

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:  
Декан факультета истории  
и международных отношений



О.И. Амурская  
«31» августа 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**ВИД ПРАКТИКИ – ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

**ТИП ПРАКТИКИ – (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)**

Уровень основной профессиональной образовательной программы: **бакалавриат**

Направление подготовки: **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

Направленность (профиль) подготовки: **История и Организация детского движения**

Форма обучения: **очная**

Сроки освоения ОПОП: **нормативный - 5 лет**

Курс, семестр, трудоемкость: **5 курс, 10 семестр, 2 недели, 3 з.е.**

Факультет истории и международных отношений

Кафедра истории России и методики обучения истории и обществознанию

Рязань, 2020

## **1.ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ – ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ; ТИП – (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)**

### **2.ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Целями проведения практики являются формирование у обучающихся закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, формирование у студентов навыков и умений, необходимых для реализации теоретических знаний, полученных при освоении учебных дисциплин на практике и систематизации материала, собранного практикантом для выполнения всех разделов выпускной квалификационной работы, научных исследований, связанных с подготовкой выпускной квалификационной работы, завершение процесса формирования у студентов профессиональной готовности к деятельности историка-исследователя, завершение работы над выпускной квалифицированной работой и оформление ее результатов.

### **3. ФОРМЫ, СПОСОБЫ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ**

Практика проводится дискретно, в срок, предусмотренный учебным планом. Практика имеет стационарный характер. Практика проходит в университете (на кафедрах), а так же в других организациях и учреждениях г. Рязани, материалы из которых необходимы для проведения дипломного исследования.

### **4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА**

Преддипломная практика является обязательным разделом образовательной программы подготовки бакалавра. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально - практическую подготовку обучающихся.

Преддипломная практика представляет собой логическое продолжение теоретического обучения и дидактическое завершение научно-исследовательской работы студента по учебному плану, нацеленное на последовательную разработку и подготовку к защите выпускной квалифицированной работы и изучение методов научного исследования. Преддипломная практика базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при обучении на 1-5 курсах, непосредственно направленных на углубление знаний, компетенций, приобретение необходимых педагогических и исследовательских знаний для успешной работы по избранному виду профессиональной деятельности, а также навыках и умениях, сформированных на этапах предыдущих практик. Данные знания позволят студенту собрать материал для выпускной квалификационной работы, подкрепить тем самым

собственные выводы и предложения. Практика реализуется в рамках Обязательной части Блока 2.

В ходе практики обязательно предусматривается работа студента в читальном зале и научной библиотеке Государственного архива Рязанской области и научной библиотеке Рязанского историко-архитектурного музея-заповедника «Рязанский Кремль», а также библиотеках г. Рязани и других городов. В основе содержания преддипломной практики практики лежат знания, полученные обучающимися при изучении учебных дисциплин:

В основе содержания производственной практики (преддипломной) лежат знания, полученные обучающимися при изучении учебных дисциплин:

Учебные дисциплины:

История России с древнейших времен до конца XVII века

История России (XVIII - начало XX вв.)

История Древнего мира

История Средних веков

История России (XVIII - начало XX вв.)

Источниковедение

Историография истории России

Историография всемирной истории

Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности

Проектно-исследовательская деятельность в школе

Учебная практика (архивно-музейная)

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Производственная практика (проектно-технологическая)

Освоение практического материала в ходе прохождения практики позволит подготовить обучающегося для успешного освоения:

Подготовка и защита ВКР

#### **4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Код и содержание компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики В результате изучения прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с	ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы	Структуру и содержание нормативных правовых актов, регламентирующих	Осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-	Навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с

	нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.	деятельность в сфере образования в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС), законодательные документы о правах ребенка, актуальные вопросы трудового законодательства; конвенцию о правах ребенка. Этические и правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации программы преддипломной практики	правовыми актами Российской Федерации, регламентирующим и образовательную деятельность. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций. Обеспечивать конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе проведения педагогического эксперимента	требованиями ФГОС, соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики
2	ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.  ОПК-2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.	Дидактические и методические основы разработки и реализации основных и дополнительных образовательных программ, их отдельных компонентов с учетом требований ФГОС, используемых в ходе преддипломной практики  Диагностические методики оценки индивидуальных особенностей, познавательных интересов и способностей обучающихся для построения индивидуальных образовательных маршрутов в ходе педагогического исследования в рамках преддипломной практики	Разрабатывать (обновлять) и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в соответствии с ФГОС, с учетом нормативно-правовых, психолого-педагогических, проектно-методических и организационно-управленческих требований.  Проектировать в ходе выполнения экспериментального раздела ВКР индивидуальные образовательные маршруты освоения основных и дополнительных образовательных программ в соответствии с образовательными потребностями, индивидуальными особенностями и возможностями	Дидактическими и методическими приемами разработки и реализации отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий  Навыками составления и реализации на практике индивидуальных образовательных маршрутов освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с

				обучающихся, а также содержанием образования	образовательным и потребностями обучающихся в достижении необходимого образовательного результата
3	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1. Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	Возрастные и психофизиологические особенности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; методы психолого-педагогической диагностики, выявления индивидуальных особенностей, потребностей обучающихся в процессе реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС.	В ходе выполнения ВКР выбирать и применять методы психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, склонностей, интересов, потребностей, проблем, затруднений обучающихся, выявления одаренных обучающихся в процессе реализации образовательных программ	Необходимыми для успешного планирования и реализации формирующего эксперимента навыками постановки диагностируемых целей учебной и воспитательной деятельности, их решения в соответствии с уровнем индивидуального, познавательного и личностного развития обучающихся, в том числе с особыми образовательными и потребностями
4	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.3. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития.	Методики выявления образовательных потребностей и учебных возможностей обучающихся с целью построения индивидуальных образовательных маршрутов; психолого-педагогические технологии индивидуализации образовательного процесса	В ходе преддипломной практики подбирать индивидуальную образовательную траекторию в соответствии с образовательными запросами обучающихся и особенностями их развития	Навыками разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, необходимых при работе над ВКР.
5	ПК-1. Способен осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания и практические умения по предмету в профессиональной деятельности	ПК-1.1. Объясняет (интерпретирует) содержание, сущность, закономерности, особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области; принципы, определяющие место предмета в общей картине мира	Содержание и особенности изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области, принципы, определяющие место предмета в общей картине мира	Объяснять сущность, изучаемых явлений и процессов, базовые теории в предметной области, используемые в работе над ВКР. Обосновывать значимость изучаемого предмета для правильного формирования общей картины мира.	Аргументацией базовых теорий, умением объяснять закономерности изучаемых явлений и процессов в предметной области. Научными фактами, современными достижениями, подтверждающими правильность базовых теорий.

		<p>ПК-1.2. Демонстрирует знание основ общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических и научно-методических задач</p>	<p>Базовыми научно-теоретическими знаниями, обеспечивающими высокое качество научно-методического обеспечения учебных занятий по предмету</p>	<p>Использовать знания основ общетеоретических дисциплин для решения педагогических и научно-методических задач в ходе выполнения ВКР.</p>	<p>Навыками применения теоретических знаний и практических умений в профессиональной деятельности в соответствии с целями педагогического исследования, проводимого в рамках преддипломной практики</p>
		<p>ПК-1.3. Применяет навыки комплексного поиска, анализа и систематизации информации по изучаемым проблемам с использованием различных источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свою позицию.</p>	<p>Основные источники информации для решения задач профессиональной сферы деятельности при работе над ВКР. Способы получения достоверной информации по теме исследования.</p>	<p>Осуществлять поиск информации, необходимой для решения профессиональных задач в рамках выполнения ВКР, анализировать найденную информацию, оценивать степень ее достоверности.</p>	<p>Навыками комплексного поиска, анализа и систематизации информации по изучаемым проблемам с использованием различных источников при работе над ВКР.</p>
<p>6</p>	<p>ПК-3. Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса</p>	<p>ПК-3.1. Проектирует результаты обучения в соответствии с нормативными документами в сфере образования, возрастными особенностями обучающихся, дидактическими задачами урока</p>	<p>Содержание и основные требования нормативных документов в сфере образования к результатам обучения. Требования Федерального образовательного стандарта к направлениям планирования результатов обучения по предмету</p>	<p>Анализировать и выбирать образовательную программу в соответствии с возрастными особенностями, потребностями обучающихся, дидактическими задачами формирующего эксперимента. Адекватно планировать результаты обучающихся предметные, метапредметные и личностные результаты обучающихся на конкретном уроке в рамках поставленных задач ВКР.</p>	<p>Навыками применения методических подходов и образовательных технологий индивидуализации и дифференциации в профессиональной деятельности. Навыками планирования результатов обучения в соответствии с возрастными особенностями обучающихся и дидактическими задачами уроков (по предмету)</p>
		<p>ПК-3.2. Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения, организационных форм учебных</p>	<p>Адекватные поставленным задачам предметно-методические подходы и современные образовательные технологии при организации учебного</p>	<p>Отбирать учебный материал, методы обучения, технологии, в том числе информационные, в соответствии с требованиями образовательной</p>	<p>Навыками отбора предметного содержания, методов, приемов и технологий обучения, средств</p>

	занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения	занятия с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.	программы для осуществления педагогического исследования и достижения требуемых результатов обучения.	диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения. Навыками организации учебных занятий в рамках педагогического эксперимента для решения задач ВКР.
	ПК-3.3. Проектирует план-конспект / технологическую карту урока	Структуру плана-конспекта / технологической карты урока, правила оформления конспектов и технологических карт.	Проектировать, проводить экспертизу и оценивать эффективность разработанных самостоятельно, а также опубликованных в печати или размещенных в Интернете конспектов / технологических карт уроков.	Навыками разработки и анализа конспектов / технологических карт уроков.

#### 4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального (типового) задания обучающегося по практике.

### 5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели, 108 часов.

### 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1	организационный	1.1 инструктаж по охране труда и технике безопасности	1 час		Ведомость по охране труда и технике

		1.2 подготовка и оформление организационных документов по практике	0,7 часа		безопасности
		1.3 консультации с научным руководителем	2,15 часа		
2	основной	-Выполнение задания: систематизация материала, собранного практикантом для выполнения всех разделов ВКР; - Анализ и определение результатов проведенных исследований, проведенных по индивидуальному заданию, последовательное их описание в ВКР			Проверка выполнения индивидуальных заданий
		2.2 сбор, обработка и систематизация необходимого для отчета информации			
		2.3 консультации с научным руководителем			
3	заключительный этап	3.1 обработка полученных данных			Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, собеседование
		3.2 подготовка отчета об итогах практики	2 часа		
		3.3 участие в итоговой конференции	0,15 часа		
Итого часов по практике:			6		

## 7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. По итогам практики проводится итоговая конференция. Отчет о прохождении практики – это один из документов, позволяющих оценить результаты практики. Отчет должен быть сдан на выпускающую кафедру в установленные сроки. Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме.

В тех случаях, когда программа практики не выполнена, получен отрицательный отзыв о работе практиканта на практике, не соблюден срок предоставления отчета, и других отчетных документов обучающийся может быть направлен на практику повторно, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом вуза.

В ходе прохождения практики студент поэтапно формирует пакет документов, необходимых для прохождения промежуточной аттестации по итогам практики. Предусмотрены следующие формы отчетности по производственной (*преддипломная*) практике:



- индивидуальное задание;
- рабочий график (план) проведения практики;
- отчет; к нему прикладываются приложения.

**Индивидуальное задание** для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации.

**Рабочий график (план) проведения практики** составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации.

**Отчет об итогах практики.** Отчет о прохождении практики – это краткое описание всех видов работ, которые были выполнены студентом во время прохождения практики. В отчет также входят следующие пункты:

- описание процесса решения рабочих задач, поставленных в индивидуальном задании,
- трудности и проблемы практики, предложения по совершенствованию ее организации,
- степень удовлетворенности практикой.

Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме. Объем отчета 2-3 страниц, межстрочный интервал - через 1,5 интервал, шрифт: 14, Times New Roman, отступ абзац – 1,25 см. Параметры страницы:

Отступы:

- сверху – 2 см;
- снизу – 2 см;
- слева – 3 см;
- справа – 1,5 см.

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

1. **Введение.** В введении четко обозначаются цели и задачи практики, сроки прохождения практики, места сбора информации.

2. **Отчет о выполнении конкретных заданий.** Обучающийся готовит подробный отчет о выполнении конкретных заданий, который он получил от руководителей практики.

3. **Заключение.** В заключении практикант делает общие выводы по итогам практики, обозначает достоинства и недостатки.

4. **Приложения.** В приложение обучающийся прикладывает готовую работу.

Оформление согласно ГОСТу на момент написания. Составные части работы оформляются согласно требованиям к этому виду работ.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **8.1 Основная литература**

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1	Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. —М. :

	Издательство Юрайт, 2018. — 160 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.) — Режим доступа: <a href="https://biblio-online.ru/book/52148653-1BC1-4CA0-A7A4">https://biblio-online.ru/book/52148653-1BC1-4CA0-A7A4</a> -(дата обращения:23.08.2020).
3	Куклина, Е. Н. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для СПО / Е. Н. Куклина, М. А. Мазниченко, И. А. Мушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 235 с. — (Серия : Профессиональное образование).Режим доступа: <a href="https://biblio-online.ru/book/E79FFFF9-C786-4CEE-B695-7812309253D8/osnovy-uchebno-issledovatel'skoy-deyatelnosti">https://biblio-online.ru/book/E79FFFF9-C786-4CEE-B695-7812309253D8/osnovy-uchebno-issledovatel'skoy-deyatelnosti</a> (дата обращения: 23.08.2020).

## 8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1	Лебедев, С. А. Методология научного познания : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. А. Лебедев. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 153 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс) Режим доступа: <a href="https://biblio-online.ru/book/AF6C5207-BBAE-482B-B11B-F4325332A5EF/metodologiya-nauchnogo-poznaniya">https://biblio-online.ru/book/AF6C5207-BBAE-482B-B11B-F4325332A5EF/metodologiya-nauchnogo-poznaniya</a> (дата обращения: 23.08.2020).
2.	Педагогическое образование в России: научно-методический журнал /[Электронный ресурс] учредит. Уральский государственный педагогический университет ; гл. ред. Б.М. Игошев - Екатеринбург : Уральский государственный педагогический университет, 2017. - № 3. - 144 с. Режим доступа: URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=464419">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=464419</a> (дата обращения: 23.08.2020).

## 8.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. BOOK.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 10.08.2020).
2. East View [Электронный ресурс]: [база данных]. – Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 10.08.2020).
3. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 10.08.2020).
4. Znanium.com [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 10.08.2020).
5. Киберленинка [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>, свободный (дата обращения: 10.08.2020).
6. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 10.08.2020).
7. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red) (дата обращения: 10.08.2020).
8. Просветительский проект «Лекториум» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.lektorium.tv/>, свободный (дата обращения: 10.08.2020).
9. Познавательный проект Фактрум [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.factrum.ru>(дата обращения: 10.08.2020).
10. Образовательная платформа Coursera [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.coursera.org>, свободный (дата обращения: 10.08.2020).
11. Инфоурок [Электронный ресурс] : образовательный портал. — Режим доступа: <https://infourok.ru>, свободный (дата обращения: 10.08.2020).
12. Творчество в деятельности педагога. URL: <https://infourok.ru/tvorchestvo-v-deyatelnosti-pedagoga-993250.html> (дата обращения: 10.08.2020).

13. Педагогика творчества, её задачи и вопросы URL: [https://studbooks.net/1779927/pedagogika/pedagogika\\_tvorchestva\\_zadachi\\_voprosy](https://studbooks.net/1779927/pedagogika/pedagogika_tvorchestva_zadachi_voprosy) (дата обращения: 10.08.2020).

14. Педагогическое творчество. URL: <https://infourok.ru/statya-na-temu-pedagogicheskoe-tvorchestvo-2855806.html> (дата обращения: 10.08.2020)

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

### **9.1 Информационные технологии**

При проведении практики возможно использование следующих информационных технологий:

- использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;
- дистанционное консультирование посредством университетской системы e-learn.rsu.edu.ru;
- проведение установочной и итоговой online-конференций;
- мультимедийные презентации проектов, отчетов по практике и др.).

### **9.2 Требования к программному обеспечению**

#### **Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):**

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJvu браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

#### **Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):**

Название ПО	№ лицензии
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJvu браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются:

вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>)

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: лекционные аудитории, оснащенные видеопроекционным оборудованием, средствами звуковоспроизведения и экраном, оборудованные учебной мебелью; библиотека, имеющая учебные места для студентов, оснащенные компьютерной техникой с доступом к базам данных и сети Интернет; компьютерный класс, мультимедийный курс лекций. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: Видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены средства MS Office: Word, Excel, PowerPoint и др.

## **11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

**Приложение 1**  
**Приложение 1.1**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений  
Кафедра истории России и методики обучения истории и обществознанию  
Код, наименование направления и профиля подготовки 44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки), профиль История и Организация детского движения

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

На производственную практику (преддипломную) студента \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

5(курс) \_\_\_\_\_ (группа) \_\_\_\_\_ ( очной формы обучения)

1. Тема задания на практику (тема ВКР) \_\_\_\_\_
2. Срок практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Срок сдачи студентом отчета \_\_\_\_\_
3. Место прохождения практики \_\_\_\_\_
4. Вид практики (производственная), тип практики (научно-исследовательская работа)

№	Содержание работы	Форма отчетности
1	Оформление документации	Инструктаж по ТБ
2	Написание введения и заключения	Введение и заключение ВКР
3	Подготовка основной части ВКР	Основная часть ВКР
4	Оформление готовой ВКР	Готовая ВКР
5	Подготовка отчета по практике	Отчет по практике

Руководитель практики  
от РГУ имени С.А.Есенина \_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

Задание принял к исполнению(студент) \_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Приложение 1.2.**

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений

Кафедра истории России и методики обучения истории и обществознанию

Код, наименование направления и профиля подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль История и Организация детского движения

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**Производственная практика (преддипломная)**

(вид, тип практики)

Студента \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

5(курс) \_\_\_\_\_ (группа) \_\_\_\_\_ ( очной формы обучения)

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.		Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел.  _____ (подпись студента) <b>Выполнено:</b>  _____ (подпись руководителя практики от профильной организации)
2	Основной	Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала, заполнение отчета по практике и т.п.		<b>Выполнено:</b> _____

3	Заключительный	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.	<p>Выполнено:</p> <p>_____</p> <p>(подпись руководителя практики от РГУ организации)</p>
---	----------------	---	--

Руководитель практики  
от РГУ имени С.А.Есенина

Подпись

расшифровка подписи

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*Приложение 1.3*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет истории и международных отношений

Кафедра истории России и методики обучения истории и обществознанию

**Отчет по производственной практике (преддипломной)**

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Курс 5 Группа \_\_\_\_\_

Направление 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Направленность (профиль) История и Организация детского движения

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Сроки прохождения практики**

с «   » \_\_\_\_\_ 20   г. по «   » \_\_\_\_\_ 20   г.

**Руководитель практики**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 2020



1) Введение

Цели практики \_\_\_\_\_

Задачи практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

1. Отчет о выполнении конкретных индивидуальных заданий

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Заключение

Общие выводы \_\_\_\_\_

Трудности и проблемы практики \_\_\_\_\_

Предложения по совершенствованию ее организации \_\_\_\_\_

Степень удовлетворенности практикой \_\_\_\_\_

Приложения

Приложение 1. Индивидуальное задание.

Приложение 2. Рабочий график (план) проведения практики

Приложение 3. Готовая выпускная квалификационная работа (оформление согласно методическим рекомендациям и локальным актам университета).