

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан факультета
русской филологии
и национальной культуры



К.В. Алексеев

«31» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

Уровень основной профессиональной образовательной программы:
бакалавриат

Направление подготовки: **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

Направленность (профиль) подготовки: **Русский и язык и Литература**

Форма обучения: **очная**

Сроки освоения ОПОП: **нормативный - 5 лет**

Факультет русской филологии и национальной культуры

Кафедра иностранных языков

Рязань, 2020

При разработке рабочей программы дисциплины (модуля) в основу положены:

1. ФГОС ВО по направлению подготовки 46.03.02– Документоведение и архивоведение, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 марта 2015 г. N 176

2. Учебный план направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование направленность (профиль) История одобрен Ученым советом РГУ имени С.А. Есенина от « ___ » ___ 2018 ___ г. Протокол № ___

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры иностранных языков от « ___ » _____ 201 г. Протокол № ___

Заведующий кафедрой _____ (Е.Е. Сухова)
(подпись)

Рабочая программа дисциплины одобрена Учебно-методическим советом факультета истории и международных отношений от « ___ » _____ 201 ___ г. Протокол № ___

Председатель Учебно-методического совета факультета
_____ ()

Разработчики _____ (И. В. Городничая)

Декан факультета _____ (К.В. Алексеев)

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» являются развитие коммуникативной компетентности бакалавров, позволяющей использовать иностранный язык в профессиональной деятельности; формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС ВО, повышение их профессиональной компетентности, расширение общего кругозора, способности к самообразованию, повышение уровня общей культуры, культуры мышления, общения и речи; воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов, формирование готовности содействовать налаживанию межкультурных и научных связей, представлять свою страну на международных конференциях и симпозиумах, знакомиться с научной и справочной зарубежной профессионально-ориентированной литературой

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Дисциплина Б1.Б.3 «Иностранный язык» относится к дисциплинам базовой части Блока 1.

2.2. Для изучения данной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

- Иностранный язык
- Гуманитарные дисциплины: литература, русский язык, история.

2.3 Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- История зарубежной литературы
- Современная зарубежная литература
- Рецепция творчества зарубежных писателей в России

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных (ОК) общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Фонетические, лексические и грамматические явления, необходимые для осуществления продуктивной коммуникации на ИЯ</p> <p>Правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на ИЯ</p> <p>Основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникационном пространстве</p>	<p>Применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на ИЯ при межличностном и межкультурном взаимодействии</p> <p>Публично выступать на ИЯ по проблемам профессиональной деятельности</p> <p>Достигать коммуникационных целей межличностного общения и межкультурного взаимодействия</p>	<p>ИЯ на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности</p> <p>Навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах</p> <p>Способами решения задач, возникающих при межличностном общении и межкультурном взаимодействии</p>

2.	ОК-6	Способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Лингвистические средства ИЯ, необходимые для профессионального общения. Особенности профессиональной деятельности в избранной сфере в стране изучаемого языка.</p> <p>Новые информационные технологии, используемые в учебном процессе и профессиональной деятельности.</p>	<p>Найти необходимую профессионально-ориентированную иноязычную информацию по имеющемуся Интернет-адресу.</p> <p>Составить план и тезисы, найденного в Интернете материала.</p> <p>Сделать краткую аннотацию, найденного в Интернете аутентичного материала по заданной тематике</p>	<p>Навыками поиска необходимой профессионально-ориентированной информации в интернете.</p> <p>Навыками аннотирования аутентичных источников.</p> <p>Навыками поискового, ознакомительного, изучающего и аналитического чтения.</p>
----	------	---	--	--	--

2.5 Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Иностранный язык					
Цель дисциплины		Целями освоения учебной дисциплины «Иностранный язык» являются развитие коммуникативной компетентности бакалавров, позволяющей использовать иностранный язык в профессиональной деятельности; формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО, повышение их профессиональной компетентности, расширение общего кругозора, способности к самообразованию, повышение уровня общей культуры, культуры мышления, общения и речи; воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов, формирование готовности содействовать налаживанию межкультурных и научных связей, представлять свою страну на международных конференциях и симпозиумах, знакомиться с научной и справочной зарубежной профессионально-ориентированной литературой			
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать: Фонетические, лексические и грамматические явления, необходимые для осуществления продуктивной коммуникации на ИЯ; Правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на ИЯ; Основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникационном пространстве</p> <p>Уметь: Применять</p>	Проведение практических аудиторных занятий, применение новых образовательных технологий, организация самостоятельной работы студентов. Развитие замыслов и выражение различных коммуникативных намерений в разнообразных ситуациях.	<p>Собеседование по теме</p> <p>Устный опрос</p> <p>Комбинированный опрос</p> <p>Тестирование</p> <p>Экзамен</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>Осознает важность коммуникаций на иностранном языке</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>Демонстрирует способность к коммуникации на иностранном языке. Обладает коммуникативной компетентностью на уровне, достаточном для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в бытовой и профессиональной сферах.</p>

		<p>различные формы и виды устной и письменной коммуникации на ИЯ при межличностном и межкультурном взаимодействии; Публично выступать на ИЯ по проблемам профессиональной деятельности; Достигать коммуникационных целей межличностного общения и межкультурного взаимодействия</p> <p>Владеть: ИЯ на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности; Навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах; Способами решения задач, возникающих при межличностном</p>			
--	--	--	--	--	--

		общении и межкультурном взаимодействии			
Общепрофессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-6	Способность к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать: Лингвистические средства ИЯ, необходимые для профессионального общения. Особенности профессиональной деятельности в избранной сфере в стране изучаемого языка. Новые информационные технологии, используемые в учебном процессе и профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: Найти необходимую профессионально-ориентированную иноязычную информацию по имеющемуся</p>	Проведение практических аудиторных занятий, применение новых образовательных технологий, организация самостоятельной работы студентов. Развитие замыслов и выражение различных коммуникативных намерений в разнообразных ситуациях.	<p>Собеседование по теме</p> <p>Устный опрос</p> <p>Комбинированный опрос</p> <p>Тестирование</p> <p>Экзамен</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ знает основные культурные и научные достижения страны изучаемого языка;</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ знает основные культурные и научные достижения страны изучаемого языка; владеет социокультурной компетенцией иноязычного общения, умениями и навыками устного и письменного профессионально-ориентированного общения на изучаемом языке</p>

		<p>Интернет-адресу. Составить план и тезисы, найденного в Интернете материала. Сделать краткую аннотацию, найденного в Интернете аутентичного материала по заданной тематике.</p> <p>Владеть: Навыками поиска необходимой профессионально-ориентированной информации в интернете. Навыками аннотирования аутентичных источников. Навыками поискового, ознакомительного, изучающего и аналитического чтения.</p>			
--	--	--	--	--	--

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		№ 1	№ 2	№3	
		часов	часов	часов	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	108	36	36	36	
В том числе:					
Лекции (Л)					
Практические занятия (ПЗ), Семинары(С)	108	36	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа студента (всего)	108	36	36	36	
В том числе					
СРС в семестре					
Курсовой проект (работа)	КП	-	-	-	
	КР	-	-	-	
Другие виды СРС:					
Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям		4	4	4	
Выполнение заданий при подготовке к контрольным работам		4	4	4	
Работа со справочными материалами (словарями)		4	4	4	
Перевод профессионально-ориентированной иноязычной литературы		4	4	4	
Изучение основной литературы		4	4	4	
Изучение дополнительной литературы		4	4	4	
Реферирование профессионально-ориентированных материалов периодической печати		4	4	4	
Подготовка доклада с презентацией		4	4	4	
Выполнение индивидуальных домашних заданий		2	2	2	
Написание деловых писем		2	2	2	
Вид промежуточной аттестации	зачет (З), зачет с оценкой (ЗО)	-	3	3	Э
	экзамен (Э)	-			36
ИТОГО: общая трудоемкость					
	часов	252	72	72	108
	зач. ед.	7	2	2	3

Дисциплина частично реализуется с применением дистанционных образовательных технологий – Zoom, Skype, ЭИОС РГУ имени С.А. Есенина.

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов дисциплины

№ Семестра	№ Раздела	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Содержание раздела в дидактических единицах
1	1	Моя профессия и образование в стране изучаемого языка и России	Фонетика: фонетические стандарты иностранного языка. Ударение, ритм, интонация иноязычной речи. грамматика: части речи: существительное. Местоимения. Предлоги. Лексика: бытовая лексика. Чтение: поисковое чтение текстов по страноведению Аудирование: понимание диалогической и монологической речи. Говорение: диалогическое и монологическое высказывание по заданной тематике в аспекте «общий язык» и «специальный язык». Письмо: составление плана текста.
1	2	Русский язык	Фонетика: основные интонационные модели иноязычной речи. Грамматика: прилагательное. Степени сравнения прилагательных и наречий. Числительное. Союзы. Глагол. Видо-временные формы глагола Лексика: общенаучная лексика. Стилистически нейтральная лексика «общего языка». Чтение: чтение с извлечением информации по общенаучной и страноведческой тематике. Ознакомительное чтение. Аудирование: понимание монологической речи по общей тематике. Говорение: диалогическое и монологическое высказывание по заданной профессионально-ориентированной тематике. Письмо: составление аннотации текста
2	3	Происхождение английского языка	Фонетика: понятие о ненормативном произношении. Грамматика: видо-временные формы глагола. (продолжение) Модальные глаголы и их эквиваленты. Словообразование Лексика: профессионально-ориентированная лексика. Чтение: приемы работы со словарем. Поисковое и ознакомительное чтение по направлению подготовки. Аудирование: понимание диалогической и монологической речи по направлению подготовки. Говорение: устные высказывания по заданной тематике, реферативное высказывание по

			<p>профессионально-ориентированной тематике. Письмо: реферирование профессионально-ориентированных текстов.</p>
2	4	Литература Англии	<p>Фонетика: совершенствование навыков произношения в аспекте «язык для специальных целей».</p> <p>Грамматика: активный и пассивный залог. Видо-временные формы глагола (продолжение)</p> <p>Лексика: термины.</p> <p>Чтение: тексты по профилю подготовки.</p> <p>Просмотровое чтение.</p> <p>Аудирование: понимание диалогической и монологической речи по профилю подготовки.</p> <p>Говорение: устные сообщения по профессиональной тематике, реферативное высказывание по тематике газетных и журнальных статей, доклад по профессиональной тематике.</p> <p>Письмо: составление реферативного сообщения на иностранном языке по предложенной тематике, написание доклада по профессиональной тематике.</p>
3	5	Литература Америки	<p>Грамматика: синтаксис. Различные виды предложений (простые, сложные, сложно-подчиненные). Придаточные предложения.</p> <p>Лексика: профессионально-ориентированная лексика. Термины. Газетная лексика. Чтение: чтение текстов по профессионально-ориентированной общественно-политической тематике. Аудирование: прослушивание текстов по тематике избранного направления и профиля.</p> <p>Говорение: реферативное высказывание по тематике газетных и журнальных статей.</p> <p>Письмо: написание сочинения</p>
3	6	Деловая переписка	<p>Грамматика: грамматические конструкции характерные для деловых писем</p> <p>Лексика: лексика характерная для деловых писем</p> <p>Чтение: чтение образцов деловых писем</p> <p>Говорение: диалогическое и монологическое высказывание по тематике деловых писем</p> <p>Аудирование: прослушивание текстов с образцами деловых писем</p> <p>Письмо: написание аннотаций статей СМИ и деловых</p>

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
1	1	Моя профессия и образование в стране изучаемого языка и России			18	18	36	
	1.1	Фонетика: фонетические стандарты иностранного языка			2	2	4	4 неделя Устный опрос
	1.2	Грамматика: словообразование. Существительное. Местоимение. Предлоги			3	3	6	4,9 неделя Тестирование
	1.3	Лексика: Бытовая лексика			3	3	6	3,6 неделя Тестирование 5,9 неделя Собеседование
	1.4	Чтение: поисковое чтение страноведческих текстов			3	3	6	1-9 неделя Устный опрос 3-6 неделя Собеседование
	1.5	Аудирование: понимание диалогической и монологической речи			2	2	4	8 неделя Тестирование
	1.6	Говорение: диалогическое и монологическое высказывание по заданной тематике в аспекте «Общий язык»			3	3	6	5-7 неделя Собеседование
	1.7	Письмо: составление плана текста			2	2	4	3 неделя Комбинированный опрос
1	2	Русский язык			18	18	36	
	2.1	Фонетика: основные интонационные модели иноязычной речи			2	2	4	10-11 неделя Устный опрос
	2.2	Грамматика: степени сравнения прилагательных и наречий. Числительное. Союзы. Глагол. Видо-временные формы глагола			3	3	6	14,18 неделя Тестирование
	2.3	Лексика: общенаучная лексика.			3	3	6	13,16 неделя

		Стилистически нейтральная лексика «Общего языка».						<i>Тестирование 10-11 недели Собеседование</i>
	2.4	Чтение: Чтение с извлечением информации по общенаучной и страноведческой тематике. Ознакомительное чтение.			3	3	6	<i>10-18 неделя Устный опрос 10-11 недели Собеседование</i>
	2.5	Аудирование: Понимание монологической речи по страноведческой тематике.			3	3	6	<i>16 неделя Тестирование</i>
	2.6	Говорение: Диалогическое и монологическое высказывание в аспекте «Общий язык» и «Специальный язык»			2	2	4	<i>12,17 неделя Собеседование</i>
	2.7	Письмо: Составление биографии			2	2	4	<i>15 неделя Комбинированный опрос 15-16 недели Собеседование</i>
2	3	Происхождение английского языка			18	18	36	
	3.1	Фонетика: Понятие о ненормативном произношении			2	2	4	<i>1,2 неделя Устный опрос</i>
	3.2	Грамматика: Видо-временные формы глагола (продолжение). Модальные глаголы и их эквиваленты. Словообразование			3	3	6	<i>4,9 неделя Тестирование</i>
	3.3	Лексика: Профессионально-ориентированная лексика.			3	3	6	<i>5,8 неделя Тестирование</i>
	3.4	Чтение: Приемы работы со словарем. Поисковое и ознакомительное чтение профессионально-ориентированных текстов по направлению подготовки			3	3	6	<i>3-7 недели Устный опрос 4-9 недели Собеседование</i>
	3.5	Аудирование: Понимание диалогической и монологической речи по направлению подготовки			3	3	6	<i>6 неделя Тестирование</i>
	3.6	Говорение: Диалогическое и монологическое высказывание в аспекте «Общий язык» и «Специальный язык»			2	2	4	<i>4,9 неделя Собеседование</i>
	3.7	Письмо: Составление аннотации текста			2	2	4	<i>5 неделя Комбинированный опрос</i>
2	4	Литература Англии			18	18	36	

	4.1	Фонетика: Совершенствование навыков произношения в аспекте «Язык для специальных целей»			2	2	4	10,11 неделя Устный опрос
	4.2	Грамматика: Активный и пассивный залог. Видо-временные формы глагола (продолжение)			3	3	6	13,17 неделя Тестирование
	4.3	Лексика: Термины. Тексты по профилю подготовки. Просмотровое чтение.			3	3	6	15 неделя Тестирование
	4.4	Чтение: Тексты по профилю подготовки. Просмотровое чтение.			3	3	6	12-17 недели Устный опрос
	4.5	Аудирование: Понимание диалогической и монологической речи по профилю подготовки			3	3	6	15 неделя Тестирование
	4.6	Говорение: Диалогическое и монологическое высказывание по заданной профессионально-ориентированной тематике.			2	2	4	16 неделя Собеседование
	4.7	Письмо: Реферирование профессионально-ориентированных текстов.			2	2	4	16 неделя Комбинированный опрос
3	5.	Литература Америки			18	18	36	
	5.1	Грамматика: Понятие о наклонении (изъявительное, повелительное). Сослагательное наклонение.			3	3	6	4 неделя Тестирование
	5.2	Лексика: Профессионально-ориентированная лексика.			3	3	6	5 неделя Тестирование
	5.3	Чтение: Поисковое, просмотровое и ознакомительное чтение профессионально-ориентированных текстов.			3	3	6	2-4 недели Устный опрос 1-4 недели Собеседование
	5.4	Аудирование: Прослушивание текстов по избранному направлению.			3	3	6	6 неделя Тестирование
	5.5	Говорение: Устные сообщения по профессиональной тематике			3	3	6	4 неделя Собеседование
	5.6	Письмо: Реферирование статей на иностранном языке по предложенной тематике			3	3	6	2-4,10-14 недели Комбинированный опрос
3	6	Деловая переписка			18	18	36	
	6.1	Грамматика: Грамматические конструкции характерные для			3	3	6	15-16 недели Собеседование

		профессиональной и деловой сфер						8-10 недели Комбинированный опрос 18 неделя Тестирование
	6.2	Лексика: Лексика характерная для деловой сферы			3	3	6	8-16 недели Устный опрос 16 неделя Тестирование
	6.3	Чтение: Чтение деловой корреспонденции			3	3	6	15-16 недели Устный опрос
	6.4	Говорение: Диалогическое и монологическое высказывание по тематике деловой сферы			3	3	6	16 неделя Собеседование
	6.5	Аудирование: Прослушивание текстов по тематике деловой сферы			3	3	6	16-18 неделя Тестирование
	6.6	Письмо: Написание различных видов деловых писем			3	3	6	16 неделя Комбинированный опрос
		Итого:			108	108	216	

2.2 Лабораторный практикум – «не предусмотрен»
Примерная тематика курсовых работ – «не предусмотрены»

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

Самостоятельная работа осуществляется в объеме 108 часов. Видами СРС являются:

- Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям;
- Выполнение заданий при подготовке к контрольным работам;
- Работа со справочными материалами (словарями);
- Перевод профессионально-ориентированной иноязычной литературы
- Изучение основной литературы
- Изучение дополнительной литературы
- Реферирование профессионально-ориентированных материалов периодической печати
- Подготовка доклада с презентацией
- Выполнение индивидуальных домашних заданий
- Написание деловых писем

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
1	1	Моя профессия и образование в стране изучаемого языка и России	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям	2
			Выполнение заданий при подготовке к контрольным работам	2
			Работа со справочными материалами (словарями)	2
			Перевод профессионально-ориентированной иноязычной литературы	2
			Изучение основной литературы	2
			Изучение дополнительной литературы	2
			Реферирование профессионально-ориентированных материалов периодической печати	2
			Подготовка доклада с презентацией	2
			Выполнение индивидуальных домашних заданий	1
			Написание деловых писем	1
			Итого:	18
1	2	Русский язык	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям	2
			Выполнение заданий при подготовке к контрольным работам	2
			Работа со справочными материалами (словарями)	2
			Перевод профессионально-ориентированной иноязычной литературы	2
			Изучение основной литературы	2
			Изучение дополнительной литературы	2
			Реферирование профессионально-ориентированных материалов периодической печати	2
			Подготовка доклада с презентацией	2
			Выполнение индивидуальных домашних заданий	1
			Написание деловых писем	1
			Итого:	18
Итого в семестре				36
2	3	Происхождение	Выполнение заданий при подготовке к	2

		английского языка	<p>практическим занятиям</p> <p>Выполнение заданий при подготовке к контрольным работам</p> <p>Работа со справочными материалами (словарями)</p> <p>Перевод профессионально-ориентированной иноязычной литературы</p> <p>Изучение основной литературы</p> <p>Изучение дополнительной литературы</p> <p>Реферирование профессионально-ориентированных материалов периодической печати</p> <p>Подготовка доклада с презентацией</p> <p>Выполнение индивидуальных домашних заданий</p> <p>Написание деловых писем</p> <p>Итого:</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>18</p>
2	4	Литература Англии	<p>Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям</p> <p>Выполнение заданий при подготовке к контрольным работам</p> <p>Работа со справочными материалами (словарями)</p> <p>Перевод профессионально-ориентированной иноязычной литературы</p> <p>Изучение основной литературы</p> <p>Изучение дополнительной литературы</p> <p>Реферирование профессионально-ориентированных материалов периодической печати</p> <p>Подготовка доклада с презентацией</p> <p>Выполнение индивидуальных домашних заданий</p> <p>Написание деловых писем</p> <p>Итого:</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>18</p>
Итого в семестре				36
3	5	Литература Америки	<p>Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям</p> <p>Выполнение заданий при подготовке к контрольным работам</p> <p>Работа со справочными материалами (словарями)</p> <p>Перевод профессионально-ориентированной иноязычной литературы</p> <p>Изучение основной литературы</p> <p>Изучение дополнительной литературы</p> <p>Реферирование профессионально-</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>

			ориентированных материалов периодической печати	2
			Подготовка доклада с презентацией	2
			Выполнение индивидуальных домашних заданий	1
			Написание деловых писем	1
			Итого:	18
3	6	Деловое письмо	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям	2
			Выполнение заданий при подготовке к контрольным работам	2
			Работа со справочными материалами (словарями)	2
			Перевод профессионально-ориентированной иноязычной литературы	2
			Изучение основной литературы	2
			Изучение дополнительной литературы	2
			Реферирование профессионально-ориентированных материалов периодической печати	2
			Подготовка доклада с презентацией	2
			Выполнение индивидуальных домашних заданий	1
			Написание деловых писем	1
			Итого:	18
Итого в семестре:				36
		Всего:		108

3.2. График работы студента
Семестр № 1

Форма оценочного средства	Условное обозначение	Номер недели																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Устный опрос	Кл	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Собеседование по теме	Сб			+	+	+	+	+		+	+	+	+			+	+	+	
Тестирование письменное, компьютерное	ТСп, ТСк			+	+		+		+	+				+	+	+	+		+
Комбинированный опрос	Тр			+												+			

3.2. График работы студента
Семестр № 2

Форма оценочного средства	Условное обозначение	Номер недели																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Устный опрос	Кл	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	
Собеседование по теме	Сб				+	+	+	+	+	+							+		
Тестирование письменное, компьютерное	ТСп, ТСк				+	+	+		+	+				+		+			+
Комбинированный опрос	Тр					+											+		

3.2. График работы студента
Семестр № 3

Форма оценочного средства	Условное обозначе ние	Номер недели																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Устный опрос	Кл		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
Собеседование по теме	Сб	+	+	+	+			+									+		
Тестирование письменное, компьютерное	ТСп, ТСк				+	+	+		+	+							+	+	+
Комбинированный опрос	Тр		+	+	+				+	+	+	+	+	+	+				

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Формами текущего контроля успеваемости по дисциплине «Иностранный язык» являются:

- устный опрос;
- комбинированный опрос;
- тестирование;
- собеседование по теме;

(см. Фонд оценочных средств)

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература. Английский язык

№ п/п	Автор(ы), наименование, год и место издания
1.	Александрова, О. В. Английский язык для филологов : учебник для вузов. [Электронный ресурс] — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 292 с. — (Высшее образование). - Режим доступа: https://urait.ru/bcode/452267 (дата обращения: 11.10.2020).
2.	Евсюкова, Е. Н. Английский язык. Reading and Discussion язык [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. / Е. Н. Евсюкова, Г. Л. Рутковская, О. И. Тараненко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 147 с. - Режим доступа: https://urait.ru/bcode/454160 (дата обращения: 11.10.2020).
3.	Сухова Е.Е., Жаркова Е.Ю., Голодова О.А., Олейник Э.Е. Английский язык [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. Рязань: Концепция, 2014, - 64 с. - Режим доступа: https://elibrary.ru/item.asp?id=23141900 (дата обращения 16.09.2020 г.)

5.2. Дополнительная литература

п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1.	Гуреев, В. А. Английский язык. [Электронный ресурс] Грамматика (B2) : учебник и практикум для вузов / В. А. Гуреев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/455648 (дата обращения: 11.10.2020).
2.	Английский язык для гуманитариев (B1–B2). [Электронный ресурс]. English for Humanities : учебное пособие для вузов / О. Н. Стогниева, А. В. Бакулев, Г. А. Павловская, Е. М. Муковникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 206 с. — Режим доступа: https://urait.ru/bcode/455695 (дата обращения: 11.10.2020).

3.	Деловая переписка на английском языке [Электронный ресурс] = Business English Correspondence: учебно-методическое пособие / под ред. Е. Е. Суховой, А. В. Мамедовой; РГУ имени С. А. Есенина. - Рязань: Издатель Ситников, 2010. - 96 с. – Режим доступа: http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/2502 (дата обращения: 17.09.2020 г.).
4.	Профессионально-ориентированный язык английской газеты [Электронный ресурс] = Vocationally Oriented Newspaper English: учебно-методическое пособие для студентов и аспирантов / Е. Е. Сухова [и др.]; РГУ имени С. А. Есенина. - Рязань: РГУ, 2010. - 128 с. – Режим доступа: http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/2503 (дата обращения: 17.09.2020 г.).

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 17.09.2020).
2. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 16.09.2020).
3. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 16.09.2020).
4. Юрайт [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 16.09.2020).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. alleng.ru [Электронный ресурс] : образовательный ресурс. – Режим доступа: <http://www.alleng.ru/english/engl.htm>, свободный (дата обращения: 16.09.2020)
2. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 16.09.2020).
3. GoogleEarth [Электронный ресурс]: электронный сервис. – Режим доступа: <https://www.google.com/earth>, свободный (дата обращения: 16.09.2020).
4. Lingualeo. Покори язык [Электронный ресурс]: сайт для изучения английского языка. – Режим доступа: <http://lingualeo.com/ru>, свободный (дата обращения: 16.09.2020)
5. UsefulEnglish [Электронный ресурс]: сайт для изучающих английский язык как иностранный. – Режим доступа: <http://www.usefulenglish.ru>,

свободный (дата обращения 16.09.2020)

6. Английский язык для начинающих [Электронный ресурс]: образовательный сайт. – Режим доступа: <http://www.englishtexts.ru>, свободный (дата обращения 16.09.2020)
7. Википедия [Электронный ресурс]: свободная энциклопедия. – Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org/wiki/>, свободный (дата обращения: 16.09.2020)

5.5. Периодические издания:

1. Архив номеров журнала «Esquire». [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.esquire.com/>, свободный (дата обращения: 17.09.2020).
2. Архив номеров журнала «Theatlantic». [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.theatlantic.com/world/>, свободный (дата обращения: 17.09.2020).
3. Архив номеров журнала «Hot English». [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://list-english.ru/pdf/mag/HotEnglish152.pdf>, свободный (дата обращения: 17.09.2020).
4. Архив номеров журнала «Popular science». [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.popsci.com/>, свободный (дата обращения: 17.09.2020).
5. Архив номеров журнала «ScienceNews». [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://www.sciencenews.org/>, свободный (дата обращения: 17.09.2020).
6. Архив номеров журнала «People». [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://people.com/>, свободный (дата обращения: 17.09.2020).

Информационные агентства новостей на английском языке:

- wn.com (= worldnews.com) (Перевод) WorldNews (Всемирные новости) [Электронный ресурс]: Обзор новостей по страницам информационных агентств мира.- Режим доступа: <https://wn.com/>, свободный (дата обращения: 17.09.2020)
- wnnetwork.com (Перевод) WN Networks (Всемирные новостные Сети) [Электронный ресурс]: Основные рубрики. – Режим доступа: <https://wnnetwork.com/>, свободный (дата обращения: 17.09.2020)
- euronews.net (Перевод) EuroNews на английском (Европейские новости) [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://euronews.net/> свободный (дата обращения 17.09.2020)
- bbc.co.uk (Перевод) BBC (Би-Би-Си) Internationalversion (Англия) [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://bbc.co.uk/>, свободный (дата

обращения 17.09.2020)

● cnn.com (Перевод) - агентство новостей CNN (U.S.Edition) (Си-Эн-Эн США) [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://cnn.com/>, свободный (дата обращения 17.09.2020)

● usatoday.com (Перевод) USA Today (Америка сегодня) (США) [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://usatoday.com/>, свободный (дата обращения 17.09.2020)

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционные аудитории с наличием презентационного оборудования и выходом в Интернет, компьютерный класс с наличием презентационного оборудования и выходом в Интернет, видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе установлены средства MSOffice: Word, Excel, PowerPoint и др.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Освоение основных аспектов изучения иностранного языка: фонетики, грамматики и лексики. Развитие навыков чтения, говорения, письма и аудирования на основе профессионально ориентированных текстов. Выполнение различных видов упражнений для формирования и закрепления основных речевых навыков. Подготовка ответов к контрольным вопросам по изучаемой тематике, просмотр рекомендуемой литературы, работа с профессионально ориентированным текстом, прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме и др.
Подготовка к экзамену/зачету	При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на пройденный лексический, грамматический и фонетический материал, изученную профессионально ориентированную тематику для устной беседы с преподавателем, рекомендуемую аутентичную специальную литературу и др.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ *(Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)*

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Освоение основных аспектов изучения иностранного языка: фонетики, грамматики и лексики. Развитие навыков чтения, говорения, письма и аудирования на основе профессионально ориентированных текстов. Выполнение различных видов упражнений для формирования и закрепления основных речевых навыков. Подготовка ответов к контрольным вопросам по изучаемой тематике, просмотр рекомендуемой литературы, работа с профессионально ориентированным текстом, прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме и др.
Подготовка к экзамену/зачету	При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на пройденный лексический, грамматический и фонетический материал, изученную профессионально ориентированную тематику для устной беседы с преподавателем, рекомендуемую аутентичную специальную литературу и др.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ:

- средства мультимедиа в образовательном процессе (презентации, видео и др.);

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА:

Набор ПО для кафедральных ноутбуков	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2018-0142 от 30/03/2018г
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО

При реализации дисциплины с частичным применением дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан факультета
русской филологии
и национальной культуры



К.В. Алексеев

«31» августа 2020 г.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль)
Русский язык и Литература

Квалификация
бакалавр

Форма обучения:
очная

Рязань, 2020

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Иностранный язык» являются развитие коммуникативной компетентности бакалавров, позволяющей использовать иностранный язык в профессиональной деятельности; формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС ВО, повышение их профессиональной компетентности, расширение общего кругозора, способности к самообразованию, повышение уровня общей культуры, культуры мышления, общения и речи; воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов, формирование готовности содействовать налаживанию межкультурных и научных связей, представлять свою страну на международных конференциях и симпозиумах, знакомиться с научной и справочной зарубежной профессионально-ориентированной литературой.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Дисциплина Б1.Б.03 «Иностранный язык» относится к дисциплинам базовой части Блока 1.

2.2. Для изучения данной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

- Иностранный язык
- Гуманитарные дисциплины: литература, русский язык, география.

3. Трудоемкость дисциплины: 7 зачетных единиц, 252 академических часа.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами достижения компетенций:

Код индикатора достижения компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
	Знать	Уметь	Владеть (навыками)
	2	3	4
ОК-5.1	- Фонетические, лексические и грамматические явления, необходимые для осуществления	- Применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на ИЯ при межличностном и межкультурном взаимодействии	- ИЯ на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности

	продуктивной коммуникации на ИЯ		
ОК-5.2	- Правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на ИЯ	- Публично выступать на ИЯ по проблемам профессиональной деятельности	- ИЯ на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности
ОК 5.3	- Основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникационном пространстве	- Достигать коммуникационных целей	- Способами решения задач, возникающих при межличностном общении и межкультурном взаимодействии
ОК 6.1	- Лингвистические средства ИЯ, необходимые для профессионального общения.	- Найти необходимую профессионально-ориентированную иноязычную информацию по имеющемуся Интернет-адресу.	- Навыками поиска необходимой профессионально-ориентированной информации в интернете.
ОК 6.2	- Особенности профессиональной деятельности в избранной сфере в стране изучаемого языка.	- Составить план и тезисы, найденного в Интернете материала.	- Навыками аннотирования аутентичных источников.
ОК 6.3	- Новые информационные технологии, используемые в учебном процессе и профессиональной деятельности.	- Сделать краткую аннотацию, найденного в Интернете аутентичного материала по заданной тематике	- Навыками поискового, ознакомительного, изучающего и аналитического чтения.

5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения

Зачет (1 и 2 семестры), экзамен (3 семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий: Zoom, Skype, ЭИОС РГУ имени С. А. Есенина.