

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:  
Декан факультета русской филологии  
и национальной культуры



К.В. Алексеев  
«31» августа 2020 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Практический курс русского языка**

Уровень основной профессиональной образовательной программы:  
**бакалавриат**

Направление подготовки: **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

Направленность (профиль) подготовки: **Русский язык и Литература**

Форма обучения: **заочная**

Сроки освоения ОПОП: **нормативный – 5 лет 6 месяцев**

Факультет: **русской филологии и национальной культуры**

Кафедра: **русского языка и методики его преподавания**

Рязань, 2020

## ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения учебной дисциплины Практический курс русского языка – дать представление о системном характере русской орфографии и пунктуации, повысить практическую грамотность студентов.

### 2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Учебная дисциплина Практический курс русского языка относится к вариативной части Блока 1.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

**Практикум по орфографии и пунктуации**  
**Теория языка (Ч. 1)**

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

**Стилистика русского языка**  
**Современный русский язык (Фонетика, Лексика и фразеология, Морфемика и словообразование, Морфология, Синтаксис)**  
**Педагогическая риторика**  
**Филологический анализ текста**  
**Государственная итоговая аттестация**

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПКВ)

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	<b>ПКВ-1</b>	способность демонстрировать знание основных положений и концепций в области общего языкознания, древних языков, теории и истории русского языка	- основные положения и концепции в области теории и истории основного изучаемого языка, - особенности системного характера русской орфографии и пунктуации, - принципы русского правописания	- правильно и логично выражать свои мысли на русском языке, - грамотно писать, - анализировать явления грамматики	- орфографическими и пунктуационными нормами русского языка, - орфографической и пунктуационной зоркостью
2.	<b>ПКВ-4</b>	владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке	- основные виды лингвистических словарей, - основные правила русской орфографии, - основные	- пользоваться словарями, справочниками, пособиями по русистике, - строить устную и письменную	- методикой анализа фактического текстового материала, навыками отбора, - анализировать и исправлять грамматические

			правила русской пунктуации	речь в соответствии с нормами русского языка, - оформлять библиографии по тематике проводимых исследований	ошибки разных типов
--	--	--	-------------------------------	--	---------------------

## 2.5. Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
ПРАКТИЧЕСКИЙ КУРС РУССКОГО ЯЗЫКА					
Цель освоения учебной дисциплины <b>Практический курс русского языка</b> – дать представление о системном характере русской орфографии и пунктуации, повысить практическую грамотность студентов. Изучение дисциплины позволит овладеть знаниями и умениями, которые будут необходимы при освоении курса современного русского языка и методики преподавания русского языка.					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Профессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПКВ-1	способность демонстрировать знание основных положений и концепций в области общего языкознания, древних языков, теории и истории русского языка	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные положения и концепции в области теории и истории основного изучаемого языка,</li> <li>- особенности системного характера русской орфографии и пунктуации,</li> <li>- принципы русского правописания</li> </ul> <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правильно и логично выражать свои мысли на русском языке,</li> <li>- грамотно писать,</li> <li>- анализировать явления грамматики</li> </ul> <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- орфографическими и пунктуационными нормами русского языка,</li> <li>- орфографической и пунктуационной зоркостью</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- лекции и практические занятия;</li> <li>- изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы</li> </ul>	тестирование индивидуальное домашнее задание (изучение справочных материалов, конспектирование); сообщение (реферат)	<p><b>ПОРОГОВЫЙ</b> знает основные правила орфографии и пунктуации</p> <p><b>ПОВЫШЕННЫЙ</b> умеет строить высказывания устного и письменного типа в соответствии с нормами орфографии и пунктуации русского языка</p>

ПКВ-4	<p>владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке</p>	<p><u>Знать:</u>  - основные виды лингвистических словарей,  - основные правила русской орфографии,  - основные правила русской пунктуации</p> <p><u>Уметь:</u>  - пользоваться словарями, справочниками, пособиями по русистике,  - строить устную и письменную речь в соответствии с нормами русского языка,  - оформлять библиографии по тематике проводимых исследований</p> <p><u>Владеть:</u>  - методикой анализа фактического текстового материала, навыками отбора,  - анализировать и исправлять грамматические ошибки разных типов</p>	<p>- лекции и практические занятия;  - изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы</p>	<p>тестирование индивидуальное домашнее задание (изучение справочных материалов, конспектирование);  сообщение (реферат)</p>	<p><b>ПОРОГОВЫЙ</b>  знает основные понятия грамматики, пользоваться орфографическими словарями и справочной литературой по правописанию</p> <p><b>ПОВЫШЕННЫЙ</b>  умеет проводить анализ и аргументировать свое мнение при рассмотрении фактов грамматики</p>
-------	---	---	---	--	--

## ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Все- го ча- сов	Курс	
		№ 2 часов	№ 3 часов
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>4</b>
<b>В том числе:</b>			
<b>Лекции (Л)</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
<b>Практические занятия (ПЗ), семинары (С)</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>
<b>Лабораторные работы (ЛР)</b>	-	-	-
Самостоятельная работа студента (всего)	<b>56</b>	<b>28</b>	<b>28</b>
<b>В том числе</b>			
СРС в семестре	<b>56</b>	<b>28</b>	<b>28</b>
<b>Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям</b>	8	4	4
<b>Работа со справочными материалами</b>	12	6	6
<b>Изучение и конспектирование литературы</b>	12	6	6
<b>Выполнение индивидуальных домашних заданий</b>	8	4	4
<b>Составление словаря</b>	8	4	4
<b>Подготовка сообщения</b>	8	4	4
СРС в период сессии:			
Вид промежуточной аттестации - <b>зачет</b>	4		4
ИТОГО: общая трудоемкость	<b>часов</b>	72	36
	<b>зач. ед.</b>	2	

Дисциплина частично реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (платформы Moodle, Skype или Zoom).

### 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ курса	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Содержание раздела в дидактических единицах
2	1	Принципы русской орфографии	Правописание безударных гласных в корне Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание приставок. Употребление и правописание Ъ и Ь. Правописание о, ё после

			шипящих и ц. Прописные и строчные буквы. Раздельное, слитное и полуслитное написание. Правила переноса слов. Сокращение слов
2	2	Правописание самостоятельных частей речи.	Правописание е/и в окончаниях имен существительных; правописание имен существительных и наречий, образованных от них; правописание суффиксов имен существительных. Правописание падежных окончаний имен прилагательных; правописание суффиксов имен прилагательных; правописание сложных имен прилагательных; правописание н и нн в прилагательных, образованных от имен существительных; правописание н и нн в отглагольных прилагательных и причастиях. Склонение и правописание числительных. Правописание местоимений. Правописание личных окончаний глаголов. Правописание суффиксов глаголов и причастий. Н и НН в отглагольным прилагательных и причастиях в полной и краткой формах. Слитное, дефисное, раздельное написание наречий; правописание отрицательных и неопределенных наречий.
2	3	Правописание служебных частей речи.	Правописание предлогов. Правописание союзов. Правописание частиц не и ни.
3	4	Принципы русской пунктуации: пунктуация простого предложения	Принципы русской пунктуации: грамматический, смысловой, интонационный. Типы знаков препинания. Трудные вопросы пунктуации. Тире между главными членами предложения. Однородные члены предложения. Обособленные члены предложения и пунктуация при них. Пунктуация в предложении с обращением. Вводные слова и предложения и знаки препинания при них.
3	5	Принципы русской пунктуации: пунктуация сложного предложения.	Понятие сложного предложения. Пунктуация в ССП, СПП и БСП. Предложения с разными видами связи.

## 2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ курса	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)
---------	-----------	---	---

			Л	ЛР	ПЗ	СРС	Всего
2	1	Принципы русской орфографии	2	-	2	10	14
2	2	Правописание самостоятельных частей речи.	2	-	-	12	14
2	3	Правописание служебных частей речи.	-	-	2	6	8
		Итого за 2 семестр	4		4	28	36
3	4	Принципы русской пунктуации: пунктуация простого предложения	2	-	-	14	16
3	5	Принципы русской пунктуации: пунктуация сложного предложения.	-	-	2	14	16
3	1-5	<b>Зачет</b>					4
		ИТОГО за 3 семестр	2		2	28	36
		ИТОГО	6		6	56	72

2.3. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ не предусмотрен.

2.4. КУРСОВЫЕ РАБОТЫ не предусмотрены.

## 2. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

### 3.1. Виды СРС

№ курса	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
2	1	Основные принципы орфографии.	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям	2
			Работа со справочными материалами	2
			Изучение и конспектирование литературы	2
			Выполнение индивидуальных домашних заданий	2
			Составление словаря	2
2	2	Правописание	Выполнение заданий при подготовке к	2

		самостоятельных частей речи.	практическим занятиям	
			Работа со справочными материалами	2
			Изучение и конспектирование литературы	2
			Выполнение индивидуальных домашних заданий	2
			Составление словаря	2
			Подготовка сообщения	2
2	3	Правописание служебных частей речи	Работа со справочными материалами, специализированными сайтами	2
			Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям (доклады, сообщения, презентации)	2
			Подготовка к выступлениям на студенческой конференции (НИРС)	2
<b>ИТОГО во 2 семестре:</b>				<b>28</b>
3	4	Основы русской пунктуации: пунктуация в простом осложнённом предложении.	Подготовка к письменным работам (эссе, составление терминов словаря)	2+2
			Работа со справочными материалами, специализированными сайтами	2+2
			Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям (доклады, сообщения, презентации)	2
			Подготовка к выступлениям на студенческой конференции (НИРС)	2+2
3	5	Основы русской пунктуации: пунктуация в сложном предложении.	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям	2
			Работа со справочными материалами	2
			Изучение и конспектирование литературы	2+2
			Выполнение индивидуальных домашних заданий	2
			Составление словаря	2
			Подготовка сообщения	2
<b>ИТОГО в 3 семестре:</b>				<b>28</b>
<b>ИТОГО:</b>				<b>56</b>

### 3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

#### 3.3.1. Темы сообщений (рефератов)

1. Гласные после шипящих. Гласные после ц.
2. Двойные согласные в корне и на стыке приставки и корня.
3. Употребление прописных букв. Собственные имена лиц.
4. Географические и административно-территориальные названия.
5. Названия исторических эпох и событий.
6. Названия органов власти, учреждений, организаций, обществ, партий.
7. Наименования должностей, званий, титулов.
8. Сложносокращённые слова и аббревиатуры.

9. Суффиксы имён существительных (-ик/-ек, -ец/-иц, -ичк/-ечк, -инк/-енк, -оньк/-еньк, -чик/-щик, -ние/-нье).
10. Суффиксы имён прилагательных (-ив-/-лив-/-чив-, -ов-/-оват-/-овит-, -ев-, -еват-, -евит, -чий, -ат-/-чат, -д-ский, -т-ский, -ч-ский, -иц-кий, -ск-, -нь и рь, -н-/-енн-, -онн-, -ин-, -ан-, -ян-).
11. Правописание предлогов. Сложные предлоги.
12. Слитное и раздельное написание союзов.
13. Правописание частиц.
14. Правописание междометий и звукоподражательных слов. Дефисное написание междометий и звукоподражаний.
15. Правописание иностранных слов.
16. Орфография. Краткие сведения из истории русской орфографии.
17. Принципы русской орфографии.
18. Тире между членами предложения.
19. Кавычки.
20. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.

### **Методические указания по оформлению реферата**

Реферат выполняется на стандартной бумаге формата А4 (210/297).

Поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее 20 мм и нижнее – 20 мм; интервал полуторный; шрифт в текстовом редакторе Microsoft Word – Times New Roman; размер шрифта – 14 (не менее 12), выравнивание по ширине.

Стандартный титульный лист студент получает на кафедре.

Содержание начинается со второй страницы, далее должна идти сквозная нумерация. Номер страницы ставится в центре нижней части страницы. Общий объем реферата должен составлять 20-25 страниц (без приложений).

Во введении обосновывается актуальность темы, ее практическая значимость. Содержание должно быть представлено в развернутом виде, из нескольких глав, состоящих из ряда параграфов. Против названий глав и параграфов проставляются номера страниц по тексту. Главы и параграфы нумеруются арабскими цифрами. Допускается не более двух уровней нумерации.

Заголовки, в соответствии с оглавлением реферата, должны быть выделены в тексте жирным шрифтом (названия глав – заглавными буквами, названия параграфов – строчными буквами), выравнивание по центру. Точки в заголовках не ставятся.

Каждая глава должны начинаться с новой страницы. Текст параграфа не должен заканчиваться таблицей или рисунком.

Представленные в тексте таблицы желательно размещать на одном листе, без переносов. Таблицы должны иметь сквозную нумерацию. Номер таблицы проставляется вверху слева. Заголовок таблицы помещается с выравниванием по левому краю через тире после ее номера.

На каждую таблицу и рисунок необходимы ссылки в тексте "в соответствии с рис. 5 (табл. 3)", причем таблица или рисунок должны быть расположены после ссылки.

В заключении излагаются краткие выводы по результатам работы, характеризующие степень решения задач, поставленных во введении.

Следует уточнить, в какой степени удалось реализовать цель реферирования, обозначить проблемы, которые не удалось решить в ходе написания реферата.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита. Каждое приложение имеет свое обозначение.

Подбор литературы осуществляется студентом самостоятельно. Желательно использование материалов, публикуемых в журналах списка ВАК, монографий и других источников. Это обусловлено тем, что в реферате вопросы теории следует увязывать с практикой.

Перечень используемой литературы должен содержать минимум 10 наименований. Список литературы оформляется в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5 – 2008. По каждому источнику, в том числе по научным статьям, указывается фамилия и инициалы автора, название, место издания, название издательства, год издания.

### 3.3.2. Примерные темы контрольных работ

1. Принципы русской орфографии: слитные, полуслитные и раздельные написания.
2. Знаки препинания в ССП: трудные случаи
3. Знаки препинания в БСП
4. Знаки препинания в предложениях с разными видами связи
5. Обособленные члены предложения

### 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

(см. Фонд оценочных средств в Приложении)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине *не предусмотрена*

### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1	Елисеева, М. Б. Справочник по орфографии и пунктуации : практическое пособие / М. Б. Елисеева, Б. М. Шульман, Е. Г. Ковалевская. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09003-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/449182">https://urait.ru/bcode/449182</a> (дата обращения: 05.08.2020).

#### 5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год
1	2
1	Скрябина, О. А. Проблема выбора в процессе письма как вида речевой деятельности : монография / О. А. Скрябина; РГУ им. С. А. Есенина. - Рязань : РГУ, 2008. - 140 с. - То же [Электронный ресурс] - Режим доступа: <a href="http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/755">http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/755</a> (дата обращения 26.08.2020). -

	ISBN 978-5-88006-528-8.
2	Скрябина, О. А. Интенсивный практический курс русского языка: орфография. Пунктуация : пособие для учащихся / О. А. Скрябина. - Москва : Просвещение, 2006. - 320 с. - ISBN 5-09-013856-7. (32 экз.)
3	Скрябина, О. А. Система работы над грамотностью учащихся в старших классах : учебно-методическое пособие / О. А. Скрябина; РГУ им. С. А. Есенина. - Рязань : РГУ, 2017. - 134 с. - Библиогр.: с. 119-132. - ISBN 978-5-906987-00-6. (40 экз.)
4	Лобачева, Н. А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12620-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/447867">https://urait.ru/bcode/447867</a> (дата обращения: 05.08.2020).
5	Титов, О. А. Русский язык и культура речи. Практикум по орфографии : учебное пособие для вузов / О. А. Титов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 129 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07864-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/453866">https://urait.ru/bcode/453866</a> (дата обращения: 05.08.2020).

### 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

#### Базы данных

1. BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 20.08.2020).

2. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. – Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С.А. Есенина. – Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 20.08.2020).

3. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. Ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации в сети РГУ имени С.А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 20.08.2020).

4. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 20.08.2020).

5. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 25.08.2020).

6. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red) (дата обращения: 20.08.2020).

7. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : Официальный сайт/Рос. гос. б-ка. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 20.08.2020).

8. Юрайт [Электронный ресурс] электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://biblio-online.ru> (дата обращения: 20.07.2020).

[Академия Google](#) – новая поисковая система, разработанная специально для студентов, ученых и исследователей, предназначена для поиска информации в онлайн-овых академических журналах и материалах, прошедших экспертную оценку.

[Mendeley](#) – это бесплатный менеджер ссылок и академическая социальная сеть, которая может помочь вам организовать свое исследование, сотрудничать с другими в интернете, и узнать о последних научных исследованиях. Данный ресурс позволяет автоматически формировать библиографию, легко сотрудничать с другими исследователями в режиме онлайн, легко импортировать документы из других научно-исследовательских программ, найти соответствующие документы, основанные на том, что вы читаете, открыть ваши документы из любой точки мира в режиме онлайн, читать документы на ходу с мобильных операционных систем iOS и Android.

[ScienceResearch.com](#) – поисковая система предоставляет возможность одновременного поиска в научных журналах крупнейших издательств, таких как Elsevier, Highwire, IEEE, Nature, Taylor and Francis и др. А также в открытых базах данных: Directory of Open Access Journals, Library of Congress Online Catalog, Science.gov и Scientific News. Поиск в журналах возможен по 12 отдельным предметным рубрикам. Полные тексты статей из журналов доступны только для подписчиков.

Semantic Scholar – поисковая система, запущенная в ноябре 2015 г. специалистами Института искусственного интеллекта Аллена (США). Ресурс выполняет роль архива научных данных и при этом может выдавать в ответ на запросы список публикаций по заданным ключевым фразам. Обладает свойствами искусственного интеллекта.

Словари, справочники, энциклопедии

[MEGABOOK. Универсальная энциклопедия Кирилла и Мефодия](#) – универсальная энциклопедия включает более 80 000 статей и около 10 000 иллюстраций. Обладает хорошими поисковыми возможностями.

Большая Советская Энциклопедия (БСЭ) – это одна из самых больших энциклопедий, изданных в мире, которая несет в себе не только уникальную на сегодняшний день информацию, но так же и историческую ценность в статьях, которые устарели. БСЭ — это верный путеводитель по всем областям знаний человека.

[ГРАМОТА.РУ](#) – справочно-информационный портал, созданный по рекомендации Комиссии «Русский язык в СМИ» Совета по русскому языку при Правительстве Российской Федерации. Ресурс адресован всем Интернет-

пользователям, которые нуждаются в квалифицированной помощи и в оперативной информации о русском языке.

[Мир энциклопедий](#) – содержит базу данных по энциклопедиям в Сети: универсальные, отраслевые, региональные, специальные, персональные.

[Рубрикон](#) – удобный инструмент поиска лучших ресурсов сети Интернет и свободный доступ к полным электронным версиям важнейших энциклопедий и словарей.

[Словарь русских словарей](#) – ресурс содержит более 3500 энциклопедий, справочников и словарей русского языка (в основном XX в.). Для исследования были привлечены фонды библиотеки Института русского языка им. В. В. Виноградова РАН, научных библиотек городов Санкт-Петербурга (СПбГУ, Библиотека РАН и др.), Москвы (Российская Государственная Библиотека, МГУ и др.), Сыктывкара и др., а также личная библиотека автора портала С. В. Лесникова.

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 20.08.2020).

2. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> свободный (дата обращения: 20.08.2020).

3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru> , свободный (дата обращения: 20.08.2020).

4. Инфоурок [Электронный ресурс] : образовательный портал. – Режим доступа: <https://infourok.ru>, свободный (дата обращения: 15.08.2020).

5. Российская педагогическая энциклопедия [Электронный ресурс]: электронная энцикл. // Гумер-гуманитарные науки. Режим доступа: [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Pedagog/russpenc/index.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/russpenc/index.php) , свободный (дата обращения: 15.08.2020).

6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] // Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>, свободный (дата обращения: 15.08.2020).

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:**

1. специализированные лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения и экраном.

## **6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:**

- видеопроектор, ноутбук, переносной экран

6.3. Требования к специализированному оборудованию **отсутствуют.**

6.4. Требования к программному обеспечению учебного процесса: **отсутствуют.**

## **7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

*(Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)*

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

*Пример указаний по видам учебных занятий приведен в виде таблицы*

<b>Вид учебных занятий</b>	<b>Организация деятельности студента</b>
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Конспектирование источников. Работа со справочными материалами. Составление словаря.
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для

	запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Сообщение (реферат)	Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. <i>Темы сообщений представлены в пункте 3.3.1</i>
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на рекомендуемую литературу и др.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

1. Компьютерное тестирование по итогам изучения разделов дисциплины.
2. Использование слайд-презентаций при проведении лекционных и практических занятий.

### **10. Требования к программному обеспечению учебного процесса**

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows	Windows xp 00049-127-770-027
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.

Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

Используется вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю:  
Декан факультета  
русской филологии  
и национальной культуры



К.В. Алексеев  
«31» августа 2020 г.

**Аннотация рабочей программы дисциплины**  
*«Практический курс русского языка»*

Направление подготовки  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль)  
Русский язык и Литература

Квалификация  
бакалавр

Форма обучения  
заочная

Рязань 2020

### 1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины Практический курс русского языка – дать представление о системном характере русской орфографии и пунктуации, повысить практическую грамотность студентов.

### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1.

Дисциплина изучается на 2 и 3 курсах.

**3. Трудоемкость дисциплины:** 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

### 4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	<b>ПКВ-1</b>	способность демонстрировать знание основных положений и концепций в области общего языкознания, древних языков, теории и истории русского языка	- основные положения и концепции в области теории и истории основного изучаемого языка, - особенности системного характера русской орфографии и пунктуации, - принципы русского правописания	- правильно и логично выражать свои мысли на русском языке, - грамотно писать, - анализировать явления грамматики	- орфографическими и пунктуационными нормами русского языка, - орфографической и пунктуационной зоркостью
2.	<b>ПКВ-4</b>	владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и	- основные виды лингвистических словарей, - основные правила русской орфографии, - основные правила русской пунктуации	- пользоваться словарями, справочниками, пособиями по русистике, - строить устную и письменную речь в соответствии с нормами	- методикой анализа фактического текстового материала, навыками отбора, - анализировать и исправлять грамматические ошибки разных типов

		письменной коммуникации на данном языке		русского языка, - оформлять библиографии по тематике проводимых исследований	
--	--	---	--	---	--

**5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения**  
Зачет (3 курс).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.