

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А.ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор института иностранных языков



Е.Л. Марьяновская
«31» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ЯЗЫК БИЗНЕСА И ПОЛИТИКИ 2ИЯ

Уровень основной профессиональной образовательной программы –
бакалавриат

Направление подготовки – 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя
профилями подготовки)

Направленность (профили) подготовки – «Иностранный язык (Английский
язык) и Иностранный язык (Китайский язык)»

Форма обучения – очная

Срок освоения ОПОП – нормативный (5 лет)

Институт иностранных языков

Кафедра восточных языков и методики их преподавания

Рязань, 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Язык бизнеса и политики 2ИЯ» является формирование у обучающихся определенного состава профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, что подразумевает:

- Формирование представления об основных жанрах профессионально-ориентированного дискурса
- формирование навыков использования коммуникативных стратегий в рамках смоделированных ситуаций профессионального взаимодействия;
- дальнейшее совершенствование языковой и речевой компетенций студентов, включающих различные виды устной речи в разнообразных типологических ситуациях;
- формирование мотивации к осуществлению профессиональной деятельности на основе изучения иностранного языка;
- формирование коммуникативной компетенции для наиболее частотных ситуаций повседневного и профессионального общения, в которых студенты должны демонстрировать адекватное речевое поведение, принимая соответствующие социальные роли.

Цели освоения дисциплины соответствуют общим целям ОПОП.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП вуза

2.1. Дисциплина «Язык бизнеса и политики 2ИЯ» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 (Б1.В.ДВ.22.2).

2.2. Для изучения дисциплины «Язык бизнеса и политики 2ИЯ» необходимы следующие предшествующие дисциплины:

- Практический курс второго иностранного языка.

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной дисциплиной:

- Практический курс второго иностранного языка;
- Итоговая государственная аттестация.

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения профессиональной образовательной программы.

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) / профессионально-специализированных (ПСК) компетенций:

№ п/п	№/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины	
			Знать	Уметь
1	ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	специфику межличностной и межкультурной коммуникации на изучаемом языке; языковые нормы устного и письменного общения, этические и нравственные нормы поведения, принятые в стране изучаемого языка;	выражать свои коммуникативные намерения, учитывать место, цели и условия коммуникации;
2	ОПК-5	Владение основами профессиональной этики и речевой культуры	специфику устных и письменных текстов, жанровые разновидности текстов, их характеристики на разных уровнях языка;	анализировать с различных типов профессионально ориентированные
3	ПСК-2	способность использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемых иностранных языках (ПСК-2).	базовые лексические и грамматические структуры; основные правила выражения коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия);	ориентироваться языкового матер реализации своих коммуникативных намерения;

2.5. Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ				
Наименование дисциплины: Язык бизнеса и политики 2ИЯ				
Целью освоения дисциплины «Язык бизнеса и политики 2ИЯ» является формирование профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению				
<ul style="list-style-type: none"> • Формирование представления об основных жанрах профессионально-ориентированного дис • формирование навыков использования коммуникативных стратегий в рамках смод взаимодействия; • дальнейшее совершенствование языковой и речевой компетенций студентов, включающих типологических ситуациях; • формирование мотивации к осуществлению профессиональной деятельности на основе изуч • формирование коммуникативной компетенции для наиболее частотных ситуаций повседнев студенты должны демонстрировать адекватное речевое поведение, принимая соответствующ Цели освоения дисциплины соответствуют общим целям ОПОП. 				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие				
Общекультурные компетенции:				
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочных средства
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА			
ОК-4	Способность к	Знать:	Практические	Письменные

	<p>коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>- специфику межличностной и межкультурной коммуникации на изучаемом языке; - языковые нормы устного и письменного общения, этические и нравственные нормы поведения, принятые в стране изучаемого языка. Уметь: - выражать свои коммуникативные намерения, учитывая время, место, цели и условия коммуникации. Владеть: - основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания.</p>	<p>занятия; самост. работа</p>	<p>задания; у высказыва зачет</p>
--	---	--	--------------------------------	-----------------------------------

Общепрофессиональные компетенции

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочных средств
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА			
ОПК-5	<p>Владение основами профессиональной этики и речевой культуры</p>	<p>Знать: - специфику устных и письменных текстов, жанровые разновидности текстов, их характеристики на разных уровнях языка. Уметь: - анализировать стилистику различных типов профессионально-ориентированных текстов. Владеть: - навыками поиска информации в лексикографических источниках, справочной, специальной литературе и компьютерных сетях.</p>	<p>Практические занятия; самост. работа</p>	<p>Письменные задания; у высказыва зачет</p>

Профессионально-специализированные компетенции				
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочных средств
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА			
ПСК-2	способность использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемых иностранных языках (ПСК-2)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовые лексические и грамматические структуры; - основные правила выражения коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в выборе языкового материала для реализации своего коммуникативного намерения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками построения высказываний на изучаемом языке для реализации своего коммуникативного намерения. 	Практические занятия; самост. работа	Письменные задания; устные высказывания; зачет

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры
			№9
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)		44	44
В том числе:			
Практические занятия (П)		44	44
2. Самостоятельная работа студента (всего)		64	64
<i>СРС в семестре:</i>		64	64
Работа с информационными источниками		16	16
Выполнение письменных заданий		16	16
Подготовка к беседе по пройденному материалу		16	16
Подготовка к зачету		16	16
Вид промежуточной аттестации		Зачет	
ИТОГО: общая трудоемкость		Часов	108
		Зач.ед.	3

Дисциплина частично реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (ЭИОС вуза, Zoom, Skype).

2. Содержание дисциплины

2.1. Содержание разделов дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
9	1	Профессиональная коммуникация	Представление при знакомстве. Составление резюме. Собеседование.
	2	Особенности экономической лексики	Мировая экономика и экономика Китая. Профессионализмы, грамматические конструкции, клише в сфере экономики.
	3	Язык политики	Политическое устройство Китая. Профессионализмы, грамматические конструкции, клише в сфере политики.
	4	Особенности языка китайского бизнеса	Бизнес в Китае. Ведение деловых переговоров. Основы делового письма. Профессионализмы, грамматические конструкции, клише в сфере бизнеса.

2.2. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая	Формы текущего контроля успеваемости (по
------------	-----------	---------------------------------	------------------------------------	--

1	2	3	самостоятельную работу студентов (в часах)				неделям семестра)
			Л	ПЗ/С	СР С	всего	
4	5	6	7	8			
9	1	Профессиональная коммуникация		12	16	28	1-3 нед. - Работа с информационными источниками, - письменные задания, - беседа по пройденному материалу
	2	Особенности экономической лексики		12	16	28	4-6 нед. - Работа с информационными источниками, - письменные задания, - беседа по пройденному материалу
	3	Язык политики		10	16	26	7-9 нед. - Работа с информационными источниками, - письменные задания, - беседа по пройденному материалу
	4	Особенности языка китайского бизнеса		10	16	26	10-11 нед. - Работа с информационными источниками, - письменные задания, - беседа по пройденному материалу
			ИТОГО за семестр		44	64	108

2.3. Лабораторный практикум.

Лабораторный практикум не предусмотрен по учебному плану.

2.4. Примерная тематика курсовых работ.

Курсовые работы не предусмотрены по учебному плану.

3. Самостоятельная работа студента

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды СРС	Всего часов
9	1	Профессиональная коммуникация	Работа с информационными источниками; Подготовка к лексико-грамматическому переводу; Подготовка к беседе по пройденному материалу; Подготовка к зачету.	4 4 4 4
	2	Особенности экономической лексики	Работа с информационными источниками; Подготовка к лексико-грамматическому переводу; Подготовка к беседе по пройденному материалу; Подготовка к зачету.	4 4 4 4
	3	Язык политики	Работа с информационными источниками; Подготовка к лексико-грамматическому переводу; Подготовка к беседе по пройденному материалу; Подготовка к зачету.	4 4 4 4
	4	Особенности языка китайского бизнеса	Работа с информационными источниками; Подготовка к лексико-грамматическому переводу; Подготовка к беседе по пройденному материалу; Подготовка к зачету.	4 4 4 4
Итого в семестре				64

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Электронные ресурсы библиотеки РГУ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/e-library/>, свободный (дата обращения: 25.03.2020).

2. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»[Электронный ресурс]. Режим доступа:http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red, свободный (дата обращения: 25.03.2020).

3. АBBYU [Электронный ресурс]: [образовательный портал]. Режим доступа: <https://www.lingvolive.com/ru>, свободный (дата обращения: 26.03.2020).

4. Большой китайско-русский словарь [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://bkrs.info/>, свободный (дата обращения: 26.03.2020).

5. StudyChinese [Электронный ресурс]: [образовательный портал]. Режим доступа: <http://studychinese.ru/>, свободный (дата обращения: 26.03.2020).

4. Оценочные средства для контроля успеваемости и результатов освоения дисциплины (см. Фонд оценочных средств)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине

Рейтинговая система в Университете не используется.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

№ п/п	Наименование и вид издания Автор Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Дашевская, Г. Я. Китайский язык для делового общения [Текст] : учебник / Г. Я. Дашевская, А. Ф. Кондрашевский. - 3-е изд., испр. - М. : Муравей, 2003. - 352 с.	1-4	9	10	-
2	Задоевко, Т. П. Начальный курс китайского языка [Текст] . Ч. 3 / Т. П. Задоевко, Хуан Шуин. - М. : Муравей, 2004. - 336 с.	1-4	9	10	-

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование и вид издания Автор Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Готлиб, О. М. Коммерческое письмо. Русско - китайские соответствия [Текст] : учебное пособие по переводу / О. М. Готлиб. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Восток-Запад, 2006. - 256 с.	1-4	9	5	-
2	Краткий русско-китайский и китайско-русский словарь [Текст] / ред. У. Келли, Ху Гоань и др. - М. : Вече, 2006. - 608 с.	1-4	9	5	-
3	Оксюкевич, Е. Д. Русско-англо-китайский бизнес-словарь [Текст] : около 8000 слов и словосочетаний / Е. Д. Оксюкевич. - М. : Восток-Запад, 2005. - 127 с.	1-4	9	5	-
4	Сизов, Сергей Юрьевич. Русско-китайский словарь юридических, экономического и банковских терминов [Текст] : более 3000 словарных статей / С. Ю. Сизов. - М. : Муравей, 2004. - 208 с.	1-4	9	5	-
5	Учебник китайского языка для русскоязычных взрослых [Текст] : начальный этап / гл. ред. Ван Цзиньлин, Колкер Я. М., Устинова Е. С.; [Ван Цзиньлин [и др.]. - Санкт-Петербург : Алеф-Пресс, 2017. - 471 с.	1-4	9	5	3

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. ВООК.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 1.04.2020).
2. EastView [Электронный ресурс]: база данных. – Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С.А. Есенина. Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 21.04.2020).

3. Moodle [Электронный ресурс]: среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. - Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С.А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 24.02.2020).
4. Znanium.com [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 12.10.2020).
5. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 26.05.2020).
6. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 28.04.2020).
7. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс]: официальный сайт/ Рос. гос. б-ка. – Москва – Рос. гос. б-ка, 2003. – Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 12.04.2020).
8. Юрайт [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 14.04.2020).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Elibrary.ru [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 18.04.2020).
2. КиберЛенинка [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>, свободный (дата обращения: 15.05.2020).
3. Presentasya.ru [Электронный ресурс]: образовательный портал. – Режим доступа: <http://presentasya.ru>, свободный (дата обращения: 28.03.2020).
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]: федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения: 24.04.2020).
5. Информационно-коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс]: система федеральных образовательных порталов. – Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>, свободный (дата обращения: 19.04.2020).

6. Инфоурок [Электронный ресурс]: образовательный портал. – Режим доступа: <https://infourok.ru>. свободный (дата обращения: 4.05.2020).

7. Качество и образование [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://www.tqm.spb.ru>, свободный (дата обращения: 17.02.2020).

8. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс]: образовательный портал. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru>, свободный (дата обращения: 14.04.2020).

9. Российская педагогическая энциклопедия [Электронный ресурс]: электронная энциклопедия Гумер. – гуманитарные науки. – Режим доступа: http://myw.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/russpenc/index.php, свободный (дата обращения: 19.03.2020).

6. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий

Аудитории для практических занятий, оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения и экраном.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся

Видеопроектор, ноутбук, переносной экран.

6.3. Требования к специализированному оборудованию

Отсутствуют.

7. Образовательные технологии (Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Практическое занятие	На практических занятиях основное внимание уделяется наиболее сложным теоретическим вопросам, а также анализу актуальных языковых примеров. Часть изучаемого материала может быть выделена для самостоятельной проработки студентами по рекомендуемым литературным источникам. Выполнение практических домашних заданий предполагает выполнение лексико-грамматических заданий с опорой на пройденный материал.
Подготовка практических заданий и устных	Выполнение практических письменных и устных заданий. Работа с текстами (поиск необходимых лексических

высказываний	единиц, анализ особенностей их употребления). Стилистические ограничения по использованию. Составление собственных высказываний с использованием изучаемых лексических единиц. Реферирование небольших по объему китайских статей.
Работа с информационными источниками	При работе с информационными источниками важно опираться на справочную литературу (словари, в том числе, электронные, справочники и т.д.). При использовании Интернет-ресурсов необходимо обращать внимание на их достоверность.
Подготовка к беседе по пройденному материалу	Беседа по пройденному материалу на практическом занятии по иностранному языку предполагает обсуждение студентами какого-либо вопроса или нескольких взаимосвязанных вопросов. Тема обсуждения обычно формулируется в инструкции к заданию в конспекте. Цель – выявление многоаспектности проблемы, с использованием необходимого лексического и грамматического материала.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на практические домашние задания, рекомендуемую литературу и контрольные вопросы.
Зачет	Реферирование статьи на китайском языке.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- доступность учебных материалов через сеть Интернет для любого участника образовательного процесса
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты.

10. Требования к программному обеспечению учебного процесса

Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows	Windows Vista 00146-902-836-007 Windows 7 00371-OEM-8992671-00008 Windows XP 00043-492-487-659
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-	Свободно распространяемое ПО

in	
----	--

При реализации дисциплины с частичным применением дистанционных образовательных технологий используются:

вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>); система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

11. Иные сведения.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю:
Директор института иностранных языков



Е.Л. Марьяновская
«31» августа 2020 г.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
«Язык бизнеса и политики 2ИЯ»**

Направление подготовки
**44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями
подготовки)**

Направленность (профили)
**Иностранный язык (Английский язык) и Иностранный язык
(Китайский язык)**

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная

Рязань, 2020

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Язык бизнеса и политики 2ИЯ» является формирование у обучающихся определенного состава профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, что подразумевает:

- Формирование представления об основных жанрах профессионально-ориентированного дискурса
- формирование навыков использования коммуникативных стратегий в рамках смоделированных ситуаций профессионального взаимодействия;
- дальнейшее совершенствование языковой и речевой компетенций студентов, включающих различные виды устной речи в разнообразных типологических ситуациях;
- формирование мотивации к осуществлению профессиональной деятельности на основе изучения иностранного языка;
- формирование коммуникативной компетенции для наиболее частотных ситуаций повседневного и профессионального общения, в которых студенты должны демонстрировать адекватное речевое поведение, принимая соответствующие социальные роли.

Цели освоения дисциплины соответствуют общим целям ОПОП.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП вуза

Дисциплина «Язык бизнеса и политики 2ИЯ» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 (Б1.В.ДВ.22.2).

Дисциплина изучается на 5 курсе (9 семестр).

3. Трудоемкость дисциплины

3 зачетных единицы, 108 академических часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы и индикаторами достижения компетенций

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
	2	3	4	5	6
1	ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	специфику межличностной и межкультурной коммуникации на изучаемом языке; языковые нормы устного и письменного общения, этические и	выражать свои коммуникативные намерения, учитывая время, место, цели и условия коммуникации;	основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания.

			нравственные нормы поведения, принятые в стране изучаемого языка;		
2	ОПК-5	Владение основами профессиональной этики и речевой культуры	специфику устных и письменных текстов, жанровые разновидности текстов, их характеристики на разных уровнях языка;	анализировать стилистику различных типов профессионально-ориентированных текстов;	навыками поиска информации в лексикографических источниках, справочной, специальной литературе и компьютерных сетях.
3	ПСК-2	Способность использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемых иностранных языках	базовые лексические и грамматические структуры; основные правила выражения коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия);	ориентироваться в выборе языкового материала для реализации своего коммуникативного намерения;	навыками построения высказываний на изучаемом языке для реализации своего коммуникативного намерения.

5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения Зачет (9 семестр).

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.