

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:  
Директор института иностранных языков



Е.Л. Марьяновская  
«31» августа 2020 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**ВИД ПРАКТИКИ**  
**производственная практика**

**ТИП ПРАКТИКИ**  
**Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления)**

Уровень основной профессиональной образовательной программы  
**бакалавриат**

**Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование**  
(с двумя профилями подготовки)

**Направленность (профили) Иностранный язык (Английский язык) и Иностранный язык (Испанский язык)**

Форма обучения **очная**

Сроки освоения ОПОП **нормативный ( 5 лет )**

Курс, семестр, трудоёмкость:  
**3курс, 6 семестр, 4 недели, 6 зач.ед.**

**Институт иностранных языков**  
**Кафедра педагогики и менеджмента в образовании**

Рязань, 2020

## **1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ**

Вид практики – производственная.

Тип практики - производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления).

## **2. ЦЕЛИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

- формирование компетенций в области педагогической деятельности;
- обеспечение практического познания закономерностей и принципов профессиональной деятельности, закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при изучении психолого-педагогических дисциплин.

**Задачи** практики:

- формирование положительной мотивации к педагогической профессии;
- освоение студентами основ педагогической деятельности, приобретение практических навыков и профессиональных компетенций;
- развитие творческих способностей, инициативы и самостоятельности в профессиональной деятельности;
- формирование навыков коммуникативной, конструктивной, проектировочной, познавательной и организаторской деятельности; умений рефлексивной деятельности, коллективного анализа, самооценки.
- овладение студентами технологией формирования временного детского коллектива, технологией педагогического взаимодействия.

## **3. ФОРМЫ, СПОСОБЫ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Формы проведения практики: дискретно.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Практика проводится с частичным применением дистанционных образовательных технологий.

Место проведения практики: кафедра педагогики и менеджмента в образовании; образовательные учреждения, предоставляющие необходимые условия, соответствующие программе практики.

## **4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА**

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления) реализуется в рамках обязательной части Блока 2 (Б2.П.1).

Практика предусматривает взаимодействие студентов с временным детским коллективом, базой практики могут быть выбраны загородные детские оздоровительные центры, пришкольных детских лагерях дневного пребывания.

Для производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления) необходимы следующие предшествующие дисциплины:

- Педагогика
- Психология

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые производственной практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления):

– Педагогическая практика.

#### 4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	ОК-5	Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	-особенности проявления социальных, культурных и личностных различий участников образовательного процесса; -особенности педагогического взаимодействия; -правила командообразования.	-выстраивать толерантные взаимоотношения с участниками образовательного процесса; организовывать коллективное взаимодействие; учитывать культурные и личностные различия детей	-технологией командообразования; -технологией педагогического взаимодействия; - толерантного поведения .
2.	ОПК-2	способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учётом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся	- социальные, возрастные, психофизические и индивидуальные особенности обучающихся	-организовывать воспитательный процесс в соответствии с социальными, возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями обучающихся; решать проблемы воспитания детей с учетом их особенностей; организовывать режимные моменты	-технологией целеполагания; отбора методов, форм и средств учебно-воспитательного процесса в соответствии с социальными, возрастными, психофизическими и индивидуальными особенностями обучающихся; использования особых образовательных потребностей обучающихся в условиях временного детского коллектива
3.	ОПК -4	готовность	к-нормативно-	-организовывать	-навыками работы с

		профессиональной деятельности соответствии нормативными правовыми актами в сфере образования	правовые акты в сфере организации детского отдыха; -должностные инструкции педагога-организатора; -правила техники безопасности в условиях загородной детской базы.	профессиональную деятельность соответствии нормативными правовыми актами в сфере организации детского отдыха; защищать права детей; приучать к соблюдению правил внутреннего распорядка детского оздоровительного лагеря (центра)	нормативно-правовыми актами; навыками оформления отчетной документации; навыками оформления методической документации
4.	ОПК-6	готовность обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся	к-нормы и правила организации жизнедеятельности детей в условиях загородной базы; технику безопасности при работе в условиях загородной базы; правила поведения в экстремальных ситуациях	-применять правила техники безопасности в организации жизнедеятельности детей; организовывать режимные моменты; использовать здоровьесберегающие технологии	-навыками обеспечения охраны жизни и здоровья детей; демонстрировать навыки безопасного поведения на воде; демонстрировать навыки безопасного поведения в экстремальных ситуациях
5.	ПК-3	способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	воспитательные системы образовательных учреждений социума; педагогические технологии; сущность профессионального взаимодействия;	разрабатывать активные формы воспитательной работы; проектировать вариативные педагогические технологии, анализировать учебно-воспитательные ситуации и решать педагогические задачи,	способами совершенствования профессиональных знаний и умений, способами использования возможностей информационной среды; прогнозировать результаты воспитания;
6.	ПК-6	готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	закономерности, принципы воспитания; сущность и содержание воспитательной деятельности педагога; многообразие видов воспитательной деятельности педагога,	моделировать воспитательные системы школы и социума; применять методы воспитания; разрабатывать активные формы воспитательной работы	способами осуществления психолого-педагогической поддержки, способами сопровождения учебно-воспитательного процесса в загородном лагере; способами взаимодействия с другими субъектами воспитательного процесса
7.	ПК-7	способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность	-сущность педагогического сотрудничества; - сущность алгоритм организации коллективной творческой	-применять методы педагогического взаимодействия, -применять алгоритм КТД; -выявлять творческие способности детей	-навыками организаторской деятельности, -технологией КТД, -технологией педагогического сотрудничества.

	самостоятельность, развивать творческие способности	деятельности; виды творчества		
--	-----------------------------------------------------	-------------------------------	--	--

#### 4.2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам практики выставляется дифференцированный зачёт, который учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов по результатам сессии, следующей за сроком завершения практики.

По итогам практики студент предъявляет:

– педагогический дневник, по материалам которого оцениваются умения ставить цели и задачи, планировать работу, проводить психолого-педагогическую диагностику индивидуальных особенностей детей и специфики развития детского коллектива, составлять педагогический анализ работы; в педагогическом дневнике фиксируется отзыв и оценка педагогического совета о работе студента;

– методическую разработку зачётного мероприятия.

Студент составляет творческий отчёт о практике и выступает с его защитой на итоговой конференции.

#### 5. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЁТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоёмкость практики составляет 6 зачётных единиц, 4 недели.

#### 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (в организациях отдыха детей и их оздоровления)

№ п/п	Этапы практики	Содержание деятельности обучающихся	Трудоёмкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Контактная работа	Иные формы	
1	Организационный	1.1. Инструктаж по охране труда и технике безопасности.	0,7		Ведомость по технике безопасности.
		1.2. Участие в установочной конференции.	1		Собеседование.
		2.2. Изучение нормативной документации о специфике деятельности детских учреждений, о функциональных обязанностях педагогов-		4	Собеседование.

		организаторов, воспитателей, вожатых			
2.	Подготовительный	2.1. Консультации руководителя практики от Университета (в т.ч. обсуждение рабочего графика (плана) практики.	2,15		Утверждение темы индивидуального задания.
		2.3.Инструктивно-методические занятия по подготовке к летней практике		36	защита проекта «Мой отряд»
		2.4. Проектирование работы: Сбор, обработка и систематизация фактического материала о детском учреждении, определённом как место прохождения практики, встреча с руководителем данного учреждения. Планирование предстоящей работы		12	Собеседование. Проверка выполнения индивидуальных заданий.
		2.5.Прохождение профосмотра, инструктажей по технике безопасности		4	Подготовка необходимых документов
3.	Основной (практический)	3.1.Выезд к месту прохождения практики. Реализация программы практики.		150	Оценка педагогического совета лагеря
4.	Заключительный (рефлексивный)	4.1.Обработка и анализ информации. Оформление отчётной документации по практике.		4	Педагогический дневник Методическая разработка
		4.2.Участие в заключительной конференции.	2		Собеседование.
		4.3.Прохождение промежуточной аттестации	0,15		Собеседование.
<i>Итого часов по практике:</i>			6	210	
<b><i>Всего:</i></b>				<b>216</b>	

## 7. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения *производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления)* обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент

предоставляет на выпускающую кафедру. Дифференцированный зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Формами отчётности по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в организациях отдыха детей и их оздоровления) являются:

- индивидуальное задание (согласованное с руководителем практики от профильной организации);
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- отчёт;
- отзыв/характеристика;
- педагогический дневник (*факультативно*).

В ходе прохождения практики студент работает с педагогическим дневником, который регламентирует действия обучающегося и предполагает следующие этапы:

- организационный (студент проводит анализ детского коллектива и составляет первоначальную характеристику),
- основной (студент ставит задачи работы с детским коллективом, выбирает и организует соответствующие формы работы, проводит зачётное воспитательное мероприятие с последующим оформлением методической разработки и анализом организационных особенностей),
- итоговый (студент проводит диагностику детского коллектива, составляет педагогический анализ развития детского коллектива за период смены в лагере и самоанализ).

Студент выполняет подготовку и защиту развернутого отчёта по практическим результатам, что предьявляется на итоговой конференции, с использованием электронных образовательных ресурсов.

Итоговая документация сдается на кафедру педагогики и менеджмента в образовании хранится в течение трех лет.

Оценка по практике («зачёт») приравнивается к оценкам (зачётам) по теоретическому обучению и учитывается по результатам сессии, следующей за сроком завершения практики.

Студент, получивший неудовлетворительную оценку, должен продолжить практику без отрыва от учебных занятий в вузе, чтобы выполнить программу практики.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **8.1. Основная литература**

№ п/п	Автор, название, место, год издания
	2
1.	Методика воспитательной работы: учеб. Пособие для студ. высш. учеб. заведений/ Л.К. Гребенкина, Е.М. Аджиева, О.В. Ерёмкина и др.; под ред. В.А. Слостёнина. – 6-е изд.,

	стер. – М.: Изд. центр «Академия», 2009. – 160 с.
2.	Мое лето: лагерь, дети, я! [Электронный ресурс] : педагогический дневник отрядного вожатого / [Н. А. Жокина]; РГУ им. С. А. Есенина. - Рязань : РГУ, 2017. - 78 с. - Режим доступа: <a href="http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/2454">http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/2454</a> (дата обращения: 09.04.2020).
3.	Педагогика летнего отдыха детей [Текст] : учебно-методическое пособие / [сост. Т. А. Коняева, О. В. Корсукова]; РГУ им. С. А. Есенина. - Рязань : РГУ, 2016. - 124 с. - [Электронный ресурс] - Режим доступа: <a href="http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/2113">http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/2113</a> (дата обращения: 09.04.2020).

## 8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор, название, место, год издания
	2
1.	Афанасьев, С. П. и др. Что делать с детьми в загородном лагере / С. П. Афанасьев и др. – М., 1994.
2.	Афанасьев С.П. Весёлые каникулы: настольная книга воспитателя. – М.: АСТ-Пресс КНИГА, 2004. – 288 с.
3.	Иванов И. П. Энциклопедия коллективных творческих дел. М., 1989.
4.	Лутошкин А.Н. Как вести за собой. Старшеклассникам об основах организаторской работы. – М.: Просвещение, 1987. – 208 с.
5.	Лутошкин А.Н. Эмоциональные потенциалы коллектива. – М.: Педагогика, 1988. - 128с.
6.	Новые ценности образования: Философия и педагогика каникул: выпуск 8. - М.: Инноватор, 1998.
7.	«Радуга» для всех. Модель управления детским загородным лагерем/ Сост. Ю.Г. Ланина; под ред. Т.А. Арушановой. – М., 2007. – 400 с.

## 8.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. ВООК.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 15.04.2020).

2. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. - Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 15.04.2020).

3. Moodle [Электронный ресурс]: среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. - Рязань, [Б.г.]. - Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. - Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 25.04.2020).

4. Znanium.com [Электронный ресурс]: электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 15.04.2020).

5. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. - Доступ к



полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 15.04.2020).

6. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red) (дата обращения: 15.04.2020).

7. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс]: официальный сайт / Рос. гос. б-ка. - Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . - Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 15.04.2020).

8. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения- 20.04.2020).

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ**

### **9.1 Информационные технологии**

- использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;
- дистанционное консультирование посредством университетской системы e-learn.rsu.edu.ru;
- использование специализированных программных средств для решения научно-исследовательских и учебно-производственных задач в период прохождения практики;
- работа в электронных библиотечных системах;
- мультимедийные презентации проектов, отчетов по практике.

### **9.2 Требования к программному обеспечению**

1. Самостоятельная работа в ходе практики проводится в комплексном читальном зале (учебный корпус № 1: г. Рязань, ул. Свободы, 46, лит. А).

Оснащенность помещения: комплект учебной мебели, имеются источники доступа в Интернет.

Рабочие станции:

Компьютер

Процессор: Intel Celeron 2.8 GHz, ОЗУ 1,5 ГБ , Жесткий диск 120 Gb, DVDRW, ОС: Windows 7 Pro

Компьютеры – 2шт.

Процессор: Intel Celeron 2.4 GHz, ОЗУ 1,252 ГБ , Жесткий диск 80 Gb, CDROM, ОС: Xubuntu

Компьютеры – 2шт.

Процессор: Intel Celeron 2.26 GHz, ОЗУ 512 МБ , Жесткий диск 60 Gb, CDROM, ОС: Xubuntu

Компьютеры – 3шт.

Процессор: Intel Celeron 2.4 GHz, ОЗУ 512 МБ , Жесткий диск 120 Gb, CDROM, ОС: Xubuntu

Компьютер

Процессор: Intel Celeron 2.26 GHz, ОЗУ 1,536 МБ , Жесткий диск 80 Gb, CDROM, ОС: Xubuntu

Компьютеры – 3шт.

Процессор: Intel Celeron 2.26 GHz, ОЗУ 1ГБ , Жесткий диск 80 Gb, CDROM, ОС: Xubuntu

Установочная и итоговая конференции проводятся в аудитории № 36 (учебный корпус № 1: г. Рязань, ул. Свободы, 46, лит. А).

Оснащенность помещения: Комплект учебной мебели, доска меловая; оснащено стационарным экраном, стационарным мультимедиа проектором BENQ, имеются источники доступа в Интернет, переносной ноутбук HP

Процессор: Intel ® Core 2 Duo CPU E4500 2.20 GHz,  
ОЗУ 3 ГБ ,  
Жесткий диск 100 Gb  
DVDRW

переносной ноутбук HP (кафедральный):

Windows 7 Профессиональная,  
Производитель: Hewlett-Packard  
Модель: HP 250 G1 Notebook PC  
Процессор: Intel(R) Core( TM) i3-3110M CPU@2.40 GHz  
64-разрядная ОП СИСТЕМА  
Локальный диск (жесткий диск) объем 500 Гб.

## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

В ходе прохождения практики (организационный, подготовительный и заключительный этапы) обучающиеся могут пользоваться следующими кафедральными помещениями:

Тип помещения	Оснащенность
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория № 38 (учебный корпус № 1: г. Рязань, ул. Свободы, 46, лит. А)	Комплект учебной мебели, оснащена телевизором Panasonic, видеомаягнитофоном Panasonic Video Cassette Recorder, Hi-Fi Stereo NV –F 55, DVD BК (HDMI) DV718Si
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, семинарского	Комплект учебной мебели, доска меловая; оснащена: стационарным

<p>(практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитория № 39 (учебный корпус № 1: г. Рязань, ул. Свободы, 46, лит. А)</p>	<p>экраном, телевизором Sumsung, переносным ноутбуком HP: Windows 7 Профессиональная, Производитель: Hewlett-Packard Модель: HP 250 G1 Notebook PC Процессор: Intel(R) Core( TM) i3-3110M CPU@2.40 GHz 64-разрядная ОП СИСТЕМА Локальный диск (жесткий диск) объем 500 Гб.</p> <p>Проектор NEC: Модель VT595 100-240V -50/60Hz 3.1-1.3A Max. M4*8 Lamp Type VT85LP.</p> <p>Проектор ACER (MHL HDMI) P1173DLP Projector Модель QSV1308 Input 100-240V – 50/60 Hz/2.8A Серия: RJH5110014340043F8400</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## **11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.

## **12. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ**