МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
декан факультета истории
и международных отношений
О.И. Амурская
«31» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Деловой русский язык

Уровень основной профессиональной
образовательной программы: бакалавриат

Направление подготовки: 46.03.01 История

Направленность (профиль): История

Форма обучения: очная

Срок освоения ОПОП нормативный, 4 года

Факультет истории и международных отношений

Кафедра русского языка и методики преподавания

Рязань 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения учебной дисциплины **Деловой русский язык**: ознакомить студентов с теоретическими основами культуры речи, с актуальными современными проблемами, решаемыми данной важной отраслью филологической науки; способствовать овладению нормами литературного языка и сформировать у выпускников элитарный, или эталонно-литературный (супервысокий), тип языковой и речевой культуры.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Учебная дисциплина относится к вариативной части Блока 1 (дисциплина по выбору).

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы компетенции, сформированные у студентов в результате изучения дисциплины «Русский язык» в средней общеобразовательной школе.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:
Лингвистические характеристики делового дискурса

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменных формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Функциональные стили русского литературного языка, основные виды лингвистических словарей, коммуникативные качества речи, основные нормы произношения, морфологии и синтаксиса	Аргументированно формулировать умозаключения и выводы, создавать и редактировать тексты профессионального назначения	Нормами русского литературного языка, базовыми навыками создания, доработки и обработки различных типов текстов
2.	ПК-10	способность к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований	Основные понятия стилистики, основные виды лингвистических словарей, основные виды речевых, стилистических и грамматических ошибок	Готовить научные обзоры, аннотации, рефераты, проводить локальные научные исследования и оформлять	Навыками формулирования аргументированных умозаключений и выводов

				библиографии по тематике проводимых исследований	
3.	ПК-11	способность применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях	Основы педагогической риторики, основные правила построения речи	Взаимодействовать с участниками педагогической деятельности	Методами, речевыми приёмами построения научного и обучающего устного и письменного текста.

2.5. Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	**Деловой русский язык**				
Цель дисциплины	ознакомить студентов с теоретическими основами культуры речи, с актуальными современными проблемами, решаемыми данной важной отраслью филологической науки; способствовать овладению нормами литературного языка и сформировать у выпускников элитарный, или эталонно-литературный (супервысокий), тип языковой и речевой культуры.				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ЗНАТЬ: Функциональные стили русского литературного языка, основные виды лингвистических словарей, коммуникативные качества речи, основные нормы произношения, морфологии и синтаксиса УМЕТЬ: Готовить научные обзоры, аннотации, рефераты, проводить локальные научные	Проблемные лекции, практические занятия, дискуссии, презентации.	Собеседование Тестирование письменное	**Пороговый:** уметь строить высказывания устного и письменного типа в соответствии с нормами русского языка **Повышенный:** Уметь оценивать нормативность использования в речи различных морфологических форм

		исследования и оформлять библиографии по тематике проводимых исследований ВЛАДЕТЬ: Нормами русского литературного языка, базовыми навыками создания, доработки и обработки различных типов текстов			и стилистических конструкций, правильность произношения и постановки ударения.
ПК-10	способность к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований	ЗНАТЬ: Основные понятия стилистики, основные виды лингвистических словарей, основные виды речевых, стилистических и грамматических ошибок УМЕТЬ: Готовить научные обзоры, аннотации, рефераты, проводить локальные научные исследования и оформлять библиографии по тематике проводимых исследований ВЛАДЕТЬ: Навыками формулирования аргументированных умозаключений и выводов	Проблемные лекции, практические занятия, дискуссии, индивидуальные домашние задания.	Контрольная работа	**Пороговый:** Способность обеспечивать внутреннюю и внешнюю коммуникацию **Повышенный:** Создавать эффективную коммуникационную инфраструктуру
ПК-11	способность применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях	ЗНАТЬ: Основы педагогической риторики, основные правила построения речи УМЕТЬ: Взаимодействовать с участниками педагогической деятельности ВЛАДЕТЬ: Методами, речевыми приёмами построения обучающего устного и письменного текста.	Проблемные лекции, практические занятия, дискуссии, презентации.	Собеседование Тестирование письменное	**Пороговый:** Нормами русского литературного языка, базовыми навыками создания, доработки и обработки различных типов текстов **Повышенный:** Владеть навыками построения и произнесения педагогической и научной речи

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы		Всего часов	№ 1 часов
1		2	3
1.Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)		44	44
В том числе:			
Лекции (Л)		14	14
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)		30	30
Лабораторные работы (ЛР)		-	-
2.Самостоятельная работа студента (всего)		64	64
В том числе			
СРС в семестре:		54	54
Курсовая работа			
Другие виды СРС:			
Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям		12	12
Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями)		6	6
Подготовка ИДЗ (докладов, сообщений, презентаций)		12	12
Изучение и конспектирование литературы		12	12
Выполнение научно-исследовательской работы		12	12
СРС в период сессии		10	10
Вид промежуточной аттестации	3)	зачет	зачет
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов / зач. ед.	108/3	108/3

Дисциплина частично реализуется с применением дистанционных образовательных технологий на платформах ZOOM, Moodle, Microsoft Teams.

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Содержание раздела в дидактических единицах
7	1	Стилистика.	Понятие литературного языка. Книжный (кодифицированный) литературный язык. Языковая норма. Ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Речевое взаимодействие. Устная и письменная разновидности литературного языка. Стиль и виды стилистической окраски. Функциональные стили современного русского языка. Научный стиль, подстили, жанры. Официально-деловой стиль, сферы его функционирования, жанровое разнообразие. Языковые формулы официальных документов. Реклама в деловой речи. Правила оформления документов. Речевой этикет в документе. Понятие канцеляризма. Публицистический стиль. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Разговорно-бытовой стиль. Русская разговорная речь. Сферы функционирования. Роль неязыковых факторов. Стилистические ресурсы лексического богатства русского языка. Полисемия, омонимия, синонимия, типы синонимов, антонимия. Лексика русского языка ограниченного употребления. Лексика русского языка с точки зрения происхождения. Лексика русского языка с точки зрения активного и пассивного запаса. Историзмы и архаизмы; понятие старославянизма. Виды неологизмов.
7	2	Нормы современного русского языка	Понятие культуры речи. Информативная насыщенность, смысловая полнота, точность и ясность речи, богатство и разнообразие, логичность, чистота, уместность речи. Выразительность речи. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения. Орфоэпические и акцентологические нормы современного русского литературного языка. Морфологические нормы современного русского литературного языка. Синтаксические нормы современного русского литературного языка.
7	3	Основы риторики	Особенности устной публичной речи, требования к публичному выступлению. Оратор и аудитория. Культура устной речи. Техника речи. Композиция публичной речи. Основные виды аргументов и аргументация. Подготовка презентации. Беседа: виды беседы, подготовка, этапы проведения.

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (*по неделям семестра*)
			Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
7	1	**1.Стилистика.**	**6**	**-**	**16**	**22**	**44**	
		1.1Понятие литературного языка. Языковая норма. Стиль и виды стилистической окраски.	2	-	2	2	6	*1 неделя* Тестирование
		1.2Функциональные стили современного русского языка. Научный стиль, подстили, жанры.	2	-	2	2	6	*3неделя* собеседование
		1.3 Официально-деловой стиль, сферы его функционирования, жанровое разнообразие.		-	2	2	4	*5неделя* ИДЗ
		1.4 Публицистический стиль. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.		-	2	2	4	*6 неделя* Собеседование
		1.5 Разговорно-бытовой стиль. Русская разговорная речь.	2	-	2	2	6	*7 неделя* ИДЗ
		1.6 Стилистические ресурсы лексического богатства русского языка.			2	4	6	*8 неделя* Контрольная работа
		1.7 Лексика русского языка ограниченного употребления.			2	4	6	*9 неделя* Подготовка докладов
		1.8 Лексика русского языка с точки зрения активного и пассивного запаса.			2	4	6	*10 неделя* Собеседование
7	2	**2.Нормы современного русского языка**	**6**		**8**	**20**	**34**	
		2.1 Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения. Орфоэпические и акцентологические нормы современного русского литературного языка	2	-	4	8	14	*11 неделя* ИДЗ

		2.2. Морфологические нормы современного русского литературного языка.	2	-	2	6	10	*12 неделя* Тестирование
		2.3 Синтаксические нормы современного русского литературного языка.	2	-	2	6	10	*13 неделя* Собеседование
7	3	**3.Основы риторики**	**2**		**6**	**12**	**20**	
		3.1 Особенности устной публичной речи, требования к публичному выступлению. Оратор и аудитория.	2		2	6	10	*14 неделя* - Подготовка презентаций
		3.2 Композиция публичной речи. Основные виды аргументов и аргументация.			4	6	10	*15 неделя* - Подготовка к зачету
		СРС в период сессии				**10**	**10**	
		ИТОГО за семестр	**14**		**30**	**64**	**108**	**Зачет**

2.3. Лабораторный практикум – не предусмотрен.

2.4. Примерная тематика курсовых работ – не предусмотрены.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
7	1	Раздел 1. **Стилистика**	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	3
			Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям	3
			Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями)	3
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	3
			Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям	3
			Выполнение научно-исследовательской работы	3
			Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями)	3
			Выполнение индивидуальных домашних за-	3

			даний (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	
7	2	Раздел 2. **Нормы современного русского языка**	Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям.	3
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	3
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	3
			Выполнение научно-исследовательской работы.	3
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	3
7	3	Раздел 3. **Основы риторики**	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	3
			Выполнение научно-исследовательской работы	3
			Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям	3
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	3
			Выполнение научно-исследовательской работы	3
			Подготовка к зачету	10
ИТОГО				**64**

3.2. График работы студента

Семестр № 2

Форма оценочного средства	Условное обозначение	Номер недели																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Контрольная работа	Кнр								+										
Собеседование	Сб			+			+				+			+					
Тестирование письменное, компьютерное	ТСп, ТСк	+											+						
Индивидуальные домашние задания	ИДЗ					+		+				+							
Подготовка презентаций	Пр														+				

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Одним из основных видов деятельности студента является самостоятельная работа, которая включает в себя изучение лекционного материала, учебников и учебных пособий, выполнение заданий преподавателя.

Время и место самостоятельной работы выбираются студентами по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу следует начинать с изучения программы, которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью источников из списка основной и дополнительной литературы, интернет-источников. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем.

Необходимо использовать специальные и универсальные словари и энциклопедии, для того, чтобы постоянно уточнять значения используемых терминов и понятий.

Подготовка к зачету.

Непосредственная подготовка осуществляется по вопросам, представленным в данной программе. Тщательно изучите формулировку каждого вопроса, составьте план ответа.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

(См. Фонд оценочных средств)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине

Рейтинговая система не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Введенская Л.А., Павлова Л.Г., Кашаева Е.Ю. Русский язык и культура речи: Учебное пособие для вузов. - Ростов-н/Дону, 2009	1-3	7	70	-
2.	Южакова Ю.А., Кононенко Л.А. Русский язык и культура речи: Учебно-практическое пособие.- Рязань, 2004	1-3	7	60	9

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Головин Б.Н. Основы культуры речи. - М., 1988.	1-3	7	20	-
2.	Голуб И.Б. Русский язык и культура речи. - М., 2006	1-3	7	10	-

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Российская государственная библиотека: www.rsl.ru Время обращения 25.08.2020;
2. ЭБС «Лань»: http://e.lanbook.com/ Время обращения 25.08.2020;
3. Библиотека РГУ: www.library.rspu.ryazan.ru Время обращения 25.08.2020;
4. Рязанская областная универсальная научная библиотека имени Горького: www.library.ryazan.su Время обращения 25.08.2020;
5. Справочно-информационный портал «Русский язык»: www.gramota.ru Время обращения 25.08.2020;
6. Научная электронная библиотека: www.elibrary.ru Время обращения 25.08.2020

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Культура письменной речи - http://gramma.ru/ Время обращения 25.08.2020
2. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ http://www.gramota.ru/ Время обращения 25.08.2020
3. Библиография по истории риторики. Режим доступа: raceja.narod.ru/ biblio/rhetoric.html Время обращения 25.08.2020
4. Риторика. Учебная страница И. Протопоповой. Режим доступа: kogni. Narod.ru/ritu.html Время обращения 25.08.2020
5. Книги по риторике и не только. Режим доступа: www.dekanblog.ru Время обращения 25.08.2020

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций – видеопроектор, экран настенный. Два компьютерных класса.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерных классах установлены средства MS Office: Word, Excel, Power Point и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию отсутствуют.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ:

указываются для ФГОС ВПО.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (основные понятия культуры речи, риторики и др.)
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (например, *Манифест ритора*, составленный В.И. Аннушкиным) и др.
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.

Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Компьютерное тестирование по итогам изучения разделов дисциплины.
2.Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
3.Использование слайд-презентаций при проведении практических занятий.

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	Договор №65/2019 от 02.10.2019
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

Название ПО	№ лицензии
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г.
Офисное приложение Libre Office	Свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	Свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	Свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	Свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	Свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	Свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	Свободно распространяемое ПО

При реализации дисциплины с применением (частичным применением) дистанционных образовательных технологий используются:

вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.);

набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office);

система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю:
Декан факультета истории и международных отношений

О.И. Амурская

« 31 » августа 2020 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Деловой русский язык»

Направление подготовки
46.03.01 История

Направленность (профиль)
История

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная

Рязань 2020

1. Цель освоения дисциплины

Цели освоения учебной дисциплины **Деловой русский язык**: ознакомить студентов с теоретическими основами культуры речи, с актуальными современными проблемами, решаемыми данной важной отраслью филологической науки; способствовать овладению нормами литературного языка и сформировать у выпускников элитарный, или эталонно-литературный (супервысокий), тип языковой и речевой культуры.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

Дисциплина изучается на 4 курсе (7 семестр).

3. Трудоемкость дисциплины: 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	ОК-5	способность к коммуникации в устной и письменных формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Функциональные стили русского литературного языка, основные виды лингвистических словарей, коммуникативные качества речи, основные нормы произношения, морфологии и синтаксиса	Аргументированно формулировать умозаключения и выводы, создавать и редактировать тексты профессионального назначения	Нормами русского литературного языка, базовыми навыками создания, доработки и обработки различных типов текстов
2.	ПК-10	способность к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований	Основные понятия стилистики, основные виды лингвистических словарей, основные виды речевых, стилистических и грамматических ошибок	Готовить научные обзоры, аннотации, рефераты, проводить локальные научные исследования и оформлять библиографии по тематике проводимых исследований	Навыками формулирования аргументированных умозаключений и выводов
3.	ПК-11	способность применять основы педагогической деятельности в преподавании курса истории в общеобразовательных организациях	Основы педагогической риторики, основные правила построения речи	Взаимодействовать с участниками педагогической деятельности	Методами, речевыми приёмами построения научного и обучающего устного и письменного текста.

5. Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения

Зачет (7 семестр)

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.