

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
декан факультета истории и
международных отношений



О.И. Амурская

« 31 » августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ

Производственная

ТИП ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

Уровень основной профессиональной образовательной программы: магистратура

Направление подготовки: 46.04.01 История

Направленность (профиль) подготовки: Отечественная история

Форма обучения Очная

Сроки освоения ОПОП нормативный (2 года)

Курс, семестр, трудоемкость 2 курс, 4 семестр, 15 з.е., 540 часов

Факультет Истории и международных отношений

Кафедра Истории России

Рязань 2020

1. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ

Производственная практика.

2. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями проведения производственной практики является применение полученных исторических, методических и психолого-педагогических знаний, совершенствование профессиональных умений, дальнейшее развитие педагогического мастерства и профессионально значимых личностных свойств и качеств, создание условий для научно-исследовательской и научно-педагогической работы магистрантов, а также приобретение им социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере.

3. ФОРМЫ, СПОСОБЫ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Формы проведения практики: дискретно.

Способы практики в соответствии с ФГОС ВО: стационарная

Практика проводится с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Производственная практика входит в часть базовых практик профессионального цикла профессиональной подготовки по направлению 46.04.01 – История, профиля «Отечественная история».

Взаимосвязь с другими дисциплинами ООП: «Актуальные проблемы методологии исторических исследований», «Междисциплинарные подходы в современной исторической науке», «Философия и методология науки».

Требования к входным знаниям и умениям магистров: знание методов исторических исследований, концепций исторического процесса и др.

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), профессиональных (ПК), общепрофессиональных (ОПК) компетенций:

| № п/п | Номер/индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) | Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики | | |
|-------|--------------------------|--|--|---|---|
| | | | В результате прохождения практики обучающиеся должны: | | |
| | | | Знать | Уметь | Владеть |
| | ОК-1 | способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу | уровни и формы научного знания, их взаимосвязь | расширять и углублять свое научное мировоззрение | навыками использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ |
| | ОК-2 | готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения | способы выхода из нестандартных ситуаций | принять ответственность за свои решения в рамках профессиональной компетенции | способность принимать нестандартные решения, разрешать проблемные ситуации |
| | ОК-3 | готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала | информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе | создавать новые идеи в профессиональной компетенции | методами научного исследования, специальных знаний, формирование профессиональных умений и навыков |
| | ОПК-1 | готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности | русский язык и основы иностранного языка | свободно пользоваться русским языком | навыками пользоваться русским языком как средством делового общения |
| | ОПК-2 | Готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | основы делового взаимодействия, принципы управления, понимать и учитывать различия | сотрудничать с коллективом в ходе решения научно-исследовательских и прикладных задач | навыками взаимодействия и умения сотрудничать с коллективом в ходе решения научно-исследовательских и прикладных задач |
| | ОПК-3 | способность использовать знания в области | принцип работы с | осуществлять экспертные и | навыками взаимодействия |

| | | | | | |
|--|------|--|---|---|---|
| | | гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ | первоисточника ми | аналитические работы | ия и умения сотрудничать с коллективом в ходе решения научно-исследовательских и прикладных задач |
| | ПК-1 | способность к подготовке и проведению научно-исследовательских работ с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры | фундаментальн ые и прикладные дисциплины ООП магистратуры | подготовить и провести научно-исследовательски е работы в соответствии с профилем ОПОП магистратуры | знаниями фундаменталь ных и прикладных дисциплин ОПОП магистратуры с целью проведения научно-исследователь ских работ |
| | ПК-2 | способность к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов | основы гуманитарных, социальных и экономических наук | анализировать и обобщать результаты научного исследования | навыками анализа и объяснения факторов исторического развития, роли человека и цивилизацион ной составляющей |
| | ПК-3 | владением современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования | методы исторического исследования | применять методические принципы и приемы | навыками современных методических принципов и методических приемов исторического исследования |
| | ПК-5 | способностью к подготовке и проведению научных семинаров, конференций, подготовке и редактированию научных публикаций | методику организации семинаров, конференций | провести научные семинары, конференции, подготовить и редактировать научные публикации | навыками подготовки и проведения научных семинаров, конференций, подготовки и редактирован ия научных публикаций |

Карта компетенций практики

| Карта компетенций практики | | | | |
|---|--------------|--------------|------------|----------------------|
| В процессе прохождения данной практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции: | | | | |
| Общекультурные компетенции: | | | | |
| компетенции | перечень | технологии | форма | уровни освоения |
| компонентов | | формирования | оценочного | компетенции средства |
| индекс | формулировка | | | |

| | | | | | |
|------|--|---|------------------------|-----------------------------|---|
| ОК-1 | способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу | Знать: уровни и формы научного знания, их взаимосвязь Уметь: расширять и углублять свое научное мировоззрение Владеть: использованием в практической деятельности новых знаний и умений, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности, расширять и углублять свое научное мировоззрение | Самостоятельная работа | Отчет, итоговая конференция | <i>Пороговый:</i> уметь мыслить, анализировать, ставить цели. <i>Повышенный:</i> Собирать и анализировать информацию для дальнейшего использования в научной работе, составления развернутого отчета по практике |
| ОК-2 | готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения | Знать: способы выхода из нестандартных ситуаций Уметь: принять ответственность за свои решения в рамках профессиональной компетенции Владеть: способностью принимать нестандартные решения, разрешать проблемные ситуации | Самостоятельная работа | Отчет, итоговая конференция | <i>Пороговый:</i> уметь мыслить, анализировать, ставить цели. <i>Повышенный:</i> Собирать и анализировать информацию для дальнейшего использования в научной работе, составления развернутого отчета по практике |
| ОК-3 | готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала | Знать: принципы работы с первоисточниками, их анализ, составление библиографии Уметь: создавать новые идеи в профессиональной компетенции Владеть: методами научного исследования, специальных знаний, формирование профессиональных умений и навыков | Самостоятельная работа | Отчет, итоговая конференция | <i>Пороговый:</i> уметь мыслить, анализировать, ставить цели. <i>Повышенный:</i> Собирать и анализировать информацию для дальнейшего использования в научной работе, составления развернутого отчета по практике |

Общепрофессиональные компетенции:

| | | | | | |
|-------|--|--|------------------------|-----------------------------|---|
| ОПК-1 | готовность к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности | Знать: русский язык и основы иностранного языка Уметь: свободно пользоваться русским и иностранным языками Владеть: навыками пользоваться русским и иностранным языками, как средством делового общения | Самостоятельная работа | Отчет, итоговая конференция | <i>Пороговый:</i> уметь мыслить, анализировать, ставить цели. <i>Повышенный:</i> Собирать и анализировать информацию для дальнейшего использования в научной работе, составления развернутого отчета по практике |
| ОПК-2 | готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | Знать: основы делового взаимодействия, принципы управления, понимать и учитывать различия Уметь: сотрудничать с коллективом в ходе решения научно-исследовательских и прикладных задач Владеть: навыками взаимодействия и умения сотрудничать с коллективом в ходе решения научно-исследовательских и прикладных задач | Самостоятельная работа | Отчет, итоговая конференция | <i>Пороговый:</i> уметь мыслить, анализировать, ставить цели. <i>Повышенный:</i> Собирать и анализировать информацию для дальнейшего использования в научной работе, составления развернутого отчета по практике |
| ОПК-3 | способность использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ | Знать: основы гуманитарных, социальных и экономических наук Уметь: Осуществлять экспертные и аналитические работы Владеть: навыками использовать знания в | Самостоятельная работа | Отчет, итоговая конференция | <i>Пороговый:</i> уметь мыслить, анализировать, ставить цели. <i>Повышенный:</i> Собирать и анализировать информацию для дальнейшего использования в научной работе, составления развернутого |

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|--|------------------------|-----------------------------|---|
| | | области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ | | | отчета по практике |
| Профессиональные компетенции: | | | | | |
| ПК-1 | способность к подготовке и проведению научно-исследовательских работ с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры | Знать: фундаментальные и прикладные дисциплины ООП магистратуры Уметь: подготовить и провести научно-исследовательские работы в соответствии с профилем ОПОП магистратуры Владеть: знаниями фундаментальных и прикладных дисциплин ОПОП магистратуры с целью проведения научно-исследовательских работ | Самостоятельная работа | Отчет, итоговая конференция | <i>Пороговый:</i> уметь мыслить, анализировать, ставить цели. <i>Повышенный:</i> Собирать и анализировать информацию для дальнейшего использования в научной работе, составления развернутого отчета по практике |
| ПК-2 | способность к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов | Знать: основы современных междисциплинарных подходов Уметь: анализировать и обобщать результаты научного исследования Владеть: навыками к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов | Самостоятельная работа | Отчет, итоговая конференция | <i>Пороговый:</i> уметь мыслить, анализировать, ставить цели. <i>Повышенный:</i> Собирать и анализировать информацию для дальнейшего использования в научной работе, составления развернутого отчета по практике |
| ПК-3 | владением | Знать: методы исторического | Самостоятельная работа | Отчет, итоговая конференция | <i>Пороговый:</i> уметь мыслить, |

| | | | | | |
|------|---|--|------------------------|-----------------------------|---|
| | современными методологическими принципами и методическими приемами исторического исследования | исследования Уметь: применять методические принципы и приемы Владеть: навыками современных методических принципов и методических приемов исторического исследования | | | анализировать, ставить цели. <i>Повышенный:</i> Собирать и анализировать информацию для дальнейшего использования в научной работе, составления развернутого отчета по практике |
| ПК-5 | способностью к подготовке и проведению научных семинаров, конференций, подготовке и редактированию научных публикаций | Знать: методiku организации семинаров, конференций Уметь: провести научные семинары, конференции, подготовить и редактировать научные публикации Владеть: навыками подготовки и проведения научных семинаров, конференций, подготовки и редактирования научных публикаций | Самостоятельная работа | Отчет, итоговая конференция | <i>Пороговый:</i> уметь мыслить, анализировать, ставить цели. <i>Повышенный:</i> Собирать и анализировать информацию для дальнейшего использования в научной работе, составления развернутого отчета по практике |

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В качестве основного оценочного средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, позволяющего оценить уровень сформированности компетенций, выступает отчет (ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК – 1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5), в котором обучающиеся представляют информацию, подтверждающую наличие у студентов соответствующих компетенций.

В итоге предоставления магистрантами отчетов на кафедру научному руководителю практики проводится итоговая конференция, с целью оценить уровень сформированности компетенций.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 15 зачетных единиц, 540 часа

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| № п/п | Этапы практики | Содержание этапов | Формы текущего контроля |
|-------|-------------------|--|-------------------------|
| 1 | Подготовительный | -производственный инструктаж (инструктаж по технике безопасности). - подготовка и оформление организационных документов по практике. - получение практической информации о целях, задачах и организации научной и учебно-методической деятельности преподавателя). | План-график работы. |
| 2 | Практический этап | -составление плана-графика работы над исследованием; -обоснование актуальности темы, постановка цели и задач, объекта и предмета исследования; -характеристика методологического аппарата диссертации; - Участие в научно-педагогической и организационной работе факультета и кафедры; - консультации с руководителем практики в вузе | План-график работы. |
| 3 | Заключительный | - подготовка отчета об итогах практики; - итоговая конференция. | Отчет по практике. |

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения практики, обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на выпускающую кафедру. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Предусмотрены следующие формы отчетности по практике:

1. индивидуальное задание на практику;
2. список источников по теме магистерского исследования;
3. отчет об итогах практики;
4. характеристика обучающегося руководителем практики.

1. Индивидуальное задание на практику.

Индивидуальное задание по практике – это персональное задание прохождения практики. Задание составляется для магистранта до выхода на практику. В него входит описание задач, которые обучающийся планирует решить во время практики. Если у обучающегося возникают затруднения в оформлении индивидуального задания практики, он имеет право обратиться за консультацией к руководителю практики или преподавателю, который осуществляет руководство его научной работой.

2. список источников по теме магистерского исследования.

список источников по теме магистерского исследования, который должен составлять перечень источников по теме исследования в алфавитном порядке и классифицирован по группам (1. Источники: неопубликованные и опубликованные; 2. Воспоминания, дневники, мемуары 3. Монографические исследования; 4. Периодические издания; 5. Электронные источники информации), а также оформлен согласно ГОСТу на момент составления.

3. Отчет об итогах практики.

Отчет о прохождении практики – это краткое описание всех видов работ, которые были выполнены студентом во время прохождения практики. В отчет также входят следующие пункты:

- описание мест сбора информации,
- описание процесса решения рабочих задач, поставленных в индивидуальном задании,
- трудности и проблемы практики, предложения по совершенствованию ее организации,
- степень удовлетворенности практикой.

Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме. Объем отчета 7-15 страниц, межстрочный интервал - через 1,5 интервал, шрифт: 14, Times New Roman, отступ абзац – 1,25 см. Параметры страницы:

Отступы:

сверху – 2 см;

снизу – 2 см;
слева – 3 см;
справа – 1,5 см.

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

1. Введение. В введении четко обозначаются цели и задачи практики, сроки прохождения практики, места сбора информации.
2. Отчет о выполнении конкретных заданий. Обучающийся готовит подробный отчет о выполнении конкретных заданий, который он получил от руководителей практики.

3. Заключение. В заключении практикант делает общие выводы по итогам практики, обозначает достоинства и недостатки.

4. Приложения. В приложение обучающийся включает список источников.

4. Характеристика работы магистранта руководителем практики.

Характеристика составляется руководителем практики. В ней дается оценка следующих аспектов:

- уровень теоретических знаний обучающегося,
- отметки о личностных качествах обучающегося, его отношении к делу,
- рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки обучающегося.

Характеристика подписывается руководителем практики, ставится дата итоговой конференции, и отметка о сдаче.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература

| № п/п | Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год |
|--------------|--|
| 1 | 2 |
| 1. | Мокий, М.С. Методология научных исследований: учебник для магистратуры Москва : Юрайт, 2015. - 255 с. |
| 2. | Горелов, Н.А. Методология научных исследований: учебник для бакалавриата и магистратуры Москва : Юрайт, 2016. - 290 с. |
| 3. | Тихонов, В.В. Московская историческая школа в первой половине XX века Москва; Санкт-Петербург : Нестор-История, 2012. - 328 с. |
| 4. | Электронная библиотека студента «КнигаФонд» http://www.knigafund.ru/ |

8.2. Дополнительная литература

| № п/п | Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год |
|-------|--|
| 1 | 2 |
| 1. | Лаппо – Данилевский, А. С. Методология истории М. : РОССПЭН, 2010. – 408 с. |
| 2. | Добренков, В.И. Методология и методы научной работы: учебное пособие Москва : КДУ, 2009. – 276 с. |
| 3. | Рузавин, Г.В. Методология научного познания: учебное пособие Москва : ЮНИТИ, 2013. – 287 с. |
| 4. | Поляков, Ю.А. Историческая наука: люди и проблемы М. : РОССПЭН, 2009. – 336 с. |
| 5. | Наумова, Г.Р. Историография истории России: учебное пособие М. : Академия, 2009. – 472 с. |
| 6. | Голиков, А.Г. Источниковедение отечественной истории: учебное пособие М. : Академия, 2007. – 464 с. |
| 7. | Громкова, М.Т. Педагогика высшей школы: учебное пособие М. : Юнити, 2012. – 447 с. |
| 8. | Федоров, В. А. Педагогические технологии управления качеством профессионального образования: учебное пособие Москва : Академия, 2008. – 208 с. |
| 9. | Шогин, В. В. Методика преподавания истории в школе: новая технология личностно-ориентированного исторического образования: учебное пособие Ростов-на-Дону : Феникс, 2007. – 475 с. |

8.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. База данных документов по истории России XX века. – [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: [http // www. Alexanderyakovlev.org/db-docs](http://www.Alexanderyakovlev.org/db-docs).
2. Библиотеки в Интернете – [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gpneb.ru/win/window/>
3. Воспоминания и мемуары [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: [http:// militera. lib.ru/](http://militera.lib.ru/)
4. Документальные источники 1917-1991 годов. - [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: <http://his95.narod.ru/doc00.htm>
5. Инструкция по охране труда и технике безопасности для офисных сотрудников - Охрана труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.tehdoc.ru/>
6. Исторические источники [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: <http://www.hrono.ru/dokum/index.php>
7. Исторические источники на русском языке в Интернете [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: [http:// www/hist.msu.ru || ER/sources.htm](http://www.hist.msu.ru/ER/sources.htm)
8. Исторические источники на русском языке в Интернете (Коллекция ссылок Исторического факультета МГУ им. М.В.Ломоносова) [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: <http://www.hist/msu/ru/ER/sources.htm>
9. Мемуары, воспоминания, жизнеописания, события [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: <http://www.lib.ru/MEMUARY/>
10. Некоммерческая интернет-версия КонсультантПлюс [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://base.consultant.ru/>

11. Официальный сайт Президента России. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: - <http://www.kremlin.ru/>
12. Официальный сайт Российской Академии государственной службы при Президенте РФ. - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rags.ru/>
13. Официальный сайт Государственный университет управления - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.guu.ru/>
14. Практика в магистратуре. Современная гуманитарная Академия. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://studentamsga.ru>.
15. Портал электронной библиотеки - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.ihtik.lib.ru/>
16. Российская газета -[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://rg.ru>
17. Россия в мировом сообществе: гуманитарный Интернет-журнал [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: <http://www.mezhizn.ru/>
18. Сборники документов «Россия XX век» [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: <http://www.alexanderyakovlev.org/>
19. Свободная мысль: журнал [Электронный Ресурс]. – Режим доступа: http://inozemtsev.net/index/php?page=sv_misl&m=vert&menu=subl&pr=115
20. Университетская библиотека online [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/> <http://library.rsu.edu.ru/>
21. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина", Миссия Рязанского государственного университета имени С.А. Есенина, Стратегический план развития РГУ имени С.А.Есенина и на дальнейшую перспективу, Постановления Ученого Совета, Приказы ректора, Решения ректората – Официальный сайт Университета - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rsu.edu.ru/>
22. Федеральное собрание РФ - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gov.ru>
23. Электронная библиотека студента «КнигаФонд» - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.knigafund.ru/>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

- Компьютерное тестирование по итогам изучения разделов дисциплины.
- Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

- Использование слайд-презентаций при проведении практических занятий.

- При реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий используются: вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.);

- Используется набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>);

- Используется система электронного обучения Moodle (свободно распространяемое ПО).

При самостоятельной подготовке студент может и должен использовать такие информационные технологии, как чтение электронных материалов (через Интернет), информационных (справочных) систем, баз данных, организация взаимодействия с преподавателем посредством электронной почты, форумов, Интернет-групп, индивидуальные и кафедральные сайты, скайп, чаты, подготовка проектов с использованием электронного офиса).

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

| Название ПО | № лицензии |
|--|--------------------------------------|
| Операционная система Windows | 55041-033-9583944-86196 |
| Антивирус Kaspersky Endpoint Security | Договор № 14-ЗК-2020 от 06.07.2020г. |
| Офисное приложение Libre Office | Свободно распространяемое ПО |
| Архиватор 7-zip | Свободно распространяемое ПО |
| Браузер изображений Fast Stone Image Viewer | Свободно распространяемое ПО |
| PDF ридер Foxit Reader | Свободно распространяемое ПО |

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учетом их доступности для данной категории обучающихся.