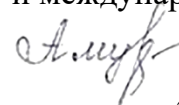


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:

Декан факультета истории
и международных отношений

 (О.И. Амурская)

«31» августа 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
НОРМЫ АКАДЕМИЧЕСКОГО ПИСЬМА И КРАСНОРЕЧИЯ

Уровень основной образовательной программы: **магистратура**

Направление подготовки: **46.04.01История**

Направленность (профиль): **Проблемы политической
истории Великобритании в новое и новейшее
время**

Форма обучения: **заочная**

Сроки освоения ОПОП: **2,5года (нормативный)**

Факультет **истории и международных отношений**

Кафедра: **русского языка и методики его преподавания**

Рязань 2020

При разработке рабочей программы дисциплины (модуля)
в основу положены:

1. ФГОС ВО по направлению подготовки _____,
(указывается код и наименование направления подготовки)

утвержденный приказом Минобрнауки России
от «» _____ 20__ № _____

2. Учебный план направления подготовки _____,
(указывается код и наименование направления подготовки)

направленность (профиль) _____

одобрен Ученым советом РГУ имени С.А. Есенина
от «» _____ 20__ Протокол № _____

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена на заседании кафедры

от «» _____ 20__ Протокол № _____

Заведующий кафедрой _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Рабочая программа дисциплины (модуля) одобрена Учебно-методическим советом
факультета (института) _____

от «» _____ 20__ Протокол № _____

Председатель Учебно-методического совета факультета (института) _____

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

Разработчики _____
(подпись) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Нормы академического письма и красноречия» заключается в формировании у магистрантов компетенций ФГОС ВО, знаний и умений в области языковых, коммуникативных и этических норм, владение которыми позволяет эффективно пользоваться русским языком.

Изучение дисциплины позволит овладеть необходимыми знаниями и умениями, которые можно применить для освоения последующих гуманитарных дисциплин.

Дисциплина частично реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); набор веб-сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

1. Учебная дисциплина относится к вариативной части Блока 1:
Б1.В.ДВ.1.1

2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины бакалавриата:

Русский язык и культура речи

Знать: понятие литературный язык, основные функциональные стили современного русского литературного языка, стилистические ресурсы русского языка (синонимы, антонимы, паронимы, омонимы, фразеологические единицы), различия между устной и письменной формой речи, выразительные средства языка.

Уметь: анализировать языковые единицы с учетом их стилистических особенностей, особенностей семантики, выразительных возможностей.

Владеть: навыками строить высказывание в соответствии с нормами литературного языка, с учётом стилистических особенностей языковых единиц, использовать в речи выразительные средства языка для эффективного достижения коммуникативных целей.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- 1) производственная практика;
- 2) ИГА

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК) и общепрофессиональных (ОПК):

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	коммуникативные качества хорошей речи; основные этапы подготовки публичного выступления	строить высказывание в соответствии с нормами русского языка	навыком подбора аргументов и контраргументов в ходе полемики и дискуссии; анализировать и исправлять речевые ошибки разных типов
2.	ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности	основные понятия стилистики, фонетики, морфологии и синтаксиса, основные виды лингвистических словарей	готовить рефераты, проводить локальные научные исследования и оформлять библиографии по тематике проводимых исследований	нормами русского литературного языка
3.	ОПК-3	способностью использовать знания в области гуманитарных, естественных и экономических наук	познавательные процессы; общение и речь; психологию	применять на практике решения с опорой на знание	навыком анализа конкретных психологических проблем и ситуаций;

		<p>для осуществления экспертных и аналитических работ</p>	<p>личности; межличностные отношения; психологию малых групп; межгрупповые отношения и взаимодействия</p>	<p>психологической природы человека и общества; строить речь в соответствии с основными логическими законами; организовывать дискуссии на разные темы</p>	<p>репродуктивными и творческими способами познавательной деятельности; навыком анализа педагогической ситуации, поиска оптимального педагогического решения в каждой ситуации</p>
--	--	---	---	---	--

2.5. Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НОРМЫ АКАДЕМИЧЕСКОГО ПИСЬМА И КРАСНОРЕЧИЯ					
Цель освоения дисциплины «Нормы русского языка в научной сфере» заключается в формировании у магистрантов компетенций ФГОС ВО, знаний и умений в области языковых, коммуникативных и этических норм, владение которыми позволяет эффективно пользоваться русским языком.					
Изучение дисциплины позволит овладеть необходимыми знаниями и умениями, которые можно применить для освоения последующих гуманитарных дисциплин.					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<p><u>Знать:</u> коммуникативные качества хорошей речи; основные этапы подготовки публичного выступления</p> <p><u>Уметь:</u> строить высказывание в соответствии с нормами русского языка</p> <p><u>Владеть:</u> навыком подбора аргументов и контраргументов в ходе полемики и дискуссии; анализировать и исправлять речевые ошибки разных типов</p>	<p>- лекции и практические занятия;</p> <p>- изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы</p>	тестирование индивидуальное домашнее задание (изучение справочных материалов, конспектирование); сообщение (реферат) зачет	<p>ПОРОГОВЫЙ знает основные правила культуры речи</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ умеет строить высказывания устного и письменного типа в соответствии с нормами русского языка</p>
Общепрофессиональные компетенции:					

ОПК-1	<p>готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p><u>Знать:</u> основные понятия стилистики, фонетики, морфологи и синтаксиса, основные виды лингвистических словарей</p> <p><u>Уметь:</u> готовить рефераты, проводить локальные научные исследования и оформлять библиографии по тематике проводимых исследований</p> <p><u>Владеть:</u> нормами русского литературного языка</p>	<p>- лекции и практические занятия; - изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы</p>	<p>тестирование индивидуальное домашнее задание; сообщение (реферат) зачет</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ владеет навыками составления рефератов, обзоров, библиографий</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ владеет навыками подготовки рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований; знаниями основных библиографических источников и поисковых систем профессиональных этических норм</p>
ОПК-3	<p>способностью использовать знания в области гуманитарных, естественных и экономических наук для осуществления экспертных и аналитических работ</p>	<p><u>Знать:</u> познавательные процессы; общение и речь; психологию личности; межличностные отношения; психологию малых групп; межгрупповые отношения и взаимодействия</p> <p><u>Уметь:</u> применять на практике решения с опорой на знание психологической природы человека и общества; строить речь в соответствии с основными</p>	<p>- лекции и практические занятия; - изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы</p>	<p>Тестирование индивидуальное домашнее задание; сообщение (реферат) зачет</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ владеет навыками построения и произнесения педагогической и научной речи</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ способен взаимодействовать с участниками культурно-просветительской</p>

		<p>логическими законами; организовывать дискуссии на разные темы</p> <p><u>Владеть:</u> навыком анализа конкретных психологических проблем и ситуаций; репродуктивными и творческими способами познавательной деятельности; навыком анализа педагогической ситуации, поиска оптимального педагогического решения в каждой ситуации</p>			<p>деятельности на основе</p>
--	--	--	--	--	-----------------------------------

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр № 1
		часов
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	16	16
В том числе:		
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия (ПЗ), семинары (С)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа студента (всего)	52	52
В том числе		-
СРС в семестре	52	52
Подготовка к письменным работам (эссе, составление терминов словаря)	12	12
Работа со справочными материалами, специализированными сайтами	14	14
Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям (доклады, сообщения, презентации)	12	12
Подготовка к выступлениям на студенческой конференции (НИРС)	14	14
СРС в период сессии:	4	4
Вид промежуточной аттестации - зачет	зачет	зачет
ИТОГО: общая	часов	72
трудоёмкость	зач. ед.	2

2. 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Содержание раздела в дидактических единицах
1	1	Особенности языка науки и научного текста.	Особенности коммуникации в научной сфере. История формирования научного стиля. Основные качества научной речи. Языковые особенности научного стиля. Подстили и жанры научного стиля (монография, научная статья, научный доклад, учебно-методическое пособие, учебник, научно-популярная статья). Научный текст: параметры научного текста, структурные типы текстов. Чужая речь в научном тексте. Типичные речевые ошибки

			в научном тексте.
1	2	Особенности научной и обучающей риторики.	Пути совершенствования грамотности. Специфика обучающей риторики. Основные стратегии и тактики педагогической риторики. Типы беседы. Дидактическая беседа. Особенности обучаемой аудитории. Основные приёмы управления вниманием аудитории. Логико-композиционный аспект изложения обучающего материала. Речевое оформление обучающего материала. Особенности научной полемики. Организация научной дискуссии.
1	3	Развитие речевой культуры. Повышение уровня грамотности.	Истоки речевых ошибок, сбои в процессе порождения речи.

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости
			Л	ЛР	ПЗ /С	СРС	всего	
1	1	Особенности языка науки и научного текста.						
	1.1	Особенности коммуникации в научной сфере. История формирования научного стиля. Основные качества научной речи.	2	-	-	4	6	ПрАт

	1.2	Языковые особенности научного стиля. Подстили и жанры научного стиля (монография, научная статья, научный доклад, учебно-методическое пособие, учебник, научно-популярная статья).	-	-	-	6	6	ПрАт
	1.3	Научный текст: параметры научного текста, структурные типы текстов. Чужая речь на научном языке. Типичные речевые ошибки в научном тексте.	-	-	2	6	8	ПрАт
	2	Особенности научной и обучающей риторики						
	2.1	Пути совершенствования грамотности. Специфика обучающей риторики. Особенности обучаемой аудитории.	2	-	-	4	6	ПрАт
	2.2	Основные стратегии и тактики педагогической риторики. Типы беседы. Дидактическая беседа	-	-	-	4	4	ПрАт

	2.3	Основные приемы управления вниманием аудитории. Логико-композиционный аспект изложения обучающего материала.	-	-	-	6	6	ПрАт
	2.4	Речевое оформление обучающего материала.	-	-	2	2	4	ПрАт
1	2.5	Особенности научной полемики. Организация научной дискуссии.	2	-	-	2	4	ПрАт
1	3	Развитие речевой культуры. Повышение уровня грамотности.						
	3.1	Истоки речевых ошибок	-	-	2	8	10	ПрАт
	3.2	Сбои в процессе порождения речи	2	-	2	10	14	ПрАт
1	1-3	Зачет				4	4	
		Итого за семестр	8	-	8	56	72	
		ИТОГО	8	-	8	56	72	

2.3 . ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ не предусмотрен.

2.4. КУРСОВЫЕ РАБОТЫ не предусмотрены.

2. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

семестра №	раздела №	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
1	1	Особенности языка науки и научного текста.	Подготовка к письменным работам (эссе, составление терминов словаря)	4
			Работа со справочными материалами, специализированными сайтами	4
			Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям (доклады, сообщения, презентации)	4
			Подготовка к выступлениям на студенческой конференции (НИРС)	4
1	2	Особенности научной и обучающей риторики	Подготовка к письменным работам (эссе, составление терминов словаря)	4
			Работа со справочными материалами, специализированными сайтами	4
			Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям (доклады, сообщения, презентации)	4
			Подготовка к выступлениям на студенческой конференции (НИРС)	6
1	3	Развитие речевой культуры. Повышение уровня грамотности.	Подготовка к письменным работам (эссе, составление терминов словаря)	4
			Работа со справочными материалами, специализированными сайтами	6
			Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям (доклады, сообщения, презентации)	4
			Подготовка к выступлениям на студенческой конференции (НИРС)	4
ИТОГО в семестре:				52

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Темы сообщений (рефератов)

1. М.Ломоносов как реформатор русской речи
2. Влияние теории "трех штилей" на современную речь
3. Риторика, ее роды и виды
4. История ораторской речи, выдающиеся ораторы
5. Стилистическое членение языка
6. Жанровое членение речи
7. Устная речь, ее стилистические и жанровые особенности
8. Письменная речь, ее стилистические и жанровые особенности
9. Культура речи и жаргонизмы
10. Культура научной речи

11. Культура речи и термины
12. Культура профессиональной речи
13. Культура деловой речи
14. Культура речи и публицистика
15. Культура речи и художественная словесность
16. Тропы, их использование в речи
17. Фразеологический оборот, его использование в речи
18. Словари. Типы словарей
19. Лексическая норма
20. Орфографическая и орфоэпическая нормы
21. Особенности русского ударения
22. Этикет и культура речи
23. Употребление обращений и приветствий
24. Деловой этикет и культура речи
25. Хорошая речь и ее основные свойства
26. Античное ораторское искусство.
27. Состояние коммуникативной грамотности в России.
28. Основы лекторского мастерства.
29. Психологические особенности ораторской речи.
30. Искусство публичного выступления и дискуссии.
31. Ораторская речь как форма: стиль и композиция.

Правила оформления рефератов представлены в п. 11 Другие сведения

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

(см. Фонд оценочных средств)

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Голуб И.И. Русский язык и культура речи [Текст]: учебное пособие. – М., Логос, 2006. – 432 с. – ISBN 5-98704-036-1: 214-00	1-3	1	13	
2.	Солганик Г.Я. Стилистика современного русского языка и культура речи [Текст]: учебное пособие. – 4-у изд, испр.и доп. – М., Академия, 2007. – 256 с.	1-3	1	1	

	– ISBN 978-5-7695-3640-3: 120-30				
3.	Южакова Ю.А. Русский язык и культура речи [Текст]: учебное пособие – Рязань, РГПУ, 2002. – 156 с - ISBN 5-88006-276-7:10-67	1-3	1	296	5

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Александров Д.Н. Логика. Риторика. Этикет [Текст]: учебное пособие / Д.Н. Александров. – М., Флинта, 2002. - 168 с.	1,2,3	1	1	
2.	Большой академический словарь русского языка [Текст] . Т. 1- 23 : Расплыв - Розниться / Ин-т лингвистических исследований РАН; [гл. ред. А. С. Герд]. – Москва; Санкт-Петербург : Наука, 2004-2014.	1,2,3	1	1	
3.	Еськова, Наталья Александровна. Словарь трудностей русского языка [Текст]: ударение. Грамматические формы: более 12000 слов / Н. А. Еськова; РАН, Ин-т русского языка им. В. В. Виноградова. - Москва: Языки славянской культуры, 2014. – 536 с.	1,2,3	1	1	
4.	"И мы сохраним тебя, русская речь, великое русское слово!" [Текст] : классики и современники о русском языке: антология / сост. Г. Н. Красников . - 2-е изд. - Москва : ВЕЧЕ, 2016. - 928 с.	1,2,3	1	1	
5.	Ипполитова Н.А. Русский язык и культура речи [Текст] – М., Проспект, 2005. – 440	1,2,3	1	10	
6.	Колтунова М.В. Язык и деловое общение. Нормы. Риторика. Этикет [Текст]: учебное пособие / М. В. Колтунова. - Москва : Экономическая литература, 2002. – 288 с.	1,2,3	1	3+1+1	
7.	Кузнецов И.Н. Современная риторика [Текст] : учебное пособие. – 2-е изд. – М., Дашков и К, 2005. – 480 с.	1,2,3	1	1	
8.	Розенталь, Д. Э. Секреты стилистики словарь [Текст]: правила хорошей речи / Д. Э. Розенталь. – Москва, Айрис: Рольф, 1998. - 208 с.	1,2,3	1	2+2	

9.	Розенталь, Д. Э. Справочник по русскому языку. Орфография. Пунктуация. Орфографический словарь [Текст] / Д. Э. Розенталь. - Москва : АСТ: Мир и Образование, 2015. - 736 с.	1,2,3	1	1 (8ИП)	
10.	Филология [Электронный ресурс] : гипертекстовая хрестоматия: CD-Rom. - М.: УМК, 2006. - 1 электр. оптич. диск.	1,2,3	1	1	

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Университетская библиотекаONLINE – URL: <http://www.biblioclub.ru/>
2. Федеративный портал «Российское образование» – URL: www.edu.ru/
3. Образовательный сайт – URL: <http://www.grammar.ru>
4. Образовательный сайт – URL: <http://www.lingva.ru>

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

Федеральный портал «Российское образование» – URL: <http://www.edu.ru/> (дата обращения 17.06.2020)

Портал электронной библиотеки – URL: <http://www.ihik.lib.ru/> (дата обращения 17.06.2020)

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

1. специализированные лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения и экраном.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

- видеопроектор, ноутбук, переносной экран

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

(Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

3.

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Конспектирование источников. Работа со справочными материалами. Составление словаря.
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Сообщение (реферат)	Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. <i>Темы сообщений представлены в пункте 3.3.1</i>
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

**9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ,
ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ
ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ
СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

1. Компьютерное тестирование по итогам изучения разделов дисциплины.
2. Использование слайд-презентаций при проведении лекционных и

практических занятий.

10. Требования к программному обеспечению учебного процесса Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Операционная система WindowsPro (договор №Tr000043844 от 22.09.15г.);
Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142от
30/03/2018г.);

Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);

Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);

Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое
ПО);

PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);

Медиа проигрыватель VLC media player (свободно распространяемое
ПО); Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);

DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО);

Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142от
30/03/2018г.);

Офисное приложение LibreOffice (свободно распространяемое ПО);

Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);

Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое
ПО);

PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);

Медиа проигрыватель VLC media player (свободно распространяемое
ПО); Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);

DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО);

При реализации дисциплины с применением (частичным применением)
дистанционных образовательных технологий используются:

вебинарная платформа Zoom (договор б/н от 10.10.2020г.); набор веб-
сервисов MS office365 (бесплатное ПО для учебных
заведений <https://www.microsoft.com/ru-ru/education/products/office>

Планы практических/семинарских занятий

Тема: Виды ораторского искусства. Индивидуальные речевые типы.
Оратор.

Практическое занятие № 1

1. Какие существуют классификации видов ораторского искусства?
2. В чем суть классификации индивидуальных речевых типов?
3. В чем различие между словами
оратор, лектор, вития, краснобай, речистый человек?
4. Какими основными навыками и умениями должен обладать оратор,
лектор?
5. Ваше отношение к утверждению Цицерона – *Поэтами рождаются,*

ораторами становятся.

**Тема: Ораторская речь как общение. Психология общения.
Практическое занятие № 2**

1. Как побороть неуверенность и страх перед выступлением?
2. Что представляет собой повседневная подготовка к публичным выступлениям?
3. Перечислите основные требования к публичному выступлению.
4. Расскажите об особенностях вербального и невербального общения.

Тема: Культура ведения полемики.

Практическое занятие № 3

1. В чем различие между словами *спор, дискуссия, диспут, полемика*?
2. Какие существуют классификации споров?
3. В чем суть основных правил ведения спора?
4. Что представляют собой полемические приемы?
5. Расскажите об уловках в споре и способах защиты от них.

Тема: Техника публичного выступления.

Практическое занятие № 4

1. Каковы особенности устной публичной речи?
2. Расскажите о средствах публичной речи.
3. Как совершенствовать навыки устной речи?
4. Как повысить эмоциональную выразительность речи?

Примеры оценочных средств

Вид контроля	Форма контроля	Примеры оценочных средств
ВК	Тест	<p>1. Литературный язык - это:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) основа национального языка; 2) то же, что и национальный язык; 3) социально и территориально ограниченные элементы. <p>2. Литературный язык характеризуется:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) обработанностью; 2) нормативностью; 3) стабильностью; 4) всеми перечисленными свойствами. <p>3. Языковая норма - это:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) желательный, но не обязательный способ написания или произношения; 2) альтернативный, дополнительный вариант существования слова или формы; 3) устойчивый и обязательный способ выражения.
Тат	Контрольная работа	1. Поставьте ударение в следующих словах.

		<p><i>Валовой сбор, оптовые цены, тигровая шкура, августовский совет, plombированный зуб, кухонная утварь, избалованный ребенок, языковые средства, гостеприимный режим, языковая колбаса, гербовая печать, экспертная комиссия, новорожденный ребенок, договорные цены, баловать, звонит, квартал, договор, адюльтер, акрополь, алкать, апостроф, бездарь, безумолчный, береста, блудница, бомбардировать, великовозрастный.</i></p> <p>2. Образуйте форму именительного падежной множественного числа. <i>Адрес, директор, доктор, ботинок, инженер, век, слесарь, сорт, цех, шофер, жемчуг, рефрижератор, китель, тенор, партизан.</i></p> <p>3. Замените цифры словами. <i>Вместе с новыми (1203 слова) учебник немецкого языка будет насчитывать свыше (4,5 тысяч) слов. Димитрий располагал уже 38000 людей. На протяжении 1926 метров высота их колеблется между 11 и 21 метрами. В работе кружка принимало участие около (полтора десятка) студентов. Опасная командировка продолжалась 24 суток, 1,5 из них прошли без сна. Более чем в 350 залах хранится почти 3 млн. произведений искусства.</i></p> <p>4. Выберите правильную форму, поставьте необходимые окончания. <i>Бел... жалюзи, спел... кольраби, пестр... какаду, проза Дант..., со стороны (они), к студенту Ремчук..., глух... к просьбам, кошелек с тысяч... рубл..., хозяйка поло...ет белье, при (каждый, любой, всякий) условиях, выводы подыт...живают сказанное, секретарь Леона Фейхтвангер..., громадн... цунами, большинство студентов сдал... экзамен.</i></p> <p>5. Образуйте все возможные формы повелительного наклонения. <i>Доить, окончить, закупорить, высунуть, выброситься, пристукнуть, гаснуть, грохнуть, встрепенуться, бухнуть.</i></p>
ПрАт	Зачет	<p>Примеры вопросов к зачету:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Деловое общение как социальное отношение: сущность, структура, содержание. 2. Предмет риторики. Структура и место риторики в

		<p>ряду наук об обществе и человеке.</p> <p>3. Профессиональная риторика как инструмент укрепления деловых отношений.</p> <p>4. Лексические и фразеологические особенности научного стиля. Терминология.</p>
--	--	--

Методические указания по оформлению реферата

Реферат выполняется на стандартной бумаге формата А4 (210/297). Поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее 20 мм и нижнее – 20 мм;

интервал полуторный; шрифт в текстовом редакторе Microsoft Word – Times New Roman; размер шрифта – 14 (не менее 12), выравнивание по ширине.

Стандартный титульный лист студент получает на кафедре.

Содержание начинается со второй страницы, далее должна идти сквозная нумерация. Номер страницы ставится в центре нижней части страницы. Общий объем реферата должен составлять 20-25 страниц (без приложений).

Во введении обосновывается актуальность темы, ее практическая значимость. Содержание должно быть представлено в развернутом виде, из нескольких глав, состоящих из ряда параграфов. Против названий глав и параграфов проставляются номера страниц по тексту. Главы и параграфы нумеруются арабскими цифрами. Допускается не более двух уровней нумерации.

Заголовки, в соответствии с оглавлением реферата, должны быть выделены в тексте жирным шрифтом (названия глав – заглавными буквами, названия параграфов – строчными буквами), выравнивание по центру. Точки в заголовках не ставятся.

Каждая глава должна начинаться с новой страницы. Текст параграфа не должен заканчиваться таблицей или рисунком.

Представленные в тексте таблицы желательно размещать на одном листе, без переносов. Таблицы должны иметь сквозную нумерацию. Номер таблицы проставляется вверху слева. Заголовок таблицы помещается с выравниванием по левому краю через тире после ее номера.

На каждую таблицу и рисунок необходимы ссылки в тексте "в соответствии с рис. 5 (табл. 3)", причем таблица или рисунок должны быть расположены после ссылки.

В заключении излагаются краткие выводы по результатам работы, характеризующие степень решения задач, поставленных во введении.

Следует уточнить, в какой степени удалось реализовать цель реферирования, обозначить проблемы, которые не удалось решить в ходе написания реферата.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита. Каждое приложение имеет свое обозначение.

Подбор литературы осуществляется студентом самостоятельно. Желательно использование материалов, публикуемых в журналах списка ВАК, монографий и других источников. Это обусловлено тем, что в реферате вопросы теории следует увязывать с практикой.

Перечень используемой литературы должен содержать минимум 10 наименований. Список литературы оформляется в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5 – 2008. По каждому источнику, в том числе по научным статьям, указывается фамилия и инициалы автора, название, место издания, название издательства, год издания.

Лист переутверждения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа:

одобрена на 20__/20__ учебный год. Протокол №__ заседания
кафедры _____ от «__» _____ 20__ г.

Ведущий преподаватель _____

Зав. кафедрой _____

одобрена на 20__/20__ учебный год. Протокол №__ заседания
кафедры _____ от «__» _____ 20__ г.

Ведущий преподаватель _____

Зав. кафедрой _____

одобрена на 20__/20__ учебный год. Протокол №__ заседания
кафедры _____ от «__» _____ 20__ г.

Ведущий преподаватель _____

Зав. кафедрой _____

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
1	Особенности языка науки и научного текста. Развитие речевой культуры. Повышение уровня грамотности.	ОК-3, ОПК-1, ОПК-3	Зачет
2	Особенности научной и обучающей риторики		
3	Развитие речевой культуры. Повышение уровня грамотности.		

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Знать	
		коммуникативные качества хорошей речи; основные этапы подготовки публичного выступления	ОК3 З1
		Уметь	
		строить высказывание в соответствии с нормами русского языка	ОК3 У1
		Владеть	
		навыком подбора аргументов и контраргументов в ходе полемики и дискуссии;	ОК3 В1
		анализировать и исправлять речевые ошибки разных типов	ОК3 В2
		Знать:	
		основные понятия стилистики, фонетики, морфологии и синтаксиса, основные виды лингвистических словарей	ОПК1 З1
		Уметь:	

ОПК-1	<p>готовностью коммуникации устной письменной формах на государственном языке Российской Федерации иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>готовить рефераты, проводить локальные научные исследования и оформлять библиографии по тематике проводимых исследований</p>	ОПК1 У1
		<p>Владеть: нормами русского литературного языка</p>	ОПК1 В1
ОПК-3	<p>способностью использовать знания в области гуманитарных, естественных экономических наук осуществления экспертных аналитических работ</p>	Знать:	
		познавательные процессы; общение и речь;	ОПК3 З1
		психологию личности; межличностные отношения; психологию малых групп; межгрупповые отношения и взаимодействия	ОПК3 З2
		Уметь:	
		применять на практике решения с опорой на знание психологической природы человека и общества;	ОПК3 У1
		строить речь в соответствии с основными логическими законами;	ОПК3 У2
		организовывать дискуссии на разные темы	ОПК3 У3
		Владеть:	
		навыком анализа конкретных психологических проблем и ситуаций;	ОПК3 В1
		репродуктивными и творческими способами познавательной деятельности;	ОПК3 В2
навыком анализа педагогической ситуации, поиска оптимального педагогического решения в каждой ситуации	ОПК3 В3		

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ (Зачет)**

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	1. Риторическое учение Древней Греции. 2. Выполните практическое задание	ОК3 31, ОПК1 31, ОПК1 33, ОК3 В1
2	1. Риторика в Риме: Цицерон, Квинтилиан. 2. Выполните практическое задание	ОК3 31, ОПК1 31, ОПК3 31, ОПК3 У2, ОПК3 В3
3	1. Раннее христианство. Гомилетика. 2. Выполните практическое задание	ОПК3 31, ОК3 В1, ОПК1 У2, ОПК3 В3
4	1. Русские риторика XVII – XIX в.в. 2. Выполните практическое задание	ОК3 В1, ОПК1 У1, ОПК1 У3, ОПК3 У1
5	1. Условия эффективного речевого воздействия. Ораторская речь как общение. 2. Выполните практическое задание	ОК3 У2, ОПК1 У2, ОПК3 31, ОПК3 У2
6	1. Коммуникативность оратора: публичное мышление, говорение (порождение речи); контроль за содержанием и формой выступления; умение слушать, видеть и понимать аудиторию. 2. Выполните практическое задание	ОК3 31, ОПК1 У2, ОПК3 32
7	1. Ошибки, допускаемые оратором: чтение текста выступления, расплывчатость речи, неумение перестроить текст, учитывая ситуацию, состав и настроение аудитории. 2. Выполните практическое задание	ОК3 31, ОПК1 У1, ОПК1 В3, ОПК3 У1
8	1. Подготовка к конкретному выступлению: определение темы, ее название, формулировка цели; подбор материала; изучение литературы, осмысление прочитанного; выработка собственной позиции. 2. Выполните практическое задание	ОПК1 У1, ОПК1 В3, ОПК3 В3
9	1. Виды выступлений: чтение подготовленного текста; говорение с опорой на текст; выступление без записей; выступление экспромтом. 2. Выполните практическое задание	ОПК1 У1, ОПК3 В2, ОПК3 В3
10	1. Композиция речи. План–основа композиции. Предварительный план. Рабочий план. Основной план. Составные элементы композиции: вступление, основная часть, заключение. Недочеты композиции.	ОК3 В1, ОПК3 31, ОПК3 В2

	2. Выполните практическое задание	
11	1. Характеристика аудитории:разнородность, количество слушателей, их эмоциональный настрой. Особенности поведения аудитории. Контакт с аудиторией. Причины отсутствия контакта. 2. Выполните практическое задание	ОПК1 З1, ОПК1 У2, ОПК1 В3, ПКЗ У2
12	1. Принципы и правила ведения полемики. Полемические приемы. Виды спора. Убеждение собеседника. Уловки в споре и способы защиты от них. 2. Выполните практическое задание	ОКЗ З1, ОКЗ У1, ОПКЗ З1
13	1. Формально-логические законы и их использование их в публичном выступлении. Доказательство как логическая операция. Доказывание и убеждение. 2. Выполните практическое задание	ОПК1 У1, ОПК1 У3, ОПКЗ З2, ОПКЗ В3
14	1. Логические ошибки в рассуждениях. Требования логики к аргументам. Тезис и аргументы. Виды аргументов. Способы аргументации. Правила эффективной аргументации. Выбор способа рассуждения (демонстрации). 2. Выполните практическое задание	ОКЗ В1, ОПК1 У2, ОПКЗ У1
15	1. Речевая коммуникация. Речевая норма и культура речи. Техника речи. Речевые тактики. Эффективность публичного выступления. Особенности устной публичной речи. Эмоциональная выразительность устной речи. Совершенствование навыков устной речи. 2. Выполните практическое задание	ОКЗ З1, ОКЗ У1, ОПК1 З1, ОПК1 В3

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено»,

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «Актуальные проблемы европейской интеграции» .

«зачтено» –оценка соответствует повышенному уровню ивыставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил


программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«зачтено»-оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«зачтено» -оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

«не зачтено» -оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

Утверждаю
Декан факультета истории
и международных отношений

 О.И. Амурская
«31» августа 2020 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Нормы академического письма и красноречия»

Направление подготовки
46.04.01 История

Направленность (профиль)
История стран Европы и Америки в новое и новейшее время

Квалификация
магистр

Форма обучения
заочное

Рязань 2020

ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Нормы академического письма и красноречия» заключается в формировании у магистрантов компетенций ФГОС ВО, знаний и умений в области языковых, коммуникативных и этических норм, владение которыми позволяет эффективно пользоваться русским языком.

Изучение дисциплины позволит овладеть необходимыми знаниями и умениями, которые можно применить для освоения последующих гуманитарных дисциплин.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

Учебная дисциплина относится к вариативной части Блока 1:
Б1.В.ДВ.1.1

Трудоемкость дисциплины: 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	коммуникативные качества хорошей речи; основные этапы подготовки публичного выступления	строить высказывание в соответствии с нормами русского языка	навыком подбора аргументов и контраргументов в ходе полемики и дискуссии; анализировать и исправлять речевые ошибки разных типов
2.	ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности	основные понятия стилистики, фонетики, морфологии и синтаксиса, основные виды лингвистических словарей	готовить рефераты, проводить локальные научные исследования и оформлять библиографии по тематике проводимых исследований	нормами русского литературного языка
3.	ОПК-3	способностью использовать знания в области гуманитарных, естественных и экономических наук	познавательные процессы; общение и речь; психологию	применять на практике решения с опорой на знание	навыком анализа конкретных психологических проблем и ситуаций;

		для осуществления экспертных и аналитических работ	личности; межличностные отношения; психологию малых групп; межгрупповые отношения и взаимодействия	психологической природы человека и общества; строить речь в соответствии с основными логическими законами; организовывать дискуссии на разные темы	репродуктивными и творческими способами познавательной деятельности; навыком анализа педагогической ситуации, поиска оптимального педагогического решения в каждой ситуации
--	--	--	---	--	---

Форма промежуточной аттестации и семестр (ы) прохождения

Зачет

Дисциплина реализуется частично с применением дистанционных образовательных технологий.

