

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю

Декан физико-математического факультета



Федорова Н.Б.

«31» августа 2020 г.

**ПРОГРАММА**  
**практики по получению профессиональных умений и**  
**опыта профессиональной деятельности (педагогической)**

Уровень основной образовательной программы – подготовка научно-педагогических кадров в аспирантуре

Направление подготовки – 03.06.01 «Физика и астрономия»

Направленность (профиль) – «Физическая электроника»

Форма обучения - очная

Срок освоения ООП – **нормативный (4 года)**

Факультет (институт) – физико-математический

Кафедра – общей и теоретической физики и МПФ

Язык преподавания - русский

Рязань, 2020

## **ВВОДНАЯ ЧАСТЬ**

### **1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) является формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО и ОПОП ВО, закрепление и углубление теоретической подготовки аспиранта и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере педагогической деятельности, в частности применения современных методов и методик преподавания дисциплин, разработки рабочих программ и методического обеспечения для преподавания дисциплин по направлению подготовки 03.06.01 «Физика и астрономия», направленность «Физическая электроника».

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) имеет следующие цели:

- овладение аспирантами основами педагогической и учебно-методической работы в высших учебных заведениях,
- ознакомление с государственным стандартом, программой и содержанием избранной учебной дисциплины; ознакомление с организацией и проведением разных форм учебных занятий в педагогическом вузе;
- ознакомление с основными составляющими профессиональной деятельности преподавателя, ознакомление с видами и правилами ведения отчетной документации;
- развитие практических умений и навыков профессионально-педагогической деятельности, укрепление мотивации к педагогическому труду в высшей школе;
- знакомство со спецификой деятельности преподавателя и формирование умений выполнения педагогических функций;
- закрепление психолого-педагогических знаний в области преподавания в высшей школе;
- приобретение навыков творческого решения научно-педагогических задач.

### **2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) являются

- изучение методов, приемов, технологий педагогической деятельности в высшей школе;
- приобретение аспирантами опыта педагогической работы в условиях высшего учебного заведения,
- формирование целостного представления о педагогической деятельности, педагогических системах и структура высшей школы;
- выработка устойчивых навыков практического применения профессионально-педагогических знаний, полученных в процессе теоретической подготовки;
- развитие профессионально-педагогической ориентации аспирантов;

- приобщение к реальным проблемам и задачам, решаемым в образовательном процессе учреждения высшего профессионального образования;
- развитие личностно-профессиональных качеств педагога.

### **3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА.**

3.1 «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)» относится к блоку Б.2 «Практики» учебного плана (Б2.1) и обязательна для прохождения в 6 семестре на 3 году обучения.

3.2 Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

#### **Методика преподавания области физики и астрономии в вузе**

**Знания:** методик и оборудования для изучения общей физики (механики, электродинамики, молекулярной, атомной, ядерной физики) и астрономии в вузе

**Умения:** пользоваться методиками и оборудованием для изучения общей физики (механики, электродинамики, молекулярной, атомной, ядерной физики) и астрономии в вузе

**Владения:** методиками и оборудованием для изучения общей физики (механики, электродинамики, молекулярной, атомной, ядерной физики) и астрономии в вузе

#### **Методика преподавания квантовых и эмиссионных процессов (явлений) в высшей школе**

**Знания:** методов и оборудования (атомно-силовые, электронные микроскопы, рентгеновские спектрометры) для изучения квантовых и эмиссионных процессов в высшей школе

**Умения:** пользоваться методами и оборудованием (атомно-силовые, электронные микроскопы, рентгеновские спектрометры) для изучения квантовых и эмиссионных процессов в высшей школе

**Владения:** методиками и оборудованием для изучения общей физики (механики, электродинамики, молекулярной, атомной, ядерной физики) и астрономии в вузе

### **4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

#### **4.1. Общие требования к организации практики**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) является по виду - производственной; по способу – стационарной, выездной; по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики; по периодам проведения - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) призвана обеспечить функцию свя-

зующего звена между теоретическими знаниями, полученными при освоении образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в реальный учебный процесс. Программа практики увязана с возможностью последующей преподавательской деятельности лиц, получающих образование данного уровня.

Практика может осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

#### **4.2. Требования к базам практик.**

Базами практик могут выступать образовательные организации высшего образования, реализующие образовательные программы уровней бакалавриата или магистратуры.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) существует во внутривузовской форме, однако может проводиться на базе других образовательных организаций высшего образования. Организатором педагогической практики является кафедра общей и теоретической физики и МПФ, за которой закреплена подготовка аспирантов по соответствующей научной специальности. При необходимости аспирант может пройти практику на других сходных по тематике кафедрах, особенно в случае совпадения научных интересов кафедры и диссертационного исследования аспиранта.

В период практики аспиранты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным на кафедрах и других подразделениях университета применительно к учебному процессу. Общее руководство педпрактикой и научно-методическое консультирование осуществляется научным руководителем или руководителем практики.

#### **4.3. Место проведения практики:**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) проводится на базе кафедры общей и теоретической физики и МПФ Рязанского государственного университета имени С.А. Есенина, а также других образовательных организаций высшего образования.

#### **4.4. Время проведения практики**

Сроки проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) устанавливаются в соответствии с учебным планом подготовки аспирантов и графиком учебного процесса.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) проводится в весеннем семестре третьего года заочной формы обучения, после прохождения соответствующих теоретических дисциплин. Продолжительность практики составляет 9 зачетных единиц (324 часа) в соответствии с учебным планом подготовки аспирантов.

## 5. Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
<p><b>ОПК-2</b> готовность к педагогической деятельности по основным образовательным программам высшего образования</p>	<p><b>З1 ( ОПК-2) Знать</b> методики, подготавливающие к педагогической деятельности по основным образовательным программам высшего образования <b>У1 (ОПК-2) Уметь:</b> применять методики, содействующие педагогической деятельности по основным образовательным программам высшего образования <b>В-1 (ОПК-2) Владеть:</b> приемами, обеспечивающими проведение педагогической деятельности по основным образовательным программам высшего образования</p>
<p><b>ПК-5</b> способностью организовывать и реализовывать образовательный процесс по дисциплинам направленности (профиля) в вузе</p>	<p><b>З1 (ПК-5) Знать</b> рабочий учебный план обучающихся по профилю определенной направленности <b>З2 (ПК-5) Знать</b> теоретические основы физики и астрономии <b>У1(ПК-5) Уметь</b> разрабатывать учебно-методические комплексы учебных дисциплин <b>У2 (ПК-5) Уметь</b> в доступной и понятной форме преподнести материал для изучения <b>В1(ПК-5) Владеть</b> способностью к разработке программ учебных дисциплин <b>В2 (ПК-5) Владеть</b> навыками проведения семинарских, практических и лабораторных работ по физике</p>

<b>Карта компетенций практики</b>					
«Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)»					
Цель		<p>- формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП ВО вуза по направлению <u>03.06.01 «Физика и астрономия»</u>, направленность (профиль) <u>Физическая электроника</u>.</p> <p>- выработка у аспирантов навыков разработки учебного курса, самостоятельного проведения практических (семинарских) и (или) лабораторных учебных занятий, а также приобретение опыта организационной и воспитательной работы, систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, формирование у студентов навыков ведения самостоятельной научно-педагогической работы</p>			
Задачи		В процессе прохождения практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие			
<b>Универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции</b>					
Компетенции		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
Индекс	Формулировка				
<i>ОПК-2</i>	Готовность к педагогической деятельности по основным образовательным программам высшего образования	<p><b>Знать</b> методики, подготавливающие к педагогической деятельности по основным образовательным программам высшего образования</p> <p><b>Уметь:</b> применять методики, содействующие педагогической деятельности по основным образовательным программам высшего образования</p> <p><b>Владеть:</b></p>	<p>Инструктаж</p> <p>Лекции (посещение, подготовка)</p> <p>Практическое занятие (посещение, подготовка и проведение)</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p>Дневник практики</p> <p>Отчет</p> <p>Зачет с оценкой</p>	<p><b>Пороговый:</b> Способен самостоятельно готовиться к ведению педагогической деятельности по одной из образовательных программ высшего образования</p> <p><b>Повышенный:</b> Способен профессионально осуществлять педагогическую деятельность по основным образовательным программам высшего образования</p>

		приемами, обеспечивающими проведение педагогической деятельности по основным образовательным программам высшего образования			
<i>ПК-5</i>	<b>способностью организовывать и реализовывать образовательный процесс по дисциплинам направленности (профиля) в вузе</b>	<p>Знать рабочий учебный план обучающихся по профилю определенной направленности</p> <p>Знать теоретические основы физики и астрономии</p> <p>Уметь разрабатывать учебно-методические комплексы учебных дисциплин</p> <p>Уметь в доступной и понятной форме преподнести материал для изучения</p> <p>Владеть способностью к разработке программ учебных дисциплин</p> <p>Владеть навыками проведения семинарских, практических и лабораторных работ по физике</p>	<p>Инструктаж</p> <p>Лекции (посещение, подготовка)</p> <p>Практическое занятие (посещение, подготовка и проведение)</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p>Дневник практики</p> <p>Отчет</p> <p>Зачет с оценкой</p>	<p><b>Пороговый:</b></p> <p>Ориентируется в современном высшем образовании в области физики</p> <p><b>Повышенный:</b></p> <p>Способен самостоятельно планировать, организовывать и реализовывать образовательный процесс по дисциплинам профиля в вузе</p>

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) составляет 9 зачетных единиц.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающегося и трудоемкость			Формы текущего контроля
		КР	СР	Всего	
1	Подготовительный этап: инструктаж по технике безопасности; составление плана работы; изучение программы практики; ознакомление с информационно-методическими материалами по организации практики магистрантов	0,5	39,5	40	Беседа с руководителем практики и научным руководителем, участие в конференции; инструктаж и заполнение журнала по технике безопасности
2	Производственный этап: выполнение запланированной производственной работы, проведение учебных занятий; посещение занятий преподавателей и однокурсников, их анализ.	5,2	172,8	178	Собеседование; проведение занятий
3	Отчетный этап: обработка полученных результатов; подготовка учебно-методических материалов по отдельным филологическим дисциплинам; подготовка конспектов на проверку руководителю.	1	69	70	Собеседование и проверка учебно-методических материалов
4	Заключительный этап: подготовка отчета по практике: оформление документации по практике. Отчет: сдача документального отчета по практике; защита отчета по практике.	0,5	35,5	36	Проверка отчета о прохождении практики; участие в итоговой конференции
		<b>7,2</b>	<b>316,8</b>	<b>324</b>	

Содержание практики определяется индивидуальной программой, которая разрабатывается аспирантом совместно с руководителем и утверждается руководителем аспирантуры. Желательно, чтобы программа была увязана с темой диссертационного исследования. Программа представляется руководителю практики от организации должен согласовать с ним график прохождения практики, получить консультации по технике безопасности.



## **7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ**

В процессе проведения педагогической практики применяются стандартные образовательные и научно-исследовательские технологии. Внеаудиторная самостоятельная работа под руководством научного руководителя. Во время прохождения практики с аспирантами проводятся организационные и учебные занятия. Учебные занятия строятся преимущественно на основе интерактивных технологий (обсуждения, дискуссии и т.п.). Аспиранты в собственной практической деятельности используют разнообразные научно-исследовательские и педагогические технологии: подготовка дискуссии, различные формы просветительской деятельности (экскурсии, выставки и т.д.). При выполнении научно-исследовательской составляющей производственно-прикладной практики аспиранты знакомятся с логикой и особенностями психолого-педагогического исследования, используют его разнообразные эмпирические методы (наблюдение, анкетирование, тестирование, эксперимент и др.), формулируют цель и задачи, гипотезу исследования. При этом используются технические устройства, информационные технологии и программное обеспечение.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ПРАКТИКЕ**

### **Характеристика и описание заданий на самостоятельную работу аспиранта**

В ходе самостоятельной работы студенты осваивают теоретический материал по изучаемому курсу, расширяют и углубляют знания, полученные на лекциях и практических занятиях; систематизируют и закрепляют знания, умения и навыки в области физических дисциплин; формируют умения по поиску и использованию специальной физической литературы.

*Контрольные задания:*

- ознакомиться с организацией учебно-воспитательного процесса на кафедре и факультете;
- составить индивидуальный план практики
- подобрать материалы к лекциям, к практическим занятиям;
- составить планы практического и лекционного занятий; дать научно-методическое обоснование содержания и структуры лекционного и практического занятия;
- разработать учебно-методическое обеспечение дисциплины (учебных программ, учебно-методических комплексов, учебных пособий, тестовых заданий, экзаменационных вопросов и проч.) (выбор дисциплины согласовывается с научным руководителем);
- спроектировать учебный процесс по курсу на примере одной из дисциплин (выбор дисциплины согласовывается с научным руководителем);
- изучить опыт преподавания ведущих преподавателей кафедры, посетить занятия ведущих преподавателей кафедры;

- провести занятия по заранее разработанному и утвержденному плану;
- дать анализ посещенных занятий преподавателей и сокурсников;
- использовать в педагогической деятельности результаты научных исследований (в том числе научных трудов руководителя практики);
- изучить литературу по проблемам педагогики высшей школы; изучить методику подготовки и проведения лекций, практических занятий, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования; освоить опыт инновационных образовательных технологий;
- организовать индивидуальную работу со студентами, руководство научными студенческими исследованиями, оказать научную и методическую помощь в написании курсовых и дипломных работ.

### **Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы аспиранта**

По итогам прохождения практики аспирант предоставляет на кафедру литературы и в отдел аспирантуры и докторантуры *отчетную документацию*:

отчет о ходе практики, в который входят:

- общий отчет о прохождении практики;
- самоанализ одного из проведенных практикантом занятий;
- анализ одного из посещенных практикантом занятий (преподавателей университета или других аспирантов).

*Структура отчета:*

- *Введение.* Содержатся общие данные о практике:
- сроки прохождения практики, общий объем часов; предмет, факультет, учебная группа; сетка занятий (даты проведения, тема, вид занятия, цель, место, дата начала и продолжительность практики);
- индивидуальный план (задание) педагогической практики;
- перечень выполненных в процессе практики работ и заданий;
- *Основная часть* содержит:
  - анализ психолого-педагогической литературы по теме педагогической практики;
  - описание практических задач, решаемых аспирантом в процессе прохождения практики;
  - описание организации индивидуальной работы;
  - результаты анализа проведения занятий;
- *Заключение* включает:
  - описание навыков и умений, приобретенных на практике;
  - предложения по совершенствованию организации учебной, методической и воспитательной работы;
- *Список используемых источников.*

*Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике:* отчет должен быть отпечатан через 1,5 интервала шрифт Times New Roman,

номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см; рекомендуемый объем отчета – 20–25 страниц машинописного текста.

### Примерные нормы времени на выполнение самостоятельной работы аспиранта по каждому заданию

Перечень заданий для самостоятельной работы	Трудоемкость
	час.
Составление плана педагогической практики	5
Подбор учебной, научной, педагогической литературы для составления конспектов занятий	10
Изучение инновационных образовательных технологий	10
Ознакомление с информационно-методическими материалами по организации практики магистрантов, их анализ	12
Разработка макета рабочей программы учебной дисциплины по определенному курсу	15
Составление конспекта лекций	12
Составление конспекта практических занятий	12
Разработка методических рекомендаций по проведению семинарских, практических или лабораторных занятий	15
Оформление раздаточного материала или презентации к лекционному занятию	15
Разработка учебно-методического обеспечения дисциплины (учебных программ, учебно-методических комплексов, учебных пособий, тестовых заданий, экзаменационных вопросов и проч.)	25
Проектирование учебного процесса по курсу на примере одной из дисциплин	30
Обработка полученных во время практики результатов; подготовка конспектов уроков и учебно-методических материалов на проверку руководителю	15
Посещение и анализ посещенных занятий преподавателей	20
Посещение и анализ посещенных занятий сокурсников	20
Проведение и самоанализ проведенных практикантом практических занятий	55
Анализ психолого-педагогической литературы по теме педагогической практики для отчета	15
Подготовка материала для дневника практики	12
Оформление документации по практике	10
Оформление и сдача документального отчета по практике	5
Подготовка к защите отчета по практике	3,8
Итого	316,8

### Оценка выполнения самостоятельной работы аспиранта (критерии)

После окончания педагогической практики подводятся ее итоги на заключительной конференции. Аспиранты сдают письменный отчет о проделанной работе и проходят защиту результатов своей работы. Отчетность проверяется преподавателем-научным руководителем аспиранта и руководителем практики, закрепленным от кафедры общей и теоретической физики и

МПФ. Результатом проверки отчетной документации руководителем является дифференцированный зачет. На основании всех документов и отзывов руководитель выставляет итоговую оценку по педагогической практике, в который включаются оценки за выполнение всех видов заданий.

Оценка результатов деятельности аспирантов на педагогической практике дается на основании:

- 1) анализа выполнения плана практики аспирантом научным руководителем и руководителем практики;
- 2) критического самоанализа аспирантом своей работы и определения степени готовности к практической деятельности.
- 3) качество подготовленной отчетной документации.

По результатам прохождения педагогической практики аспирант получает оценку, которая учитывает следующие показатели:

- 1) степень сформированности профессиональных умений и навыков, способности к профессиональному саморазвитию;
- 2) психологическая готовность аспиранта к работе в современных условиях, мотивов, которые движут начинающим преподавателем в работе, его понимания целей и задач преподавательской работы;
- 3) уровень теоретического осмысления аспирантами своей практической деятельности, ее целей, задач, содержания, методов; знание нормативных документов по организации учебно-воспитательного процесса, владение предметом и т.д.;
- 4) умение планировать свою деятельность, организовывать и прогнозировать результаты своего труда;
- 5) преподавательские способности аспиранта, выполнение им учебной программы, качество проведённых занятий, степень самостоятельности и интерес к предмету, владение методами обучения;
- 6) умение организовать учебно-методическую деятельность, готовить учебные и наглядные, презентационные материалы и т.п.;
- 7) личностные качества аспиранта, культура общения и уровень интеллектуального, нравственного развития, дисциплинированность и коммуникабельность и т.п.;
- 8) отношение к практике, к выполнению поручений научного руководителя, своевременность прохождения практики, объем и сложность выполненных в период практики работ.

При оценке педагогической практики учитывается сформированности компетенций по всем показателям, овладение ими на высоком уровне оценивается «зачтено/отлично», на продвинутом уровне – «зачтено/хорошо», на пороговом – «зачтено / удовлетворительно», отсутствие сформированности компетенций и проявления показателей – «неудовлетворительно».

## **9. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ**

Дифференцированный зачет является основной формой промежуточной аттестации аспирантов по практике (время проведения – шестой се-

местр). Подведение итогов практики осуществляется по месту ее проведения на итоговой конференции.

Описание шкал оценивания (критериев) результатов обучения по практике, характеризующих этапы формирования компетенций.

1. Оценка «неудовлетворительно/не зачтено» ставится аспиранту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике

2. Оценка «удовлетворительно/зачтено» ставится аспиранту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. он выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения, не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач практики, отчет носит описательный характер, без элементов анализа и обобщения.

3. Оценка «хорошо/зачтено» ставится аспиранту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил себя ответственным и заинтересованным специалистом в будущей профессиональной деятельности; правильно применил теоретические положения при решении практических вопросов задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

4. Оценка «отлично/зачтено» ставится аспиранту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», своевременно и качественно выполнившему весь объем работы, требуемый программой практики; умело применил полученные знания во время прохождения практики, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

РЕЗУЛЬТАТ прохождения практики	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА прохождения практики и ШКАЛА оценивания		ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ*
	Пороговый	Повышенный	
<p><b>З1 ОПК 2 Знать</b> методики, подготавливающие к педагогической деятельности по основным образовательным программам высшего образования</p> <p><b>У1 ОПК 2 Уметь:</b> применять методики, содействующие педагогической деятельности по основным образовательным программам высшего образования</p> <p><b>В1 ОПК 2 Владеть:</b> приемами, обеспечивающими проведение педагогической деятельности по основным образовательным программам высшего образования</p>	<p><b>Пороговый:</b> Способен самостоятельно готовиться к ведению педагогической деятельности по одной из образовательных программ высшего образования</p>	<p><b>Повышенный:</b> Способен профессионально осуществлять педагогическую деятельность по основным образовательным программам высшего образования</p>	отчет по практике, зачет с оценкой
<p><b>З1 ПК 5 Знать</b> рабочий учебный план обучающихся по профилю определенной направленности</p> <p><b>З2 ПК 5 Знать</b> теоретические основы физики и астрономии</p> <p><b>У1 ПК 5 Уметь</b> разрабатывать учебно-методические комплексы учебных дисциплин</p> <p><b>У2 ПК 5 Уметь</b> в доступной и понятной форме преподнести материал для изучения</p> <p><b>В1 ПК 5 Владеть</b> способностью к разработке программ учебных дисциплин</p> <p><b>В21 ПК 5 Владеть</b> навыками проведения семинарских, практических и лабораторных работ по физике</p>	<p><b>Пороговый:</b> Ориентируется в современном высшем образовании в области физики</p>	<p><b>Повышенный:</b> Способен самостоятельно планировать, организовывать и реализовывать образовательный процесс по дисциплинам профиля в вузе</p>	отчет по практике, зачет с оценкой

## **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения практики.**

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального (типового) задания обучающегося по практике.

Результаты выполнения обучающимся заданий на практике оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых в процессе проведения практики.

«Зачтено»

\* оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; умело применил полученные знания во время прохождения, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических и задач.

\* Оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил себя ответственным и заинтересованным специалистом в будущей профессиональной деятельности; правильно применил теоретические положения при решении практических вопросов задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

\* Оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения, не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач практики, отчет носит описательный характер, без элементов анализа и обобщения.

«Не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

*Права и обязанности практиканта*

– Аспирант совместно с научным руководителем выбирает сроки прохождения практики на одном из курсов обучения в аспирантуре, в зависимости от индивидуального уровня педагогической и научной подготовки, плана работы над диссертационным исследованием, графика сдачи экзаменов кандидатского минимума и т.д.

– Практикант самостоятельно составляет план своей учебно-воспитательной работы со студентами, который согласовывается с руководителем педагогической практики.

– Практикант по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращается к руководителю практики, пользоваться учебно-методическими пособиями, находящимися в соответствующих кабинетах университета, вносит предложения по усовершенствованию организации практики.

– Аспирант во время прохождения практики по предварительному согласию имеет право на посещение учебных занятий ведущих преподавателей университета с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом.

– Практикант выполняет все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики, тщательно готовится к каждому занятию.

– Практикант подчиняется правилам внутреннего распорядка университета, распоряжениям администрации и руководителей практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, аспирант может быть отстранен от прохождения педагогической практики.

– Аспирант, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план. По решению руководителя педпрактики ему может назначаться повторное ее прохождение.

– В соответствии с программой практики аспирант обязан своевременно в течение установленного срока после завершения практики представить отчетную документацию.

#### *Обязанности руководителей практики*

- Обеспечение четкой организации, планирования и учета результатов практики.

- Утверждение общего плана-графика проведения практики, его место в системе индивидуального планирования аспиранта, дает согласие на допуск аспиранта к преподавательской деятельности.

- Подбирает дисциплину, учебную группу в качестве базы для проведения педагогической практики, знакомит аспиранта с планом учебной работы, проводит открытые занятия.

- Оказывает научную и методическую помощь в планировании и организации учебного взаимодействия.

- Контролирует работу практиканта, посещает занятия и другие виды его работы со студентами, принимает меры по устранению недостатков в организации практики.

- Участвует в анализе и оценке учебных занятий, дает заключительный отзыв об итогах прохождения практики.

- Обобщает учебно-методический опыт практики, вносит предложения по ее рационализации; участвует в работе отдела аспирантуры и докторантуры по обсуждению вопросов педагогической практики.



## 10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего из учебных пособий и отечественных и зарубежных журналов из следующего перечня

### 10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

#### Основная литература:

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Педагогика (теория и методика воспитания, социальная педагогика, пед. технологии, психолого-педагогический практикум)	Л. К. Гребенкина, Е. М. Аджиева, О. Л. Еремкина	Рязань : РГУ, 2010. - 40 с	69	-
2.	Формирование профессиональной компетентности студентов технического вуза в современных условиях [Текст]	Л. К. Гребенкина, Н. А. Суворова	Рязань : РГУ, 2012. - 180 с.	16	-
3.	Педагогика высшей школы: программа дисциплины и учебно-методические рекомендации	В. А. Беляева, Л. К. Гребенкина	Рязань : РГУ, 2010. - 32 с.	20	-

#### б) дополнительная литература:

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Введение в педагогическую деятельность: учебное пособие	Л. К. Гребенкина, Н. А. Жокина, О. В. Еремкина;	Рязань : РГУ, 2009. - 156 с.	8	
2.	Качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований	В. И. Загвязинского; [В. И. Загвязинский [и др.]. -	Москва : Академия, 2013. - 240 с.	19	
3.	Педагогические технологии управления качеством профессионального образования	В. А. Федоров, Е. Д. Колегова.	Москва : Академия, 2008. - 208 с	5	
4	Информационные технологии в системе качества высшего и среднего образования	Андреев В. В., В. Е. Лихачев	Рязань : РГУ, 2009. - 200 с.	11	

## **10.2. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

1. BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.book.ru> (дата обращения: 18.06.2020).

2. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. – Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 18.06.2020).

3. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения/ Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 18.06.2020).

4. Royal Society of Chemistry journals [Электронный ресурс] : [база данных]. – Доступ к полным текстам архива научных журналов 1841-2007 гг. из сети РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <http://pubs.rsc.org/en/Journals?key=Tithe&value=Current> (дата обращения: 18.06.2020).

5. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 18.06.2020).

6. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 18.06.2020).

7. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red) (дата обращения: 18.06.2020).

8. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт/ Рос. гос. б-ка. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - .- Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 18.06.2020).

9. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 18.06.2020)

## **10.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 18.06.2020).

2. КиберЛенинка[Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>, свободный (дата обращения: 18.06.2020).

3. Prezentacya.ru [Электронный ресурс] : образовательный портал. – Режим доступа: <http://prezentacya.ru> , свободный (дата обращения: 18.06.2020).

4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/> , свободный (дата обращения: 18.06.2020).

5. Информационно-коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : система федеральных образовательных порталов. – Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru> , свободный (дата обращения: 18.06.2020).

6. Инфоурок [Электронный ресурс] : образовательный портал. – Режим доступа: <https://infourok.ru> , свободный (дата обращения: 18.06.2020).

7. Российская педагогическая энциклопедия [Электронный ресурс] : электронная энцикл. // Гумер – гуманитарные науки. – Режим доступа: <https://www.gumer.info/bibliotek%20Buks/Pedagog/russpenc/index.php> , свободный (дата обращения: 18.06.2020).

8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] // Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru> , свободный (дата обращения: 18.06.2020).

9. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] [образовательный портал]. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru> , свободный (дата обращения: 18.06.2020).

#### **10.4. Перечень периодических изданий (конкретных статей)**

Актуальные проблемы современной науки

В мире науки

Вакуумная техника и технология

Вестник Московского университета. Сер. 3, Физика. Астрономия

Журнал технической физики

Журнал экспериментальной и теоретической физики

Известия вузов. Физика

Известия РАН. Серия физическая

Инженерная физика

Качество. Инновации. Образование

Квантовая электроника

Материаловедение

Наука и инновации

Наукоемкие технологии

Новые промышленные технологии

Новые технологии

Успехи физических наук

Физика и техника полупроводников

Физика твердого тела

Nature

Science

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### ***Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):***

1. Операционная система WindowsPro (договор №Tr000043844 от 22.09.15г.);
2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142от 30/03/2018г.);
3. Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);
4. Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);
5. Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое ПО);
6. PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);
7. Медиа проигрыватель VLC mediaplayer (свободно распространяемое ПО);
8. Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);
9. DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО);

### ***Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):***

1. Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142от 30/03/2018г.);
2. Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);
3. Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);
4. Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое ПО);
5. PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);
6. Медиа проигрыватель VLC mediaplayer (свободно распространяемое ПО);
7. Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);
8. DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО);

### **Описание материально-технической базы.**

**Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:** стандартно оборудованные аудитории для проведения лекционных и практических занятий – видеопроектор, экран настенный. Компьютерный класс.

**Требования к специализированному оборудованию:** отсутствует

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПО ПРАКТИКЕ  
по получению профессиональных умений и  
опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика)**

**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ / НИР  
ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

№ п/разделам)	Контролируемые этапы практики (результаты по	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Сформулировать цели, задачи и план практики в Дневнике педагогической практики аспиранта в соответствии с индивидуальным заданием	ОПК-2, ПК-5	Дневник с индивидуальным планом практики аспиранта
2.	Анализ нормативных документов и составление конспектов нормативных документов 1) ФЗ «Об образовании в РФ» 2) ФГОС ВО по направлению Педагогическое образование, бакалавриат 3) Требования к структуре и содержанию ОПОП бакалавриата 4) Требования к структуре содержания рабочей программы 5) Требования к ФОС	ОПК-2, ПК-5	конспектов нормативных документов
3	Составить список основной и дополнительной учебной литературы к рабочей программе одной из учебных дисциплин.	ОПК-2, ПК-5	Список основной и дополнительной учебной литературы к рабочей программе одной из учебных дисциплин (в том числе электронных ресурсов).
4	Составление фонда оценочных средств для рабочей программы одной из учебных дисциплин	ОПК-2, ПК-5	Материалы фонда оценочных средств для рабочей программы одной из учебных дисциплин
5	Посещение лекции и семинарского занятия преподавателя кафедры. Составление аналитических справок о посещенных занятиях с аргументированным анализом и оценкой	ОПК-2, ПК-5	Аналитические справки о посещенных занятиях с аргументированным анализом и оценкой
6	Разработка конспекта лекции	ОПК-2, ПК-5	Конспект лекции

7	Разработка Конспектов 5 практических занятий	ОПК-2, ПК-5	Конспекты 5 практических занятий
8	Разработка Конспекта воспитательного мероприятия в одной из студенческих групп	ОПК-2, ПК-5	Конспект воспитательного мероприятия в одной из студенческих групп
9	Проведение семинарских занятий	ОПК-2, ПК-5	Анализ проведенных семинарских занятий
10	Проведение воспитательного мероприятия	ОПК-2, ПК-5	Анализ проведенного воспитательного мероприятия
11	Текущие записи в Дневнике педагогической практики аспиранта о проведенных занятиях	ОПК-2, ПК-5	Дневник педагогической практики
12	Отчет о практике	ОПК-2, ПК-5	Отчет по практике (см. структура)
13	Создание презентации к отчету по педагогической практике	ОПК-2, ПК-5	Презентация

### ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ / НИР

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОПК-2	Готовность к педагогической деятельности по основным образовательным программам высшего образования	<b>Знать</b> методики, подготавливающие к педагогической деятельности по основным образовательным программам высшего образования	31 ОПК-2
		<b>Уметь:</b> применять методики, содействующие педагогической деятельности по основным образовательным программам высшего образования	У1 ОПК-2
		<b>Владеть:</b> приемами, обеспечивающими проведение педагогической деятельности по основным образовательным программам высшего образования	В1 ОПК-2
ПК-5	<b>способностью организовывать и реализовывать образовательный процесс по дисциплинам направленности (профиля) в вузе</b>	Знать рабочий учебный план обучающихся по профилю определенной направленности	31 ПК-5
		Знать теоретические основы физики и астрономии	32 ПК-5
		Уметь разрабатывать учебно-методические комплексы учебных дисциплин	У1 ПК-5
		Уметь в доступной и понятной форме преподнести материал для изучения	У2 ПК-5

		Владеть способностью к разработке программ учебных дисциплин	В 1 ПК5
		Владеть навыками проведения семинарских, практических и лабораторных работ по физике	В2 ПК5

## ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на практике оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено», на дифференцированном зачете - по пятибалльной шкале.

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых в процессе проведения практики.

**«Отлично» (5) / «зачтено»** – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; умело применил полученные знания во время прохождения практики, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических и (или) научно-исследовательских задач.

**«Хорошо» (4) / «зачтено»** - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил себя ответственным и заинтересованным специалистом в будущей профессиональной деятельности; правильно применил теоретические положения при решении практических вопросов и научно-исследовательских задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

**«Удовлетворительно» (3) / «зачтено»** - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения, не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике и в научно-исследовательской деятельности, допускал ошибки в планировании и решении задач практики, отчет носит описательный характер, без элементов анализа и обобщения.

**«Неудовлетворительно» (2) / «не зачтено»** - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное

образовательное учреждение высшего образования

Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина

**ОТЧЕТ О ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ)**

***Иванов Иван Иванович<sup>1</sup>***

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

***аспирант 2 года обучения кафедры «Название кафедры»***

(год обучения, кафедра)

Направление подготовки: **00.00.00 «Название направления подготовки»**

(шифр и наименование направления подготовки)

Профиль подготовки: **«Название профиля»**

(наименование профиля)

Форма обучения: \_\_\_\_\_

(очная/заочная)

Руководитель практики: **профессор кафедры «Наименование кафедры»**

(должность, наименование кафедры)

***Петров Пётр Петрович***

(фамилия, имя, отчество руководителя практики)

Зачтено с оценкой \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_

Рязань 20\_\_ год



**ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)<sup>2</sup>**

---

*Иванов Иван Иванович*

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

*аспирант X курса кафедры «Название кафедры»*

---

1. Изучить нормативную базу высшего образования:
  - Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ;
  - локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «РГУ имени С.А. Есенина», регламентирующие организацию образовательного процесса;
  - ФГОС и основную образовательную программу направления подготовки 00.00.00 «Направление подготовки».
2. Изучить современные формы, методы и технологии обучения в вузе.
3. Изучить опыт организации образовательного процесса на кафедре «Наименование кафедры».
4. Подготовить необходимые методические материалы и провести <указывается форма организации учебного процесса><sup>3</sup> в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины «Название учебной дисциплины».
5. Изучить современные формы, методы и технологии оценки результатов обучения и принять участие в формировании фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в соответствии с индивиду-

---

<sup>2</sup> Задание на педагогическую практику может корректироваться кафедрой, ответственной за реализацию конкретного направления (профиля) подготовки в аспирантуре, руководителем педагогической практики в соответствии с требованиями ФГОС и стратегическими целями кафедры.

<sup>3</sup> Возможно проведение других форм учебной работы в рамках самостоятельной работы студентов – конференции, деловой игры, руководства НИРС и т.п.)

<sup>3</sup> Оформление отчета по практике. Шрифт 14 Times New Roman, интервал полуторный, поля: верхнее, нижнее, слева – 2 см, справа 1 см. Без рамки, отступ 1,25 см..

альной программой практики по дисциплине «Название учебной дисциплины».

6. Изучить технологию организации курсового (дипломного) проектирования, научно-исследовательской работы и/или самостоятельной работы студентов и принять участие в руководстве курсовым проектированием, и/или научно-исследовательской работой и/или самостоятельной работой студентов в соответствии с индивидуальной программой практики.
7. Изучить материалы по трансферу результатов научных исследований в учебный процесс и подготовить методические указания к <указывается форма организации учебного процесса> по результатам выполнения диссертационного исследования.
8. *Подготовить тезисы доклада на научно-методическую конференцию.*
9. *Принять участие в мероприятиях по воспитательной и профориентационной работе кафедры.*
10. Подготовить отчет по педагогической практике в соответствии с шаблоном и требованиями к оформлению

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

педагогической \_\_\_\_\_ практики аспиранта \_\_\_\_\_ года обучения

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Направленность – \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество)

№ п\п	Планируемые формы работы	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
...			
Итого			

Аспирант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

## ДНЕВНИК ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

1. (этап практики)

№ п/п	Дата	Вид работы	Проделанная работа	Подпись аспиранта

Научный руководитель \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_/

2. (этап практики)

№ п/п	Дата	Вид работы	Проделанная работа	Подпись аспиранта

Научный руководитель \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_/

....

## 1. Современные формы, методы и технологии обучения

*{В разделе на основе изучения актуальных научно-методических материалов по совершенствованию образовательного процесса в вузе и в конкретной предметной области даётся обзор современных форм, методов и технологий обучения и оценка возможности использования результатов изученных научных исследований при реализации образовательного процесса на кафедре. Объем раздела – 5-7 с. Указания на источники информации даются в виде сносок по тексту отчета}*

## 2. Описание и краткий анализ занятий ведущих преподавателей кафедры

*{Описывается не менее двух занятий, на которых присутствовал аспирант во время педагогической практики} (желательно лекционное и практическое занятие)*

### 2.1. Описание занятия <форма организации учебного процесса> по дисциплине <Название дисциплины>

#### 2.1.1. Общие сведения о занятии

Дата проведения занятия	00.00.2016
Ведущий преподаватель	Петров П.П.
Направление подготовки	00.00.00 «Направление подготовки»
Количество присутствовавших студентов по списку/фактически	00/00
Форма организации учебного процесса	Лекция / Практическое занятие/ семинар/лабораторная работа/...
Тема занятия согласно утвержденной РПД	
Цель занятия	

#### 2.1.2. Формируемые на занятии структурные составляющие компетенции

После занятия у обучающегося будут сформированы следующие структурные составляющие компетенции общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и (или) профессиональных (ПК) компетенций:

№	Индекс компетенции / Структурной составляющей компетенции	Формулировка компетенции / Структурные составляющие компетенции (результаты обучения)
1	2	3
1	ПК-3 (пример)	Приводится наименование компетенции из справочника компетенций учебного плана
	C1-(...)	знание < указываются результаты обучения >
	C2-(...)	умение < указываются результаты обучения >
	C3-(...)	владение < указываются результаты обучения >
2		
	C1-(...)	знание
	C2-(...)	умение
	C3-(...)	владение

### 2.1.3. Структура занятия

№ этапа	Название этапа	Цель этапа	Методы обучения на данном этапе
1			
2			
3			
4			
...			

### 2.1.4. План проведения занятия

№ этапа	Продолжительность этапа	Содержание деятельности обучающихся
1		
2		
3		
4		
...		

## 3. Образовательные технологии

{Обосновывается выбор образовательных технологий и описываются выбранные аспирантом технологии проведения занятий по конкретной учебной дисциплине на основе раздела 1 «Обзор современных форм, методов и технологий обучения». Объем раздела – 2-3 с.}

## 3. План-конспект проведенного в рамках педагогической практики занятия

{Описывается план проведения аспирантом одного занятия во время педагогической практики<sup>4</sup>}

### 4.1. Общие сведения о занятии

Дата проведения занятия	00.02.2015
Учебная группа	БББ-11
Направление подготовки	00.00.00 «Направление подготовки»
Форма организации учебного процесса	Практическое занятие /семинар /лабораторная работа/...
Тема занятия согласно утвержденной РПУД	
Цель занятия	

### 4.2 Формируемые на занятии структурные составляющие компетенции

После занятия у обучающегося будут сформированы следующие структурные составляющие компетенции общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и (или) профессиональных (ПК) компетенций:

<sup>4</sup> В приложениях к отчету приводятся все методические материалы, в т. ч. презентации, подготовленные для проведения занятия

№	Индекс компетенции / Структурной составляющей компетенции	Формулировка компетенции / Структурные составляющие компетенции (результаты обучения)
1	2	3
1	ПК-3 (пример)	Приводится наименование компетенции из справочника компетенций учебного плана
	C1-(...)	знание < указываются результаты обучения >
	C2-(...)	умение < указываются результаты обучения >
	C3-(...)	владение < указываются результаты обучения >
2		
	C1-(...)	знание
	C2-(...)	умение
	C3-(...)	владение

#### 4.3. Структура занятия

№ этапа	Название этапа	Цель этапа	Методы обучения на данном этапе
1			
2			
3			
...			

#### 4.4. План проведения занятия

№ этапа	Продолжительность этапа	Содержание деятельности обучающихся
1		
2		
3		
...		

### 5. Самоанализ проведенного занятия

- {В свободной форме после проведения занятия аспирант оценивает:
- достижение целей всего занятия и отдельных его этапов;
  - правильность определения временных интервалов для этапов занятия;
  - адекватность запланированного содержания деятельности поставленным целям и уровню подготовки обучающихся;
  - активность обучающихся на занятии;
  - неиспользованные резервы.}

## **6. Предложения по совершенствованию образовательного процесса**

*{По результатам прохождения педагогической практики формулируются предложения аспиранта по совершенствованию образовательного процесса на кафедре (в вузе)}*

## **7. Формы, методы и технологии оценки результатов обучения**

*{В разделе на основе анализа актуальных научно-методических материалов по современным формам, методам и технологиям оценки результатов обучения в вузе даётся оценка возможности их использования при реализации образовательного процесса на кафедре. Объем раздела – 4-5с. Указания на источники информации даются в виде сносок по тексту отчета. В приложении к отчету приводятся разработанные аспирантом задания для промежуточной аттестации студентов.}*

*{Из приведенных ниже пунктов 8 - 10 оставить один в соответствии с индивидуальным заданием на педагогическую практику.}*

## **8. Формы, методы и технологии организации самостоятельной работы студентов**

*{В разделе на основе анализа актуальных научно-методических материалов по современным формам, методам и технологиям организации самостоятельной работы студентов даётся оценка возможности их использования при реализации образовательного процесса на кафедре. Объем раздела – 3-5с. Указания на источники информации даются в виде сносок по тексту отчета.}*

## **9. Формы, методы и технологии организации курсового и дипломного проектирования**

*{В разделе на основе анализа актуальных научно-методических материалов по современным формам, методам и технологиям организации курсового и дипломного проектирования даётся оценка возможности их использования при реализации образовательного процесса на кафедре. Объем раздела –3-5с. Указания на источники информации даются в виде сносок по тексту отчета.}*

## **10. Формы, методы и технологии организации научно-исследовательской работы студентов**

*{В разделе на основе анализа актуальных научно-методических материалов по современным формам, методам и технологиям организации научно-исследовательской работы студентов даётся оценка возможности их использования при реализации образовательного процесса на кафедре. Объем раздела –3-5с. Указания на источники информации даются в виде сносок по тексту отчета.}*

## **11. Трансфер результатов научных исследований в учебный процесс**

*{В разделе на основе анализа научно-методических материалов по трансферу результатов научных исследований в учебный процесс даётся оценка возможности использования результатов выполнения диссертационного исследования при реализации образо-*



*вательного процесса на кафедре. Объем раздела –2-3с. Указания на источники информации даются в виде сносок по тексту отчета. В приложении к отчету приводятся разработанные аспирантом методические рекомендации и справка и внедрении результатов исследования в учебный процесс.}*

*П. 12 – 13 заполняются только в случае, если в программе практики предусмотрены соответствующие задания.*

## **12. Подготовка материалов по актуальным вопросам развития высшего образования в формате научных публикаций**

*{В разделе на основе изучения требований к проведению педагогических исследований и представлению их результатов, изучения научных публикаций по вопросам*  
*- психолого-педагогических проблем обучения и воспитания в вузе,*  
*- разработки и внедрения инновационных образовательных технологий,*  
*- оценки качества обучения на основе компетентностного подхода и др.*  
*аспирант дает краткую характеристику видов педагогических исследований и особенностей научных публикаций по педагогическим аспектам высшего образования (объем 2-3с).*

*и обобщения опыта, приобретенного в ходе прохождения педагогической практики, аспирант представляет материал в формате тезисов доклада (научной статьи),*

*В приложении к отчету приводятся тезисы доклада и регистрационная форма, оформленные в соответствии с требованиями межрегиональной (всероссийской, международной) конференции/журнала по педагогике высшего образования}*

## **13. Предложения по совершенствованию воспитательной и профориентационной работы**

*{На основе изучения материалов по организации воспитательной и профориентационной работе в вузах РФ и ФГБОУ ВО РГУ формулируются предложения аспиранта по совершенствованию воспитательной и профориентационной работы на кафедре (в вузе) (объем 1-3с.)}*



### **Требования к отчету о прохождении педагогической практики и методические рекомендации по его подготовке**

Результаты прохождения педагогической практики оформляются в форме отчета. При подготовке отчета о прохождении педагогической практики следует руководствоваться программой педагогической практики для соответствующего направления (профиля) подготовки и общими требованиями для всех направлений подготовки в аспирантуре, приведенными ниже.

Отчет по педагогической практике за 5 семестр (для образовательных программ аспирантуры с 3-летним сроком обучения) или за 6 семестр (для образовательных программ аспирантуры с 4-летним сроком обучения) включает следующие разделы:

- титульный лист;
- индивидуальное задание;
- обзор современных форм, методов и технологий обучения;
- описание и краткий анализ занятий ведущих преподавателей;
- выбор образовательных технологий;
- план-конспект проведенного занятия;
- самоанализ проведенного занятия;
- оценка занятий других аспирантов (магистрантов);
- предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- анализ форм, методов и технологий оценки результатов обучения;
- организация самостоятельной работы студентов (организация курсового и дипломного проектирования; организации научно-исследовательской работы студентов в рамках реализуемой дисциплины –выбирается один из вариантов);
- трансфер результатов научных исследований в учебный процесс;
- подготовка материалов по актуальным вопросам развития высшего образования в формате научных публикаций;
- предложения по совершенствованию воспитательной профориентационной работы;
- список использованных информационных источников;
- приложения.

Шаблон отчета по педагогической практике, пояснения к содержанию и объему отдельных разделов и требования к его оформлению приведены в приложении 2.