

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю

Декан факультета истории и  
международных отношений



Амурская О.И.

«31» августа 2020 г.

**ПРОГРАММА практики по получению профессиональных умений и  
опыта профессиональной деятельности (педагогической)**

Уровень основной образовательной программы – подготовка научно-педагогических кадров в аспирантуре

Направление подготовки – 46.06.01 Исторические науки и археология

Направленность (профиль) – Всеобщая история (новая и новейшая история)

Форма обучения - заочная

Срок освоения ООП – 4 года

Факультет (институт) – истории и международных отношений

Кафедра – всеобщей истории и международных отношений

Язык преподавания - русский

Рязань, 2020

## **ВВОДНАЯ ЧАСТЬ**

### **1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) имеет следующие цели:

- формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП ВО вуза по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология, направленность (профиль) Всеобщая история (новая и новейшая история);
- сформировать навыки подготовки и проведения учебных занятий по подготовке бакалавров;
- саморазвитие и самосовершенствование личности аспирантов

### **2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- совершенствование профессиональных качеств преподавателя-исследователя учебного заведения, приобретение опыта организации учебной, методической и воспитательной работы на кафедре, проведения различного вида учебных занятий, их учебно-методического обеспечения.
- овладение обучающимися основными трудовыми функциями преподавателя социально-гуманитарных дисциплин;

### **3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА.**

3.1 «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)» относится к блоку Б.2 «Практика» учебного плана

3.2 Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами (при наличии):

- Педагогика и психология высшей школы
- Современные технологии преподавания истории в высшей школе

### **4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) является по виду - производственной; по способу – стационарной, выездной; по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики; по периодам проведения - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при освоении образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в реальный учебный процесс. Программа практики увязана с возможностью последующей преподавательской деятельности лиц, получающих образование данного уровня.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) может осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

#### **4.2. Требования к базам практик**

Базой для проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) может выступать любое образовательное учреждение системы высшего и дополнительного образования. Базами практик могут выступать образовательные организации высшего образования, реализующие образовательные программы уровней бакалавриата или магистратуры.

#### **4.3. Место проведения практики:**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) проводится на кафедре всеобщей истории и международных отношений и может проводиться на базе других образовательных организаций высшего образования.

#### **4.4. Время проведения практики**

Сроки проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) устанавливаются в соответствии с учебным планом подготовки аспирантов и графиком учебного процесса. Педагогическая практика проводится в 6 семестре.

Продолжительность практики составляет 9 зачетных единиц (324 часа) в соответствии с учебным планом подготовки аспирантов.

### **5. Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)**

<b>Формируемые компетенции (код компетенции)</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)</b>
УК-1 способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и	Знать основы учебного, методического, научного и воспитательного процесса в учебных заведениях, содержание инновационных и иных современных информационных, мультимедийных технологий. Уметь использовать передовые инновационные и информационные достижения в учебном процессе с выходом на высокоэффективные результаты в образовательном процессе, воспитании

<p>практических задач, в том числе в междисциплинарных областях</p>	<p>студентов. Владеть навыками и приемами совершенствования учебно-воспитательного дела, анализа путей дальнейшего совершенствования учебно-методического и научного процесса.</p>
<p>УК-2 способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки</p>	<p>Знать: возможные сферы и направления профессиональной самореализации; приемы и технологии целеполагания и целереализации; пути достижения высоких уровней профессионального и личного развития. Уметь: формулировать проблемы собственного развития, исходя из этапов профессионального роста и требований рынка труда к специалисту; формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей. Владеть: приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки ее результатов по решению профессиональных задач; приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования.</p>
<p>ОПК-2 готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования</p>	<p>Знать содержание изучаемых эпох, методику и технологию разработки и оформления учебных изданий и соответствующих приложений к ним. Уметь формулировать целевые установки, задачи и соответствующие вопросы в процессе подготовки изданий и написания лекций; системно излагать учебный материал в определенной последовательности с наличием определенных выводов в конце изложения. Владеть методологией и конкретной методикой разработки учебных изданий и написания лекций, особенностями технологического процесса по каждому направлению.</p>
<p>ПК-1 способность к применению в профессиональной деятельности (в том числе преподавательской) типологических характеристик исторического процесса</p>	<p>Знать оригинальные сочинения методологического и философского содержания, исследования по проблемам философии истории, историографические школы Уметь анализировать тенденции развития и методологии истории, понимать многообразие трактовок основных проблем теории и методологии исторического знания и стилей исторического исследования. Владеть навыками применения современных методологических подходов к пониманию исторического процесса в собственных научных разработках.</p>

<b>Карта компетенций практики</b>					
«Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)»					
Цель		формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП ВО вуза по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология, направленность (профиль) Всеобщая история (новая и новейшая)			
Задачи		<ul style="list-style-type: none"> <li>• совершенствование профессиональных качеств преподавателя-исследователя учебного заведения, приобретение опыта организации учебной, методической и воспитательной работы на кафедре, проведения различного вида учебных занятий, их учебно-методического обеспечения.</li> <li>• овладение обучающимися основными трудовыми функциями преподавателя социально-гуманитарных дисциплин</li> </ul>			
В процессе прохождения практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие					
<b>Универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции</b>					
Компетенции		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
Индекс	Формулировка				
УК-1	способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	<p>Знать основы учебного, методического, научного и воспитательного процесса в учебных заведениях, содержание инновационных и иных современных информационных, мультимедийных технологий.</p> <p>Уметь использовать передовые инновационные и информационные достижения в учебном процессе с выходом на высокоэффективные результаты в образовательном процессе, воспитании студентов.</p> <p>Владеть навыками и приемами совершенствования учебно-воспитательного дела, анализа путей дальнейшего совершенствования учебно-методического и научного процесса.</p>	Путем проведения практических аудиторных занятий, применения новых образовательных технологий, организации самостоятельной работы обучающихся	Отчет по практике, Зачет с оценкой	<p><b>Пороговый:</b> Умеет мыслить, анализировать, ставить цели.</p> <p><b>Повышенный:</b> Умеет готовить обзоры, аннотации, рефераты в соответствии с поставленной целью</p>
УК-2	способность проектировать и осуществлять комплекс-	Знать: возможные сферы и направления профессиональной самореализации;	Самостоятельная работа	Зачет	<b>Повышенный:</b> глубокое знание про-

	<p>ные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки</p>	<p>приемы и технологии целеполагания и целереализации; пути достижения высоких уровней профессионального и личного развития.</p> <p>Уметь: формулировать проблемы собственного развития, исходя из этапов профессионального роста и требований рынка труда к специалисту; формулировать цели профессионального и личного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей.</p> <p>Владеть: приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки ее результатов по решению профессиональных задач; приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования.</p>			<p>граммного материала, в полном объеме раскрытие теоретического содержания вопросов, увязывание его с задачами профессиональной деятельности;</p> <p><b>Пороговый:</b> знание программного материала, правильно, по существу и последовательно изложение содержания ответов на вопросы;</p>
ОПК-2	<p>готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования</p>	<p>Знать содержание изучаемых эпох, методике и технологию разработки и оформления учебных изданий и соответствующих приложений к ним.</p> <p>Уметь формулировать целевые установки, задачи и соответствующие вопросы в процессе подготовки изданий и написания лекций; системно излагать учебный материал в определенной последовательности с наличием определенных выводов в конце изложения.</p> <p>Владеть методологией и конкретной методикой разработки учебных изданий и написания лекций, особенностями технологического процесса по каждому</p>	<p>Лекции, практические занятия.</p>	<p>Отчет по практике, Зачет с оценкой</p>	<p><b>Пороговый</b> Знать основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации</p> <p><b>Повышенный</b> Уметь использовать основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации для выполнения поставленных целей и задач.</p>

		направлению.			
ПК-1	способность к применению в профессиональной деятельности (в том числе преподавательской) типологических характеристик исторического процесса	<p>Знать оригинальные сочинения методологического и философского содержания, исследования по проблемам философии истории, историографические школы</p> <p>Уметь анализировать тенденции развития и методологии истории, понимать многообразие трактовок основных проблем теории и методологии исторического знания и стилей исторического исследования.</p> <p>Владеть навыками применения современных методологических подходов к пониманию исторического процесса в собственных научных разработках.</p>	Самостоятельная работа	Зачет	<p><b>Повышенный:</b> глубокое знание программного материала, в полном объеме раскрытие теоретического содержания вопросов, увязывание его с задачами профессиональной деятельности;</p> <p><b>Пороговый:</b> знание программного материала, правильно, по существу и последовательно изложение содержания ответов на вопросы;</p>

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной практики составляет 108 зачетных единиц.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу обучающегося и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля
		Л	ПЗ/С	ЛЗ	СР	Всего	
1	Организационный этап		0,5		3,5	4	
2	Подготовительный этап		1		17	18	Собеседование
3	Учебный этап		1		69	70	Собеседование
4	Этап изучения и анализа литературы, документации и программ дисциплин		1		79	80	Собеседование
5	Этап разработки дидактического материала		1		59	60	Собеседование
6	Педагогический этап		2,5		77,5	80	Научная статья
	Аттестационный этап		0,2		11,8	12	Зачет
	<b>Итого</b>		<b>7,2</b>		<b>316,8</b>	<b>324</b>	

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В процессе проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) применяются стандартные образовательные и научно-исследовательские технологии в форме лекций, собеседований, отчетов.

При оценке работы руководитель практики исходит из следующих критериев:

- общая систематичность и ответственность работы в ходе практики;
- качество проведенных учебных мероприятий;
- качество оформления отчетных документов;
- защита отчета.

Критерии оценки методической и воспитательной работы аспиранта.

«Отлично» ставится аспиранту, который в срок и на высоком уровне выполнил весь намеченный объем работы, требуемый программой практики; показал умения, качественно решать методические задачи, проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, педагогический такт.

«Хорошо» ставится аспиранту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, показал умения решать методические задачи решения, проявлял инициативу в работе, однако, в проведении отдельных видов методической работы допускал незначительные ошибки.

«Удовлетворительно» ставится аспиранту, который выполнил программу методической работы, однако допускал ошибки в методической работе.



«Неудовлетворительно» ставится аспиранту, который не выполнил программу методической работы, продемонстрировал слабые умения методического плана, обнаружил слабое знание психолого-педагогической теории, неумение применять ее для решения учебных задач.

## **8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ПРАКТИКЕ**

Содержание педагогической практики определяется федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и настоящей программой. Перед прохождением практики обучающиеся обеспечиваются программой практики.

Начальный этап педагогической практики должен включать инструкторско-методическое занятие и (или) консультации, на которых преподаватель, ответственный за проведение педагогической практики, разъясняет порядок выполнения индивидуального плана обучающегося на практику.

Повседневное индивидуальное учебно-методическое руководство педагогической практикой осуществляет заведующий кафедрой, который организует ее проведение, создает необходимые условия для выполнения программы практики и индивидуального задания обучающихся, систематически контролирует и направляет их работу, заслушивает о ходе выполнения ими поставленных задач на практику, обеспечивает обучающихся необходимыми методическими пособиями по организации образовательной деятельности на кафедре.

Преподаватели кафедры всеобщей истории и международных отношений, назначенные для руководства педагогической практикой, оказывают обучающимся методическую помощь, консультируют их по вопросам выполнения программы практики и индивидуального задания.

Во время прохождения педагогической практики используются фондовые лекции, ознакомительные беседы с руководителем педагогической практикой, вводный инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, инструктаж по правилам внутреннего распорядка и охране труда.

В процессе прохождения педагогической практики применяются следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии: наблюдение, беседа, сбор, первичная обработка, систематизация и анализ материалов, описание полученного опыта в отчете.

К технологиям, используемым при выполнении обучающимся различных видов работ при прохождении педагогической практики, относятся: анализ нормативно-правовой базы; обсуждение с практическими работниками возникающих в ходе выполнения обязанностей профессиональной деятельности сложных вопросов; анализ возникающих в ходе работы конкретных ситуаций. В зависимости от характера выполняемой работы обучающийся должен использовать научно-исследовательские технологии, связанные с поиском и обработкой источников информации.

Педагогическая практика предполагает овладение обучающимися разнообразными видами педагогической деятельности: прогностической,

проектировочной, организационной, коммуникативной, диагностической, аналитико-оценочной, рефлексивной. Это достигается в результате ознакомления обучающихся с организацией и ходом образовательного процесса в высшем учебном заведении, их непосредственным участием в образовательном процессе кафедры и отработкой следующих задач:

- ознакомление с нормативно-правовой базой, организацией, планированием, учебно-методическим и учебно-материальным обеспечением образовательного процесса, организационно-штатной структурой и функциональными обязанностями профессорско-преподавательского состава кафедры;

- всестороннее изучение опыта, содержания и методики образовательного процесса на кафедре, разработка методического обеспечения проведения занятий (дидактических материалов для проведения занятий, подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических заданий, тестов, кейсов и т.п.);

- изучение работы кафедры по организации и разработке учебных изданий, организации учебно-воспитательной и самостоятельной работы со студентами;

- закрепление и развитие теоретических знаний по истории и методике её преподавания. Проведение занятий, в соответствии с утвержденным индивидуальным планом проведения педагогической практики. Практическая апробация традиционных и современных методик преподавания дисциплин по кафедре истории.

Во время прохождения педагогической практики должна быть определена учебная дисциплина, по которой обучающийся будет проводить учебные занятия, в том числе:

- проведение практических (семинарских) занятий;
- проведение консультаций.

Обязательным условием допуска обучающихся к проведению учебных занятий является предварительная подготовка, включающая посещение занятий опытных преподавателей, обеспечивающих реализацию современных продуктивных технологий обучения, разработку планов сценариев занятий и комплекта дидактических материалов.

В процессе подготовки к занятию обучающийся выполняет сбор и структурирование информации по теме занятия, подготовку дидактических материалов: конспекта, презентации, раздаточных материалов к занятию, комплекта вопросов и заданий.

При обсуждении особенностей технологии организации учебного занятия необходимо обратить внимание на рациональное сочетание методов и средств обучения, обеспечивающих высокий уровень интерактивности занятия.

Основная цель методической работы – совершенствование методики, повышение эффективности и качества проведения всех видов учебных занятий, повышение педагогического мастерства.

Обучающийся должен ознакомиться с образовательными технологиями, реализуемыми профессорско-преподавательским составом

кафедры; принять участие учебно-методических семинарах, методических занятиях, заседаниях предметно-методических комиссий; с порядком организации и проведения контроля учебных занятий.

Важной частью методической работы обучающегося является приобретение умений и навыков разработки учебно-методических материалов, необходимых для проведения и методического обеспечения всех видов занятий.

### 8.1. Нормы времени на выполнение внеаудиторной самостоятельной работы аспиранта

№ занятия	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4
2	Подготовительный этап	Чтение учебной и специальной литературы	20
		Определение цели и задач практики	8,5
		Составление индивидуального плана практики	15
		Ознакомление с нормативными актами в сфере образования	10
3	Учебный процесс	Изучение нормативных источников и методических рекомендаций по проведению различных форм учебных занятий и разработке учебных материалов (рабочих программ учебных дисциплин, оценочных средств и др.)	16,5
		Разработка рабочей программы дисциплины	25
		Разработка планов проведения лекций, семинарских и практических занятий, методических рекомендаций по их проведению	25
		Разработка оценочных средств: ИДЗ, контрольных работ, контрольных вопросов, ситуационных практических задач, тематики рефератов, курсовых работ, выпускных (бакалаврских) работ тестовых заданий; методических рекомендаций по выполнению письменных работ; критериев оценки заданий	49
4	Педагогический этап	Составление лекций по дисциплине	66
		Составление планов проведения практических занятий по дисциплине профиля для студентов 2-го курса бакалавриата	70
5	Аттестационный этап	Составление отчета по педагогической практике	6,8
		Подготовка к защите отчета по педагогической практике	5
<b>ИТОГО в семестре:</b>			<b>316,8</b>

### 8.2. Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы аспиранта:

Результаты самостоятельной работы аспиранта оформляются в письменном виде и представляются научному руководителю.

Результаты самостоятельной работы аспиранта обсуждаются в ходе практических занятий.

### 8.3. Оценка выполнения самостоятельной работы аспиранта (критерии).

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы аспиранта:

**Пороговый:** разработаны материалы проведения учебных занятий и оценочных средств на достаточно квалифицированном профессиональном уровне.

**Повышенный:** разработаны материалы проведения учебных занятий, оценочных средств, презентации на высоком профессиональном уровне.

Типовые задания на практику

1. Изучить нормативную базу высшего образования:
  - Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ;
  - локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «РГУ имени С.А. Есенина», регламентирующие организацию образовательного процесса;
  - ФГОС ВО и основную образовательную программу направления подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология.
2. Изучить современные формы, методы и технологии обучения в вузе.
3. Изучить опыт организации образовательного процесса на кафедре всеобщей истории и международных отношений.
4. Подготовить необходимые методические материалы и провести семинарское занятие в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины.
5. Изучить современные формы, методы и технологии оценки результатов обучения и принять участие в формировании фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в соответствии с индивидуальной программой практики по дисциплине.
6. Изучить технологию организации курсового (дипломного) проектирования, научно-исследовательской работы и/или самостоятельной работы студентов и принять участие в руководстве курсовым проектированием, и/или научно-исследовательской работой и/или самостоятельной работой студентов в соответствии с индивидуальной программой практики.
7. Изучить материалы по трансферу результатов научных исследований в учебный процесс и подготовить методические указания к лекционным занятиям по результатам выполнения диссертационного исследования.
8. Подготовить тезисы доклада на научно-методическую конференцию.
9. Принять участие в мероприятиях по воспитательной и профориентационной работе кафедры.
10. Подготовить отчет по педагогической практике в соответствии с шаблоном и требованиями к оформлению

## **9. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ**

Дифференцированный зачет по практике является формой промежуточной аттестации аспирантов по практике.

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, форми-

руемых в процессе проведения практики.

**«Отлично» (5)** – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; умело применил полученные знания во время прохождения практики, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических и (или) научно-исследовательских задач.

**«Хорошо» (4)** - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил себя ответственным и заинтересованным специалистом в будущей профессиональной деятельности; правильно применил теоретические положения при решении практических вопросов и научно-исследовательских задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

**«Удовлетворительно» (3)** - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения, не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике и в научно-исследовательской деятельности, допускал ошибки в планировании и решении задач практики, отчет носит описательный характер, без элементов анализа и обобщения.

**«Неудовлетворительно» (2)** - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

РЕЗУЛЬТАТ прохождения практики	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА прохождения практики и ШКАЛА оценивания		ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ*
	Пороговый	Повышенный	
<p>УК1</p> <p>Знать основы учебного, методического, научного и воспитательного процесса в учебных заведениях, содержание инновационных и иных современных информационных, мультимедийных технологий.</p> <p>Уметь использовать передовые инновационные и информационные достижения в учебном процессе с выходом на высокоэффективные результаты в образовательном процессе, воспитании студентов.</p> <p>Владеть навыками и приемами совершенствования учебно-воспитательного дела, анализа путей дальнейшего совершенствования учебно-методического и научного процесса.</p>	<p><b>Пороговый:</b></p> <p>Умеет мыслить, анализировать, ставить цели.</p>	<p><b>Повышенный:</b></p> <p>Умеет готовить обзоры, аннотации, рефераты в соответствии с поставленной целью</p>	<p>Отчет по практике, зачет с оценкой</p>
<p>УК2</p> <p>Знать: возможные сферы и направления профессиональной самореализации; приемы и технологии целеполагания и целереализации; пути достижения высоких уровней профессионального и личного развития.</p> <p>Уметь: формулировать проблемы собственного развития, исходя из этапов профессионального роста и требований рынка труда к специалисту; формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей.</p> <p>Владеть: приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки ее результатов по решению профессиональных задач; приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования.</p>	<p><b>Пороговый:</b></p> <p>знание программного материала, правильно, по существу и последовательно изложение содержания ответов на вопросы;</p>	<p><b>Повышенный:</b></p> <p>глубокое знание программного материала, в полном объеме раскрытие теоретического содержания вопросов, увязывание его с задачами профессиональной деятельности;</p>	<p>Отчет по практике, зачет с оценкой</p>

<p><b>ОПК-2</b>  Знать содержание изучаемых эпох, методику и технологию разработки и оформления учебных изданий и соответствующих приложений к ним.  Уметь формулировать целевые установки, задачи и соответствующие вопросы в процессе подготовки изданий и написания лекций; системно излагать учебный материал в определенной последовательности с наличием определенных выводов в конце изложения.  Владеть методологией и конкретной методикой разработки учебных изданий и написания лекций, особенностями технологического процесса по каждому направлению.</p>	<p><b><i>Пороговый</i></b>  Знать основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации</p>	<p><b><i>Повышенный</i></b>  Уметь использовать основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации для выполнения поставленных целей и задач</p>	
<p><b>ПК-1</b>  Знать оригинальные сочинения методологического и философского содержания, исследования по проблемам философии истории, историографические школы  Уметь анализировать тенденции развития и методологии истории, понимать многообразие трактовок основных проблем теории и методологии исторического знания и стилей исторического исследования.  Владеть навыками применения современных методологических подходов к пониманию исторического процесса в собственных научных разработках.</p>	<p><b><i>Пороговый:</i></b>  знание программного материала, правильно, по существу и последовательно изложение содержания ответов на вопросы;</p>	<p><b><i>Повышенный:</i></b>  глубокое знание программного материала, в полном объеме раскрытие теоретического содержания вопросов, увязывание его с задачами профессиональной деятельности</p>	<p>Отчет по практике, зачет с оценкой</p>

- **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций**

Тема	Форма контроля	Примеры оценочных средств (контрольные вопросы и задания)
1	2	3
1	Проблемно-практические и логические задачи и упражнения по истории (Отечественной истории) Творческие задания руководителя практики Результаты проведения обучающимся пробных занятий на кафедре Заключение руководителя практики о качестве проводимых обучающимся учебных занятий Образцы конспекта лекции, плана проведения занятия, практического занятия	Проверка отчетных материалов по результатам проведения учебных занятий Заслушивание сообщения обучающегося на заседании кафедры Дискуссия по результатам проведения пробных занятий, обсуждение вопросов совершенствования практики Сообщение на заседании кафедры
2	Методические рекомендации по защите выпускной квалификационной работы (в части касающейся) Рекомендации по организации и проведению зачета с оценкой Контрольные задания на зачет с оценкой	Проверка качества подготовки отчетных материалов Характеристика руководителя практики Сообщение на заседании кафедры Письменно-устный ответ на билет Уточняющие вопросы преподавателя

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения практики.

### **Вопросы собеседования (рубежный контроль Р-1)**

1. Конституция Российской Федерации как основа правового регулирования сферы образования.
2. Общая характеристика законодательства об образовании.
3. Источники законодательства об образовании.
4. Субъекты образовательного права.
5. Право на образование: проблемы его реализации.
6. Правовой статус образовательного учреждения и образовательной организации.
7. Права и обязанности учащихся образовательных учреждений.
8. Роль государственных, государственно-общественных и общественных структур управления в сфере образования.
9. Основные законодательные акты в сфере образования.
10. Структура нормативно-правового и научно-методического обеспечения сферы образования.
11. Типовые положения и устав образовательных учреждений и организаций.
12. Правовые основы создания информационно-аналитического обеспечения образования.



13. Структура системы государственного контроля в сфере образования. Лицензирование, аттестация, аккредитация.

14. Назначение и структура государственных образовательных стандартов.

15. Управление системой образования.

16. Подход к оценке качества подготовки по различным образовательным программам.

17. Послевузовское и дополнительное профессиональное образование.

18. Нормативно-правовое обеспечение высшего и послевузовского образования.

19. Субъекты образовательного права.

20. Классификация образовательных учреждений по их организационно-правовой форме.

### ***Контрольные задания для промежуточной аттестации***

1. Совершенствование кафедральной базы аудио- и видео-ресурсов по истории – видео-лекций, тематических видеофильмов и др.

2. Раскройте алгоритм разработки задания на семинарское занятие по истории.

3. Раскройте алгоритм разработки задания на практическое занятие истории.

4. Раскройте алгоритм разработки плана проведения лекции по экономике (Отечественной истории).

5. В чем Вы видите главную цель создания на кафедре Internet-ресурсов? Каковы перспективные пути его совершенствования?

6. Раскройте содержание контролирующих материалов по истории, в том числе, материалов входного контроля знаний, текущей и итоговой аттестации.

7. Раскройте показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Что такое шкалы оценивания?

8. Что включает учебно-материальная база, необходимая для организации образовательного процесса на кафедре.

9. Раскройте информационные технологии, используемые при проведении учебных занятий. Что представляет собой программное обеспечение и информационные справочные системы.

10. Раскройте основную цель и задачи компетентностного подхода в образовании.

### **Типовое задание на практику:**

1. Изучить нормативную базу высшего образования:

2. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ;

3. локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «РГУ имени С.А. Есенина», регламентирующие организацию образовательного процесса;

4. ФГОС ВО и основную образовательную программу направления подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология.

5. Изучить современные формы, методы и технологии обучения в вузе.
6. Изучить опыт организации образовательного процесса на кафедре.
7. Подготовить необходимые методические материалы и провести семинарское занятие в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины.
8. Изучить современные формы, методы и технологии оценки результатов обучения и принять участие в формировании фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в соответствии с индивидуальной программой практики по дисциплине».
9. Изучить технологию организации курсового (дипломного) проектирования, научно-исследовательской работы и/или самостоятельной работы студентов и принять участие в руководстве курсовым проектированием, и/или научно-исследовательской работой и/или самостоятельной работой студентов в соответствии с индивидуальной программой практики.
10. Изучить материалы по трансферу результатов научных исследований в учебный процесс и подготовить методические указания к лекционным занятиям по результатам выполнения диссертационного исследования.
11. Подготовить тезисы доклада на научно-методическую конференцию.
12. Принять участие в мероприятиях по воспитательной и профориентационной работе кафедры.
13. Подготовить отчет по педагогической практике в соответствии с шаблоном и требованиями к оформлению

## **10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **10.1. Перечень основной и дополнительной литературы**

#### **Перечень основной литературы:**

История России [Текст]: учебник / А. С. Орлов [и др.]; МГУ им. М. В. Ломоносова, Исторический фак-т. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Проспект, 2014. - 528 с.

Кирьянова, Е. А. Теория и методика обучения истории [Текст] : практикум / Е. А. Кирьянова.— Рязань: Р&ТЛ, 2001. 123 с.

Степанищев, А. Т. Методика преподавания и изучения истории: в 2 ч. [Текст] : учебное пособие. Ч. 1 / А. Т. Степанищев. - М. : ВЛАДОС, 2002. - 304 с.

Степанищев, А. Т. Методика преподавания и изучения истории: в 2 ч. [Текст] : учебное пособие. Ч. 2 / А. Т. Степанищев. - М. : ВЛАДОС, 2002. - 208 с.

Методика преподавания истории в школе [Текст] : учебник / М. Т. Студеникин. - М. : Владос, 2004. - 240 с

#### **Перечень дополнительной литературы:**

Отечественная история [Текст]: курс лекций. Для студентов педагогических ун-тов и колледжей / под ред. В.М. Борисова, В.В. Кириллова, Г.Д. Комкова. - Москва: МГОПУ, 1995. - 288 с.

Коломийцев, В.Ф. Методология истории: (От истории к исследованию). - М. : РОССПЭН, 2001. - 191 с.

Поляков, Ю.А. Историческая наука: люди и проблемы [Текст] : [монография]. Кн. 3 / Ю. А. Поляков; Ин-т российской истории РАН. - М. : РОССПЭН, 2009. - 336 с.

Историческая наука [Текст] : вопросы методологии / Академия общественных наук при ЦК КПСС, Кафедра истории; [Ю. В. Бромлей [и др.]; редкол. Л. С. Гапоненко [и др.]. - М. : Мысль, 1986. - 259 с.

Современные технологии подготовки и переподготовки специалиста-профессионала в условиях непрерывного образования [Текст] : материалы Российской научно-методической конференции, 24-25 октября 2002 года / РГПУ им. С. А. Есенина. - Рязань : РГПУ, 2002. - 188 с.

## **10.2. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

1. ВООК.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.book.ru> (дата обращения: 17.06.2020).

2. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. – Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 17.06.2020).

3. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения/ Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 17.06.2020).

4. Royal Society of Chemistry journals [Электронный ресурс] : [база данных]. – Доступ к полным текстам архива научных журналов 1841-2007 гг. из сети РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <http://pubs.rsc.org/en/Journals?key=Tithe&value=Current> (дата обращения: 17.06.2020).

5. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 17.06.2020).

6. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 17.06.2020).

7. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red) (дата обращения: 17.06.2020).

8. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт/ Рос. гос. б-ка. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - .- Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 17.06.2020).

9. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 17.06.2020)

### **10.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики**

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 17.06.2020).

2. КиберЛенинка[Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>, свободный (дата обращения: 17.06.2020).

3. Prezentacya.ru [Электронный ресурс] : образовательный портал. – Режим доступа: <http://prezentacya.ru> , свободный (дата обращения: 17.06.2020).

4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/> , свободный (дата обращения: 17.06.2020).

5. Информационно-коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : система федеральных образовательных порталов. – Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru> , свободный (дата обращения: 17.06.2020).

6. Инфоурок [Электронный ресурс] : образовательный портал. – Режим доступа: <https://infourok.ru> , свободный (дата обращения: 17.06.2020).

7. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] [образовательный портал]. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru> , свободный (дата обращения: 17.06.2020).

8. Российская педагогическая энциклопедия [Электронный ресурс] : электронная энцикл. // Гумер – гуманитарные науки. – Режим доступа: <https://www.gumer.info/bibliotek%20Buks/Pedagog/russpenc/index.php> , свободный (дата обращения: 17.06.2020).

9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] // Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru> , свободный (дата обращения: 17.06.2020).

### **10.4. Перечень периодических изданий**

1. Абдулаев Э.И. Приемы визуализации при изучении истории// Преподавание истории в школе. – 2012. -№10. – С. 7-11.

2. Алексашкина Л.Н. Лекции по истории в основной школе// Преподавание истории и обществознания и в высшей школе. – 2006. - №9. – С. 15-22.

3. Вяземский Е.Ю. Как сегодня преподавать историю в школе. М. Просвещение, 2000. – 112 с.
4. Господарик Ю.П. Проблемы использования интернет-ресурсов в обучении истории. - Преподавание истории и обществознания в школе. -№8 – С. 17-23.
5. Гулин А.С. Электронный учебник: содержание и организация учебной деятельности. //Преподавание истории в школе. – 2014. -№8. – С. 3-8.
6. Карпов С.П. Историческое образование: размышление о путях развития. - Новая и новейшая история. -2000. - №2. - С. 21-27.
7. Коваль Т.В. Методика организации работы с визуальными источниками// Преподавание истории и обществознания в школе. -2006. -№10. – С. 22-27.
8. Кузьмина В.М. Методологические аспекты применения модернизационного подхода при изучении исторического процесса// Преподавание истории в школе. - 2014. - №2. – С. 31-34.
9. Петрович В.Г. Метод проектов при изучении истории. – Преподавание истории и обществознания в школе. – 2009. - №8. – С. 30-33.
10. Рафикова С.А. Изучение истории и культуры повседневности: опыт интеграции научной и преподавательской деятельности// Преподавание истории в школе.- 2011. -№2. – С. 16-19.
11. Студеникин М.Т. Современные тенденции методики преподавания в школе//Преподавание истории в школе -2014. - №1. – С. 7-9.
12. Студеникин М.Т. Современные технологии преподавания истории в школе. – М., 2007. 79 с.
13. Чернобай Е.В. Деятельность учителя истории по проектированию электронных образовательных ресурсов// Преподавание истории в школе. -2010.- №6. – С. 55-56.

### **11. Описание материально-технической базы.**

Прохождение практики требует мультимедийной аудитории с маркерной доской, с программно-аппаратными средствами ИТ, компьютер, проекционные устройства, ноутбуки, включая программное обеспечение.

#### **Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):**

Операционная система WindowsPro (договор №Tr000043844 от 22.09.15г.);

Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142от 30/03/2018г.);

Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);

Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);

Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое ПО);

PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);

Медиа проигрыватель VLC mediaplayer (свободно распространяемое ПО);

Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);

DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО);  
**Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):**  
Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142 от 30/03/2018г.);  
Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);  
Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);  
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое ПО);  
PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);  
Медиа проигрыватель VLC media player (свободно распространяемое ПО);  
Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);  
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО).

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПО практике по получению профессиональных умений и  
опыта профессиональной деятельности (педагогической)**

**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ ДЛЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

№ п/	Контролируемые этапы практики (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Начальный этап	УК-1, УК-2, ОПК-2, ПК-1	Отчет по практике, зачет с оценкой
2.	Повседневное индивидуальное учебно-методическое руководство		Отчет по практике, зачет с оценкой
3.	Педагогический		Отчет по практике, зачет с оценкой
4.	Подведение итогов практики		зачет с оценкой

**ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Элементы компетенции	Индекс элемента
УК-1	способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях	Знать.	
		основы учебного, методического, научного и воспитательного процесса в учебных заведениях, содержание инновационных и иных современных информационных, мультимедийных технологий	31 УК-1
		Уметь	
		использовать передовые инновационные и информационные достижения в учебном процессе с выходом на высокоэффективные результаты в образовательном процессе, воспитании студентов.	У1 УК-1
УК-1		Владеть	
		навыками и приемами совершенствования учебно-воспитательного дела, анализа путей дальнейшего совершенствования учебно-методического и научного процесса.	В1 УК-1
УК-2	способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на ос-	Знать:	
		возможные сферы и направления профессиональной самореализации; приемы и технологии целеполагания и целереализации; пути достижения высоких уровней професси-	31 УК-2

	нове целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	онального и личного развития.	
		Уметь:	
		формулировать проблемы собственного развития, исходя из этапов профессионального роста и требований рынка труда к специалисту; формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей.	У1 УК-2
		Владеть:	
		приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки ее результатов по решению профессиональных задач; приемами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования.	В1 УК-2
ОПК-2	готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	Знать	
		содержание изучаемых эпох, методiku и технологию разработки и оформления учебных изданий и соответствующих приложений к ним.	31 ОПК-2
		Уметь	
		формулировать целевые установки, задачи и соответствующие вопросы в процессе подготовки изданий и написания лекций; системно излагать учебный материал в определенной последовательности с наличием определенных выводов в конце изложения	У1 ОПК-2
		Владеть	
		методологией и конкретной методикой разработки учебных изданий и написания лекций, особенностями технологического процесса по каждому направлению	В1 ОПК-2
ПК-1	способность к применению в профессиональной деятельности (в том числе преподавательской) типологических характеристик исторического	Знать	
		оригинальные сочинения методологического и философского содержания, исследования по проблемам философии истории, историографические школы	31 ПК-1
		Уметь	



	процесса	анализировать тенденции развития и методологии истории, понимать многообразие трактовок основных проблем теории и методологии исторического знания и стилей исторического исследования.	У1 ПК-1
		Владеть навыками применения современных методологических подходов к пониманию исторического процесса в собственных научных разработках.	В1 ПК-1

## ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ (ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ)

Основной формой оценочного средства по практике/НИР является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального (типового) задания обучающегося по практике.

### ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЕТА КАК ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

№	*Этапы и содержание работы по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Совершенствование кафедральной базы аудио- и видеоресурсов по истории – видео-лекций, тематических видеофильмов и др.	УК-1, УК-2, ОПК-2, ПК-1
2	Раскройте алгоритм разработки задания на семинарское занятие по истории с учетом профиля	УК-1, УК-2, ОПК-2, ПК-1
3	Раскройте алгоритм разработки задания на практическое занятие истории с учетом профил).	УК-1, УК-2, ОПК-2, ПК-1
4	Раскройте алгоритм разработки плана проведения лекции по экономике с учетом профиля	УК-1, УК-2, ОПК-2, ПК-1
5	В чем Вы видите главную цель создания на кафедре Internet-ресурсов? Каковы перспективные пути его совершенствования?	УК-1, УК-2, ОПК-2, ПК-1
6	Раскройте содержание контролирующих материалов по истории, в том числе, материалов входного контроля знаний, текущей и итоговой аттестации.	УК-1, УК-2, ОПК-2, ПК-1
7	Раскройте показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Что такое шкалы оценивания?	УК-1, УК-2, ОПК-2, ПК-1
8	Что включает учебно-материальная база, необходимая для организации образовательного процесса на кафедре.	УК-1, УК-2, ОПК-2, ПК-1
9	Раскройте информационные технологии, используемые при проведении учебных занятий. Что представляет собой программное обеспечение и информационные справочные системы.	УК-1, УК-2, ОПК-2, ПК-1
10	Раскройте основную цель и задачи компетентностного	УК-1, УК-2, ОПК-2, ПК-1

## ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на практике оцениваются дифференцированным зачете - по пятибалльной шкале

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых в процессе проведения практики.

**«Отлично» (5) / «зачтено»** – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; умело применил полученные знания во время прохождения практики, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических и (или) научно-исследовательских задач.

**«Хорошо» (4) / «зачтено»** - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил себя ответственным и заинтересованным специалистом в будущей профессиональной деятельности; правильно применил теоретические положения при решении практических вопросов и научно-исследовательских задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

**«Удовлетворительно» (3) / «зачтено»** - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения, не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике и в научно-исследовательской деятельности, допускал ошибки в планировании и решении задач практики, отчет носит описательный характер, без элементов анализа и обобщения.

**«Неудовлетворительно» (2) / «не зачтено»** - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике / научно-исследовательской деятельности. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина  
**ОТЧЕТ О ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ)**

***Иванов Иван Иванович***

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

***аспирант 2 года обучения кафедры «Название кафедры»***

(год обучения, кафедра)

Направление подготовки: **00.00.00 «Название направления подготовки»**

(шифр и наименование направления подготовки)

Профиль подготовки: **«Название профиля»**

(наименование профиля)

Форма обучения: \_\_\_\_\_

(очная/заочная)

Руководитель практики: **профессор кафедры «Наименование кафедры»**

(должность, наименование кафедры)

***Петров Пётр Петрович***

(фамилия, имя, отчество руководителя практики)

Зачтено с оценкой \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_

Рязань 20\_\_ год

**ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)<sup>1</sup>**

***Иванов Иван Иванович***

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

***аспирант X курса кафедры «Название кафедры»***

1. Изучить нормативную базу высшего образования:
2. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ;
3. локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «РГУ имени С.А. Есенина», регламентирующие организацию образовательного процесса;
4. ФГОС ВО и основную образовательную программу направления подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология.
5. Изучить современные формы, методы и технологии обучения в вузе.
6. Изучить опыт организации образовательного процесса на кафедре.
7. Подготовить необходимые методические материалы и провести семинарское занятие в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины .
8. Изучить современные формы, методы и технологии оценки результатов обучения и принять участие в формировании фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в соответствии с индивидуальной программой практики по дисциплине.
9. Изучить технологию организации курсового (дипломного) проектирования, научно-исследовательской работы и/или самостоятельной работы студентов и принять участие в руководстве курсовым проектированием, и/или научно-исследовательской работой и/или самостоятельной работой студентов в соответствии с индивидуальной программой практики.

---

<sup>1</sup> Задание на педагогическую практику может корректироваться кафедрой, ответственной за реализацию конкретного направления (профиля) подготовки в аспирантуре, руководителем педагогической практики в соответствии с требованиями ФГОС и стратегическими целями кафедры.

10. Изучить материалы по трансферу результатов научных исследований в учебный процесс и подготовить методические указания к лекционным занятиям по результатам выполнения диссертационного исследования.

11. Подготовить тезисы доклада на научно-методическую конференцию.

12. Принять участие в мероприятиях по воспитательной и профориентационной работе кафедры.

13. Подготовить отчет по педагогической практике в соответствии с шаблоном и требованиями к оформлению

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

практики аспиранта \_\_\_\_\_ года обучения

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Направленность – \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество)

№ п/п	Планируемые формы работы	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
	...		
	Итого		

Аспирант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

## ДНЕВНИК ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

1. \_\_\_\_\_ (этап практики)

№ п/п	Дата	Вид работы	Проделанная работа	Подпись аспиранта

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

2. \_\_\_\_\_ (этап практики)

№ п/п	Дата	Вид работы	Проделанная работа	Подпись аспиранта

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

....

## 1. Современные формы, методы и технологии обучения

*{В разделе на основе изучения актуальных научно-методических материалов по совершенствованию образовательного процесса в вузе и в конкретной предметной области даётся обзор современных форм, методов и технологий обучения и оценка возможности использования результатов изученных научных исследований при реализации образовательного процесса на кафедре. Объем раздела – 5-7 с. Указания на источники информации даются в виде сносок по тексту отчета}*

## 2. Описание и краткий анализ занятий ведущих преподавателей кафедры

*{Описывается не менее двух занятий, на которых присутствовал аспирант во время педагогической практики} (желательно лекционное и практическое занятие)*

### 2.1. Описание занятия <форма организации учебного процесса> по дисциплине <Название дисциплины>

#### 2.1.1. Общие сведения о занятии

Дата проведения занятия	00.00.2016
Ведущий преподаватель	Петров П.П.
Направление подготовки	00.00.00 «Направление подготовки»
Количество присутствовавших студентов по списку/фактически	00/00
Форма организации учебного процесса	Лекция / Практическое занятие/ семинар/лабораторная работа/...
Тема занятия согласно утвержденной РПД	
Цель занятия	

#### 2.1.2. Формируемые на занятии структурные составляющие компетенции

После занятия у обучающегося будут сформированы следующие структурные составляющие компетенции общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и (или) профессиональных (ПК) компетенций:

№	Индекс компетенции / Структурной составляющей компетенции	Формулировка компетенции / Структурные составляющие компетенции (результаты обучения)
1	2	3
1	ПК-3 (пример)	Приводится наименование компетенции из справочника компетенций учебного плана
	C1-(...)	знание < указываются результаты обучения >
	C2-(...)	умение < указываются результаты обучения >
	C3-(...)	владение < указываются результаты обучения >
2		
	C1-(...)	знание
	C2-(...)	умение
	C3-(...)	владение

#### 2.1.3. Структура занятия

№ этапа	Название этапа	Цель этапа	Методы обучения на данном этапе
1			
2			
3			

4			
...			

#### 2.1.4. План проведения занятия

№ этапа	Продолжительность этапа	Содержание деятельности обучающихся
1		
2		
3		
4		
...		

### 3. Образовательные технологии

{Обосновывается выбор образовательных технологий и описываются выбранные аспирантом технологии проведения занятий по конкретной учебной дисциплине на основе раздела 1 «Обзор современных форм, методов и технологий обучения». Объем раздела – 2-3 с.}

### 3. План-конспект проведенного в рамках педагогической практики занятия

{Описывается план проведения аспирантом одного занятия во время педагогической практики<sup>2</sup>}

#### 4.1. Общие сведения о занятии

Дата проведения занятия	00.02.2015
Учебная группа	БББ-11
Направление подготовки	00.00.00 «Направление подготовки»
Форма организации учебного процесса	Практическое занятие /семинар /лабораторная работа/...
Тема занятия согласно утвержденной РПУД	
Цель занятия	

#### 4.2 Формируемые на занятии структурные составляющие компетенции

После занятия у обучающегося будут сформированы следующие структурные составляющие компетенции общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и (или) профессиональных (ПК) компетенций:

№	Индекс компетенции / Структурной составляющей компетенции	Формулировка компетенции / Структурные составляющие компетенции (результаты обучения)
1	2	3
1	ПК-3 (пример)	Приводится наименование компетенции из справочника компетенций учебного плана
	C1-(...)	знание < указываются результаты обучения >
	C2-(...)	умение < указываются результаты обучения >
	C3-(...)	владение < указываются результаты обучения >
2		
	C1-(...)	знание
	C2-(...)	умение

<sup>2</sup> В приложениях к отчету приводятся все методические материалы, в т. ч. презентации, подготовленные для проведения занятия



№	Индекс компетенции / Структурной составляющей компетенции	Формулировка компетенции / Структурные составляющие компетенции (результаты обучения)
1	2	3
	СЗ-(...) владение	

#### 4.3. Структура занятия

№ этапа	Название этапа	Цель этапа	Методы обучения на данном этапе
1			
2			
3			
...			

#### 4.4. План проведения занятия

№ этапа	Продолжительность этапа	Содержание деятельности обучающихся
1		
2		
3		
...		

### 5. Самоанализ проведенного занятия

*{В свободной форме после проведения занятия аспирант оценивает:*

- достижение целей всего занятия и отдельных его этапов;
- правильность определения временных интервалов для этапов занятия;
- адекватность запланированного содержания деятельности поставленным целям и уровню подготовки обучающихся;
- активность обучающихся на занятии;
- неиспользованные резервы.

### 6. Предложения по совершенствованию образовательного процесса

*{По результатам прохождения педагогической практики формулируются предложения аспиранта по совершенствованию образовательного процесса на кафедре (в вузе)}*

### 7. Формы, методы и технологии оценки результатов обучения

*{В разделе на основе анализа актуальных научно-методических материалов по современным формам, методам и технологиям оценки результатов обучения в вузе даётся оценка возможности их использования при реализации образовательного процесса на кафедре. Объем раздела – 4-5с. Указания на источники информации даются в виде сносок по тексту отчета. В приложении к отчету приводятся разработанные аспирантом задания для промежуточной аттестации студентов.}*

*{Из приведенных ниже пунктов 8 - 10 оставить один в соответствии с индивидуальным заданием на педагогическую практику.}*

### 8. Формы, методы и технологии организации самостоятельной работы студентов

*{В разделе на основе анализа актуальных научно-методических материалов по современным формам, методам и технологиям организации самостоятельной работы студентов даётся оценка возможности их использования при реализации образовательного процесса на кафедре. Объем раздела – 3-5с. Указания на источники информации даются в виде сносок по тексту отчета.}*

## **9. Формы, методы и технологии организации курсового и дипломного проектирования**

*{В разделе на основе анализа актуальных научно-методических материалов по современным формам, методам и технологиям организации курсового и дипломного проектирования даётся оценка возможности их использования при реализации образовательного процесса на кафедре. Объем раздела –3-5с. Указания на источники информации даются в виде сносок по тексту отчета.}*

## **10. Формы, методы и технологии организации научно-исследовательской работы студентов**

*{В разделе на основе анализа актуальных научно-методических материалов по современным формам, методам и технологиям организации научно-исследовательской работы студентов даётся оценка возможности их использования при реализации образовательного процесса на кафедре. Объем раздела –3-5с. Указания на источники информации даются в виде сносок по тексту отчета.}*

## **11. Трансфер результатов научных исследований в учебный процесс**

*{В разделе на основе анализа научно-методических материалов по трансферу результатов научных исследований в учебный процесс даётся оценка возможности использования результатов выполнения диссертационного исследования при реализации образовательного процесса на кафедре. Объем раздела –2-3с. Указания на источники информации даются в виде сносок по тексту отчета. В приложении к отчету приводятся разработанные аспирантом методические рекомендации и справка и внедрении результатов исследования в учебный процесс.}*

*П. 12 – 13 заполняются только в случае, если в программе практики предусмотрены соответствующие задания.*

## **12. Подготовка материалов по актуальным вопросам развития высшего образования в формате научных публикаций**

*{В разделе на основе изучения требований к проведению педагогических исследований и представлению их результатов, изучения научных публикаций по вопросам*

- психолого-педагогических проблем обучения и воспитания в вузе,*
- разработки и внедрения инновационных образовательных технологий,*
- оценки качества обучения на основе компетентностного подхода и др.*

*аспирант дает краткую характеристику видов педагогических исследований и особенностей научных публикаций по педагогическим аспектам высшего образования (объем 2-3с).*

*и обобщения опыта, приобретенного в ходе прохождения педагогической практики, аспирант представляет материал в формате тезисов доклада (научной статьи),*

*В приложении к отчету приводятся тезисы доклада и регистрационная форма, оформленные в соответствии с требованиями межрегиональной (всероссийской, международной) конференции/журнала по педагогике высшего образования.}*

## **13. Предложения по совершенствованию воспитательной и профориентационной работы**

*{На основе изучения материалов по организации воспитательной и профориентационной работе в вузах РФ и ФГБОУ ВО РГУ формулируются предложения аспиранта по совершенствованию воспитательной и профориентационной работы на кафедре (в вузе) (объем 1-3с.)}*



### **Требования к отчету о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) и методические рекомендации по его подготовке**

Результаты прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) оформляются в форме отчета. При подготовке отчета о прохождении педагогической практики следует руководствоваться программой педагогической практики для соответствующего направления (профиля) подготовки и общими требованиями для всех направлений подготовки в аспирантуре, приведенными ниже.

Отчет по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) за 5 семестр (для образовательных программ аспирантуры с 3-летним сроком обучения) или за 6 семестр (для образовательных программ аспирантуры с 4-летним сроком обучения) включает следующие разделы:

- титульный лист;
- индивидуальное задание;
- обзор современных форм, методов и технологий обучения;
- описание и краткий анализ занятий ведущих преподавателей;
- выбор образовательных технологий;
- план-конспект проведенного занятия;
- самоанализ проведенного занятия;
- оценка занятий других аспирантов (магистрантов);
- предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- анализ форм, методов и технологий оценки результатов обучения;
- организация самостоятельной работы студентов (организация курсового и дипломного проектирования; организации научно-исследовательской работы студентов в рамках реализуемой дисциплины –выбирается один из вариантов);
- трансфер результатов научных исследований в учебный процесс;
- подготовка материалов по актуальным вопросам развития высшего образования в формате научных публикаций;
- предложения по совершенствованию воспитательной профориентационной работы;
- список использованных информационных источников;
- приложения.