

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю

Декан факультета истории и международных
отношений



Амурская О.И.

«31» августа 2020 г.

**ПРОГРАММА практики по получению
профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности (педагогической)**

Уровень основной образовательной программы – подготовка научно-педагогических кадров в аспирантуре

Направление подготовки – 46.06.01 Исторические науки и археология

Направленность (профиль) – Отечественная история

Форма обучения - очная

Срок освоения ООП – 3 года

Факультет (институт) – истории и международных отношений

Кафедра – истории России

Язык преподавания - русский

Рязань, 2020

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) имеет следующие цели:

- формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП ВО вуза по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология, направленность (профиль) «Отечественная история»;
- сформировать навыки подготовки и проведения учебных занятий по подготовке бакалавров;
- саморазвитие и самосовершенствование личности аспирантов

2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) являются:

- совершенствование профессиональных качеств преподавателя-исследователя учебного заведения, приобретение опыта организации учебной, методической и воспитательной работы на кафедре, проведения различного вида учебных занятий, их учебно-методического обеспечения.
- овладение обучающимися основными трудовыми функциями преподавателя социально-гуманитарных дисциплин;

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА.

3.1 «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)» относится к блоку Б.2 «Практика» учебного плана

3.2 Для прохождения данной практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Педагогика и психология высшей школы
- Современные технологии обучения истории в высшей школе

4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) является по виду - производственной; по способу – стационарной, выездной; по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики; по периодам проведения - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при освоении образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в реальный учебный процесс. Программа практики увязана с возможностью последующей преподавательской деятельности лиц, получающих образование данного уровня.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) может осуществляться как непрерывным циклом, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

4.2. Требования к базам практик

Базой для проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) может выступать любое образовательное учреждение системы высшего и дополнительного образования. Базами практик могут выступать образовательные организации высшего образования, реализующие образовательные программы уровней бакалавриата или магистратуры

4.3. Место проведения практики:

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) проводится на базе кафедры истории России.

4.4. Время проведения практики

Сроки проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) устанавливаются в соответствии с учебным планом подготовки аспирантов и графиком учебного процесса. Педагогическая практика проводится в 5 семестре.

Продолжительность практики составляет 9 зачетных единиц (324 часа) в соответствии с учебным планом подготовки аспирантов.

5. Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников)

Формируемые компетенции (код компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
<i>ОПК-2</i> готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	Знать: содержание, логику, задачи и цели учебно-воспитательного процесса в образовательных организациях высшего образования. Уметь: планировать, осуществлять и оценивать учебно-воспитательный процесс в образовательных организациях высшего образования. Владеть: технологиями планирования, методикой оценки учебно-воспитательного процесса в образовательных организациях высшего образования.
<i>ПК-2</i> готовность использовать результаты своей научно-исследовательской деятельности по профилю Отечественная история в соответствующей	Знать: содержание и характеристики элементов комплексного методического обеспечения преподавания учебных дисциплин (модулей). Уметь: разрабатывать комплексное методическое обеспечение преподавания учебных дисциплин (модулей) на основе использования инновационных подходов по определению его содержания.

<p>профессиональной области (в том числе педагогической практике)</p>	<p>Владеть: умениями и навыками разработки комплексного методического обеспечения преподавания учебных дисциплин (модулей).</p>
<p><i>ПК-3</i> Готовность организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллективов в области истории</p>	<p>Знать: руководящие документы, регламентирующие учебно-воспитательную работу; психологические особенности обучающихся и обучающихся, их дидактический потенциал</p> <p>Уметь: осуществлять оценочные суждения как на уровне коллективов, так и осуществляя индивидуализированные подходы к отдельным обучаемым и преподавателям.</p> <p>Владеть: методологией как системой, так и методическим своеобразием оценки результатов соответствующей деятельности, совмещая ее с последствиями педагогического процесса на конкретных учебных направлениях.</p>

Карта компетенций практики					
«Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)»					
Цель		<ul style="list-style-type: none"> • формирование компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОПОП ВО вуза по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология, направленность (профиль) «Отечественная история»; • сформировать навыки подготовки и проведения учебных занятий по подготовке бакалавров; • саморазвитие и самосовершенствование личности аспирантов 			
Задачи		<p>совершенствование профессиональных качеств преподавателя-исследователя учебного заведения, приобретение опыта организации учебной, методической и воспитательной работы на кафедре, проведения различного вида учебных занятий, их учебно-методического обеспечения.</p> <p>овладение обучающимися основными трудовыми функциями преподавателя социально-гуманитарных дисциплин</p>			
В процессе прохождения практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие					
Универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции					
Компетенции		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
Индекс	Формулировка				
ОПК-2	Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	<p>Знать: содержание, логику, задачи и цели учебно-воспитательного процесса в образовательных организациях высшего образования.</p> <p>Уметь: планировать, осуществлять и оценивать учебно-воспитательный процесс в образовательных организациях высшего образования.</p> <p>Владеть: технологиями планирования, методикой оценки учебно-воспитательного процесса в образовательных организациях высшего образования.</p>	Путем проведения практических аудиторных занятий, применения новых образовательных технологий, организации самостоятельной работы обучающихся	Отчет по практике, Зачет с оценкой	<p>Повышенный: овладение методами и приемами постановки учебных целей и задач, изложения учебного материала с широким использованием современных образовательных технологий</p> <p>Пороговый: овладение методами и приемами постановки учебных целей и задач</p>
ПК-2	готовность ис-	Знать: содержание и характеристики эле-	Путем проведе-	Отчет по	Повышенный:

	<p>пользовать результаты своей научно-исследовательской деятельности по профилю Отечественной история в соответствующей профессиональной области (в том числе педагогической практике)</p>	<p>ментов комплексного методического обеспечения преподавания учебных дисциплин (модулей). Уметь: разрабатывать комплексное методическое обеспечение преподавания учебных дисциплин (модулей) на основе использования инновационных подходов по определению его содержания. Владеть: умениями и навыками разработки комплексного методического обеспечения преподавания учебных дисциплин (модулей).</p>	<p>ния практических аудиторных занятий, применения новых образовательных технологий, организации самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>практике, Зачет с оценкой</p>	<p>Способность к диагностике, контролю и оценке эффективности учебной деятельности, разработки и использования оценочных материалов; Пороговый: Способность к диагностике эффективности учебной деятельности, разработки и использования оценочных материалов;</p>
ПК-3	<p>Готовность организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллективов в области истории</p>	<p>Знать: руководящие документы, регламентирующие учебно-воспитательную работу; психологические особенности обучающихся и обучающихся, их дидактический потенциал Уметь: осуществлять оценочные суждения как на уровне коллективов, так и осуществляя индивидуализированные подходы к отдельным обучаемым и преподавателям. Владеть: методологией как системой, так и методическим своеобразием оценки результатов соответствующей деятельности, совмещающая ее с последствиями педагогического процесса на конкретных учебных направлениях.</p>	<p>Путем проведения практических аудиторных занятий, применения новых образовательных технологий, организации самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Отчет по практике, Зачет с оценкой</p>	<p>Повышенный: Способность к организационной работе, умение отстаивать свое мнение и выслушивать чужое Пороговый: Способность к организационной работе</p>

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной практики составляет 324 часа (316,5 самостоятельная работа, 7,5 аудиторная).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике			Формы текущего контроля
		Аудиторная	СР	Всего	
1	Начальный	0,2	53,8	54	отчет
2	Повседневное индивидуальное учебно-методическое руководство	1	115,5	116,5	отчет
4	Педагогический	4	136	140	отчет
5	Подведение итогов практики	2	11,5	13,5	зачет
	Итого	7,2	316,8	324	

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В процессе проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) применяются стандартные образовательные и научно-исследовательские технологии в форме лекций, собеседований, отчетов.

При оценке работы руководитель практики исходит из следующих критериев:

- общая систематичность и ответственность работы в ходе практики;
- качество проведенных учебных мероприятий;
- качество оформления отчетных документов;
- защита отчета.

Критерии оценки методической и воспитательной работы аспиранта.

«Отлично» ставится аспиранту, который в срок и на высоком уровне выполнил весь намеченный объем работы, требуемый программой практики; показал умения, качественно решать методические задачи, проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, педагогический такт.

«Хорошо» ставится аспиранту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, показал умения решать методические задачи решения, проявлял инициативу в работе, однако, в проведении отдельных видов методической работы допускал незначительные ошибки.

«Удовлетворительно» ставится аспиранту, который выполнил программу методической работы, однако допускал ошибки в методической работе.

«Неудовлетворительно» ставится аспиранту, который не выполнил программу методической работы, продемонстрировал слабые умения 11 ме-

тодического плана, обнаружил слабое знание психолого-педагогической теории, неумение применять ее для решения учебных задач.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ПРАКТИКЕ

Содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) определяется федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и настоящей программой. Перед прохождением практики обучающиеся обеспечиваются программой педагогической практики.

Начальный этап педагогической практики должен включать инструкторско-методическое занятие и (или) консультации, на которых преподаватель, ответственный за проведение педагогической практики, разъясняет порядок выполнения индивидуального плана обучающегося на практику.

Повседневное индивидуальное учебно-методическое руководство педагогической практикой осуществляет заведующий кафедрой, который организует ее проведение, создает необходимые условия для выполнения программы практики и индивидуального задания обучающихся, систематически контролирует и направляет их работу, заслушивает о ходе выполнения ими поставленных задач на практику, обеспечивает обучающихся необходимыми методическими пособиями по организации образовательной деятельности на кафедре.

Преподаватели кафедры (истории), назначенные для руководства педагогической практикой, оказывают обучающимся методическую помощь, консультируют их по вопросам выполнения программы практики и индивидуального задания.

Во время прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) используются фондовые лекции, ознакомительные беседы с руководителем педагогической практикой, вводный инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, инструктаж по правилам внутреннего распорядка и охране труда.

В процессе прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной (педагогической) применяются следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии: наблюдение, беседа, сбор, первичная обработка, систематизация и анализ материалов, описание полученного опыта в отчете.

К технологиям, используемым при выполнении обучающимся различных видов работ при прохождении педагогической практики, относятся: анализ нормативно-правовой базы; обсуждение с практическими работниками возникающих в ходе выполнения обязанностей профессиональной деятельности сложных вопросов; анализ возникающих в ходе работы конкретных ситуаций. В зависимости от характера выполняемой работы обучающийся должен использовать научно-исследовательские

технологии, связанные с поиском и обработкой источников информации.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) предполагает овладение обучающимися разнообразными видами педагогической деятельности: прогностической, проектировочной, организационной, коммуникативной, диагностической, аналитико-оценочной, рефлексивной. Это достигается в результате ознакомления обучающихся с организацией и ходом образовательного процесса в высшем учебном заведении, их непосредственным участием в образовательном процессе кафедры и отработкой следующих задач:

- ознакомление с нормативно-правовой базой, организацией, планированием, учебно-методическим и учебно-материальным обеспечением образовательного процесса, организационно-штатной структурой и функциональными обязанностями профессорско-преподавательского состава кафедры;

- всестороннее изучение опыта, содержания и методики образовательного процесса на кафедре, разработка методического обеспечения проведения занятий (дидактических материалов для проведения занятий, подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических заданий, тестов, кейсов и т.п.);

- изучение работы кафедры по организации и разработке учебных изданий, организации учебно-воспитательной и самостоятельной работы с курсантами;

- закрепление и развитие теоретических знаний по истории и методике её преподавания. Проведение занятий, в соответствии с утвержденным индивидуальным планом проведения педагогической практики. Практическая апробация традиционных и современных методик преподавания дисциплин по кафедре истории.

Во время прохождения педагогической практики должна быть определена учебная дисциплина, по которой обучающийся будет проводить учебные занятия, в том числе:

- проведение практических (семинарских) занятий;
- проведение консультаций.

Обязательным условием допуска обучающихся к проведению учебных занятий является предварительная подготовка, включающая посещение занятий опытных преподавателей, обеспечивающих реализацию современных продуктивных технологий обучения, разработку планов сценариев занятий и комплекта дидактических материалов.

В процессе подготовки к занятию обучающийся выполняет сбор и структурирование информации по теме занятия, подготовку дидактических материалов: конспекта, презентации, раздаточных материалов к занятию, комплекта вопросов и заданий.

При обсуждении особенностей технологии организации учебного занятия необходимо обратить внимание на рациональное сочетание методов и средств обучения, обеспечивающих высокий уровень интерактивности занятия.

Основная цель методической работы – совершенствование методики, повышение эффективности и качества проведения всех видов учебных занятий, повышение педагогического мастерства.

Обучающийся должен ознакомиться с образовательными технологиями, реализуемыми профессорско-преподавательским составом кафедры; принять участие учебно-методических семинарах, методических занятиях, заседаниях предметно-методических комиссий; с порядком организации и проведения контроля учебных занятий.

Важной частью методической работы обучающегося является приобретение умений и навыков разработки учебно-методических материалов, необходимых для проведения и методического обеспечения всех видов занятий.

8.1. Нормы времени на выполнение внеаудиторной самостоятельной работы аспиранта

№ за- дания	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4
2	Подготовительный этап	Чтение учебной и специальной литературы	20
		Определение цели и задач практики	8,8
		Составление индивидуального плана практики	15
		Ознакомление с нормативными актами в сфере образования	10
3	Учебный процесс	Изучение нормативных источников и методических рекомендаций по проведению различных форм учебных занятий и разработке учебных материалов (рабочих программ учебных дисциплин, оценочных средств и др.)	16,5
		Разработка рабочей программы дисциплины	25
		Разработка планов проведения лекций, семинарских и практических занятий, методических рекомендаций по их проведению	25
		Разработка оценочных средств: ИДЗ, контрольных работ, контрольных вопросов, ситуационных практических задач, тематики рефератов, курсовых работ, выпускных (бакалаврских) работ тестовых заданий; методических рекомендаций по выполнению письменных работ; критериев оценки заданий	49
4	Педагогический этап	Составление лекций по дисциплине «История» для студентов 1-го курса бакалавриата	66
		Составление планов проведения практических занятий по дисциплине «История России XIX в.» для студентов 2-го курса бакалавриата	70
5	Аттестационный этап	Составление отчета по педагогической практике	6,5
		Подготовка к защите отчета по педагогической практике	5
ИТОГО в семестре:			316,8

8.2. Требования к представлению и оформлению результатов самостоятельной работы аспиранта:

Результаты самостоятельной работы аспиранта оформляются в письменном виде и представляются научному руководителю.

Результаты самостоятельной работы аспиранта обсуждаются в ходе практических занятий.

8.3. Оценка выполнения самостоятельной работы аспиранта (критерии).

Критерии оценки выполнения самостоятельной работы аспиранта:

Пороговый: разработаны материалы проведения учебных занятий и оценочных средств на достаточно квалифицированном профессиональном уровне.

Повышенный: разработаны материалы проведения учебных занятий, оценочных средств, презентации на высоком профессиональном уровне.

Типовые задания на практику

1. Изучить нормативную базу высшего образования:
 - Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ;
 - локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «РГУ имени С.А. Есенина», регламентирующие организацию образовательного процесса;
 - ФГОС и основную образовательную программу направления подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология.
2. Изучить современные формы, методы и технологии обучения в вузе.
3. Изучить опыт организации образовательного процесса на кафедре «История России».
4. Подготовить необходимые методические материалы и провести семинарское занятие в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины «История».
5. Изучить современные формы, методы и технологии оценки результатов обучения и принять участие в формировании фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в соответствии с индивидуальной программой практики по дисциплине «История».
6. Изучить технологию организации курсового (дипломного) проектирования, научно-исследовательской работы и/или самостоятельной работы студентов и принять участие в руководстве курсовым проектированием, и/или научно-исследовательской работой и/или самостоятельной работой студентов в соответствии с индивидуальной программой практики.
7. Изучить материалы по трансферу результатов научных исследований в учебный процесс и подготовить методические указания к лекционным занятиям по результатам выполнения диссертационного исследования.
8. Подготовить тезисы доклада на научно-методическую конференцию.
9. Принять участие в мероприятиях по воспитательной и профориентационной работе кафедры.
10. Подготовить отчет по педагогической практике в соответствии с шаблоном и требованиями к оформлению

9. ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

Дифференцированный зачет по практике является формой промежуточной аттестации аспирантов по практике.

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых в процессе проведения практики.

«Отлично» (5) / «зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики / НИР; умело применил полученные знания во время прохождения практики / НИР, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических и (или) научно-исследовательских задач.

«Хорошо» (4) / «зачтено» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики / НИР; полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил себя ответственным и заинтересованным специалистом в будущей профессиональной деятельности; правильно применил теоретические положения при решении практических вопросов и научно-исследовательских задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» (3) / «зачтено» - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он выполнил программу практики / НИР, однако часть заданий вызвала затруднения, не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике и в научно-исследовательской деятельности, допускал ошибки в планировании и решении задач практики/ НИР, отчет носит описательный характер, без элементов анализа и обобщения.

«Неудовлетворительно» (2) / «не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике / НИР не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике / научно-исследовательской деятельности. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

РЕЗУЛЬТАТ прохождения практики	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА прохождения практики и ШКАЛА оценивания		ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ*
	Пороговый	Повышенный	
<p>32 (ОПК-2) Содержание, логику, задачи и цели учебно-воспитательного процесса в образовательных организациях высшего образования.</p> <p>У2 (ОПК-2) Планировать, осуществлять и оценивать учебно-воспитательный процесс в образовательных организациях высшего образования.</p> <p>В2 (ОПК-2) Технологиями планирования, методикой оценки учебно-воспитательного процесса в образовательных организациях высшего образования.</p>	овладение методами и приемами постановки учебных целей и задач	овладение методами и приемами постановки учебных целей и задач, изложения учебного материала с широким использованием современных образовательных технологий	Отчет по практике, зачет с оценкой
<p>34 (ПК-2) Содержание и характеристики элементов комплексного методического обеспечения преподавания учебных дисциплин (модулей).</p> <p>У4 (ПК-2) Разрабатывать комплексное методическое обеспечение преподавания учебных дисциплин (модулей) на основе использования инновационных подходов по определению его содержания.</p> <p>В4 (ПК-2) Умениями и навыками разработки комплексного методического обеспечения преподавания учебных дисциплин (модулей).</p>	Способность к диагностике, контролю и оценке эффективности учебной деятельности, разработки и использования оценочных материалов;	Способность к диагностике эффективности учебной деятельности, разработки и использования оценочных материалов;	Отчет по практике, зачет с оценкой
<p>35 (ПК-3) Руководящие документы, регламентирующие учебно-воспитательную работу; психологические особенности обучающихся и обучающихся, их дидактический потенциал</p> <p>У5 (ПК-3) Осуществлять оценочные суждения как на уровне коллективов, так и осуществляя индивидуализированные подходы к отдельным обучаемым и преподавателям.</p> <p>В5 (ПК-3) Методологией как системой, так и методическим своеобразием оценки результатов соответствующей деятельности, совмещая ее с последствиями педагогического процесса на конкретных учебных направлениях.</p>	Способность к организационной работе	Способность к организационной работе, умение отстаивать свое мнение и выслушивать чужое	Отчет по практике, зачет с оценкой

- **Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций**

Тема	Форма контроля	Примеры оценочных средств (контрольные вопросы и задания)
1	2	3
1	Проблемно-практические и логические задачи и упражнения по истории (Отечественной истории) Творческие задания руководителя практики Результаты проведения обучающимся пробных занятий на кафедре Заключение руководителя практики о качестве проводимых обучающимся учебных занятий Образцы конспекта лекции, плана проведения занятия, практического занятия	Проверка отчетных материалов по результатам проведения учебных занятий Заслушивание сообщения обучающегося на заседании кафедры Дискуссия по результатам проведения пробных занятий, обсуждение вопросов совершенствования практики Сообщение на заседании кафедры
2	Методические рекомендации по защите выпускной квалификационной работы (в части касающейся) Рекомендации по организации и проведению зачета с оценкой Контрольные задания на зачет с оценкой	Проверка качества подготовки отчетных материалов Характеристика руководителя практики Сообщение на заседании кафедры Письменно-устный ответ на билет Уточняющие вопросы преподавателя

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения практики.

Вопросы собеседования (рубежный контроль Р-1)

1. Конституция Российской Федерации как основа правового регулирования сферы образования.
2. Общая характеристика законодательства об образовании.
3. Источники законодательства об образовании.
4. Субъекты образовательного права.
5. Право на образование: проблемы его реализации.
6. Правовой статус образовательного учреждения и образовательной организации.
7. Права и обязанности учащихся образовательных учреждений.
8. Роль государственных, государственно-общественных и общественных структур управления в сфере образования.
9. Основные законодательные акты в сфере образования.
10. Структура нормативно-правового и научно-методического обеспечения сферы образования.
11. Типовые положения и устав образовательных учреждений и организаций.
12. Правовые основы создания информационно-аналитического обеспечения образования.

13. Структура системы государственного контроля в сфере образования. Лицензирование, аттестация, аккредитация.

14. Назначение и структура государственных образовательных стандартов.

15. Управление системой образования.

16. Подход к оценке качества подготовки по различным образовательным программам.

17. Послевузовское и дополнительное профессиональное образование.

18. Нормативно-правовое обеспечение высшего и послевузовского образования.

19. Субъекты образовательного права.

20. Классификация образовательных учреждений по их организационно-правовой форме.

б) для промежуточной аттестации – защита результатов педагогической практики (зачет с оценкой)

Контрольные задания для промежуточной аттестации

1. Совершенствование кафедральной базы аудио- и видео-ресурсов по истории – видео-лекций, тематических видеofilмов и др.

2. Раскройте алгоритм разработки задания на семинарское занятие по истории (Отечественной истории).

3. Раскройте алгоритм разработки задания на практическое занятие истории.

4. Раскройте алгоритм разработки плана проведения лекции по экономике (Отечественной истории).

5. В чем Вы видите главную цель создания на кафедре Internet-ресурсов? Каковы перспективные пути его совершенствования?

6. Раскройте содержание контролирующих материалов по истории, в том числе, материалов входного контроля знаний, текущей и итоговой аттестации.

7. Раскройте показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Что такое шкалы оценивания?

8. Что включает учебно-материальная база, необходимая для организации образовательного процесса на кафедре.

9. Раскройте информационные технологии, используемые при проведении учебных занятий. Что представляет собой программное обеспечение и информационные справочные системы.

10. Раскройте основную цель и задачи компетентностного подхода в образовании.

Типовое задание на практику:

1. Изучить нормативную базу высшего образования:

2. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ;

3. локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «РГУ имени С.А. Есенина», регламентирующие организацию образовательного процесса;

4. ФГОС и основную образовательную программу направления подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология.

5. Изучить современные формы, методы и технологии обучения в вузе.

6. Изучить опыт организации образовательного процесса на кафедре «История России».

7. Подготовить необходимые методические материалы и провести семинарское занятие в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины «История».

8. Изучить современные формы, методы и технологии оценки результатов обучения и принять участие в формировании фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в соответствии с индивидуальной программой практики по дисциплине «История».

9. Изучить технологию организации курсового (дипломного) проектирования, научно-исследовательской работы и/или самостоятельной работы студентов и принять участие в руководстве курсовым проектированием, и/или научно-исследовательской работой и/или самостоятельной работой студентов в соответствии с индивидуальной программой практики.

10. Изучить материалы по трансферу результатов научных исследований в учебный процесс и подготовить методические указания к лекционным занятиям по результатам выполнения диссертационного исследования.

11. Подготовить тезисы доклада на научно-методическую конференцию.

12. Принять участие в мероприятиях по воспитательной и профориентационной работе кафедры.

13. Подготовить отчет по педагогической практике в соответствии с шаблоном и требованиями к оформлению

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Перечень основной учебной литературы:

История России [Текст]: учебник / А. С. Орлов [и др.]; МГУ им. М. В. Ломоносова, Исторический фак-т. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Проспект, 2014. - 528 с.

Кирьянова, Е. А. Теория и методика обучения истории [Текст] : практикум / Е. А. Кирьянова.– Рязань: Р&ТЛ, 2001. 123 с.

Степанищев, А. Т. Методика преподавания и изучения истории: в 2 ч. [Текст] : учебное пособие. Ч. 1 / А. Т. Степанищев. - М. : ВЛАДОС, 2002. - 304 с.

Степанищев, А. Т. Методика преподавания и изучения истории: в 2 ч. [Текст] : учебное пособие. Ч. 2 / А. Т. Степанищев. - М. : ВЛАДОС, 2002. - 208 с.

Методика преподавания истории в школе [Текст] : учебник / М. Т. Студеникин. - М. : Владос, 2004. - 240 с

Современные технологии обучения дошкольников [Текст] / авт.-сост. Е. В. Михеева. - Волгоград : Учитель, 2014. - 223 с.

Отечественная история [Текст]: курс лекций. Для студентов педагогических ун-тов и колледжей / под ред. В.М. Борисова, В.В. Кириллова, Г.Д. Комкова. - Москва: МГОПУ, 1995. - 288 с.

Коломийцев, В.Ф. Методология истории: (От истории к исследованию). - М. : РОССПЭН, 2001. - 191с.

Поляков, Ю.А. Историческая наука: люди и проблемы [Текст] : [монография]. Кн. 3 / Ю. А. Поляков; Ин-т российской истории РАН. - М. : РОССПЭН, 2009. - 336 с.

Историческая наука [Текст] : вопросы методологии / Академия общественных наук при ЦК КПСС, Кафедра истории; [Ю. В. Бромлей [и др.]; редкол. Л. С. Гапоненко [и др.]. - М. : Мысль, 1986. - 259 с.

Современные технологии подготовки и переподготовки специалиста-профессионала в условиях непрерывного образования [Текст] : материалы Российской научно-методической конференции, 24-25 октября 2002 года / РГПУ им. С. А. Есенина. - Рязань : РГПУ, 2002. - 188 с.

10.2. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.book.ru> (дата обращения: 17.06.2020).

2. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. – Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 17.06.2020).

3. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения/ Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 17.06.2020).

4. Royal Society of Chemistry journals [Электронный ресурс] : [база данных]. – Доступ к полным текстам архива научных журналов 1841-2007 гг. из сети РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <http://pubs.rsc.org/en/Journals?key=Tithe&value=Current> (дата обращения: 17.06.2020).

5. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 17.06.2020).

6. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 17.06.2020).

7. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим досту-

па: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 17.06.2020).

8. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт/ Рос. гос. б-ка. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - .- Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 17.06.2020).

9. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 17.06.2020)

10.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 17.06.2020).

2. КиберЛенинка[Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>, свободный (дата обращения: 17.06.2020).

3. Prezentacya.ru [Электронный ресурс] : образовательный портал. – Режим доступа: <http://prezentacya.ru> , свободный (дата обращения: 17.06.2020).

4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/> , свободный (дата обращения: 17.06.2020).

5. Информационно-коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : система федеральных образовательных порталов. – Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru> , свободный (дата обращения: 17.06.2020).

6. Инфоурок [Электронный ресурс] : образовательный портал. – Режим доступа: <https://infourok.ru> , свободный (дата обращения: 17.06.2020).

7. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] [образовательный портал]. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru> , свободный (дата обращения: 17.06.2020).

8. Российская педагогическая энциклопедия [Электронный ресурс] : электронная энцикл. // Гумер – гуманитарные науки. – Режим доступа: <https://www.gumer.info/bibliotek%20Buks/Pedagog/russpenc/index.php> , свободный (дата обращения: 17.06.2020).

9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] // Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru> , свободный (дата обращения: 17.06.2020).

10.4. Перечень периодических изданий

1. Абдулаев Э.И. Приемы визуализации при изучении истории// Преподавание истории в школе. – 2012. -№10. – С. 7-11.

2. Алексашкина Л.Н. Лекции по истории в основной школе// Преподавание истории и обществознания и в высшей школе. – 2006. - №9. – С. 15-22.
3. Вяземский Е.Ю. Как сегодня преподавать историю в школе. М. Просвещение, 2000. – 112 с.
4. Господарик Ю.П. Проблемы использования интернет-ресурсов в обучении истории. - Преподавание истории и обществознания в школе. -№8 – С. 17-23.
5. Гулин А.С. Электронный учебник: содержание и организация учебной деятельности. //Преподавание истории в школе. – 2014. -№8. – С. 3-8.
6. Карпов С.П. Историческое образование: размышление о путях развития. - Новая и новейшая история. -2000. - №2. - С. 21-27.
7. Коваль Т.В. Методика организации работы с визуальными источниками// Преподавание истории и обществознания в школе. -2006. -№10. – С. 22-27.
8. Кузьмина В.М. Методологические аспекты применения модернизационного подхода при изучении исторического процесса// Преподавание истории в школе. - 2014. - №2. – С. 31-34.
9. Петрович В.Г. Метод проектов при изучении истории. – Преподавание истории и обществознания в школе. – 2009. - №8. – С. 30-33.
10. Рафикова С.А. Изучение истории и культуры повседневности: опыт интеграции научной и преподавательской деятельности// Преподавание истории в школе.- 2011. -№2. – С. 16-19.
11. Студеникин М.Т. Современные тенденции методики преподавания в школе//Преподавание истории в школе -2014. - №1. – С. 7-9.
12. Студеникин М.Т. Современные технологии преподавания истории в школе. – М., 2007. 79 с.
13. Чернобай Е.В. Деятельность учителя истории по проектированию электронных образовательных ресурсов// Преподавание истории в школе. -2010.- №6. – С. 55-56.

11. Описание материально-технической базы.

Прохождение практики требует мультимедийной аудитории с маркерной доской, с программно-аппаратными средствами ИТ, компьютер, проекционные устройства, ноутбуки, включая программное обеспечение.

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Операционная система WindowsPro (договор №Tr000043844 от 22.09.15г.);

Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142от 30/03/2018г.);

Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);

Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);

Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое ПО);

PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);

Медиа проигрыватель VLC media player (свободно распространяемое ПО);

Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);

DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО);

Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142 от 30/03/2018г.);

Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);

Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);

Браузер изображений Fast Stone Image Viewer (свободно распространяемое ПО);

PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);

Медиа проигрыватель VLC media player (свободно распространяемое ПО);

Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);

DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО практике по получению профессиональных умений и
опыта профессиональной деятельности (педагогической)**

**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ / НИР
ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Начальный этап	ОПК-2, ПК-2, ПК-3	Отчет по практике, зачет с оценкой
2.	Повседневное индивидуальное учебно-методическое руководство	ОПК-2, ПК-2, ПК-3	Отчет по практике, зачет с оценкой
3.	Педагогический	ОПК-2, ПК-2, ПК-3	Отчет по практике, зачет с оценкой
4.	Подведение итогов практики	ОПК-2, ПК-2, ПК-3	зачет с оценкой

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОПК-2	Готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	знать	
		Содержание, логику, задачи и цели учебно-воспитательного процесса в образовательных организациях высшего образования	ОПК-2 31
		уметь	
		Планировать, осуществлять и оценивать учебно-воспитательный процесс в образовательных организациях высшего образования.	ОПК-2 У1
		владеть	
	Технологиями планирования, методикой оценки учебно-воспитательного процесса в образовательных организациях высшего образования.	ОПК-2 В1	
ПК-2	Готовность использовать результаты своей научно-исследовательской деятельности по профилю «Отечественная история» в соответствующей профессиональной обла-	знать	
		Содержание и характеристики элементов комплексного методического обеспечения преподавания учебных дисциплин (модулей)	ПК-2 31
		уметь	
		Разрабатывать комплексное методическое	ПК-2 У1

	сти	обеспечение преподавания учебных дисциплин (модулей) на основе использования инновационных подходов по определению его содержания.	
		владеть	
		Умениями и навыками разработки комплексного методического обеспечения преподавания учебных дисциплин (модулей).	ПК-2 В1
ПК-3	Готовность организовать работу исследовательского и (или) педагогического коллективов в области истории	знать	
		Руководящие документы, регламентирующие учебно-воспитательную работу; психологические особенности обучающихся и обучающихся, их дидактический потенциал	ПК-3 З1
		уметь	
		Осуществлять оценочные суждения как на уровне коллективов, так и осуществляя индивидуализированные подходы к отдельным обучаемым и преподавателям.	ПК-3 З1
		владеть	
		Методологией как системой, так и методическим своеобразием оценки результатов соответствующей деятельности, совмещающей ее с последствиями педагогического процесса на конкретных учебных направлениях.	ПК-3 З1

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ (ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ)

Основной формой оценочного средства по практике/НИР является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального (типового) задания обучающегося по практике.

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЕТА КАК ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

№	*Этапы и содержание работы по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Совершенствование кафедральной базы аудио- и видео-ресурсов по истории – видео-лекций, тематических видеофильмов и др.	ОПК-2, ПК-2, ПК-3
2	Раскройте алгоритм разработки задания на семинарское занятие по истории (Отечественной истории).	ОПК-2, ПК-2, ПК-3
3	Раскройте алгоритм разработки задания на практическое занятие истории (экономической теории).	ОПК-2, ПК-2, ПК-3

4	Раскройте алгоритм разработки плана проведения лекции по экономике (Отечественной истории).	ОПК-2, ПК-2, ПК-3
5	В чем Вы видите главную цель создания на кафедре Internet-ресурсов? Каковы перспективные пути его совершенствования?	ОПК-2, ПК-2, ПК-3
6	Раскройте содержание контролирующих материалов по истории, в том числе, материалов входного контроля знаний, текущей и итоговой аттестации.	ОПК-2, ПК-2, ПК-3
7	Раскройте показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Что такое шкалы оценивания?	ОПК-2, ПК-2, ПК-3
8	Что включает учебно-материальная база, необходимая для организации образовательного процесса на кафедре.	ОПК-2, ПК-2, ПК-3
9	Раскройте информационные технологии, используемые при проведении учебных занятий. Что представляет собой программное обеспечение и информационные справочные системы.	ОПК-2, ПК-2, ПК-3
10	Раскройте основную цель и задачи компетентного подхода в образовании.	ОПК-2, ПК-2, ПК-3

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на практике / НИР оцениваются дифференцированном зачете - по пятибалльной шкале

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых в процессе проведения практики.

«Отлично» (5) / «зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики / НИР; умело применил полученные знания во время прохождения практики / НИР, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических и (или) научно-исследовательских задач.

«Хорошо» (4) / «зачтено» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики / НИР; полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил себя ответственным и заинтересованным специалистом в будущей профессиональной деятельности; правильно применил теоретические

положения при решении практических вопросов и научно-исследовательских задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» (3) / «зачтено» - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он выполнил программу практики / НИР, однако часть заданий вызвала затруднения, не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике и в научно-исследовательской деятельности, допускал ошибки в планировании и решении задач практики/ НИР, отчет носит описательный характер, без элементов анализа и обобщения.

«Неудовлетворительно» (2) / «не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике / НИР не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике / научно-исследовательской деятельности. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина**

**ОТЧЕТ О ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ)**

Иванов Иван Иванович

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

аспирант 2 года обучения кафедры «Название кафедры»

(год обучения, кафедра)

Направление подготовки: 00.00.00 «Название направления подготовки»

(шифр и наименование направления подготовки)

Профиль подготовки: «Название профиля»

(наименование профиля)

Форма обучения: _____

(очная/заочная)

Руководитель практики: профессор кафедры «Наименование кафедры»

(должность, наименование кафедры)

Петров Пётр Петрович

(фамилия, имя, отчество руководителя практики)

Зачтено с оценкой _____ **Дата** _____

Подпись руководителя практики _____

Рязань 20__ год

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина**

**ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)¹**

Иванов Иван Иванович

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

аспирант X курса кафедры «Название кафедры»

1. Изучить нормативную базу высшего образования:
2. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» 273-ФЗ;
3. локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «РГУ имени С.А. Есенина», регламентирующие организацию образовательного процесса;
4. ФГОС и основную образовательную программу направления подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология.
5. Изучить современные формы, методы и технологии обучения в вузе.
6. Изучить опыт организации образовательного процесса на кафедре «История России».
7. Подготовить необходимые методические материалы и провести семинарское занятие в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины «История».
8. Изучить современные формы, методы и технологии оценки результатов обучения и принять участие в формировании фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в соответствии с индивидуальной программой практики по дисциплине «История».
9. Изучить технологию организации курсового (дипломного) проектирования, научно-исследовательской работы и/или самостоятельной работы студентов и принять участие в руководстве курсовым проектированием, и/или научно-исследовательской работой и/или самостоятельной работой студентов в соответствии с индивидуальной программой практики.

¹ Задание на педагогическую практику может корректироваться кафедрой, ответственной за реализацию конкретного направления (профиля) подготовки в аспирантуре, руководителем педагогической практики в соответствии с требованиями ФГОС и стратегическими целями кафедры.

10. Изучить материалы по трансферу результатов научных исследований в учебный процесс и подготовить методические указания к лекционным занятиям по результатам выполнения диссертационного исследования.

11. Подготовить тезисы доклада на научно-методическую конференцию.

12. Принять участие в мероприятиях по воспитательной и профориентационной работе кафедры.

13. Подготовить отчет по педагогической практике в соответствии с шаблоном и требованиями к оформлению

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

практики аспиранта _____ года обучения

Направление подготовки _____

Направленность – _____

(фамилия имя отчество)

№ п\п	Планируемые формы работы	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
	...		
	Итого		

Аспирант

Научный руководитель

_____/_____ /

_____/_____ /

_____/

ДНЕВНИК ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

1. (этап практики)

№ п/п	Дата	Вид работы	Проделанная работа	Подпись аспиранта

Научный руководитель _____/ _____/

2. (этап практики)

№ п/п	Дата	Вид работы	Проделанная работа	Подпись аспиранта

Научный руководитель _____/ _____/

....

1. Современные формы, методы и технологии обучения

{В разделе на основе изучения актуальных научно-методических материалов по совершенствованию образовательного процесса в вузе и в конкретной предметной области даётся обзор современных форм, методов и технологий обучения и оценка возможности использования результатов изученных научных исследований при реализации образовательного процесса на кафедре. Объем раздела – 5-7 с. Указания на источники информации даются в виде сносок по тексту отчета}

2. Описание и краткий анализ занятий ведущих преподавателей кафедры

{Описывается не менее двух занятий, на которых присутствовал аспирант во время педагогической практики} (желательно лекционное и практическое занятие)

2.1. Описание занятия <форма организации учебного процесса> по дисциплине <Название дисциплины>

2.1.1. Общие сведения о занятии

Дата проведения занятия	00.00.2016
Ведущий преподаватель	Петров П.П.
Направление подготовки	00.00.00 «Направление подготовки»
Количество присутствовавших студентов по списку/фактически	00/00
Форма организации учебного процесса	Лекция / Практическое занятие/ семинар/лабораторная работа/...
Тема занятия согласно утвержденной РПД	
Цель занятия	

2.1.2. Формируемые на занятии структурные составляющие компетенции

После занятия у обучающегося будут сформированы следующие структурные составляющие компетенции общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и (или) профессиональных (ПК) компетенций:

№	Индекс компетенции / Структурной составляющей компетенции	Формулировка компетенции / Структурные составляющие компетенции (результаты обучения)
1	2	3
1	ПК-3 (пример)	Приводится наименование компетенции из справочника компетенций учебного плана
	C1-(...)	знание < указываются результаты обучения >
	C2-(...)	умение < указываются результаты обучения >
	C3-(...)	владение < указываются результаты обучения >
2		
	C1-(...)	знание
	C2-(...)	умение
	C3-(...)	владение

2.1.3. Структура занятия

№ этапа	Название этапа	Цель этапа	Методы обучения на данном этапе
1			
2			
3			

4			
...			

2.1.4. План проведения занятия

№ этапа	Продолжительность этапа	Содержание деятельности обучающихся
1		
2		
3		
4		
...		

3. Образовательные технологии

{Обосновывается выбор образовательных технологий и описываются выбранные аспирантом технологии проведения занятий по конкретной учебной дисциплине на основе раздела 1 «Обзор современных форм, методов и технологий обучения». Объем раздела – 2-3 с.}

3. План-конспект проведенного в рамках педагогической практики занятия

{Описывается план проведения аспирантом одного занятия во время педагогической практики²}

4.1. Общие сведения о занятии

Дата проведения занятия	00.02.2015
Учебная группа	БББ-11
Направление подготовки	00.00.00 «Направление подготовки»
Форма организации учебного процесса	Практическое занятие /семинар /лабораторная работа/...
Тема занятия согласно утвержденной РПУД	
Цель занятия	

4.2 Формируемые на занятии структурные составляющие компетенции

После занятия у обучающегося будут сформированы следующие структурные составляющие компетенции общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и (или) профессиональных (ПК) компетенций:

№	Индекс компетенции / Структурной составляющей компетенции	Формулировка компетенции / Структурные составляющие компетенции (результаты обучения)
1	2	3
1	ПК-3 (пример)	Приводится наименование компетенции из справочника компетенций учебного плана
	C1-(...)	знание < указываются результаты обучения >
	C2-(...)	умение < указываются результаты обучения >
	C3-(...)	владение < указываются результаты обучения >
2		
	C1-(...)	знание
	C2-(...)	умение

² В приложениях к отчету приводятся все методические материалы, в т. ч. презентации, подготовленные для проведения занятия

№	Индекс компетенции / Структурной составляющей компетенции	Формулировка компетенции / Структурные составляющие компетенции (результаты обучения)
1	2	3
	СЗ-(...) владение	

4.3. Структура занятия

№ этапа	Название этапа	Цель этапа	Методы обучения на данном этапе
1			
2			
3			
...			

4.4. План проведения занятия

№ этапа	Продолжительность этапа	Содержание деятельности обучающихся
1		
2		
3		
...		

5. Самоанализ проведенного занятия

{В свободной форме после проведения занятия аспирант оценивает:

- достижение целей всего занятия и отдельных его этапов;
- правильность определения временных интервалов для этапов занятия;
- адекватность запланированного содержания деятельности поставленным целям и уровню подготовки обучающихся;
- активность обучающихся на занятии;
- неиспользованные резервы.

6. Предложения по совершенствованию образовательного процесса

{По результатам прохождения педагогической практики формулируются предложения аспиранта по совершенствованию образовательного процесса на кафедре (в вузе)}

7. Формы, методы и технологии оценки результатов обучения

{В разделе на основе анализа актуальных научно-методических материалов по современным формам, методам и технологиям оценки результатов обучения в вузе даётся оценка возможности их использования при реализации образовательного процесса на кафедре. Объем раздела – 4-5с. Указания на источники информации даются в виде сносок по тексту отчета. В приложении к отчету приводятся разработанные аспирантом задания для промежуточной аттестации студентов.}

{Из приведенных ниже пунктов 8 - 10 оставить один в соответствии с индивидуальным заданием на педагогическую практику.}

8. Формы, методы и технологии организации самостоятельной работы студентов

{В разделе на основе анализа актуальных научно-методических материалов по современным формам, методам и технологиям организации самостоятельной работы студентов даётся оценка возможности их использования при реализации образовательного процесса на кафедре. Объем раздела – 3-5с. Указания на источники информации даются в виде сносок по тексту отчета.}

9. Формы, методы и технологии организации курсового и дипломного проектирования

{В разделе на основе анализа актуальных научно-методических материалов по современным формам, методам и технологиям организации курсового и дипломного проектирования даётся оценка возможности их использования при реализации образовательного процесса на кафедре. Объем раздела –3-5с. Указания на источники информации даются в виде сносок по тексту отчета.}

10. Формы, методы и технологии организации научно-исследовательской работы студентов

{В разделе на основе анализа актуальных научно-методических материалов по современным формам, методам и технологиям организации научно-исследовательской работы студентов даётся оценка возможности их использования при реализации образовательного процесса на кафедре. Объем раздела –3-5с. Указания на источники информации даются в виде сносок по тексту отчета.}

11. Трансфер результатов научных исследований в учебный процесс

{В разделе на основе анализа научно-методических материалов по трансферу результатов научных исследований в учебный процесс даётся оценка возможности использования результатов выполнения диссертационного исследования при реализации образовательного процесса на кафедре. Объем раздела –2-3с. Указания на источники информации даются в виде сносок по тексту отчета. В приложении к отчету приводятся разработанные аспирантом методические рекомендации и справка и внедрении результатов исследования в учебный процесс.}

П. 12 – 13 заполняются только в случае, если в программе практики предусмотрены соответствующие задания.

12. Подготовка материалов по актуальным вопросам развития высшего образования в формате научных публикаций

{В разделе на основе изучения требований к проведению педагогических исследований и представлению их результатов, изучения научных публикаций по вопросам

- психолого-педагогических проблем обучения и воспитания в вузе,*
- разработки и внедрения инновационных образовательных технологий,*
- оценки качества обучения на основе компетентностного подхода и др.*

аспирант дает краткую характеристику видов педагогических исследований и особенностей научных публикаций по педагогическим аспектам высшего образования (объем 2-3с).

и обобщения опыта, приобретенного в ходе прохождения педагогической практики, аспирант представляет материал в формате тезисов доклада (научной статьи),

В приложении к отчету приводятся тезисы доклада и регистрационная форма, оформленные в соответствии с требованиями межрегиональной (всероссийской, международной) конференции/журнала по педагогике высшего образования.}

13. Предложения по совершенствованию воспитательной и профориентационной работы

{На основе изучения материалов по организации воспитательной и профориентационной работе в вузах РФ и ФГБОУ ВО РГУ формулируются предложения аспиранта по совершенствованию воспитательной и профориентационной работы на кафедре (в вузе) (объем 1-3с.)}

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о прохождении _____ практики

аспиранта _____
Ф.И.О. аспиранта

Направление подготовки _____

Направленность – _____

год обучения _____

кафедра _____

Научный руководитель _____ / Ф.И.О.

___ / Ф.И.О.

Требования к отчету о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) и методические рекомендации по его подготовке

Результаты прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) оформляются в форме отчета. При подготовке отчета о прохождении педагогической практики следует руководствоваться программой педагогической практики для соответствующего направления (профиля) подготовки и общими требованиями для всех направлений подготовки в аспирантуре, приведенными ниже.

Отчет по практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) за 5 семестр (для образовательных программ аспирантуры с 3-летним сроком обучения) или за 6 семестр (для образовательных программ аспирантуры с 4-летним сроком обучения) включает следующие разделы:

- титульный лист;
- индивидуальное задание;
- обзор современных форм, методов и технологий обучения;
- описание и краткий анализ занятий ведущих преподавателей;
- выбор образовательных технологий;
- план-конспект проведенного занятия;
- самоанализ проведенного занятия;
- оценка занятий других аспирантов (магистрантов);
- предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- анализ форм, методов и технологий оценки результатов обучения;
- организация самостоятельной работы студентов (организация курсового и дипломного проектирования; организации научно-исследовательской работы студентов в рамках реализуемой дисциплины –выбирается один из вариантов);
- трансфер результатов научных исследований в учебный процесс;
- подготовка материалов по актуальным вопросам развития высшего образования в формате научных публикаций;
- предложения по совершенствованию воспитательной профориентационной работы;
- список использованных информационных источников;
- приложения.