

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан естественно-географического
факультета



С.В. Жеглов
«29» июня 2017 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ

Учебная практика

ТИП ПРАКТИКИ

Профильная учебная экскурсионно – туристская практика

Уровень основной профессиональной образовательной программы – бакалавриат

Направление подготовки – 05.03.02 География

Профиль подготовки – Рекреационная география и туризм

Форма обучения – Очная

Курс, семестр, трудоемкость _____ 2 курс, 4 семестр, 72 часа, 2 з.е. (1 1/3 недели)

Срок освоения ОПОП – нормативный (4 года)

Факультет – естественно-географический факультет

Кафедра – экономической и социальной географии и туризма

Рязань 2017

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями экскурсионно-туристской практики являются:

- Развитие готовности к разработке туристских и экскурсионных маршрутов.
- Формирование готовности к разработке региональных и ведомственных программ развития туризма.
- Закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.
- Формирование способности к проектированию туристско-рекреационных систем.
- Овладение способностью к письменной и устной коммуникации на государственном и иностранном языках, формирование готовности к работе в иноязычной среде.

В процессе прохождения учебной экскурсионно-туристской практики обучающиеся овладевают навыками и компетенциями оценки особенностей территориальных рекреационных систем России и мира, проектирования экскурсионных программ и других продуктов туристской деятельности. Совершенствуют и практически применяют теоретические знания о разработке экскурсионного продукта с учетом технологических и социально-экономических требований, видах рекреационной и туристской деятельности.

2. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ Стационарная, выездная

3. ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ Дискретно

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Организация экскурсионно-туристской практики является важнейшей частью учебного процесса бакалавров географии, носит ознакомительный характер и направлена на получение студентами практических знаний и первичных навыков профессиональной деятельности в рамках курса «Технология и организация экскурсионных услуг».

Проходит практика в соответствии с программой, разработанной ведущей кафедрой. Срок проведения практики устанавливается в соответствии с учебным планом. Для обучающихся по направлению подготовки 05.03.02 География, профилю подготовки «Рекреационная география и туризм» на втором курсе она проводится в течение двух недель в четвертом семестре. Практика реализуется в рамках вариативной части Блока 2.

После завершения практики обучающиеся представляют на кафедру отчет о прохождении практики, оформленный по установленному образцу, приведенному в Методических рекомендациях по организации данного вида практик и защищают его на заседании комиссии, утвержденной заведующим кафедрой. Практика является важной составляющей учебного процесса в формировании компетенции бакалавров туризма.

Функции практики:

- закрепление теоретических и практических знаний, полученных обучающимися в процессе обучения;
- приобретение и совершенствование практических навыков по избранному профилю;
- развитие навыков научно-исследовательской и практической работы;

- формирование исследовательских и практических интересов обучающихся с учетом современных требований к бакалаврам географии.

На естественно-географическом факультете практика является одним из инструментов реализации стратегии факультета по повышению качества образования в изменяющейся внешней среде.

Экскурсионно-туристская практика бакалавра географии формируется из дисциплин профессионального цикла и вариативной части, дисциплин по выбору студента.

Дисциплины в каждом указанном цикле содержательно дополняют друг друга. Программа экскурсионно-туристской практики бакалавра географии предусматривает предварительное изучение следующих дисциплин: Иностранный язык, Введение в географию, История, Основы рекреационной географии и туризма, Страноведение и международный туризм, Технология и организация экскурсионных услуг.

Указанные циклы и дисциплины являются «входными», дают необходимую для прохождения практики теоретическую подготовку по важнейшим дидактическим единицам и формируют такие знания, умения и готовности обучающихся как:

- знать:

- ✓ музеи туристических центров, их структуру и экспозиции, формы организации и методы проведения экскурсионной работы;
- ✓ основные экскурсионные маршруты, инструкции по технике безопасности;
- ✓ нормы письменной и устной речи, процессы организации эффективной речевой коммуникации в сфере туризма;
- ✓ возможности современных информационных технологий и владеть методами сбора, хранения и обработки данных при подготовке экскурсионного материала.

- обладать:

- ✓ навыками организации и проведения экскурсионно-туристических мероприятий;
- ✓ знаниями по созданию условий для формирования рынка услуг в сфере туризма с учетом применения прогрессивных технологий;

- понимать:

- ✓ сущность и социальную значимость своей будущей профессии, основные проблемы, определяющие область экскурсионной деятельности, видеть их взаимосвязь в целостной системе знаний.

- владеть:

- ✓ формами организации и методами проведения тематических экскурсий;
- ✓ приемами и методами формирования системы межличностных отношений;
- ✓ знаниями по принятию решений в экстремальных ситуациях, обеспечивающих безопасность жизнедеятельности.

Прохождение экскурсионно-туристской практики необходимо для дальнейшего изучения дисциплин вариативной части профессионального цикла и преддипломной практики.

Задачи экскурсионно-туристской практики

Задачами экскурсионно-туристской практики являются:

- формирование у студентов первичных навыков организации и проведения экскурсионно-туристических мероприятий;
- формирование технологических подходов к процессу организации экскурсионно-туристической деятельности;
- Анализ туристско-рекреационных потребностей населения;

- Проектирование типовых туристских маршрутов;
- Анализ развития туристской инфраструктуры;
- Изучение особенностей функционирования туристских предприятий в современных условиях.

Место и время проведения экскурсионно-туристской практики

Местом проведения экскурсионно-туристской практики являются государственные природные музеи-заповедники, музеи и туристические центры, предприятия, организации всех форм собственности сферы обслуживания и туризма, отделы и подразделения структур государственного управления туризмом в г. Рязани и Рязанской области.

Время прохождения практики - июль.

4.1 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), профессиональных (ПК), общепрофессиональных (ОПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-7	Способностью к самоорганизации и самообразованию	<ul style="list-style-type: none"> - Историю изучаемого региона. - Основные принципы построения монологических текстов и диалогов. - Историко-культурное наследие России, основные политические и социально-экономические направления и механизмы, характерные для исторического развития и современного положения Российской Федерации. 	<ul style="list-style-type: none"> - Использовать знания истории в профессиональной деятельности. - Планировать и организовывать работу по оказанию экскурсионных услуг. - Самостоятельно собирать информацию, необходимую для составления экскурсий. 	<ul style="list-style-type: none"> - Навыками работой с книгами и фондовыми материалами в музее. - Методикой разработки и проведения экскурсий, особенности подготовки некоторых видов экскурсий на основе исторического материала.
2.	ОПК-9	Способность использовать теоретические знания на практике	<ul style="list-style-type: none"> - Методику проведения экскурсии. - Инструкции о правилах работы экскурсионного транспорта. - Правила поиска пропавших туристов. 	<ul style="list-style-type: none"> - Логично строить экскурсионный материал. - Нарбатывать экскурсионную информацию. - Проводить работу по организации экскурсионных услуг. 	<ul style="list-style-type: none"> - Навыками рекламы экскурсии. - Работы с нормативными документами по теме. - Разработкой новых экскурсионных маршрутов. - Подбора фактического и интересного материала, рассказа и показа объекта во время экскурсии.
3.	ПК-4	Способностью применять на практике базовые и теоретические знания по рекреационной	<ul style="list-style-type: none"> - Методические приемы и техники проведения экскурсии. - Основы профессионального мастерства экскурсовода. 	<ul style="list-style-type: none"> - Действовать в качестве сопровождающего группы (гида). - Подготовить новую экскурсию и провести ее. - Подготовить технологическую 	<ul style="list-style-type: none"> - Навыками осуществления и разработки маршрута экскурсии. - Навыками работы с экскур-

	<p>географии и туризму, объектах природного и культурного наследия, анализировать туристско-рекреационные потребности, а также рекреационную и туристскую активность населения, виды рекреационной и туристской деятельности, особенности развития туристской инфраструктуры, своеобразие территориальных рекреационных систем России и мира и процессы глобализации в мировом туризме</p>	<p>- Классификацию видов учреждений, работающих на рынке туристско – экскурсионных услуг, их структуру, основные направления и показатели деятельности.</p>	<p>карту новой экскурсии.</p>	<p>сионной аудиторией.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками демонстрации экспонатов «портфеля экскурсовода». - Навыками показа объекта экскурсии.
--	--	---	-------------------------------	--

4.2 Карта компетенций практики

Карта компетенций практики					
Экскурсионно-туристская практика					
Цель		Целями экскурсионно-туристской практики являются развитие готовности к разработке туристских и экскурсионных маршрутов, формирование готовности к разработке региональных и ведомственных программ развития туризма, закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, формирование способности к проектированию туристско-рекреационных систем, овладение способностью к письменной и устной коммуникации на государственном и иностранном языках, формирование готовности к работе в иноязычной среде.			
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции					
Компетенции		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
Индекс	Формулировка				
ОК-7	Способностью к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать историю изучаемого региона, основные принципы построения монологических текстов и диалогов, историко-культурное наследие России, основные политические и социально-экономические направления и механизмы, характерные для исторического развития и современного положения Российской Федерации.</p> <p>Уметь использовать знания истории в профессиональной деятельности, планировать и организовывать работу по оказанию экскурсионных услуг,</p>	<p>Принципы построения монологических текстов и диалогов.</p> <p>Основные политические и социально-экономические направления экскурсионной деятельности.</p>	<p>Составление и защита отчета по производственной практике</p> <p>Составление дневника практики</p> <p>Устное собеседование</p> <p>Отзыв руководителя практики</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ:</p> <p>Знать историю изучаемого региона, основные принципы построения монологических текстов и диалогов, историко-культурное наследие России, основные политические и социально-экономические направления и механизмы, характерные для исторического развития и современного положения Российской Федерации.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ:</p> <p>Уметь использовать знания</p>

		<p>самостоятельно собирать информацию, необходимую для составления экскурсий.</p> <p>Владеть навыками работой с книгами и фондовыми материалами в музее, методику разработки и проведения экскурсий, особенности подготовки некоторых видов экскурсий на основе исторического материала.</p>			<p>истории в профессиональной деятельности, планировать и организовывать работу по оказанию экскурсионных услуг, самостоятельно собирать информацию, необходимую для составления экскурсий.</p> <p>Владеть навыками работой с книгами и фондовыми материалами в музее, методику разработки и проведения экскурсий, особенности подготовки некоторых видов экскурсий на основе исторического материала.</p>
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-9	Способность использовать теоретические знания на практике	<p>Знать методику проведения экскурсии, инструкции о правилах работы экскурсионного транспорта, правила поиска пропавших туристов.</p> <p>Уметь логично строить экскурсионный материал, набирать экскурсионную информацию, проводить работу по организации экскурсионных услуг.</p> <p>Владеть навыками рекламы экскурсии, работы с нормативными документами по теме, разработки маршрутов экскурсий, подбора фактического и интересного материала, рассказа и показа объекта во время экскурсии.</p>	<p>Технологии разработки экскурсионного маршрута</p> <p>Разработки экскурсионных программы</p>	<p>Составление и защита отчета по производственной практике</p> <p>Составление дневника практики</p> <p>Устное собеседование</p> <p>Отзыв руководителя практики</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ:</p> <p>Знать методику проведения экскурсии, инструкции о правилах работы экскурсионного транспорта, правила поиска пропавших туристов.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ:</p> <p>Уметь логично строить экскурсионный материал, набирать экскурсионную информацию, проводить работу по организации экскурсионных услуг.</p> <p>Владеть навыками рекламы экскурсии, работы с нормативными</p>

					документами по теме, разработки маршрутов экскурсий, подбора фактического и интересного материала, рассказа и показа объекта во время экскурсии.
Профессиональные компетенции					
ПК-4	Способностью применять на практике базовые и теоретические знания по рекреационной географии и туризму, объектах природного и культурного наследия, анализировать туристско-рекреационные потребности, а также рекреационную и туристскую активность населения, виды рекреационной и туристской деятельности, особенности развития туристской	<p>Уметь применять методические приемы и техники в ходе проведения экскурсии, классификацию видов учреждений, работающих на рынке туристско – экскурсионных услуг, их структуру, основные направления и показатели деятельности.</p> <p>Уметь действовать в качестве сопровождающего группы (гида). Подготовить новую экскурсию и провести ее, технологическую карту новой экскурсии.</p> <p>Владеть навыками осуществления и разработки маршрута экскурсии, работы с экскурсионной аудиторией, демонстрации экспонатов «портфеля экскурсовода», показа объекта экскурсии.</p>	Разработка экскурсии по заранее предложенной теме	<p>Составление и защита отчета по производственной практике</p> <p>Составление дневника практики</p> <p>Устное собеседование</p> <p>Отзыв руководителя практики</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ:</p> <p>Уметь применять методические приемы и техники в ходе проведения экскурсии, классификацию видов учреждений, работающих на рынке туристско – экскурсионных услуг, их структуру, основные направления и показатели деятельности.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ:</p> <p>Уметь действовать в качестве сопровождающего группы (гида). Подготовить новую экскурсию и провести ее, технологическую карту новой экскурсии. Владеть навыками осуществления и разработки маршрута экскурсии, работы с экскурсионной аудиторией, демонстрации экспонатов «портфеля экскурсовода», показа объекта экскурсии.</p>

	инфраструктуры, своеобразие территориальных рекреационных систем России и мира и процессы глобализации в мировом туризме				
--	---	--	--	--	--

4.3 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочное средство	Компетенции	Компоненты компетенции
Отчет по производственной практике	ОК – 7, ОПК – 9, ПК – 4	<p>Владеет навыками построения монологических текстов и диалогов, методикой проведения экскурсии, инструктажа о правилах работы экскурсионного транспорта, применения методических приемов и техники проведения экскурсии, основами профессионального мастерства экскурсовода.</p> <p>Умеет применять знания истории в профессиональной деятельности, планировать и организовывать работу по оказанию экскурсионных услуг, самостоятельно собирать информацию, необходимую для составления экскурсий, логично строить экскурсионный материал, нарабатывать экскурсионную информацию, проводить работу по организации экскурсионных услуг, действовать в качестве сопровождающего группы (гида), разрабатывать новую экскурсию и проводить ее, разрабатывать технологическую карту новой экскурсии.</p> <p>Навыками профессионального общения с потребителями турпродукта. Навыками работой с книгами и фондовыми материалами в музее. Методику разработки и проведения экскурсий, особенности подготовки некоторых видов экскурсий на основе исторического материала.</p>
Дневник практики	ОК – 7, ОПК – 9, ПК – 4	<p>Дневник практики включает знакомство со структурой, работой, методами экскурсионно-туристических учреждений, изучение и особенности их функционирования, мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, самостоятельную работу студентов по организации и проведению экскурсионно-туристических мероприятий.</p>
Устное собеседование	ОК – 7, ОПК – 9, ПК – 4	<p>Разработки маршрутов экскурсий, подбора фактического и интересного материала, рассказа и показа объекта во время экскурсии, осуществления и разработки маршрута экскурсии. Демонстрация навыков работы с экскурсионной аудиторией, демонстрации экспонатов «портфеля экскурсовода» и навыков показа объекта экскурсии.</p>
Электронная презентация (фото и видеоотчет)	ОК – 7, ОПК – 9, ПК – 4	<p>Приемы и подходы командной работы. Навыки создания экскурсионного продукта, применение современных стратегий в области создания экскурсионного продукта. Владение навыками подбора демонстрационных материалов по теме экскурсии и умение донести их до потребителя.</p>
Отзыв руководителя практики;	ОК – 7, ОПК – 9, ПК – 4	<p>Владеет навыками построения монологических текстов и диалогов, методикой проведения экскурсии, инструктажа о правилах работы экскурсионного</p>

		<p>транспорта, применения методических приемов и техники проведения экскурсии, основами профессионального мастерства экскурсовода.</p> <p>Умеет применять на практике знания истории России и Рязанского края в профессиональной деятельности, планировать и организовывать работу по оказанию экскурсионных услуг, самостоятельно собирать информацию, необходимую для составления экскурсий, логично строить экскурсионный материал, нарабатывать экскурсионную информацию, проводить работу по организации экскурсионных услуг, действовать в качестве сопровождающего группы (гида), разрабатывать новую экскурсию и проводить ее, разрабатывать технологическую карту новой экскурсии.</p> <p>Навыками профессионального общения с потребителями турпродукта. Навыками работой с книгами и фондовыми материалами в музее. Методику разработки и проведения экскурсий, особенности подготовки некоторых видов экскурсий на основе исторического материала.</p> <p>Навыками профессионального общения с потребителями турпродукта.</p> <p>Владеет технологией организации разноплановых экскурсий.</p>
--	--	---

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 72 часа, 2 зачетных единиц (2 недели).

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
1	Организационно-методический	Проводится предварительное собрание по учебно-экскурсионной практике. На данном этапе студент работает с электронными ресурсами, методической, научной и учебной литературой для усиления теоретической подготовки к практике. Контроль этапа осуществляет руководитель практики.	Устное индивидуальное собеседование
2	Подготовительный	На данном этапе проходит установочная конференция, на которой распределяются темы экскурсий и инструктаж по технике безопасности. Контроль этапа осуществляет руководитель практики	Установочная конференция Журнал ТБ
3	Выездной	На данном этапе студент отрабатывает на	Проверка

		маршруте фактический материал. Контроль данного этапа осуществляет руководитель практики.	дневников
4	Аналитический	На данном этапе, который реализуется в заключительные дни практики, студент подготавливает всю необходимую документацию по учебно-экскурсионной практике, готовит собственный отзыв по практике, получает отзыв о работе и подписывает дневник у руководителя практики. Готовит презентацию защиты и выступления на итоговой конференции. Контроль этапа осуществляет руководитель практики.	Проверка предварительных отчетов
5	Отчетный	На данном этапе студент сдает, а руководитель проверяет Отчет по учебной практике. Студент, не сдавший Отчет в установленные сроки или не внесший необходимые исправления и дополнения по рекомендации руководителя, считается не аттестованным по учебной практике. Студенты, вовремя сдавшие Отчеты и не имеющие по ним нареканий, допускаются к защите на итоговой конференции. Контроль этапа осуществляет руководитель практики.	Проверка готовых отчетов и дневников
6	Итоговый	На данном этапе проводится итоговая конференция по учебной практике, на которой студенты выступают с презентацией своих Отчетов, рассказывают о важных и интересных моментах практики, анализируют удачные эпизоды практики и ошибки, высказывают мнения о практике и пожелания по ее совершенствованию. Руководитель делает отчет об итогах практики, зачитывает фамилии аттестованных и неаттестованных студентов (с указанием причин). На конференции выступают руководитель практики и заведующий учебной практикой университета, высказывая мнения и оценки. Учебная практика завершается выставлением зачета в ведомость и зачетные книжки студентов.	Итоговая конференция Электронная презентация Оценка за практику

1. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения учебной комплексной экскурсионно – туристской практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на выпускающую кафедру.

Предусмотрены следующие формы отчетности по учебной комплексной экскурсионно – туристской практики:

- Индивидуальное задание (согласованное с руководителем практики);
- Рабочий график (план) проведения практики;
- Отчет;
- Дневник;
- Электронная презентация (фото и видеоотчет);
- Отзыв руководителя практики.

Индивидуальное задание для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании приводится перечень задач, которые выполняет обучающийся на практике (см. Приложение 1).

Рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных экскурсий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат (см. Приложение 2).

Отчет о прохождении практики должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием, а также включать полностью выполненные задания исходя из целей практики (см. пункт Иные сведения и материалы).

Структура Отчета о практике:

1. Титульный лист
2. Введение.
3. Тематическая направленность предлагаемой экскурсии;
3. Индивидуальное задание:
 - объекты осмотра;
 - продолжительность экскурсий;
 - объем информации для экскурсантов;
 - формы перемещения по маршруту экскурсии;
 - вопросы для социологического изучения предложений экскурсантов по условиям обслуживания.
4. Заключение – выводы и предложения
5. Дневник

Дневник учебной комплексной экскурсионно – туристской практики, подписанный заведующим кафедрой и деканом факультета, выдается студенту на установочной конференции. Студент ежедневно заполняет дневник практики, отмечая в нем все виды выполняемых работ. В конце практики в дневник вносится рукописный отзыв руководителя о работе студента (возможно с выставлением оценки) и рукописный отзыв самого студента о производственной практике. Дневник подписывается руководителем практики.

Отзыв составляется и подписывается руководителем практики. В характеристике должны отражаться оценка уровня подготовки обучающегося, проявленного при выполнении заданий практики, а также его отношение к работе.

По результатам оценки указанных элементов выставляется общий зачет.

Зачет ставится в том случае, когда все элементы промежуточной аттестации представлены студентом в полной мере. Практика не засчитывается, когда студент систематически нарушал дисциплину, получил нарекания от руководителя практики, не выполнил индивидуальное задание, не предоставил отчет и дневник, не явился на

установочную и итоговую конференции, не сдал вовремя документацию. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

На производственной практике студентами используются:

1. ГИС- технологии
2. научно-исследовательские технологии концептуального анализа развития рекреации и туризма в регионе
3. научно-производственные технологии разработки туристского маршрута
4. разработки программы тура
5. технологии оценки рекреационной информации
6. технологии оценки доступности рекреационного объекта
7. технологии организации въездного и выездного туризма

На самостоятельное изучение выносятся ряд вопросов из теоретического курса и практических занятий дисциплин специализации и дисциплин регионального компонента. Самостоятельное изучение подразумевает работу с рекомендованной литературой, архивными материалами, документальным и киномотографическим источниками. Необходимая литература имеется в читальных залах библиотеки, в архивах музеев Рязанской области, на кафедре экономической и социальной географии и туризма.

В процессе подготовки к экскурсионно-туристской практики происходит ознакомление с новейшей литературой, совершенствования навыков самостоятельной научно-исследовательской работы. Выполнение самостоятельных индивидуальных заданий подразумевает применение методов использования научной литературы, составление краткой научной сводки по рассмотренной тематике с изложением основных научных положений и критическим их разбором, основанном на изученном литературном, архивном и практическом материале.

Студент выполняет исследование на основе фактического материала, демонстрируя умение разбираться в нем, анализировать собранные данные, критически использовать литературные и архивные источники. Развивает навыки правильного оформления выполненной работы, по результатам которой формулируются основные положения отчета по практике и его защита.

Разновидностью самостоятельной работы является ознакомление с программой экскурсионно-туристской практики и заданиями, оформление студентами дневника-отчета по практике, выполнение индивидуального задания, выполнение группового отчета, подготовка к выступлению на итоговой конференции.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература.

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Количество экземпляров	
		В библиотеке	На кафедре
1	2	5	6
1	Туристические ресурсы России [Текст]: Практикум / Н.Г.Можаева – М. ФОРУМ, 2017 - 110 с.	9	1
2	Стандарты качества проведения экскурсий [Текст]: Учебное пособие	26	1

	/ Л.В. Баумгартен – М.:ВУЗАВСКИЙ УЧЕБНИК ИНФРА-М, 2015 – 96 с.		
3	Технология и организация экскурсионных услуг [Текст]: Учебное пособие / А.С. Скобельцына, А.П. Шарухин - М.: ИЦ «Академия», 2013 – 175 с.	8	1
4	Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма [Электронный ресурс] : учебник / А. С. Баранов, И. А. Бисько; под ред. Е. И. Богданова. - Москва : ИНФРА-М, 2016. - 383 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Библиогр.: с. 380. - Рек. УМО. - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=519575 (15.11.2016).	ЭБС	

Дополнительная литература:

п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Использ уется при изучении разделов	Сем естр	Количество экземпляров	
				В библиот еке	На кафедре
	2	3	4	5	6
	Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства [Текст]: Учебное пособие / И.С. Барчуков, Ю.Б. Башин и др., М: ВУЗОВСКИЙ УЧЕБНИК, ИНФРА – М, 2012 – 198 С.	1-4	3	8	1
	Экскурсионное дело [Текст]: Учебное пособие / Г.П. Долженко – Ростов на Дону, ИЦ «Феникс», 2012 – 308 с.	1-4	3	8	1
	Практика экскурсионной деятельности / Н.М. Хуусконен - М.:КНОРУС – 2007,	1-4	3	18	

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. LIBRARY.RU [Электронный ресурс] : информационно-справочный портал. – Режим доступа: <http://www.library.ru>, свободный (дата обращения: 15.10.2016).
2. Библиотека учебной и научной литературы [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Режим доступа: <http://sbiblio.com/biblio>, свободный (дата обращения: 15.10.2016).
3. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>, свободный (дата обращения: 15.10.2016).
4. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 15.10.2016).
5. Труды преподавателей [Электронный ресурс] : коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 15.10.2016).
6. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 15.10.2016).
7. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 15.10.2016).
8. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 20.04.2017).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Все музеи России [Электронный ресурс] – Режим доступа www.museum.ru (дата обращения: 20.04.2017).
2. Электронная библиотека «Музеи мира» [Электронный ресурс] – Режим доступа ww.hist.msu.ru (дата обращения: 20.04.2017).
3. Союз Музеев России [Электронный ресурс] – Режим доступа www.souzmuseum.ru (дата обращения: 20.04.2017).
4. Художественные музеи России [Электронный ресурс] – Режим доступа ussianmuseum.spb.ru (дата обращения: 20.04.2017).
5. Объединение экскурсоводов [Электронный ресурс] – Режим доступа www.oaem.ru (дата обращения: 20.04.2017).
6. Онлайн Видео гид [Электронный ресурс] – Режим доступа ovg.cc/ru (дата обращения: 20.04.2017).
7. Сайт экскурсоводов [Электронный ресурс] – Режим доступа www.excursovod.com (дата обращения: 20.04.2017).

8. Бесплатная библиотека стандартов и нормативов.
<http://www.docload.ru/Basesdoc/4/4812/index.htm> ГОСТ Р 50681-94 ТУРИСТСКО-ЭКСКУРСИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ. ПРОЕКТИРОВАНИЕ ТУРИСТСКИХ УСЛУГ(дата обращения 18.11.2017)

10. Материально-техническое обеспечение учебной практики

1. Мультимедийные комплекты: компьютер в комплекте + Интернет, проектор, экран мультимедийный.
2. Компьютерные программы: офисный пакет MS OFFICE FOR WINDOWS (текстовый редактор MS Word); презентационная программа MS Power Point; система управления базами данных MS Access; программа MS Equation.
3. Транспортные средства.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Профильная учебная экскурсионно – туристская практика
(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Паспорт фонда оценочных средств по практике для промежуточного контроля успеваемости

№	Контролируемые этапы практики	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Организационно-методический	ОК-7	Составление и защита отчета по производственной практике Составление дневника практики Отзыв руководителя практики Зачет
2	Подготовительный	ОПК-9	
3	Выездной	ОК-7, ОПК-9, ПК-4	
4	Аналитический	ОПК-9, ПК-4	
5	Отчетный	ПК-4	
6	Итоговый	ПК-4	

Требования к результатам обучения по практике

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК 7	Способность к самоорганизации и самообразованию	Знать	
		Историю изучаемого региона.	ОК7 31
		Основные принципы построения монологических текстов и диалогов.	ОК7 32
		Уметь	
		Планировать и организовывать работу по оказанию экскурсионных услуг.	ОК 7 У2
		Владеть	
		Методикой разработки и проведения экскурсий, особенности подготовки некоторых видов экскурсий на основе исторического материала.	ОК7 В1
ОПК 9	Способность использовать	Знать	
		Методику проведения	ОПК 9 31

	теоретические знания на практике	экскурсии.	
		Уметь	
		Логично строить экскурсионный материал.	ОПК 9 У1
		Владеть	
		Разработкой новых экскурсионных маршрутов.	ОПК 9 В3
ПК 4	Способностью применять на практике базовые и теоретические знания по рекреационной географии и туризму, объектах природного и культурного наследия, анализировать туристско-рекреационные потребности, а также рекреационную и туристскую активность населения, виды рекреационной и туристской деятельности, особенности развития туристской инфраструктуры, своеобразие территориальных рекреационных систем России и мира и процессы глобализации в мировом туризме	Знать	
		Методические приемы и техники проведения экскурсии.	ПК 4 З1
		Уметь	
		Подготовить новую экскурсию и провести ее.	ПК 4 У2
		Владеть	
		Навыками осуществления и разработки маршрута экскурсии.	ПК 4 В1

Оценочные средства для промежуточной аттестации по практике (зачет)

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального задания обучающегося по практике.

Примерная форма отчета как оценочного средства результатов практики

№	Этапы и содержание работы по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Организационно-методический	ОК 7: З1; У1; В1

	<p>Проводится предварительное собрание по профильная учебная экскурсионно – туристская практике. На данном этапе студент работает с методической, научной и учебной литературой, фактическим материалом, электронными ресурсами для усиления теоретической подготовки к профильной учебной экскурсионно – туристской практике. Контроль этапа осуществляет факультетский руководитель практики</p>	
2	<p>Подготовительный</p> <p>На данном этапе проходит установочная конференция, на которой распределяются темы экскурсий и инструктаж по технике безопасности. Контроль этапа осуществляет руководитель практики.</p>	ОПК 9: 31; У1; В1
4	<p>Выездной</p> <p>На данном этапе проходит установочная конференция, на которой распределяются темы экскурсий и инструктаж по технике безопасности. Контроль этапа осуществляет руководитель практики</p>	ОПК 9: 31; У1; У3; В1; В3;
5	<p>Аналитический</p> <p>На данном этапе, который реализуется в заключительные дни практики, студент подготавливает всю необходимую документацию по учебно-экскурсионной практике, готовит собственный отзыв по практике, получает отзыв о работе и подписывает дневник у руководителя практики. Готовит презентацию защиты и выступления на итоговой конференции. Контроль этапа осуществляет руководитель практики.</p>	ПК4: 31, У2, У3, В1.
6	<p>Отчетный</p> <p>На данном этапе студент сдает, а руководитель проверяет Отчет по учебной практике. Студент, не сдавший Отчет в установленные сроки или не внесший необходимые исправления и дополнения по рекомендации руководителя, считается не аттестованным по учебной практике. Студенты, вовремя сдавшие Отчеты и не имеющие по ним нареканий, допускаются к защите на итоговой конференции. Контроль этапа осуществляет руководитель практики.</p>	ПК4: 33, У3, В1.
7	<p>Итоговый</p> <p>На данном этапе проводится итоговая конференция по учебной практике, на которой студенты выступают с презентацией своих Отчетов, рассказывают о важных и интересных моментах практики, анализируют удачные эпизоды практики и ошибки, высказывают мнения</p>	ПК 4: 31, 32, У2, У3, В2, В3.

	<p>о практике и пожелания по ее усовершенствованию. Руководитель делает отчет об итогах практики, зачитывает фамилии аттестованных и неаттестованных студентов (с указанием причин). На конференции выступают руководитель практики и заведующий учебной практикой университета, высказывая мнения и оценки. Учебная практика завершается выставлением зачета в ведомость и зачетные книжки студентов.</p>	
--	--	--

Показатели и критерии оценивания компетенций

Результаты выполнения обучающимися заданий практики оценивается по шкале «зачтено» - «не зачтено». В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций, формируемых в процессе проведения практики.

«Зачтено» - выставляется обучающемуся если он владеет навыками поиска возможных партнеров в деятельности предприятия сферы обслуживания и туризма, толерантного отношения и восприятия социальных и этноконфессиональных различий населения, коммуникативной работы в коллективе туристского предприятия и учреждения; может применять научные методы проектирования, владеет приемами и технологиями разработки туристских маршрутов, в том числе с применением компьютерных и информационных технологий, навыками работы в глобальной сети и социальных сетях, навыками работы с туристской информацией, работы с оргтехникой; владеет технологией организации туристско-рекреационной деятельности, оценкой ее эффективности теоретическими знаниями в сфере туризма, применением современных стратегий в области создания туристского продукта; владеет навыками исследования и выбора партнеров принимающей стороной, согласования турпродукта с партнером, навыками работы с клиентами; демонстрирует знания основных подходов к проектированию туристского продукта, знает цели проектирования в туризме, методические приемы проектирования в туризме; знает возможности применения информационных технологий в проектной деятельности в туризме. Использует инструментарий информационных технологий; владеет навыками создания туристического продукта, согласно нормативным документам по качеству, стандартизации и сертификации в туристской индустрии; может организовать общение с потребителями туристских услуг.

«Не зачтено» - выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуального задания, оформления документов по практике.

...		
-----	--	--

Руководитель практики
от РГУ имени С.А. Есенина _____

Подпись

расшифровка подписи

Задание принял к исполнению (студент) _____

Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 3

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель туристского
предприятия _____

ф. и. о., дата, печать

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ЭКСКУРСИИ

Тема экскурсии

Продолжительность (ч.)

Протяженность (км)

Автор-разработчик

Содержание экскурсии

Маршрут экскурсии,

Маршрут	Места остановок	Объекты показа	Время	Основное содержание информации	Указания по организации	Методические указания

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

РАЗРАБОТКА ЭКСКУРСИОННОГО ТУРА (по теме практики)

Титульный лист:

- Тема;
- Вид экскурсии;
- Продолжительность;

- Целевая группа экскурсантов.
- 1. Содержание:
 - Цель экскурсии;
 - Задачи экскурсии;
 - Схема маршрута (описание);
 - Схема маршрута (карта);
- 2. Литература;
- 3. Отбор экскурсионных объектов;
- 4. Методическая разработка экскурсии:
 - Паспорт маршрута;
 - Технологическая карта;
 - Паспорт экскурсионных объектов (описание всех объектов изучаемых в ходе экскурсии);
 - Фотоотчет;
- 5. Индивидуальный текст экскурсовода;
- 6. Заключение.

Приложение 5

Образец рабочего графика (плана) проведения практики

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет _____
 Кафедра _____
 Код, наименование направления и профиля подготовки _____

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
 (ПРОФИЛЬНОЙ ЭКСКУРСИОННО-ГЕОГРАФИЧЕСКОЙ)**

Студента _____
(фамилия, имя, отчество)
 _____ (курс) _____ (группа) _____ (очной, заочной формы обучения)
 _____)

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении

1	Организационный	Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.		Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел. (подпись студента) Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)
2	Основной	Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника (отчета) по практике; наблюдение и анализ уроков учителя, уроков других студентов с методистом и т.п.		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)
3	Заключительный	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ)

Руководитель практики
от РГУ имени С.А. Есенина _____

Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 6

Образец титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО ПРОФИЛЬНОЙ ЭКСКУРСИОННО-ТУРИСТСКОЙ ПРАКТИКЕ

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа _____

Направление _____

Направленность (профиль) _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики

(Ф.И.О. подпись)

**Руководитель практики
от профильной организации**

(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 2017