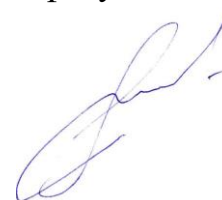


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:

Декан факультета экономики



В.С. Отто

«29» июня 2017 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**ВИД ПРАКТИКИ**

производственная

**ТИП ПРАКТИКИ**

преддипломная

Уровень основной профессиональной образовательной программы  
магистратура

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

Магистерская программа: Финансовая экономика

Форма обучения заочная

Сроки освоения ОПОП нормативный – 2 года 6 месяцев

Курс, семестр, трудоемкость \_\_\_\_\_ 3 курс, 4 недели, 6 з.е.

Факультет экономики

Кафедра теоретической экономики

Рязань 2017

## 1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (уровень магистратуры) предусмотрено проведение производственной практики в форме преддипломной практики. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

*Цель* преддипломной практики - овладение общекультурными и профессиональными компетенциями в области научно-исследовательской и аналитической деятельности, повышение профессионального мастерства, разработка и апробация оригинальных научных предложений и идей, используемых при подготовке магистерской диссертации, овладение современным научным инструментарием для поиска и интерпретации информации с целью её использования в процессе принятия экономических решений.

*Задачи* преддипломной практики:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний по ранее изученным дисциплинам;
- освоение видов профессиональной деятельности, необходимых для дальнейшего профессионального роста;
- расширение теоретической и информационной базы магистерского исследования;
- закрепление навыков применения различных методов научного анализа и инструментальных средств для решения поставленных задач;
- разработка и экономическое обоснование предложений по совершенствованию и корректировке деятельности объекта исследования; апробация предлагаемых экономических и управленческих решений;
- внедрение авторских научных разработок и обоснованных рекомендаций в практику деятельности организаций в соответствии с актами о внедрении;
- оформление результатов проведенных исследований в виде отчета по практике, который должен стать основой для написания 3 (проектной) главы магистерской диссертации.

## 2. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ: стационарная.

Преддипломная практика проводится в сторонних организациях, предоставляющих базы практик на основе долгосрочных или разовых договоров с РГУ имени С.А.Есенина. Местом проведения практики могут являться:

- экономические, финансовые и аналитические службы организаций финансово-кредитные организации.

Выбор организации - базы практики определяется обучающимся самостоятельно в соответствии с научными интересами и темой

магистерской диссертации. Магистрант может проходить практику, являясь штатным сотрудником, т.е. работая постоянно или временно в конкретной компании или организации. Прохождение практики также возможно в статусе внештатного сотрудника, выступающего в качестве консультанта или стажера по конкретной проблеме.

Основной формой прохождения преддипломной практики является непосредственное участие обучающегося в работе структурных подразделений учреждения или организации. Магистрант сам несет ответственность за получение конкретной информации для выполнения диссертационного исследования.

**3. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ:** практика проводится дискретно, т.е. путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного типа практики.

#### **4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА**

Преддипломная практика является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она относится к Блоку Б2.П 4. «Практики. Производственная практика» (вариативная часть), содержит логические и содержательно-методические взаимосвязи с другими частями ОПОП.

Программа преддипломной практики базируется на изучении таких дисциплин, как «Микроэкономика» (продвинутый уровень), «Макроэкономика (продвинутый уровень)», «Эконометрика» (продвинутый уровень), «Финансы организации»; «Финансовые рынки», «Финансовый менеджмент», «Финансовое прогнозирование», «Инвестиционные процессы в регионе», «Методы анализа биржевой конъюнктуры» и другие дисциплины.

Преддипломная практика является также заключительной в разделе ОПОП Б2 «Практики» и направлена на формирование профессионального опыта и мастерства на основе профессиональных умений и навыков, полученных при прохождении других видов учебной и производственной практики.

Преддипломная практика является предшествующей по отношению к циклу ОПОП Б3 «Государственная итоговая аттестация». Знания и практические навыки, сформированные в период ее прохождения, необходимы для завершения работы над магистерской диссертацией.

#### **4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных (ОК), общекультурных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	способы организации производственной профессиональной деятельности, факторы и критерии профессионального роста	самостоятельно овладевать знаниями и навыками их применения в сфере профессиональной деятельности, давать правильную самооценку, выбирать методы и средства развития творческого потенциала	основными приёмами планирования и организации необходимых видов деятельности, методами профессиональной самооценки
2.	ОПК-3	способность принимать организационно-управленческие решения	алгоритм принятия организационно-управленческих решений и меры ответственности за решения	использовать законодательные, нормативные и методические документы в процессе принятия организационно-управленческих решений	алгоритмами и методикой принятия организационно-управленческих решений
3.	ПК-1	способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления,	степень научной разработанности темы магистерского исследования, перспективные направления научного поиска	обобщать и критически оценивать результаты научных исследований, представленных в отечественной и зарубежной экономической литературе; выявлять актуальные и	навыками обоснования проблемы и определения совокупности мероприятий, направленных на ее решение

		составлять программу исследований		недостаточно разработанные проблемы, определять перспективные научные направления	
4.	<b>ПК-2</b>	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	принципы обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы исследования	формулировать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	методологически и методическими приемами обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы исследования
5.	<b>ПК-3</b>	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	методы теоретического и экспериментального исследования, критерии оценки достоверности результатов исследования	разрабатывать экономически обоснованные предложения по совершенствованию и корректировке деятельности объекта исследования; проводить апробацию предлагаемых экономических и управленческих решений	навыками применения инструментальных средств для обработки экономической информации; приемами обобщения и синтеза экспериментальных данных в соответствии с требованиями репрезентативности, валидности и релевантности
6.	<b>ПК-4</b>	способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	виды и способы апробации результатов научного исследования; требования к научному докладу	представлять результаты проведенного исследования в виде научного доклада	навыком написания и подготовки научного доклада по теме магистерского исследования
7.	<b>ПК-8</b>	способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области	систему показателей для комплексной оценки деятельности хозяйствующих субъектов, для	проводить комплексный анализ деятельности отдельных хозяйствующих субъектов в	навыком подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области

		экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	оценки эффективности мероприятий в области экономической политики принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	экономике, выявлять основные экономические проблемы, давать оценку эффективности деятельности отдельных организаций и фирм	эффективности деятельности отдельных организаций и фирм, соотнесенных с темой магистерского исследования
8.	<b>ПК-9</b>	способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	современные технологии сбора, обработки и анализа информации для проведения экономических расчетов	систематизировать и анализировать информацию по проблеме магистерского исследования с использованием современного программного обеспечения	совокупностью методов и технических приемов сбора, обработки и анализа информации для проведения экономических расчетов
9.	<b>ПК-10</b>	способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	основные методы прогнозирования социально-экономических показателей, характеризующих деятельность отдельного предприятия или отрасли в целом	выбирать применимые в конкретной ситуации методы прогнозирования основных показателей, отражающих эффективность деятельности отдельной фирмы или отрасли в целом	прогнозирование основных финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации либо отрасли в целом, для целей обоснования проектных предложений

## 4.2. Карта компетенций практики

Карта компетенций практики					
В процессе прохождения данной практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции:					
Общекультурные компетенции:					
компетенции		перечень компонентов	технологии формирования	форма оценочного средства	уровни освоения компетенции
индекс	формулировка				
Общекультурные компетенции					
<b>ОК-3</b>	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<p>Знать: способы организации производственно-профессиональной деятельности, факторы и критерии профессионального роста</p> <p>Уметь: самостоятельно овладевать знаниями и навыками их применения в сфере профессиональной деятельности, давать правильную самооценку, выбирать методы и средства развития творческого потенциала</p> <p>Владеть: основными приёмами планирования и организации необходимых видов деятельности, методами профессиональной самооценки</p>	самостоятельная работа, консультирование	отчет по практике, зачет	<p>Пороговый: знаком с основными методами саморазвития и самообразования, умеет устранять недостатки в работе, отмеченные руководителем</p> <p>Повышенный: способен к самоанализу и самоконтролю, к поиску и реализации новых, эффективных форм организации своей деятельности; умеет видеть недостатки в своей работе и добиваться более совершенного результата</p>
Общепрофессиональные компетенции					
<b>ОПК-3</b>	способность принимать организационно-	Знать: алгоритм принятия организационно-управленческих решений и меры ответственности за решения	самостоятельная работа, консультирование	отчет по практике, зачет	Пороговый: способен принимать организационно-управленческие решения на основе заданного алгоритма

	управленческие решения	<p>Уметь: использовать законодательные, нормативные и методические документы в процессе принятия организационно-управленческих решений</p> <p>Владеть: алгоритмами и методикой принятия организационно-управленческих решений</p>			<p>Повышенный: способен принимать научно обоснованные организационно-управленческие решения, в том числе в нестандартных ситуациях, и нести за них ответственность</p>
<b>Профессиональные компетенции:</b>					
<b>ПК-1</b>	<p>способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований</p>	<p>Знать: степень научной разработанности предполагаемой темы магистерского исследования, перспективные направления научного поиска</p> <p>Уметь: обобщать и критически оценивать результаты научных исследований, представленных в отечественной и зарубежной экономической литературе; выявлять актуальные и недостаточно разработанные проблемы, определять перспективные научные направления</p> <p>Владеть: навыками обоснования проблемы и определения совокупности мероприятий, направленных на ее решение</p>	самостоятельная работа, консультирование	отчет по практике зачет	<p>Пороговый: знаком с трудами отечественных экономистов по теме исследования, способен определять перспективные направления исследования</p> <p>Повышенный: способен обобщать и критически оценивать результаты научных исследований, представленных в отечественной и зарубежной экономической литературе; выявлять актуальные и недостаточно разработанные проблемы, определять перспективные научные направления</p>



<b>ПК-2</b>	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	<p>Знать: принципы обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы исследования</p> <p>Уметь: формулировать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования</p> <p>Владеть: методологическими и методическими приемами обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы исследования</p>	самостоятельная работа, консультирование	отчет по практике зачет	<p>Пороговый: способен обосновать актуальность, сформулировать практическую и теоретическую значимость исследования</p> <p>Повышенный: обладает достаточным уровнем знаний в области обоснования актуальности и значимости выбранной темы владеет методологическими и методическими приемами обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы исследования</p>
<b>ПК-3</b>	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	<p>Знать: методы теоретического и экспериментального исследования, критерии оценки достоверности результатов исследования</p> <p>Уметь: разрабатывать экономически обоснованные предложения по совершенствованию и корректировке деятельности объекта исследования; проводить апробацию предлагаемых экономических и управленческих решений</p>	самостоятельная работа, консультирование	отчет по практике, зачет	<p>Пороговый: знаком с основными методами теоретического и экспериментального исследования, способен применять инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей</p> <p>Повышенный: владеет приемами обобщения и синтеза экспериментальных данных в соответствии с требованиями</p>

		<p>Владеть: навыками применения инструментальных средств для обработки экономической информации; приемами обобщения и синтеза экспериментальных данных в соответствии с требованиями репрезентативности, валидности и релевантности</p>			<p>репрезентативности, валидности и релевантности; способен разрабатывать экономически обоснованные предложения по совершенствованию и корректировке деятельности объекта исследования, проводить апробацию предлагаемых экономических и управленческих решений</p>
<b>ПК-4</b>	<p>способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада</p>	<p>Знать: виды и способы апробации результатов научного исследования; требования к научному докладу</p> <p>Уметь: представлять результаты проведенного исследования в виде научного доклада</p> <p>Владеть: навыком написания и подготовки научного доклада по теме магистерского исследования</p>	<p>самостоятельная работа, консультирование</p>	<p>отчет по практике</p>	<p>Пороговый: знает основные способы апробации результатов научного исследования; способен подготовить тезисы научного доклада по теме магистерской диссертации</p> <p>Повышенный: способен представлять результаты проведенного исследования в виде научного доклада по теме магистерской диссертации</p>
<b>ПК-8</b>	<p>способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических</p>	<p>Знать: систему показателей для комплексной оценки деятельности хозяйствующих субъектов, для оценки эффективности мероприятий в области экономической политики принятия стратегических решений на микро- и макроуровне</p> <p>Уметь: проводить комплексный анализ деятельности отдельных</p>	<p>самостоятельная работа, консультирование</p>	<p>отчет по практике, зачет</p>	<p>Пороговый: знает систему показателей для комплексной оценки финансово-хозяйственной деятельности отдельных субъектов; способен проводить анализ основных показателей, характеризующих эффективность деятельности фирмы.</p> <p>Повышенный: способен</p>

	решений на микро- и макроуровне	<p>хозяйствующих субъектов в экономике, выявлять основные экономические проблемы, давать оценку эффективности деятельности отдельных организаций и фирм</p> <p>Владеть: навыком подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области эффективности деятельности отдельных организаций и фирм, соотнесенных с темой магистерского исследования</p>			<p>проводить комплексный анализ основных показателей, характеризующих эффективность деятельности фирмы, готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области эффективности деятельности отдельных организаций и фирм, соотнесенные с темой магистерского исследования</p>
<b>ПК-9</b>	<p>способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов</p>	<p>Знать: современные технологии сбора, обработки и анализа информации для проведения экономических расчетов</p> <p>Уметь: систематизировать и анализировать информацию по проблеме магистерского исследования с использованием современного программного обеспечения</p> <p>Владеть: совокупностью методов и технических приемов сбора, обработки и анализа информации для проведения экономических расчетов</p>	самостоятельная работа, консультирование	отчет по практике, зачет	<p>Пороговый: знаком с современными технологиями сбора, обработки и анализа информации для проведения экономических расчетов</p> <p>Повышенный: владеет совокупностью методов и технических приемов сбора, обработки и анализа информации для проведения экономических расчетов</p>

<p><b>ПК-10</b></p>	<p>способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом</p>	<p>Знать: основные методы прогнозирования социально-экономических показателей, характеризующих деятельность отдельного предприятия или отрасли в целом</p> <p>Уметь: выбирать применимые в конкретной ситуации методы прогнозирования основных показателей, отражающих эффективность деятельности отдельной фирмы или отрасли в целом</p> <p>Владеть: прогнозирования основных финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации либо отрасли в целом, для целей обоснования проектных предложений</p>	<p>самостоятельная работа, консультирование</p>	<p>отчет по практике, зачет</p>	<p>Пороговый: знает основные методы прогнозирования показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность фирмы или отрасли в целом</p> <p>Повышенный: способен выбрать из множества методов прогнозирования тот, который в большей степени применим к конкретной ситуации и составить на его основе прогноз основных экономических показателей, характеризующих деятельности фирмы либо отрасли в целом</p>
---------------------	---	--	---	---------------------------------	--

#### **4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (Приложение 1)**

### **5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ**

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единицы, 4 недели. Сроки проведения практики отражены в календарном графике учебного процесса.

### **6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Организация производственной (преддипломной) практики на всех этапах ее проведения направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами основными элементами профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО к уровню подготовки выпускника.

Преддипломная практика направлена на углубление и систематизацию теоретико-методологической подготовки магистранта, приобретение и совершенствование практических навыков выполнения опытно-экспериментальной работы в соответствии с требованиями к уровню подготовки магистра по направлению 38.04.01 Экономика.

Согласно Положению о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденному приказом Минобрнауки РФ от 27.11.2015 № 1383, в период прохождения практики студенты-магистранты обязаны выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программами практики, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Во время прохождения преддипломной практики обучающийся обязан вести дневник, в котором он отражает в хронологическом порядке ход выполнения учебного задания, а также записывает полученные сведения о видах самостоятельно выполненных работ.

<b>№ п/п</b>	<b>Этапы практики</b>	<b>Содержание этапов</b>	<b>Формы текущего контроля</b>
1	Подготовительный этап	<ul style="list-style-type: none"><li>• инструктаж по охране труда и технике безопасности</li><li>• получение магистрантом учебного задания и составление программы практики</li><li>• ознакомление с формой и видом отчетности, требованиями к оформлению и порядком защиты отчета по практике</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ведомость по технике безопасности</li><li>• собеседование</li></ul>
2	Производственный этап	<ul style="list-style-type: none"><li>• ознакомление со структурой организации, взаимосвязью ее подразделений,</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• проверка выполнения</li></ul>

		организацией документооборота • рабочая стажировка, выполнение конкретных расчетно-экономических, аналитических и организационно-управленческих функций • апробация результатов научно-исследовательской деятельности • разработка и экономическое обоснование предложений по совершенствованию и корректировке деятельности объекта исследования	индивидуальных заданий
3	Отчетный этап	• подготовка и защита отчета по практике • получение письменной характеристики от руководителя практики • публичная защита отчета по практике на итоговой конференции	• защита отчета о прохождении практики

## 7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения производственной практики (преддипломная) обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки магистрант предоставляет на выпускающую кафедру. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Отчет обучающегося о прохождении практики – это один из документов, позволяющих оценить результаты преддипломной практики. Рабочий вариант отчета должен быть сдан на выпускающую кафедру в установленные сроки – за 2-3 дня до окончания практики. Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме. Защита отчета проводится в последний день прохождения практики.

Предусмотрены следующие формы отчетности по данному типу практики:

- индивидуальное задание (согласованное с руководителем практики от профильной организации);
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- отчет;
- дневник учебной практики магистранта;
- отзыв/характеристика с места прохождения практики

**Индивидуальное задание** для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается магистранту перед началом практики. В индивидуальном задании формулируется тема предполагаемого исследования, конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. (*Приложение 2.1*)

**Совместный рабочий график (план) проведения практики**, составленный руководителем практики. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели и задач практики, устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. Совместный рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации (*Приложение 2.2*)

**Отчет о прохождении практики** должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием. (*Приложение 2.3*)

Для оформления отчета студенту выделяется 2-3 дня в конце практики.

Структура отчета включает:

- введение (цели и задачи учебной практики);
- основную часть (описание всех результатов, полученных в ходе практики);
- заключение (выводы по проделанной работе в целом);
- список использованных источников и литературы;
- приложения к отчету (при необходимости).

Отчет должен быть написан технически грамотно, сжато и сопровождаться необходимыми цифровыми данными, формулами, таблицами, эскизами, графиками, схемами. Отчет оформляется на листах бумаги формата А4, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14 Пт, межстрочный интервал - полуторный, поля: верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см, левое – 3,0 см, правое – 2,0 см. Объем отчета от 15 до 30 стр. машинописного текста.

Отчет должен быть подписан студентом и руководителем практики от РГУ имени С.А.Есенина.

**Дневник**, в котором магистрант отражает в хронологическом порядке ход выполнения индивидуального задания и фиксирует полученные результаты. (*Приложение 2.4*)

**Характеристика/отзыв** составляется и подписывается руководителем профильной организации и заверяется печатью. В характеристике должны отражаться оценка уровня подготовки обучающегося, проявленного при выполнении заданий практики, а также его отношение к работе. (*Приложение 2.5*)

## **8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ**

В процессе проведения технологической практики применяются следующие информационные, образовательные и научно-исследовательские технологии:

- формирование индивидуальных заданий для магистрантов, исходя из научно-исследовательской тематики кафедры и научных интересов обучающихся;

- самостоятельная работа практиканта;

- консультирование, включая дистанционную форму консультаций во время прохождения конкретных этапов практики и подготовки отчета;

## 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 9.1 Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Курс	Количество экземпляров	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	4	5	6
1	Магистерская диссертация: методология научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.Д. Каргополов, Т.В. Куладжи, З.А. Демченко, Е.В. Андрианова. - Архангельск : САФУ, 2014. - 136 с. . – URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436418">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436418</a>	1,2	ЭБС "BOOK.ru"	-
2	Методология научных исследований : [Электронный ресурс] : учебник для магистров / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий; под ред. М. С. Мокия. - М.: Издательство Юрайт, 2017. — 255 с. - Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/viewer/5EB3B996-0248-44E1-9869-E8310F70F6A5#page/2">https://www.biblio-online.ru/viewer/5EB3B996-0248-44E1-9869-E8310F70F6A5#page/2</a> (дата обращения: 20.04.2017).	1,2	ЭБС «ЮРАЙТ»	-
3	Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / Шкляр, М.Ф. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 208 с. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450782">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=450782</a>	1,2	ЭБС	
4	Планирование и организация научных исследований [Электронный ресурс].: учебное пособие / В.И. Комлацкий, С.В. Логинов, Г.В. Комлацкий. - Ростов-н/Д : Феникс, 2014. - 208 с. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271595">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271595</a> (21.05.2017).	1,2	ЭБС	

### 9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Курс	Количество экземпляров	
			В библиотеке	На кафедре
1	2	4	5	6



1	Методология научного познания [Электронный ресурс]: учебное пособие / Рузавин, Г.И. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 287 с. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115020">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=115020</a>	1,2	ЭБС	-
2	Методология научных исследований : [Электронный ресурс] : учебник для магистров / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий; под ред. М. С. Мокия. - М.: Издательство Юрайт, 2017. — 255 с. - Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/viewer/5EB3B996-0248-44E1-9869-E8310F70F6A5#page/2">https://www.biblio-online.ru/viewer/5EB3B996-0248-44E1-9869-E8310F70F6A5#page/2</a> (дата обращения: 20.04.2017).	1,2	ЭБС «ЮРАЙТ»	-
3	Дмитриев, М.Н. Методология и методика исследований в экономике : учебное пособие / М.Н. Дмитриев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет». - Нижний Новгород : ННГАСУ, 2014. - 93 с. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=427415">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=427415</a> (20.05.2017).	1,2	ЭБС	
4	Пивоев, В.М. Философия и методология науки : учебное пособие / В.М. Пивоев. - 2-е изд. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 321 с. - ISBN 978-5-4458-3477-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=210652">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=210652</a> (20.05.2017).	1,2	ЭБС	
5	Кравцова, Е.Д. Логика и методология научных исследований : учебное пособие / Е.Д. Кравцова, А.Н. Городищева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2014. - 168 с. : табл., схем. - ISBN 978-5-7638-2946-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364559">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=364559</a> (20.05.2017).	1,2	ЭБС	
6	Салихов, В.А. Основы научных исследований : учебное пособие / В.А. Салихов. - 2-е изд., стер. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 150 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 134-135. - ISBN 978-5-4475-8786-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=455511">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=455511</a> (20.05.2017).	1,2	ЭБС	

7	Шульмин, В.А. Основы научных исследований : учебное пособие / В.А. Шульмин ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2014. - 180 с. : табл. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-8158-1343-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439335">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439335</a> (20.05.2017).	1,2	ЭБС	
8	Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности : учебник / Г.В. Савицкая. - 4-е изд., испр. - Минск : РИПО, 2016. - 374 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-503-569-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=463334">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=463334</a> (21.12.2017).	2	ЭБС	-
9	Каспир, Г.Я. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия / Г.Я. Каспир. - Москва : Лаборатория книги, 2011. - 213 с. - ISBN 978-5-504-00197-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140854">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=140854</a> (21.12.2017).	2	ЭБС	
10	Финансы организаций (предприятий) Учебник / под ред. Н. В. Колчиной. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2013.	1,2	30	
11	Бюджетная система Российской Федерации учебное пособие / А. З. Селезнев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2017.	1,2	1	
7	Организация деятельности коммерческого банка [Текст] : учебник / под ред. Е. А. Звоновой; Российский экономический ун-т им. Г. В. Плеханова. - Москва : ИНФРА-М, 2016.	3	1	

### 9.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 20.04.2017).
2. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс]: сайт. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://polpred.com> (дата обращения: 20.04.2017).
3. Академия Google [Электронный ресурс]: бесплатная поисковая система по текстам научных публикаций. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <https://scholar.google.ru/> (дата обращения: 20.04.2017).
4. Единый электронный каталог РГБ [Электронный ресурс] : база данных Российской государственной библиотеки. – Режим доступа: <https://search.rsl.ru/#ff=08.10.2017&s=fdatedesc>, свободный (дата обращения: 20.04.2017).
5. ИНИОН РАН [Электронный ресурс]: базы данных по социальным и гуманитарным

наукам. – Режим доступа: <http://inion.ru/index6.php>, свободный (дата обращения: 20.04.2017).

6. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный (дата обращения: 20.04.2017).

7. КиберЛенинка [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>, свободный (дата обращения: 18.11.2016).

8. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 20.04.2017).

9. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/> (дата обращения: 20.04.2017).

10. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 - ]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 20.04.2017).

11. Юрайт [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 20.04.2017).

#### Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Министерства образования и науки РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://mon.gov.ru>

2. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.gks.ru>

3. Официальный сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Рязанской области. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://ryazan.gks.ru>

4. Инвестиционный портал Рязанской области. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://invest-r.ru>

5. Информационно-поисковая система: Консультант Плюс. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru> ([edu.consultant.ru](http://edu.consultant.ru))

## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Организации и учреждения – базы практик предоставляют магистрантам возможность прохождения технологической практики в помещениях, соответствующих действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при прохождении всех видов учебно-производственных работ.

Для обеспечения целей и задач прохождения технологической практики обучающемуся целесообразно выделить отдельное рабочее место, обеспечить доступ к необходимой информации для осуществления профессиональных функций на предприятии или в организации. Предполагается использование стандартной оргтехники (компьютер, принтер, сканер) и соответствующего программного обеспечения.

**Приложение 1**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПО ПРАКТИКЕ**

**Вид практики: *Производственная практика***

**Тип практики: *Преддипломная***

**ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ / НИР ДЛЯ  
ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

№ п/	Контролируемые этапы практики (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	<u>Организационный этап.</u> Магистрант изучил: - индивидуальное задание и рабочий график прохождения практики; - формы отчетности по практике, требования к содержанию и оформлению отчетной документации	ОК-3	Собеседование
2.	<u>Основной этап.</u> Магистрант выполнил индивидуальное задание и собрал необходимый материал для составления отчета по практике	ОК-3, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-8, ПК-9, ПК-10	Отчет
3.	<u>Заключительный этап.</u> Магистрант: - подготовил отчет и сдал его на кафедру; - получил письменную характеристику от руководителя практики ; - защитил отчет на итоговой конференции по практике	ОК-3, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-8, ПК-9, ПК-10	Отчет

## ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Знать	
		способы организации производственно-профессиональной деятельности, факторы и критерии профессионального роста	ОК3 З1
		Уметь	
		самостоятельно овладевать знаниями и навыками их применения в сфере профессиональной деятельности, давать правильную самооценку, выбирать методы и средства развития творческого потенциала	ОК3 У1
		Владеть	
		основными приёмами планирования и организации необходимых видов деятельности, методами профессиональной самооценки	ОК3 В1
ОПК-3	способность принимать организационно-управленческие решения	Знать	
		алгоритм принятия организационно-управленческих решений и меры ответственности за решения	ОПК3 З1
		Уметь	
		использовать законодательные, нормативные и методические документы в процессе принятия организационно-управленческих решений	ОПК3 У1
		Владеть	
		алгоритмами и методикой принятия организационно-управленческих решений	ОПК3 В1
ПК-1	способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	Знать	
		степень научной разработанности предполагаемой темы магистерского исследования, перспективные направления научного поиска	ПК1 З1
		Уметь	
		обобщать и критически оценивать результаты научных исследований, представленных в отечественной и зарубежной экономической литературе	ПК1 У1
		выявлять актуальные и недостаточно разработанные проблемы,	ПК1 У2
определять перспективные научные направления	ПК1 У3		

		Владеть	
		навыками обоснования проблемы и определения совокупности мероприятий, направленных на ее решение	ПК1 В1
ПК-2	способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Знать	
		принципы обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы исследования	ПК2 З1
		Уметь	
		формулировать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	ПК2 У1
		Владеть	
		методологическими и методическими приемами обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы исследования	ПК2 В1
ПК-3	способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Знать	
		методы теоретического и экспериментального исследования, критерии оценки достоверности результатов исследования	ПК3 З1
		Уметь	
		разрабатывать экономически обоснованные предложения по совершенствованию и корректировке деятельности объекта исследования	ПК3 У1
		проводить апробацию предлагаемых экономических и управленческих решений	ПК3 У2
		Владеть	
		навыками применения инструментальных средств для обработки экономической информации;	ПК3 В1
приемами обобщения и синтеза экспериментальных данных в соответствии с требованиями репрезентативности, валидности и релевантности	ПК3 В2		
ПК-4	способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	Знать	
		виды и способы апробации результатов научного исследования; требования к научному докладу	ПК4 З1
		Уметь	
		представлять результаты проведенного исследования в виде научного доклада	ПК4 У1
		Владеть	
		навыком написания и подготовки научного доклада по теме магистерского исследования	ПК4 В1
ПК-8	способность готовить	Знать	

	аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	систему показателей для комплексной оценки деятельности хозяйствующих субъектов, для оценки эффективности мероприятий в области экономической политики принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	ПК8 З1
		Уметь	
		проводить комплексный анализ деятельности отдельных хозяйствующих субъектов в экономике,	ПК8 У1
		выявлять основные экономические проблемы, давать оценку эффективности деятельности отдельных организаций и фирм	ПК8 У2
		Владеть	
		навыком подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области эффективности деятельности отдельных организаций и фирм, соотнесенных с темой магистерского исследования	ПК8 В1
ПК-9	способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	Знать	
		современные технологии сбора, обработки и анализа информации для проведения экономических расчетов	ПК9 З1
		Уметь	
		систематизировать и анализировать информацию по проблеме магистерского исследования с использованием современного программного обеспечения	ПК9 У1
		Владеть	
		совокупностью методов и технических приемов сбора, обработки и анализа информации для проведения экономических расчетов	ПК9 В1
ПК-10	способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом	Знать	
		основные методы прогнозирования социально-экономических показателей, характеризующих деятельность отдельного предприятия или отрасли в целом	ПК10 З1
		Уметь	
		выбирать применимые в конкретной ситуации методы прогнозирования основных показателей, отражающих эффективность деятельности отдельной фирмы или отрасли в целом	ПК10 У1
		Владеть	
		прогнозирования основных финансово-	ПК10 В1

		экономических показателей, характеризующих деятельность организации либо отрасли в целом, для целей обоснования проектных предложений	
--	--	---	--

## ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ (ЗАЧЕТ)

Основным оценочным средством, выявляющим уровень сформированности у магистранта соответствующих компетенций, выступает отчет о прохождении производственной практики. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального задания магистранта на практику.

№	Содержание отчета по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Краткая характеристика и обобщенный анализ деятельности организации (или функционирования конкретного отраслевого рынка), являющейся базой практика, в целях выявления ключевых проблем объекта выпускной квалификационной работы	ОК-3, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-8, ПК-9, ПК-10
2	Разработка основных направлений преодоления выявленных проблем в деятельности организации (или в процессе функционирования и развития отраслевого рынка) на основе собранного аналитического материала и имеющихся знаний по изучаемому вопросу.	ОК-3, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-8, ПК-9, ПК-10
3	Экономическое обоснование проектных предложений	ОК-3, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-8, ПК-9, ПК-10

Предусмотрена процедура защиты магистрантом отчета по практике на кафедре (в форме собеседования). По итогам проверки руководителем письменного отчета и его защиты магистрантом выставляется дифференцированная оценка.

Примерные вопросы и задания для оценивания сформированности компетенций на зачете:

1. Основные точки зрения авторов на исследуемую проблему.
2. Раскройте сущность исследуемой проблемы.
3. Обоснуйте актуальность выбранной темы исследования
4. Каковы основные требования к написанию научного доклада?
5. Назовите основные методы и методики, используемые при выполнении работы.



6. Охарактеризуйте особенность финансового рынка, на котором функционирует организация.
7. Представьте общие выводы об эффективности функционирования объекта исследования.
8. Сформулируйте основные проблемы в деятельности организации, выявленные в ходе исследования.
9. Назовите основные направления решения выявленных в исследовании проблем.
10. Какова экономическая эффективность разработанных проектных предложений?
11. В чем заключается практическая значимость разработанных проектных предложений?
12. В чем заключается новизна разработанных проектных предложений?

## **ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ**

(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий, предусмотренных программой учебной практики, оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено». В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций, формируемых в процессе прохождения практики (Таблица 4.2).

**«Зачтено»** – оценка соответствует как пороговому, так и повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он демонстрирует знакомство с основными направлениями научных исследований в профильной области, умеет делать умозаключения и выводы на основе прочитанной научной литературы, способен самостоятельно разработать и обосновать проектные предложения, направленные на повышение эффективности функционирования объекта исследования, имеет представление о содержании научных терминов и понятий, относящихся к теме исследования, способен составить письменный аналитический отчет по итогам практики, умеет объяснять актуальность, практическую и теоретическую значимость исследования, способен подготовить рабочий (черновой) вариант плана магистерской диссертации.

В ходе собеседования студент без существенных затруднений отвечает на поставленные вопросы, логично и последовательно излагая материал.

**«Не зачтено»** - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий; оформление документов по практике не соответствует требованиям; обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике. Представленные документы

и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

**ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ / НИР**

Образец индивидуального задания на практику  
 МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет экономики  
 Кафедра финансово-кредитных отношений  
 Код, наименование направления и профиля подготовки 38.04.01 Экономика  
 направленность (профиль) Финансовая экономика

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

На производственную практику магистранта (преддипломную практику)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
 \_\_ курс группа \_\_\_\_\_ формы обучения

1. Тема задания на практику \_\_\_\_\_  
 2. Срок практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Срок сдачи студентом отчета \_\_\_\_\_

3. Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
 4. Вид производственной практики (преддипломная)

№	Содержание работы	Форма отчетности
1	Анализ нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность организации, являющейся базой практики	отчет по практике; дневник; отзыв с места прохождения практики.
2	Анализ деятельности организации (или функционирования финансового рынка), являющейся базой практика, в целях выявления ключевых проблем объекта выпускной квалификационной работы	
3	Разработка основных направлений преодоления выявленных проблем в деятельности организации (или в процессе функционирования и развития финансового рынка) на основе собранного аналитического материала и имеющихся знаний по изучаемому вопросу.	
4	Представить экономическое обоснование разработанных проектных предложений в рамках темы исследования	

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель практики  
 от РГУ имени С.А. Есенина \_\_\_\_\_  
 Подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

Руководитель практики  
 от профильной организации \_\_\_\_\_  
 Подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

Задание принял к исполнению  
 (магистрант) \_\_\_\_\_  
 Подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Образец совместного рабочего графика (плана) проведения практики

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет экономики

Кафедра финансово-кредитных отношений

Код, наименование направления и профиля подготовки 38.04.01 Экономика  
 направленность (профиль) Финансовая экономика

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

**(Преддипломной практики)**

Магистранта \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ курс группа \_\_\_\_\_ формы обучения \_\_\_\_\_

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	<i>Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета и от профильной организации; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</i>		<i>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел. (подпись студента)</i>  <i>Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)</i>
2	Основной	<i>Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника (отчета) по практике</i>		<i>Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя)</i>

				практики от профильной организации)
3	Заключительный	<i>Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.</i>		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)

Руководитель практики  
от РГУ имени С.А.Есенина \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ФИО

Руководитель практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ФИО

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017г.

Образец титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

## ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

(Преддипломная практика)

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Направление \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

**Сроки прохождения практики**

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. подпись)

**Руководитель практики  
от профильной организации**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 2017

Образец дневника прохождения производственной практики

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет экономики  
Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»  
магистерская программа «Финансовая экономика»

Дневник производственной практики магистранта

1. Фамилия \_\_\_\_\_
2. Имя, отчество \_\_\_\_\_
3. Курс, группа \_\_\_\_\_
4. Руководитель производственной практики \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. подпись)
5. Сроки прохождения производственной практики по приказу \_\_\_\_\_

Дата	Содержание работы	Подпись
.....		



**ОТЗЫВ  
о прохождении производственной практики  
(преддипломная)**

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О студента)  
в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. проходил  
производственную практику (преддипломную) в \_\_\_\_\_.  
(название организации)

За время прохождения практики \_\_\_\_\_ исполнял  
обязанности:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
- п... \_\_\_\_\_

Приобрел навыки (*обобщенно отражающие планируемые результаты практик*):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
- п. \_\_\_\_\_

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организационные умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе)*

Замечания (*если имеются*):

Практика \_\_\_\_\_ может \_\_\_\_\_ быть \_\_\_\_\_ оценена  
на \_\_\_\_\_  
(зачет/дифференцированный зачет: отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Подпись руководителя  
практики от профильной  
организации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. с указанием занимаемой должности)

МП

Адрес организации: \_\_\_\_\_