

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан физико-математического
факультета



Н.Б. Федорова

«29» июня 2017 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ**

Направление подготовки 27.03.05 Инноватика

Направленность (профиль) подготовки Управление инновационной
деятельностью

Форма обучения заочная

Сроки освоения ОПОП нормативный срок освоения 4 года 6 месяцев

Факультет физико-математический

Кафедра теоретической экономики

Рязань, 2017

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Экономика предприятия» является усвоение категорий, понятий, процессов и взаимосвязей функционирования организаций различных форм собственности в России. Выяснение особенностей организаций экономики отечественных предприятий и зарубежных фирм и соответствующих компетенций.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОПВУЗА

2.1. Дисциплина **Б1.В.ОД.4. «Экономика предприятия»** относится к Блоку 1, вариативной части обязательным дисциплинам

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Математический анализ
- Экономическая теория
- Макроэкономика

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Технологии принятия решений
- Управление качеством
- Государственная итоговая аттестация

2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у профессиональных (ПК) компетенций:

| № п/п | Номер/индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны: | | |
|-------|--------------------------|---|---|---|--|
| | | | Знать | Уметь | Владеть |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | ОК-3 | способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности | основные классификации благ, в том числе частные и общественные; альтернативную ценность (альтернативную стоимость) благ. анализ предельных затрат и результатов; эластичность; спрос и предложение. типы рыночных структур; | формировать научное экономическое мышление; творчески подходить к решению актуальных проблем, стоящих как перед отдельной личностью, так и перед обществом в целом; выработать адекватную экономическим реалиям собственную позицию | решения экономически задач экономического мышления; анализа экономической ситуации |
| 2. | ПК-5 | способностью определять стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта | -методы расчета эффективности деятельности предприятия, управление издержками, формирования и распределения прибыли; -методы адаптации предприятия к условиям внешней среды, составления текущих и перспективных планов его развития; - основы прикладных исследований в области форм и методов управления предприятиями, оценки эффективности принимаемых решений. | -самостоятельно и творчески использовать теоретические знания в ходе последующего обучения в соответствии с утвержденным учебным планом. - пользоваться справочной литературы для поиска необходимой информации. -проводить необходимые расчеты эффективности деятельности предприятия. | -владеть специальной экономической терминологией данной дисциплины. -навыками самостоятельных теоретических исследований и практических разработок. |

2.5 Карта компетенций дисциплины.

| КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ | | | | | |
|---|--|---|---|---------------------------|---|
| НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Экономика предприятия | | | | | |
| Цель дисциплины | Целью изучения дисциплины «Экономика предприятия» является усвоение категорий, понятий, процессов и взаимосвязей функционирования организаций различных форм собственности в России. Выяснение особенностей организаций экономики отечественных предприятий и зарубежных фирм и соответствующих компетенций. | | | | |
| В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие | | | | | |
| Общекультурные компетенции: | | | | | |
| КОМПЕТЕНЦИИ | | Перечень компонентов | Технологии формирования | Форма оценочного средства | Уровни освоения компетенции |
| ИНДЕКС | ФОРМУЛИРОВКА | | | | |
| ОК-3 | способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности и | Знать основные классификации благ, в том числе частные и общественные; альтернативную ценность (альтернативную стоимость) благ. анализ предельных затрат и результатов; эластичность; спрос и предложение, типы рыночных структур. уметь формировать научное экономическое мышление; творчески походить к решению актуальных проблем, стоящих как перед отдельной личностью, так и перед обществом в целом; выработать адекватную экономическим реалиям собственную позицию; владеть навыками решения экономически задач экономического мышления; анализа экономической ситуации | Лекции Практические занятия Самостоятельная работа. | Зачет | Пороговый: Знать основные экономические понятия, показатели, концепции и кругообороты финансовых потоков. Повышенный: разбираться во всем многообразии и сложности экономических процессов и явлений, правильно оценивать достижения и недостатки современной экономики. |
| Профессиональные компетенции: | | | | | |

| | | | | | |
|------|--|---|--|-------|--|
| ПК-5 | <p>способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности и</p> | <p>Знать -методы расчета эффективности деятельности предприятия, управление издержками, формирования и распределения прибыли;</p> <p>-методы адаптации предприятия к условиям внешней среды, составления текущих и перспективных планов его развития;</p> <p>- основы прикладных исследований в области форм и методов управления предприятиями, оценки эффективности принимаемых решений.</p> <p>уметь -самостоятельно и творчески использовать теоретические знания в ходе последующего обучения в соответствии с утвержденным учебным планом.</p> <p>- пользоваться справочной литературы для поиска необходимой информации.</p> <p>-проводить необходимые расчеты эффективности деятельности предприятия;</p> <p>владеть -владеть специальной экономической терминологией данной дисциплины.</p> <p>-навыками самостоятельных теоретических исследований и практических разработок.</p> | <p>Лекции Практические занятия Самостоятельная работа.</p> | Зачет | <p>Пороговый: Знает законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия, а также показатели, характеризующие эффективность финансово-хозяйственной деятельности предприятия</p> <p>Повышенный: Основами расчета производственной программы и мощности, расчета эффективности использования основных фондов, расчет эффективности использования оборотных средств предприятия.</p> |
|------|--|---|--|-------|--|

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

| Вид учебной работы | Всего часов | Курс |
|---|------------------------------------|-------|
| | | 2 |
| | | часов |
| <i>1</i> | 2 | 3 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | 10 | 10 |
| В том числе: | | |
| Лекции (Л) | 4 | 4 |
| Практические занятия (ПЗ), семинары (С) | 6 | 6 |
| Лабораторные работы (ЛР) | | |
| Самостоятельная работа студента (всего) | 94 | 94 |
| В том числе | | |
| <i>СРС в семестре:</i> | 94 | 94 |
| Курсовой проект (работа) | КП | |
| | КР | |
| <i>Другие виды СРС:</i> | | |
| Изучение и конспектирование литературы, | 23 | 23 |
| Работа со справочными материалами | 23 | 23 |
| Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям | 23 | 23 |
| Выполнение индивидуальных домашних заданий | 25 | 25 |
| <i>СРС в период сессии</i> | | |
| <i>Подготовка к зачету</i> | 4 | 4 |
| Вид промежуточной аттестации | Зачет (З), зачет с оценкой (ЗО) | 3 |
| | Экзамен (Э) | 3 |
| Итого: общая трудоемкость | Часов | 108 |
| | Зач.ед. | 3 |
| | | 108 |
| | | 3 |

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

| № курса | № раздела | Наименование раздела учебной дисциплины | Содержание раздела в дидактических единицах |
|---------|-----------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2 | 1 | Предприятие в современных условиях. | <p>Понятие и структура национальной экономики. Сферы материального и нематериального производства. Показатели, характеризующие отраслевую структуру. Совершенствование отраслевой структуры.</p> <p>Понятие предприятия (организации) и его роль в экономике страны. Классификация предприятий (организаций).</p> <p>Организационно-правовые основы деятельности предприятия (организации). Понятие юридического лица.</p> <p>Предприятие и предпринимательство в рыночной среде. Понятие предпринимательства и его отличие от индивидуальной трудовой деятельности. Субъект и объект предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской деятельности.</p> <p>Производственная и организационная структура предприятия (организации). Типы производственных структур, их преимущества и недостатки. Рациональная производственная структура.</p> <p>Организация производственного процесса. Элементы производственного процесса.</p> <p>Формы организации производства: концентрация, специализация, кооперирование, комбинирование и диверсификация.</p> <p>Инфраструктура и экономический потенциал предприятия (организации). Производственная и непроизводственная инфраструктура предприятия (организации).</p> <p>Понятие управления предприятием (организацией), его принципы, функции и организационные структуры механизма управления.</p> <p>Планирование на предприятии и разработка производственной программы. План экономического и социального развития предприятия (организации).</p> <p>Бизнес-план предприятия (организации): понятие и структура. Содержание основных разделов бизнес-плана.</p> <p>Принципы анализа и оценки хозяйственной деятельности предприятия (организации). Источники информации для проведения экономического анализа. Показатели оценки хозяйственной деятельности предприятия (организации).</p> <p>Маркетинг в деятельности предприятия (организации). Социально-экономическая сущность и содержание маркетинга. Функции маркетинга. Задачи службы маркетинга на предприятии (в организации). Маркетинг и логистика в деятельности предприятия (организации).</p> <p>Сбытовая политика предприятия (организации): понятие, принципы и виды.</p> <p>Материально-техническое снабжение деятельности</p> |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | | | предприятия (организации). Системы материально-технического снабжения. Запасы, их виды и роль в деятельности организации. Методы управления запасами. |
| 2 | 2 | Основные фонды и производственная мощность предприятия. | <p>Понятие основных фонды предприятия, их состав, структура, оценка и учет.</p> <p>Физический и моральный износ. Понятие амортизации, способы начисления амортизации. Амортизация и воспроизводство основных фондов.</p> <p>Показатели эффективности использования основных фондов.</p> <p>Понятие производственной мощности и показатели ее использования. Виды производственной мощности.</p> <p>Понятие оборотных средств предприятия (организации). Экономическое содержание и назначение оборотных средств, их кругооборот в процессе хозяйственной деятельности предприятия (организации). Структура оборотных средств предприятия (организации). Оборотные производственные фонды и фонды обращения.</p> <p>Понятие нормирования оборотных средств. Нормы и нормативы оборотных средств. Состав нормируемых оборотных средств.</p> <p>Управление оборотными средствами. Показатели эффективности использования оборотных средств. Источники формирования и пополнения оборотных средств.</p> <p>Занятость и рынок труда предприятия. Спрос и предложение на рынке труда.</p> <p>Персонал предприятия (организации): категории, показатели, планирование и прогнозирование численности. Понятие численности персонала и ее виды.</p> <p>Управление персоналом на предприятии (в организации). Задачи и методы управления персоналом на предприятии (в организации). Понятие кадровой политики и ее виды.</p> <p>Государственное регулирование трудовых отношений.</p> <p>Организация и нормирование труда на предприятии (в организации). Основные направления организации труда на предприятии (в организации).</p> <p>Производительность труда на предприятии (в организации). Понятие производительности труда; показатели, характеризующие уровень производительности труда.</p> <p>Оплата труда на предприятии (в организации). Понятие заработной платы и минимальной заработной платы.</p> <p>Формы и системы оплаты труда на предприятии (в организации). Фонд заработной платы и его элементы.</p> |
| 2 | 3 | Научно-техническая, инновационная и инвестиционная политика на предприятии | <p>Сущность научно-технического прогресса: основные формы, направления и мероприятия.</p> <p>Прогнозирование и планирование НТП, экономический эффект от проведения научно-технических мероприятий.</p> <p>Понятие капитального строительства и его основные отличительные черты. Методики определения экономической эффективности капитальных вложений. Источники капитальных вложений. Инновационная</p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | <p>деятельность фирм.</p> <p>Инновационные процессы на предприятии (в организации).</p> <p>Инвестиционная политика на предприятии (в организации).</p> <p>Понятие инвестиций и их виды.</p> <p>Качество и конкурентоспособность продукции: сущность, значение, показатели и методы определения. Методы определения конкурентоспособности продукции.</p> <p>Система управления качеством на предприятии: сущность и роль в деятельности организации.</p> <p>Государственные и международные стандарты и системы качества. Понятие стандарта и стандартизации.</p> <p>Понятие сертификации, ее формы и виды.</p> <p>Понятие, виды издержек и затрат предприятия. Этапы расчета себестоимости продукции.</p> <p>Смета затрат на производство и калькуляция продукции.</p> <p>Методы расчета снижения себестоимости продукции.</p> <p>Прибыль, рентабельность и показатели финансового состояния предприятия (организации).</p> <p>Налоги и налогообложение на предприятии (в организации).</p> <p>Цена и ценообразование на предприятии (в организации).</p> |
|--|--|--|---|

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

| № курса | № раздела | Наименование раздела учебной дисциплины | Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах) | | | | |
|---------|-----------|--|---|----|------|-----|-------|
| | | | Л | ЛР | ПЗ/С | СРС | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 2 | 1 | Предприятие в современных условиях. | - | | 2 | 31 | 33 |
| | 2 | Основные фонды и производственная мощность предприятия. | 2 | | 2 | 31 | 35 |
| | 3. | Научно-техническая, инновационная и инвестиционная политика на предприятии | 2 | | 2 | 32 | 36 |
| | | ИТОГО за семестр | 4 | | 6 | 94 | 104 |
| | | Разделы 1-3, зачет | | | | 4 | 4 |
| | | ИТОГО | 4 | | 6 | 98 | 108 |

2.3. Лабораторный практикум не предусмотрен

2.4. Примерная тематика курсовых работ *не предусмотрены*.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

| № семестра | № раздела | Наименование раздела учебной дисциплины | Виды СРС | Всего часов |
|----------------------------|-----------|--|--|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2Л | 1 | Предприятие (организация) в современных условиях | Изучение и конспектирование литературы, Работа со справочными материалами Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям Выполнение индивидуальных домашних заданий | 7 8 8 8 |
| | 2 | Основные фонды и производственная мощность предприятия (организации) | Изучение и конспектирование литературы, Работа со справочными материалами Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям Выполнение индивидуальных домашних заданий | 8 7 8 8 |
| | 3 | Инновационная и инвестиционная политика на предприятии (в организации) | Изучение и конспектирование литературы, Работа со справочными материалами Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям Выполнение индивидуальных домашних заданий | 8 8 7 9 |
| ИТОГО в 2Л семестре | | | | 94 |
| ИТОГО | | | | 94 |

3.2. График работы студента не заполняется для заочной формы обучения

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа, наряду с аудиторными занятиями, является неотъемлемой частью изучения дисциплины «Микроэкономика».

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

В ходе самостоятельной работы изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями и материалы

исследований в данной области. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

При подготовке к экзамену повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на экзамен и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

В процесс освоения дисциплины включаются два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе учебной дисциплины.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы, нормативных документов), составление плана текста, конспектирование текста, выписки из текста, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом, (составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста), подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре, подготовка реферата, тестирование и др.

- для формирования умений: решение практических ситуационных задач, решение тестов и т.д.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения

студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями, размещёнными на официальном сайте:

1. Мартишина Н.В. Электронный образовательный ресурс «Самостоятельная работа студентов»: свидетельство о регистрации ресурса № 20418 / Мартишина Н.В., Еремкина О.В.; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Дата регистрации 21.10.2014. – Объем 196 Мб (200704 Кб).

2. Страхов В.В. Формы организации учебного процесса в вузе [Электронный ресурс]: метод. рекомендации для молод. преподавателей / В.В. Страхов, Е.Н. Горохова, Т.В. Кременецкая; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Рязань, 2012. – URL:http://www.rsu.edu.ru/wordpress/wpcontent/uploads/2015/04/formy_organizacii_uchebного_processa.pdf

3. Мишакова Н. А., Истомина Т. И., Енькова М. О. Организация самостоятельной работы студентов. Методические рекомендации для преподавателей и студентов. - Редакционно-издательский центр РГУ имени С. А. Есенина, Рязань, 2014 г., - 40 с.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (см. *Фонд оценочных средств*)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине

Рейтинговая система не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

| № п/п | Авторы, наименование, место издания и издательство, год | Используется при изучении | курс | Количество экземпляров | |
|-------|---|---------------------------|------|--|------------|
| | | | | В библиотеке | На кафедре |
| 1. | Экономика предприятия : учебник / В.Я. Горфинкель, О.В. Антонова, А.И. Базилевич и др. ; под ред. В.Я. Горфинкеля. - М. : Юнити-Дана, 2013. - 664 с. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-02371-7 ; | 1,2,3 | 2 | [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118958 | - |
| 2. | Экономика предприятия : учебник / А.Н. Романов, В.Я. Горфинкель, В.А. Швандар и др. ; под ред. В.Я. Горфинкеля. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 768 с. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-01284-1 | 1,2,3 | 2 | [Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118263 (19.03.2017) | - |

| | | | | | |
|----|--|-------|---|---|--|
| 3. | Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации) : учебник для бакалавров / О.В. Баскакова, Л.Ф. Сейко. - М. : Дашков и Ко, 2015. - 370 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-01688-2 | 1,2,3 | 2 | [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114137 (19.03.2017) | |
|----|--|-------|---|---|--|

5.2. Дополнительная литература

| № п/п | Авторы, наименование, место издания и издательство, год | Используется при изучении | курс | Количество экземпляров | |
|-------|---|---------------------------|------|------------------------|-------------|
| | | | | в библиотеке | на кафедрах |
| 1. | Чередниченко, О.А. Экономика фирмы : учебное пособие / О.А. Чередниченко, В.В. Куренная, Ю.В. Рыбасова. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - 139 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438661 (19.03.2017) | 1,2,3 | 2 | ЭБС | |
| 2. | Гребнев, Л.С. Экономика для бакалавров : учебник / Л.С. Гребнев. - М. : Логос, 2013. - 240 с. - ISBN 978-5-98704-655-5 [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233720 (19.03.2017) | 1,2,3 | 2 | ЭБС | |
| 3. | Шаркова, А.В. Экономика организации : практикум / А.В. Шаркова, Л.Г. Ахметшина. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 120 с. : табл. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02367-5[Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452891 | 1,2,3 | 2 | ЭБС | |
| 4. | Тепман, Л.Н. Управление качеством: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (080100) / Л.Н. Тепман ; под ред. В.А. Швандар. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 352 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-238-01274-2[Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446450 (19.03.2017) | 3 | 2 | ЭБС | |
| 5. | Практикум по экономике организаций (предприятий) / Новосибирский государственный аграрный университет ; авт.-сост. С.Л. Кириллов, Е.В. Рудой. - | 1,2,3 | 2 | ЭБС | |

| | | | | | |
|---|---|-------|----|----|--|
| | Новосибирск : ИЦ «Золотой колос», 2014. - 119 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278190 (19.03.2017) | | | | |
| 6 | Экономика фирмы [Текст] : учебное пособие / Л.С.Бляхман. - СПб. : Изд-во Михайлова В.А., 2000. - 279с. - Рек.Мин.образования РФ. - ISBN 5-8016-0023-X : 55-78. - 72-00. | 1,2,3 | 2 | 5 | |
| 7 | Экономика фирмы : Учебник / Под ред.В.Я.Горфинкеля,В.А.Швандара. - М. : ЮНИТИ, 2003. - 461с. - Рек. Учебно-метод. центром. - ISBN 5-238-00473-7 | 1,2,3 | 2Л | 10 | |
| 8 | Экономика фирмы [Текст] : учебник / под ред. В. Я. Горфинкеля; Всерос. заочный финансово-экономический ин-т. - М. : Юрайт, 2011. - 679 с. - (Университеты России). - Библиогр. с. 675-679. - Рек. УМО. - ISBN 978-5-9916-0698-1. - ISBN 978-5-9692-0927-5 | 1,2,3 | 2Л | 3 | |
| 9 | Экономика фирмы : Словарь-справочник / Под ред.В.К.Скляренко,О.И.Волкова. - М. : ИНФРА-М, 2000. - 401с. | 1,2,3 | 2Л | 7 | |

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

| № п/п | Название | Режим доступа | Дата обращения |
|-------|--|---|----------------|
| 1. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU | http://elibrary.ru/ | 01.09.2017 |
| 2. | Российская государственная библиотека | http://rsl.ru/ | 01.09.2017 |

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: URL: <http://fcior.edu.ru/> (дата обращения 15.10.2017)
2. Образовательный портал prezentacya.ru [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: URL: <http://prezentacya.ru/> (дата обращения 15.10.2017)
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: URL: <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения 15.10.2017)
4. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: URL: <http://www.school.edu.ru> (дата обращения 15.10.2017)
5. Государственная кадровая политика как фактор динамичного развития России в условиях глобализации [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: URL: <http://www.portalus.ru>. (дата обращения 01.09.2017)
6. Информационный портал РОССТАТ [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: URL: <http://www.gks.ru>. (дата обращения 01.09.2017)

7. Информационно-поисковая система: Консультант Плюс. [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: URL: <http://www.consultant.ru> (edu.consultant.ru) (дата обращения 04.12.2017)
8. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: URL: <http://window.edu.ru/> (дата обращения 04.12.2017)
9. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент» [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: URL: <http://ecsocman.hse.ru/> (дата обращения 01.09. 2017)

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: специализированные лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения и экраном.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: видеопроектор, ноутбук, переносной экран, для проведения демонстраций и опытов, полный комплект физических установок и приборов.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: *отсутствуют.*

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (*Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО*)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

| Вид учебных занятий | Организация деятельности студента |
|----------------------|--|
| Лекции | Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. |
| Практические занятия | Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решений задач по алгоритму и др. |
| Подготовка к зачету | При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты, рекомендуемую литературу и др. |

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Применение средств мультимедиа в образовательном процессе (презентации, видео);
2. Консультирование обучающихся посредством электронной почты.

10. Требования к программному обеспечению учебного процесса *отсутствуют.*

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам) | Код контролируемой компетенции) или её части) | Наименование оценочного средства |
|-------|--|---|----------------------------------|
| 1. | Предприятие (организация) в современных условиях | ОК-3 ПК-5 | Зачет |
| | Основные фонды и производственная мощность предприятия (организации) | | |
| | Инновационная и инвестиционная политика на предприятии (в организации) | | |

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

| Индекс компетенции | Содержание компетенции | Элементы компетенции | Индекс элемента |
|---------------------------------|---|---|-------------------------|
| ОК-3 | способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности | знать | |
| | | 31 основные классификации благ, в том числе частные и общественные; альтернативную ценность (альтернативную стоимость) благ | ОК-3 31 |
| | | 32 анализ предельных затрат и результатов; | ОК-3 32 |
| | | 33 эластичность; спрос и предложение. типы рыночных структур | ОК-3 33 |
| | | уметь | |
| | | У1 формировать научное экономическое мышление | ОК-3 У1 |
| | | У2 творчески подходить к решению актуальных проблем, стоящих как перед отдельной личностью, так и перед обществом в целом | ОК-3 У2 |
| | | У3 выработать адекватную экономическим реалиям собственную позицию | ОК-3 У3 |
| | | владеть | |
| | | В1 решения экономически задач | ОК-3 В1 |
| | | В2 экономического мышления | ОК-3 В2 |
| | | В3 анализа экономической ситуации | ОК-3 В3 |
| | | ПК-5 | способностью определять |
| 31 методы расчета эффективности | ПК5 31 | | |

| | | |
|---|---|--------|
| стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта | деятельности предприятия, управление издержками, формирования и распределения прибыли | |
| | 32 методы адаптации предприятия к условиям внешней среды, составления текущих и перспективных планов его развития | ПК5 32 |
| | 33 основы прикладных исследований в области форм и методов управления предприятиями, оценки эффективности принимаемых решений | ПК5 33 |
| | уметь | |
| | У1 самостоятельно и творчески использовать теоретические знания в ходе последующего обучения в соответствии с утвержденным учебным планом | ПК5 У1 |
| | У2 пользоваться справочной литературы для поиска необходимой информации | ПК5 У2 |
| | У3 проводить необходимые расчеты эффективности деятельности предприятия | ПК5 У3 |
| | владеть | |
| | В1 владеть специальной экономической терминологией данной дисциплины. | ПК5 В1 |
| | В2 навыками самостоятельных теоретических исследований и практических разработок | ПК5 В2 |

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (зачет)

| № | *Содержание оценочного средства | Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов |
|----|---|---|
| 1. | Расчетно-кассовое обслуживание фирмы. Наличные расчеты. Безналичные формы расчетов. | ПК-5 31, У3, В1 |
| 2. | Понятие качества продукции. Показатели качества продукции. | ОК-3 31, У3, В1 |
| 3. | Место, цели и задачи фирм материального производства в сфере социально-экономического развития страны. | ПК-5 32, У3, В2 |
| 4. | Система стандартизации и сертификации продукции. | ПК-5 32, У3, В2 |
| 5. | Понятия «предприятие» и «фирма». Классификация предприятий по количественным и качественным параметрам. | ПК-5 31, У3, В1 |
| 6. | Необходимость разработки и структура бизнес-плана. | ПК-5 31, У3, В1 |
| 7. | Типы предприятий. Организационно-правовые | ПК-5 33, У2, В2 |

| | | |
|-----|---|-----------------|
| | формы. | |
| 8. | Понятие прибыли и рентабельности | ПК-5 33, У2, В2 |
| 9. | Акционерные общества. Виды акций, котировки акций, расчет дивидендов. | ПК-5 33, У2, В2 |
| 10. | Оборотные средства. Понятие и функции. | ПК-5 33, У2, В2 |
| 11. | Организация нормирования труда. | ПК-5 33, У2, В2 |
| 12. | Понятия «Устав» и «Уставный капитал» предприятия. | ПК-5 33, У2, В2 |
| 13. | Формы и системы заработной платы. | ПК-5 31, У3, В1 |
| 14. | Определение экономической эффективности капитальных вложений по приведенным затратам. | ПК-5 31, У3, В1 |
| 15. | Хозяйственные товарищества. | ОК-3 31, У3, В1 |
| 16. | Производственный цикл и пути его сокращения. | ПК-5 31, У3, В1 |
| 17. | Необходимость и виды объединений предприятий. | ПК-5 33, У2, В2 |
| 18. | Управление фирмой. Понятие, основные методы и принципы управления. | ПК-5 33, У2, В2 |
| 19. | Основные производственные фонды предприятия. Понятие. Экономическая сущность. | ПК-5 33, У2, В2 |
| 20. | Организация маркетинговых служб на предприятии. | ПК-5 33, У2, В2 |
| 21. | Производственная структура фирмы. | ПК-5 31, У3, В1 |
| 22. | Планирование на предприятии. Виды и методы планирования. | ПК-5 31, У3, В1 |
| 23. | Организационные структуры управления. Сравнительный анализ. | ПК-5 31, У3, В1 |
| 24. | Показатели оценки эффективности оборотных средств. | ПК-5 31, У3, В1 |
| 25. | Производственная мощность предприятия. | ОК-3 33, У2, В2 |
| 26. | Показатели использования трудовых ресурсов. | ПК-5 33, У2, В2 |
| 27. | Функциональная структура предприятия. | ПК-5 33, У2, В2 |
| 28. | Понятие и способы начисления амортизации по ОПФ | ПК-5 33, У2, В2 |
| 29. | Общее понятие и признаки некоммерческих организаций. | ПК-5 31, У3, В1 |
| 30. | Организация материально-технического снабжения предприятия. | ПК-5 31, У3, В1 |
| 31. | Промышленность как ведущая отрасль экономики. | ПК-5 31, У3, В1 |
| 32. | Стоимостные, натуральные и трудовые показатели производительности труда. | ПК-5 31, У3, В1 |
| 33. | Понятие производственно-технической базы и ее состав. | ПК-5 33, У2, В2 |
| 34. | Характеристики типов производства. | ОК-3 33, У2, В2 |
| 35. | Организация производственного процесса во времени. | ПК-5 33, У2, В2 |
| 36. | Группировка затрат в соответствии с системой | ПК-5 33, У2, В2 |

| | | |
|-----|--|-----------------|
| | «директ-костинг». Условно-переменные и условно-постоянные затраты. | |
| 37. | Принципы организации производства. | ПК-5 31, У3, В1 |
| 38. | Понятие и виды капитального строительства. | ОК-3 31, У3, В1 |
| 39. | Элементы тарифной системы оплаты труда. | ПК-5 31, У3, В1 |
| 40. | Методы оценок инвестиционных проектов. | ПК-5 31, У3, В1 |
| 41. | Технико-экономическое и оперативно-календарное планирование. | ПК-5 33, У2, В2 |
| 42. | Формирование цен. Виды цен. | ПК-5 33, У2, В2 |
| 43. | Группировка затрат по статьям калькуляции. Состав и характеристика статей калькуляции. | ПК-5 33, У2, В2 |
| 44. | Инвестиции и управление проектами. Понятие и сущность инвестиций. | ПК-5 33, У2, В2 |
| 45. | Понятие «несостоятельность» (банкротство) фирмы. Признаки и процедуры банкротства. | ОК-3 31, У3, В1 |
| 46. | Финансы фирмы. Состав и классификация. | ПК-5 31, У3, В1 |
| 47. | Методы анализа финансово-хозяйственной деятельности фирмы. | ПК-5 31, У3, В1 |
| 48. | Тарифные и бестарифные системы оплаты труда. | ПК-5 31, У3, В1 |
| 49. | Элементы затрат фирмы. Состав и характеристика статей калькуляции. | ПК-5 33, У2, В2 |
| 50. | Расчет показателей эффективности инвестиционных проектов методом дисконтирования. | ПК-5 33, У2, В2 |

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине Экономика предприятия (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

«Зачтено» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.