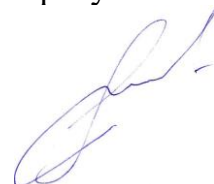


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю:
Декан факультета экономики



В.С. Отто

«29» июня 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ЭКОНОМИКА ФИРМЫ

Уровень основной профессиональной образовательной программы
бакалавриат

Направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

Направленность (профиль) подготовки «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Форма обучения: Очная

Сроки освоения ОПОП: нормативный 4 года

Факультет Экономики

Кафедра теоретической экономики

Рязань 2017

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Экономика фирмы» – расширение и углубление знаний студентов в области экономической науки, формирование компетенций в разрезе экономического мировоззрения, умения анализировать и прогнозировать экономические ситуации в условиях рыночной экономики.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1. Учебная дисциплина «Экономика фирмы» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1. Б1.Б.22

2.2. Для изучения дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

Микроэкономика

Финансы

Бухгалтерский финансовый учет

Экономический анализ

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимо знать, уметь и владеть учебным материалом, формируемым данной учебной дисциплиной:

Принятие экономических решений

Маркетинг

Маркетинговый анализ

Планирование и прогнозирование

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующей профессиональной(ПК) компетенции:

№ п. п	Номер (индекс) компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине. В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-5	способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Типовые методики для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Экономические разделы планов, способы их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами. Типы и виды финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности	Работать с действующей нормативно-правовой базой документов, в т.ч. и локального характера. Выполнять необходимые для составления экономических разделов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Типовыми методиками для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. Методики экономических расчетов, их обоснования и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами Методиками анализа и интерпретирования финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и интерпретировать полученные сведения для принятия управленческих решений

2.5 Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
Экономика фирмы					
Цель - расширение и углубление знаний студентов в области экономической науки, формирование компетенций в разрезе экономического мировоззрения, умения анализировать и прогнозировать экономические ситуации в условиях рыночной экономики.					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Профессиональные компетенции					
Компетенции		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
Индекс	Формулировка				
ПК-5	способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<p>Знать:</p> <p>Типовые методики для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>Экономические разделы планов, способы их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами.</p> <p>Типы и виды финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности</p> <p>Уметь:</p> <p>Работать с действующей нормативно-правовой базой документов, в т.ч. и локального характера.</p> <p>Выполнять необходимые для составления экономических разделов расчеты, обосновывать их и представлять результаты</p>	<p>Лекционные занятия.</p> <p>Практические занятия.</p> <p>Самостоятельная работа.</p>	<p>ИДЗ</p> <p>Собеседование</p> <p>Тестирование</p> <p>Доклады</p> <p>Экзамен</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ – знание основных методик расчета экономических показателей, основные виды экономических планов и методов их заполнения, виды отчетности предприятий, организаций и ведомств</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ – владеет навыками расчета основных экономических показателей, характеризующих деятельность организаций различных форм собственности; методиками анализа финансовой бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм</p>

		<p>работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.</p> <p>Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p>Владеть:</p> <p>Типовыми методиками для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>Методики экономических расчетов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p> <p>Методиками анализа и интерпретирования финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и интерпретировать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>			<p>собственности и принимать управленческие решения на основе полученной информации.</p>
--	--	--	--	--	--

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		5
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	54	54
В том числе:	-	-
Лекции	18	18
Лабораторные работы (ЛР)		
Практические занятия (ПЗ) Семинары (С)	36	36
Самостоятельная работа (всего)	54	54
В том числе в семестре:		
Курсовой проект (работа) (самостоятельная работа)		
Другие виды СРС:		
Работа с учебно-научной и справочной литературой	20	20
Подготовка докладов на тему семинарского занятия.	8	8
Подготовка и выполнение индивидуального домашнего задания	12	12
Выполнение расчетных заданий при подготовке к семинарскому занятию	14	14
Подготовка к экзамену	36	36
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	экзамен	экзамен
ИТОГО: Общая трудоемкость час	144	144
Зачетные единицы	4	4

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела
5	1	Фирма в современных условиях	Структура национальной экономики. Предприятие и предпринимательство в рыночной среде. Производственная и организационная структура предприятия. Инфраструктура и экономический потенциал предприятия. Производственное планирование и бизнес-план предприятия. Разработка маркетинговой и товарной стратегии.
	2	Экономические ресурсы предприятия	Основной капитал, имущество предприятия, его оценка. Производственная программа и мощность. Обратные средства. Рынок труда и трудовые отношения на предприятии. Организация, нормирование на предприятии.
	3	Экономический механизм функционирования предприятия	Инновационная и инвестиционная политика на предприятии. Качество и конкурентоспособность продукции Издержки производства и себестоимость продукции. Оценка эффективности хозяйственной деятельности и составление баланса.

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной нагрузки

№ семестра	№ раздела	Наименование тем	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу				Форма текущего контроля успеваемости
			Л	ПЗ	СРС	всего	
5	1.1	Предприятие в рыночной среде	2	4	6	12	1,2 неделя Собеседование, доклад, ИДЗ
	1.2	Особенности функционирования предприятия в рыночной экономике	2	4	6	12	3,4 неделя Собеседование, доклад, ИДЗ
	1.3	Производственная и организационная структура предприятия	2	4	6	12	5,6 неделя Собеседование, доклад, ИДЗ, тестирование
		Раздел № 1	6	12	18	36	
	2.1	Основные фонды фирмы	2	4	6	12	7, 8 неделя Собеседование, доклад, ИДЗ
	2.2	Оборотные средства фирмы	2	4	6	12	9, 10 неделя Собеседование, доклад, ИДЗ
	2.3	Кадры и оплата труда в организации	2	4	6	12	11, 12 неделя Собеседование, доклад, ИДЗ, тестирование
		Раздел № 2	6	12	18	36	
	3.1	Нормирование, планирование и прогнозирование деятельности предприятия	2	4	6	12	13, 14 неделя Собеседование, доклад, ИДЗ
	3.2	Научно-техническая, инновационная и инвестиционная политика на предприятии	2	4	6	12	15, 16 неделя Собеседование, доклад, ИДЗ
	3.3	Издержки, прибыль, рентабельность и ценовая политика организации	2	4	6	12	17, 18 неделя Собеседование, доклад, ИДЗ, тестирование
		Раздел № 3	6	12	18	36	
		Разделы дисциплины 1-3				36	Экзамен
Итого за семестр			18	36	54	144	

2.2. Лабораторный практикум. Не предусмотрен

2.3. Примерная тематика курсовых работ. Курсовая работа не предусмотрена

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. ВИДЫ СРС

№ семестра	№ темы дисциплины	Наименование тем	Формы самостоятельной работы	Всего часов
5	1.1	Предприятие в рыночной среде	Работа с учебно-научной и справочной литературой	2
			Подготовка докладов на тему семинарского занятия	2
			Подготовка к решению задач и выполнению заданий	2
	1.2	Особенности функционирования предприятия в рыночной экономике	Работа с учебно-научной и справочной литературой	2
			Подготовка докладов на тему семинарского занятия	2
			Подготовка к решению задач и выполнению заданий	2
	1.3	Производственная и организационная структура предприятия	Работа с учебно-научной и справочной литературой	2
			Подготовка докладов на тему семинарского занятия	2
			Подготовка к решению задач и выполнению заданий	2
	2.1	Основные фонды фирмы	Работа с учебно-научной и справочной литературой	2
			Подготовка докладов на тему семинарского занятия	2
			Подготовка к решению задач и выполнению заданий	2
	2.2	Оборотные средства фирмы	Работа с учебно-научной и справочной литературой	2
			Подготовка докладов на тему семинарского занятия	2
			Подготовка к решению задач и выполнению заданий	2
	2.3	Кадры и оплата труда в организации	Работа с учебно-научной и справочной литературой	2
			Подготовка докладов на тему семинарского занятия	2
			Подготовка к решению задач и выполнению заданий	2
	3.1	Нормирование, планирование и прогнозирование деятельности предприятия	Работа с учебно-научной и справочной литературой	2
			Подготовка докладов на тему семинарского занятия	2
Подготовка к решению задач и выполнению заданий			2	
3.2	Научно-техническая, инновационная и инвестиционная	Работа с учебно-научной и справочной литературой	2	
		Подготовка докладов на тему семинарского занятия	2	

		политика на предприятии	Подготовка к решению задач и выполнению заданий	2
	3.3	Издержки, прибыль, рентабельность и ценовая политика организации	Работа с учебно-научной и справочной литературой	2
			Подготовка докладов на тему семинарского занятия	2
			Подготовка к решению задач и выполнению заданий	2
ИТОГО В СЕМЕСТРЕ:				54

3.2. График работы студента

Семестр №5

Форма оценочного средства	Номер недели																	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Доклад	+		+		+		+		+		+		+		+		+	
ИДЗ		+		+		+		+		+		+		+		+		+
Собеседование	+		+		+		+		+		+		+		+		+	
Тестирование письменное						+						+						+

3.3 Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающегося по дисциплине

Рекомендации к самостоятельной работе студентов.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Экономика фирмы» играет важную роль в использовании экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.

Она предполагает:

1. работу с разнообразными источниками информации;
2. написание докладов по обсуждаемым на лекциях и практических занятиях темам;
3. сбор различного рода информации;
4. работа в библиотеках и сайтах Интернета;
5. подготовка выступлений с использованием компьютерных программ;
6. создание презентаций.

Самостоятельная работа, наряду с аудиторными занятиями, является неотъемлемой частью изучения дисциплины «Экономика фирмы».

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

В ходе самостоятельной работы изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями и материалы исследований в данной области. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

При подготовке к экзамену повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на экзамен и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

В процесс освоения дисциплины включаются два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе учебной дисциплины.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы, нормативных документов), составление плана текста, конспектирование текста, выписки из текста, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом, (составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста), подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре, подготовка реферата, тестирование и др.

- для формирования умений: решение практических ситуационных задач, решение тестов и т.д.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями, размещёнными на официальном сайте:

1. Мартишина Н.В. Электронный образовательный ресурс «Самостоятельная работа студентов»: свидетельство о регистрации ресурса № 20418 / Мартишина Н.В., Еремкина О.В.; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Дата регистрации 21.10.2014. – Объем 196 Мб (200704 Кб).

2. Страхов В.В. Формы организации учебного процесса в вузе [Электронный ресурс]: метод. рекомендации для молод. преподавателей / В.В. Страхов, Е.Н. Горохова, Т.В. Кременецкая; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Рязань, 2012. –

URL:http://www.rsu.edu.ru/wordpress/wpcontent/uploads/2015/04/formy_organizacii_uchebного_processa.pdf/

3. Мишакова Н. А., Истомина Т. И., Енькова М. О. Организация самостоятельной работы студентов. Методические рекомендации для преподавателей и студентов. - Редакционно-издательский центр РГУ имени С. А. Есенина, Рязань, 2014 г., - 40 с.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (см. Фонд оценочных средств)

4.1 Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине не используется

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Авторы, наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении	семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Экономика предприятия : учебник / В.Я. Горфинкель, О.В. Антонова, А.И. Базилевич и др. ; под ред. В.Я. Горфинкеля. - М. : Юнити-Дана, 2013. - 664 с. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-02371-7 ;	1,2,3	5	[Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118958	
2.	Экономика предприятия : учебник / А.Н. Романов, В.Я. Горфинкель, В.А. Швандар и др. ; под ред. В.Я. Горфинкеля. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2012. - 768 с. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-01284-1	1,2,3	5	[Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118263 (19.03.2017)	
3.	Баскакова, О.В. Экономика предприятия (организации) : учебник для бакалавров / О.В. Баскакова, Л.Ф. Сейко. - М. : Дашков и Ко, 2015. - 370 с. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-01688-2	1,2,3	5	[Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114137 (19.03.2017)	

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении	семестр	Количество экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1.	Чередниченко, О.А. Экономика фирмы : учебное пособие / О.А. Чередниченко, В.В. Куренная, Ю.В. Рыбасова. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - 139 с. : табл., схем. - Библиограф. в кн.	1,2,3	5	[Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438661 (19.03.2017)	

2.	Гребнев, Л.С. Экономика для бакалавров : учебник / Л.С. Гребнев. - М. : Логос, 2013. - 240 с. - ISBN 978-5-98704-655-5	1,2,3	5	[Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=233720 (19.03.2017)	
3.	Шаркова, А.В. Экономика организации : практикум / А.В. Шаркова, Л.Г. Ахметшина. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 120 с. : табл. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02367-5	1,2,3	5	[Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452891	
4.	Тепман, Л.Н. Управление качеством: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (080100) / Л.Н. Тепман ; под ред. В.А. Швандар. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 352 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-238-01274-2	3	5	[Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446450 (19.03.2017)	
5.	Практикум по экономике организаций (предприятий) / Новосибирский государственный аграрный университет ; авт.-сост. С.Л. Кириллов, Е.В. Рудой. - Новосибирск : ИЦ «Золотой колос», 2014. - 119 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн.	1,2,3	5	[Электронный ресурс]. - URL: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278190 (19.03.2017)	
6	Экономика фирмы [Текст] : учебное пособие / Л.С.Бляхман. - СПб. : Изд-во Михайлова В.А., 2000. - 279с. - Рек.Мин.образования РФ. - ISBN 5-8016-0023-X : 55-78. - 72-00.	1,2,3	5	5	
7	Экономика фирмы : Учебник / Под ред.В.Я.Горфинкеля,В.А.Швандара. - М. : ЮНИТИ, 2003. - 461с. - Рек. Учебно-метод. центром. - ISBN 5-238-00473-7	1,2,3	5	10	
8	Экономика фирмы [Текст] : учебник / под ред. В. Я. Горфинкеля; Всерос. заочный финансово-экономический ин-т. - М. : Юрайт, 2011. - 679 с. - (Университеты России). - Библиогр. с. 675-679. - Рек. УМО. - ISBN 978-5-9916-0698-1. - ISBN 978-5-9692-0927-5	1,2,3	5	3	
9	Экономика фирмы [Текст] : учебник / А. М. Магомедов, М. И. Маллаева. - 2-е изд., доп. - Москва : ИНФРА-М: Вузовский учебник, 2016. - 432 с. - (Вузовский учебник). - Библиогр.: с. 429. - Рек. УМО. - ISBN 978-5-9558-0231-2 : 944-90	1,2,3	5	1	

10	Экономика фирмы : Словарь-справочник / Под ред. В.К.Скляренко, О.И.Волкова. - М. : ИНФРА-М, 2000. - 401с.	1,2,3	5	7	
----	---	-------	---	---	--

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

№ п/п	Название	Режим доступа	Дата обращения
1.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/	01.09.2016
2.	Книгофонд	http://lib.knigafund.ru/	01.09.2016
3.	Российская государственная библиотека	http://rsl.ru/	01.09.2016

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов URL: <http://fcior.edu.ru/> (дата обращения 15.10.2016)
2. Образовательный портал prezentacya.ru URL: <http://prezentacya.ru/> (дата обращения 15.10.2015)
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов URL: <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения 15.10.2016)
4. Российский общеобразовательный портал URL: <http://www.school.edu.ru> (дата обращения 15.10.2016)
5. Государственная кадровая политика как фактор динамичного развития России в условиях глобализации // [http:// www.portalus.ru](http://www.portalus.ru). (дата обращения 01.09.2016)
6. Информационный портал РОССТАТ // <http://www.gks.ru>. (дата обращения 01.09.2016)
7. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент» URL: <http://ecsosman.hse.ru/> (дата обращения 01.09.2016)

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям для проведения занятий

Необходимы стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций – видеопроектор, ноутбук, экран.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся

Необходимы стандартно оборудованные аудитории для проведения занятий, как в традиционной, так и в интерактивной форме – ноутбук, проектор, экран или компьютерный класс.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствуют.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (заполняется для ФГОС ВПО)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (<i>экономика, экономическая теория, микроэкономика, макроэкономика, мировая экономика</i>) и др.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решений задач по алгоритму и др.
Разноуровневые задачи и задания	Различают задачи и задания: а) репродуктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; б) реконструктивного уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей; в) творческого уровня, позволяющие оценивать и диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения.
Доклад-презентация	Исследование, интерпретация и демонстрация материала по выбранной проблематике с последующим анализом, дискуссией, оппонированием, и оценкой.

Собеседование	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

- Применение средств мультимедиа в образовательном процессе (например, презентации, видео);
- Возможность консультирования обучающихся преподавателями в любое время и в любой точке пространства посредством сети Интернет.
- Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
- Использование слайд-презентаций при проведении практических занятий.

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

отсутствуют

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
1.1.	Предприятие в рыночной среде	ПК-5	Экзамен
1.2.	Особенности функционирования предприятия в рыночной экономике	ПК-5	Экзамен
1.3.	Производственная и организационная структура предприятия	ПК-5	Экзамен
2.1.	Основные фонды фирмы	ПК-5	Экзамен
2.2.	Оборотные средства фирмы	ПК-5	Экзамен
2.3.	Кадры и оплата труда в организации	ПК-5	Экзамен
3.1.	Нормирование, планирование и прогнозирование деятельности предприятия	ПК-5	Экзамен
3.2.	Научно-техническая, инновационная и инвестиционная политика на предприятии	ПК-5	Экзамен
3.3.	Издержки, прибыль, рентабельность и ценовая политика организации	ПК-5	Экзамен

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ПК-5	способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих	ЗНАТЬ	
		Типовые методики для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	ПК-5 31
		Экономические разделы планов, способы их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми стандартами.	ПК-5 32
		Типы и виды финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности	ПК-5 33
		УМЕТЬ	
		Работать с действующей нормативно-правовой базой документов, в т.ч. и локального характера.	ПК-5 У1

	решений	Выполнять необходимые для составления экономических разделов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.	ПК-5 У2
		Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК-5 У3
		ВЛАДЕТЬ	
		Типовыми методиками для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	ПК-5 В1
		Методики экономических расчетов, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ПК-5 В2
		Методиками анализа и интерпретирования финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и интерпретировать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК-5 В3

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (Экзамен)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)
1.	Назовите основные черты предприятия, дайте определение юридического лица	ПК-5 У1, ПК-5 У3
2.	Приведите классификацию предприятий.	ПК-5 З3
3.	Раскройте нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность предприятий.	ПК-5 У1
4.	Назовите организационно-правовые формы предприятий.	ПК-5 У1
5.	Раскройте внешнее окружение и внутреннюю среду фирмы.	ПК-5 З3
6.	Раскройте сущность маркетинга в деятельности предприятия, его функции	ПК-5 З2, ПК-5 З3
7.	Назовите виды маркетинговых стратегий и их	ПК-5 З2, ПК-5 З3

	сущность.	
8.	Раскройте сущность сбытовой политики предприятия, системы и методы сбыта	ПК-5 32, ПК-5 33
9.	Раскройте сущность логистики, материально-технического снабжения и управления запасами.	ПК-5 32, ПК-5 33
10.	Раскройте производственную структуру фирмы и формирующие ее факторы.	ПК-5 33
11.	Назовите типы организационных структур управления предприятием, дайте им характеристику.	ПК-5 33
12.	Дайте определение и раскройте сущность инфраструктуры и экономического потенциала предприятия.	ПК-5 33
13.	Назовите типы производства и дайте им характеристику.	ПК-5 33
14.	Раскройте состав производственного процесса, принципы его организации.	ПК-5 33
15.	Раскройте понятие производственного цикла и его структуру.	ПК-5 31, ПК-5 У2
16.	Перечислите методы организации производства, дайте им характеристику.	ПК-5 32, ПК-5 33
17.	Раскройте понятие, состав и оценку основных фондов предприятия.	ПК-5 33
18.	Раскройте понятия износ, амортизация и воспроизводство основных фондов.	ПК-5 33
19.	Назовите показатели использования основных фондов и пути их улучшения	ПК-5 31, ПК-5 У2, ПК-5 В1
20.	Раскройте понятие производственная мощность и назовите показатели ее использования.	ПК-5 31, ПК-5 У2
21.	Раскройте состав и структуру оборотных средств.	ПК-5 32, ПК-5 33
22.	Раскройте основные принципы и методы нормирования оборотных средств	ПК-5 33
23.	Назовите показатели оборачиваемости оборотных средств и пути их ускорения	ПК-5 31, ПК-5 У2, ПК-5 В1
24.	Раскройте понятие персонал организации, приведите классификацию.	ПК-5 32, ПК-5 33
25.	Назовите формы и системы оплаты труда, дайте им характеристику.	ПК-5 33, ПК-5 У2
26.	Раскройте понятие удержания из заработной платы.	ПК-5 33, ПК-5 У2
27.	Раскройте понятие оплата неотработанного времени.	ПК-5 33, ПК-5 У2
28.	Назовите показатели движения кадров и эффективности использования трудовых ресурсов.	ПК-5 31, ПК-5 У2, ПК-5 В1
29.	Раскройте понятия прогнозирование и планирование, перечислите хозяйственные стратегии.	ПК-5 32
30.	Перечислите методы прогнозирования, дайте им характеристику.	ПК-5 32
31.	Назовите виды планов, методы планирования,	ПК-5 32

	дайте им характеристику.	
32.	Охарактеризуйте разделы бизнес-плана, раскройте методику их разработки и оформления.	ПК-5 32
33.	Раскройте расчет и планирование производственной программы и мощности предприятия	ПК-5 31, ПК-5 У2, ПК-5 В2
34.	Раскройте организацию нормативной работы на предприятии.	ПК-5 32, ПК-5 У1
35.	Дайте классификацию норм и нормативов на предприятии	ПК-5 32
36.	Перечислите факторы развития фирмы: экстенсивные и интенсивные, дайте им характеристику.	ПК-5 33
37.	Дайте понятие и основные направления научно-технического прогресса.	ПК-5 33
38.	Раскройте понятие инноваций, дайте классификация инноваций.	ПК-5 33
39.	Назовите инновационные процессы на предприятии.	ПК-5 33
40.	Определите цель и виды инвестиций, инвестиционную политику.	ПК-5 33
41.	Назовите источники инвестирования, раскройте инвестиционный цикл.	ПК-5 33
42.	Назовите показатели эффективности инвестиционных вложений, дайте им характеристику.	ПК-5 31, ПК-5 У2, ПК-5 В1
43.	Раскройте понятие издержек, дайте классификацию затрат.	ПК-5 33, ПК-5 У1, ПК-5 В3
44.	Раскройте понятие и виды себестоимости, этапы расчета себестоимости продукции.	ПК-5 33, ПК-5 У3, ПК-5 В2
45.	Раскройте сущность показатели и методы определения качества и конкурентоспособности продукции	ПК-5 33, ПК-5 В2, ПК-5 В3
46.	Назовите виды прибыли, дайте методику их расчета.	ПК-5 31, ПК-5 У1, ПК-5 У2, ПК-5 В1
47.	Раскройте направления распределения прибыли предприятия.	ПК-5 33, ПК-5 У1, ПК-5 У2, ПК-5 У3
48.	Назовите показатели рентабельности, дайте им характеристику.	ПК-5 31, ПК-5 У2, ПК-5 У3, ПК-5 В1
49.	Раскройте понятие налоги и особенности налогообложения на предприятии	ПК-5 33, ПК-5 У1, ПК-5 У2, ПК-5 У3
50.	Раскройте понятие цены и сущность ценообразования на предприятии.	ПК-5 33, ПК-5 У2, ПК-5 У3, ПК-5 В3

Результаты выполнения обучающимся заданий на экзамене оцениваются по пятибалльной шкале.

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «Экономика фирмы» (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины (модуля)).

«Отлично» (5) – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе,

последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» (4) - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» (3) - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

«Неудовлетворительно» (2) - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.