

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан факультета экономики



В.С. Отто

«29» июня 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО»

Уровень основной профессиональной образовательной программы

бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) подготовки Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения очная

Срок освоения ОПОП нормативный 4 года

Факультет экономики

Кафедра национальной экономики и регионального развития

Рязань, 2017

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины является формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО, изучение смысла предпринимательства как профессиональной деятельности и условий ведения профессиональной предпринимательской деятельности.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Учебная дисциплина «Предпринимательство» входит в состав факультативных дисциплин блока Б1 (ФТД.2.).

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

- экономический анализ;
- анализ финансовой отчетности;
- право;
- маркетинг;
- экономика фирмы;

2.3. Полученные в результате освоения дисциплины знания и умения могут пригодиться при прохождении преддипломной практики

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
2	ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - процесс организации предпринимательской деятельности; - принципы управления бизнесом на различных его стадиях; - основы бизнес-моделирования; 	<ul style="list-style-type: none"> - составлять бизнес-модель компании и проводить ее анализ; - составлять бизнес-план новой фирмы и проводить его оценку; - проводить анализ управления бизнесом на различных его стадиях. 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками предпринимательского мышления; - навыками формирования стратегии и бизнес-процессов новой фирмы; - навыками анализа и оценки возможностей реализации бизнеса.
2	ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<ul style="list-style-type: none"> - принципы построения бизнес-процессов; - способы оценки эффективности участия в проекте; - методы оценки бизнеса; 	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать бизнес-процессы; - проводить оценку эффективности участия в проекте; - проводить предварительную оценку бизнеса; 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки бизнес-процессов; - навыками оценки эффективности участия в проекте; - навыками предварительной оценки бизнеса;

2.5 Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО					
Цель дисциплины		Целью дисциплины является формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО, изучение смысла предпринимательства как профессиональной деятельности и условий ведения профессиональной предпринимательской деятельности.			
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Формы оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - процесс организации предпринимательской деятельности; - принципы управления бизнесом на различных его стадиях; - основы бизнес- моделирования; <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять бизнес-модель компании и проводить ее анализ; - составлять бизнес-план новой фирмы и проводить его оценку; - проводить анализ управления бизнесом на различных его стадиях. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками предпринимательского мышления; - навыками формирования стратегии и бизнес-процессов новой фирмы; - навыками анализа и оценки возможностей реализации бизнеса. 	<ul style="list-style-type: none"> - лекции и практические занятия; - самостоятельная работа 	<ul style="list-style-type: none"> - индивидуальное творческое задание; - зачет. 	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>способен применять методы оценки экономической эффективности бизнес-проекта</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>способен применять методы оценки экономической эффективности бизнес-проекта, а так же делать выводы о возможности участия в нем</p>
ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы построения бизнес-процессов; - способы оценки эффективности участия в проекте; 	<ul style="list-style-type: none"> - лекции и практические занятия; - самостоятельная работа 	<ul style="list-style-type: none"> - собеседование; - индивидуальное творческое задание; - кейс-задача; - зачет. 	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>способен разработать бизнес-модель, провести ее анализ на основе расчета экономических</p>

	<p>профессиональных задач</p>	<p>- методы оценки бизнеса;</p> <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать бизнес-процессы; - проводить оценку эффективности участия в проекте; - проводить предварительную оценку бизнеса; <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки бизнес-процессов; - навыками оценки эффективности участия в проекте; - навыками предварительной оценки бизнеса; 			<p>показателей</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>способен разработать бизнес-модель, провести ее анализ на основе расчета экономических показателей и определить возможные изменения в бизнес-модели в зависимости от стадии бизнеса</p>
--	-------------------------------	--	--	--	--

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			№ 8
			часов
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)		16	16
В том числе:			
Лекции (Л)		8	8
Практические занятия (ПЗ), семинары (С)		8	8
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа студента (всего)		20	20
В том числе			
<i>СРС в семестре:</i>		20	20
Выполнение индивидуального творческого задания		18	18
Подготовка к зачету		2	2
<i>СРС в период сессии:</i>			
Вид промежуточной аттестации	зачет (З), зачет с оценкой (ЗО)	3	3
	экзамен (Э)		
ИТОГО: общая трудоемкость	часов	36	36
	зач. ед.	1	1

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
8	1	Основы предпринимательства	Предпринимательство, бизнес, предпринимательство как профессия, теории предпринимательства, национальные модели предпринимательства, виды предпринимательства, организационно-правовые формы предприятий
8	2	Организация предпринимательской деятельности	Бизнес-процессы, бизнес-коммуникации, предпринимательский селф-менеджмент, бизнес-моделирование, стратегия, тактика бизнеса, культура предпринимательства.
8	3	Бизнес-планирование. Оценка эффективности участия в проекте	Содержание бизнес-плана, основы написания разделов бизнес-плана, оценка эффективности проекта, оценка эффективности участия в проекте, оценка финансовой реализуемости проекта, оценка эффективности проекта для акционеров, метод дисконтирования денежного потока в оценке стоимости имущества бизнеса, оценка эффективности проекта структурами более высокого уровня, оценка бюджетной эффективности, анализ бизнес-моделей.
8	4	Управление бизнесом на различных его стадиях. Оценка бизнеса.	Учреждение новой фирмы на предстартовой стадии, управление бизнесом на стадии стартапа, управление бизнесом на стадии его конкурентной устойчивости, прекращение предпринимательской деятельности, основные понятия используемые при оценке бизнеса, виды оценки бизнеса, принципы и стандарты оценки, подходы и методы используемые для оценки бизнеса.
8	5	Государственное регулирование предпринимательской деятельности	Методы и инструменты государственного регулирования, государственная поддержка бизнеса в России, проблемы и перспективы развития малого бизнеса в России.

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ПР	ЛЗ	СРС	всего	
7	1	Основы предпринимательства	2	-	-			- индивидуальное творческое задание (2 неделя);
7	2	Организация предпринимательской деятельности	-	-	2			- индивидуальное творческое задание (2 неделя);
7	3	Бизнес-планирование. Оценка эффективности участия в проекте	2	-	2			- индивидуальное творческое задание (4 неделя);
7	4	Управление бизнесом на различных его стадиях. Оценка бизнеса.	2	-	2			- индивидуальное творческое задание (6 неделя);
7	5	Государственное регулирование предпринимательской деятельности	2	-	2			- индивидуальное творческое задание (8 неделя);
		Подготовка к зачету	-	-	-	2	2	
		ИТОГО за семестр	8	-	8	20	36	
		ИТОГО					36	Зачет

2.3. Лабораторный практикум не предусмотрен

2.4. Курсовые работы – не предусмотрены

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ с е м е с т р а	№ р а з д е л а	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	
				Всего часов
8	1	Основы предпринимательства	- Выполнение индивидуального творческого задания «Создание продукта».	2
8	2	Организация предпринимательской деятельности	- Выполнение индивидуального творческого задания «Построение бизнес-модели»: -поиск информации; -описание бизнес-модели.	4
8	3	Бизнес-планирование. Оценка эффективности участия в проекте	- Выполнение индивидуального творческого задания «Бизнес-план проекта»:	4
8	4	Управление бизнесом на различных его стадиях. Оценка бизнеса.	- Выполнение индивидуального творческого задания «Оценить возможность реализации бизнеса»: -поиск информации; -составление заключения.	4
8	5	Государственное регулирование предпринимательской деятельности	- Выполнение индивидуального творческого задания «Определение финансирования»:	4
		Подготовка к зачету		2
ИТОГО в семестре				20

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для оптимизации организации и повышения качества обучения студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями, размещёнными на официальном сайте:

1. Мартишина Н.В. Электронный образовательный ресурс «Самостоятельная работа студентов»: свидетельство о регистрации ресурса № 20418 / Мартишина Н.В., Еремкина О.В.; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Дата регистрации 21.10.2014. – Объем 196 Мб (200704 Кб).

2. Страхов В.В. Формы организации учебного процесса в вузе [Электронный ресурс]: метод. рекомендации для молод. преподавателей / В.В. Страхов, Е.Н. Горохова, Т.В. Кременецкая; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Рязань, 2012. – URL:http://www.rsu.edu.ru/wordpress/wpcontent/uploads/2015/04/formy_organizacii_uchebno_g_o_processa.pdf

3. Мишакова Н. А., Истомина Т. И., Енькова М. О. Организация самостоятельной работы студентов. Методические рекомендации для преподавателей и студентов. - Редакционно-издательский центр РГУ имени С. А. Есенина, Рязань, 2014 г., - 40 с.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (см. Фонд оценочных средств)

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1.Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Предпринимательство: учебник / А.Н. Романов, В.Я. Горфинкель, Г.Б. Поляк и др.; под ред. В.Я. Горфинкеля, Г.Б. Поляка. - 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 687 с.	1-5	8	Доступ из ЭБС Университетская библиотека онлайн	
2	Рубин, Ю.Б. Предпринимательство: учебник / Ю.Б. Рубин. - 13-е изд., перераб. и доп. - М. : Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2014.	1-5	8	Доступ из ЭБС Университетская библиотека онлайн	

5.1 Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Абрамс, Р. Бизнес-план на 100%=Successful Business Plan: Secrets & Strategies: стратегия и тактика эффективного бизнеса / Р. Абрамс. - М. : Альпина Паблишер, 2016. - 486 с.	3	8	Доступ из ЭБС Университетская библиотека онлайн	
2	Воробьева Т. В. Управление инвестиционным проектом М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016	3,4	8	Доступ из ЭБС Университетская библиотека онлайн	
3	Гиротра К. , Нетесин С. Оптимальная бизнес-модель=The risk-driven business model. Four questions that will define your company: Четыре инструмента управления рисками - Альпина Паблишер, 2016	1,2	8	Доступ из ЭБС Университетская библиотека онлайн	
4	Игошин Н. В. Инвестиции : организация, управление, финансирование: учебник М.: Юнити-Дана, 2015	3,4	8	Доступ из ЭБС Университетская библиотека онлайн	
5	Ньютон Р. Управление проектами от А до Я = Project Management. Step by Step. The proven, practical guide to running a successful project, every time - М.: Альпина Паблишер, 2016	4	8	Доступ из ЭБС Университетская библиотека онлайн	
6	Остервальдер А. , Пинье И. Построение бизнес-моделей=Business Model Generation. A Handbook for Visionaries, Game Changers, and Challengers: настольная книга стратега и новатора Альпина Паблишер, 2016	1,2	8	Доступ из ЭБС Университетская библиотека онлайн	
7	Царев, В.В. Оценка стоимости бизнеса: теория и методология : учебное пособие / В.В. Царев, А.А. Кантарович. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 569 с.	4	8	Доступ из ЭБС Университетская библиотека онлайн	
8	Этапы инновационного проектирования: учебное пособие Автор-составитель: Горевая Е.С., Борисова А.А., Владыкина Ю.О., Бозо Н.В., Чуваев А.В. Новосибирск: НГТУ, 2015	3,4	8	Доступ из ЭБС Университетская библиотека онлайн	

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 22.05.2017).
2. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс]: сайт. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://polpred.com> (дата обращения: 22.05.2017).
3. ГАРАНТ [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>, свободный (дата обращения: 22.05.2017).
4. КОДЕКС [Электронный ресурс]: информационно-правовая система. – Режим доступа: <http://www.kodeks.ru/>, свободный (дата обращения: 22.05.2017).
5. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultan.ru>, свободный (дата обращения: 22.05.2017).
6. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 22.05.2017).
7. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/> (дата обращения: 22.05.2017).
8. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 22.05.2017).
9. Юрайт [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 22.05.2017).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины:

1. Министерства экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.economy.gov.ru>, свободный (дата обращения: 22.05.2017).
2. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/ru/>, свободный (дата обращения: 22.05.2017).
3. Сервер органов государственной власти Российской Федерации [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.gov.ru>, свободный (дата обращения: 22.05.2017).
4. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный (дата обращения: 22.05.2017).
5. Государственный таможенный комитет Российской Федерации [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.customs.ru>, свободный (дата обращения: 22.05.2017).
6. Информационный ресурс РБК [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.rbc.ru/economics/>, свободный (дата обращения: 22.05.2017).
7. Информационный ресурс биржевой аналитики РБКQUOTE. [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://quote.rbc.ru>, свободный (дата обращения: 22.05.2017).
8. Рейтинговое агентство Эксперт РА. [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.raexpert.ru>, свободный (дата обращения: 22.05.2017).
9. Национальное рейтинговое агентство [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.ra-national.ru>, свободный (дата обращения: 22.05.2017).

10. Рейтинговое агентство Fitch Ratings [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.fitchratings.ru>, свободный (дата обращения: 22.05.2017).
11. Эколого-энергетическое рейтинговое агентство «Интерфакс-ЭРА» [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: . <http://interfax-era.ru>, свободный (дата обращения: 22.05.2017).
12. Государственный комитет Российской Федерации по статистике. [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>, свободный (дата обращения: 22.05.2017).
13. Российская газета [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: . <http://www.rg.ru>, свободный (дата обращения: 22.05.2017).
14. Вестник инноваций и венчурного рынка Venture News. [Электронный ресурс]: – Режим доступа: <http://www.venture-news.ru>, свободный (дата обращения: 22.05.2017).
15. Специализированное научно-практическое издание «Менеджмент и бизнес-администрирование» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.mba-journal.ru>, свободный (дата обращения: 22.05.2017).
16. Национальная ассоциация бизнес-ангелов (НАБА) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rusangels.ru>, свободный (дата обращения: 22.05.2017).
17. Сообщество стартаперов и инвесторов StartupPoint. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: . <http://startuppoinr.ru>, свободный (дата обращения: 22.05.2017).
18. International Finance Corporation and the World Bank. Doing Business [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://russian.doingbusiness.org/rankings>, свободный (дата обращения: 22.05.2017).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: лекционная аудитория с наличием презентационного оборудования и выходом в Интернет; компьютерный класс с наличием презентационного оборудования и выходом в Интернет.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе: выход в Интернет, установлены средства MS Office: Word, Excel, Power Point и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствуют.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ для ФГОС ВПО

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Обозначить вопросы, термины, материал,

	<p>который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p>
<p>Практические занятия (семинар)</p>	<p>Подготовка к каждому практическому занятию должна начинаться с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту можно самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Если предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно).</p> <p>При подготовке к семинарским занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы.</p> <p>Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме и др.</p>
<p>Практические занятия (практическая работа)</p>	<p>При выполнении задания опираться на учебно-методическую, научную литературы и информационные ресурсы в соответствии с темой задания. Оформление документов производится в редакторе Microsoft Word с соблюдением всех отступов и интервалов. Все выполненные задания должны быть распечатаны и представлены преподавателю для проверки.</p>
<p>Подготовка к зачету</p>	<p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Готовясь к зачету, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания.</p>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- чтение лекций с использованием слайд-презентаций, графических объектов, схем и образцов (через Интернет);
- распространение самостоятельных заданий и консультирование посредством электронной почты и социальной сети ВКонтакте;
- консультирование обучающихся по подготовке к семинарскому занятию посредством электронной почты и социальной сети ВКонтакте.

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА: нет

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Предпринимательство»

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Предпринимательство» для промежуточного контроля успеваемости

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Основы предпринимательства	ОК-3 ОПК-2	- зачет.
2.	Организация предпринимательской деятельности		- зачет.
3.	Бизнес-планирование. Оценка эффективности участия в проекте		- зачет.
4.	Управление бизнесом на различных его стадиях. Оценка бизнеса.		- зачет.
5	Государственное регулирование предпринимательской деятельности		- зачет.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	знать	
		- процесс организации предпринимательской деятельности;	ОК3 31
		-принципы управления бизнесом на различных его стадиях;	ОК3 32
		- основы бизнес- моделирования;	ОК3 33
		уметь	
		- составлять бизнес-модель компании и проводить ее анализ;	ОК3 У1
		- составлять бизнес-план новой фирмы и проводить его оценку;	ОК3 У2
		- проводить анализ управления бизнесом на различных его стадиях.	ОК3 У3
		владеть	
		- навыками предпринимательского мышления;	ОК3 В1
		- навыками формирования стратегии и бизнес-процессов новой фирмы;	ОК3 В2
- навыками анализа и оценки возможностей реализации бизнеса	ОК3 В3		

ОПК-2	способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	знать	
		- принципы построения бизнес-процессов;	ОПК2 31
		- способы оценки эффективности участия в проекте;	ОПК2 32
		- методы оценки бизнеса;	ОПК2 33
		уметь	
		- анализировать бизнес-процессы;	ОПК2 У1
		- проводить оценку эффективности участия в проекте;	ОПК2 У2
		- проводить предварительную оценку бизнеса;	ОПК2 У3
		владеть	
		- навыками оценки бизнес-процессов;	ОПК2 В1
		- навыками оценки эффективности участия в проекте;	ОПК2 В2
		- навыками предварительной оценки бизнеса;	ОПК2 В3

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
(ЗАЧЕТ)**

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1.	Понятие предпринимательство.	ОК3 31, ОК3 В2, ОК3 В1
2.	Национальные модели предпринимательства	ОК3 31, ОК3 В2 ОК3 В1
3.	Виды предпринимательства	ОК3 31, ОК3 В2 ОК3 В1
4.	Организационно-правовые формы предприятий	ОК3 31, ОК3 В2 ОК3 В1
5.	Понятие бизнес-процесса	ОК3 31, ОК3 В2 ОК3 В1 ОПК2 31
6.	Бизнес-коммуникации,	ОК3 31, ОК3 В2
7.	Предпринимательский селф-менеджмент	ОК3 31, ОК3 В2
8.	Бизнес-моделирование	ОК3 31, ОК3 33, ОК3 У1
9.	Стратегия и тактика бизнеса	ОК3 31, ОК3 В2 ОК3 В1 ОПК2 В1 ОПК2 В2 ОПК2 В3
10.	Культура предпринимательства	ОК3 31, ОК3 В2 ОК3 В1
11.	Учреждение новой фирмы на предстартовой стадии	ОК3 31, ОК3 В2 ОПК2 31 ОПК2 У3 ОПК2 В1 ОПК2 В2 ОПК2 В3
12.	Управление бизнесом на стадии стартапа,	ОК3 31, ОК3 32 ОПК2 31 ОПК2 У3
13.	Управление бизнесом на стадии его конкурентной устойчивости	ОК3 32 ОПК2 31 ОПК2 В1 ОПК2 В2 ОПК2 В3
14.	Прекращение предпринимательской деятельности	ОК3 32 ОПК2 31 ОПК2 В1 ОПК2 В2 ОПК2 В3
15.	Основные понятия используемые при оценке бизнеса. Виды оценки бизнеса	ОК3 У1 ОК3 В3 ОПК2 32 ОПК2 У3 ОПК2 В1 ОПК2 В2 ОПК2 В3

16.	Принципы и стандарты оценки бизнеса	ОК3 У1, ОК3 У3 ОК3 В3 ОПК2 32 ОПК2 У2 ОПК2 У3 ОПК2 В1 ОПК2 В2 ОПК2 В3
17.	Подходы и методы используемые для оценки бизнеса.	ОК3 У3, ОК3 У3 ОК3 В3 ОПК2 32 ОПК2 У2 ОПК2 У3 ОПК2 В1 ОПК2 В2 ОПК2 В3
18.	Методы и инструменты государственного регулирования	ОК3 У3 ОК3 В3
19.	Государственная поддержка бизнеса в России	ОК3 У3 ОК3 В3
20.	Проблемы и перспективы развития малого бизнеса в России.	ОК3 У3 ОК3 В3
21.	Построение бизнес-модели	ОК3 33, ОК3 У1 ОК3 В1 ОПК2 В1 ОПК2 В2 ОПК2 В3
22.	Структура и содержание бизнес-плана	ОК3 33 ОПК2 31 ОПК2 У3
23.	Финансовый план бизнес-плана	ОК3 У3 ОПК2 31 ОПК2 У3 ОПК2 В1 ОПК2 В2 ОПК2 В3
24.	Оценка эффективности реализации проекта	ОК3 У3 ОК3 В3 ОПК2 32 ОПК2 У2 ОПК2 В1 ОПК2 В2 ОПК2 В3
25.	Оценка бизнес-модели	ОК3 У1, ОК3 У3 ОК3 В1 ОПК2 У2 ОПК2 В1 ОПК2 В2 ОПК2 В3

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине Предпринимательство (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины (модуля)).

«зачтено»:

– оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

- оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

- оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

«не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части

программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.