


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю
Декан факультета
социологии и управления

 П.Е. Кричинский
«28» июня 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

Уровень основной профессиональной образовательной программы - бака-
лаВриат

Направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

Форма обучения - заочная

Сроки освоения ОПОП – 4,5 года

Факультет социологии и управления

Кафедра государственного и муниципального управления и политических
технологий

Рязань, 2017

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Менеджмент» являются методическое обеспечение реализации ФГОС ВПО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по данному направлению подготовки, формирование представления об основных понятиях, категориях, закономерностях и принципах организации и деятельности государственного управления в России.

2. Место дисциплины в структуре ООП, бакалавриата

2.1. Настоящая дисциплина относится к вариативной части (дисциплины по выбору) профессионального цикла.

2.2. Для изучения данной дисциплины желательны следующие знания, умения и владения, формируемые параллельными дисциплинами:

- **История государственных органов и учреждений в России**

Знания:

- основные понятия и категории, закономерности развития общества и государства, взаимодействие с международными организациями;

Умения:

- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности;

- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности

Владения:

- навыками целостного подхода к анализу проблем общества.

- Административное право

Знания:

Основных положений административного права

Умения:

- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;

- Использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности.

Владения:

- навыками целостного подхода к анализу проблем общества в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина.

- Экономика общественного сектора

Знания:

- Основные понятия и модели экономической теории, макроэкономики и мировой экономики;

Умения:

- использовать экономические инструменты для анализа внешней и внутренней политики государства;

Владения:

- экономическими методами анализа поведения производителей, собственников ресурсов и государства.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения, владение, формируемые данной дисциплиной:

1. Конституционное право;
2. Теория и механизмы современного государственного управления;
3. История государственных органов и учреждений в России;
4. Теория и практика управленческих решений;
5. Разработка управленческого решения;
6. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления.
7. Управление человеческими ресурсами;
8. Прогнозирование и планирование;
9. Государственная и муниципальная служба;
10. Опыт зарубежного управления;
11. Основы государственного и муниципального управления.

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер / индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> •институты, принципы и нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством; •основные принципы функционирования государственной и местной власти при реализации нормативных правовых актов; •способы предотвращать конфликт интересов на государственной (муниципальной) службе при принятии управленческих решений; 	<ul style="list-style-type: none"> •анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности и в процессе принятия и исполнения государственных (муниципальных) решений; •осуществлять контроль за представлением открытой информации гражданам для исключения утечки конфиденциальной информации о гражданах в процессе служебной деятельности •применять на практике ведомственные акты, регулирующие принятие и исполнения государственных решений; 	основными методами и навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
6.	ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	<ul style="list-style-type: none"> •нормативные акты, регламентирующие внутриорганизационный контроль при подготовке и согласования вопросов, по которым будут исполняться полномочия государственного (муниципального) органа; •учет социально-экономических особенностей данного региона при принятии государственного решения; • при исполнении полномочий государственных (муниципальных) органов учитывать тенденции преобладающие в развитии региона; 	<ul style="list-style-type: none"> •взаимодействовать с различными органами власти и управления при подготовке и реализации управленческих решений; •учет затрат и возможностей различных участников разработки и принятия управленческих решений; •учет рисков в процессе принятия и исполнения управленческих решений; 	методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)

2.5 Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название дисциплины: Государственное и муниципальное управление

Цель изучения дисциплины: формирование комплексов знаний, умений и владений об истории менеджмента, современных подходах к управлению различными организационными структурами и процессам, основных понятиях и терминах, характеризующих различные типы систем управления организациями, о закономерностях и принципах управления.

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие

Профессиональные компетенции:

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Формы оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p>Знать: •институты, принципы и нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством;</p> <p>•основные принципы функционирования государственной и местной власти при реализации нормативных правовых актов;</p> <p>•способы предотвращать конфликт интересов на государственной (муниципальной) службе при принятии управленческих решений;</p> <p>Уметь: •анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности и в процессе принятия и исполнения государственных (муниципальных) решений;</p> <p>•осуществлять контроль за предоставлением открытой информации гражданам для исключения утечки конфиденциальной информации о гражданах в процессе служебной деятельности</p>	<p>•лекции и практические занятия;</p> <p>•изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы</p>	<p>•тестирование;</p> <p>•собеседование</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ уметь ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления происходящие в обществе; владеть навыками целостного подхода к анализу проблем общества;</p>

		<ul style="list-style-type: none"> •применять на практике ведомственные акты, регулирующие принятия и исполнения государственных решений. <p><u>Владеть:</u> основными методами и навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>			
ПК-12	<p>умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)</p>	<p><u>Знать:</u> •нормативные акты, регламентирующие внутриорганизационный контроль при подготовке и согласования вопросов, по которым будут исполняться полномочия государственного (муниципального) органа;</p> <ul style="list-style-type: none"> •учет социально-экономических особенностей данного региона при принятии государственного решения; •при исполнении полномочий государственных (муниципальных) органов учитывать тенденции преобладающие в развитии региона; <p><u>Уметь:</u> •взаимодействовать с различными органами власти и управления при подготовке и реализации управленческих решений;</p> <ul style="list-style-type: none"> •учет затрат и возможностей различных участников разработки и принятия управленческих решений; •учет рисков в процессе принятия и исполнения управленческих решений. <p><u>Владеть:</u> методами реализации основных управленческих функций (принятие решений организация, мотивирование и контроль).</p>	<ul style="list-style-type: none"> •лекции и практические занятия; •изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы; •набор практических ситуаций; 	<ul style="list-style-type: none"> - тестирование; - собеседование 	<p>ПОРОГОВЫЙ умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции при принятии и исполнении государственных управленческих решений;</p>

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ (менеджеры)

Вид учебной работы	Всего часов	курс		
		№ 3	№ 4	№ 5
		часов	часов	часов
1	2	3	4	5
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	54		-	54
В том числе:				
Лекции (Л)	10		4	6
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	8		4	4
Лабораторные работы (ЛР)				
2. Самостоятельная работа студента (всего)	117		64	53
В том числе	-	-	-	-
<i>СРС в семестре:</i>		-		
Курсовая работа	КП	-	-	-
	КР	-	-	-
Другие виды СРС:	-	-	64	53
... доклад	12		14	12
... эссе	8		10	7
... изучение основной и дополнительной литературы	18		20	18
... изучение конспектов лекций	12		10	12
... изучение справочной литературы	4		10	4
<i>СРС в период сессии</i>	-	-		
консультации				
Вид промежуточной аттестации	зачет (З),	Э		Э
	экзамен (Э)			
ИТОГО: Общая трудоемкость	144 4			144 4

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Темы для изучения	Содержание раздела в дидактических единицах
1.	Тема № 1. Предмет гос. и муниципального управления. Государство как субъект управления общественными процессами.	<p>Государство как субъект управления общественными процессами. Управление - общественный институт. Сознание и воля людей - источник и фактор управления. Интеллектуальная природа управления. Сущность управленческого взаимодействия: единство целеполагания, организации и правового регулирования управленческой деятельности. Понятие «гос. управление». Предмет науки и дисциплины. Виды управления: 1) гос. управление, 2) местное самоуправление, 3) менеджмент, 4) общественное управление, 5) групповая саморегуляция, 6) целесообразное поведение человека. Их особенности. Особенности их субъектов. Соотношение между ними.</p> <p>Место и роль среди них государственного управления. Сущность гос. управления. Местное самоуправление - подсистема гос. управления. Общее и особенное в их организации и функционировании. Особенности местного самоуправления.</p> <p>Сущность современного государства. Основные черты государственности. Типология государств. Общественные функции государства. Гос. политика в гражданском обществе: ее свойства и возможности. Характерные черты современного государства как субъекта управления общественными процессами. Место и роль гос. аппарата в формировании и реализации гос. управления.</p>
2.	Тема № 2. Конституционно-правовые основы системы гос. и муниципального управления в России.	<p>На территории муниципального образования действуют многочисленные территориальные подразделения федеральных органов гос. власти. Правовую основу их деятельности составляют отраслевые федеральные законы и ведомственные нормативные акты. Решения органов местного самоуправления по вопросам местного значения обязательны для государственных органов и их работников как жителей муниципального образования.</p> <p>К числу соответствующих гос. структур относятся: силовые, правоохранительные, фискальные органы, то есть воинские части, военкоматы, суды, органы прокуратуры, МВД, ФСБ, МЧС, исправительно-трудовые учреждения, налоговые, казначейские, таможенные и др. органы, действующие в соответствии с поставленными перед ними задачами; - инфраструктурные ведомства, включая естественные монополии (электроэнергетика, газоснабжение, железная дорога, почта, телеграф, средства телекоммуникации и т.п.); - федеральные службы, осуществляющие гос. контроль и надзор в отдельных сферах деятельности (в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, экологии и природопользования, транспорта, по тарифам, служба финансово-бюджетного надзора и др.); - территориальные подразделения Федеральной службы по труду и занятости; - территориальные органы Гос. пенсионного фонда, работающие в тесном взаимодействии с муниципальными органами социальной защиты населения; - территориальные органы Федеральной службы гос. статистики.</p> <p>Разграничение полномочий между Российской Федерацией и ее субъектами.</p> <p>РФя не может эффективно существовать как государство, если не будут разграничены полномочия между центром и субъектами. Основной конституционный принцип разграничения - выделение 3 сфер ведения: исключительного РФ; совместного РФ и субъектов РФ; субъектов РФ.</p>
3.	Тема № 3. Взаимоотношения гос. и муниципальной власти в РФ, разграничение полномочий.	<p>Экономика является основой, базисом, определяющим все стороны жизнедеятельности общества. Основная цель экономики заключается в рациональном использовании разнообразных ресурсов для производства товаров (услуг) и удовлетворении потребностей человека.</p> <p>Развитие экономической системы осуществляется под воздействием разнонаправленных сил как государственного, так и рыночного регулирования.</p> <p>Гос. регулирование привносит в экономическое развитие элемент упорядоченности. Субъекты гос. регулирования руководствуются установленными государством нормативными правовыми актами, а субъекты рыночного регулирования - обычаями делового оборота.</p> <p>Факторы гос. регулирования: общественным характером производства и усложнением межотраслевых связей; поддержанием рациональных межотраслевых и межрегиональных пропорций; развитием гос. сектора; предотвращением кризисов; стимулированием инновационного развития и фундаментальной науки; защитой экономики от отрицательных последствий глобализации. Объектом гос. регулирования выступает вся общественная</p>

		<p>социально-экономическая система, а также отдельно взятые ее структуры, общественные и частные организации. Критериями при выборе объектов гос. регулирования являются их общенациональная значимость, предмет деятельности независимо от формы собственности.</p> <p>Объектами такого регулирования являются: природный комплекс (среда, ресурсы, космос); инфраструктура (транспорт, связь, коммуникации); научно-технический комплекс; топливно-энергетический комплекс; агро-промышленный комплекс (в части продовольствия); оборона; социальная сфера.</p> <p>Государство организует экономическую деятельность в масштабе всей страны, формируя и реализуя общенациональные интересы и приоритеты, способствуя тем самым возрастанию общественного богатства, повышению производственной, финансовой, социальной, экологической эффективности экономики.</p> <p>Гос. регулирование опирается на законодательные, распорядительно-исполнительные, информационные, контролирующие меры. Как правило, они доводятся юридическим и физическим лицам в виде нормативных актов того или иного уровня власти и управления. Законотворчество вооружает субъекты хозяйствования правилами игры на рынке. Нормативные акты формулируют механизмы, действующие в двух направлениях: 1) правового принуждения; 2) экономическое стимулирование.</p> <p>Органом гос. регулирования российской экономики по положению является Минэкономразвития и торговли РФ (Минэкономразвития РФ), ему отводится ведущая роль в проведении гос. социально-экономической политики.</p> <p>Гос. управление социальной сферой жизни общества. Социальные гарантии. Минимальные социальные гарантии образуют первый уровень системы социальных стандартов и предназначаются для удовлетворения потребностей за счет бюджетов. Другим уровнем являются стандарты, обеспечиваемые за счет собственных средств населения, а при их недостатке - за счет адресной социальной помощи.</p> <p>Социальные стандарты разрабатываются на единой правовой базе с учетом общих методических принципов. Основой служат законы о прожиточном минимуме, потребительском бюджете и минимальной оплате труда, рекомендации по определению потребительской корзины. Полномочия. Взаимоотношения гос. и муниципальной власти, разграничение полномочий. органов гос. власти РФ в отношении местного самоуправления. Полномочия органов гос. власти субъектов федерации в отношении местного самоуправления. Понятие и правовое регулирование предметов ведения местного самоуправления. Общая характеристика вопросов местного значения. Понятие полномочий местного самоуправления и формы их реализации. Виды полномочий. Полномочия, переданные органам местного самоуправления другими органами местного самоуправления на договорной основе. Понятие, структура и принципы определения компетенции органов местного самоуправления. Соотношение компетенции представительного органа местного самоуправления и компетенции иных органов местного самоуправления.</p>
4.	Тема № 4. Стратегия управления гос. и муниципальной политикой	<p>Цели, задачи и функции государства, главного элемента политической системы общества, раскрываются через разработку и проведение государственной политики.</p> <p>Гос. политика как процесс - целенаправленная деятельность органов публичной власти по решению общественных проблем, достижению социально значимых целей развития общества в целом и отдельных его сфер. Гос. политика формируется предполагает участие граждан в ее формировании и реализацию через институты гражданского общества.</p> <p>Реализация гос. политики. Процесс реализации политики - это совокупность взаимосвязанных мер и форм поведения, который следует отличать от выполнения политики как результата. На этапе разработки гос. политики в целях ее эффективной реализации определяется система инструментов и методов, с помощью которых будут выполняться планируемые мероприятия, т.е. формируется оптимальный механизм реализации политики. Он включает организационно-управленческую, нормативно-правовую основу, финансово-экономическую компоненту, систему управления персоналом.</p> <p>Оперативная составляющая это отказ от избыточных функций, совершенствование порядка реализации необходимых гос. функций, построения системы и структуры исполнительной власти, соответствующей новым функциям, исключая конфликт между ними. Институциональная часть это создание механизмов предотвращения появления новых избыточных функций, установление процедур исполнения необходимых функций, обеспечение информационной открытости власти, закреплении стандартов качества оказания гос. услуг. Цель реформы - создание системы</p>

		эффективного исполнения гос. функций, обеспечивающей высокие темпы экономического роста и общественного развития.
5.	Тема № 5. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Экономические особенности муниципальных образований.	<p>Конституционно-правовые основы местного самоуправления, его существенные признаки. Политико-правовые основания становления гос. управления МСУ в современной России. Федеральное законодательство о гос. управлении и местном самоуправлении. Присоединение России к Европейской хартии в марте 1997 г. Конституционные основы осуществления местного самоуправления. Положения Конституции России, фиксирующие принципы местного самоуправления (ст. 3, ч. 2,3; ст. 8, ч. 2; ст. 9, ч. 1,2; ст. 12; ст. 16, ч. 1, 2; ст. 32, ч. 1, 2, 3; ст. 36; ст. 72, ч. 1, 2; ст. 76; ст. 78, ч. 1, 2; гл. 8, ст. 130 - 133).</p> <p>Конституция РФ закрепила: право граждан на осуществление местного самоуправления; принципы: разделения государственной власти и местного самоуправления; гарантированности местного самоуправления.</p> <p>Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ" от 06.10.2003 № 131-ФЗ, который устанавливает: задачи и функции органов местного самоуправления; экономические основы осуществления местного самоуправления; перечень форм непосредственной демократии при осуществлении местного самоуправления; гарантии местного самоуправления; межмуниципальное сотрудничество; самофинансирование.</p> <p>Задачи местного самоуправления на современном этапе: развитие народовластия, создание: реальных механизмов осуществления власти народа; системы гарантий права населения на местное самоуправление; совершенствование системы органов местного самоуправления; развитие новых форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления; содействие развитию: гражданского общества; правового государства. Цели гос. политики в области развития местного самоуправления в РФ являются: обеспечение дальнейшего развития местного самоуправления, повышение эффективности его деятельности.</p>
6.	Тема № 6. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления. Бюджет муниципальных образований.	<p>Финансовые основы местного самоуправления в РФ. Формирование и исполнение бюджетов муниципальных образований. Доходы и пункты и территорий, не являющихся муниципальными образованиями. Обеспечение минимальных местных бюджетов. Финансирование осуществления отдельных гос. полномочий, компенсация дополнительных расходов органов местного самоуправления. Правовые и организационные средства контроля за исполнением местных бюджетов. Участие органов местного самоуправления в финансово-кредитных отношениях. Местные налоги и сборы. Право органов местного самоуправления на получение платежей за пользование природными ресурсами. Муниципальные внебюджетные фонды. Участие органов местного самоуправления в проведении муниципальных займов.</p>
7.	Тема № 7. Организационные формы местного самоуправления: принципы территориальной организации, состав, функции и полномочия органов местного самоуправления	<p>Организационная структура - важнейший фактор деятельности органа местного самоуправления, форма, в которой реализуется процесс муниципального управления. Организационная структура это состав и соподчиненность взаимосвязанных организационных единиц (отдельных должностей), звеньев (управленческих подразделений) и ступеней (уровней), наделенных определенными правами и ответственностью для выполнения соответствующих целевых функций управления. Принципы построения организационной структуры администрации: направленность на достижение целей; перспективность; способность к развитию (адаптивность); комплексность; индивидуализация; экономичность.</p> <p>Организационная структура должна обеспечивать эффективное и рациональное осуществление процесса муниципального управления, возможность получать необходимые результаты самым экономичным путем.</p> <p>Организационная структура местной администрации как исполнительно-распорядительного органа строится на принципах единоначалия и иерархической подчиненности. Процесс формирования организационной структуры местной администрации включает в себя формулировку целей, задач и функций, определение состава и места подразделений, их ресурсное обеспечение (включая численность работающих), разработку соответствующих регламентирующих процедур и документов. Состав органов местного самоуправления, их задачи и формы. Понятие организационных основ местного самоуправления. Определение структуры и организационных форм осуществления местного самоуправления. Система органов местного самоуправления. Представительные органы местного самоуправления. Порядок их формирования и компетенция. Организация работы представительных органов местного самоуправления. Статус депутата представительного органа. Глава муниципального</p>

		<p>образования и иные выборные должностные лица местного самоуправления. Порядок выборов главы муниципального образования, его правовой статус и полномочия, досрочное прекращение. Иные органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления. Структура, функции и полномочия исполнительных органов местного самоуправления. Организация их деятельности. Виды юридической ответственности в местном самоуправлении. Ответственность органов перед населением (местным сообществом). Особенности данного вида ответственности. Основания для привлечения к ответственности. Ответственность органов местного самоуправления за соблюдение действующего законодательства перед государством. Формы ответственности органов местного самоуправления. Формы ответственности должностных лиц. Прекращение полномочий выборных органов и должностных лиц местного самоуправления. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления за осуществление отдельных гос. полномочий. Основания ответственности. Правовые ограничения данного вида ответственности. Ответственность органов местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами. Формы ответственности.</p> <p>Процесс и принятие решений в процессе муниципального управления. Планирование деятельности местной администрации. Общая социальная эффективность гос. и муниципального управления. Эффективность деятельности гос. и муниципальных органов и их должностных лиц. Общественные институты анализа и оценки эффективности гос. и муниципального управления. Их действенность. Сущность контроля в системе местного самоуправления. Внутренний и внешний контроль. Обеспечение законности деятельности местного самоуправления: формы, механизмы, последствия. Виды контроля: финансовый, информационный, кадровый. Органы и структуры контроля в системе гос. и муниципального управления. Контролируемые параметры. Эффективность контроля. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.</p>
8.	Тема № 8. Особенности государственной и муниципальной службы	<p>Кадровое обеспечение. Особенности муниципальной службы. Организация труда муниципальных служащих. Соотношение гос. управления и гос. службы. Развитие правовой категории гос. и муниципальной службы: деятельность - отношение - институт. Институциональный и персоналистский подходы в формировании управленческого аппарата. Гос. аппарат и гос. служба. Структура гос. аппарата (силовые органы и органы управления) и функционально-процессуальные структуры государственной службы. Гос. и муниципальная службы как публичный социально-правовой институт, отличие от трудовой деятельности и гражданской службы. Предмет, объем и границы гос. и муниципальной службы как института. Структура гос. и муниципальных должностей и специфика их функций. Кадровый потенциал гос. и муниципального управления. Правовое регулирование уровня подготовки гос. и муниципальных служащих. Общая и профессиональная подготовка. Виды и формы подготовки и повышения квалификации гос. и муниципальных служащих. Классные чины, специальные звания и иные квалификационные (классные) характеристики уровня профессиональной подготовки и статуса гос. и муниципального служащего. Планирование деятельности местной администрации.</p>
9.	Тема № 9. Контроль в системе местного самоуправления. Обеспечение прав и свобод граждан, ответственность должностных лиц местного самоуправления	<p>Эффективное управление невозможно без исследования объекта управления, которым в данном курсе служит муниципальное образование. Изучение объекта управления требует системного подхода, позволяющего сформировать целостное представление об объекте на базе информации о составляющих его элементах.</p> <p>Под системой понимается комплекс взаимосвязанных составных частей, образующих определенную целостность. Целостность системы - ее способность проявлять себя во взаимодействии с внешним миром, внешней средой как единое целое. Простейшая часть системы называется элементом. Структура системы - это совокупность ее подсистем и элементов и связей между ними. Для систем, созданных человеком или с его участием, характерно целеполагание. Цель системы определяет ее структуру и функции.</p>
10.	Тема № 10. Информационное обеспечение гос. и муниципального управления. Использование современных информационных технологий в работе органов местного самоуправления.	<p>Информация как основа государственного и муниципального управления. Понятие управленческой информации. Системный характер управленческой информации. Обмен информацией «по вертикали» и «по горизонтали». Самостоятельность региональных гос. органов и местных органов власти и системность информационных процессов. Информационные качества управленческих решений. Организация информации в системе гос. и муниципального управления. Документооборот и делопроизводство. Формализация информационной работы. Развитие технической базы информатизации управления. Правовые вопросы информатики в гос. и муниципальном управлении. Информационная безопасность</p>

2.2. Разделы дисциплины , виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего Контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ	СРС	все го	
1	1	Тема № 1. Предмет гос. и муниципального управления. Государство как субъект управления общественными процессами.	2	-	2	4	8	2 неделя Собеседование, ИДЗ;
1	2	Тема № 2. Конституционно-правовые основы системы гос. и муниципального управления в России.	2	-	2	4	8	3 неделя Собеседование;
1	3	Тема № 3. Взаимоотношения гос. и муниципальной власти в РФ, разграничение полномочий.	2	-	2	4	8	4 неделя ИДЗ;
1	3	Тема № 4. Стратегия управления гос. и муниципальной политикой	2	-	2	4	8	5 неделя Собеседование; реф. 6 неделя Тестирование
1	3	Тема № 5. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Экономические особенности муниципальных образований.	2		2	4	8	7 неделя Собеседование, ИДЗ 8неделя Контрольная работа
1	4	Тема № 6. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления. Бюджет муниципальных образований.	2		2	4	8	9-11 неделя ИДЗ; контрольная работа;
1	4	Тема № 7. Организационные формы местного самоуправления: принципы территориальной организации, состав, функции и полномочия органов местного самоуправления	2		2	4	8	12неделя Собеседование; ИДЗ
1	5	Тема № 8. Особенности гос. и муниципальной службы	2		2	2	6	13-16неделя Собеседование; ИДЗ;
1	5	Тема № 9. Контроль в системе местного самоуправления. Обеспечение прав и свобод граждан, ответственность должностных лиц местного самоуправления	1		1	4	6	17 неделя Собеседование,
1	6	Тема № 10. Информационное обеспечение гос. и муниципального управления. Использование современных	1		1	2	4	18неделя Собеседование, тестирование

		информационных технологий в работе органов местного самоуправления.						
ИТОГО			18		18	36	72	Зачет

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды СРС	Всего часов
1	1	Тема № 1. Предмет государственного и муниципального управления. Государство как субъект управления общественными процессами.	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям, контрольным работам и т.д. Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	2
1	2	Тема № 2. Конституционно-правовые основы системы государственного и муниципального управления в России.	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям, контрольным работам и т.д. Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	2 2
1	3	Тема № 3. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти в РФ, разграничение полномочий.	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям, контрольным работам и т.д. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	2 2
1	3	Тема № 4. Стратегия управления гос. и муниципальной политикой	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям, контрольным работам и т.д. Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы Выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конференциям.	2
1	3	Тема № 5. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Экономические особенности муниципальных образований.	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям, контрольным работам и т.д. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	2 2
1	4	Тема № 6. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления. Бюджет муниципальных образований.	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям, контрольным работам и т.д. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	2 2
1	4	Тема № 7. Организационные формы местного самоуправления: принципы территориальной организации, состав, функции и полномочия органов местного самоуправления	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям, контрольным работам и т.д. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	2 2
1	5	Тема № 8. Особенности государственной и муниципальной службы	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям, контрольным работам и т.д. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями)	2 2

			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	2
1	5	Тема № 9. Контроль в системе местного самоуправления. Обеспечение прав и свобод граждан, ответственность должностных лиц местного самоуправления	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям, контрольным работам и т.д.	2
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы Выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конференциям.	2
1	6	Тема № 10. Информационное обеспечение государственного и муниципального управления. Использование современных информационных технологий в работе органов местного самоуправления.	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям, контрольным работам и т.д.	2
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы Выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конференциям. Подготовка к экзамену	2
ИТОГО				36

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ семестра	№ раздела	Виды контроля и аттестации (ВК, Тат, ПрАт)	Наименование раздела дисциплины	Оценочные средства		
				Форма	Количество вопросов в задании	Количество независимых вариантов
1	1	Тат	Тема № 1. Предмет государственного и муниципального управления. Государство как субъект управления общественными процессами.	-	-	-
	2	Тат	Тема № 2. Конституционно-правовые основы системы государственного и муниципального управления в России.	-	-	-
	3	ПрАт	Тема № 3. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти в РФ, разграничение полномочий.	Тестирование	4	2
	3	ПрАт	Тема № 4. Стратегия управления гос. и муниципальной политикой	-	-	-
	3	Тат	Тема № 5. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Экономические особенности муниципальных образований.	Тестирование	4	2
	4	ПрАт	Тема № 6. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления. Бюджет муниципальных образований.	-	-	-
	4	ПрАт	Тема № 7. Организационные формы местного самоуправления: принципы территориальной организации, состав, функции и полномочия органов местного самоуправления	-	-	-
	5	ПрАт	Тема № 8. Особенности государственной и муниципальной службы	-	-	-
	5	Тат	Тема № 9. Контроль в системе местного самоуправления. Обеспечение прав и свобод граждан, ответственность должностных лиц местного самоуправления	Тестирование	4	2
	6	ПрАт	Тема № 10. Информационное обеспечение государственного и муниципального управления. Использование современных информационных технологий в работе органов местного самоуправления.	Тестирование	4	2

Примеры оценочных средств

Вид контроля	Форма контроля	Примеры оценочных средств
Тат	Тест по разделу № 1,2	<p>1. <u>Формами государственно-управленческих решений</u> являются:</p> <p>а) решение областной думы;</p> <p>б) протокол об административном правонарушении;</p> <p>в) договор на поставку товаров для государственных нужд.</p> <p>2. <u>Процесс принятия управленческих решений</u> - это :</p> <p>а) обсуждение проблемы на заседании областной думы и голосование депутатов;</p> <p>б) принятие решения советом директоров коммерческой организации;</p> <p>в) принятие решения предпринимателем о заключении договора поставки товаров муниципалитету.</p> <p>3. <u>Методы календарного планирования и управления при разработке управленческих гос. решений</u> - это:</p> <p>а) установление очередности действий в зависимости от приоритетов мероприятий;</p> <p>б) планирование закупок товаров первой необходимости для детского летнего лагеря отдыха;</p> <p>в) планирование мероприятий по уборке территории на субботах и воскресниках.</p> <p>4. <u>Мониторинговые исследования</u> - это :</p> <p>а) отслеживание экологической ситуации вокруг промышленных объектов на территории муниципалитета;</p> <p>б) слежения за развитием определенной ситуации, чтобы иметь возможность своевременной подготовки принятия управленческих решений;</p> <p>в) отслеживание противопожарной ситуации на территории муниципалитета.</p>

Вид контроля	Форма контроля	Примеры оценочных средств
Тат	Тест по разделу № 1,2	<p>1. Решение о гос- регистрации коммерческой организации является:</p> <p>1) политическим;</p> <p>2) экономическим;</p> <p>3) административным;</p> <p>4) институциональным</p>
Тат	Тест по разделу № 1,2	<p>2. Государственная Дума принимает решения в форме:</p> <p>1) постановления;</p> <p>2) распоряжения;</p> <p>3) приказа;</p> <p>4) указа</p>
Тат	Тест по разделу № 1,2	<p>3. Правовая форма нормативного гос- решения влияет на его:</p> <p>1) объект правового регулирования;</p> <p>2) юридическую силу;</p> <p>3) период действия;</p> <p>4) источник публикации</p>
Тат	Тест по разделу № 1,2	<p>4. Политические партии участвуют в процессе принятия:</p> <p>1) административных решений;</p> <p>2) судебных решений;</p> <p>3) межгосударственных экономических решений;</p> <p>4) политических решений</p>
Тат	Тест по разделу № 1,2	<p>5. По содержанию государственные решения бывают:</p> <p>1) устными и письменными;</p> <p>2) обязательные и рекомендательные;</p> <p>3) экономические, административные, политические;</p> <p>4) запретительные и ограничительные</p>
Тат	Тест по	<p>6. Решение о выборе основных направлений внутренней и внеш-</p>

	разделу № 1,2	ней политики принимает 1) Правительство РФ; 2) Государственная Дума; 3) Совет Федерации; 4) Президент РФ
Тат	Тест по разделу № 1,2	7. Принцип единоначалия характерен для принятия решений: 1) Органами исполнительной власти; 2) Органами представительной власти; 3) Конкурсными комиссиями в сфере государственных и муниципальных закупок; 4) Политическими партиями
Тат	Тест по разделу № 1,2	8. Решение о выделении в системе исполнительной власти федеральных министерств, федеральных служб и федеральных агентств является: 1) Институциональным; 2) Структурным; 3) Политическим; 4) Экономическим
Тат	Тест по разделу № 1,2	9. Административные регламенты определяют порядок принятия решений: 1) Органами законодательной (представительной) власти; 2) Органами судебной власти; 3) Политическими партиями; 4) Органами исполнительной власти
Тат	Тест по разделу № 1,2	10. Сбор, обобщение и систематизация информации о принятом решении – это: 1) Мониторинг исполнения решения; 2) Контроль исполнения решения; 3) Надзор за исполнением решения 4) Ведомственный контроль исполнения решения
Тат	Тест по разделу № 1,2	11. Выражение Государственной Думой недоверия Правительству РФ является: 1) Процессуальным решением; 2) Политическим решением; 3) Нормативным решением; 4) Организационным решением
Тат	Тест по разделу № 1,2	12. Государственным решением является: 1) Приказ ректора государственного университета; 2) Приказ директора государственного предприятия; 3) Решение ученого совета государственного университета; 4) Постановление Совета Федерации
Тат	Тест по разделу № 1,2	13. Правительство РФ принимает решения в форме: 1) Постановлений и определений; 2) Распоряжение и протоколов; 3) Постановлений и протоколов; 4) Постановлений и распоряжений
Тат	Тест по разделу № 1,2	14. Государственные решения, в отличие от решений частного менеджмента, принимаются с целью: 1) регулирования общественных отношений; 2) Решения задач и осуществления функций публичной власти; 3) Обеспечения контроля; 4) Перераспределения материальных благ
Тат	Тест по разделу № 3, 4	15. К стадиям принятия государственных решений относится: 1) Правотворчество; 2) Мотивация; 3) Выбор альтернатив; 4) контроль
Тат	Тест по разделу № 3, 4	16. Анализ показателей макроэкономического развития на долгосрочный период (от 20 до 30 лет) характерен для принятия: 1) стратегических решений; 2) оперативных решений; 3) тактических решений; 4) правовых решений
Тат	Тест по разделу № 3, 4	17. Первой стадией принятия государственного решения является: 1) выявление проблемы; 2) анализ факторов, влияющих на принятие решений; 3) разработка плана; 4) анализ ситуации
Тат	Тест по разделу № 3, 4	18. Юридическое свойство государственного решения: 1) целенаправленность; 2) правомерность; 3) плановость;

		4) коллегиальность
Тат	Тест по разделу № 3, 4	19. Технологическое свойство государственного решения: 1) стадийность; 2) комплексность; 3) целенаправленность; 4) актуальность
Тат	Тест по разделу № 3, 4	20. К решениям, классифицированным по временному признаку, относятся: 1) стратегические и тактические; 2) единоличные и коллегиальные; 3) краткосрочные и долгосрочные; 4) глобальные и локальные
Тат	Тест по разделу № 3, 4	21. Решения органов местного самоуправления по своей природе относятся к решениям: 1) коммерческих организаций; 2) некоммерческих организаций; 3) общественных объединений; 4) государственным
Тат	Тест по разделу № 3, 4	22. Народ (население) может участвовать в процессе принятия государственных решений посредством: 1) институтов непосредственной демократии; 2) собраний трудовых коллективов; 3) общих собраний акционеров; 4) профсоюзов
Тат	Тест по разделу № 3, 4	23. Принцип разграничения компетенции органов публичной власти обеспечивает: 1) целесообразность государственных решений; 2) законность государственных решений; 3) экономическую обоснованность государственных решений; 4) сбалансированность государственных решений
Тат	Тест по разделу № 3, 4	24. Информационное обеспечение принятия государственных решений в сфере экономики обеспечивает: 1) Минздравсоцразвития РФ 2) Министерство труда и социальной защиты РФ; 3) Минэкономразвития РФ; 4) Аппарат Правительства РФ
Тат	Тест по разделу № 3, 4	25. С точки зрения теории права государственное решение является юридическим фактом в виде: 1) Юридического поступка; 2) События; 3) Бездействия; 4) Юридического акта
Тат	Тест по разделу № 3, 4	26. Участниками стратегического планирования на федеральном уровне являются: 1) Федеральное Собрание 2) Государственный Совет; 3) Генеральная прокуратура РФ; 4) Конституционный Суд РФ
Тат	Тест по разделу № 3, 4	27. Руководство государственной политикой в сфере стратегического планирования осуществляет: 1) Правительство РФ; 2) Президент РФ; 3) Федеральное Собрание; 4) Минэкономразвития РФ
Тат	Тест по разделу № 3, 4	28. Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования осуществляют: 1) Центральный банк; 2) Счетная палата; 3) Президент РФ; 4) Федеральные органы исполнительной власти
Тат	Тест по разделу № 3, 4	29. Основой целеполагания и планирование в системе государственного управления является: 1) Стратегия социально-экономического развития РФ; 2) Ежегодное послание Президента РФ Федеральному Собранию; 3) Прогноз долгосрочного социально-экономического развития РФ; 4) Стратегия национальной безопасности РФ
Тат	Тест по разделу № 3, 4	30. Разработка научных представлений о рисках социально-экономического развития: 1) Программирование; 2) Планирование; 3) Прогнозирование; 4) Целеполагание

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						В библиотеке	На кафедре
5.1. Основная литература							
1.	Государственное и муниципальное (административное) управление.	Глазунов Н.И.	М.: Аспект Пресс, 2014. . – 67 с.	1-4	7	Электронный ресурс	-
2.	Государственное и муниципальное управление.	Якушев А.В.	М.: Проспект, 2015. – 467 с.	1-6	7	Электронный ресурс	-
5.2. Дополнительная литература							
3.	Система государственного и муниципального управления	Глазунова Н.И.	М.: Проспект, 2014.	6, 7	7	Электронный ресурс	-
4.	Управленческие решения: учебное пособие.	Бражко Е.И., Серебрякова Г.В., Смирнов Э.А.	М.: РИОР, 2015..	1-4	7	Электронный ресурс	-
5.	Система государственного и муниципального управления: Курс лекций.	Маршалова А.	М.: Омега-Л, 2016.	1-4	7	Электронный ресурс	-
6.	Разработка управленческого решения: конспект лекций."	Соколова Л.Е.	М.: Высшее образование, 2014	1-7	7	Электронный ресурс	-
7	Система государственного и муниципального управления.	Рой О.М.	СПб., "Питер", 2016	4	7	Электронный ресурс	-

Интернет ресурсы

1. Официальный сайт муниципального образования г. Рязань // <http://www.gorsovet.ryazan.ru/news/index.html?news=604>
2. Официальный сайт Избирательной комиссии муниципального образования – город Рязань // <http://www.admrzn.ru/ikmo020308/?levelind=48>
3. Официальный сайт администрации г. Королёв // <http://www.korolev.ru/>
4. Афонин Ю.А., Иванов В.Н., Мельников С.Б. и др. Россия: объединяющая идея, путь выхода из кризиса, улучшение жизни каждого. Москва-Самара, 1997 // <http://vasilievaa.narod.ru/index.htm>
5. Бачинин В.А. Авангардистское правоповедение М.А. Рейснера // <http://law.edu.ru/magazine/article.asp?magID=5&magNum=5&magYear=2006&articleID=1250437>
6. Васильев А.А. Система взаимодействия ГОС и местной власти // <http://vasilievaa.narod.ru>
7. Гаврилов А.И. Региональная экономика и управление // <http://vasilievaa.narod.ru/>
8. Ефимов В.С. Город и городское самосознание // evs@escapenet.ru
9. Конвенция Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию // <http://www.intelros.ru/index.php?newsid=263>
10. Моисеев В. Комплексное проектирование информационных систем управления муниципальным образованием // <http://www.parus.ru>
11. Муниципальная целевая программа «Административная реформа в муниципальном образовании «город Ижевск» на 2008-2009 годы» // <http://www.izh.ru/>

12. Новоселова И.А. Инновационные технологии в городском управлении // Экономика города № 18, декабрь 2007г. // <http://journal.vlsu.ru/>
13. Островский Н. Критерии устойчивого развития: муниципальные аспекты // <http://vasilievaa.narod.ru/>
14. План стратегического развития / Рязань начинает работу над Стратегией развития города // Официальный сайт администрации г. Рязань // <http://www.admrzn.ru/pages.php?id=420>
15. Старостин В.В. Пути устойчивого развития муниципального образования в системе угроз // Экономика города № 18 декабрь 2007г // <http://journal.vlsu.ru/>
Тетиор А.Н. Устойчивое развитие города // <http://www.leadnet.ru/>
Топчиев А.Г. Концепция устойчивого развития большого города // <http://www.ecologylife.ru/>
Трухина Л. Предварительные итоги выборов депутатов Рязанской городской Думы первого созыва подвели вчера в горизбиркоме / Рязанские ведомости // [http://rv.ryazan.ru/index.php?option=com_content&task=view &id =474&Itemid=37](http://rv.ryazan.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=474&Itemid=37)
16. Уткин Э.А., Денисов А.Ф. Государственное и региональное развитие // <http://vasilievaa.narod.ru/>
17. Яковлева С.И. Особенности управления социально-экономическим развитием городов // <http://www.adm.nov.ru/>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Федеральный портал российского образования: www.edu.ru

2. Информационно-поисковая система с порталом словарей Яндекс: slovari.yandex.ru

Международная поисковая система Google с возможностью поиска или перевода с других иностранных языков: www.google.com

EBSCO – универсальная база данных зарубежных полнотекстовых научных журналов по всем областям знаний.

<http://library.pressdisplay.com>

<http://search.epnet.com>

«Интернет-библиотека СМИ «Public.ru»

<http://www.public.ru/>

Электронно-библиотечная система "BOOK.RU" <http://book.ru>

Словари:

Википедия (свободная энциклопедия)

<http://ru.wikipedia.org/wiki/>

<http://www.glossary.ru/index.htm>

<http://dic.academic.ru>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций – видеопроектор, экран настенный. Два компьютерных класса.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: отсутствуют.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствуют.

6.4. Требования к программному обеспечению учебного процесса: отсутствуют.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Объем аудиторных занятий всего 36 часа, в т.ч. лекций - 18 часов, лабораторных работ – нет.

Практических занятий (семинаров) – 18 часов. 30% - интерактивных занятий от объема аудиторных занятий.

№ семестра	№ недели	Наименование раздела дисциплины	Виды аудиторных занятий	Формы проведения интерактивных занятий (в часах)		Особенности проведения интерактивных занятий (индивидуальные / в малых группах / групповые)
				Формы	Часы	
1	2	Тема № 1. Предмет государственного и муниципального управления. Государство как субъект управления общественными процессами.	ПЗ	Собеседование, ИДЗ; реферат	2	Групповые
	3, 4	Тема № 2. Конституционно-правовые основы системы государственного и муниципального управления в России.	ПЗ	Собеседование; Коллоквиум; Эссе	2	Групповые
	5	Тема № 3. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти в РФ, разграничение полномочий.	ПЗ	ИДЗ; Контрольная работа	2	Групповые
	7	Тема № 4. Стратегия управления гос. и муниципальной политикой	ПЗ	Собеседование; реферат Тестирование	2	Групповые
	10	Тема № 5. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Экономические особенности муниципальных образований.	ПЗ	Собеседование, Реферат, ИДЗ Контрольная работа	2	Групповые
	12, 13	Тема № 6. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления. Бюджет муниципальных образований.	ПЗ	Коллоквиум; Эссе	2	Групповые
	14	Тема № 7. Организационные формы местного самоуправления: принципы территориальной организации, состав, функции и полномочия органов местного самоуправления	ПЗ	Собеседование; ИДЗ	2	Групповые

14	Тема № 8. Особенности государственной и муниципальной службы	ПЗ	Тестирование; реферат	2	Групповые
16	Тема № 9. Контроль в системе местного самоуправления. Обеспечение прав и свобод граждан, ответственность должностных лиц местного самоуправления	ПЗ	Собеседование, тестирование	1	Групповые
18	Тема № 10. Информационное обеспечение государственного и муниципального управления. Использование современных информационных технологий в работе органов местного самоуправления.	ПЗ	Собеседование, тестирование	1	Групповые
ИТОГО				18	

Примеры интерактивных форм и методов проведения занятий:

Дискуссия - это групповое обсуждение проблем по заранее заданной теме. Участие в дискуссии обязательно для каждого студента. Студент должен изучить учебную и научную литературу по теме дискуссии, ориентироваться в действующем законодательстве. Оцениваться будет не только степень активности в форуме, но, прежде всего, аргументированная позиция студента относительно поставленного в дискуссии вопроса.

Подготовка рефератов, презентаций и выступление студентов с докладами по определенной теме во всех случаях предусматривают последующее обсуждение в форме дискуссии.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Прежде всего, необходимо разобраться в основных понятиях и терминах данной дисциплины, используя с этой целью рекомендованные преподавателем словари, учебники и учебные пособия. При необходимости студент (слушатель) должен воспользоваться консультацией преподавателя.

Изучение основной и дополнительной литературы, заключается в использовании различных источников информации, в том числе учебных пособий, монографий и статей периодических изданий. Все рекомендованные в каждом разделе библиографические источники доступны для просмотра в электронной библиотеке «elibrary.ru».

При подготовке к практическим занятиям необходимо:

- 1) внимательно ознакомиться с вопросами для обсуждения по каждой теме семинарского занятия;
- 2) тщательно изучить соответствующий лекционный материал;
- 3) изучить рекомендованную по данной теме литературу;
- 4) подготовить краткое выступление по теме практического занятия.

При подготовке к экзамену важно повторить все пройденные темы, обратив особое внимание на вопросы для самоконтроля. Для этой же цели необходимо тщательно проработать тесты для самоконтроля, которые содержат основные понятия и формулировки по дисциплине.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие и стадии государственного управления
2. Принятие государственных решений в процессе государственного управления
3. Понятие и признаки государственных решений
4. Виды государственных решений
5. Политические решения
6. Административные решения
7. Стратегические решения
8. Стандартные и креативные решения
9. Принятие и исполнение государственных решений в условия федеративного устройства Российской Федерации.
10. Субъекты принятия и исполнения государственных решений на федеральном уровне государственного управления
11. Субъекты принятия и исполнения государственных решений на региональном уровне государственного управления
12. Целеполагание как этап принятия государственного решения
13. Роль прогнозирования в процессе принятия государственного решения
14. Определение исполнителей государственных решений (планирование)
15. Государственные программы как комплекс государственных решений
16. Формы непосредственного принятия населением решений и формы участия населения в принятии решений по вопросам местного значения
17. Особенности и формы принятия решений представительным органом местного самоуправления
18. Особенности и формы принятия решений местной администрацией
19. Общая характеристика процесса исполнения государственных решений
20. Особенности исполнения нормативно-правовых решений
21. Особенности исполнения политических решений
22. Особенности исполнения административных решений
24. Понятие и основные задачи мониторинга и контроля исполнения государственных решений
25. Понятие и виды эффективности государственного управления
26. Показатели для оценки эффективности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации
27. Показатели для оценки эффективности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов
28. Методика оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления и принимаемых ими решений

8. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ И МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫЕ СВЯЗИ С ОБЕСПЕЧИВАЕМЫМИ (ПОСЛЕДУЮЩИМИ) УЧЕБНЫМИ ДИСЦИПЛИНАМИ (МОДУЛЯМИ)

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) учебных дисциплин (модулей)	№№ разделов данной дисциплины , необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) учебных дисциплин (модулей)
1.	Тема № 1. Предмет государственного и муниципального управления. Государство как субъект управления общественными процессами.	1
2.	Тема № 2. Конституционно-правовые основы системы государственного и муниципального управления в России.	2
3.	Тема № 3. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти в РФ, разграничение полномочий.	2
4.	Тема № 4. Стратегия управления гос. и муниципальной политикой	3
5.	Тема № 5. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Экономические особенности муниципальных образований.	3
6.	Тема № 6. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления. Бюджет муниципальных образований.	3
7.	Тема № 7. Организационные формы местного самоуправления: принципы территориальной организации, состав, функции и полномочия органов местного самоуправления	4
8.	Тема № 8. Особенности государственной и муниципальной службы	4
9.	Тема № 9. Контроль в системе местного самоуправления. Обеспечение прав и свобод граждан, ответственность должностных лиц местного самоуправления	4
10.	Тема № 10. Информационное обеспечение государственного и муниципального управления. Использование современных информационных технологий в работе органов местного самоуправления.	4

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины. *Пример указаний по видам учебных занятий приведен в виде таблицы*

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решений задач по алгоритму и др.
Контрольная работа /индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Таблица 1 Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Код контролируемой компет (или её части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
1	Тема № 1. Предмет государственного и муниципального управления. Государство как субъект управления общественными процессами.	ОПК-1; ПК-12;	Зачет
2	Тема № 2. Конституционно-правовые основы системы государственного и муниципального управления в России.		
2	Тема № 3. Взаимоотношения государственной и муниципальной власти в РФ, разграничение полномочий.		
3	Тема № 4. Стратегия управления гос. и муниципальной политикой		
3	Тема № 5. Муниципальное образование как социально-экономическая система. Экономические особенности муниципальных образований.		
3	Тема № 6. Финансово-экономическое обеспечение местного самоуправления. Бюджет муниципальных образований.		
4	Тема № 7. Организационные формы местного самоуправления: принципы территориальной организации, состав, функции и полномочия органов местного самоуправления		
4	Тема № 8. Особенности государственной и муниципальной службы		
4	Тема № 9. Контроль в системе местного самоуправления. Обеспечение прав и свобод граждан, ответственность должностных лиц местного самоуправления		
4	Тема № 10. Информационное обеспечение государственного и муниципального управления. Использование современных информационных технологий в работе органов местного самоуправления.		

Требования к результатам обучения по дисциплине

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОПК 1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать:	
		1 Институты, принципы и нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством;	ОПК-1 З1
		2 Основные принципы функционирования государственной и местной власти при реализации нормативных правовых актов;	ОПК-1 З2
		3 Способы предотвращать конфликт интересов на государственной (муниципальной) службе при принятии управленческих решений;	ОПК-1 З3
		Уметь:	
		1 анализировать и использовать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности и в процессе принятия и исполнения государственных (муниципальных) решений;	ОПК-1 У1
		2 осуществлять контроль за предоставлением открытой информации гражданам для исключения утечки конфиденциальной информации о гражданах в процессе служебной деятельности;	ОПК-1 У2
		3 применять на практике ведомственные акты, регулирующие принятия и исполнения государственных решений;	ОПК-1 У3
		Владеть:	
		1 информационными технологиями при осуществлении своей профессиональной деятельности, исключаящими утечку конфиденциальной информации;	ОПК-1 В1
		2 механизмами и методами передачи конфиденциальной информации при взаимодействии с другими органами и подразделениями при приеме и передаче такой информации;	ОПК-1 В2
		3 технологиями защиты конфиденциальной информации от утечки в процессе служебной деятельности;	ОПК-1 В3

ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Знать:	
		1 нормативные акты, регламентирующие внутриорганизационный контроль при подготовке и согласования вопросов, по которым будут исполняться полномочия государственного (муниципального) органа;	ПК-12 З1
		2 учет социально-экономических особенностей данного региона при принятии государственного решения	ПК-12 З2
		3 при исполнении полномочий государственных (муниципальных) органов учитывать тенденции преобладающие в развитии региона;	ПК-12 З3
		Уметь:	
		1 взаимодействовать с различными органами власти и управления при подготовке и реализации управленческих решений;	ПК-12 У1
		2 учет затрат и возможностей различных участников разработки и принятия управленческих решений;	ПК-12 У2
		3 учет рисков в процессе принятия и исполнения управленческих решений;	ПК-12 У3
		Владеть:	
		1 организация и контроль как методы реализации основных управленческих функций при принятии и исполнении государственных решений;	ПК-12 В1
		2 мотивирование конкретных участников разработки государственных решений;	ПК-12 В2
		3 повышение квалификации непосредственных участников разработки государственных решений;	ПК-12 В3

Комплект оценочных средств для промежуточной аттестации - зачет

№ п/п	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Государство. Концепции происхождения государства.	ОПК-1,31,У3,В2; ПК-12,31,У2,В2;
2	Основные признаки государства.	ОПК-1,32,У2,В3; ПК-12,32,У3,В1;
3	Форма государственного правления.	ОПК-1,33,У1,В3; ПК-12,33,У1,В3;
4	Форма государственного устройства. Политический режим.	ОПК-1,32,У3,В1; ПК-12,32,У3,В2;
5	Функции государства.	ОПК-1,33,У2,В2; ПК-12,33,У1,В1;
6	Виды государственного управления.	ОПК-1,31,У3,В2; ПК-12,31,У2,В2;
7	Модели государственного управления.	ОПК-1,32,У2,В3; ПК-12,32,У3,В1;
8	Государственная служба в системе государственного управления.	ОПК-1,33,У1,В3; ПК-12,33,У1,В3;
9	Функции и полномочия Президента РФ в механизме разделения и взаимодействия властей.	ОПК-1,32,У3,В1; ПК-12,32,У3,В2;
10	Федеральное собрание РФ в совокупности его функций и полномочий, роль и место палат в политико-правовом механизме взаимных сдержек и противовесов институтов публичной власти.	ОПК-1,33,У2,В2; ПК-12,33,У1,В1;
11	Административно-территориальное деление государства и его влияние на организацию государственного управления.	ОПК-1,31,У3,В2; ПК-12,31,У2,В2;
12	Конституционно-правовые основы государственной власти в субъектах РФ.	ОПК-1,32,У2,В3; ПК-12,32,У3,В1;
13	Правовые отношения государственного управления: внешние, внутриорганизационные.	ОПК-1,33,У1,В3; ПК-12,33,У1,В3;
14	Правовое регулирование государственного управления: сущность, предмет, метод.	ОПК-1,32,У3,В1; ПК-12,32,У3,В2;
15	Правовые акты: нормативные, ненормативные.	ОПК-1,33,У2,В2; ПК-12,33,У1,В1;
16	Законность в государственном управлении, принцип, метод, режим законности.	ОПК-1,31,У3,В2; ПК-12,31,У2,В2;
17	Дисциплина в государственном управлении. Способы обеспечения законности и дисциплины.	ОПК-1,32,У2,В3; ПК-12,32,У3,В1;
18	Государственная политика: сущность, направления и типы.	ОПК-1,33,У1,В3; ПК-12,33,У1,В3;
19	Основные направления социальной политики государства.	ОПК-1,32,У3,В1; ПК-12,32,У3,В2;
20	Уровень жизни. Потребительская корзина. Прожиточный минимум.	ОПК-1,33,У2,В2; ПК-12,33,У1,В1;
21	Органы государственной власти в социально-культурной сфере.	ОПК-1,31,У3,В2; ПК-12,31,У2,В2;
22	Государственное управление здравоохранением, культурой, образованием, наукой.	ОПК-1,32,У2,В3; ПК-12,32,У3,В1;
23	Национальные отношения. Национальная политика.	ОПК-1,33,У1,В3; ПК-12,33,У1,В3;
24	Государственное управление социально-экономическими процессами: сущность, основные направления и функции.	ОПК-1,32,У3,В1; ПК-12,32,У3,В2;
25	Основные задачи государственного управления производством.	ОПК-1,33,У2,В2; ПК-12,33,У1,В1;

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено». В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

«зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

«зачтено» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

«зачтено» - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ;

«не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.