

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю
Декан факультета
социологии и управления

 П.Е. Кричинский

«28» июня 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИН

СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Уровень основной профессиональной образовательной программы
бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки Менеджмент организации

Форма обучения

заочная

Сроки освоения ОПОП нормативный
(4,5года)

Факультет (институт) социологии и управления

Кафедра управления персоналом

Рязань, 2017

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины

Стратегический менеджмент

являются формирование ряда общепрофессиональных и профессиональных компетенций, отражающих возможности ознакомления обучающихся с классическими и современными подходами к системам управления, в частности стратегическому, а также развития профессиональных навыков практической работы с использованием методов стратегического менеджмента в различных видах профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Задачами учебной дисциплины

Стратегический менеджмент

являются:

- изучение актуальных проблем стратегического менеджмента;
- формирование навыков диагностики внешней и внутренней сред современной организации;
- классификацию основных видов стратегий;
- освоение концепций, методов теории и практики принятия стратегических управленческих решений;
- изучение и освоение особенностей реализации стратегических изменений в организации, оценку их результативности и эффективности.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Учебная дисциплина *Стратегический менеджмент* относится базовой части Блока 1.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

Теория менеджмента
Корпоративное управление и экономика
Маркетинг
Институциональная экономика

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Антикризисное управление;
- Современные концепции менеджмента;
- Бизнес-планирование;
- Менеджмент организации: экономика и управление;
- Инновационный менеджмент.

2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1.	ОПК – 3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<ul style="list-style-type: none"> – принципы развития и закономерности функционирования организации; – роли, функции и задачи менеджера в современной организации; – типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; 	<ul style="list-style-type: none"> – анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, – выявлять ключевые элементы внешней среды и оценивать их влияние на организацию; – анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; 	<ul style="list-style-type: none"> - методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
2.	ПК – 3	владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<ul style="list-style-type: none"> – основы стратегического анализа, – основы разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; – принципы реализации стратегии организации 	<ul style="list-style-type: none"> – применять методики стратегического анализа, – применять методики разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; – контролировать процесс реализации стратегии организации 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками разработки и реализации стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
3.	ПК – 5	способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<ul style="list-style-type: none"> – виды функциональных стратегий компаний; – оценку эффективности принятия управленческих решений; – принципы разработки сбалансированных управленческих решений 	<ul style="list-style-type: none"> – анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний; – оценивать управленческие альтернативы; – разрабатывать сбалансированные управленческие решения 	<ul style="list-style-type: none"> анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний; - вести подготовку сбалансированных управленческих решений.

2.5 Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ					
Цель дисциплины	формирование ряда общепрофессиональных и профессиональных компетенций, отражающих возможности ознакомления обучающихся с классическими и современными подходами к системам управления, в частности стратегическому, а также развития профессиональных навыков практической работы с использованием методов стратегического менеджмента в различных видах профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Профессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ	Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции	
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОПК - 3	А способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за	<u>Знать:</u> – принципы развития и закономерности функционирования организации; – роли, функции и задачи менеджера в современной организации; – типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; <u>Уметь:</u> – анализировать внешнюю и внутреннюю среду	- лекции и практические занятия; - изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы; - разбор практических ситуаций («case studies»)	– коллоквиум; – собеседование; – тестирование письменное, компьютерное; – индивидуальные домашние задания; – эссе; – научно-исследовательская работа; – разбор кейсов; – зачет; – экзамен	ПОРОГОВЫЙ знать принципы разработки стратегий управления, знать принципы развития и закономерности функционирования организации; роли, функции и задачи менеджера в современной организации; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования; ПОВЫШЕННЫЙ осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за

	осуществляемые мероприятия	<p>организации, – выявлять ключевые элементы внешней среды и оценивать их влияние на организацию; анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; <u>Владеть:</u> методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)</p>			<p>мероприятия по разработке стратегии управления. уметь анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; владеть методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)</p>
ПК - 3	<p>владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности</p>	<p><u>Знать:</u> – основы стратегического анализа, – основы разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; принципы реализации стратегии организации; <u>Уметь:</u></p>	<p>- лекции и практические занятия; - изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы; - разбор практических ситуаций («case studies»)</p>	<p>– коллоквиум; – собеседование; – тестирование письменное, компьютерное; – индивидуальные домашние задания; – эссе; – научно-исследовательская работа; – разбор кейсов; – зачет; - экзамен</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ владеть навыками стратегического анализа, знать роль и место стратегического управления в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации; причины многовариантности практики стратегического управления в современных условиях ПОВЫШЕННЫЙ</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - применять методики стратегического анализа, - применять методики разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; - контролировать процесс реализации стратегии организации; <p><u>Владеть:</u> разрабатывать и осуществлять стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;</p>			<p>уметь разрабатывать и осуществлять стратегию организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности предприятия;</p> <p>уметь анализировать состояние и тенденции развития фирмы с точки зрения стратегического управления;</p> <p>оценивать положение организации на рынке, разрабатывать систему мероприятий по реализации программ стратегического развития; прогнозировать направления стратегического развития, определять эффективные пути стратегического развития;</p> <p>владеть основными навыками стратегического планирования</p>
ПК - 5	<p>способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - виды функциональных стратегий компаний; - оценку эффективности принятия управленческих решений; принципы разработки сбалансированных 	<ul style="list-style-type: none"> - лекции и практические занятия; - изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы; - разбор практических ситуаций («case studies») 	<ul style="list-style-type: none"> - коллоквиум; - собеседование; - тестирование письменное, компьютерное; - индивидуальные домашние задания; - эссе; - научно-исследовательская работа; - разбор кейсов; 	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>уметь анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний;</p> <p>знать бизнес-процессы в сфере стратегического управления и роль в развитии фирмы</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>уметь разрабатывать</p>

		<p>управленческих решений;</p> <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний; - оценивать управленческие альтернативы; разрабатывать сбалансированные управленческие решения; <p><u>Владеть:</u></p> <p>навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний; - вести подготовку сбалансированных управленческих решений.</p>		<ul style="list-style-type: none"> - - зачет; - - экзамен 	<p>сбалансированные управленческие решения; уметь разрабатывать мероприятия и программы по реализации стратегии развития; использовать различные методы реализации и оценки и программ стратегического развития фирмы; разрабатывать мероприятия по реализации программ стратегического развития; владеть современными инструментами стратегического управления в организации</p>
--	--	---	--	---	---

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
1	2		
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	32		
В том числе:			
Лекции (Л)	6		
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	8		
Лабораторные работы (ЛР)			
2. Самостоятельная работа студента (всего)	175		
В том числе	-		
<i>СРС в семестре:</i>			
Курсовая работа	КП		
	КР		
<i>Другие виды СРС:</i>			
Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями)			
Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы			
Подготовка к семинарам (работа с конспектом лекций)			
Подготовка конспектов выступлений на семинаре			
Выполнение заданий (групповых или индивидуальных) на семинар			
Подготовка презентаций			
<i>СРС в период сессии</i>			
Вид промежуточной аттестации	зачет (З),	3	
	экзамен (Э)	Э	
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	216	
	зач. ед.	6	

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
5	1	Введение в теорию стратегического менеджмента	<p>Возникновение и современное состояние теории стратегического менеджмента. Предмет и задачи курса</p> <p>Предмет, структура, цели и задачи курса, специфика курса.</p> <p>Условия появления современного стратегического менеджмента.</p> <p>Особенности становления теории стратегического менеджмента. Этапы развития стратегического менеджмента как самостоятельной области управленческой практики. Определение стратегического менеджмента.</p> <p>Оценка уровня развития стратегического менеджмента в России и в зарубежных странах. Теоретические проблемы современного стратегического управления.</p> <p>Школы стратегического менеджмента, их представители, основные положения, достоинства и недостатки. Сущность стратегического управления</p> <p>Основные понятия стратегического менеджмента.</p> <p>Основные понятия стратегического менеджмента: внешняя и внутренняя среда организации, стратегический проект, стратегическая программа, стратегический план, стратегическое управление, конкурентные преимущества, диверсификация и др.</p> <p>Виды стратегий. Классификационные признаки стратегий. Продуктовые стратегии. Базовые, конкурентные, отраслевые стратегии, портфельные стратегии.</p> <p>Понятие стратегии, виды стратегий.</p> <p>Понятие стратегии. Виды стратегий. Эволюция термина стратегия. Роль стратегии в менеджменте. Сущность и содержание стратегии. Сущность выработки и организации стратегии. Стратегические правила. Стратегия и эффективность. Формулирование стратегии. Оправданность стратегии. Трудности при освоении процесса выработки стратегии</p>
5	2	Методологические основы стратегического менеджмента	<p>Системный подход в стратегическом менеджменте.</p> <p>Основные свойства систем. Правила (требования) применения системного подхода к стратегическому менеджменту. Программно-целевой подход.</p> <p>Маркетинговый подход. Функциональный подход. Воспроизводственный подход. Комплексный подход. Интеграционный подход. Динамический подход. Процессный подход. Количественный подход.</p> <p>Административный подход. Поведенческий подход. Ситуационный подход.</p> <p>Концепции и методологические основы стратегического менеджмента.</p> <p>Предпосылки построения концепции стратегического менеджмента.</p> <p>Условия появления методологии стратегического управления. Цели и задачи стратегического управления. Методологические основы стратегического менеджмента: подходы, принципы, функции.</p> <p>Взаимосвязь основных понятий стратегического управления: потенциал организации, стратегия, конкурентоспособности.</p> <p>Отличительные особенности стратегического управления.</p> <p>Стратегическое и функциональное управление. Стратегическое и</p>

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
			<p>оперативное управление.</p> <p>Стратегическое планирование как сущностная основа стратегического менеджмента. Конечный продукт стратегического менеджмента.</p> <p>Стратегический маркетинг.</p> <p>Стратегический маркетинг как составная часть стратегического менеджмента. Особенности развития стратегического маркетинга и стратегического менеджмента. Рыночные тенденции образования концепции стратегического маркетинга в процессе эволюции теорий маркетинга и менеджмента.</p> <p>Инструменты и сфера влияния стратегического маркетинга. Способы выбора конкретных ценностей: сегментация потребителей, выбор рынка – концентрация, позиционирование ценности.</p>
5	3	<p>Содержание и структура стратегического управления.</p> <p>Этапы стратегического управления.</p>	<p>Стратегический потенциал организации</p> <p>Основные подходы к выделению этапов стратегического управления.</p> <p>Подходы к формированию стратегических альтернатив и стратегический выбор. Сущность, типология, особенности стратегического планирования.</p> <p>Этапы процесса стратегического планирования. Структура стратегического плана.</p>
6	4	<p>Аналитическое обеспечение стратегического менеджмента.</p>	<p>Аналитическое обеспечение стратегического менеджмента. Анализ макросреды Роль анализа в стратегическом планировании и его специфика. Виды анализа внешней среды в стратегическом планировании.</p> <p>Анализ непосредственного окружения. Анализ внутренней среды.</p> <p>Методы анализа среды.</p> <p>Формирование видения, миссии и целей организации. Видение и миссия организации. Сущность и содержание миссии. Корпоративная миссия. Формулирование миссии. Требования к формулированию миссии.</p> <p>Правила формулирования миссии. Подходы к формулированию миссии.</p> <p>Факторы, оказывающие влияние на миссию. Цели организации и их классификация. Типы целей организации. Пространство определения целей.</p>
6	5	<p>Ситуационный анализ в стратегическом управлении</p>	<p>Стратегическое решение.</p> <p>Понятия решение. Виды управленческих решений. Характеристика особенностей принимаемых стратегических решений. Технология выработки стратегических решений. Анализ процесса принятия стратегических решений. Примеры стратегических решений в бизнесе.</p> <p>Ситуационный анализ.</p> <p>Ситуационный анализ в стратегическом управлении и его особенности.</p> <p>Возможности применения ситуационного анализа для реализации различных моделей стратегического поведения фирмы.</p> <p>Формирование стратегических целей и стратегии фирмы.</p> <p>Ресурсная концепция фирмы, характеризующая возможности фирмы определять и достигать долговременные стратегические цели, цели организации, приоритеты целей, временные интервалы и их измерение.</p> <p>Основные направления формулирования целей. Критерии оценки целей.</p>
6	6	<p>Стратегические решения в бизнесе.</p>	<p>Оценка эффективности стратегического менеджмента фирмы.</p> <p>Гибкость организации как экономическая категория, характеризующая</p>

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
			<p>способность системы к эффективной адаптации.</p> <p>Стратегический потенциал фирмы.</p> <p>Потенциал как совокупность возможностей фирмы. Определение организаций как производственной системы. Понятие стратегических ресурсов фирмы. Производственная система как совокупность взаимосвязанных стратегических ресурсов: технических, технологических, кадровых, информационных, финансовых, организационных. Зависимость потенциала организации от внутренней среды.</p> <p>Стратегия и организационная структура</p> <p>Проблемы реализации стратегии. Анализ стратегических изменений и их влияние на структуру управления. Характер преобразования организационных структур под влиянием изменения стратегий. Структура и функции, организационные формы и механизм системы программно-целевого менеджмента. Стратегическая структура как совокупность подразделений и должностных лиц фирмы, занятых практической реализацией стратегии. Методика выделения стратегических бизнес-единиц. Содержание постоянно действующего механизма перераспределения ресурсов, позволяющего корректировать бюджеты в соответствии с изменением целей или стратегий организации.</p> <p>Проектирование систем управления.</p> <p>Поиск новых форм управления в соответствии с избранной моделью стратегического поведения фирмы. Нововведения в управлении и возможности их использования для реализации стратегий. Методика и организация нововведений в менеджменте. Обеспечение гибкости систем управления в процессе их построения для реализации стратегий. Матричное проектирование процессов менеджмента. Матрицы выбора стратегических процессов управления.</p>

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
5	1	Введение в теорию стратегического менеджмента						
5	1.1	Возникновение и современное состояние теории стратегического менеджмента. Предмет и задачи курса	2	-	2	75	79	2 неделя Собеседование
5	1.2	Основные понятия стратегического менеджмента	2	-	2	50	54	4 неделя Эссе, заполнение глоссария в системе дистанционного обучения (СДО), ИДЗ
5	1.3	Понятие стратегии, виды стратегий	2	-	4	50	56	6 неделя Тестирование заполнение глоссария в СДО, ИДЗ
		ИТОГО	6	-	8	175	189+47	

2.3. Лабораторный практикум не предусмотрен

2.4. Примерная тематика курсовых работ (проектов) не предусмотрены

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
5	1	Введение в теорию стратегического менеджмента	Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями)	2
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	5
			Подготовка к семинарам (работа с конспектом лекций)	5
			Подготовка конспектов выступлений на семинаре	3
			Выполнение заданий (групповых или индивидуальных) на семинар, заполнение глоссария в системе дистанционного обучения	3
5	2	Методологические	Работа со справочными материалами (словарями,	2

		основы стратегического менеджмента	энциклопедиями) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы Подготовка к семинарам (работа с конспектом лекций) Подготовка конспектов выступлений на семинаре Выполнение заданий (групповых или индивидуальных) на семинар Подготовка презентаций	3 5 6 4 4
5	3	Содержание и структура стратегического управления. Этапы стратегического управления.	Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы Подготовка к семинарам (работа с конспектом лекций) Подготовка конспектов выступлений на семинаре Выполнение заданий (групповых или индивидуальных) на семинар, заполнение глоссария в системе дистанционного обучения	2 2 3 2 3
ИТОГО в семестре				54
6	4	Аналитическое обеспечение стратегического менеджмента.	Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы Подготовка к семинарам (работа с конспектом лекций) Подготовка конспектов выступлений на семинаре Выполнение заданий (групповых или индивидуальных) на семинар, заполнение глоссария в системе дистанционного обучения	2 5 5 3 3
6	5	Ситуационный анализ в стратегическом управлении	Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы Подготовка к семинарам (работа с конспектом лекций) Подготовка конспектов выступлений на семинаре Выполнение заданий (групповых или индивидуальных) на семинар	2 2 2 2 2
6	6	Стратегические решения в бизнесе.	Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы Подготовка к семинарам (работа с конспектом лекций) Подготовка конспектов выступлений на семинаре Выполнение заданий (групповых или индивидуальных) на семинар, заполнение глоссария в системе дистанционного обучения Подготовка к экзамену	2 2 3 2 3 36
ИТОГО в семестре				76
ИТОГО				130

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа, наряду с лекционным курсом и практическими занятиями, является неотъемлемой частью изучения курса «Стратегический менеджмент».

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

В ходе самостоятельной работы изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научно-исследовательские работы и примеры проектов. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю.

При подготовке к экзамену повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на экзамен и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратит особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

В процесс освоения дисциплины выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе учебной дисциплины.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы), составление плана текста, конспектирование текста, выписки из текста, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом, (составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста), подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре, подготовка реферата, тестирование и др.
 - для формирования умений: работы в команде, решение практических ситуаций и заданий, подготовка к деловым играм, написание и защита проекта и т.д.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения по дисциплине «Теория менеджмента» студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями, имеющимися на кафедре управления персоналом и официальном сайте:

1. Мартишина Н.В. Электронный образовательный ресурс «Самостоятельная работа студентов»: свидетельство о регистрации ресурса № 20418 / Мартишина Н.В., Еремкина О.В.; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Дата регистрации 21.10.2014. – Объем 196 Мб (200704 Кб). .

2. В.В. Страхов Е.Н. Горохова Т.В. Кременецкая Формы организации учебного процесса в вузе // <http://www.rsu.edu.ru/official/methodical/methodological-support>

3.3.1. Контрольные работы/рефераты

Примерные темы рефератов по дисциплине «Стратегический менеджмент»

1. Стратегический подход к управлению: назначение и преимущества.
2. Уровни стратегического управления для диверсифицированной и недиверсифицированной организации.
3. Сущность процесса стратегического управления и его основные этапы.
4. Учет интересов собственников компании при целеполагании.
5. Роль стратегического видения в формировании стратегии организации.
6. Деятельность в стратегических зонах хозяйствования.
7. Формирование стратегических целей организации.
8. Макросреда организации: основные направления стратегического анализа.
9. Мезосреда организации: основные направления стратегического анализа.
10. Основные движущие силы, вызывающие изменения в отрасли
11. Стратегическое планирование: роль, функции и задачи в системе управления организацией.

12. Оценка конкурентных позиций и возможных действий соперничающих компаний
13. Определение ключевых факторов конкурентного успеха
14. Техничко-экономическое обоснование стратегических проектов
15. Порядок проведения ситуационного стратегического анализа.
16. Определение предпочтительных стратегических действий фирмы
17. Выбор базовой конкурентной стратегии одиночного бизнеса
18. Выбор стратегии инвестиций
19. СТЭП-анализ внешней среды: основные группы факторов и особенности проведения анализа.
20. Типичные стратегические ошибки
21. Отраслевая привлекательность в отрасли: объективные характеристики.
22. SWOT-анализ организации: цели и порядок проведения.
23. Выбор стратегии на основе матрицы Джeneral Электрик/МакКинси («экран бизнеса»).
24. Выводы и возможные «ловушки» матричного анализа портфеля СЗХ
25. Выбор стратегии на основе матрицы Бостонской консультационной группы («рост/доля»).
26. Выбор стратегии на основе матрицы «жизненный цикл отрасли/конкурентная позиция».
27. Практические рекомендации по организации стратегически эффективной компании
28. Выбор стратегии в зависимости от динамики рынка.
29. Выбор стратегии на основе матрицы «цена/качество».
30. Бенчмаркетинг: сущность и цели анализа.
31. История становления и развития экономической стратегии
32. Технологические стратегии
33. Стратегия интернационализации
34. Стратегия глобализации
35. Стратегия кооперации
36. Выбор стратегии в зависимости от степени доминирования организации на рынке.
37. Стратегический ситуационный анализ организации: цель, задачи, способ проведения.
38. Стратегическая зона хозяйствования (СЗХ). Отбор СЗХ, соответствующих профилю организации.
39. Структура жизненного цикла продукции
40. Стратегическое продление жизненного цикла продукции
41. Виды базовых стратегий и характеристика их выбора.
42. Стратегии ограниченного роста: условия применения.
43. Стратегии интенсивного роста: условия применения.
44. Стратегии интегрированного роста: условия применения.
45. Стратегии диверсификационного роста: условия применения.
46. Стратегии сокращения: условия применения.
47. Стратегии достижения конкурентных преимуществ М. Портера.
48. Стратегия лидерства по издержкам: основные характеристики.
49. Стратегия дифференциации: основные характеристики.
50. Стратегия фокусирования: основные характеристики.
51. Конкурентное преимущество организации: способы формирования и сохранения.

Рекомендации по написанию рефератов

Студентам необходимо будет самостоятельно изучить достаточный объём учебной, научной и справочной литературы, указанной в данном методическом пособии. В ряде тем делается акцент на самостоятельное изучение материала с указанием конкретного списка литературы по спискам. Отметим, что изучение основной литературы по темам является обязательным для всех студентов, дополнительная литература может быть использована в

докладах, дополнениях к основным вопросам, а также при написании индивидуальных научных работ (контрольных и курсовых).

Выбор темы работы студентом осуществляется самостоятельно, но согласовывается с преподавателем. Реферат выполняется в приблизительном объеме 0,5 условного печатного листа (12 машинописных страницы через 1,5 интервала). При компьютерном наборе следует придерживаться нормы: 64 – 70 знаков в строке, 28 – 30 строк на странице формата А4.

Необходимо использовать разнообразные источники: монографические исследования, научные статьи, словари, справочники, энциклопедии, материалы периодической печати, возможно, результаты своих собственных исследований, и т.д.; количество их в каждом конкретном случае может варьироваться, но, как правило, составляет не менее 7-10 наименований. Студент самостоятельно осуществляет подбор необходимой литературы и источников. Может использоваться как указанная в данном пособии литература, так и самостоятельно найденные источники, в том числе интернет-ресурсы.

Умение находить и обрабатывать их является важнейшей составляющей оценки его исследования. Рекомендуется избегать прямых компиляций, использования информации, не поддающейся проверке.

Научный руководитель оказывает студенту методическую помощь и согласовывает с ним график консультаций. Выполненная работа представляется на рецензирование не позже, чем за две недели до установленного деканатом срока аттестации.

Реферат должен содержать: план, введение, изложение содержания научного исследования (минимум 3 вопроса), заключение, список использованной литературы и источников. Если работа включает приложения, их помещают после заключения. Все приведенные в тексте цифровые данные, цитаты, заимствованные суждения и информация эксклюзивного характера должны быть подтверждены указанием источника (допускается сокращенный вариант сноски, например: [56, 64], где первая цифра – номер источника в общем списке, вторая – номер страницы).

Введение должно содержать целевую установку, обоснование актуальности темы, краткий обзор литературы и источников. В основной части излагается суть проблемы, различные точки зрения на нее и собственный взгляд студента, являющийся результатом проделанного им исследования. В заключении кратко резюмируется содержание работы, формулируются выводы, высказываются предложения по использованию результатов, полученных в процессе подготовки реферата, в дальнейшей учебной и (или) профессиональной деятельности.

Особое внимание следует обратить на оформление научного аппарата работы: необходимо придерживаться принятых стандартов библиографического описания документа (в качестве образца можно использовать описание литературы в данном пособии). Названия использованных работ в общем списке нумеруются арабскими цифрами и располагаются строго по алфавиту. Если студент использовал источники на иностранных языках, они располагаются в конце списка; при этом сохраняется единая нумерация.

На титульном листе студенческой работы должны быть обозначены: полное наименование вуза, кафедры, название работы, вид работы (контрольная работа), курс и факультет (отделение), где обучается студент, его фамилия, имя, отчество (полностью), ученая степень, должность, фамилия и инициалы научного руководителя, место и время (год) выполнения работы.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (см. Фонд оценочных средств)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине не используется

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						В библиотеке	На кафедре
	2	3	4	5	6	7	8
1.	Теория менеджмента	Под ред. А.М. Лялина	СПб.: Питер, 2010	1-6	5,6	5	0
2.	Теория менеджмента	Отв. ред. Афанасьев В.Я.	М.: Юрайт, 2014	1-6	5,6	1 электр. оптич. диск;	
3.	Теория менеджмента	Под ред. Л.С. Леонтьевой	М.: Юрайт, 2014	1-6	5,6	3	

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Менеджмент	Дафт Р.	СПб.: Питер, 2009	1-6	5,6	2	
2	Менеджмент	Коротков Э.М.	М.: Юрайт, 2015	1-6	5,6	7	
3	Менеджмент: теория и практика	Под ред. И.Н. Шапкина	М.: Юрайт, 2015	1-6	5,6	5	
4	Менеджмент	Под ред. А.Л. Гапоненко	М.: Юрайт, 2015	1-6	5,6	http://www.bibli-online.ru/viewer/7587DAE2-A98D-4B43-8F55-56A38B0F867E#page/1	
5	Стратегический менеджмент	Зайцев Л.Г.	Экономистъ-М, 2008	1-6	5,6	7	-

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- Академия Google – новая поисковая система, разработанная специально для студентов, ученых и исследователей, предназначена для поиска информации в онлайн-овых академических журналах и материалах, прошедших экспертную оценку;
- РИБК – портал «Российского информационно-библиотечного консорциума» предоставляет возможность расширенного поиска библиографических данных и полнотекстовых ресурсов в электронных каталогах пяти крупнейших библиотек России;
- SCIRUS – поисковая система, нацеленная на поиск исключительно научной информации, позволяет находить информацию в научных журналах, персональных страницах ученых, университетов и исследовательских центров.

Электронные библиотеки открытого доступа:

- Единое окно доступа к образовательным ресурсам – это информационная система, которая предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования.
- Информационно-правовая система «Консультант-Плюс»,
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU и др.
- Электронно-библиотечная система «BOOK.ru»
- ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

<http://www.knigafund.ru> -Электронная библиотека студента «КнигаФонд»

<http://www.uptp.ru> – сайт международного журнала «Проблемы теории и практики управления»

<http://ecsocman.hse.ru/>- Федеральный образовательный портал – Экономика, Социология, Менеджмент

<http://www.aup.ru/> - Административно-управленческий портал

<http://www.mevriz.ru> - Журнал “Менеджмент в России и за рубежом”

<http://hrm.ru> – Ведущий портал о кадровом менеджменте

<http://www.cfin.ru> – Информационный сайт “Корпоративный менеджмент”

<http://www.hr-journal.ru> – Журнал “Работа с персоналом”

<http://www.top-personal.ru> – Журнал "Управление персоналом"

<http://www.mevriz.ru> - Журнал “Менеджмент в России и за рубежом”

<http://magazine.hrm.ru> – Журнал “HR-менеджмент”

[http://www.spa.msu.ru/publ \(vestnik\).html](http://www.spa.msu.ru/publ (vestnik).html) - Вестник Московского университета. Серия XXI. Управление (государство и общество)

<http://www.top-manager.ru> – Издательский дом “Top-Manager”

<http://www.managment.aaanet.ru> – Библиотека менеджмента

<http://www.pragmatist.ru> – Энциклопедия менеджмента

<http://infomanagement.ru> - Информационный сайт “Info Management”

<http://marketingclub.ru> – Российский маркетинг – клуб: маркетинг, менеджмент, реклама

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: специализированные лекционные аудитории, оснащенные видеопроекционным оборудованием, средствами звуковоспроизведения и экраном, оборудованные учебной мебелью; библиотека, имеющая учебные места для студентов, оснащенные компьютерной техникой с доступом к базам данных и сети Интернет; компьютерный класс, мультимедийный курс лекций.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерных классах установлены средства MS Office: Word, Excel, Power Point и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствуют.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решений задач по алгоритму и др.
Контрольная	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
работа/индивидуальные задания	положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Индивидуальные задания (защита /презентация выполненной работы)	Тема доклада (задания) должна соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Для подготовки презентации рекомендуется использовать: Microsoft PowerPoint. Четко сформулировать цель презентации. Определить ключевые моменты в содержании текста и выделить их. Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключении, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.
Реферат/курсовая работа	<i>Реферат:</i> Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата. <i>Курсовая работа:</i> изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала; формирование выводов и разработка конкретных рекомендаций по решению поставленной цели и задачи; проведение практических исследований по данной теме. Инструкция по выполнению требований к оформлению курсовой работы находится в методических материалах по дисциплине.
Анализ ситуаций, решение ситуационных задач	Решения ситуационных задач относятся к частично поисковому методу и предполагают третий (применение) и четвертый (творчество) уровень знаний. Характеристики выбранной для ситуационной задачи проблемы и способы ее решения являются отправной точкой для оценки качества этого вида работ. Студенту необходимо изучить учебную информацию по теме; провести системно – структурированный анализ содержания темы; выделить проблему, имеющую интеллектуальное затруднение; дать обстоятельную характеристику условий задачи; критически осмыслить варианты и попытаться их модифицировать (упростить в плане избыточности); выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она стандартная); оформить и сдать на контроль в установленный срок.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

- чтение лекций с использованием слайд-презентаций, графических объектов, видео- аудио- материалов (через Интернет);
- распространение домашнего задания, его проверка и консультирование посредством электронной почты;
- - применение средств мультимедиа в образовательном процессе (презентации, видео);
- - консультирования обучающихся и интерактивное общение в любое время и в любой точке пространства посредством сети Интернет (электронная почта).

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА: отсутствуют

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Введение в теорию стратегического менеджмента	ОПК – 3, ПК – 3, 5	зачет
2.	Методологические основы стратегического менеджмента		
3.	Содержание и структура стратегического управления. Этапы стратегического управления.		
4.	Аналитическое обеспечение стратегического менеджмента.	ОПК – 3, ПК – 3, 5	экзамен
5.	Ситуационный анализ в стратегическом управлении		
6.	Стратегические решения в бизнесе		

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОПК – 3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	знать	
		1. Принципы развития и закономерности функционирования организации	ОК3 З1
		2. Роли, функции и задачи менеджера в современной организации	ОК3 З2
		3. Типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования	ОК3 З3
		уметь	
		1. Анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации	ОК3 У1
		2. Выявлять ключевые элементы внешней среды и оценивать их влияние на организацию	ОК3 У2
		3. Анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию	ОК3 У3
		владеть	
		1. Методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль)	ОК3 В1
ПК – 3	владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	знать	
		1. Основы стратегического анализа	ПК3 З1
		2. Основы разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ПК3 З2
		3. Принципы реализации стратегии организации	ПК3 З3
		уметь	
		1. Применять методики стратегического анализа	ПК3 У1
		2. Применять методики разработки стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ПК3 У2
		3. Контролировать процесс реализации стратегии организации	ПК3 У3
		владеть	
		1. Разрабатывать и осуществлять стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	ПК3 В1
ПК - 5	способность анализировать взаимосвязи между функциональными	знать	
		1. Виды функциональных стратегий компаний	ПК5 З1
		2. Оценку эффективности принятия управленческих решений	ПК5 З2

ми стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	3. Принципы разработки сбалансированных управленческих решений	ПК5 З3
	уметь	
	1. Анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	ПК5 У1
	2. Оценивать управленческие альтернативы	ПК5 У2
	3. Разрабатывать сбалансированные управленческие решения	ПК5 У3
	владеть	
1. Навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний; - вести подготовку сбалансированных управленческих решений	ПК5 В1	

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ, ЭКЗАМЕН)

ЗАЧЕТ:

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1.	Основные свойства систем. Правила (требования) применения системного подхода к стратегическому менеджменту. Программно-целевой подход.	ПК5 З1 ПК5 З2 ПК5 У1
2.	Маркетинговый подход. Функциональный подход. Воспроизводственный подход.	ОК3 З2 ОК3 З3 ПК5 З1 ПК5 З2 ПК5 У1
3.	Комплексный подход. Интеграционный подход. Динамический подход.	ОК3 У1 ОК3 У2 ОК3 В1
4.	Процессный подход. Количественный подход. Административный подход.	ОК3 З2 ОК3 З3 ПК5 У1 ПК5 В1
5.	Поведенческий подход. Ситуационный подход.	ОК3 У2 ОК3 В1 ПК5 З1 ПК5 З2 ПК5 У1
6.	Предпосылки построения концепции стратегического менеджмента.	ОК3 У1 ОК3 У2 ОК3 В1
7.	Условия появления методологии стратегического управления.	ПК2 З1 ПК2 З2 ПК2 У2
8.	Цели и задачи стратегического управления.	ОК3 У1 ОК3 У2 ПК5 З2 ПК5 У1
9.	Методологические основы стратегического менеджмента: подходы, принципы, функции.	ОК3 З2 ОК3 З3 ПК3 З3 ПК5 У1
10.	Взаимосвязь основных понятий стратегического управления: потенциал организации, стратегия, конкурентоспособности.	ПК5 З1 ПК5 З2 ПК5 У1
11.	Стратегическое и функциональное управление.	ОК3 В1 ПК5 З1 ПК5 З2 ПК5 У1
12.	Стратегическое и оперативное управление.	
13.	Стратегическое планирование как сущностная основа стратегического менеджмента.	ПК5 З1 ПК5 З2 ПК5 У1
14.	Конечный продукт стратегического менеджмента.	ОК3 У1 ОК3 У2 ПК5

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
		33 ПК5 У1
15.	Стратегический маркетинг как составная часть стратегического менеджмента.	ПК5 31 ПК5 32 ПК5 У1
16.	Особенности развития стратегического маркетинга и стратегического менеджмента.	ОК3 У3 ОК3 В1 ПК3 31 ПК5 32 ПК5 31
17.	Рыночные тенденции образования концепции стратегического маркетинга в процессе эволюции теорий маркетинга и менеджмента.	ПК2 31 ПК2 32 ПК 2 У2
18.	Инструменты и сфера влияния стратегического маркетинга.	ОК3 32 ОК3 33 ПК5 31 ПК3 32
19.	Способы выбора конкретных ценностей: сегментация потребителей, выбор рынка – концентрация, позиционирование ценности.	ПК5 32 ПК5 У1
20.	Стратегический потенциал организации	ОК3 У1 ОК3 У2 ОК3 В1 ПК3 У1 ПК3 В1
21.	Основные подходы к выделению этапов стратегического управления.	ПК5 31 ПК5 32 ПК5 У1
22.	Подходы к формированию стратегических альтернатив и стратегический выбор.	ОК3 У1 ОК3 У2 ПК5 32 ПК5 У1
23.	Сущность, типология, особенности стратегического планирования.	ОК3 32 ОК3 33 ПК5 31 ПК3 32
24.	Этапы процесса стратегического планирования.	ОК3 У3 ОК3 В1 ПК3 31 ПК5 32 ПК5 31
25.	Структура стратегического плана.	ПК2 31 ПК2 32 ПК 2 У2

ЭКЗАМЕН

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1.	Стратегические проблемы развития производства.	ОК3 У1 ОК3 У2 ПК5 31 ПК5 32
2.	Сущность стратегического менеджмента.	ОК3 32 ОК3 33 ПК5 У1 ПК5 В1
3.	Принципы методологии стратегического менеджмента.	ОК3 У2 ОК3 В1 ПК5 31 ПК5 32 ПК5 У1
4.	Функции стратегического менеджмента.	ПК5 31 ПК3 32 ПК5 У1
5.	Содержание и структура стратегического управления.	ОК3 У1 ОК3 У2 ПК5 32 ПК5 У1
6.	Процесс стратегического менеджмента.	ПК3 31 ПК3 У1 ПК5 У1
7.	Анализ макроокружения.	ПК3 31 ПК5 32 ПК3 У1 ПК 5 У1
8.	Анализ непосредственного окружения.	ОК3 У3 ОК3 В1 ПК3 31 ПК5 32 ПК5 31
9.	Анализ внутренней среды.	ПК2 31 ПК2 32 ПК 2 У2
10.	Виды стратегий фирмы.	ОК3 У1 ОК3 У2 ПК5 32

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
		ПК5 У1
11.	Особенности стратегий крупных и средних фирм.	ОК3 32 ОК3 33 ПК5 31 ПК3 32
12.	Стратегии развития фирм малого бизнеса.	ПК5 32 ПК5 У1
13.	Стратегии международного развития фирмы.	ОК3 У1 ОК3 У2 ОК3 В1 ПК3 У1 ПК3 В1
14.	Стратегический маркетинг.	ОК3 У3 ОК3 В1
15.	Анализ взаимосвязей «потребитель-товар».	ОК3 У1 ОК3 У2 ПК5 33 ПК5 У1
16.	Выбор стратегии сегментирования рынка.	ОК3 32 ОК3 33 ПК5 У1 ПК5 В1
17.	Стратегия ценообразования.	ПК5 31 ПК5 32
18.	Стратегия продвижения товара.	ПК5 31 ПК5 32 ПК5 У1
19.	Экономический рост.	ОК3 32 ОК3 33 ПК3 33 ПК5 У1
20.	Структура промышленности.	ПК5 31 ПК5 32 ПК5 У1
21.	Стратегия предприятия.	ПК5 32 ПК5 32
22.	Стратегическое управление.	ОК3 У3 ОК3 У2 ОК3 В1 ПК3 У1 ПК3 В1
23.	Ситуационный анализ.	ОК3 У1 ОК3 У2 ПК5 33 ПК5 У1
24.	SWOT-анализ фирмы.	ПК5 31 ПК5 32 ПК5 У1
25.	Модель пяти конкурентных сил М. Портера.	ОК3 32 ОК3 33
26.	Анализ с использованием модели «7 S».	ОК3 32 ОК3 33 ПК5 31 ПК5 У1
27.	Формирование стратегических целей и стратегии предприятия.	ОК3 У2 ОК3 В1 ПК5 У1 ПК5 В1
28.	Стратегия концентрированного роста.	ПК5 31 ПК5 32 ПК5 У1
29.	Стратегия и техническая политика предприятия.	ОК3 32 ОК3 33 ПК5 31 ПК5 32 ПК5 У1
30.	Стратегии сокращения.	ОК3 У1 ОК3 У2 ОК3 В1
31.	Признаки конкурентной силы или слабости.	ОК3 В1 ПК5 31 ПК5 32 ПК5 У1
32.	Формирование нормативной базы фирмы.	ОК3 У1 ОК3 У2 ОК3 В1
33.	Стратегия внешнеэкономической деятельности.	ПК5 31 ПК5 32 ПК5 У1
34.	Корпоративный характер международной конкуренции.	ПК5 31 ПК5 32 ПК5 У1
35.	Позиционирование в условиях глобального рынка.	ПК3 У1 ПК3 В1 ОК3 32 ОК3 33
36.	Стратегия и организационная структура.	ОК3 У2 ОК3 В1 ПК5 У1 ПК5 В1
37.	Проектирование систем управления.	ПК5 31 ПК5 32 ПК5 У1
38.	Рекламная деятельность в стратегии фирмы.	ОК3 32 ОК3 33 ПК5 31 ПК5 32 ПК5 У1
39.	Стимулирование сбыта товара в стратегии предприятия.	ПК5 31 ПК5 32 ПК5 У1
40.	Увязка смет со стратегией.	ОК3 У3 ОК3 В1 ПК5 31 ПК5 32 ПК5 У1

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
41.	Конкурентная сила потенциального входа на рынок.	ОК3 32 ОК3 33 ПК5 33 ПК5 32 ПК5 У1
42.	Основные экономические показатели отрасли.	ПК5 У1 ПК5 В1
43.	Прогнозирование.	ОК3 32 ОК3 33 ПК3 У1 ПК3 В1
44.	Коммерческая деятельность в стратегии предприятия.	ОК3 У3 ОК3 В1 ПК5 31 ПК5 32 ПК5 У1
45.	Основные направления стратегического управления.	ОК3 32 ОК3 33 ПК5 У1 ПК5 В1
46.	Оборонительная стратегия фирмы.	ОК3 32 ОК3 33 ПК5 31 ПК5 32 ПК5 У1
47.	Стратегия предприятия как программный документ.	ОК3 33 ОК3 У1 ОК3 У2
48.	Наступательная стратегия фирмы.	ПК3 У1 ПК3 В1
49.	Миссия организации.	ПК3 31 ПК3 У1 ПК3 В1 ПК5 В1
50.	Движущие силы конкуренции.	ОК3 33 ОК3 У1 ПК3 У1 ПК3 В1
51.	Цели и задачи организации.	ПК5 32 ПК5 У1 ПК3 В1
52.	Формирование культуры благоприятствующей стратегии.	ОК3 31 ОК3 33 ПК3 31
53.	Стратегия повышения качества.	ОК3 У3 ОК3 В1 ПК3 У1 ПК3 В1
54.	Стратегическое планирование.	ОК3 У1 ОК3 У2 ПК3 У1 ПК3 В1
55.	Типы управления.	ОК3 33 ОК3 У1 ПК5 У3 ПК5 В1 ПК5 У2
56.	Организационное проектирование системы управления операциями.	ОК3 31 ПК3 У1 ПК3 В1 ПК5 У3
57.	Система плановых показателей.	ОК3 32 ОК3 33 ПК5 У1 ПК5 В1 ПК5 У2
58.	Кадровая политика предприятия.	ОК3 31 ОК3 32 ПК3 У1
59.	Логистическая концепция в стратегическом управлении.	ОК3 32 ОК3 33 ПК3 У1 ПК3 В1
60.	Ценовая политика предприятия.	ОК3 У1 ОК3 У2 ПК3 В1 ПК5 У3
61.	Стратегический потенциал организации.	ПК5 31 ПК5 32 ПК3 33 ПК3 У1 ПК5 У2
62.	Мониторинг реализации стратегии.	ОК3 В1 ПК5 32 ПК5 У1 ПК5 У2

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Оценка *отлично* (зачтено) ставится:

- за полное и глубокое знание программного материала;
- за умение логически мыслить, правильно и четко формулировать ответы на поставленные вопросы, свободно используя при этом специальную лексику и терминологию данного курса.

Оценка *хорошо* (зачтено) ставится:

- за соответствие знаний студента предыдущим критериям, но при допущении им нечетких формулировок и неуверенности в ответе на поставленные преподавателем вопросы.

Оценка *удовлетворительно* (зачтено) ставится:

- при условии, что студент знает большую часть основного материала, но излагает его в основном поверхностно и сжато, без соответствующих комментариев, доказательств и выводов.

Оценка *неудовлетворительно* (не зачтено) ставится:

- в том случае, когда студент не способен изложить основной материал ни в процессе устного, ни в процессе письменного контроля знаний студентов и затрудняется с ответами на дополнительные вопросы экзаменаторов.