


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю
Декан факультета
социологии и управления

 П.Е. Кричинский
«28» июня 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ПРАВОВЕДЕНИЕ»

Уровень основной профессиональной образовательной программы -
бакалавриат

Направление подготовки 38.03.02 – Менеджмент

Форма обучения - заочная

Сроки освоения ОПОП – 4,5 года

Факультет социологии и управления

Кафедра государственного и муниципального управления и политических
технологий

Рязань, 2017

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Правоведение» являются формирование комплексов знаний, умений и владений в области теории государства и права, основ конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного, экологического и уголовного права, сущности и основных институтах права, главных направлениях реализации его регулятивной функции.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП БАКАЛАВРИАТА

2.1. Дисциплина «Правоведение» относится к базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла.

2.2. Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения, формируемые предшествующими дисциплинами:

- Обществознание

Знания: основные юридические понятия, категории и институты, их сущность и содержание; правовые нормы в сфере профессиональной деятельности.

Умения: ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов; оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты; использовать нормативно-правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности.

Владение: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами и анализа различных правовых явлений, юридических фактов.

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения, владение, формируемые данной дисциплиной:

- основы социального государства;
- социальное проектирование;
- государственное и муниципальное управление;
- менеджмент;
- социология труда.

2.4. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	№/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОПК-1	Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none">•институты, принципы и нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством.•основные принципы функционирования государственной и местной власти.•способы предотвращать конфликт интересов на государственной (муниципальной) службе	<ul style="list-style-type: none">•использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности; разбираться в законах и подзаконных актах;•принимать управленческие решения в соответствии с законом;•анализировать законодательство и практику его применения	навыками применения нормативно-правовых документов в конкретных ситуациях, возникающих в реальной действительности.

2.5 Карта компетенций дисциплины

Правоведение					
Цель изучения дисциплины: овладение студентами теоретическими знаниями в области теории государства и права, конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного, уголовного, экологического права и основ международного права, формирование навыков применения норм права в профессиональной деятельности.					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие Общекультурные компетенции :					
Компетенции		Перечень компонентов	Технологии формирования	Формы оценочного средства	Уровни освоения компетенции
Индекс	Формулировка				
ОПК-1	Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p>Знать: институты, принципы и нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством.</p> <ul style="list-style-type: none"> •основные принципы функционирования государственной и местной власти. •способы предотвращать конфликт интересов на государственной (муниципальной) службе <p>Уметь: использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности; разбираться в законах и подзаконных актах;</p> <ul style="list-style-type: none"> •принимать управленческие решения в соответствии с законом; •анализировать законодательство и практику его применения <p>Владеть: навыками применения нормативных правовых актов в конкретных ситуациях, возникающих в реальной действительности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - лекции и практические занятия; - изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы; 	<ul style="list-style-type: none"> - тестирование; - собеседование - экзамен 	<p style="text-align: center;">Пороговые</p> <p>Знать: Основные принципы функционирования государственной и местной власти.</p> <p style="text-align: center;">Повышенный</p> <p>Знать: институты, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством.</p> <p>Уметь: соотносить государственное управление и исполнительную власть.</p> <p>Владеть: навыками применения нормативно-правовых документов в конкретных ситуациях, возникающих в реальной действительности.</p>

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ (по профилю: менеджмент в организации)

Вид учебной работы		Всего часов	курс	
			№ 1 часов	№ 2 часов
1		2	3	4
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)		12	12	
В том числе:				
Лекции (Л)		6	6	
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)		6	6	
Лабораторные работы (ЛР)				
2. Самостоятельная работа студента (всего)				
В том числе		-	-	-
<i>СРС в семестре:</i>		159	159	
Курсовая работа	КП	-	-	
	КР	-	-	
Другие виды СРС:		-	-	-
... доклад		28	28	
... эссе		24	24	
... изучение основной и дополнительной литературы		48	48	
... изучение конспектов лекций		40	40	
... изучение справочной литературы		19	19	
<i>СРС в период сессии</i>		-	-	
Вид промежуточной аттестации				
		зачет (З),	-	-
		экзамен (Э)	9	9
ИТОГО: Общая трудоемкость		часов	180	180
		зач. ед.	5	5

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Содержание раздела в дидактических единицах
1	1	Определение права. Соотношение права и государства	Определение права. Признаки права: системность, общеобязательность, формальная определенность, нормативность, государственная обеспеченность. Право как мера, масштаб свободы и поведения человека. Принципы права. Различие подходов к пониманию права: нормативный, социологический, психологический, естественно-правовой. Понятие и виды субъектов права. Физические лица как субъекты права. Юридические лица как субъекты права. Государство как субъект права. Муниципальные образования как субъекты права. Влияние и воздействие государства на право. Правовая политика государства и ее значение по руководству обществом. Зависимость государства от права (верховенство права). Роль права по упорядочению внутренней организации государства и его деятельности.
1	1	Роль права по обеспечению стабилизации и упорядочению общественных отношений в государстве	Социальное назначение права. Роль права в упорядочении общественных связей. Регулятивная статическая, регулятивная динамическая и охранительная функции права. Характеристика основных социальных функций права по сферам правового регулирования: экономической, политической, социальной, воспитательной (идеологической), экологической.
1	1	Норма права и нормативные правовые акты	Понятие и признаки норм права. Виды правовых норм. Структура права, их виды и расположение в нормативных правовых актах. Законотворчество. Юридическая техника. Толкование норм права. Действие нормативных правовых актов в пространстве, во времени и по кругу лиц. Источники права. Преодоление пробелов и коллизий в праве. Юридическая сила нормативных актов. Правотворчество. Систематизация права. Система источников права в РФ. Конституция. Кодексы. Законы. Постановления. Технические регламенты. Инструкции. Приказы. Распоряжения. Рекомендации. Стандарты. Правила. Методики. Акты локального нормотворчества предприятий, учреждений, организаций.
1	2	Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права. Источники российского права	Правовая система и правовая семья. Общее право. Континентальное право. Прецедентное право. Европейское право. Азиатско-тихоокеанская система права. Романо – германская правовая семья. Англо – американская правовая семья. Религиозно – традиционная правовая семья. Национальное право государств. Международное право как особая система права. Система права и система законодательства.
1	2	Система российского права. Отрасли права	Характеристика системы российского права. Предмет и метод правового регулирования. Публичное и частное право. Материальное и процессуальное право. Отрасли российского права. Конституционное право. Административное право. Финансовое право. Бюджетное право. Налоговое право. Земельное право. Экологическое право. Уголовное право. Уголовное процессуальное право. Уголовно-исполнительное право. Гражданское право. Гражданское процессуальное право. Арбитражное процессуальное право. Семейное право. Наследственное право. Трудовое право. Коммерческое право. Предпринимательское право. Экологическое право.
1	2	Правонарушение и юридическая ответственность	Право и поведение. Понятие правомерного поведения. Его структура: субъекты, объективная и субъективная стороны, объект. Виды правомерного поведения. Социально-правовая активность личности. Конформистское и маргинальное поведение. Законопослушание. Уважение к праву и правовая привычка. Стимулирование правомерных деяний. Понятие и признаки правонарушения. Юридический состав правонарушения. Субъект и объект, субъективная и объективная стороны правонарушений. Причины и условия совершения правонарушений. Понятие, признаки и функции юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Виды правонарушений. Преступления и проступки. Социальные корни (причины) правонарушений. Пути и средства их предупреждения и устранения. Юридическая ответственность: понятие, признаки,

			<p>виды. Цели, функции и принципы юридической ответственности. Обстоятельства, исключающие противоправность деяния и юридическую ответственность. Юридическая ответственность и иные меры государственного принуждения.</p>
1	2	<p>Значение законности и правопорядка в современном обществе. Правовое государство</p>	<p>Понятие и принципы законности. Нормативные и социальные основы законности. Законность, правопорядок и общественный порядок. Законы и законность. Права человека и гражданина и законность. Презумпция невиновности. Законность и целесообразность. Законность и культура. Гарантии законности и правопорядка. Правомерное поведение. Отклоняющее поведение. Профилактика правонарушений и предупреждение преступлений. Укрепление законности - условие формирования правового государства. Основопологающие принципы правового государства и их реализация в России. Деформации законности в государстве: причины, формы, пути преодоления. Законность и произвол. Терроризм, захват заложников как крайние формы проявления произвола. Гарантии законности: понятие и виды. Общие и специально-юридические меры и средства, обеспечивающие беспрепятственное осуществление прав и свобод человека и гражданина. Понятие, ценность и объективная необходимость правопорядка. Правопорядок и общественный порядок. Соотношение законности, правопорядка и демократии. Понятие и виды дисциплины. Государственная дисциплина. Соотношение дисциплины с законностью, правопорядком и общественным порядком.</p>
1	2	<p>Значение права для деятельности в сфере экономики</p>	<p>Соотношение государства и права в экономике. Роль права в регулировании экономики. Пределы вмешательства государства в экономические отношения. Модель экономической свободы и либерального регулирования экономики. Значение права для регулирования предпринимательской деятельности и рыночных отношений. Государственный контроль и надзор за предпринимательской деятельностью хозяйствующих субъектов.</p>

2.2. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
1	1	Основы теории государства и права	2		2			
1	1.1	Определение права. Соотношение права и государства	-	-	-	17	17	1-2 неделя Собеседование,
1	1.2	Роль права по обеспечению стабилизации и упорядочению общественных отношений в государстве	2	-	2	22	26	2-5 неделя Коллоквиум, реферат, НИРС, тестирование
1	2	Отрасли права	4		4			
1	2.1	Норма права и нормативные правовые акты	-	-	-	18	18	5-8 неделя Собеседование, эссе, ИДЗ
1	2.2	Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права. Источники российского права	-	-	-	18	18	8-10 неделя Коллоквиум, эссе, реферат
1	2.3	Система российского права. Отрасли права	-	-	-	20	20	11-14 неделя Собеседование, реферат
1	2.4	Правонарушение и юридическая ответственность	2	-	2	22	26	15-16 неделя Коллоквиум, НИРС, реферат
1	2.5	Значение законности и правопорядка в современном обществе. Правовое государство	-	-	-	20	20	17-18 недели Эссе, коллоквиум, реферат
1	2.6	Значение права для деятельности в сфере экономики	2	-	2	22	26	18 неделя Собеседование, реферат, тестирование
		ИТОГО за семестр	6		6	159	171	Экзамен (9)
		ИТОГО	6		6	159	171	Экзамен (9)

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды СРС	Всего часов
1	1	Основы теории государства и права	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям, контрольным работам и т.д.	8
			Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями)	6
			Работа с нормативно-правовыми актами	7
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	6
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	6
			Выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конференциям	6
		Всего по разделу № 1		39
1	2	Отрасли права	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям, контрольным работам и т.д.	22
			Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями)	20
			Работа с нормативно-правовыми актами	20
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	20
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	22
			Выполнение научно-исследовательской работы, подготовка к конференциям	16
			Подготовка к экзамену	-
		Всего по разделу № 2		120
ИТОГО в семестре				159

3.2. График работы студента

Семестр № 1

Форма оценочного средства	Условное обозначение	Номер недели																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Коллоквиум	Кл		+						+					+	+				
Контрольная работа	Кнр	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Собеседование	Сб	+					+					+					+		+
Тестирование письменное, компьютерное	ТСп, ТСк					+													+
Индивидуальные домашние задания	ИДЗ								+									+	
Реферат	Реф			+						+			+		+		+		
Эссе	Э							+			+					+			
Научно-исследовательская работа	НИРС				+									+					

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ семестра	№ раздела	Виды контроля и аттестации (ВК, Тат, ПрАт)	Наименование раздела учебной дисциплины	Оценочные средства		
				Форма	Количество вопросов в задании	Количество независимых вариантов
3		ВК	-	-	-	-
1	1	Тат	Основы теории государства и права	Тестирование	20	5
1	2	Тат	Отрасли права	Тестирование	20	5
1	1,2	ПрАт	Основы теории государства и права. Отрасли права	Экзамен	2	33

Примеры оценочных средств

Вид контроля	Форма контроля	Примеры оценочных средств
Тат	Тест по разделу № 1	<p>1. Необходимость лица подвергнуться мерам государственного принуждения за совершенное правонарушение называется ...</p> <ul style="list-style-type: none"> -: нормой права +: юридической ответственностью -: правонарушением -: нормативным актом <p>2. В случае противоречия норм, содержащихся в международных договорах Российской Федерации, российскому законодательству...</p> <ul style="list-style-type: none"> -: применяется соответствующий закон +: применяются правила международного договора -: применению подлежит подзаконный нормативный акт, которым регулируется соответствующий вопрос -: спорный вопрос подлежит рассмотрению в Конституционном Суде РФ <p>3. Общественное отношение, урегулированное нормами права, участники которого имеют соответствующие субъективные права и юридические обязанности, называется ...</p> <ul style="list-style-type: none"> -: нормативным актом +: правоотношением -: нормой права -: законом
	Тест по разделу № 2	<p>1. Референдум в России назначает ...</p> <ul style="list-style-type: none"> -: глава Правительства РФ -: министр внутренних дел -: председатель Государственной Думы +: Президент РФ <p>2. Трудовые отношения возникают между работником и работодателем...</p> <ul style="list-style-type: none"> -: на основании приказа о приеме на работу -: в связи с причинением работником вреда имуществу работодателя +: на основании трудового договора -: на основании договора подряда <p>3. В экологическом праве используется термин « ____ » природные территории.</p> <ul style="list-style-type: none"> -: сохраняемые +: особо охраняемые -: защищенные -: особо защищаемые
ПрАт	Экзамен	Билет № 1

		1. Понятие, признаки и функции государства 2. Понятие и виды административных взысканий Билет № 2 1. Понятие, признаки и основные виды законов 2. Понятие и предмет трудового права Билет № 3 1. Общая характеристика Конституции РФ: понятие, особенности юридические свойства. Предмет конституционного права. 2. Принципы уголовного права
--	--	--

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						В библиотеке	На кафедре
1.	Правоведение: Учебник	Мархгейм М.В., Смоленский М.Б., Тонков Е.Е.	Ростов-на-Дону: Феникс, 2015.	1,2	1	21	-
2.	Российское право: Учебник	Кашанина Т.В., Кашанин А.В.	Москва: Норма, 2014.	1,2	1	-	Электронный ресурс

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование	Автор(ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						В библиотеке	На кафедре
1.	Конституция Российской Федерации	-	ИПС «Консультант Плюс»	2	1	Электронный ресурс	-
2.	Гражданский Кодекс Российской Федерации	-	ИПС «Консультант Плюс»	2	1	Электронный ресурс	-
3.	Трудовой кодекс Российской Федерации	-	ИПС «Консультант Плюс»	2	1	Электронный ресурс	-
4.	Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях	-	ИПС «Консультант Плюс»	2	1	Электронный ресурс	-
5.	Семейный кодекс Российской Федерации	-	ИПС «Консультант Плюс»	2	1	Электронный ресурс	-
6.	Уголовный кодекс Российской Федерации	-	ИПС «Консультант Плюс»	2	1	Электронный ресурс	-

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Официальный сайт Президента России. - <http://www.kremlin.ru/>
2. Официальный сайт Совет Федерации РФ <http://www.council.gov.ru/>
3. Официальный сайт Государственная Дума РФ <http://www.duma.gov.ru/>

4. Официальный сайт Российской Академии государственной службы при Президенте РФ. - <http://www.rags.ru/>
5. Официальный сайт Государственный университет управления - <http://www.guu.ru/>
6. Официальный сайт Правительства Российской Федерации. - <http://www.government.ru/>
7. Официальный сайт - Правительство Рязанской области <http://www.ryazanreg.ru/>
8. Официальный сайт Рязанской областной Думы - <http://www.duma.ryazan.net/>
9. Официальный сайт Администрации города Рязани <http://www.admrzn.ru/>
10. Официальный сайт Рязанской городской Думы - <http://www.rgdrzn.ru/>
11. Портал электронной библиотеки - <http://www.ihtik.lib.ru/>
12. Информационно-поисковая система: Консультант Плюс - [http://www.consultant.ru
\(edu.consultant.ru\)](http://www.consultant.ru(edu.consultant.ru))
13. Электронная библиотека студента «КнигаФонд» - <http://www.knigafund.ru/>

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций – видеопроектор, экран настенный. Два компьютерных класса.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерных классах установлены средства MS Office: Word, Excel, Power Point и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствует.

6.4. Требования к программному обеспечению учебного процесса: отсутствуют.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Объем аудиторных занятий всего 12 часа, в т.ч. лекций -6 часов, лабораторных работ – нет.

Практических занятий (семинаров) – 6 часов. 100% - интерактивных занятий от объема аудиторных занятий.

№ семестра	№ недели	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды аудиторных занятий	Формы проведения интерактивных занятий (в часах)		Особенности проведения интерактивных занятий (индивидуальные / в малых группах / групповые)
				Формы	Часы	
1	1-2	Основы теории государства и права.	ПЗ	Дискуссия	2	Групповые
1	3-5		ПЗ	Реферат с презентацией, доклад с презентацией	-	Групповые
1	6-8	Отрасли права	ПЗ	Дискуссия, эссе, доклад с презентацией	2	Групповые
1	9-10		ПЗ	Эссе, реферат с презентацией	2	Групповые
1	11-12		ПЗ	Реферат с презентацией, дискуссия	2	Групповые
1	13-14		ПЗ	Реферат с презентацией, доклад с презентацией	-	Групповые
1	15-16		ПЗ	Эссе, реферат с презентацией, дискуссия	-	Групповые
1	17		ПЗ	Доклад с презентацией, дискуссия	2	Групповые
1	18		ПЗ	Дискуссия	2	Групповые
			ИТОГО за семестр			12
		ИТОГО			12	

Примеры интерактивных форм и методов проведения занятий:

Дискуссия — это групповое обсуждение проблем по заранее заданной теме. Участие в дискуссии обязательно для каждого студента. Студент должен изучить учебную и научную литературу по теме дискуссии, ориентироваться в действующем законодательстве. Оцениваться будет не только степень активности в форуме, но, прежде всего, аргументированная позиция студента относительно поставленного в дискуссии вопроса.

Эссе — это свободное рассуждение студента по заданной теме. Главным критерием оценки эссе является как степень отражения в нем изученного материала, так и оригинальность подхода. Кроме этого не последнюю роль при оценке эссе играет способность студента аргументированно отстаивать свою точку зрения.

Подготовка рефератов, презентаций и выступление студентов с докладами по определенной теме во всех случаях предусматривают последующее обсуждение в форме дискуссии.

В процессе обучения проводятся лекции и семинарские занятия с использованием интерактивных методов для практического закрепления полученных знаний. При проведении семинарских (практических) занятий главное внимание уделяется спорным проблемам и вопросам, затронутых на лекциях. С этой целью основная форма проведения

семинарских занятий - дискуссии, обсуждения, решение задач и мини-кейсов, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов

Активно используются небольшие письменные задания (тесты), направленные на выявление остаточных знаний у слушателей.

Большое внимание уделяется самостоятельному освоению материала учебного курса слушателями. С этой целью студентам будет предложено самостоятельное ознакомление с соответствующими законодательными и иными нормативными правовыми актами, статьями и монографиями российских и зарубежных авторов, посвященных самым важным проблемам изучаемой дисциплины. За время изучения дисциплины студенты должны также выполнить реферат на одну из выбранных тем.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

1. Лекции

Лекции призваны помогать в усвоении знаний по изучаемому курсу. В них освещаются узловые и проблемные вопросы, предусмотренные учебной программой. Исходя из этого, лекции выступают как методологическая основа последующей самостоятельной работы студентов. Это обязывает конспектировать основное содержание лекции.

2. Семинары

Семинарские занятия имеют целью закрепление учебного материала. Они могут проводиться в форме заслушивания ответов студентов на поставленные вопросы, обсуждения рефератов, проведения дискуссий по определенным вопросам. Эффективность данного вида занятий зависит от хорошо организованной подготовки студентов.

3. Практические занятия

В ходе проведения практического занятия студенты решают ряд практических заданий и задач, предусмотренных планом. Цель указанной формы обучения заключается в том, чтобы сформировать определенные практические навыки и умения. Это может быть достигнуто лишь на основе хорошей отработки рекомендованных планами нормативных актов.

4. Консультации студентов

При изучении курса студенты могут воспользоваться консультацией преподавателя. Плановые консультации проводятся в соответствии с графиком таких консультаций на кафедре.

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов является необходимой частью учебного процесса, обеспечивающей дополнение, укрепление и развитие знаний, умений и навыков, полученных на лекциях, семинарских и практических занятиях. Она также направлена на приобретение новых знаний путем изучения учебно-методических материалов, учебников, дополнительной литературы, подготовку к аудиторным занятиям, выполнение домашних практических заданий.

Самостоятельная работа студентов проводится исключительно в свободное от учебных занятий время в аудитории, учебно-методическом кабинете кафедры, читальном зале библиотеки, по месту жительства.

Внеаудиторная самостоятельная работа по своему характеру - индивидуальная работа, так как ее формы, объем, время проведения выбираются каждым студентом применительно к своим способностям и возможностям.

Самостоятельная работа студентов связана с изучением основной нормативной, научной и учебной литературы, анализом практики применения норм административного права и выполнением контрольных работ. Она помогает освоению дисциплины, существенно расширяет кругозор обучаемых, углубляет и укрепляет их знания.

При заочной форме обучения самостоятельная работа студентов является основным методом приобретения знаний по дисциплине. Другие методы обучения должны способствовать формированию организационных основ и активизации самостоятельной работы обучаемых, так как только в данном процессе можно надеяться на успешное освоение дисциплины «Основы права».

Знания, полученные обучающимися на лекциях, не являются активным инструментом для познания процессов и явлений, происходящих в изучаемых объектах или системах. Необходимо определенное время, чтобы полученная теория стала собственным убеждением обучающихся, нужен соответствующий опыт для формирования умений и приобретения навыков в использовании этой теории на практике. Достигается это применением в образовательных учреждениях различных форм практического обучения, в частности семинарских и практических занятий. В них наиболее полно реализуется дидактический принцип связи обучения с жизнью, теории с практикой.

В конечном итоге у обучающихся не только формируются умения по применению полученных ранее знаний на практике, но и развиваются нужные профессионально-деловые качества.

При изучении дисциплины студенты могут воспользоваться консультацией преподавателя. Плановые консультации проводятся в соответствии с графиком таких консультаций на кафедре.

Оценочными средствами являются:

- для текущего контроля – тестирование, заслушивание и оценка докладов, презентаций, выполнение творческих заданий, участие в обсуждении практических ситуаций.
- для промежуточной аттестации - проводится экзамен.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ

Объективная оценка знаний предполагает учет индивидуальных особенностей, дифференцированный подход к студенту. Оцениваются ответы на вопросы, активное участие на семинарских, практических занятиях, умение использовать различные источники знаний.

При проведении экзамена дифференциация знаний осуществляется следующим образом.

Отличную оценку получит студент, показавший всесторонние, системные и глубокие знания учебно-программного материала, усвоивший взаимосвязь основных понятий дисциплины и их содержание, проявивший творческие способности в понимании и изложении материала из программного курса.

Хорошую оценку заслуживает студент, обнаруживший твердые знания предмета, усвоивший рекомендованную литературу, четко ориентирующийся в проблемных вопросах дисциплины.

Удовлетворительную оценку заслуживает студент, показавший знание основного учебно-программного материала, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с рекомендованной основной литературой.

8. РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ И МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫЕ СВЯЗИ С ОБЕСПЕЧИВАЕМЫМИ (ПОСЛЕДУЮЩИМИ) ДИСЦИПЛИНАМИ

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№№ разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин
1.	Основы социального государства	1,2
2.	Социальное проектирование	1,2
3.	Государственное и муниципальное управление	1,2
4.	Менеджмент	1,2
5.	Социология труда	1,2

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- распространение домашнего задания, его проверка и консультирование посредством электронной почты;
- консультирование обучающихся и интерактивное общение в любое время и в любой точке пространства посредством сети Интернет (электронная почта).

10. Требования к программному обеспечению учебного процесса: отсутствуют.

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине *Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости*

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
	3	4	5
1	Определение права. Соотношение права и государства	ОПК-1;	Экзамен
1	Роль права по обеспечению стабилизации и упорядочению общественных отношений в государстве		
1	Норма права и нормативные правовые акты		
2.	Основные правовые систем современности. Международное право как особая система права. Источники российского права		
3.	Система российского права. Отрасли права		
4	Правонарушение и юридическая ответственность		
5	Значение законности и правопорядка в современном обществе. Правовое государство		
6	Значение права для деятельности в сфере экономики		

Требования к результатам обучения по дисциплине

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОПК-1	Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать:	
		1 признаки и назначение права в регулировании производственных отношений со стороны управленческих структур	ОПК1 З1
		2 органы, осуществляющие управленческую деятельность на различных уровнях производства, способы их формирования, ответственность;	ОПК1 З2
		3 процедуры принятия нормативных актов органами управления на производстве, их правовые основы;	ОПК1 З3
		Уметь:	
		1 использовать нормативно-правовые документы в своей деятельности; разбираться в законах и подзаконных актах; ;	ОПК1 У1
		2 осуществлять контроль за применением нормативных правовых актов в своей повседневной деятельности управленческими структурами;	ОПК1 У2
		3 применять на практике ведомственные акты, регулирующие взаимодействие органов управления с производственными подразделениями;	ОПК1 У3
		Владеть:	
		1 уметь пользоваться информационными технологиями, при осуществлении управленческой деятельности;	ОПК1 В1
2 взаимодействовать с другими органами и подразделениями при приеме и передаче производственной информации;	ОПК1 В2		
3 технологиями защиты конфиденциальной информации от утечки в процессе служебной деятельности;	ОПК1 В3		

Комплект оценочных средств для промежуточной аттестации - экзамен

№ п/п	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Понятие, признаки и функции государства	ОПК-1,31,У2,В1;
2	Формы государства	ОПК-1,32,У2,В3;
3	Понятие, признаки и функции права	ОПК-1,33,У2,В1;
4	Принципы права: понятие и виды	ОПК-1,31,У3,В3;
5	Источники права: понятие, виды и краткая характеристика	ОПК-1,33,У1,В2;
6	Понятие, признаки, виды и действие нормативно-правовых актов	ОПК-1,32,У3,В2;
7	Понятие, признаки и основные виды законов	ОПК-1,31,У1,В3;
8	Понятие, признаки и основные виды подзаконных нормативно-правовых актов	ОПК-1,32,У3,В1;
9	Система права: понятие, признаки, основные элементы и классификация	ОПК-1,33,У1,В2;
10	Понятие и краткая характеристика основных правовых систем современности	ОПК-1,32,У3,В2;
11	Норма права: понятие, признаки и структура	ОПК-1,31,У2,В3;
12	Понятие, признаки и виды правоотношений	ОПК-1,33,У2,В1;
13	Состав правоотношения. Юридические факты	ОПК-1,32,У2,В3;
14	Правонарушения: понятие, признаки, виды и состав.	ОПК-1,31,У1,В2;
15	Юридическая ответственность: понятие, признаки, виды и принципы	ОПК-1,33,У3,В1;
16	Общая характеристика Конституции РФ: понятие, особенности юридические свойства. Предмет конституционного права.	ОПК-1,32,У1,В2;
17	Понятие и элементы конституционного строя РФ	ОПК-1,32,У2,В3;
18	Конституционный статус личности: понятие, принципы, структура и гарантии	ОПК-1,31,У1,В3;
19	Классификация конституционных прав, свобод и обязанностей	ОПК-1,32,У3,В1;
20	Понятие и виды государственных органов в системе разделения власти в Российской Федерации.	ОПК-1,31,У1,В2;
21	Конституционно-правовой статус Президента РФ: порядок выборов, вступление в должность и прекращение полномочий, компетенция.	ОПК-1,33,У2,В3;
22	Структура и полномочия парламента Российской Федерации.	ОПК-1,32,У3,В1;
23	Состав и порядок формирования Совета Федерации РФ	ОПК-1,31,У1,В2;
24	Государственная дума РФ: состав и полномочия.	ОПК-1,33,У2,В3;
25	Состав и полномочия Правительства РФ	ОПК-1,31,У3,В3;
26	Местное самоуправление в РФ: понятие, компетенция, органы.	ОПК-1,32,У2,В2;
27	Основы судебной власти: понятие, принципы, органы, система	ОПК-1,31,У3,В1;
28	Понятие, предмет, метод и задачи административного права	ОПК-1,33,У1,В3;
29	Источники административного права	ОПК-1,31,У2,В2;
30	Субъекты административного права	ОПК-1,32,У1,В2;
31	Понятие и признаки административного правонарушения	ОПК-1,31,У3,В1;
32	Административная ответственность: понятие, основания, порядок наложения и освобождение от нее.	ОПК-1,33,У2,В3;
33	Понятие, предмет и метод гражданского права	ОПК-1,32,У1,В1;
34	Принципы, функции и система гражданского права	ОПК-1,33,У2,В3;
35	Источники гражданского права	ОПК-1,31,У1,В2;
36	Понятие, особенности и структура гражданских правоотношений	ОПК-1,31,У3,В3;

37	Виды гражданских правоотношений	ОПК-1,32,У3,В1;
38	Основания гражданских правоотношений	ОПК-1,31,У1,В2;
39	Понятие экологии и экологическая система страны	ОПК-1,31,У1,В2;
40	Понятие, предмет, объект и источники экологического права	ОПК-1,31,У1,В2;
41	Экологические правонарушения и ответственность за их совершение	ОПК-1,31,У2,В3;
42	Понятие и предмет трудового права	ОПК-1,31,У1,В2;
43	Метод трудового права, его особенности	ОПК-1,31,У3,В1;
44	Источники трудового права	ОПК-1,32,У3,В1;
45	Функции трудового права	ОПК-1,31,У3,В3;
46	Общие положения законодательства о труде	ОПК-1,31,У2,В3;
47	Понятие трудового договора	ОПК-1,33,У2,В3;
48	Прекращение трудового договора	ОПК-1,31,У1,В2;
49	Трудовая дисциплина	ОПК-1,32,У3,В1;
50	Уголовное право: понятие, предмет, метод, задачи, система	ОПК-1,31,У2,В3;

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на экзамене - по пятибалльной шкале (выбрать необходимое). В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

«Отлично (5)» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

«Хорошо (4)» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

«Удовлетворительно (3)» - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ;

«Неудовлетворительно (2)» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.