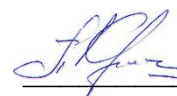


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю
Декан факультета
социологии и управления

 П.Е. Кричинский
«28» июня 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ

Уровень основной профессиональной образовательной программы -
бакалавриат

Направление подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное
управление

Направленность (профиль) подготовки - Государственная и муниципальная
служба

Форма обучения - очная

Сроки освоения ОПОП - 4 года

Факультет социологии и управления

Кафедра государственного и муниципального управления и политических
технологий

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Управление проектами» является формирование предусмотренных ФГОС ВО общекультурных и профессиональных компетенций как комплекса знаний об основных областях проектной деятельности, а также умений, направленных на овладение методами и инструментами управления проектами.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Дисциплина «Управление проектами» относится к вариативной части Блока 1.

2.2. Для изучения данной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

«Экономическая теория»,
«Прогнозирование и планирование»,
«Основы управления персоналом».

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

Государственная итоговая аттестация.

2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1.	ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, категории и инструменты управления проектами; - основы управления проектами как ценностно-ориентированной методологии, позволяющей связать проекты с целями и стратегиями компании; - технологии проектной деятельности. 	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать основные области проектной деятельности; - определять группы процессов для применения правильных знаний и навыков в управлении проектами; - использовать международные стандарты в сфере управления проектами. 	<ul style="list-style-type: none"> - современными методами анализа и прогнозирования проектной деятельности; - методологией, позволяющей связать проекты с целями и стратегиями компании; - навыками применения технологий проектной деятельности.
2.	ПК-1	умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в	<ul style="list-style-type: none"> - основные способы и методы сбора информации о результатах и текущем состоянии проекта; - современную методологию проектной деятельности для решения практических задач; - инструменты и 	<ul style="list-style-type: none"> - выявлять основные проблемы в управлении проектом; - применять современную методологию при организации проектной деятельности; - подготавливать аналитические материалы и модели, регламентирующие вопросы управления проектом 	<ul style="list-style-type: none"> - современными методами сбора, обработки и анализа информации о результатах и текущем состоянии проекта; - современной методологией организации проектной деятельности; - навыками подготовки

		условиях неопределенности и рисков, применять адекватные управленческого решения	технологии регулирующего воздействия при реализации проектной деятельности.		аналитических материалов и моделей, регламентирующих вопросы управления проектом.
--	--	--	---	--	---

2.5 Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Управление проектами					
Цель дисциплины	формирование предусмотренных ФГОС ВО общекультурных и профессиональных компетенций как комплекса знаний об основных областях проектной деятельности, а также умений, направленных на овладение методами и инструментами управления проектами				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ЗНАТЬ: - основные понятия, категории и инструменты управления проектами; - основы управления проектами как ценностно-ориентированной методологии, позволяющей связать проекты с целями и стратегиями компании; - технологии проектной деятельности.	лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование, индивидуальные домашние задания, групповая дискуссия, отчет по самостоятельному заданию, тестирование, решение кейсов, экзамен	ПОРОГОВЫЙ: ЗНАТЬ: - основные понятия, управления проектами; - методологию управления проектами; - технологии проектной деятельности. УМЕТЬ: - анализировать основные области проектной деятельности;

		<p>УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать основные области проектной деятельности; - определять группы процессов для применения правильных знаний и навыков в управлении проектами; - использовать международные стандарты в сфере управления проектами. <p>ВЛАДЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методами анализа и прогнозирования проектной деятельности; - методологией, позволяющей связать проекты с целями и стратегиями компании; - навыками применения технологий проектной деятельности. 		<ul style="list-style-type: none"> - определять группы процессов для применения правильных знаний и навыков в управлении проектами. <p>ВЛАДЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами анализа проектной деятельности; - навыками применения технологий проектной деятельности. <p>ПОВЫШЕННЫЙ:</p> <p>ЗНАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятия, категории и инструменты управления проектами; - основы управления проектами как ценностно-ориентированной методологии, позволяющей связать проекты с целями и стратегиями компании; - современные технологии проектной деятельности. <p>УМЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать основные области проектной деятельности; - определять и применять инструменты групп процессов в управлении проектами;
--	--	--	--	---

					<ul style="list-style-type: none"> - использовать международные, национальные и корпоративные стандарты в сфере управления проектами. ВЛАДЕТЬ: - современными методами анализа и прогнозирования проектной деятельности; - методологией, позволяющей связать проекты с целями и стратегиями компании; - навыками применения технологий проектной деятельности; - методологией разработки и реализации проекта.
Профессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПК-1	умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять	ЗНАТЬ: - основные способы и методы сбора информации о результатах и текущем состоянии проекта; - современную методологию проектной деятельности для	лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование, индивидуальные домашние задания, групповая дискуссия, отчет по самостоятельному заданию,	ПОРОГОВЫЙ: ЗНАТЬ: - способы сбора информации о результатах и текущем состоянии проекта; - методологию проектной

	<p>управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения</p>	<p>решения практических задач; - инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации проектной деятельности. УМЕТЬ: - выявлять основные проблемы в управлении проектом; - применять современную методологию при организации проектной деятельности; - подготавливать аналитические материалы и модели, регламентирующие вопросы управления проектом ВЛАДЕТЬ: - современными методами сбора, обработки и анализа информации о результатах и текущем состоянии проекта; - современной методологией организации проектной деятельности; - навыками подготовки аналитических материалов и моделей, регламентирующих вопросы управления проектом.</p>		<p>тестирование, решение кейсов, экзамен</p>	<p>деятельности для решения практических задач. УМЕТЬ: - выявлять основные проблемы в управлении проектом; ВЛАДЕТЬ: - методами сбора информации о результатах и текущем состоянии проекта; - методологией организации проектной деятельности. ПОВЫШЕННЫЙ: ЗНАТЬ: - современные способы и методы сбора информации о результатах и текущем состоянии проекта; - современную методологию проектной деятельности для решения практических задач; - инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации проектной деятельности; - методологию разработки и реализации проекта. УМЕТЬ:</p>
--	---	---	--	--	---

					<ul style="list-style-type: none">- выявлять и решать проблемы в управлении проектом;- применять современную методологию при организации проектной деятельности;- подготавливать аналитические материалы и модели, регламентирующие вопросы управления проектом. <p>ВЛАДЕТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none">- современными методами сбора, обработки и анализа информации о результатах и текущем состоянии проекта;- современной методологией организации проектной деятельности;- навыками подготовки аналитических материалов и моделей, регламентирующих вопросы управления проектом;- методологией разработки и реализации проекта.
--	--	--	--	--	---

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		№	№	№7	№
		часо в	часо в	часо в	часо в
1	2	3	4	5	6
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	54			54	
В том числе:					
Лекции (Л)	18			18	
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	36			36	
Лабораторные работы (ЛР)	-			-	
2. Самостоятельная работа студента (всего)	54			54	
В том числе					
<i>СРС в семестре:</i>					
Курсовая работа	КП	-		-	
	КР				
Другие виды СРС:					
Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям	12			12	
Работа со справочными материалами	12			12	
Изучение и конспектирование литературы	16			16	
Выполнение индивидуальных домашних заданий	8			8	
<i>СРС в период сессии:</i>					
	6			6	
Вид промежуточной аттестации	зачет (З),	Э		Э	
	экзамен (Э)	36		36	
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов				
	зач. ед.	144/ 4		144/ 4	

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
		3	4
7	1	ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ	
	1.1.	Историческая эволюция управления проектами	Зарождение и становление управления проектами. Современное состояние управления проектами. Управление проектами в России. Тенденции развития управления проектами в России и за рубежом. Профессиональные ассоциации в области управления проектами. Международная сертификация специалистов по управлению проектами. Оценка зрелости организаций в области управления проектами.
	1.2.	Базовые понятия и определения управления проектами	Определение проекта. Процессы управления проектом. Группа процессов инициации. Группа процессов планирования. Группа процессов исполнения. Группа процессов мониторинга и управления. Группа завершающих процессов. Методология управления проектами: определение и структура. Классификация стандартов в области управления проектами.
	2	СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТНЫМИ СИСТЕМАМИ	
	2.1.	Концептуальные основы стратегического управления проектами	Системный подход как основа стратегического управления проектами. Виды связей в проектных системах. Системная модель управления проектами.
	2.2.	Стратегическое управление проектами	Понятие стратегического менеджмента в управлении проектами. Проектная и операционная деятельность. Функциональные стратегии проекта. Уровни управления в

		системе управления проектами. Управление портфелем проектов. Управление программой. Место управления проектами в общей деятельности компании.
3.	ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ	
3.1.	Управление содержанием проекта	Управление содержанием проекта как процесс. Общий подход к определению содержания проекта. Формулировка целей проекта. Устав проекта, его содержание, роль в авторизации проекта. Иерархическая структура работ проекта.
3.2.	Управление сроками и стоимостью проекта	Система и инструменты управления сроками проекта. Информационные технологии управления проектами. Диаграмма Гантта. Диаграмма контрольных событий. Система управления расписанием проекта. Основы сетевого моделирования. Метод критического пути. Оценка стоимости проекта. Разработка смет проект. Разработка бюджета проекта.
3.3.	Управление коммуникациями и закупками проекта	Понятие «коммуникации» в проекте. Стандарты по управлению проектами об управлении коммуникациями. Факторы, влияющие на коммуникации в проекте. Основные задачи менеджера проекта при планировании коммуникаций. Планирование закупок проекта. Выбор типа контракта. Выбор поставщика и заключение контрактов. Администрирование закупок.
3.4.	Управление качеством проекта	Требования, предъявляемые к качеству. Процесс управления качеством проекта. Планирование качества. Обеспечение качества. Контроль качества. Постоянное совершенствование (улучшение). Основные методы и средства управления качеством. Блок-схема процесса. Контрольный листок. Графики. Гистограммы. Диаграмма Парето. Диаграмма Исикавы. Методы обеспечения коллективного участия работников в управлении.

3.5.	Управление рисками проекта	Риск и неопределенность в управлении проектами. Идентификация рисков. Качественная оценка рисков. Количественная оценка рисков. Планирование мероприятий по управлению рисками. Мониторинг и управление рисками.
3.6.	Управление человеческими ресурсами проекта	Распределение ролей в команде проекта. Мотивация участников проектной команды. Лидерство при управлении проектом. Управление конфликтами в проекте.

2.2. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
	1.	ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ						
	1.1	Историческая эволюция управления проектами	2	-	4	6	12	1-2 неделя Собеседование Групповая дискуссия
	1.2.	Базовые понятия и определения управления проектами	2	-	4	6	12	3-4 неделя Собеседование Групповая дискуссия ИДЗ Решение кейсов
	2.	СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТНЫМИ СИСТЕМАМИ						
7	2.1	Концептуальные основы стратегического управления проектами	2	-	2	3	7	5 неделя Собеседование Групповая дискуссия ИДЗ
	2.2	Стратегическое управление проектами	-		2	3	5	6 неделя Решение кейсов
	3.	ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЛАСТИ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ						

3.1.	Управление содержанием проекта	2	-	4	5	11	7-8 неделя Собеседование Решение кейсов
3.2.	Управление сроками и стоимостью проекта	2	-	4	5	11	9 – 10 неделя Собеседование Тестирование Решение кейсов
3.3.	Управление коммуникациями и закупками проекта	2	-	4	5	11	11 -12 неделя Собеседование ИДЗ Отчет по самостоятельному заданию
3.4.	Управление качеством проекта	2	-	4	5	11	13 -14 неделя Собеседование Решение кейсов
3.5.	Управление рисками проекта	2	-	4	5	11	15 – 16 неделя Собеседование Решение кейсов
3.6.	Управление человеческими ресурсами проекта	2	-	4	5	11	17 – 18 неделя Собеседование Решение кейсов Отчет по самостоятельному заданию
	<i>Подготовка к экзамену</i>				6	6	
	<i>Разделы дисциплины № 1-3</i>					36	<i>ПрАт</i>
	ИТОГО за семестр	18		36	54	144	
	ИТОГО	18		36	54	144	Экзамен

2.3. Лабораторный практикум не предусмотрен.

2.4. Курсовые работы не предусмотрены.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды СРС	Всего часов
7	1	История и методология управления проектами	подготовка к семинарским занятиям; работа со справочными материалами; изучение и конспектирование литературы	12
	2	Стратегическое управление проектными системами	подготовка к семинарским занятиям; работа со справочными материалами; изучение и конспектирование литературы	6
	3	Функциональные области управления проектами	подготовка к семинарским занятиям; работа со справочными материалами; изучение и конспектирование литературы	30
			Подготовка к экзамену	6
		ИТОГО в семестре		54

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические рекомендации для самостоятельной работы студентов
2. Рабочая программа дисциплины «Управление проектами»
3. Планы семинарских и практических занятий
4. Вопросы для проведения экзамена

Самостоятельная работа, наряду с лекциями, семинарскими и практическими занятиями, является неотъемлемой частью изучения дисциплины «Управление проектами».

Приступая к изучению дисциплины, обучающиеся должны ознакомиться с учебной программой, списком рекомендованной литературы, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и записей по курсу.

В ходе самостоятельной работы необходимо изучить основную литературу и ознакомиться с дополнительной литературой по курсу.

Значительную часть времени, выделенного на самостоятельную работу, необходимо посвятить подготовке к семинарским занятиям. Вопросы, выносимые на семинарские занятия, не рассматриваются в лекциях, что дополнительно повышает требования к качеству самостоятельной подготовки обучающихся. При подготовке к семинарским занятиям необходимо написать тезисы для выступлений по всем вопросам, выносимым на семинары. Готовясь к докладу или сообщению, обращаться при необходимости за методической помощью к преподавателю.

При подготовке к экзамену следует повторить пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на экзамен и содержащихся в данной программе. Использовать конспекты лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратит особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных обучающимся по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

В процесс освоения дисциплины выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимся по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе учебной дисциплины.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы), составление плана текста, конспектирование текста, выписки из текста, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом, (составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, аналитическая обработка текста), подготовка сообщений/докладов к выступлению на семинаре, и др.

для формирования умений: выполнение самостоятельных практических заданий и т.д.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения по дисциплине студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями, имеющимися на официальном сайте:

1. Мартишина Н.В. Электронный образовательный ресурс «Самостоятельная работа студентов»: свидетельство о регистрации ресурса № 20418 / Мартишина Н.В., Еремкина О.В.; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Дата регистрации 21.10.2014. – Объем 196 Мб (200704 Кб).

2. Страхов В.В. Формы организации учебного процесса в вузе [Электронный ресурс]: метод. рекомендации для молод. преподавателей / В.В. Страхов, Е.Н. Горохова, Т.В. Кременецкая; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Рязань, 2012.
URL:http://www.rsu.edu.ru/wordpress/wpcontent/uploads/2015/04/formy_organizacii_uchebnogo_processa.pdf/.

3.3.1. Контрольные работы/рефераты

Не предусмотрены.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (см. *Фонд оценочных средств*)

4.2. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине

Рейтинговая система в Университете не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Мазур И.И. Шапиро В.Д., Ольдерогге Н.Г. Управление проектами [Текст]: учебное пособие/под общ.ред.И.И.Мазура. – 3-е изд.- М.: Омега-Л, 2004 – 664 с.	1-3 разделы	7	3	-
2	Управление проектами: фундаментальный курс [Электронный ресурс]: учебник / А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони и др.; под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». — М. : Изд. дом Высшей школы экономики, 2013. — 620 с.	1-3 разделы	7	Режим доступа: ЭБС «Университетская библиотека online»/ www.biblioclub.ru	-

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Анисина, Елена Алексеевна. Управление проектами [Электронный ресурс]: [курс лекций] / Е. А. Анисина; РГУ им. С. А. Есенина. - Рязань : РГУ, 2015.	1-3 разделы	7	Режим доступа: http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2/course/view.php?id=509 . - Вход только для зарегистрированных пользователей.	-
2	Романова М. В. Управление проектами : учебное пособие. – М.: ФОРУМ : ИНФРА-М, 2010. -			3	-

	253 с.				
3	Плехова, Ю. О. Сравнительный анализ организационных структур, применяемых при осуществлении проектной деятельности [Текст] / Плехова Ю. О., Картомин А. Г. // Менеджмент в России и за рубежом. - 2013. - № 4. - С. 68-74. - Библиогр.: с. 74.	3 раздел		4	-
4	Попова, О. В. Проблемы создания корпоративной системы управления проектами в сфере малого предпринимательства [Текст] / Попова О. В. // Российское предпринимательство. - 2013. - № 9 (231). - С. 92-97. - Библиогр.: с. 97.	3 раздел		6	-
5	Копылова, О. В. Анализ рисков в процессе управления проектами [Текст] / Копылова О.В. // Российское предпринимательство. - 2013. - № 11 (233). - С. 44-48. - Библиогр.: с. 48.	3 раздел		3	-
6	Борисов, С. А. Сравнительный анализ проектного и процессного подходов в управлении инновационной деятельностью [Текст] / Борисов С.А., Плеханова А.Ф. // Российское предпринимательство. - 2013. - № 13 (235). - С. 91-96. - Библиогр.: с. 95-96.	3 раздел	7	6	-
7	Кальчук, М. С. Основные концепции моделирования проектов [Текст] / Кальчук М.С. // Российское предпринимательство. - 2013. - № 14 (236). - С. 15-25. - Библиогр.: с. 24-25.	3 раздел		11	-

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:
Электронно-библиотечная система “Университетская библиотека online”. –
Режим доступа: www.biblioclub.ru.
Электронная библиотека «Юрайт». Режим доступа: www.biblio-online.ru
Электронно-библиотечная система “Znanium.com”. - Режим доступа:
www.znanium.com.
Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». - Режим доступа: www.cyberleninka.ru.
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - Режим доступа: www.elibrary.ru.

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

Российский центр компетенций по управлению проектами [Электронный ресурс]. URL: <http://www.pmssoft.ru> (дата обращения: 20.04.2017).
Московское отделение PMI [Электронный ресурс]. URL: <http://www.pmi.ru> (дата обращения: 20.04.2017).
Группа компаний «Проектная ПРАКТИКА» [Электронный ресурс]. URL: <http://pmpractise.ru> (дата обращения: 20.04.2017).
Профессионал управления проектами [Электронный ресурс]. URL: <http://pmprofy.ru> (дата обращения: 20.04.2017).
Управление проектами: электронный журнал. URL: <https://pmmagazine.ru> (дата обращения: 20.04.2017).
Управление проектами и программами: электронный журнал. URL: <https://grebennikon.ru> (дата обращения: 20.04.2017).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

Видеопроектор, ноутбук, переносной экран.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: нет.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ не предусмотрены.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом, прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Чтение лекций с использованием слайд-презентаций, видео- аудио- материалов.

Использование слайд-презентаций при проведении практических занятий.

Организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты.

10. Требования к программному обеспечению учебного процесса: нет.

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Раздел 1. История и методология управления проектами	ОК-3	Собеседование, индивидуальные домашние задания, групповая дискуссия, отчет по самостоятельному заданию, решение кейсов, тестирование, экзамен.
2.	Раздел 2. Стратегическое управление проектными системами	ОК-3, ПК-1	Собеседование, индивидуальные домашние задания, групповая дискуссия, отчет по самостоятельному заданию, решение кейсов, тестирование, экзамен.
3.	Раздел 3. Функциональные области управления проектами	ОК-3, ПК-1	Собеседование, индивидуальные домашние задания, групповая дискуссия, отчет по самостоятельному заданию, решение кейсов, тестирование, экзамен.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК 3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	знать	
		1 основные понятия, категории и инструменты управления проектами	ОК3 31
		2 основы управления	ОК3 32

		проектами как ценностно-ориентированной методологии, позволяющей связать проекты с целями и стратегиями компании	
		3 технологии проектной деятельности	ОК3 З3
		уметь	
		1 анализировать основные области проектной деятельности	ОК3 У1
		2 определять группы процессов для применения правильных знаний и навыков в управлении проектами	ОК3 У2
		3 использовать международные стандарты в сфере управления проектами	ОК3 У3
		владеть	
		1 современными методами анализа и прогнозирования проектной деятельности	ОК3 В1
		2 методологией, позволяющей связать проекты с целями и стратегиями компании	ОК3 В2
		3 навыками применения технологий проектной деятельности	ОК3 В3
ПК 1	умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия реализации управленческого решения при	знать	
		1 основные способы и методы сбора информации о результатах и текущем состоянии проекта	ПК1 З1
		2 современную методологию проектной деятельности для решения практических задач	ПК1 З2
		3 инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации проектной деятельности	ПК1 З3
		уметь	
		1 выявлять основные проблемы в управлении проектом	ПК1 У1
		2 применять современную методологию при организации проектной деятельности	ПК1 У2
		3 подготавливать аналитические материалы и модели, регламентирующие вопросы управления проектом	ПК1 У3
			владеть

		1 современными методами сбора, обработки и анализа информации о результатах и текущем состоянии проекта	ПК1 В1
		2 современной методологией организации проектной деятельности	ПК1 В2
		3 навыками подготовки аналитических материалов и моделей, регламентирующих вопросы управления проектом	ПК1 В3

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕН)

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Управление проектами в системе менеджмента	ОК3 31, ОК3 У1, ОК3 В1,
2	История становления управления проектами. Современное состояние управления проектами.	ОК3 31, ПК1 31
3	Управление проектами в России. Тенденции развития управления проектами в России и за рубежом.	ОК3 31, ПК1 31
4	Профессиональные ассоциации в области управления проектами.	ОК3 32, ОК3 У1, ПК1 32
5	Международная сертификация специалистов по управлению проектами.	ОК3 32, ОК3 У3, ПК1 32
6	Оценка зрелости организаций в области управления проектами.	ОК3 32, ОК3 У3, ПК1 32
7	Понятие и сущность проекта как управленческой категории.	ОК3 31, ОК3 У1, ПК1 31
8	Подходы к определению управления проектом.	ОК3 31, ОК3 У1, ОК3 В1, ПК1 31
9	Жизненный цикл проекта; общая структура.	ОК3 31, ОК3 У1, ОК3 В1, ПК1 31
10	Системный подход как основа	ОК3 31, ОК3 У1, ОК3 В2, ПК1 32, ПК1 У2, ПК1 В2

	стратегического управления проектами	
11	Понятие стратегического менеджмента в управлении проектами.	ОК3 31, ОК3 У1, ОК3 В2, ПК1 32, ПК1 У2, ПК1 В2
12	Уровни управления в системе управления проектами: портфель проектов, программа, проект.	ОК3 31, ОК3 У2, ОК3 В2, ПК1 32, ПК1 У2, ПК1 В2
13	Группы процессов управления проектами; общая характеристика	ОК3 32, ОК3 У2, ОК3 В1, ПК1 32, ПК1 У2, ПК1 В2
14	Группы процессов инициации; общая характеристика	ОК3 32, ОК3 У2, ОК3 В1, ПК1 32, ПК1 У2, ПК1 В2
15	Группы процессов планирования; общая характеристика	ОК3 32, ОК3 У2, ОК3 В1, ПК1 32, ПК1 У2, ПК1 В2
16	Группы процессов исполнения; общая характеристика	ОК3 32, ОК3 У2, ОК3 В1, ПК1 32, ПК1 У2, ПК1 В2
17	Группы процессов мониторинга и управления; общая характеристика	ОК3 32, ОК3 У2, ОК3 В1, ПК1 32, ПК1 У2, ПК1 В2
18	Группы завершающих процессов; общая характеристика	ОК3 32, ОК3 У2, ОК3 В1, ПК1 32, ПК1 У2, ПК1 У3, ПК1 В2
19	Функциональные области управления; общая характеристика	ОК3 32, ОК3 У1, ПК1 32, ПК1 У2, ПК1 В2
20	Проектная и операционная деятельность; общая направленность, отличия.	ОК3 32, ОК3 У2, ОК3 В2, ПК1 32, ПК1 У2, ПК1 В1
21	Участники проекта: их роль в управлении проектом	ОК3 32, ОК3 У2, ПК1 31, ПК1 У2, ПК1 В1
22	Формулировка целей проекта. Методика SMART. Типичные ошибки при формулировке цели.	ОК3 33, ОК3 У2, ОК3 В3, ПК1 33, ПК1 У2, ПК1 В2
23	Устав проекта, его содержание, роль в авторизации проекта.	ОК3 33, ОК3 У3, ОК3 В3, ПК1 33, ПК1 У2, ПК1 В2
24	Управление предметной областью (содержанием) проекта как процесс	ОК3 32, ОК3 У3, ОК3 В3, ПК1 32, ПК1 У2, ПК1 В1
25	Построение иерархической структуры работ; контрольные точки (вехи) проекта	ОК3 33, ОК3 У3, ОК3 В3, ПК1 33, ПК1 У1, ПК1 В2
26	Иерархическая структура работ и выбор	ОК3 33, ОК3 У3, ОК3 В2, ПК1 33, ПК1 У2, ПК1 В1

	организационной структуры	
27	Управление человеческими ресурсами (командой) проекта	ОКЗ 32, ОКЗ У3, ОКЗ В2, ПК1 32, ПК1 У2, , ПК1 В1
28	Распределение ролей в команде проекта.	ОКЗ 32, ОКЗ У3, ОКЗ В2, ПК1 32, ПК1 У2, , ПК1 В1
29	Лидерство при управлении проектом.	ОКЗ 32, ОКЗ У3, ОКЗ В2, ПК1 32, ПК1 У2, , ПК1 В1
30	Мотивация участников проектной команды. Управление конфликтами в проекте.	ОКЗ 33, ОКЗ У3, ОКЗ В2, ПК1 32, ПК1 У1, , ПК1 В1
31	Набор и развитие команды проекта: основные характеристики процессов, применяемые методы и технологии	ОКЗ 33, ОКЗ У3, ОКЗ В3, ПК1 32, ПК1 У2, ПК1 В2
32	Система и инструменты управления сроками проекта.	ОКЗ 32, ОКЗ У3, ОКЗ В3, ПК1 33, ПК1 У2 , ПК1 В2
33	Информационные технологии управления проектами. Диаграмма Гантта. Диаграмма контрольных событий.	ОКЗ 33, ОКЗ У3, ОКЗ В3, ПК1 33, ПК1 У3, ПК1 В3
34	Система управления расписанием проекта.	ОКЗ 32, ОКЗ У3, ОКЗ В3, ПК1 32, ПК1 У2, ПК1 В2
35	Управление стоимостью проекта. Разработка бюджета проекта: общая характеристика процесса	ОКЗ 32, ОКЗ У3, ОКЗ В3, ПК1 32, ПК1 У2, ПК1 В2
36	Управление качеством проекта: общая характеристика процессов, основные подходы к управлению качеством	ОКЗ 32, ОКЗ У3, ОКЗ В2, ПК1 32, ПК1 У2, ПК1 В2
37	Требования, предъявляемые к качеству. Процесс управления качеством проекта.	ОКЗ 32, ОКЗ У3, ОКЗ В3, ПК1 32, ПК1 У2, ПК1 В1
38	Планирование качества. Обеспечение качества. Контроль качества. Постоянное совершенствование (улучшение).	ОКЗ 32, ОКЗ У3, ОКЗ В3, ПК1 33, ПК1 У2, ПК1 В1
39	Основные методы и средства управления качеством.	ОКЗ 33, ОКЗ У3, ОКЗ В3, ПК1 33, ПК1 У2, ПК1 В2
40	Управление рисками; основные методы анализа и результаты процессов	ОКЗ 32, ОКЗ У3, ОКЗ В2, ПК1 33, ПК1 У2, ПК1 В2
41	Управление коммуникациями и стейкхолдерами проекта	ОКЗ 32, ОКЗ У3, ОКЗ В2, ПК1 32, ПК1 У2, ПК1 В1

42	Риск и неопределенность в управлении проектами. Идентификация рисков.	ОКЗ 32, ОКЗ У2, ОКЗ В1, ПК1 32, ПК1 У1, ПК1 В2
43	Качественная и количественная оценка рисков.	ОКЗ 33, ОКЗ У3, ОКЗ В3, ПК1 33, ПК1 У2, ПК1 В3
44	Управление контрактами: Планирование закупок проекта. Выбор типа контракта. Выбор поставщика и заключение контрактов.	ОКЗ 32, ОКЗ У3, ОКЗ В3, ПК1 32, ПК1 У2, ПК1 В2
45	Управление коммуникациями проекта. Понятие «коммуникации» в проекте.	ОКЗ 32, ОКЗ У3, ОКЗ В1, ПК1 21, ПК1 У1, ПК1 В1
46	Стандарты по управлению проектами об управлении коммуникациями.	ОКЗ 32, ОКЗ У3, ОКЗ В3, ПК1 33, ПК1 У2, ПК1 В2
47	Факторы, влияющие на коммуникации в проекте. Основные задачи менеджера проекта при планировании коммуникаций.	ОКЗ 32, ОКЗ У3, ОКЗ В3, ПК1 31, ПК1 У1, ПК1 В3
48	Содержание мониторинга и оценки исполнения проекта	ОКЗ 32, ОКЗ У2, ОКЗ В2, ПК1 32, ПК1 У2, ПК1 В2
49	Общая характеристика стандартов по управлению проектами	ОКЗ 32, ОКЗ У3, ОКЗ В3, ПК1 33, ПК1 У2, ПК1 В2
50	Обзор международного исторического опыта развития методов управления проектами.	ОКЗ 32, ОКЗ У3, ОКЗ В1, ПК1 31, ПК1 У1, ПК1 В1

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на экзамене - по пятибалльной шкале (выбрать необходимое). В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «Управление проектами» (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

«Отлично (5)» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не

затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

«Хорошо (4)» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

«Удовлетворительно (3)» - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ;

«Неудовлетворительно (2)» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.