

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан факультета экономики



В.С. Отто

«29» июня 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ТОВАРНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Уровень основной профессиональной образовательной программы –
бакалавриат

Направление подготовки – 38.03.06 «Торговое дело»

Направленность (профиль) подготовки – «Маркетинг в торговой деятельности»

Форма обучения – заочная

Сроки освоения ОПОП – нормативный 4.5 года

Факультет экономики

Кафедра национальной экономики и регионального развития

Рязань, 2017

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины **Товарная информация** являются формирование у обучающихся компетенций установленных ФГОС ВО, необходимых для квалифицированной работы в области носителей товарной информации и элементов маркировки товаров.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Учебная дисциплина **Товарная информация** относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 (Б1.В.ОД.5.2).

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

Математика,
Коммерческая деятельность,
Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия,
Логистика.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности,
Преддипломная практика.

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать 4	Уметь 5	Владеть (навыками) 6
1	2	3	4	5	6
	ОПК-4	способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией	виды, формы и средства товарной информации; нормативно-правовую базу информационного обеспечения товародвижения; товарно-сопроводительные документы, носители и состав маркировки, группы информационных знаков;	определять виды и формы товарной информации; распознавать и расшифровывать информацию на отечественных и импортных товарах; оценивать и подтверждать соответствие информации на маркировке требованиям действующих нормативных документов; оформлять товарно-сопроводительные документы;	навыками правильного оформления товарно-сопроводительных документов; навыками идентификации товаров для выявления и предупреждения их фальсификации.
	ПК-9	готовность анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации	требования к товарной информации;	выявлять нарушение прав потребителей на информацию о товарах;	навыками применения нормативно-правовой базы информационного обеспечения.

2.5 Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Товарная информация					
Цель дисциплины		формирование у обучающихся компетенций установленных ФГОС ВО, необходимых для квалифицированной работы, в области носителей товарной информации и элементов маркировки товаров.			
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общепрофессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОПК-4	способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торговой-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки	<i>Знать:</i> виды, формы и средства товарной информации; нормативно-правовую базу информационного обеспечения товародвижения; товарно-сопроводительные документы, носители и состав маркировки, группы информационных знаков; <i>Уметь:</i> определять виды и формы товарной информации; распознавать и расшифровывать информацию на отечественных и импортных товарах; оценивать и под-	Лекционные и лабораторные занятия. Самостоятельная работа студента.	Зачет;	ПОРОГОВЫЙ <i>Знать:</i> основные виды, формы и средства товарной информации; нормативно-правовую базу информационного обеспечения товародвижения; носители и состав маркировки, группы информационных знаков для выявления и удовлетворения потребностей покупателей товаров <i>Уметь:</i> определять виды и формы товарной информации; оформлять основные товарно-сопроводительные документы; оценивать и подтверждать соответствие информации на маркировке требованиям действующих нормативных документов в соответствии с поставленной задачей, обосновывать полученные результаты.

	<p>информации и работать с компьютером как со средством управления информацией</p>	<p>тверждать соответствие информации на маркировке требованиям действующих нормативных документов; оформлять товарно-сопроводительные документы; <i>Владеть:</i> навыками правильного оформления товарно-сопроводительных документов; навыками идентификации товаров для выявления и предупреждения их фальсификации.</p>			<p>Владеть: навыками в правильности оформления товарно-сопроводительных документов для выявления и удовлетворения потребностей покупателей товаров; навыками идентификации товаров для выявления и предупреждения их фальсификации, при решении профессиональных задач.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ <i>Знать:</i> главные виды, формы и средства товарной информации; нормативно-правовую базу информационного обеспечения товародвижения; носители и состав маркировки, группы информационных знаков для выявления и удовлетворения потребностей покупателей товаров, в соответствии с поставленными профессиональными задачами. <i>Уметь:</i> уверенно определять виды и формы товарной информации; оформлять основные товарно-сопроводительные документы; оценивать и подтверждать соответствие информации на маркировке требованиям действующих нормативных документов в</p>
--	--	---	--	--	---

					соответствии с поставленной задачей, обосновывать полученные результаты. делать самостоятельные выводы. <i>Владеть:</i> навыками в правильности оформления товарно-сопроводительных документов для выявления и удовлетворения потребностей покупателей товаров; навыками идентификации товаров для выявления и предупреждения их фальсификации, при решении профессиональных задач.
--	--	--	--	--	---

Профессиональные компетенции:

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПК-9	готовность анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации	<i>Знать:</i> требования к товарной информации; <i>Уметь:</i> выявлять нарушение прав потребителей на информацию о товарах; <i>Владеть:</i> навыками применения нормативно-правовой базы информационного обеспечения.	Лекционные и лабораторные занятия. Самостоятельная работа студента.	Зачет;	ПОРОГОВЫЙ <i>Знать:</i> основные требования к товарной информации при оценке и разработке стратегии организации. <i>Уметь:</i> выявлять нарушение прав потребителей на информацию о товарах в соответствии с поставленной задачей, обосновывать полученные результаты. <i>Владеть:</i> навыками применения нор-

					<p>мативно-правовой базы информационного обеспечения в любых стандартных профессиональных ситуациях.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>Знать: требования к товарной информации при оценке и разработке стратегии организации, в соответствии с поставленными профессиональными задачами.</p> <p>Уметь: уверенно выявлять нарушение прав потребителей на информацию о товарах в соответствии с поставленной задачей, обосновывать полученные результаты. делать самостоятельные выводы.</p> <p>Владеть: навыками применения нормативно-правовой базы информационного обеспечения в любых стандартных профессиональных ситуациях.</p>
--	--	--	--	--	--

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			5 з
1		2	3
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)		24	24
В том числе:			
Лекции (Л)		10	10
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)			
Лабораторные работы (ЛР)		14	14
2. Самостоятельная работа студента (всего)		84	84
В том числе		-	
<i>СРС в семестре:</i>		80	80
Курсовая работа	КП		
	КР		
Другие виды СРС:			
Чтение текста учебника, дополнительной литературы: выписки из текста; работа со справочниками, ознакомление с нормативными документами		56	56
Работа с конспектом лекции		24	24
<i>СРС в период сессии</i>		4	4
Вид промежуточной аттестации	зачет (З),	Зачет	Зачет
	экзамен (Э)		
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	108	108
	зач. ед.	3	3

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3	4
53	1	Правовая база, виды и формы товарной информации	Правовые основы информационного обеспечения потребителей. Виды товарной информации. Формы товарной информации.
	2	Требования к товарной информации	Основные требования к товарной информации. Оценка соответствия товарной информации установленным требованиям. Признаки недостоверной информации: искажение, введение приобретателя в заблуждение.
	3	Средства товарной информации	Классификация и назначение средств товарной информации. Информационные ресурсы: понятие, назначение, виды. Характеристика нормативных и технических документов как носителей товарной информации. Классификация знаков, используемых в составе информации о товаре.
	4	Товарно-сопроводительные документы	Товарно-сопроводительные документы (ТСД): понятие, классификация, назначение, основные реквизиты, правила заполнения. Эксплуатационные документы: понятие, назначение, разновидности. Требования к информации в эксплуатационных документах.
	5	Маркировка товаров	Маркировка: понятие, назначение, функции, виды. Маркировка товаров и международная торговля. Производственная и торговая маркировка.
	6	Информационные знаки	Информационные знаки: компонентные, эксплуатационные, манипуляционные, предупредительные и экологические: понятие, назначение. Товарные знаки. Международная регистрация знаков.

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестрам)
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
5 з	1	Правовая база, виды и формы товарной информации	2	2		12	16	
	2	Требования к товарной информации	2	2		12	16	
	3	Средства товарной информации	2	2		12	16	
	4	Товарно-сопроводительные документы	2	2		12	16	
	5	Маркировка товаров	2	2		12	16	
	6	Информационные знаки		4		20	24	
		Подготовка к зачету				4	4	
		ИТОГО за семестр		10	14		84	108

2.3. Лабораторный практикум

Лабораторная работа №1

Правовая и нормативная база в области товарной информации. - 4 часа.

Лабораторная работа № 2

Понятие товарной информации, ее классификация. - 4 часа.

Лабораторная работа №3

Маркировка товаров. - 8 часов.

Лабораторная работа № 4

Изучение информационных знаков. - 8 часов.

Лабораторная работа 5

товаросопроводительные документы. - 8 часов.

Лабораторная работа 6

Штриховое кодирование. - 4 часа.

Планы лабораторных занятий

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА №1 ПРАВОВАЯ И НОРМАТИВНАЯ БАЗА В ОБЛАСТИ ТОВАРНОЙ ИНФОРМАЦИИ

Цель работы: Ознакомиться с нормативной и правовой базой в области товарной информации.

Материальное обеспечение: Справочная правовая система КонсультантПлюс. Нормативно-правовые документы:

1. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» - №149-ФЗ от 27.07.2006 г.

2. Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1 с изменениями и дополнениями.

3. Федеральный закон «О коммерческой тайне» от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ.

4. Гражданский кодекс РФ (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ с изменениями и дополнениями.

5. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании» с изменениями и дополнениями.

6. Федеральный закон «О рекламе» от 13.03.2006 № 38-ФЗ.

7. «Правила продажи отдельных видов товаров» Постановление Правительства № 55 от 19 января 1998 г. с изменениями.

8. Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки».

9. ГОСТ Р 51121 – 1997. Информация для потребителей. Товары непродовольственные. Общие требования.

10. ГОСТ Р 51074 – 2003. Информация для потребителей. Продукты пищевые. Общие требования.

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА № 2 ПОНЯТИЕ ТОВАРНОЙ ИНФОРМАЦИИ, ЕЕ КЛАССИФИКАЦИЯ

Цель работы: изучить виды и формы товарной информации.

Материальное обеспечение: альбом этикеток и контрэтикеток на продовольственные и непродовольственные товары.

Задание 1. Используя образцы этикеток и контрэтикеток на продовольственные и непродовольственные товары, необходимо расклассифицировать информацию, представленную на образцах по соответствующим видам и формам товарной информации. Полученные результаты представьте в форме таблицы 1.

Таблица 1.

Форма записи полученных результатов

	Содержание маркировки Образец 1 «...»	Содержание маркировки Образец 2 «...»
Вид товарной информации				
Основополагающая				
Коммерческая				
...				
Форма товарной информации				
Словесная				
Цифровая				
...				

Задание 2. Укажите преимущества и недостатки каждой формы товарной информации. Полученные результаты представьте в таблице 2.

Таблица 2.

Форма записи полученных результатов

Формы товарной информации	Достоинства	Недостатки
Словесная		
Цифровая		
...		

Задание 3. Используя изобразительную форму представления товарной информации, для полученного образца максимально подробно представьте потребительскую информацию, а также любую другую информацию, необходимую потребителю для компетентного выбора товара.

Вопросы для самоконтроля:

1. Дайте определение товарной информации.
2. Охарактеризуйте достоинства и недостатки различных форм товарной информации.
3. Чем форма товарной информации отличается от вида?

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА №3 МАРКИРОВКА ТОВАРОВ

Для выполнения заданий необходимо ознакомиться со следующими нормативно-правовыми актами:

1. Закон РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1 (с изменениями и дополнениями). В части требований к информации о товаре.

2. ГОСТ Р 51074-2003 «Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования».
3. Технический регламент таможенного союза 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки».
4. ГОСТ Р 51391-99 «Изделия парфюмерно-косметические. Информация для потребителя».
5. ГОСТ 14192-96 «Маркировка грузов».
6. ГОСТ Р 51474-99 «Упаковка. Маркировка, указывающая на способ обращения с грузами».
7. Технические регламенты таможенного союза на соответствующий вид продукции.

Задание 1. Изучите требования к маркировке соковой продукции из фруктов и овощей. Сравните маркировку на представленных образцах упаковки соковой продукции с предъявляемыми требованиями. Сделайте соответствующие выводы. Результаты изучения маркировки оформите в виде таблицы 1.

Т а б л и ц а 1.

Форма записи полученных результатов решения задачи

Наименование продукта	Требования, предъявляемые к содержанию маркировки					
	Наличие данной информации в маркировке исследуемых образцов продукции					

Задание 2. Изучите требования к маркировке масложировой продукции. Сравните маркировку на представленных образцах упаковки продукции с предъявляемыми требованиями. Сделайте соответствующие выводы. Результаты изучения маркировки оформите в виде таблицы 1.

Задание 3. Изучите требования к маркировке парфюмерно-косметической продукции. Сравните маркировку на представленных образцах упаковки продукции с предъявляемыми требованиями. Сделайте соответствующие выводы. Результаты изучения маркировки оформите в виде таблицы 1.

Задание 4. Изучите требования к маркировке продукции, предназначенной для детей и подростков. Сравните маркировку на представленных образцах упаковки продукции с предъявляемыми требованиями. Сделайте соответствующие выводы. Результаты изучения маркировки оформите в виде таблицы 1.

Задание 5. Ознакомьтесь с классификацией информационных знаков. Используя основную и дополнительную литературу, укажите какие знаки це-

лесообразно сопровождать вспомогательным текстом, особенно в случаях, затрагивающих безопасность человека, его имущества и окружающей среды.

Задание 6. Ознакомьтесь с условными манипуляционными знаками, принятыми для транспортной маркировки грузов и указывающие на правила обращения с грузом. В маркировке представленной транспортной упаковки найдите данные знаки и проанализируйте их назначение. Результаты работы представьте в форме таблицы 2.

Т а б л и ц а 2.

Форма записи полученных результатов решения задачи

Наименование знака	Изображение знака	Назначение знака

Задание 7. Изучите компонентные знаки, представленные в маркировке образцов пищевой продукции. Компонентные знаки информируют потребителя о применяемых пищевых добавках или иных компонентах.

Для выполнения задания необходимо ознакомиться с Едиными санитарно-эпидемиологическими и гигиеническими требованиями к товарам, подлежащим санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю) (утверждены Решением Комиссии таможенного союза от 28 мая 2010 года № 299) глава II, раздел 22.

В предложенных образцах маркировки идентифицируйте пищевые добавки. Решение задания оформите в виде таблицы 3.

Т а б л и ц а 3.

Форма записи полученных результатов решения задачи

Индекс	Название добавки	Технологические функции	Назначение добавки в конкретном продукте

Задание 8. Изучите эксплуатационные знаки, предназначенные для информирования потребителя о правилах эксплуатации, способах ухода, монтажа и наладки потребительских товаров.

По предложенным образцам необходимо идентифицировать эксплуатационные знаки, содержащиеся на производственной маркировке.

Результаты работы представьте в форме таблицы 4.

Т а б л и ц а 4.

Форма записи полученных результатов решения задачи

Изображение знака	Значение знака

Вопросы для самопроверки:

1. Дайте определение понятию «маркировка товаров» и назовите ее виды.
2. Назовите обязательные требования к информации для потребителей, которые должна содержать маркировка продовольственных товаров.
3. Какие нормативные документы регламентируют требования к информации о товаре?
4. Назначение и содержание транспортной маркировки.
5. Товарные знаки: понятие, назначение, классификация. Правовая база использования товарных знаков.
6. Экологические знаки: понятие, классификация и назначение.
7. Штриховое кодирование: назначение, структура кода.

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА № 4 ИЗУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ЗНАКОВ

Цель работы: Изучить информационные знаки, применяемые в России и иностранных государствах.

Материальное обеспечение: образцы потребительской и транспортной упаковки, ГК РФ (часть 4), кодекс Алиментариус, СанПиН 2.3.2.1078-2001 «Гигиенические требования к качеству и безопасности пищевых продуктов»; СанПиН 2.3.3. 1293 – 03 «Гигиенические требования по применению пищевых добавок»; ГОСТ 14192 – 96 «Маркировка грузов»; ГОСТ 19433 – 88 «Грузы опасные. Классификация и маркировка»; ГОСТ Р ИСО 14024 – 2000 «Экологическая маркировка типа I. Этикетки и декларации экологические», ГОСТ Р ИСО 14021 – 2000 «Экологическая маркировка типа II. Этикетки и декларации экологические».

Задание 1. Ознакомиться с классификацией информационных знаков. Информационные знаки – условные обозначения, предназначенные для идентификации отдельных или совокупных характеристик товара. Используя основную и дополнительную литературу, указать какие знаки целесообразно сопровождать вспомогательным текстом, особенно в случаях, затрагивающих безопасность человека, его имущества и окружающей среды. Полученные результаты представить в форме таблицы 1.

Таблица 1.

Форма записи полученных результатов

Изображение информационного знака	Название информационного знака	Объяснение причин необходимости дополнения знака словесной формой информации	Какой информацией в словесной или цифровой форме необходимо дополнить знак

Задание 2. Изучить основные положения о товарных знаках. Для выполнения этого задания необходимо использовать Гражданский кодекс РФ (часть 4) § 2-3, указав следующие сведения о товарном знаке и наименование места происхождения товара: определение; виды; государственная регистрация и экспертиза; основание для отказа в государственной регистрации; исключительное право на товарный знак и на наименование места происхождения товара; знак охраны; срок действия, свидетельства об исключительном праве на товарный знак и на наименование места происхождения товара.

Задание 3. Изучить компонентные знаки, предназначенные для информации о применяемых пищевых добавках или иных компонентах. Для выполнения этого задания, используя кодекс Алиментариус, необходимо изучить систему цифровой кодификации пищевых добавок, которая разделена на функциональные классы, в зависимости от технологических функций.

По предложенным образцам необходимо идентифицировать пищевые добавки, содержащиеся на маркировке продовольственных и непродовольственных товаров. Задание выполняется путем изучения СанПиН 2.3.2.1078-2001 «Гигиенические требования к качеству и безопасности пищевых продуктов» и СанПиН 2.3.3. 1293 – 03 «Гигиенические требования по применению пищевых добавок».

Задание 4. Изучить эксплуатационные знаки, предназначенные для информирования потребителя о правилах эксплуатации, способах ухода, монтажа и наладки потребительских товаров. По предложенным образцам необходимо идентифицировать эксплуатационные знаки, содержащиеся на производственной маркировке. Полученные результаты представить в форме таблицы 2.

Таблица 2.

Форма записи полученных результатов

Изображение эксплуатационного знака	Значение знака, информация, которую он содержит	Для маркировки каких товаров используется

Задание 5. Изучить манипуляционные знаки, предназначенные для информации о способах обращения с товарами. По предоставленным образцам студентам необходимо распознать виды манипуляционных знаков. Задание выполняется с использованием ГОСТ 14192 – 96 «Маркировка

грузов».

Полученные результаты представить в форме таблицы 3.

Таблица 3.

Форма записи полученных результатов

Изображение манипуляционного знака	Значение знака, информация, которую он содержит	Для маркировки каких товаров используется

Задание 6. Изучить классификацию предупредительных знаков, предназначенных для обеспечения безопасности потребителя и окружающей среды при эксплуатации потенциально опасных товаров путем предупреждения об опасности или указания на действия по предупреждению опасности.

Предупредительные знаки делятся на виды:

3. Предупреждающие об опасности;
4. Предупреждающие о действиях по безопасному использованию.

По представленным образцам студентам необходимо идентифицировать предупредительные знаки, в соответствии с международными требованиями по классификации и маркировке опасных веществ и материалов.

Задание выполняется с использованием ГОСТ 19433 – 88.

Задание 7. Изучить экологические знаки, предназначенные для информации об экологической безопасности потребительских товаров или экологически безопасных способах их эксплуатации.

Экологические знаки подразделяют на группы:

1. Знаки, отражающие экологическую безопасность для человека и окружающей среды изделий в целом или их отдельных свойств.
2. Знаки для обозначения предметов и материалов, подлежащих вторичной переработке, и продукции, полученной в результате переработки вторичного сырья.
3. Знаки, информирующие о натуральности продукции.
4. Знаки, информирующие о поддержке и пропаганде природоохранных действий.

По предоставленным образцам студентам необходимо распознать виды экологических знаков в соответствии с указанными группами.

Задания выполняются с использованием ГОСТ Р ИСО 14024 – 2000 «Экологическая маркировка типа I. Этикетки и декларации экологические», ГОСТ Р ИСО 14021 – 2000 «Экологическая маркировка типа II. Этикетки и декларации экологические». Полученные результаты представить в форме таблицы 4.

Таблица 4.

Форма записи полученных результатов

Изображение экологического знака	Значение знака, информация, которую он содержит	Для маркировки каких товаров используется

Вопросы для самопроверки:

2. Назовите группы и виды информационных знаков, укажите их значение и месторасположения на маркировке.
3. Относительные особенности товарного знака и наименования места происхождения товара.
4. Разновидности компонентных знаков в зависимости от технологических функций.
5. В чем особенность эксплуатационных знаков?
6. Основные виды предупредительных знаков.
7. Значимость экологических знаков.
8. Охарактеризуйте назначение эксплуатационных знаков, приведите примеры.
9. Что такое компонентные знаки и для чего они используются?

**ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА 5
ТОВАРОСОПРОВОДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

Товаросопроводительные документы (англ. shipping document) – как следует из названия, это документы, направляемые поставщиком (грузоотправителем) с отгруженным товаром и сопровождающие груз на всем пути его следования от отправителя к получателю. Обычно они прилагаются к счету, предъявляемому продавцом покупателю для оплаты товара. К товаросопроводительным документам можно отнести следующие документы: сертификат качества (соответствия), сертификат происхождения, отгрузочная спецификация, упаковочный лист, таможенная декларация, документы контроля доставки грузов и др.

Товаросопроводительные документы относятся к категории наиболее многочисленных среди используемых в международной практике.

В международной практике в эту категорию включаются следующие внешнеторговые документы:

- сертификат качества;
- отгрузочная спецификация;
- упаковочный лист;

- товарная спецификация;
- спецификация веса и другие.

Эти документы удостоверяют качество и количество экспортных товаров и содержат информацию о грузоотправителях и грузополучателях, а также о средствах транспортировки. Так, сертификат качества подтверждает качество экспортных товаров; в отгрузочной спецификации указывается количество товаров, отгруженных по одному транспортному документу; упаковочный лист содержит подробный перечень товаров в каждой индивидуальной упаковке; в товарной спецификации указывается количество отгруженных товаров в конкретных единицах измерения.

Задание 1. От предприятия-поставщика ООО «Зеленый дом» в адрес предприятия-получателя поступила партия томатов, доставка груза осуществлялась автомобильным транспортом (компания ООО «Трейд-авто»). Перечислите товаросопроводительные документы, необходимые для оформления данной партии. Ответ оформите в виде таблицы 3. Какую товарную информацию можно получить из данных товаросопроводительных документов.

Т а б л и ц а 3.

Форма записи полученных результатов решения задачи

№ задания	Наименование обязательных товаросопроводительных документов	Наименование дополнительных товаросопроводительных документов
Задание 1	Товарно-транспортная накладная	Удостоверение качества

Задание 2		
...		

Задание 2. От предприятия-изготовителя Zaini (Италия) в адрес ООО «Продукты» (Россия) поступила партия сырокопченых колбас. Доставка осуществлялась автомобильным транспортом. Перечислите документы, входящие в комплект ТСД, сопровождающих поставку груза. Ответ оформите в виде таблицы 3.

Задание 3. В адрес предприятия ООО «ВиНаР» (Россия) поступила партия Petit Chablis от французской компании Chablis, доставка осуществлялась автомобильным транспортом. Перечислите документы, входящие в комплект ТСД, сопровождающих поставку груза. Решение задачи оформите в виде таблицы 3.

Задание 4. Используя Постановление Правительства РФ от 01.12.2009 № 982 (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме

принятия декларации о соответствии», Технический регламент Таможенного союза 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей», Технический регламент Таможенного союза 017/2011 «О безопасности продукции легкой промышленности», Технический регламент Таможенного союза 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию» определите, какой из документов, подтверждающих соответствие, входит в комплект товаросопроводительных документов для следующих видов продукции. Ответ оформите в виде таблицы 4.

Т а б л и ц а 4.

Форма записи полученных результатов решения задачи

Наименование товара	Документ, подтверждающий соответствие		
	Сертификат соответствия (обязательная сертификация)	Декларация о соответствии	Иной документ (уточните какой)
Стиральный порошок			
Полотенца бумажные			
Диван			
Вода питьевая, расфасованная			
Обувь			
Одноразовая посуда			
Сок апельсиновый			
Сахар-песок			
Томатная паста			
Масло оливковое			
Картофель			

Вопросы для самоконтроля:

1. Дайте определение понятию «товаросопроводительные документы».
2. Перечислите основные товаросопроводительные документы.
3. Назовите основные реквизиты товарной накладной.
4. Для каких товаров обязательным товаросопроводительным документом является ветеринарное свидетельство?
5. Что такое CMR?

6. Какая информация содержится в удостоверении качества и безопасности?

7. Назовите особенности оформления товаросопроводительных документов для отдельных видов товаров.

8. В каких случаях в качестве товаросопроводительного документа используют ветеринарный сертификат, ветеринарное свидетельство, ветеринарную справку?

ЛАБОРАТОРНАЯ РАБОТА 6 ШТРИХОВОЕ КОДИРОВАНИЕ

Цель работы: Изучить классификацию и использование штриховых кодов.

Материальное обеспечение: образцы штриховых кодов.

1. Общие сведения

Важнейшим видом маркировки товара являются штриховые коды (ШК), представляющие собой по внешнему виду прямоугольник с комбинацией темных и светлых полос и цифровых обозначений. ШК стали неотъемлемым элементом маркировки товаров импортного и отечественного происхождения.

В соответствии с требованиями проведения внешнеторговых операций наличие штрихового кода является обязательным условием экспорта. Штриховой код – это товарный знак, наносимый на товар или его упаковку в виде штрихового или цифрового символа, считываемого сканером.

Штриховой код является одним из средств системы автоматической идентификации товара, к которой также относятся средства цифровой, магнитной, радиочастотной, звуковой и визуальной идентификации (магнитная карточка, радиочастотная бирка и т. д.). Его главное преимущество перед другими средствами автоматической идентификации заключается в возможности оперативно передавать информацию о товаре по системе электронной связи, т. е. ШК является эффективным средством телекоммуникации.

Штриховые коды применяются в промышленном производстве, оптовой и розничной торговле, складском хозяйстве, транспорте, банковском деле, таможенном контроле, страховании, здравоохранении, издательстве и др.

Штриховой код предназначен:

- для оперативной идентификации товара и производителя;
- проведения торговых сделок «без бумаг»: ШК сокращает издержки на делопроизводство от 0,5-3 до 15% стоимости товара;
- автоматизированного учета и контроля товарных запасов;
- оперативного управления процессом товародвижения: отгрузки, транспортировки и складирования товаров (производительность труда по обеспечению товародвижения повышается на 30 %, в некоторых случаях – до 80 %);
- информационного обеспечения маркетинговых исследований.

Каждому виду, разновидности, модификации товара присваивается индивидуальный товарный номер (обозначается штриховым кодом). При изменении потребительских свойств товара (состава, размера, массы, способа упаковки, комплектности и т. д.) его ШК меняется. Только рыночное колебание цены на товар не влечет за собой изменения его товарного номера (кода).

Существуют несколько видов кодов, среди которых наиболее распространенными являются европейские коды типа EAN и американские типа UPC.

Коды EAN в зависимости от числа знаков символов подразделяют на EAN-8, EAN-13 и EAN-14.

При нанесении штрих-кода на товар или на его внутреннюю (потребительскую) упаковку применяют тринадцати- или восьмизначные символы Международной ассоциации товарной нумерации EAN (EAN-13 и EAN-8), а также американские универсальные коды UPC.

Сокращенные коды (например, EAN-8) наносят обычно на малогабаритные товары, размер которых не позволяет наносить полные (тринадцатизначные) номера.

Для маркировки транспортной упаковки используют символы кода EAN-13, и EAN (ITF)-14.

Коды EAN-14 имеют более крупные размеры, чем EAN-13, и не требуют высококачественной печати. Однако, если товар продается покупателю вместе с упаковкой, применяют только коды EAN-13, так как код EAN-14 не считывается сканирующими устройствами, установленными в магазинах.

По структуре кодов различают ШК:

- дискретные – знаки разделены межзначными интервалами;
- непрерывные – знаки-разделители отсутствуют;
- двунаправленные – можно считывать в двух направлениях – слева направо и справа налево.

На рисунке 1 представлен образец штрих-кода типа EAN-13, на примере которого более детально рассмотрим принцип кодирования товара.

Тринадцатизначный номер штрихового кода EAN-13 включает:



Рисунок 1 Образец штрихового кода в системе EAN-13

как фирма может быть зарегистрирована не в отечественном банке данных, а в зарубежном;

первые 2 (3) знака - код банка данных организации, зарегистрировавшей предприятие-изготовитель и товар (выдавшей товарный номер). Необходимо учитывать, что он не всегда совпадает с местом происхождения (страной изготовления) товара, так

5 (4) знаков - код предприятия, производящего или реализующего товар;

5 знаков - код товара. Предприятие самостоятельно определяет кодируемую информацию (с учетом потребительских свойств товара, упаковки, массы и т. д.) и доводит ее до торгового партнера, который должен получить информацию о ШК минимум за 3 недели до поставки самого товара (это правило действует и в случае изменения ШК);

1 знак (последний) - контрольная цифра рассчитывается путем простейших арифметических операций и предназначена для проверки правильности считывания (сканирования) ШК.

Часто ШК сопровождается знаком «старт – стоп», который располагается в начале и в конце кодового сообщения и используется как ограничитель кода. Такими ограничителями являются удлиненные краевые штрихи, указывающие на начало и конец сканирования.

Европейская ассоциация пользователей системы автоматической идентификации товаров EAN присвоила определенные коды банкам данных различных стран. В таблице 1 представлена кодировка банков данных о штриховых кодах некоторых стран.

Таблица 1.

Таким образом, независимый покупатель может, даже пользуясь специальными классификаторами, расшифровать лишь первые 7 знаков штрихового кода. Полностью расшифровать информацию может торговый партнер фирмы-изготовителя. Нередко на товаре можно увидеть надпись, например, «Сделано в Германии», а код, нанесенный на этикетку, этой стране не соответствует. Причин этого может быть несколько:

- фирма была зарегистрирована и получила код не в своей стране, а в той, куда направлен основной экспорт продукции;
- товар был изготовлен на дочернем предприятии, расположенном в другой стране;
- товар был изготовлен в одной стране, но по лицензии фирмы из другой страны;
- учредителями предприятия являются несколько фирм из различных государств.

Используя штрих-код, можно с известной степенью достоверности судить о подлинности товара или же установить наличие фальсификации продукции.

Это может быть сделано с помощью имеющегося в штрих-коде контрольного знака (последняя цифра штрих-кода).

Рассмотрим методику такого анализа на примере штрих-кода типа EAN-13 (рис. 1) (код 5900501002822).

Для такого анализа следует провести следующие вычисления:

- 1) сложить цифры, стоящие на четных местах: $9 + 0 + 0 + 0 + 2 + 2 = 13$;
- 2) умножить полученную сумму на 3: $13 \cdot 3 = 39$;

- 3) сложить цифры, стоящие на нечетных местах без контрольной цифры: $5 + 0 + 5 + 1 + 0 + 8 = 19$;
- 4) сложить суммы, полученные в п. 2 и п. 3: $39 + 19 = 58$;
- 5) отбросить десятки, получим число 8;
- 6) из 10 вычесть это число: $10 - 8 = 2$.

Если полученная после расчета цифра не совпадает с контрольной цифрой в штрих-коде, это означает, что товар произведен незаконно, а если совпадает - товар подлинный.

Существует ряд правил нанесения штрих-кода, отклонение от которых также может позволить отличить подлинные штриховые коды от поддельных.

Во-первых, установлены требования к размеру ШК:

- минимально возможные размеры кода - $21,0 \div 30,0$ мм;
- максимальные - $52,5 \div 74,6$ мм.



Цветовое исполнение должно быть следующим:

- цвет штрихов может быть черным, синим, темно-зеленым или темно-коричневым;
- в качестве фона рекомендуется применять белый цвет, но можно также использовать желтый, оранжевый и светло-коричневый. Красный и желтый тона для печатания штрихов применять нельзя, так как они не различаются сканером.

Размещают ШК, как правило, на задней стенке упаковки в правом нижнем углу, на расстоянии не менее 20 мм от краев. Поверхность упаковки при этом должна быть абсолютно ровная, без перфорации, рисунков и т. д.

При использовании мягких упаковок (пакетов из полимерных материалов) для нанесения ШК выбирают такое место, на котором штрихи будут параллельны днищу упаковки.

На каждой упаковке размещают лишь один код EAN или UPC, однако, если товар зарегистрирован в двух ассоциациях, в противоположных концах упаковки наносят два кода.

Таким образом, даже знание этих простейших правил иногда может защитить потребителя от подделки ШК.

Существует 2 варианта нанесения ШК на товар или его упаковку:

1) полиграфическим способом: высокое качество печати обеспечивают оригинал-макеты, изготавливаемые специализированными фирмами (СП «Интерштрихкод», г. Москва);

2) в виде самоклеющихся этикеток, ярлыков и т. д.

Задание 1. Ознакомиться с деятельностью Ассоциации автоматической идентификации ЮНИСКАН/GS1 RUSSIA. Используя интернет – ресурсы <http://www.ean.ru>, подготовить эссе по теме предложенной преподавателем.

Задание 2. Изучение различных видов кодов, применяемых в мире. Ознакомиться со структурой и назначением кодов: EAN, UPC, Code 39; Codabar и др.

2.4. Курсовая работа планом не предусмотрена.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов	
1	2	3	4	5	
5 з	1.	Правовая база, виды и формы товарной информации	Чтение текста учебника	4	
			Конспектирование материалов.	4	
			Работа со справочной литературой.	4	
	2.	Требования к товарной информации	Чтение текста учебника	4	
			Конспектирование материалов.	4	
			Работа со справочной литературой.	4	
	3.	Средства товарной информации	Чтение текста учебника	4	
			Конспектирование материалов.	4	
			Работа со справочной литературой.	4	
	4.	Товарно-сопроводительные документы	Чтение текста учебника	4	
			Конспектирование материалов.	4	
			Работа со справочной литературой.	4	
	5.	Маркировка товаров	Чтение текста учебника	4	
			Конспектирование материалов.	4	
			Работа со справочной литературой.	4	
	6.	Информационные знаки	Чтение текста учебника	4	
			Конспектирование материалов.	4	
			Работа со справочной литературой.	12	
	ИТОГО в семестре:				80

3.2 График работы студента. Заполняется только для очной формы обучения.

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Вопросы для самостоятельной работы

1. Товарная информация: понятие и функции.
2. Виды и формы товарной информации.
3. Правовая база информационного обеспечения товароведения.
4. Права потребителей на информацию о товарах, их изготовителях и продавцах. Закон РФ «О защите прав потребителей».
5. Требования, предъявляемые к товарной информации. Признаки недостоверной информации.
6. Средства товарной информации: классификация и назначение.
7. Понятие информационных ресурсов, их назначение и краткая характеристика.
8. Нормативная база информационного обеспечения товароведения. Характеристика нормативных документов.
9. Товарно-сопроводительные документы (ТСД): понятие, классификация и назначение. Ответственность за отсутствие обязательных ТСД.
10. Эксплуатационные документы: понятие, назначение, разновидности. Требования к информации в эксплуатационных документах.
11. Маркировка товаров: понятие и основные функции. Виды маркировки. Структура маркировки.
12. Производственная маркировка: понятие и назначение. Носители производственной маркировки; требования, предъявляемые к ним. Способы нанесения информации и ее содержание.
13. Торговая маркировка: понятие, основные носители, структура. Требования, предъявляемые к содержанию торговой маркировки.
14. Информационные знаки: понятие, назначение, классификация на группы и подгруппы.
15. Товарные знаки: понятие, назначение, классификация. Знаки обслуживания. Знаки наименования места происхождения товара.
16. Правовая база использования товарных знаков. Закон РФ «О товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров».
17. Знаки соответствия и знаки качества: понятие, классификация в зависимости от сферы применения. Особенности маркирования сертифицированных товаров и их упаковки.
18. Компонентные знаки: понятие и виды. Системы кодификации пищевых добавок.

19. Эксплуатационные и манипуляционные знаки: понятие, назначение, виды и разновидности.

20. Предупредительная маркировка и знаки: понятие, назначение, виды. Международные требования по классификации и маркировке опасных веществ и материалов.

21. Экологические знаки: понятие, классификация и назначение. Наиболее распространенные экоснаки.

22. Штриховое кодирование: понятие, назначение. Классификация штриховых кодов и их структура. Требования ГОСТ Р 51201–98 к штрих-кодам.

23. Технология товародвижения с использованием штриховых кодов. Внутримagaзинное штриховое кодирование: назначение, структура кода.

24. Маркировка продовольственных товаров: стандарты, устанавливающие требования к информации; общие и специфические требования для товаров однородных и разнородных групп.

25. Маркировка непродовольственных товаров: стандарты, устанавливающие требования к информации; общие и специфические требования для товаров однородных и разнородных групп.

3.3.1. Контрольные работы/рефераты НЕ ПРЕДУСМОТРЕНЫ

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (см. *Фонд оценочных средств*)

4.1. Рейтинговая система оценки в университете не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Калачев, С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / С. Л. Калачев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2017. - 477 с. - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/C7C7159F-2D48-4A0C-A066-A037DD891FBA (дата обращения: 20.04.2017).	1-6	7	ЭБС	
2.	Товароведение, экспертиза и стандартизация [Электронный ресурс]: учебник / А. А. Ляшко [и др.]. -	1-6	7	ЭБС	

2-е изд. - М.: Дашков и К, 2015. - 660 с. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=253888&sr=1 (дата обращения: 20.04.2017).				
---	--	--	--	--

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	О защите прав потребителей [Электронный ресурс]: федеральный закон от 07.02.1992 N2300-1 (ред. от 03.07.2016) // КонсультантПлюс. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/ (дата обращения: 20.04.2016).		7	ЭР	
2.	О рекламе [Электронный ресурс]: федеральный закон от 13.03.2006 N38-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // КонсультантПлюс. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58968/ (дата обращения: 20.04.2017).		7	ЭР	
3.	О техническом регулировании [Электронный ресурс]: федеральный закон от 27.12.2002 N184-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // КонсультантПлюс. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_40241/ (дата обращения: 20.04.2017).		7	ЭР	
4.	Об информации, информатизации и защите информации [Электронный ресурс]: федеральный закон от 27.07.2006 N149-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // КонсультантПлюс. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/ (дата обращения: 20.04.2017).		7	ЭР	
5.	Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров [Электронный ресурс]: словарь-справочник / С. А. Вилкова [и др.]; под ред. С.А. Вилковой. - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2015. - 264 с. - Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=317261&sr=1 (дата обращения: 20.04.2017).	1-6	7	ЭБС	

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 20.04.2017).
2. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс]: сайт. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим

доступа: <http://polpred.com> (дата обращения: 20.04.2017).

3. Академия Google [Электронный ресурс]: бесплатная поисковая система по текстам научных публикаций. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <https://scholar.google.ru/> (дата обращения: 20.04.2017).

4. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>, свободный (дата обращения: 20.04.2017).

5. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 20.04.2017).

6. Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс]: государственная система правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/index.html> (дата обращения: 20.04.2017).

7. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/> (дата обращения: 20.04.2017).

8. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 20.04.2017).

9. Юрайт [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 20.04.2017).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины:

1. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/ru/>, свободный (дата обращения: 20.04.2017).

2. Минпромторг России [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://minpromtorg.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 20.04.2017).

3. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/>, свободный (дата обращения 20.04.2017).

3. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.gost.ru/wps/portal/>, свободный (дата обращения: 20.04.2017).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: лекционная аудитория с наличием презентационного оборудования и выходом в Интернет; компьютерный класс с наличием презентационного оборудования и выходом в Интернет.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе: выход в Интернет, установлены средства MS Office: Word, Excel, Power Point и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: **отсутствуют.**

6.4. Требования к программному обеспечению учебного процесса: **отсутствуют.**

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ *(Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)*

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Товарная информация

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.
Лабораторная работа	При выполнении лабораторных работ использовать Методические указания по выполнению лабораторных работ и соблюдать правила техники безопасности. Все выполненные работы должны быть распечатаны и представлены преподавателю для проверки и защиты.
Тестирование	В ходе тестирования углубляются и закрепляются знания по рассмотренным во время самостоятельной работы вопросам. При подготовке к тестированию бакалавр должен: – изучить рекомендованную учебную литературу; – изучить конспекты лекций; – подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Готовясь к зачету, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

1. чтение лекций с использованием слайд-презентаций, графических объектов, схем и образцов (через Интернет);

10. Требования к программному обеспечению учебного процесса:

При проведении практических работ по дисциплине используются прикладные программы пакета MS Office (*Excel, Word*), *Internet explorer*.

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине

***Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине
для промежуточного контроля успеваемости***

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Правовая база, виды и формы товарной информации	ОПК-4; ПК-9	Зачет
2.	Требования к товарной информации	ОПК-4; ПК-9	Зачет
3.	Средства товарной информации	ОПК-4; ПК-9	Зачет
4.	Товарно-сопроводительные документы	ОПК-4; ПК-9	Зачет
5.	Маркировка товаров	ОПК-4; ПК-9	Зачет
6.	Информационные знаки	ОПК-4; ПК-9	Зачет

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОПК-4	способность осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способностью применять

	основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как со средством управления информацией		
		Знать	
		1. виды, формы и средства товарной информации;	ОПК1 З1
		2. нормативно-правовую базу информационного обеспечения товародвижения;	ОПК1 З2
		3. товарно-сопроводительные документы, носители и состав маркировки, группы информационных знаков;	ОПК1 З3
		Уметь	
		1. определять виды и формы товарной информации;	ОПК1 У1
		2. распознавать и расшифровывать информацию на отечественных и импортных товарах;	ОПК1 У2
		3. оценивать и подтверждать соответствие информации на маркировке требованиям действующих нормативных документов;	ОПК1 У3
		4. оформлять товарно-сопроводительные документы	ОПК1 У4
		Владеть	
		1. навыками правильного оформления товарно-сопроводительных документов;	ОПК1 В1
		2. навыками идентификации товаров для выявления и предупреждения их фальсификации.	ОПК1 В2
ПК-9	готовность анализировать, оценивать и разрабатывать стратегии организации
		Знать	
		1. требования к товарной информации;	ПК3 З1
		Уметь	
		1. выявлять нарушение прав потребителей на информацию о товарах;	ПК3 У1
		Владеть	
		1. навыками применения нормативно-правовой базы информационного обеспечения.	ПК3 В1

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Товарная информация: понятие и функции.	ОПК1 31; ОПК1 У4; ПК3 31; ПК3 У1;
2	Виды и формы товарной информации.	ОПК1 31; ОПК1 У1; ПК3 31;
3	Требования, предъявляемые к товарной информации. Признаки недостоверной информации.	ОПК1 У1; ОПК1 У2; ОПК1 В2; ПК3 У1;
4	Средства товарной информации: классификация и назначение.	ОПК1 31; ОПК1 У1; ПК3 31;
5	Понятие информационных ресурсов, их назначение и краткая характеристика.	ОПК1 У2; ПК3 31;
6	Нормативная база информационного обеспечения товародвижения. Характеристика нормативных документов.	ОПК1 32; ПК3 В1
7	Товарно-сопроводительные документы (ТСД): понятие, классификация и назначение. Ответственность за отсутствие обязательных ТСД.	ОПК1 32; ОПК1 33; ОПК1 У4; ОПК1 В1;
8	Эксплуатационные документы: понятие, назначение, разновидности. Требования к информации в эксплуатационных документах.	ОПК1 32; ОПК1 В2;
9	Маркировка товаров: понятие и основные функции. Виды маркировки. Структура маркировки.	ОПК1 33; ОПК1 У2
10	Производственная маркировка: понятие и назначение. Носители производственной маркировки; требования, предъявляемые к ним. Способы нанесения информации и ее содержание.	ОПК1 33; ОПК1 У2
11	Торговая маркировка: понятие, основные носители, структура. Требования, предъявляемые к содержанию торговой маркировки.	ОПК1 33; ОПК1 У3; ОПК1 В2;
12	Информационные знаки: понятие, назначение, классификация на группы и подгруппы.	ОПК1 33; ОПК1 У2
13	Товарные знаки: понятие, назначение, классификация. Знаки обслуживания. Знаки наименования места происхождения товара.	ОПК1 33; ОПК1 У2
14	Правовая база использования товарных знаков. Закон РФ «О товарных знаках, знаках обслуживания и наименованиях мест происхождения товаров».	ОПК1 33; ОПК1 В2; ПК3 В1
15	Знаки соответствия и знаки качества: понятие, классификация в зависимости от сферы применения. Особенности маркирования сертифицированных товаров и их упаковки.	ОПК1 33; ОПК1 У2; ОПК1 У3

16	Компонентные знаки: понятие и виды. Системы кодификации пищевых добавок.	ОПК1 ЗЗ; ОПК1 У2
17	Эксплуатационные и манипуляционные знаки: понятие, назначение, виды и разновидности.	ОПК1 ЗЗ; ОПК1 У2
18	Предупредительная маркировка и знаки: понятие, назначение, виды. Международные требования по классификации и маркировке опасных веществ и материалов.	ОПК1 ЗЗ; ОПК1 У2
19	Экологические знаки: понятие, классификация и назначение. Наиболее распространенные экологические знаки.	ОПК1 ЗЗ; ОПК1 У2
20	Штриховое кодирование: понятие, назначение. Классификация штриховых кодов и их структура. Требования ГОСТ Р 51201–98 к штрих-кодам.	ОПК1 ЗЗ; ПКЗ В1
21	Технология товародвижения с использованием штриховых кодов. Внутримагазинное штриховое кодирование: назначение, структура кода	ОПК1 ЗЗ; ОПК1 У2
22	Маркировка продовольственных товаров: стандарты, устанавливающие требования к информации; общие и специфичные требования для товаров однородных и разнородных групп.	ОПК1 У2; ОПК1 У3
23	Маркировка непродовольственных товаров: стандарты, устанавливающие требования к информации; общие и специфичные требования для товаров однородных и разнородных групп.	ОПК1 ЗЗ; ОПК1 У2; ОПК1 У3
24	Правовая база информационного обеспечения товародвижения.	ОПК1 З2; ПКЗ У1; ПКЗ В1
25	Права потребителей на информацию о товарах, их изготовителях и продавцах. Закон РФ «О защите прав потребителей».	ПКЗ У1; ПКЗ В1
	1. Ситуационная задача. Разъяснить товарную информацию, указанную на упаковке товара и в товарно-сопроводительных документах.	ОПК1 В2; ПКЗ В1

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине Товарная информация (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

«Зачтено» – оценка соответствует пороговому уровню и выше, выставляется обучающемуся, если он имеет знания как минимум только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

«Не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.