

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:  
Декан факультета русской филологии  
и национальной культуры  
К.В. Алексеев



«29» июня 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«КУЛЬТУРА РЕЧИ (ВКЛЮЧАЯ РИТОРИКУ И ТЕХНИКУ РЕЧИ)»**

Уровень основной профессиональной образовательной программы:

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки: 42.03.02 Журналистика

Направленность подготовки: Журналистика

Форма обучения: заочная

Срок освоения ОПОП: нормативный (4,5 года)

Факультет русской филологии и национальной культуры

Кафедра журналистики

Рязань, 2017

## ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Культура речи (включая риторику и технику речи)» является усвоение лексических, словообразовательных, морфологических и синтаксических норм русского языка и умение применять их на практике, а также умения выступать публично.

### 2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Учебная дисциплина «Культура речи (включая риторику и технику речи)» относится к базовой части Блока 1 (Б1.В.ОД.5).

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины: «Современный русский язык», «Стилистика и литературное редактирование», «Медиалингвистика».

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной.

## 2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	ОПК-17	способность эффективно использовать лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка в профессиональной деятельности	орфоэпические, акцентологические нормы, лексические и семантические нормы, грамматические нормы, стилистические нормы современного русского языка, законы публичного выступления,	использовать нормы языка при составлении документов различного типа и вида использовать нормы языка при составлении речей различного типа и вида использовать законы риторики при выступлении использовать технику речи	произнесения публичной речи, техникой речи, анализа публичных выступлений, оформления документов

			особенности техники речи		
2.	ПК-3	способность анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов	<p>типы и виды медиатекстов, методы анализа медиатекстов</p> <p>технологические требования, предъявляемые к медиатекстам</p>	<p>анализировать медиатексты разных СМИ,</p> <p>находить ошибки различного типа,</p> <p>видеть коммуникативные сбои</p>	<p>комплексного анализа медиатекста</p> <p>комплексной оценки медиатекста</p> <p>комплексного редактирования медиатекста</p>

## 2.5 Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
«КУЛЬТУРА РЕЧИ (ВКЛЮЧАЯ РИТОРИКУ И ТЕХНИКУ РЕЧИ)»					
Цель дисциплины	Целями освоения учебной дисциплины «Культура речи (включая риторiku и технику речи)» является усвоение лексических, словообразовательных, морфологических и синтаксических норм русского языка и умение применять их на практике, а также умения выступать публично.				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Профессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПК-3	способность анализировать, оценивать и редактировать	анализ, оценка, редактирование медиатекстов	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.	индивидуальное и групповое собеседование, тестирование,	<b>ПОРОГОВЫЙ</b> анализировать, оценивать и редактировать

	медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов			контрольная работа, экзамен	медиатексты разных СМИ.  <b>ПОВЫШЕННЫЙ</b>  предложить собственный план анализа медиатекстов различных СМИ
<b>Общепрофессиональные компетенции:</b>					
<b>КОМПЕТЕНЦИИ</b>		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
<b>ИНДЕКС</b>	<b>ФОРМУЛИРОВКА</b>				
ОПК-17	способность эффективно использовать лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка в профессиональной деятельности	использование норм русского языка при создании текстов для разных СМИ	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа.	индивидуальное и групповое собеседование, тестирование, контрольная работа, экзамен	<b>ПОРОГОВЫЙ</b>  создавать тексты для различных СМИ, соблюдая при этом нормы современного русского языка  <b>ПОВЫШЕННЫЙ</b> предложить собственный план анализа текста, использовать на практике лексическую и грамматическую синонимию

## ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ОБЪЁМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		№7	№8	№	№
		часов	часов	часов	часов
1	2	3	4	5	6
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)		16	-	-	-
В том числе:					
Лекции (Л)	8	8			
Практические занятия (ПЗ)	22	8	14		
Лабораторные работы (ЛР)					
2. Самостоятельная работа студента (всего)	245	52	193		
В том числе	-	-	-	-	-
<i>СРС в семестре:</i>		52	193		
Курсовая работа	КП				
	КР				
Другие виды СРС:		-	-	-	-
Подготовка к практическим занятиям	<b>120</b>	<b>40</b>	<b>80</b>		
В т.ч. работа со словарями		4	8		
Конспектирование первоисточников		4	8		
Составление словариков		4	8		
Составление документов		4	8		
Анализ контента		4	8		
Подбор примеров		4	8		
Посещение редакций		4	8		
Чтение лекций		4	8		
Чтение пособий		4	8		
Выполнение упражнений		4	8		
Подготовка к тестированию	<b>45</b>	<b>5</b>	<b>40</b>		
В т.ч. работа со словарями		1	8		
Чтение лекций		1	8		
Чтение пособий		1	8		
Выполнение пробных вариантов		1	8		
Анализ карточек		1	8		
Контрольная работа	<b>36</b>	<b>4</b>	<b>32</b>		
В т.ч. чтение лекций		1	8		
Чтение пособий		1	8		
Выполнение упражнений		1	8		
Подбор контента		1	8		
Написание реферата (по культуре речи и риторике)	<b>16</b>		<b>16</b>		
Подготовка к зачёту	<b>3</b>	<b>3</b>			
Подготовка к экзамену	<b>27</b>		<b>27</b>		
В т.ч. чтение лекций			8		
Чтение пособий			8		
Выполнение упражнений			8		

Конспектирование первоисточников				3		
<i>СРС в период сессии</i>						
Вид промежуточной аттестации	Зачёт (З)		Зачёт(З)	Экзамен (Э)		
	Экзамен (Э)		4	9		
		288	52	193		
ИТОГО: Общая трудоёмкость	часов	288				
	зач. ед. 3					

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
		3	4
7	1.	<b>Культура речи</b>	Культура речи как многоаспектное понятие. Предмет и задачи курса. Понятие русского литературного языка. Становление и развитие русского литературного языка. Русский язык в системе языков мира. Роль нормы в становлении и функционировании литературного языка. Понятие языковой нормы, ее особенности. Варианты норм. Типы норм современного литературного русского языка. Понятие орфоэпической и акцентологической нормы. Свойства русского ударения. Причины колебания и изменения ударения. Понятие морфологической нормы. Понятие синтаксической нормы. Понятие лексической нормы. Понятие стилистической нормы. Качества эффективной речи (содержательность, правильность, точность, уместность). Речевые и грамматические ошибки и недочеты. Их типология. Лингвистические словари. Язык, его функции. Язык и речь. Речь как деятельность. Виды речевой деятельности. Речевое взаимодействие. Виды и формы общения. Особенности письменной речи в деловом общении. Виды служебных документов, их оформление, язык и стиль. Виды и оформление научных текстов. Жанры устной деловой коммуникации. Употребление существительных. Употребление прилагательных. Употребление местоимений. Употребление форм глагола. Согласование сказуемого с подлежащим. Согласование

			определений и приложений.
	2.	<b>Риторика и техника речи</b>	Риторика как наука и как искусство. Роды и виды риторики. Подготовка публичной речи. Создание публичной речи. Композиция публичной речи. Оратор и аудитория. Законы построения публичного выступления. Отдельные виды публичных речей, особенности из создания. Логические законы построения текста публичной речи. Психологические основы публичного выступления. Средства языковой выразительности выступления. Тропы и фигуры.

## 2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестрам)
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7	1	Культура речи	8		8	52	68	собеседование, тестирование, контрольная работа
8	2	Риторика и техника речи			14	193	207	собеседование, тестирование, контрольная работа, реферат
		Разделы дисциплины №1- №2	-	-	-	часы	часы	Зачёт (4), Экзамен (9)
		ИТОГО за семестр	8		22	108	216	72

2.3. Лабораторный практикум не предусмотрен.

2.4. Курсовые работы не предусмотрены.



### 3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

#### 3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
7	1.	<b>Культура речи</b>	подготовка к практическим занятиям (работа со словарями, конспектирование первоисточников, составление словариков, составление документов, анализ контента, подбор примеров, посещение редакций, чтение лекций, чтение пособий, выполнение упражнений), подготовка к тестированию (работа со словарями, чтение лекций, чтение пособий, выполнение пробных вариантов, анализ карточек), подготовка к контрольной работе (чтение лекций, чтение пособий, выполнение упражнений), подготовка к зачёту	52
	2.	<b>Риторика и техника речи</b>	подготовка к практическим занятиям (работа со словарями, конспектирование первоисточников, чтение лекций, чтение пособий, выполнение упражнений), подготовка к тестированию (работа со словарями, чтение лекций, чтение пособий), подготовка к контрольной работе (чтение лекций, чтение пособий, выполнение упражнений), написание рефератов, подготовка к экзамену (чтение лекций, чтение пособий, конспектирование первоисточников, выполнение упражнений)	193
ИТОГО в семестрах:				245

#### 3.2. График работы студента

#### 3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Васильев, А.Д. Слово в российском телеэфире: очерки новейшего словоупотребления [Текст]. – М.: Флинта: Наука, 2003. – 224 с.

2. Дроздов, Р. К. Актуальные процессы в языке современных средств массовой информации [Электр. ресурс]: учебно-методическое пособие / Р. К. Дроздов ; РГУ им. С. А. Есенина. – Рязань: РГУ, 2016. – 136 с. URI: [http://hdl.handle.net/123456789/2117\\_2016-09-09](http://hdl.handle.net/123456789/2117_2016-09-09)). Флинта, 2015. – 175 с.

3. Зарва, М.В. Слово в эфире [Текст]. – М., 1997.

4. Русский язык и культура речи [Текст]: учебник / под ред. В. И. Максимова. М.: Гардарики, 2000. - 412 с.

5. Русский язык и культура речи [Текст]: учебник / под ред. В. Д. Черняк. М.: Высшая школа, 2002. - 509 с.

6. Законы РФ «О СМИ»

7. Материалы СМИ

### 3.3.1. Контрольные работы

1. Нормы русского литературного языка.
2. Оформление служебной документации.
3. Особенности публичной речи.

## 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### *Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости*

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
1.	<b>Культура речи</b>	<b>ОПК-17 ПК-3</b>	<b>Экзамен</b>
2.	<b>Риторика и техника речи</b>	<b>ОПК-17 ПК-3</b>	<b>Экзамен</b>

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1 Основная литература

№ п/п	Автор, название, место, год издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. В. Невежина, Е. В. Шарохина, Е. Б. Михайлова и др. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 351 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117759">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=117759</a> (09.12.2017).	1	7	ЭБС	
2	Русский язык и культура речи [Текст]: учебное пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. Ростов-на/Д : Феникс, 2000. - 544 с.	1	7	65	
3	Риторика. Культура речи [Текст] : учебное пособие / М. Р. Львов. 3-е изд., испр. - М. : Академия, 2008. - 272 с.		8	15	

4	Воеводина, Г. А. Язык современных СМИ. Новые слова [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г. А. Воеводина. - Елец : Елецкий государственный университет им И.А. Бунина, 2011. - 64 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272338">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=272338</a> (дата обращения: 15.06.2017).	1-2	7-8	ЭБС	
5	Крысин, Л. П. Слово в современных текстах и словарях [Электронный ресурс] / Л. П. Крысин. - М. : Знак, 2008. - 321 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=73294">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=73294</a> (дата обращения: 15.06.2017).	1-2	7-8	ЭБС	

## 5.2 Дополнительная литература

№ п/п	Автор, название, место, год издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Васильев, А.Д. Слово в российском телеэфире: очерки новейшего словоупотребления [Электронный ресурс] : / А.Д. Васильев. - 2-е изд., стер. - Москва : Флинта, 2012. - 225 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461013">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=461013</a> (09.12.2016).	1-2	7-8	ЭБС	
2.	Добросклонская, Т. Г. Язык средств массовой информации [Текст] : учебное пособие / Т. Г. Добросклонская. - М.: КДУ, 2012. - 116 с.	1-2	7-8	6	
3.	Современный русский язык. Активные процессы на рубеже XX-XXI веков / под ред. Л. П. Крысина. - Москва : Языки славянской культуры, 2008. - 710 с. - (Studia philologica). - ISBN 5-9551-0216-7, 1726-135X ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=211243">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=211243</a> (11.12.2017).	1-2	7-8	ЭБС	
4.	Солганик, Г. Я. Толковый словарь [Текст] : язык газеты, радио, телевидения: около 6000 слов и выражений / Г. Я. Солганик. - М. : Астрель, 2004. - 749 с.	1-2	7-8	2	

### 5.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 15.10.2016).
2. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс] : сайт. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://polpred.com/> (дата обращения: 15.10.2016).
3. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru, свободный> (дата обращения: 15.10.2016).
4. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultan.ru, свободный> (дата обращения: 15.10.2016).
5. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru, свободный> (дата обращения: 15.10.2016).
6. Труды преподавателей [Электронный ресурс] : коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/ xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 15.10.2016).
7. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red) (дата обращения: 15.10.2016).
8. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . – Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 15.10.2016).
9. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 - ]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 15.10.2016).
10. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 20.04.2017)

### 5.4. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

1. Русский язык для всех [Электронный ресурс] : справочно-информационный портал. – Режим доступа: <http://gramota.ru/>, свободный (дата обращения: 15.10.2016).
2. Этимология и история слов русского языка [Электронный ресурс] : сайт Российской академии наук, института русского языка им. В. В. Виноградова. – Режим доступа: <http://etymolog.ruslang.ru/>, свободный (дата обращения: 15.10.2016).

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

*Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, др. оборудование или компьютерный класс.*

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и

обучающихся: *Видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены средства MS Office —: Word, Excel, PowerPoint и др.*

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ: для специалитета.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решений задач по алгоритму и др.
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Подготовка к зачёту, экзамену	При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.
Реферат	Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

10. Требования к программному обеспечению учебного процесса (указывается при наличии): не требуется.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
1.	<b>Культура речи</b>	<b>ОПК-17 ПК-3</b>	<b>Экзамен</b>
2.	<b>Риторика и техника речи</b>	<b>ОПК-17 ПК-3</b>	<b>Экзамен</b>

**ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
<b>ОПК 17</b>	способность эффективно использовать лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка в профессиональной деятельности	<b>знать</b>	
		<b>1</b> орфоэпические, акцентологические нормы,	<b>ОПК17 31</b>
		<b>2</b> лексические и семантические нормы,	<b>ОПК17 32</b>
		<b>3</b> грамматические нормы,	<b>ОПК17 33</b>
		<b>4</b> стилистические нормы современного русского языка,	<b>ОПК17 34</b>
		<b>5</b> законы публичного выступления	<b>ОПК17 35</b>
		<b>уметь</b>	
		<b>1</b> использовать нормы языка при составлении документов различного типа и вида	<b>ОПК17 У1</b>
		<b>2</b> использовать нормы языка при составлении речей различного типа и вида	<b>ОПК17 У2</b>
		<b>3</b> использовать законы риторики при выступлении	<b>ОПК17 У3</b>
		<b>4</b> использовать технику речи	<b>ОПК17 У4</b>
		<b>владеть</b>	
		<b>1</b> навыками произнесения публичной речи,	<b>ОПК17 В1</b>

		2 техникой речи,	ОПК17 В2
		3 навыками анализа публичных выступлений,	ОПК17 В3
		4 навыками оформления документов	ОПК17 В4
ПК 3	способность анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов	<b>знать</b>	
		1 типы и виды медиатекстов,	ПК331
		2 методы анализа медиатекстов,	ПК332
		3 технологические требования, предъявляемые к медиатекстам	ПК333
		<b>уметь</b>	
		1 анализировать медиатексты разных СМИ,	ПК3У1
		2 находить ошибки различного типа,	ПК3У2
		3 видеть коммуникативные сбои	ПК3У3
		<b>владеть</b>	
		1 комплексного анализа медиатекста ,	ПК3В1
2 комплексной оценки медиатекста,	ПК3В2		
3 комплексного редактирования медиатекста	ПК3В2		

### КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕН)

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и её элементов
1	Культура речи как многоаспектное понятие.	ПК3У1
2	Предмет и задачи курса «Культура речи».	ПК3У1
3	Понятие русского литературного языка.	ПК3У1
4	Становление и развитие русского литературного языка.	ПК3У1
5	Русский язык в системе языков мира.	ПК3У1
6	Роль нормы в становлении и функционировании литературного языка.	ОПК17 31 ОПК17 32 ОПК17 33 ОПК17 34
7	Понятие языковой нормы, её особенности.	ОПК17 31 ОПК17 32 ОПК17 33 ОПК17 34

8	Варианты норм.	<b>ОПК17 31 ОПК17 32 ОПК17 33 ОПК17 34</b>
9	Типы норм современного литературного русского языка.	<b>ОПК17 31 ОПК17 32</b>
10	Понятие орфоэпической и акцентологической нормы.	<b>ОПК17 31</b>
11	Свойства русского ударения. Причины колебания и изменения ударения.	<b>ОПК17 31</b>
12	Понятие морфологической нормы.	<b>ОПК17 33</b>
13	Понятие синтаксической нормы.	<b>ОПК17 33</b>
14	Понятие лексической нормы.	<b>ОПК17 32</b>
15	Понятие стилистической нормы.	<b>ОПК17 34</b>
16	Речевые и грамматические ошибки и недочеты. Их типология.	<b>ОПК17 31 ПКЗУ2</b>
17	Лингвистические словари.	<b>ОПК17 31 ОПК17 32 ОПК17 33 ОПК17 34</b>
18	Язык, его функции.	<b>ПКЗУ2 ПКЗУ3</b>
19	Язык и речь.	<b>ПКЗУ2 ПКЗ3</b>
20	Речь как деятельность.	<b>ПКЗУ2 ПКЗ3</b>
21	Виды и формы общения.	<b>ОПК17 У2</b>
22	Особенности письменной речи в деловом общении.	<b>ОПК17 У1 ОПК17 В4</b>
23	Виды служебных документов, их оформление, язык и стиль.	<b>ОПК17 У1 ОПК17 В4</b>
24	Виды и оформление научных текстов.	<b>ОПК17 У1 ОПК17 В4</b>
25	Жанры устной деловой коммуникации.	<b>ОПК17 У2 ОПК17 В4</b>
26	Употребление существительных.	<b>ОПК17 33</b>
27	Употребление прилагательных.	<b>ОПК17 33</b>
28	Употребление местоимений.	<b>ОПК17 33</b>
29	Употребление форм глагола.	<b>ОПК17 33</b>
30	Согласование сказуемого с подлежащим.	<b>ОПК17 33</b>
31	Согласование определений и приложений.	<b>ОПК17 33</b>
32	Риторика как наука и как искусство.	<b>ОПК17 У2</b>



<b>33</b>	Роды риторики.	<b>ПК331 ПК333</b>
<b>34</b>	Виды риторики	<b>ОПК17 В1 ПК331 ПК333</b>
<b>35</b>	Подготовка публичной речи.	<b>ОПК17 35</b>
<b>36</b>	Создание публичной речи.	<b>ОПК17 35 ПК333</b>
<b>37</b>	Композиция публичной речи.	<b>ОПК17 35</b>
<b>38</b>	Оратор и аудитория.	<b>ОПК17 35 ПК333 ПК3В1 ПК3В2 ПК3В3</b>
<b>39</b>	Законы построения публичного выступления.	<b>ОПК17 У2 ПК3В1 ПК3В2</b>
<b>40</b>	Виды публичных речей	<b>ОПК17 В1 ПК333</b>
<b>41</b>	Особенности создания различного вида речей.	<b>ОПК17 35 ОПК17 У2</b>
<b>42</b>	Особенности создания различного типа речей.	<b>ОПК17 35 ОПК17 У2</b>
<b>43</b>	Логические законы построения текста публичной речи.	<b>ОПК17 35 ОПК17 У2</b>
<b>44</b>	Психологические основы публичного выступления.	<b>ОПК17 35 ОПК17 У2</b>
<b>45</b>	Средства языковой выразительности выступления.	<b>ОПК17 В1 ПК332</b>
<b>46</b>	Тропы и фигуры публичного выступления.	<b>ОПК17 В1 ПК332</b>
<b>47</b>	Качества эффективной речи (содержательность, правильность, точность, уместность).	<b>ОПК17 35 ОПК17 У2</b>
<b>48</b>	Анализ речи древнегреческого (древнеримского) оратора (по выбору)	<b>ОПК17 35 ОПК17 В3 ПК3В1 ПК3В2 ПК3В3</b>
<b>49</b>	Анализ публичных выступлений политика (по выбору)	<b>ОПК17 35 ОПК17 В3 ПК3В1 ПК3В2 ПК3В3</b>
<b>50</b>	Анализ публичных речей журналиста (по выбору)	<b>ОПК17 35 ОПК17 В3 ПК3В1 ПК3В2 ПК3В3</b>

### **Критерии оценивания**

**«Отлично» (5)** – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения

знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал научной литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

**«Хорошо» (4)»** – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

**«Удовлетворительно» (3)»** – оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

**«Неудовлетворительно» (2)»** – оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.