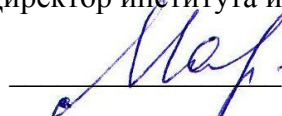


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор института иностранных языков


Е.Л. Марьяновская
«29» июня 2017 г.

Рабочая программа дисциплины

Основы академического письма (2ИЯ)

Уровень основной профессиональной образовательной программы:

бакалавриат

Направление подготовки: 44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профили) Иностранный язык (Английский язык) и
Иностранный язык (Немецкий язык)

Форма обучения очная

Сроки освоения ОПОП нормативный срок обучения (5 лет)

Институт иностранных языков

Кафедра второго иностранного языка и методики его преподавания

Рязань, 2017

Вводная часть

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Основы академического письма (2ИЯ)» является формирование и совершенствование у обучающихся определенного состава общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, что подразумевает:

- развитие и совершенствование компетенций в области устной научной коммуникации, необходимый для эффективного общения в академической среде;
- развитие умения выражать идеи в письменном виде и аргументировать их;
- развитие и совершенствование навыков написания эссе, статей и аннотаций.

Цели освоения дисциплины соответствуют общим целям ОПОП.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Дисциплина «Основы академического письма (2ИЯ)» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

2.2. Для изучения дисциплины «Основы академического письма (2ИЯ)» необходимы следующие предшествующие дисциплины:

Практический курс второго иностранного языка

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной дисциплиной:

Практический курс второго иностранного языка

Новые тенденции в обучении 2ИЯ / Обучение ИЯ с профессионально-ориентированной направленностью (2ИЯ)

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения профессиональной образовательной программы.

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) / профессионально-специализированных (ПСК) компетенций:

№ п/п	№/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	- специфику межличностной и межкультурной коммуникации на изучаемом языке - языковые нормы устного и письменного общения, этические и нравственные нормы поведения, принятые в стране изучаемого языка.	- выражать свои коммуникативные намерения, учитывая время, место, цели и условия коммуникации.	- основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания.
2	ПСК-2	Способность использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемых иностранных языках	- лексические и грамматические структуры; - основные правила выражения коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия)	- ориентироваться в выборе языкового материала для реализации своего коммуникативного намерения.	- навыками построения высказываний на изучаемом языке для реализации своего коммуникативного намерения.

3	ПСК-3	Умение выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемых иностранных языках в соответствии с социокультурными особенностями изучаемых языков	- основы речевого этикета на иностранном языке, правила оформления эссе, статьи, аннотации	- последовательно излагать аргументы, вводить каждый новый аргумент связующими фразами или словами	- навыком логичного построения высказывания
---	-------	---	--	--	---

2.5 Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
Наименование дисциплины: Основы академического письма (2ИЯ)					
Целью освоения дисциплины «Основы академического письма (2ИЯ)» является формирование и совершенствование у обучающихся определенного состава общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, что подразумевает:					
<ul style="list-style-type: none"> - развитие и совершенствование компетенций в области устной научной коммуникации, необходимый для эффективного общения в академической среде; - развитие умения выражать идеи в письменном виде и аргументировать их; - развитие и совершенствование навыков написания эссе, статей и аннотаций. 					
Цели освоения дисциплины соответствуют общим целям ОПОП.					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				

ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику межличностной и межкультурной коммуникации на изучаемом языке - языковые нормы устного и письменного общения, этические и нравственные нормы поведения, принятые в стране изучаемого языка. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выражать свои коммуникативные намерения, учитывая время, место, цели и условия коммуникации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания. 	Практические занятия, самост. работа	письменные задания Зачет	<p>Пороговый:</p> <p>знает базовые языковые нормы культуры устного и письменного общения, принятые в стране изучаемого языка.</p> <p>умеет ориентироваться в выборе языкового материала для реализации своего коммуникативного намерения.</p> <p>владеет основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания.</p> <p>Повышенный:</p> <p>умеет грамотно применять знание специфики межличностной и межкультурной коммуникации на изучаемом языке;</p> <p>владеет широким спектром лингвистических средств для выражения своих коммуникативных намерений и решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>
Профессионально-специализированные компетенции					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				

<p>ПСК-2</p>	<p>способность использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемых иностранных языках</p>	<p>Знать: - лексические и грамматические структуры; - основные правила выражения коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия) Уметь: - ориентироваться в выборе языкового материала для реализации своего коммуникативного намерения. Владеть: - навыками построения высказываний на изучаемом языке для реализации своего коммуникативного намерения.</p>	<p>Практические занятия, самост. работа</p>	<p>письменные задания Зачет</p>	<p>Пороговый: знает основные правила выражения коммуникативного контекста умеет выразить свои коммуникативные намерения, учитывая время, место, цели и условия коммуникации. владеет основными навыками и умениями построения высказываний с учетом реализации коммуникативных целей. Повышенный: знает правила выражения коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия). умеет грамотно выразить свои коммуникативные намерения владеет навыками и умениями построения высказываний с учетом реализации коммуникативных целей на высоком уровне.</p>
--------------	--	---	---	--------------------------------------	--

ПСК-3	Умение выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемых иностранных языках в соответствии с социокультурными особенностями изучаемых языков	<p>Знать: - основы речевого этикета на иностранном языке, правила оформления эссе, статьи, аннотации</p> <p>Уметь: - последовательно излагать аргументы, вводить каждый новый аргумент связующими фразами или словами</p> <p>Владеть: - навыком логичного построения высказывания</p>	Практические занятия, самост. работа	письменные задания Зачет	<p>ПОРОГОВЫЙ: знать базовые нормы этикета, принятые в письменном общении на иностранном языке; знать правила оформления эссе, статьи, аннотации пользоваться основными грамматическими и лексическими структурами для оформления высказывания</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ: убедительно излагать аргументы, сообщать и запрашивать дополнительную информацию; последовательно излагать аргументы, вводить каждый новый аргумент связующими фразами или словами; аргументировано выразить согласие или несогласие с высказанной точкой зрения (в рамках изученной тематики) с убедительным изложением «за» и «против».</p>
-------	---	--	--------------------------------------	-----------------------------	--

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры	
			№9	
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)		22	50	
В том числе:				
Практические занятия (П)		22	22	
2. Самостоятельная работа студента (всего)		50	50	
СРС в семестре		50	50	
В том числе:				
Работа над письменной речью (выполнение письменных заданий)		16	16	
Чтение и анализ литературы по теме		15	15	
Анализ научных статей		8	8	
Подготовка к зачету		11	11	
СРС в период сессии				
Вид промежуточной аттестации	Зачет	3	зачет	
	Экзамен	Э	-	
ИТОГО: общая трудоемкость		Часов	72	72
		Зач.ед.	2	2

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
9	1	Особенности академического письма.	Общие требования к научной работе. Виды академических текстов. Стиль изложения. Ошибки в письменных научных работах.
	2	Выбор журнала. Работа с источниками.	Ссылки и правила цитирования. Плагиат. Составление библиографии
	3	Структурирование и подготовка к написанию научного текст	Особенности структуры научного текста: название (заголовок); аннотация; ключевые слова; введение; обзор литературы; основная часть (методология, результаты); выводы и дальнейшие перспективы

		исследования; список литературы). Основные критерии выбора темы. Типичные ошибки при формулировании темы. Два компонента в заглавии и их формулировка: контекст и тема. Основные требования к содержанию и оформлению научного текста. Деление текста на абзацы. Понятие ключевых слов.
4	Практические рекомендации к написанию научного текста	Ознакомление с правилами немецкой пунктуации. Рекомендации по стилистике научного текста и корректному использованию в тексте сравнений, синонимов, визуальной информации, примеров, аббревиатур, аргументов, союзов и др.
5	Написание научного текста	Организация работы над научной статьей: определение научной проблемы, способа её решения и всевозможных научных данных, доказывающих правильность выбранного способа. Алгоритм написания и опубликования научной статьи (формулировка замысла и составление плана статьи; развитие научной гипотезы; осуществление обратной связи между разделами статьи; обращение к ранее опубликованным материалам по данной теме; четкая логическая структура компоновки отдельных разделов статьи; отбор и подготовка материалов; группирование материалов; проработка рукописи; проверка правильности оформления, литературная правка). Написание аннотации.

2.2. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9	1	Особенности академического письма.			4	8	12	1-2 нед.: Письм.задан. Анализ литер.
	2	Выбор журнала. Работа с источниками.			4	8	12	3-4 нед.: Письм.задан. Анализ литер.
	3	Структурирование и подготовка к написанию научного текст			6	14	20	5-7 нед: Письм.задан. Анализ литер. Анализ науч.статей
	4	Практические рекомендации к написанию			2	4	6	8 нед. Письм.задан. Анализ литер.

		научного текста						
	5	Написание научного текста			6	16	22	9-11 нед.: Письм.задан. Анализ литер. Анализ науч.статей
		ИТОГО за семестр			22	50	72	зачет

2.3. Лабораторный практикум не предусмотрен.

2.4. Курсовые работы не предусмотрены.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды СРС	Всего часов
9	1	Особенности академического письма.	<ul style="list-style-type: none"> Выполнение письменных заданий Чтение и анализ литературы по теме Подготовка к зачету 	3 3 2
	2	Выбор журнала. Работа с источниками.	<ul style="list-style-type: none"> Выполнение письменных заданий Чтение и анализ литературы по теме Подготовка к зачету 	3 3 2
	3	Структурирование и подготовка к написанию научного текст	<ul style="list-style-type: none"> Выполнение письменных заданий Чтение и анализ литературы по теме Анализ научных статей Подготовка к зачету 	4 4 4 2
	4	Практические рекомендации к написанию научного текста	<ul style="list-style-type: none"> Выполнение письменных заданий Чтение и анализ литературы по теме Подготовка к зачету 	2 1 1
	5	Написание научного текста	<ul style="list-style-type: none"> Выполнение письменных заданий Чтение и анализ литературы по теме Анализ научных статей Подготовка к зачету 	4 4 4 4
Итого в семестре				50

3.2. График работы студента

Семестр №9

Форма оценочного средства	Усло вн. обозначение	Номер недели										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Выполнение письменных заданий	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ
Чтение и анализ литературы по теме	Ч	Ч	Ч	Ч	Ч	Ч	Ч	Ч	Ч	Ч	Ч	Ч
Анализ научных статей	НС					НС	НС	НС		НС	НС	НС

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

АВВУУ [Электронный ресурс]: [образовательный портал]. – Режим доступа: – <https://www.lingvolive.com/ru>, свободный (дата обращения: 25.04.2016) (Немецко-русский онлайн словарь).

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (см. Фонд оценочных средств)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине

Рейтинговая система в Университете не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Наименование и вид издания Автор Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Иванов, П. Ф. Языковая культура Германии [Электронный ресурс] : учебное пособие / П. Ф. Иванов, О. Н. Окорокова. - 2-е изд., стер. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 74 с. – Режим доступа: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453945 (дата обращения: 24.04.2016).	1-5	9	ЭБС	
2.	Стилистика русского языка: деловая письменная речь [Текст] : учебно-методическое пособие / РГУ имени С. А. Есенина; [авт.-сост. Н. С. Редькина]. - Рязань : РГУ, 2015. - 60 с. - То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/1812 (дата обращения: 25.04.2016).	1-5	9	5 + ЭБ	-

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование и вид издания Автор Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Колесникова, Н. И. От конспекта к диссертации [Текст] : учебное пособие по развитию навыков письменной речи / Н. И. Колесникова. - 9-е изд., стер. - Москва : Флинта: Наука, 2016. – 288 с.	1-5	9	6	-
2	Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — М.	1-5	9	ЭБС	

	: Юрайт, 2017. — 295 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/A5EA32DC-93EB-43A6-39475-3A0FCF96A3D8 (дата обращения: 15.05.2017).				
3	Кремер, И. Ю. Реализация процесса аргументации в немецком критическом тексте [Текст] : учебное пособие / И. Ю. Кремер; РГПУ им. С. А. Есенина. - Рязань : РГПУ, 2003. – 32 с.	1-5	9	6	1
4	Сакиева, Р. С. Немецкий язык. Эмоциональная разговорная речь [Текст] / Р.С. Сакиева. - М. : Высшая школа, 1991. – 192 с.	1-5	9	6	-

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 15.10.2016).
2. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 15.10.2016).
3. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 15.10.2016).
4. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 20.04.2016).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Start Deutsch [Электронный ресурс] : немецкий язык онлайн. – Режим доступа: <http://startdeutsch.ru/interesno/poleznye-materialy/869-pismo-na-nemetskom>, свободный (дата обращения: 19.11.2016).
2. Грамота.ру [Электронный ресурс] : справочно-информационный портал. – Режим доступа: www.gramota.ru, свободный (дата обращения: 15.10.2016).
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения: 15.10.2016).
4. Институт русского языка им. В.В. Виноградова РАН [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: www.ruslang.ru, свободный (дата обращения: 15.11.2016).
5. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>, свободный (дата обращения: 15.10.2016).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

6.1. Требования к аудиториям для проведения занятий:

стандартно оборудованная аудитория для проведения практических занятий по иностранному языку: доска, магнитофон, видеоманитофон, DVD-проигрыватель, телевизор, ноутбук.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:
 видеопроектор, ноутбук, переносной экран для проведения интерактивных занятий

6.3. Требования к специализированному оборудованию:
 специализированное оборудование не требуется.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (заполняется для стандарта ФГОС ВПО)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Выполнение письменных заданий	<p>Необходимо регулярно записывать и повторять устойчивые фразы и выражения для логического построения письменного высказывания, характерные для того или иного контекста.</p> <p>Выполнение практических письменных заданий. Работа с текстами (поиск необходимых лексических единиц, анализ особенностей их употребления). Стилистические ограничения по использованию. Составление собственных письменных высказываний с использованием изучаемых лексических единиц.</p> <p>Анализ лингвистических средств оформления научной статьи, грамматических и лексических конструкций, терминологии по теме, а также степени раскрытия темы, стиля изложения и структурированности.</p>
Подготовка к зачету	<p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на материалы практических занятий, список рекомендованной основной и дополнительной литературы.</p>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

- доступность учебных материалов через сеть Интернет для любого участника образовательного процесса
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты.

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

отсутствуют.

11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся
по дисциплине**

*Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля
успеваемости*

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
1	Особенности академического письма.	ОК4, ПСК2, ПСК3	Зачет
2	Выбор журнала. Работа с источниками.		
3	Структурирование и подготовка к написанию научного текст		
4	Практические рекомендации к написанию научного текста		
5	Написание научного текста		

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	знать	
		- специфику межличностной и межкультурной коммуникации на изучаемом языке	ОК4 31
		- языковые нормы устного и письменного общения, этические и нравственные нормы поведения, принятые в стране изучаемого языка.	ОК4 32
		Уметь	
		- выражать свои коммуникативные намерения, учитывая время, место, цели и условия коммуникации.	ОК4 У1
		Владеть	
		- основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания.	ОК4 В1
ПСК-2	способность использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемых	Знать	
		- лексические и грамматические структуры;	ПСК2 31
		- основные правила выражения коммуникативного контекста (время, место, цели и условия	ПСК2 32

	иностранных языках	взаимодействия)	
		Уметь	
		- ориентироваться в выборе языкового материала для реализации своего коммуникативного намерения.	ПСК2 У1
		Владеть	
		- навыками построения высказываний на изучаемом языке для реализации своего коммуникативного намерения.	ПСК2 В1
ПСК-3	Умение выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемых иностранных языках в соответствии с социокультурными особенностями изучаемых языков	знать	
		- основы речевого этикета на иностранном языке, правила оформления эссе, статьи, аннотации	ПСК3 31
		уметь	
		- последовательно излагать аргументы, вводить каждый новый аргумент связующими фразами или словами	ПСК3 У1
		Владеть	
		- навыком логичного построения высказывания	ПСК3 В1

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1.	Написание статьи (эссе, аннотации)	ОК 4 31, 32, У1, В1; ПСК2 31, 32, У1, В1; ПСК3 31, У1, В1

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «Основы академического письма (2ИЯ)» (Таблица 2.5. рабочей программы дисциплины).

При выполнении письменной работы (написание статьи / эссе / аннотации, по теме научного исследования, которая выбирается согласно профилю обучения) оценивается не только правильность использования грамматических и лексических конструкций, но также полнота раскрытия темы, ясность изложения и структурированность.

Оценка	Критерии
Зачтено	отлично владеет навыками письменной речи (свободное и вариативное использование лексики, предусмотренной тематикой, отсутствие грубых грамматических ошибок). (соответствует повышенному уровню и оценке «отлично»)
	владеет навыками письменной речи в достаточной степени (использование основной лексики, предусмотренной тематикой, небольшое количество грамматических ошибок)

	<p>(соответствует повышенному уровню и оценке «хорошо»)</p> <p>владеет навыками письменной речи (использование ограниченного набора лексики, наличие многочисленных лексических и грамматических ошибок, не нарушающих понимание (соответствует пороговому уровню и оценке «удовлетворительно»)</p>
Не зачтено	<p>не владеет навыками письменной речи (ограниченный лексический запас, грубые грамматические ошибки, нарушающие понимания) (соответствует оценке «неудовлетворительно»)</p>