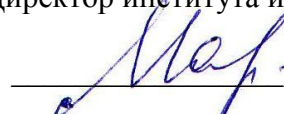


Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю:
Директор института иностранных языков


-Е.Л. Марьяновская
«29» июня 2017 г.

Рабочая программа дисциплины

Особенности устной и письменной коммуникации (2ИЯ)

Уровень основной профессиональной образовательной программы:
бакалавриат

Направление подготовки: 44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профили) Иностранный язык (Английский язык) и
Иностранный язык (Французский язык)

Форма обучения очная

Сроки освоения ОПОП нормативный срок обучения (5 лет)

Институт иностранных языков

Кафедра второго иностранного языка и методики его преподавания

Рязань, 2017

Вводная часть

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Особенности устной и письменной коммуникации (2ИЯ)» является формирование и совершенствование у обучающихся определенного состава общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, что подразумевает:

- Владение нормами речевого поведения в иноязычном социуме, социокультурными умениями, дискурсивными способами выражения коммуникативных целей; знание композиции устного и письменного текста, особенности нейтрального и официального регистров.
- Способность использовать модели социальных ситуаций в речи, выстраивать устный и письменный текст в зависимости от ситуации общения, свободно выражать свои мысли в устной и письменной форме с использованием разнообразных языковых средств, уметь применять нужный регистр в зависимости от коммуникативной ситуации.
- Владение этическими и нравственными нормами поведения, основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей, основными способами выражения семантической, структурной и коммуникативной преемственности между частями высказывания особенностями нейтрального, неофициального и официального регистров.

Цели освоения дисциплины соответствуют общим целям ОПОП.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Дисциплина «Особенности устной и письменной коммуникации (2ИЯ)» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

2.2. Для изучения дисциплины «Особенности устной и письменной коммуникации (2ИЯ)» необходимы следующие предшествующие дисциплины:

- Иностранный язык
- Практический курс второго иностранного языка

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной дисциплиной:

- Практический курс второго иностранного языка (французский)
- Новые тенденции в обучении 2ИЯ
- Обучение ИЯ с профессионально-ориентированной направленностью (2ИЯ)

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения профессиональной образовательной программы.

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) / профессионально-специализированных (ПСК) компетенций:

№ п/п	№/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	- специфику межличностной и межкультурной коммуникации на изучаемом языке - языковые нормы устного и письменного общения, этические и нравственные нормы поведения, принятые в стране изучаемого языка.	- выстраивать устный и письменный текст в зависимости от ситуации общения	- основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания.
2	ПСК-2	Способность использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемых иностранных языках	- композиции устного и письменного текста, - особенности нейтрального и официального регистров	- ориентироваться в выборе языкового материала для реализации своего коммуникативного намерения.	- навыками построения высказываний на изучаемом языке для реализации своего коммуникативного намерения.
3	ПСК-3	Умение выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемых иностранных языках в соответствии с социокультурными особенностями изучаемых языков	- основы речевого этикета на иностранном языке, правила ведения дискуссии - этикетные нормы обращения к знакомым и незнакомым людям	- свободно выражать свои мысли в устной и письменной форме с использованием разнообразных языковых средств	- нормами речевого поведения в иноязычном социуме, - социокультурными умениями, - дискурсивными способами выражения коммуникативных целей

2.5 Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
Наименование дисциплины: Особенности устной и письменной коммуникации (2ИЯ)					
Целью освоения дисциплины «Особенности устной и письменной коммуникации (2ИЯ)» является формирование и совершенствование у обучающихся определенного состава общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, что подразумевает:					
<ul style="list-style-type: none"> • Владение нормами речевого поведения в иноязычном социуме, социокультурными умениями, дискурсивными способами выражения коммуникативных целей; знать композиции устного и письменного текста, особенности нейтрального и официального регистров. • Способность использовать модели социальных ситуаций в речи, выстраивать устный и письменный текст в зависимости от ситуации общения, свободно выражать свои мысли в устной и письменной форме с использованием разнообразных языковых средств, уметь применять нужный регистр в зависимости от коммуникативной ситуации. • Владение этическими и нравственными нормами поведения, основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей, основными способами выражения семантической, структурной и коммуникативной преемственности между частями высказывания особенностями нейтрального, неофициального и официального регистров. 					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: - специфику межличностной и межкультурной коммуникации на изучаемом языке - языковые нормы устного и письменного общения, этические и нравственные нормы поведения, принятые в стране изучаемого языка. Уметь: - выстраивать устный и письменный текст в зависимости	Изучение устойчивых выражений и словосочетаний для выражение собственного мнения, аргументации, выводов в устной и письменных формах;	Зачет	Пороговый: знает базовые языковые нормы культуры устного и письменного общения, принятые в стране изучаемого языка. умеет ориентироваться в выборе языкового материала для реализации своего коммуникативного намерения. владеет основными дискурсивными способами реализации коммуникативных

		от ситуации общения Владеть: - основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания.	Составление диалогов по образцу;		целей высказывания. Повышенный: умеет грамотно применять знание специфики межличностной и межкультурной коммуникации на изучаемом языке; владеет широким спектром лингвистических средств для выражения своих коммуникативных намерений и решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Профессионально-специализированные компетенции					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПСК-2	Способность использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемых иностранных языках	Знать: - композиции устного и письменного текста, - особенности нейтрального и официального регистров Уметь: - ориентироваться в выборе языкового материала для реализации своего коммуникативного намерения. Владеть: - навыками построения высказываний на изучаемом языке для реализации своего коммуникативного намерения.	Составление диалогов по образцу; Подготовка монологических высказываний по предложенному видеоряду, прочитанному тексту Участие в обсуждении программных	Зачет	Пороговый: знает основные правила построения устного и письменного текста умеет выражать свои коммуникативные намерения, учитывая особенности нейтрального и официального регистров. владеет основными навыками и умениями построения высказываний с учетом реализации коммуникативных целей. Повышенный: знает правила выражения коммуникативного контекста

			тем устной речи, написание эссе на заданную тему		умеет грамотно выражать свои коммуникативные намерения владеет навыками и умениями построения высказываний с учетом реализации коммуникативных целей на высоком уровне.
ПСК-3	Умение выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемых иностранных языках в соответствии с социокультурными особенностями изучаемых языков	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы речевого этикета на иностранном языке, правила ведения дискуссии - этикетные нормы обращения к знакомым и незнакомым людям <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно выражать свои мысли в устной и письменной форме с использованием разнообразных языковых средств <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормами речевого поведения в иноязычном социуме, - социокультурными умениями, - дискурсивными способами выражения коммуникативных целей 	<p>Изучение устойчивых выражений и словосочетаний для выражение собственного мнения, аргументации, выводов в устной и письменных формах;</p> <p>Упражнения на перефраз, интерпретацию ситуации и речевого поведения в ее рамках;</p>	Зачет	<p>ПОРОГОВЫЙ:</p> <p>знать базовые нормы этикета, принятые в устном и письменном общении на иностранном языке; знать правила ведения дискуссии на официальном и нейтральном уровне; владеть этикетными нормами обращения к знакомым и незнакомым людям; умеет выражать свои мысли в устной и письменной форме с использованием разнообразных языковых средств</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ:</p> <p>последовательно излагать аргументы, вводить каждый новый аргумент связующими фразами или словами; аргументировано выразить согласие или несогласие с высказанной точкой зрения (в рамках изученной тематики) с убедительным изложением «за» и «против».</p>

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		№9	
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	22	50	
В том числе:			
Практические занятия (П)	22	22	
2. Самостоятельная работа студента (всего)	50	50	
В том числе:			
Подготовка к тесту	12	12	
Анализ образцов диалогов и монологов в школьных УМК и в учебных видеофрагментах	2	2	
Подготовка диалогов и монологов на основе проведенного анализа	4	4	
Работа над письменной речью (подборка устойчивых фраз и выражений для логического построения письменного высказывания, подготовка письменного высказывания: эссе, презентация и т.п.)	14	14	
Работа над устной речью (подборка устойчивых фраз и выражений для логического построения устного высказывания, подготовка устного высказывания в монологической и диалогической форме и т.п.)	6	6	
Подготовка к зачету	12	12	
СРС в период сессии			
Вид промежуточной аттестации	Зачет	3	зачет
	Экзамен	Э	-
ИТОГО: общая трудоемкость	Часов	72	72
	Зач.ед.	2	2

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов дисциплины

№ строка	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах

9	1	Особенности устной и письменной речи 2ИЯ	Устная и письменная речь как важный компонент профессионализма, как лингвокультурный феномен.
	2	Формы устной речи	Условный диалог-расспрос, ситуативные диалоги, Связанное тематическое монологическое высказывание
	3	Особенности устной речи 2ИЯ	Совершенствование умения порождать спонтанное высказывание с заданной смысловой установкой в рамках определенных тем, напр.: Молодежные проблемы, СМИ, и пр.
	4	Особенности написание писем на 2ИЯ	Личное письмо. Официальное письмо: Виды официальных писем. Написание e-mail
	5	Деловое письмо	Составление резюме, написание заявления при устройстве на работу. Заполнение визовых анкет.
	6	Особенности творческого письма на 2ИЯ	Написание эссе. Письменное высказывание с элементами рассуждения.

2.2. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9	1	Особенности устной и письменной речи 2ИЯ			2	8	10	1 нед.: Описательный анализ образцов устной и письменной речи
	2	Формы устной речи			2	6	8	2 нед.: Презентация и комментирование форматов диалога и монолога на 2ИЯ (кинофрагмент, аудиозаписи к ОГЭ и ЕГЭ)
	3	Особенности устной речи 2ИЯ			6	12	18	3-5 нед.: Разыгрывание монологов и диалогов в рамках определенных тем. Написание личных писем

							социального характера (поздравления, приглашения и т.п.) доклада и т.п.)
4	Особенности написание личных писем на 2ИЯ			4	6	10	6-7 нед.: Написание личных писем социального характера (поздравления, приглашения и т.п.)
5	Деловое письмо			4	8	12	8-9 нед.: Написание деловых писем (приглашение на участие в конференции, запрос и т.п.)
6	Особенности творческого письма на 2ИЯ			4	10	14	10-11 нед.: Написание эссе (по темам устной речи)
	ИТОГО за семестр			22	50	72	зачет

2.3. Лабораторный практикум не предусмотрен.

2.4. Курсовые работы не предусмотрены.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды СРС	Всего часов
9	1	Особенности устной и письменной речи 2ИЯ	<ul style="list-style-type: none"> Работа над устной речью (подборка устойчивых фраз и выражений для логического построения устного высказывания) Работа над письменной речью (подборка устойчивых фраз и выражений для логического построения письменного высказывания) Подготовка к тесту Подготовка к зачету 	2 2 2 2
	2	Формы устной речи	<ul style="list-style-type: none"> Анализ образцов диалогов и монологов в школьных УМК и в учебных видеофрагментах Подготовка к тесту Подготовка к зачету 	2 2 2

	3	Особенности устной речи 2ИЯ	<ul style="list-style-type: none"> Подготовка диалогов и монологов на основе проведенного анализа Работа над устной речью (подборка устойчивых фраз и выражений для логического построения устного высказывания) Подготовка к тесту Подготовка к зачету 	4 4 2 2
	4	Особенности написание личных писем на 2ИЯ	<ul style="list-style-type: none"> Работа над письменной речью (написание личных писем социального характера (поздравления, приглашения и т.п.) Подготовка к зачету 	4 2
	5	Деловое письмо	<ul style="list-style-type: none"> Работа над письменной речью (написание деловых писем: приглашение на участие в конференции, запрос и т.п.) Подготовка к тесту Подготовка к зачету 	4 2 2
	6	Особенности творческого письма французский на 2ИЯ	<ul style="list-style-type: none"> Работа над письменной речью (написание тематических эссе) Подготовка к тесту Подготовка к зачету 	4 4 2
Итого в семестре				50

3.2. График работы студента Семестр №9

Форма оценочного средства	Усло вн. обозн ачен ие	Номер недели										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Тест	Т	Т				Т				Т		Т
Работа над устной речью	У	У		У	У	У						
Работа над письменной речью	П	П					П	П	П	П	П	П
Анализ образцов диалогов и монологов в школьных УМК и в учебных видеофрагментах	А		А									
Подготовка диалогов и монологов на основе проведенного анализа	ДМ			ДМ	ДМ	ДМ						

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

- АВВУУ [Электронный ресурс]: [образовательный портал]. – Режим доступа: – - <https://www.lingvolive.com/ru>, свободный (дата обращения: 25.11.2016) (Французско-русский онлайн словарь)
- Болдырева М. М. Французский язык: общественно-политическая лексика [Текст] Москва : Высшая школа, 1989
- Копнина Г.А Речевое манипулирование: учеб. Пособие./Г.А. Копнина - М. : Флинта : Наука, 2007. – 169 с.
- Лукина М.М. Технология интервью: учеб. пособие /М.М. Лукина – М. : Аспект Пресс, 2003. – 190 с.
- Шеина И.М. Единицы и способы языковой концептуализации в деловом письме: монография. - Рязань: РГУ, 2012. - 340 с.
- Мелихова Г. Французский язык для делового общения [Текст] / Г. Мелихова. - М. : Айрис Пресс, 2001
- Змеева, Т. Е. Французский язык для экономистов [Текст] М. : Международные отношения, 2005

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (см. Фонд оценочных средств)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине

Рейтинговая система в Университете не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Наименование и вид издания Автор Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Жукова, Н. В. Французский язык для юристов : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. В. Жукова, О. Б. Самсонова. - М. : Юрайт, 2017. - 317 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/2B950DCA-E409-4F51-861B-6D9E8F6EFEBB (дата обращения: 17.04.2017).	1-6	9	ЭБС	-
2	Лангнер, А.Н. Le Français des Affaires. Деловой французский язык [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Н. Лангнер, Ж. Багана. - М. : Флинта, 2011. - 261 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83083 (дата обращения: 20.04.2017).	1-6	9	ЭБС	-
3	Левина, М. С. Французский язык. Экономика, менеджмент, политика [Электронный ресурс] : учебное пособие для академического бакалавриата / М. С. Левина, И. Ю. Бартенева, О. Б. Самсонова. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2017. -	1-6	9	ЭБС	-

	203 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/9C4DD3D4-F380-4CC0-924E-B28FEB62A060 (дата обращения: 17.04.2017).				
4	Мелихова, Г. С. Французский язык для делового общения [Текст] / Г. С. Мелихова. - М. : Высшая школа, 2004. – 222 с.	1-6	9	3	-

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование и вид издания Автор Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Багана, Ж. Langue et culture françaises. Культура французской речи [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ж. Багана, Н. Л. Кривчикова, Н. В. Трещева. - М. : Флинта, 2010. - 144 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57632 (дата обращения: 20.04.2017).	1-6	9	ЭБС	-
2	Болдырева, М. М. Французский язык : общественно-политическая лексика [Текст] : учебное пособие / М. М. Болдырева, П. И. Шамова. – Москва : Высшая школа, 1989. – 117 с.	2-5	9	2	-
3	Деловое и повседневное общение. Правила поведения во Франции [Текст] : учебное пособие / сост. В. Н. Бурчинский. - М. : АСТ: Восток-Запад, 2006. - 356 с.	1-6	9	1	-

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс] : сайт. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://polpred.com> (дата обращения: 15.11.2016).
2. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 15.10.2016).
3. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 15.10.2016)
4. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 15.10.2016).
5. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 20.04.2017).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Доступ зарегистрированным пользователям по паролю. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 10.11.2016).
2. E-LINGVO.NET [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Режим доступа: <http://e-lingvo.net/>, свободный (дата обращения: 6.04.2016).
3. Institut Francais. Россия [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: <https://www.institutfrancais.ru>, свободный (дата обращения: 25.04.2016).
4. L'actualité [Электронный ресурс] : журнал. – Режим доступа: <http://lactualite.com/>, свободный (дата обращения: 15.10.2016).
5. L'Express [Электронный ресурс] : [официальный сайт французского еженедельного журнала]. – Режим доступа: <http://www.lexpress.fr/>, свободный (дата обращения: 15.10.2016).
6. Le Figaro [Электронный ресурс] : [официальный сайт французской ежедневной газеты]. – Режим доступа: <http://www.lefigaro.fr>, свободный (дата обращения: 15.10.2016).
7. Le Monde.fr [Электронный ресурс] : [официальный сайт французской ежедневной газеты]. – Режим доступа: <http://www.lemonde.fr/>, свободный (дата обращения: 15.10.2016).
8. Le Point [Электронный ресурс] : [официальный сайт французского еженедельного политического и новостного журнала]. – Режим доступа: <http://www.lepoint.fr/>, свободный (дата обращения: 15.10.2016).
9. Mediapart [Электронный ресурс] : [информационный сайт французских новостей]. – Режим доступа: <https://www.mediapart.fr/>, свободный (дата обращения: 15.10.2016).
10. Tribune de Geneve [Электронный ресурс] : [официальный сайт общественно-политической ежедневной газеты]. – Режим доступа: <http://www.tdg.ch/>, свободный (дата обращения: 15.10.2016).
11. TV5MONDE [Электронный ресурс] : [официальный сайт международной франкоязычной телекомпании]. – Режим доступа: <http://www.tv5monde.com/>, свободный (дата обращения: 15.10.2016).
12. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения: 15.10.2016).
13. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>, свободный (дата обращения: 15.10.2016).
14. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>, свободный (дата обращения: 15.10.2016).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

6.1. Требования к аудиториям для проведения занятий:

стандартно оборудованная аудитория для проведения практических занятий по иностранному языку: доска, магнитофон, видеомангитофон, DVD-проигрыватель, телевизор, ноутбук.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

видеопроектор, ноутбук, переносной экран для проведения интерактивных занятий

6.3. Требования к специализированному оборудованию:

специализированное оборудование не требуется.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Работа над письменной и устной речью	Необходимо регулярно записывать и повторять устойчивые фразы и выражения для логического построения письменного и устного высказывания, характерные для того или иного контекста. Выполнение практических письменных и устных заданий. Работа с текстами (поиск необходимых лексических единиц, анализ особенностей их употребления). Стилистические ограничения по использованию. Составление собственных высказываний с использованием изучаемых лексических единиц.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на материалы практических занятий.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

- доступность учебных материалов через сеть Интернет для любого участника образовательного процесса
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты.

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

отсутствуют.

11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся
по дисциплине**

*Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля
успеваемости*

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
1	Особенности устной и письменной речи 2ИЯ	ОК4, ПСК2, ПСК3	Зачет
2	Формы устной речи		
3	Особенности устной речи 2ИЯ		
4	Особенности написания писем на 2ИЯ (французский)		
5	Деловое письмо		
6	Особенности творческого письма французский на 2ИЯ		

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс с компет енции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	знать	
		- специфику межличностной и межкультурной коммуникации на изучаемом языке	ОК4 31
		- языковые нормы устного и письменного общения, этические и нравственные нормы поведения, принятые в стране изучаемого языка.	ОК4 32
		Уметь	
		- выстраивать устный и письменный текст в зависимости от ситуации общения	ОК4 У1
		Владеть	
		- основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания.	ОК4 В1
ПСК-2	Способность использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в	Знать	
		- композиции устного и письменного текста,	ПСК2 31
		- особенности нейтрального и	ПСК2 32

	конкретной ситуации общения на изучаемых иностранных языках	официального регистров	
		Уметь	
		- ориентироваться в выборе языкового материала для реализации своего коммуникативного намерения.	ПСК2 У1
		Владеть	
		- навыками построения высказываний на изучаемом языке для реализации своего коммуникативного намерения.	ПСК2 В1
ПСК-3	Умение выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемых иностранных языках в соответствии с социокультурными особенностями изучаемых языков	знать	
		- основы речевого этикета на иностранном языке, правила ведения дискуссии	ПСК3 31
		- этикетные нормы обращения к знакомым и незнакомым людям	ПСК3 32
		уметь	
		- свободно выражать свои мысли в устной и письменной форме с использованием разнообразных языковых средств	ПСК3 У1
		Владеть	
		- нормами речевого поведения в иноязычном социуме,	ПСК3 В1
		- социокультурными умениями,	ПСК3 В2
- дискурсивными способами выражения коммуникативных целей	ПСК3 В3		

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1.	Подготовка тематического монологического высказывания	ОК4 31, 32, У1, В1; ПСК2 31, 32, У1, В1; ПСК3 31, 32, У1, В1, В2, В3
2.	Подготовка письменного высказывания по предложенной теме	

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «Особенности устной и письменной коммуникации (2ИЯ)» (Таблица 2.5. рабочей программы дисциплины).

1. Монологическое высказывание

Оценка	Критерии
зачтено	отлично владеет навыками устной речи (нормативная фонетика, свободное и вариативное использование лексики, предусмотренной тематикой, отсутствие грубых

	грамматических ошибок). Содержание высказывания соответствует ситуации общения, отличается связностью, полнотой, спонтанностью, беглостью, аргументированностью. Речь лексически и грамматически разнообразна. Единичные ошибки, исправляемые путем самокоррекции, не учитываются. (соответствует повышенному уровню и оценке «отлично»)
	владеет навыками устной речи в достаточной степени (наличие незначительного количества фонетических ошибок, использование основной лексики, предусмотренной тематикой, небольшое количество грамматических ошибок). Речь лексически и грамматически разнообразна, но недостаточно беглая. (соответствует повышенному уровню и оценке «хорошо»)
	владеет навыками устной речи (наличие значительного количества фонетических ошибок, использование ограниченного набора лексики, наличие многочисленных лексических и грамматических ошибок, не нарушающих понимание). Высказывание ограничено воспроизведением программного материала в знакомых ситуациях, с многочисленными лексическими и грамматическими ошибками. (соответствует пороговому уровню и оценке «удовлетворительно»)
не зачтено	- оценка выставляется, если обучающийся не достигает порогового уровня, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, препятствующие пониманию смысла, неуверенно, с большими затруднениями формулирует высказывание. (соответствует оценке «неудовлетворительно»)

2. Письменное высказывание

Оценка	Критерии
Зачтено	отлично владеет навыками письменной речи (свободное и вариативное использование лексики, предусмотренной тематикой, отсутствие грубых грамматических ошибок). (соответствует повышенному уровню и оценке «отлично»)
	владеет навыками письменной речи в достаточной степени (использование основной лексики, предусмотренной тематикой, небольшое количество грамматических ошибок) (соответствует повышенному уровню и оценке «хорошо»)
	владеет навыками письменной речи (использование ограниченного набора лексики, наличие многочисленных лексических и грамматических ошибок, не нарушающих понимание (соответствует пороговому уровню и оценке «удовлетворительно»)
Не зачтено	не владеет навыками письменной речи (ограниченный лексический запас, грубые грамматические ошибки, нарушающие понимания) (соответствует оценке «неудовлетворительно»)