

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:  
Директор института психологии,  
педагогике и социальной работы



Л.А. Байкова  
«28» июня 2017 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«АКАДЕМИЧЕСКОЕ ПИСЬМО В АНГЛОЯЗЫЧНОЙ КУЛЬТУРЕ»**

Уровень основной профессиональной образовательной программы  
**бакалавриат**

Направление подготовки – **44.03.05 Педагогическое образование**  
**(с двумя профилями подготовки)**

Профиль подготовки – **Начальное образование и английский язык**

Форма обучения – **очная**

Срок освоения ОПОП – **нормативный**

Факультет (институт) – **Институт психологии, педагогики и социальной работы**

Кафедра **второго иностранного языка и методики его преподавания**

## **ВВОДНАЯ ЧАСТЬ**

### **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целями освоения учебной дисциплины «Академическое письмо в англоязычной культуре» являются формирование у обучающихся определенного состава общекультурных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Цели освоения учебной дисциплины соответствуют общим целям ОПОП.

### **2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА**

**2.1. Учебная дисциплина «Академическое письмо в англоязычной культуре» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.**

**2.2 Для изучения данной учебной дисциплины (модуля) необходимы следующие предшествующие дисциплины:**

Практический курс английского языка

---

Теория и практика перевода/ Перевод в профессиональной коммуникации

---

Панорама англоязычных стран / Англоязычный мир

---

Лингвострановедение Великобритании и США / Культура и история страны изучаемого языка

---

**2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:**

Практический курс английского языка (5 курс)

---

– Язык англоязычных СМИ и Интернета / Общественно-политическая лексика.

---

## 2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК) и общепрофессиональных (ОПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1.	ОК – 4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает орфографическую, орфоэпическую, лексическую, грамматическую нормы изучаемого языка, фонетическую систему, грамматический строй, функционально-стилистические характеристики изучаемого языка, а также основные правила выражения коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия).	Умеет применять знания нормы и узуса изучаемого языка при порождении речи, выражать свои коммуникативные намерения, учитывая время, место, цели и условия коммуникации.	Владеет навыками порождения речи на изучаемом языке, основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания.
2.	ОК – 5	способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	Знает оптимальные стратегии организации работы в группе, специфику межкультурной коммуникации на изучаемом языке, а также языковые нормы устного и	Умеет эффективно распределять задачи при выполнении группового задания, применять социокультурные знания в ситуациях повседневного общения.	Владеет лидерскими качествами, коммуникативно-поведенческими и страноведческими знаниями в рамках программы, позволяющими

			письменного общения, этические и нравственные нормы поведения, принятые в стране изучаемого языка.		строить общение на изучаемом языке согласно культурным различиям, обуславливающим особенности поведения носителей языка в различных коммуникативных ситуациях
3.	ОПК – 5	владением основами профессиональной этики и речевой культуры	Знает основные лингвистические маркеры социальных отношений (формулы приветствия, прощания, поздравления, извинения, просьбы и др.).	Умеет распознавать и адекватно применять этикетные формулы в разных формах коммуникации.	Владеет формулами речевого этикета.
4	ПКВ – 9	Способность выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с социокультурными особенностями изучаемого языка	Знает основные стратегии устного и письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка.	Умеет выстраивать стратегию устного и письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка.	Владеет стратегиями устного и письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка.
5	ПКВ – 10	Способность анализировать языковой материал с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения	Знает структуру анализа литературного художественного текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения.	Умеет анализировать литературного художественного текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения.	Владеет навыками анализа литературного художественного текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения.

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

- знать основные структурные элементы академического языкового произведения;

- уметь писать академические тексты;
- владеть умениями устного и письменного перевода академических текстов.

## 2.5 Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: АКАДЕМИЧЕСКОЕ ПИСЬМО					
Цель дисциплины		Целями освоения учебной дисциплины «Академическое письмо <b>в англоязычной культуре</b> » являются формирование у обучающихся определенного состава общекультурных и общепрофессиональных компетенций установленных ФГОС ВО по данному направлению подготовки.			
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенций
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК – 4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает орфографическую, орфоэпическую, лексическую, грамматическую нормы изучаемого языка, фонетическую систему, грамматический строй, функционально-стилистические характеристики изучаемого языка, а также основные правила выражения коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия). Умеет применять знания нормы и узуса изучаемого языка при порождении речи,	Практические занятия, самостоятельная работа студентов	Монологические высказывания в письменной или устной форме (мини-сочинение, краткое устное высказывание), диалогические высказывания	<u>Пороговый:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Знать нормы изучаемого языка, его функциональные разновидности, основные правила выражения коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия);</li> <li>Уметь строить высказывания согласно нормам и узусу изучаемого языка, выражать свои коммуникативные намерения, учитывая время, место, цели и условия коммуникации;</li> <li>Владеть основными навыками и умениями построения высказываний с учетом реализации коммуникативных целей.</li> </ul> <u>Повышенный:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Знать широкий спектр фонетических, лексических, грамматических и словообразовательных явлений</li> </ul>

		<p>выражать свои коммуникативные намерения, учитывая время, место, цели и условия коммуникации. Владеет навыками порождения речи на изучаемом языке, основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания.</p>			<p>изучаемого языка, правила выражения коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Уметь свободно применять знания нормы и узуса изучаемого языка при порождении речи, грамотно выражать свои коммуникативные намерения, учитывая время, место, цели и условия;</li> <li>• Владеть дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания, навыками лингвистического анализа данных изучаемого языка.</li> </ul>
ОК – 5	<p>способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия</p>	<p>Знает оптимальные стратегии организации работы в группе, специфику межкультурной коммуникации на изучаемом языке, а также языковые нормы устного и письменного общения, этические и нравственные нормы поведения, принятые в стране изучаемого языка.</p> <p>Умеет эффективно распределять задачи при выполнении группового задания, применять социокультурные знания в ситуациях</p>	<p>Практические занятия, самостоятельная работа студентов</p>	<p>Монологические высказывания в письменной или устной форме (мини-сочинение, краткое устное высказывание), диалогические высказывания</p>	<p><u>Пороговый:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Знать стратегии организации работы в группе, базовые языковые нормы культуры устного и письменного общения, принятые в стране изучаемого языка;</li> <li>• Уметь распределять задачи при выполнении группового задания, строить высказывания согласно социокультурным нормам изучаемого языка;</li> <li>• Владеть лидерскими качествами, навыками речевого общения в различных ситуациях речевого общения согласно социокультурным нормам изучаемого языка.</li> </ul> <p><u>Повышенный:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Знать оптимальные стратегии организации работы в группе, языковые нормы культуры устного и</li> </ul>

		повседневного общения. Владеет лидерскими качествами, коммуникативно-поведенческими и страноведческими знаниями в рамках программы, позволяющими строить общение на изучаемом языке согласно культурным различиям, обуславливающим особенности поведения носителей языка в различных коммуникативных ситуациях			письменного общения, принятые в стране изучаемого языка; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Уметь эффективно распределять задачи при выполнении группового задания, грамотно применять знания социокультурных норм при продуцировании и интерпретации высказываний;</li> <li>• Владеть лидерскими качествами, коммуникативно-поведенческими и страноведческими знаниями, позволяющими строить общение на изучаемом языке согласно культурным различиям, обуславливающим особенности поведения носителей языка в различных коммуникативных ситуациях</li> </ul>
ОПК – 5	владением основами профессиональной этики и речевой культуры	Знает основные лингвистические маркеры социальных отношений (формулы приветствия, прощания, поздравления, извинения, просьбы и др.). Умеет распознавать и адекватно применять этикетные формулы в разных формах коммуникации. Владеет формулами речевого этикета.	Практические занятия, самостоятельная работа студентов	Монологические высказывания в письменной или устной форме (письмо, поздравление и пр.), диалогические высказывания	<u>Пороговый:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Знать основные лингвистические маркеры социальных отношений (формулы приветствия, прощания, поздравления, извинения, просьбы и др.).</li> <li>• Уметь применять базовые этикетные формулы в разных формах коммуникации.</li> <li>• Владеть базовыми формулами речевого этикета.</li> </ul> <u>Повышенный:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Знать широкий спектр лингвистических маркеров социальных отношений (формулы приветствия, прощания, поздравления, извинения, просьбы и др.).</li> </ul>



					др.). <ul style="list-style-type: none"> <li>• Уметь распознавать и адекватно применять этикетные формулы в разных формах коммуникации. Владеть формулами речевого этикета.</li> </ul>
ПКВ – 9	Способность выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с социокультурными особенностями изучаемого языка	Знает основные стратегии устного и письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка. Умеет выстраивать стратегию устного и письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка. Владеет стратегиями устного и письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка.	Практические занятия, самостоятельная работа студентов	Монологические высказывания в письменной или устной форме (мини-сочинение, краткое устное высказывание), диалогические высказывания	<u>Пороговый:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Знать основные стратегии устного и письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка;</li> <li>• Уметь выстраивать стратегию устного и письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка;</li> <li>• Владеть основными стратегиями устного и письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка.</li> </ul> <u>Повышенный:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Знать широкий спектр стратегий устного и письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка;</li> <li>• Уметь выстраивать эффективную стратегию устного и письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка</li> <li>• Владеть широким спектром стратегий устного и письменного</li> </ul>

					общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка.
ПКВ – 10	Способность анализировать языковой материал с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения	Знает структуру анализа литературного художественного текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения. Умеет анализировать литературного художественного текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения. Владеет навыками анализа литературного художественного текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения.	Практические занятия, самостоятельная работа студентов	Монологические высказывания в письменной или устной форме (мини-сочинение, краткое устное высказывание), диалогические высказывания	<p><u>Пороговый:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Знать структуру анализа литературного художественного текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения;</li> <li>• Уметь анализировать литературного художественного текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения;</li> <li>• Владеть навыками анализа литературного художественного текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения.</li> </ul> <p><u>Повышенный:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Знать структуру анализа литературного художественного текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения;</li> <li>• Уметь детально анализировать литературного художественного текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения;</li> <li>• Владеть расширенными навыками</li> </ul>

					анализа литературного художественного текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения.
--	--	--	--	--	--

## ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры
			№9 часов
<b>1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)</b>		48	48
В том числе:			
Лекции			
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)		48	48
Лабораторные занятия (Лаб)			
<b>2. Самостоятельная работа студента (всего)</b>		60	60
Курсовая работа	КП		
	КР		
Работа над грамматическим и лексическим материалом		20	20
Работа над письменной речью		20	20
Лексико-грамматический перевод		20	20
<b>3. Контроль</b>			
Вид промежуточной аттестации	Зачет	3	3
	Экзамен	Э	-
ИТОГО: общая трудоемкость	Часов	108	108
	Зач.ед.	3	3

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

#### 2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
9	1	Особенности академического текста	<p>Общие требования к научной работе. Виды академических текстов. Стиль изложения. Ошибки в письменных научных работах. (Формирование базовых понятий о научном стиле и законах построения научного текста. Размеры и оформление академических текстов. Единство, связность и упорядоченность всего текста и его структурных частей. Формирование профессионального понятийно-терминологического аппарата на основе аутентичных источников по теме научного исследования, формирование понимания логики изложения научного материала.</p> <p>Освоение научного стиля изложения усвоенного материала, формирование логики и методики исследования. Требования к академическому языку.</p> <p>Формирование умения избегать типичных ошибок в письменных работах (ошибок, связанных с выбором темы, отсутствием связи темы и содержания, недостаточным раскрытием заявленной темы, отклонением от темы, превышением объема.)</p>
	2	Анализ академических текстов	<p>Выбор журнала. Работа с источниками. Ссылки и правила цитирования. Плагиат. Составление библиографии.</p> <p>(Развитие умений самостоятельно искать, архивировать и комплектовать материалы. Развитие культуры работы с данными. Релевантность литературных источников теме. Развитие умений делать обзор литературы по специальности, подвергать критической оценке точку зрения автора. Формирование умений читать аутентичную литературу по специальности с кратким извлечением информации в виде выводов и заключений. Развитие умений делать выводы на основе информации, полученной после прочтения научных текстов по специальности. Развитие умений выбора адекватных подходов к работе с научной литературой. Формирование навыков работы с первоисточниками. Формирование умения оформления списка</p>

			<p>литературы и цитат в научном тексте. Формирование умения использования источников из сети Интернет и обучение технике перефразирования.</p> <p>Формирование профессионального понятийно-терминологического аппарата на основе аутентичных источников по теме научного исследования.)</p>
3	Написание академического текста		<p>Структурирование и подготовка к написанию научного текста. Практические рекомендации к написанию научного текста.</p> <p>(Развитие умений определять структуру организации научного текста по специальности. Особенности структуры научного текста. Формирование умения грамотного структурирования научной статьи (название (заголовки); аннотация; ключевые слова; введение; обзор литературы; основная часть (методология, результаты); выводы и дальнейшие перспективы исследования; список литературы).</p> <p>Основные критерии выбора темы. Типичные ошибки при формулировании темы. Два компонента в заголовке и их формулировка: контекст и тема.</p> <p>Основные требования к содержанию и оформлению научного текста. Деление текста на абзацы. Выбор одного из методических приемов: последовательного; целостного (со следующей обработкой каждой части, раздела); выборочного (части, разделы пишутся отдельно в любой последовательности).</p> <p>Понятие ключевых слов. Постановка исследовательского вопроса.</p> <p>Формирование умений организации теоретического и практического разделов по специальности на основе извлеченной информации.</p> <p>Ознакомление с правилами английской пунктуации. Рекомендации по стилистике научного текста и корректному использованию в тексте сравнений, синонимов, визуальной информации, примеров, аббревиатур, аргументов, союзов и др.</p> <p>Формирование навыков аргументированного письменного высказывания по теме научной статьи.</p> <p>Приемы подготовки к письму. Организация работы над научной статьей: определение научной проблемы (или проблем), способа её решения и всевозможных научных данных, доказывающих правильность выбранного способа (либо эмпирические данные, либо выводы,</p>

			<p>сделанные другими учёными, а чаще всего – и то, и другое).</p> <p>Алгоритм написания и опубликования научной статьи (формулировка замысла и составление плана статьи; развитие научной гипотезы; осуществление обратной связи между разделами статьи; обращение к ранее опубликованным материалам по данной теме; четкая логическая структура компоновки отдельных разделов статьи; отбор и подготовка материалов; группирование материалов; проработка рукописи; проверка правильности оформления, литературная правка).</p> <p>Написание аннотации.</p> <p>Проведение авторского редактирования.</p> <p>Отправление статьи в редакцию. Приведение статьи в соответствие согласно редакторским замечаниям.)</p>
--	--	--	---

## 2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9	1	Особенности академического текста			16	20		1-5 нед.: Словарный диктант Лексико-грамматический перевод Мини-сочинение
	2	Анализ академических текстов			16	20		6-9 нед.: Словарный диктант Лексико-грамматический перевод Мини-сочинение
	3	Написание академического текста			16	20		10-12 нед.: Словарный диктант Лексико-грамматический перевод Мини-сочинение
		Разделы дисциплины №1-3	-		48	60		Зачет
		ИТОГО за семестр			48	60	108	

**2.3. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ** не предусмотрен.

**2.4. КУРСОВЫЕ РАБОТЫ** не предусмотрены.



### 3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

#### 3.1 Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
9	1	Особенности академического текста	<ul style="list-style-type: none"><li>• Работа над грамматическим и лексическим материалом</li><li>• Подготовка к лексико-грамматическому переводу</li><li>• Работа над письменной речью</li></ul>	6 6 6
	2	Анализ академических текстов	<ul style="list-style-type: none"><li>• Работа над грамматическим и лексическим материалом</li><li>• Подготовка к лексико-грамматическому переводу</li><li>• Работа над письменной речью</li></ul>	6 6 6
	3	Написание академического текста	<ul style="list-style-type: none"><li>• Работа над грамматическим и лексическим материалом</li><li>• Подготовка к лексико-грамматическому переводу</li><li>• Работа над письменной речью</li></ul>	6 6 8
<b>Итого в семестре</b>				<b>60</b>

### 3.2 График работы студента

#### Семестр №9

Форма оценочного средства	Условное обозначение												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Аудиторная работа													
Словарный диктант			+		+		+		+		+		+
Лексико-грамматический перевод				+			+			+			+
Мини-сочинение		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

### 3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю):

1. <http://englex.ru/about-english-for-academic-purposes/>
2. [http://kpfu.ru/portal/docs/F1604032695/programma\\_akadem\\_pismo.docx](http://kpfu.ru/portal/docs/F1604032695/programma_akadem_pismo.docx)
3. <http://www.msses.ru/about/faculties/746/akademicheskoe-pismo/>
4. <http://www.donstu.ru/structure/administrative/akademicheskoe-pismo-angliyskiy-yazyk.php>
5. <http://ej.kubagro.ru/2016/09/pdf/49.pdf>

## 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Виды контроля и аттестации, формы оценочных средств

№ семестра	№ раздела	Виды контроля и аттестации	Наименование раздела учебной дисциплины	Оценочные средства		
				Форма	Количество вопросов и заданий	Количество независимых вариантов
1	2	3	4	5	6	7
9	1	ТАт	Особенности академического текста	Словарный диктант Лексико-грамматический перевод Мини-сочинение	20-30 слов  100-200 слов  эссе	2
	2	ТАт	Анализ академических текстов	Словарный диктант Лексико-грамматический перевод Мини-сочинение	20-30 слов  100-200 слов  эссе	2
	3	ТАт	Написание академического текста	Словарный диктант Лексико-грамматический перевод Мини-сочинение	20-30 слов  100-200 слов  эссе	2
	<b>Зачет</b>	ПрАт	1-3	Ответ на вопросы		15

### Примеры оценочных средств:

Вид контроля	Форма контроля	Примеры оценочных средств
ТАт	1. Словарный диктант	Инструкция: Give Russian/English equivalents for the following words and expressions and use them in the sentences of your own
	2. Лексико-грамматический перевод	Инструкция: Translate the text from Russian into English
	3. Мини-сочинение	Инструкция: Express your opinion on the issue. Provide the necessary evidence and quotations.
ПрАт	Зачёт	1) What are the peculiarities of an academic writing? 2) What are the typical mistakes in writing a scientific paper?

		<ol style="list-style-type: none"> <li>3) What are the rules of organizing references?</li> <li>4) What is plagiarism? How to avoid plagiarism?</li> <li>5) Why is giving a title to your paper problematic and why is it crucial to choose the correct title?</li> <li>6) What is the purpose of an abstract? How can an abstract help a researcher choose which papers to read? What information does the abstract usually include?</li> <li>7) What is a hypothesis?</li> <li>8) What is an introduction? What can the writer present in the introduction?</li> <li>9) Are visuals crucial in writing scientific papers? Why/why not?</li> <li>10) What are structural elements of paragraphs?</li> <li>11) What is the difference between a discussion and a conclusion? Why do researchers usually keep the results and discussion sections separate?</li> <li>12) What are acknowledgements? Is acknowledgements section optional or obligatory?</li> <li>13) What is the way to choose the most appropriate academic journal to publish your paper? What are the stages of publishing a paper? What should be done to get an article published?</li> <li>14) What is the typical structure of an academic paper?</li> <li>15) Why is it a good idea to review the literature before planning your paper? How can you find research papers which will be relevant to your area?</li> <li>16) What are prewriting strategies?</li> <li>17) What are the underlying implications of plagiarism?</li> <li>18) What materials are relevant to be included in the article?</li> <li>19) How should the cited literature in the article be organized?</li> <li>20) What is the difference between the critical reading and critical thinking?</li> <li>21) Why is it important for critical reading to distinguish between fact and opinion?</li> <li>22) What makes the hypothesis credible?</li> <li>23) How is the information in the results section of a paper different from the discussion section?</li> </ol>
--	--	---

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Bailey, Stephen. Academic Writing. A Handbook for International Students. Second edition. Taylor&Francis e-library, 2006	1-3	9	-	1 (электронный вариант)
2	Malcolm Mann, Steve Taylore-Knowles. Writing. Oxford: Macmillan Education, 2003	1-3	9	-	1 (электронный вариант)
3	Tamzen Armer. Cambridge English for Scientists. Cambridge University Press, 2011	1-3	9	-	1(электронный вариант)

### 5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Grellet, Françoise. Writing for advanced learners of English. Cambridge University Press, [2006].—136 с.	1-3	9	-	1(электронный вариант)

### 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

- <http://www.multitran.ru>
- <http://www.urbandictionary.com/>
- <http://www.googlefight.com/>

### 5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)\*

1. [www.ocw.mit.edu/courses/global-studies-and-languages/21g-222-expository-writing-for-bilingual-students-fall-2002](http://www.ocw.mit.edu/courses/global-studies-and-languages/21g-222-expository-writing-for-bilingual-students-fall-2002)

2. [www.coursera.org/course/sciwrite](http://www.coursera.org/course/sciwrite)

3. [www.ocw.mit.edu/courses/global-studies-and-languages/21g-228-advanced-workshop-in-writing-for-social-sciences-and-architecture-els-spring-2007](http://www.ocw.mit.edu/courses/global-studies-and-languages/21g-228-advanced-workshop-in-writing-for-social-sciences-and-architecture-els-spring-2007)

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:

### 6.1. Требования к аудиториям для проведения занятий:

стандартно оборудованная аудитория для проведения практических занятий по иностранному языку: доска, магнитофон, видеоманитофон, DVD-проигрыватель, телевизор, ноутбук.

**6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:**  
 видеопроектор, ноутбук, переносной экран для проведения интерактивных занятий

**6.3. Требования к специализированному оборудованию:**  
 специализированное оборудование не требуется.

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

*(Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)*

№ семестра	№ недели	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды аудиторных занятий	Формы проведения активных и интерактивных занятий (в часах)		Особенности проведения активных и интерактивных занятий
				Формы	Часы	

## 8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Практические занятия	<p>Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины.</p> <p>Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решений задач по алгоритму и др.</p>
Контрольная работа/индивидуальные задания	<p>Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся</p>

	основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
--	---

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:**

1. Компьютерное тестирование по итогам изучения разделов дисциплины.
2. Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
3. Интерактивное общение с помощью ICQ.
4. Использование слайд-презентаций при проведении практических занятий.

**10. Требования к программному обеспечению учебного процесса (указывается при наличии):**

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование программы	Тип программы			Вид лицензии
			Расчетная	Обучающая	Контролирующая	Платное/свободно распространяемое
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
...						

*MathCAD, Автокад, Adobe Photoshop, Corel draw, Компас, VBasic 6, Visual FoxPro 7.0; Delphi 6 и др.*

## Приложение 1

### Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### *Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости*

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1	Особенности академического текста	ОК-4, ОК-5, ОПК-5, ПКВ-9, ПКВ-10	Словарный диктант Лексико-грамматический перевод Мини-сочинение  Зачёт
2	Анализ академических текстов		
3	Написание академического текста		

#### ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК – 4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<i>знать</i>	
		орфографическую, орфоэпическую, лексическую, грамматическую нормы английского языка	ОК4 З1
		фонетическую систему, грамматический строй, функционально-стилистические характеристики английского языка	ОК4 З2
		основные правила выражения коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия).	ОК4 З3
		<i>уметь</i>	
		применять знания нормы и узуса английского языка при порождении речи	ОК4 У1
		выражать свои коммуникативные намерения, учитывая время, место, цели и условия коммуникации	ОК4 У2
		<i>владеть</i>	
		навыками порождения речи на английском языке	ОК4 В1
		основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания.	ОК4 В2
ОК – 5	Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и	<i>знать</i>	
		культурные особенности народов, населяющих англоязычные страны	ОК5 З1
		специфику межкультурной коммуникации на английском языке,	ОК5 З2



	личностные различия	языковые нормы устного и письменного общения	OK5 33
		этические и нравственные нормы поведения, принятые в англоязычных странах	OK5 34
		<i>уметь</i>	
		анализировать культурные явления и произведения англоязычной литературы	OK5 У1
		применять социокультурные знания в ситуациях повседневного и профессионального общения	OK5 У2
		<i>владеть</i>	
		навыками использования страноведческих знаний в ситуациях повседневного и профессионального общения, позволяющими строить общение на английском языке согласно культурным различиям, обуславливающим особенности поведения носителей языка в различных коммуникативных ситуациях	OK5 В1
ОПК – 5	Владение основами профессиональной этики и речевой культуры	<i>знать</i>	
		основные лингвистические маркеры социальных отношений (формулы приветствия, прощания, поздравления, извинения, просьбы и др.) на английском языке	ОПК5 31
		<i>уметь</i>	
		распознавать и адекватно применять этикетные формулы в разных формах коммуникации на английском языке.	ОПК5 У1
		<i>владеть</i>	
		формулами речевого этикета на английском языке.	ОПК5 В1
ПКВ-9	Способность выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемом иностранном языке в соответствии с социокультурными особенностями изучаемого языка	<i>знать</i>	
		основные стратегии устного и письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка.	ПКВ9 31
		<i>уметь</i>	
		выстраивать стратегию устного и письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка.	ПКВ9 У1
		<i>владеть</i>	
		стратегиями устного и письменного общения на английском языке в соответствии с социокультурными особенностями английского языка.	ПКВ9 В1
ПКВ – 10	Способность анализировать языковой материал с целью	<i>знать</i>	
		структуру анализа литературного художественного текста с целью	ПКВ10 31

	определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения	определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения	
		<i>уметь</i>	
		анализировать литературныйхудожественный текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения	ПКВ10 У1
		<i>владеть</i>	
		навыками анализа литературного художественного текста с целью определения его структуры, законов организации и возможности реализации в процессе общения	ПКВ10 В1

### КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЁТ)

№	*Содержаниеоценочногосредства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Словарный диктант	ОК431 32 ОК5 У1
2	Лексико-граматический перевод	ОК431 32 ОК5 У1
3	Мини-сочинение	ОК43132 У1 В1 ОК5 33 У1 ОПК5 32 У2 В2 ПКВ9 У1 ПКВ10 В1
4	Вопросы к зачёту: 1) What are the peculiarities of an academic writing? 2) What are the typical mistakes in writing a scientific paper? 3) What are the rules of organizing references? 4) What is plagiarism? How to avoid plagiarism? 5) Why is giving a title to your paper problematic and why is it crucial to choose the correct title? 6) What is the purpose of an abstract? How can an abstract help a researcher choose which papers to read? What information does the abstract usually include? 7) What is a hypothesis? 8) What is an introduction? What can the writer present in the introduction? 9) Are visuals crucial in writing scientific papers? Why/why not? 10) What are structural elements of paragraphs? 11) What is the difference between a discussion and a conclusion? Why do researchers usually keep the results and discussion sections separate? 12) What are acknowledgements? Is acknowledgements section optional or obligatory? 13) What is the way to choose the most appropriate	ОК43132 У1 В1 ОК5 33 У1 ОПК5 32 У2 В2 ПКВ9 У1 ПКВ10 В1

	<p>academic journal to publish your paper? What are the stages of publishing a paper? What should be done to get an article published?</p> <p>14) What is the typical structure of an academic paper?</p> <p>15) Why is it a good idea to review the literature before planning your paper? How can you find research papers which will be relevant to your area?</p> <p>16) What are prewriting strategies?</p> <p>17) What are the underlying implications of plagiarism?</p> <p>18) What materials are relevant to be included in the article?</p> <p>19) How should the cited literature in the article be organized?</p> <p>20) What is the difference between the critical reading and critical thinking?</p> <p>21) Why is it important for critical reading to distinguish between fact and opinion?</p> <p>22) What makes the hypothesis credible?</p> <p>How is the information in the results section of a paper different from the discussion section?</p>	
--	--	--

### ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено», на экзамене - по пятибалльной шкале. В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине.

«Отлично» (5) / «зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. «Хорошо» (4) / «зачтено» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не

допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. «Удовлетворительно» (3) / «зачтено» - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ. «Неудовлетворительно» (2) / «не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.