

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан естественно-географического
факультета



С.В. Жеглов
«30» августа 2018 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная

Преддипломная практика

Уровень основной профессиональной образовательной программы

бакалавриат

Направление подготовки

43.03.02. Туризм

Направленность (профиль) подготовки **Технология и организация туроператорских и турагентских услуг**

Форма обучения заочная

Сроки освоения ОПОП нормативный 4 года 6 месяцев

Курс, семестр, трудоемкость 4 курс, 8 семестр, 432 часа, 12 з.е. (8 недель)

Факультет Естественно-географический

Кафедра Экономической и социальной географии и туризма

Рязань 2018

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями проведения преддипломной практики являются:

Формирование компетенций ФГОС ВО, посредством

- закрепления и углубления теоретических знаний, приобретения практического опыта научной и производственной работы по направлению подготовки, формирования и закрепления умений и навыков практической деятельности;
- общего ознакомления с деятельностью предприятия, учреждения, организации;
- изучения работы различных служб управления предприятий и организаций;
- закрепления и расширения теоретических знаний студентов, приобретения более глубоких практических навыков применительно к направлению подготовки и профилю будущей работы;
- сбора, обобщение и анализа материалов для ВКР;
- изучения специфики функционирования предприятий и организаций сферы туризма разных форм собственности.

В процессе прохождения преддипломной практики с индивидуальным заданием студенты овладевают навыками и компетенциями проектирования программ туров, турпакетов, экскурсионных программ и других продуктов туристской деятельности. Совершенствуют и практически применяют теоретические знания о разработке туристского продукта с учетом технологических и социально-экономических требований, видах рекреационной и туристской деятельности.

2. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ: стационарная, выездная

3. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ: дискретно

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Преддипломная практика реализуется в рамках блока 2 Практики (Б2.П.2). Данная практика является завершающей в системе подготовки бакалавров направления подготовки «Туризм» направленность (профиль) «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг». Преддипломная практика является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Проходит практика в соответствии с программой, разработанной ведущей кафедрой. Срок проведения практики устанавливается в соответствии с учебным планом.

Прохождение практики является важной составляющей заключительного этапа подготовки бакалавров направления подготовки Туризм. Она позволяет соединить накопленные в процессе обучения теоретические знания с практическим опытом в сфере туризма. Данный вид практики является логическим продолжением других видов практики студентов.

Для ее проведения необходимы знания таких дисциплин как: Менеджмент в туристской индустрии, Маркетинг в туристской индустрии, Технология продаж, Управление качеством услуг в туризме, Туристские формальности, Технология въездного и выездного туризма, Технология внутреннего туризма, Организация туроператорской и турагентской деятельности, Туристско-рекреационное проектирование.

Указанные дисциплины содержательно дополняют друг друга, являются «входными», дают необходимую для прохождения практики теоретическую подготовку по важнейшим дидактическим единицам и формируют такие знания, умения и готовности обучающихся как:

- знание особенностей формирования туристско-рекреационных систем мира и России
- знание форматов туристской деятельности
- понимание роли туристских ресурсов
- знание классификации туристских ресурсов.
- знание туристских зон России и мира и их характеристики
- владение технологией и освоение механизмов организации туристско-рекреационной деятельности, умение оценить ее эффективность
- освоение и умение применять научные методы для проектирования туристско-рекреационных объектов, владение приемами и технологиями разработки туристских маршрутов
- владение теоретическими знаниями в сфере туризма
- умение применять полученные знания на практике
- умение анализировать туристско-рекреационный потенциал территории
- исследование условий для развития въездного и выездного туризма.
- исследование состава современной материально-технической базы сферы туризма
- исследование средств размещения туристов
- исследование средств пассажирских перевозок: состав и классификация
- основные требования и функциональные направления деятельности инкамингового и аутгоингового туроператора
- коммуникационными навыками в устной и письменной формах;
- навыками анализа и обобщения полученной информации связанной с решением конкретных задач профессиональной деятельности туристского предприятия
- понятие рыночного сегмента в сфере обслуживания и туризме
- исследование и выбор партнеров принимающей стороной.
- навыки поиска возможных партнеров в деятельности предприятия сферы обслуживания и туризма
- навыки изучения деловых качеств сотрудника сферы обслуживания и туристской фирмы
- оценивать рынки сбыта, потребителей, клиентов, конкурентов в туристской индустрии
- существующие технологии проведения мониторинга рынка туристских услуг;
- методы исследования турпродукта на рынке туристской индустрии
- понятие туристического продукта. Тур и его структура. Виды туризма
- комплексное обслуживание (пакет услуг). Классы обслуживания
- навыки создание нового туристического продукта с использованием современных технологий и методов проектирования
- применение современных стратегий в области создания туристского продукта
- условия расчетов, аннуляции забронированных туров, ответственность сторон за соблюдение условий контракта
- технологические процессы основной деятельности туроператора въездного и выездного туризма.
- навыки оценки эффективности результатов деятельности навыками разрешения проблемных ситуаций, возникающих в ходе обслуживания потребителей и (или) туристов

4.1. Перечень планируемых результатов при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОПК-2	Способность к разработке туристского продукта	основы маркетинга в туристской индустрии, структуру туристской отрасли, особенности и состав туристского продукта и его составных элементов;	оценивать рынки сбыта, потребителей, конкурентов в туристской индустрии,	навыками создания новых туристских продуктов и услуг с использованием современных технологий и методов проектирования
2.	ПК-4	Способность организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства	организационные основы профессиональной деятельности в туристской индустрии, принципы организации работы исполнителей и принятия решений, структуру туристской отрасли, особенности и туристского продукта особенности организации туристской деятельности в России; требования к информационной безопасности туристской индустрии	использовать принципы организации работы исполнителей и принятия решений, различные источники информации по объекту туристского продукта; использовать пакеты прикладных программ для решения конкретных задач профессиональной деятельности в туристской индустрии;	коммуникационными навыками в устной и письменной формах; навыками организации работы исполнителей и принятия решений, навыками анализа и обобщения полученной информации связанной с решением конкретных задач профессиональной деятельности туристского предприятия
3.	ПК-5	способностью рассчитать и проанализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии,	систему основных экономических показателей деятельности туристского предприятия;	проводить финансовый и экономический анализа деятельности, туристских предприятий,	приемами сбора информации, обработки и анализа показателей на макро- и

		туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновать управленческое решение	принципы формирования затрат предоставления туристского продукта; виды управленческих решений.	рассчитывать стоимость турпродукта, анализировать управленческие решения	микро-уровне; методами определения затрат туристских предприятий
4.	ПК-13	Способность к общению с потребителями туристского продукта, обеспечению процесса обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов	структуру процесс и обслуживания потребителей и (или) туристов с учетом социальных, экономических, природных и др. факторов;	использовать офисные технологии и специальное программное обеспечение туристской деятельности, интернет-технологии	навыки оценки эффективности и результатов деятельности навыками разрешения проблемных ситуаций, возникающих в ходе обслуживания потребителей и (или) туристов

4.2. Карта компетенций практики

Карта компетенций практики					
Производственная практика					
Цель	В процессе прохождения преддипломной практики студенты овладевают навыками и компетенциями ФГОС ВО оценки особенностей территориальных рекреационных систем России и мира, проектирования программ туров, турпакетов, экскурсионных программ и других продуктов туристской деятельности, закрепляют теоретические знания, приобретают практический опыт научной и производственной работы; осуществляют общее ознакомление с деятельностью предприятия, учреждения, организации; изучение работы различных служб управления предприятий и организаций; закрепление и расширение теоретических знаний студентов, приобретение более глубоких практических навыков применительно к профилю будущей работы; сбора, обобщения и анализа материалов для ВКР; изучение специфики функционирования предприятий и организаций сферы туризма разных форм собственности.				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции					
Компетенции		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
Индекс	Формулировка				
ОПК-2	Способность к разработке туристского продукта	Знания основ маркетинга в	технологии совместной разработки туристского	Составление и защита отчета по производственной	Пороговый: Хорошо знает основы маркетинга в

		<p>туристской индустрии, структуру туристской отрасли, особенности и состав туристского продукта и его составных элементов;</p> <p>Умения оценивать рынки сбыта, потребителей, клиентов, конкурентов в туристской индустрии;</p> <p>Навыки создания новых туристских продуктов и услуг с использованием современных технологий и методов проектирования</p>	<p>маршрута</p> <p>совместные разработки программы тура технологии поиска и оценки туристской информации</p>	<p>практике</p> <p>Составление дневника практики</p> <p>Отзыв руководителя практики</p> <p>Отзыв руководства предприятия</p>	<p>туристской индустрии, структуру туристской отрасли, особенности и состав туристского продукта и его составных элементов;</p> <p>Повышенный : Умеет самостоятельно оценивать рынки сбыта, потребителей, клиентов, конкурентов в туристской индустрии; навыками создания новых туристских продуктов и услуг с использованием современных технологий и методов проектирования</p>
ПК-4	<p>Способность организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства</p>	<p>Знания организационные основы профессиональной деятельности в туристской индустрии, принципы организации работы исполнителей и принятия решений, структуру туристской отрасли, особенности и туристского продукта особенности организации туристской деятельности в России;</p> <p>требования к</p>	<p>технологии разработки туристского маршрута</p> <p>разработки программы тура технологии оценки туристской информации</p>	<p>Составление и защита отчета по производственной практике</p> <p>Составление дневника практики</p> <p>Отзыв руководителя практики</p> <p>Отзыв руководства предприятия</p>	<p>Пороговый: Хорошо знает организационные основы профессиональной деятельности в туристской индустрии, структуру туристской отрасли, особенности и туристского продукта особенности организации туристской деятельности в России;</p> <p>требования к информационной безопасности туристской индустрии</p>

		<p>информационно й безопасности туристской индустрии Умения использовать принципы организации работы исполнителей и принятия решений, различные источники информации по объекту туристского продукта; использовать пакеты прикладных программ для решения конкретных задач профессиональн ой деятельности в туристской индустрии; Навыки владеть коммуникационн ыми навыками в устной и письменной формах; навыками организации работы исполнителей и принятия решений, навыками анализа и обобщения полученной информации связанной с решением конкретных задач профессиональн ой деятельности туристского предприятия</p>			<p>Повышенный: Умеет уверенно использовать различные источники информации по объекту туристского продукта; использовать пакеты прикладных программ для решения конкретных задач профессиональной деятельности в туристской индустрии; коммуникационны ми навыками в устной и письменной формах; навыками анализа и обобщения полученной информации связанной с решением конкретных задач профессиональной деятельности туристского предприятия</p>
ПК-5	<p>способностью рассчитать и проанализировать затраты деятельности предприятия туристской</p>	<p><i>Знать:</i> систему основных экономических показателей деятельности туристского</p>	<p>технологии разработки туристского маршрута</p>	<p>Составление и защита отчета по производственной практике</p>	<p>Пороговый: Демонстрирует знание основных экономических показателей деятельности</p>

	<p>индустрии, туристского продукта в соответствии требованиями потребителя и (или) туриста, обосновать управленческое решение</p>	<p>предприятия; принципы формирования затрат предоставления туристского продукта; виды управленческих решений. <i>Уметь:</i> проводить финансовый и экономический анализа деятельности, туристских предприятий, рассчитывать стоимость турпродукта, анализировать управленческие решения <i>Владеть:</i> приемами сбора информации, обработки и анализа показателей на макро- и микро-уровне; методами определения затрат туристских предприятий</p>	<p>разработки программы тура технологии оценки туристской информации</p>	<p>Составление дневника практики Отзыв руководителя практики Отзыв руководства предприятия</p>	<p>туристского предприятия; принципы формирования затрат предоставления туристского продукта; виды управленческих решений Повышенный: Умеет проводить финансовый и экономический анализ деятельности, туристских предприятий, рассчитывать стоимость турпродукта, анализировать управленческие решения; приемами сбора информации, обработки и анализа показателей на макро- и микро-уровне; методами определения затрат туристских предприятий</p>
ПК-13	<p>Способность к общению с потребителями туристского продукта, обеспечению процесса обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов</p>	<p>Знать: структуру процесс и обслуживания потребителей и (или) туристов с учетом социальных, экономических, природных и др. факторов; уметь: использовать офисные технологии и специальное программное обеспечение туристской деятельности, интернет-технологии; владеть: навыки оценки эффективности результатов деятельности</p>	<p>технологии разработки туристского маршрута разработки программы тура технологии оценки туристской информации Непосредственное общение с потребителем туристского продукта</p>	<p>Составление и защита отчета по производственной практике Составление дневника практики Отзыв руководителя практики Отзыв руководства предприятия</p>	<p>Пороговый: Хорошо знает структуру процесса обслуживания потребителей и (или) туристов с учетом социальных, экономических, природных и др. факторов; Повышенный: способен самостоятельно применять навыки использования офисных технологий и специальное программное обеспечение туристской деятельности,</p>

		навыками разрешения проблемных ситуаций, возникающих в ходе обслуживания потребителей и (или) туристов			интернет-технологии; навыки оценки эффективности результатов деятельности навыками разрешения проблемных ситуаций, возникающих в ходе обслуживания потребителей и (или) туристов
--	--	--	--	--	--

4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (см. Приложение 1)

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 432 часов, 12 зачетных единиц, 8 недель, в том числе объем контактной работы 4,8 часа.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
1	Организационно-методический	Проводится предварительное собрание по производственной практике. На данном этапе студент работает с фактическим (в том числе статистическим) материалом, электронными ресурсами, методической, научной и учебной литературой для усиления теоретической подготовки к преддипломной практике. Контроль этапа осуществляет факультетский руководитель практики	Учет посещения
2	Подготовительный этап	На данном этапе проводится подготовка необходимой документации, выбор базы прохождения преддипломной практики, проведение инструктажа по технике безопасности. Проведение установочной конференции, установление целей и задач	Установочная конференция, учет посещения

		преддипломной практики.	Журнал ТБ
3	Производственный этап	Студенты направляются в места прохождения преддипломной практики. Знакомятся с предприятием, учредительными и нормативными документами, организационно-правовой формой, организационной структурой управления, должностными обязанностями основных категорий работников. Собирают материал, необходимый для выполнения выпускной квалифицированной работы	Дневник практики - сведения
4	Аналитический этап	Студенты проводят анализ хозяйственной деятельности предприятия. Поводят анализ маркетинговой среды туристского предприятия. Изучают систему работы с клиентами. Анализируют и систематизируют материал, собранный для выпускной квалификационной работы	Индивидуальные отчеты - предварительный просмотр
5	Отчетный	На данном этапе студент сдает, а групповой руководитель проверяет Отчет по преддипломной практике. Студент, не сдавший Отчет в установленные сроки или не внесший необходимые исправления и дополнения по рекомендации группового руководителя, считается не аттестованным по преддипломной практике. Студенты, вовремя сдавшие Отчеты и не имеющие по ним нареканий, допускаются к защите на итоговой конференции. Контроль этапа осуществляет групповой и факультетский руководители практики.	Проверка готовых отчетов и дневников
6	Итоговый этап	На данном этапе проводится итоговая конференция по преддипломной практике, на которой студенты выступают с презентацией своих Отчетов, рассказывают о важных и интересных моментах практики, анализируют удачные эпизоды практики и ошибки, высказывают мнения о практике и пожелания по ее усовершенствованию. Групповой руководитель делает отчет об итогах практики, зачитывает фамилии аттестованных и неаттестованных студентов (с указанием причин). На конференции выступают факультетский руководитель практики и заведующий преддипломной практикой университета, высказывая мнения и оценки. Преддипломная практика завершается выставлением зачета в	Итоговая конференция Оценка за практику

		ведомость и зачетные книжки студентов.	
--	--	--	--

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения преддипломной практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на выпускающую кафедру.

Предусмотрены следующие формы отчетности по преддипломной практике:

индивидуальное задание (согласованное с руководителем практики от профильной организации);

совместный рабочий график (план) проведения практики;

отчет;

дневник;

отзыв / характеристика с места прохождения практики.

Индивидуальное задание для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем от университета практики, совместно с научным руководителем ВКР, и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании приводится перечень задач, которые выполняет обучающийся на практике: составление общей характеристики деятельности предприятия, как базы практики (по типовому плану), разработка индивидуальной темы исследования в соответствии с темой ВКР, конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации (см. Приложение 1).

Рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации (см. Приложение 2).

Отчет о прохождении практики должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием, а также включать полностью выполненные задания: составление общей характеристики предприятия, как базы практики (по типовому плану), разработка индивидуальной темы в соответствии с выбранной темой ВКР (см. пункт Иные сведения и материалы).

Структура Отчета о практике:

Титульный лист

Введение: цели и задачи практики, сроки практики, место прохождения, должность

Описание и анализ деятельности туристского предприятия, его системы управления, внутренней и внешней среды по типовому плану

Разработка индивидуальной темы исследования в соответствии с темой ВКР

Заключение – выводы и предложения

Дневник

Дневник производственной практики, подписанный заведующим кафедрой и деканом факультета, выдается студенту на установочной конференции как персональное направление на конкретное предприятие. Студент ежедневно заполняет дневник производственной практики, отмечая в нем все виды выполняемых работ на предприятии. В конце практики в дневник вносится рукописный отзыв руководителя профильной организации о работе студента (возможно с выставлением оценки) и рукописный отзыв самого студента о производственной практике. Дневник подписывается руководителем предприятия, подпись фиксируется печатью организации и предоставляется групповому руководителю для проверки вместе с отчетом по практике. Ксерокопия дневника или дневник без подписи и печати не может быть взят на проверку и засчитан как документация по производственной практике.

Отзыв/характеристика составляется и подписывается руководителем профильной организации и заверяется печатью. В характеристике должны отражаться оценка уровня подготовки обучающегося, проявленного при выполнении заданий практики, а также его отношение к работе.

По результатам оценки указанных элементов выставляется общий зачет.

Зачет ставится в том случае, когда все элементы промежуточной аттестации представлены студентом в полной мере. Практика не засчитывается, когда студент систематически нарушал производственную дисциплину, получил нарекания от руководства предприятия и руководителя практики, не выполнил индивидуальное задание, не предоставил отчет и дневник, не явился на установочную и итоговую конференции, не сдал вовремя документацию. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

На преддипломной практике студентами используются:

- Технологии научно-исследовательской деятельности (анализ территории по типовому плану)
- информационные технологии сбора и обработки информации (работа с сайтами по исследуемому региону или виду туризма)
- мультимедийные технологии (создание презентаций, видеозаписей экскурсий)

- технологии анализа туристской информации (с научными монографиями, научной и учебной туристской литературой, со статистическими данными)
- технологии оценки деятельности туристских предприятий по типовому плану
- туроперейтинговые технологии
- технологии организации въездного и выездного туризма
- технологии бронирования и поиска туров

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

9.1 Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, вид издания, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Джанджугазова, Елена Алексеевна. Туристско-рекреационное проектирование [Текст] : учебник / Е. А. Джанджугазова. - Москва : Академия, 2014. - 272 с. : ил. - (Высшее профессиональное образование. Бакалавриат). - Рек. УМО. - ISBN 978-5-4468-0316-3 : 500-00.	1-6	8	15	1
2	Васина, С.М. Технологии туристско-рекреационного проектирования и освоения территорий : учебно-методическое пособие / С.М. Васина ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2014. - 72 с. : табл. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-8158-1363-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439338 (26.11.2017).	1-6	8	ЭБС	0
3	Виды и тенденции развития туризма : учебное пособие / В.А. Назаркина, Ю.О. Владыкина, Е.Ю. Воротникова и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Новосибирский государственный технический университет ; под общ. ред. Б.И. Штейнгольца. - Новосибирск : НГТУ, 2014. - 235 с. : схем., граф. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7782-2437-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436302 (03.12.2017).	1-6	8	ЭБС	0
4	Сухов, Р.И. Организация туристской деятельности : учебник / Р.И. Сухов. - Ростов на Дону : Издательство Южного федерального университета, 2016. - 267 с. : схем., табл., ил. - Библиогр.: с. 228-230. - ISBN 978-5-9275-2003-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:	1-6	8	ЭБС	0

	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=462032 (03.12.2017).				
5	Хайретдинова, О.А. Технология и организация туроператорской деятельности: Учебное пособие для студентов и преподавателей по междисциплинарному курсу по специальности среднего профессионального образования 43.03.02 Туризм / О.А. Хайретдинова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Уфимский государственный университет экономики и сервиса" (УГУЭС). - Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015. - 107 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-88469-747-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445129 (03.12.2017).	1-6	8	ЭБС	0
6	Гаврилова, С.В. Организация туристического и гостиничного бизнеса : учебно-методический комплекс / С.В. Гаврилова, А.Г. Томская, А.В. Дмитриев. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 357 с. - ISBN 978-5-374-00274-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90828 (03.12.2017).	1-6	8	ЭБС	0
7	Гулиев, Н.А. Стандартизация и сертификация социально-культурных и туристских услуг : учебное пособие / Н.А. Гулиев, Б.К. Смагулов. - 3-е изд., стереотип. - Москва : Флинта, 2017. - 240 с. - ISBN 978-5-9765-0111-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93436 (03.12.2017).	1-6	8	ЭБС	0
8	Долженко, Г.П. Туризмоведение : монография / Г.П. Долженко, О.В. Ивлиева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет». - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2014. - Вып. 1. - 168 с. : ил. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-9275-1247-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445306 (03.12.2017).	1-6	8	ЭБС	0

9.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, вид издания, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Скобкин, Сергей Сергеевич. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма [Текст] : учебное пособие / С. С. Скобкин. - М. : Магистр, 2007. - 493 с. - Доп. УМО. - ISBN 978-5-9776-0018-7 : 136-00.	1-6	8	14	0
2	Веткин, Владимир Анатольевич. Технология создания турпродукта. Пакетные туры [Текст] : учебно-методическое пособие / В. А. Веткин, Е. В. Винтайкина. - М. : Финансы и статистика: ИНФРА-М, 2010. - 240 с. - ISBN 978-5-279-03482-6. - ISBN 978-5-16-004353-1 : 181-00.	1-6	8	10	0
3	Шеин, Ю.П. Инновационные подходы к проектированию и развитию туристско-рекреационных зон : учебное пособие / Ю.П. Шеин, Л.Д. Матвеева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уфимская государственная академия экономики и сервиса», Институт туризма и коммуникаций, Кафедра «Туризм и гостеприимство». - Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2011. - 178 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-88469-514-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272483 (26.11.2017).	1-6	8	ЭБС	0
4	Боголюбов, В. С. Туристско-рекреационное проектирование. Оценка инвестиций : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. С. Боголюбов, С. А. Быстров, С. А. Боголюбова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 277 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-02313-8. https://www.biblio-online.ru/viewer/89F94816-27B1-44CA-8787-31F5E2D3F346#page/1 (дата обращения 26.11.2017)	1-6	8	ЭБС	0
5	Салишева, Э.Г. Государственное регулирование и поддержка деятельности организаций в сфере туризма на региональном уровне : научное издание / Э.Г. Салишева, А.Г. Хабибрахманова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Уфимский государственный университет экономики и сервиса"	1-6	8	ЭБС	0

	(УГУЭС). - Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2014. - 108 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-88469-707-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445139 (03.12.2017).				
6	Хайретдинова, Н.Э. Организация экскурсионных услуг в индустрии гостеприимства : учебное пособие / Н.Э. Хайретдинова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Уфимский государственный университет экономики и сервиса». - Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015. - 176 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-88469-739-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445128 (03.12.2017).	1-6	8	ЭБС	0
7	Исмаев, Д.К. Основная деятельность туристской фирмы (на примере российского турбизнеса) : учебно-практическое пособие / Д.К. Исмаев. - Москва : Издательство Книгодел, 2005. - 158 с. - ISBN 5-9659-0005-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=63589 (03.12.2017).	1-6	8	ЭБС	0
8	Родигин, Л.А. Интернет-технологии в туризме и гостеприимстве: лекции : учебное пособие / Л.А. Родигин, Е.Л. Родигин. - Москва : Советский спорт, 2014. - 208 с. : табл., схем., ил. - (Профессиональное туристское образование). - Библиогр.: с. 182-183. - ISBN 5-9718-0743-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438479 (03.12.2017).	1-6	8	ЭБС	0
9	Иванова-Швец, Л.Н. Управление персоналом в туристическом и гостиничном бизнесе : учебно-практическое пособие / Л.Н. Иванова-Швец, А.В. Дмитриев. - Москва : Евразийский открытый институт, 2011. - 111 с. - ISBN 978-5-374-00275-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90750 (03.12.2017).	1-6	8	ЭБС	0

10	Братановский, С.Н. Правовое регулирование туризма в Российской Федерации : учебное пособие / С.Н. Братановский, М.С. Братановская, С.А. Кочерга. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 180 с. - ISBN 978-5-4475-0431-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=239972 (03.12.2017).	1-6	8	ЭБС	0
11	Трусова, Н.М. Туризм: междисциплинарный аспект : конспект лекций / Н.М. Трусова, С.А. Мухамедиева, Ю.В. Ключев ; Министерство культуры Российской Федерации, ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет культуры и искусств», Социально-гуманитарный институт, Кафедра экономики социальной сферы. - Кемерово : КемГУКИ, 2015. - 171 с. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-8154-0292-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438391 (03.12.2017).	1-6	8	ЭБС	0
12	Международный туризм: правовые акты / сост. Н.И. Волошин, М.В. Михайлов. - Москва : Логос, 2014. - 576 с. - ISBN 978-5-98704-641-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438456 (03.12.2017).	1-6	8	ЭБС	0
13	Сафронова, Т.Н. Основы научных исследований : учебное пособие / Т.Н. Сафронова, А.М. Тимофеева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. - 131 с. : табл., ил. - ISBN 978-5-7638-3170-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435828 (03.12.2017).	1-6	8	ЭБС	0

9.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. Сайт «Университетская библиотека Online» - URL: <http://www.biblioclub.ru/> (дата обращения 18.11.2017)
2. Сайт электронной библиотеки диссертаций Российской государственной библиотеки. URL: <http://www.rsl.ru/> (дата обращения 18.11.2017)
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения 18.11.2017)
4. Сайт научной библиотеки РГУ им. С.А. Есенина . – URL: <http://library.rsu.edu.ru> (дата обращения 18.11.2017)
5. Электронно-библиотечная система «Юрайт» <https://www.biblio->

- online.ru/ (дата обращения 18.11.2017)
6. [Академия Google](https://scholar.google.ru/) – поисковая система, разработанная специально для студентов, ученых и исследователей, предназначена для поиска информации в онлайн-о академических журналах и материалах, прошедших экспертную оценку <https://scholar.google.ru/> (дата обращения 18.11.2017)
 7. Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань». – URL: <http://e.lanbook.com> (дата обращения 18.11.2017)
 8. [Российское образование](http://www.edu.ru/) – федеральный портал, где представлены нормативные документы, государственные образовательные стандарты, публикации - <http://www.edu.ru/> (дата обращения 18.11.2017)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Ежедневная электронная газета Российского союза туристической индустрии. <http://ratanews.ru/statistics/> . RATA-news – ежедневная электронная газета Российского союза туристической индустрии (бывшая Российская ассоциация туристических агентств, РАТА). Выходит с 7 февраля 2000 года. RATA-news – это: Самые оперативные новости туристического бизнеса: события, факты, анализ рынка, статистика, происшествия. Официальная информация федерального и региональных органов управления туризмом. Комментарии специалистов к правовым документам. Проблемы лицензирования и сертификации. Методические рекомендации по налогам и ведению бизнеса. Туризм в российских регионах. Международная информация. Статистика въезда-выезда, учет в турбизнесе, представительства зарубежных турагентств в России. (дата обращения 18.11.2017)
2. Российский туризм. http://russiantourism.ru/main/main_15143.html **Russiantourism.ru** – это портал о туризме в России и ближнем зарубежье. Как функционирует туристическая отрасль страны. Кто принимает решения в российской туристической сфере? Что помогает, а что мешает развитию туризма. Почему долететь до Сочи чаще дороже, чем до Америки? Почему трудно добраться до многих уникальных памятников архитектуры даже в европейской части России, не говоря уже о Сибири и Дальнем Востоке? Обо всех основных событиях, связанных с туризмом, можно прочитать в рубриках **События** и **Новости**. **Репортаж** – это рассказы корреспондентов и лучших блогеров о местах, которые стоит посетить. Лучшие материалы, репортажи, расследования появляются в рубриках **Тайны России** и **Расследования**. **Календарь** позволит сориентироваться в мире событийного туризма. (дата обращения 18.11.2017)
3. Все о туризме. Туристическая библиотека. http://tourlib.net/books_tourism/aleks21.htm. Сайт «**Все о туризме - туристическая библиотека**» посвящен проблемам развития туризма в мире. Сайт создан с целью накопления и обмена информацией о туризме, туристическом бизнесе, отдыхе, путешествиях и рекреации, а также обсуждения проблем туристического образования.

На данном сайте предоставлена разнообразная информация для студентов, учащихся в профильных туристских учебных заведениях: [книги по туризму](#), учебники, статьи, методические материалы, законы, материалы для подготовки к семинарским и практическим занятиям, для написания рефератов, курсовых, дипломных и магистерских работ. Преподавателям дисциплин направления «Туризм» - [методические пособия](#) для организации учебного процесса, литература для подготовки курсов лекций и проведения семинарских и практических занятий. Для аспирантов - научные [статьи по туризму](#), отчеты [Всемирной туристской организации \(ВТО\)](#), а также база [авторефератов кандидатских и докторских диссертаций](#) по туризму. (дата обращения 18.11.2017)

4. Бесплатная библиотека стандартов и нормативов. <http://www.docload.ru/Basesdoc/4/4812/index.htm> ГОСТ Р 50681-94 ТУРИСТСКО-ЭКСПЛУАТАЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ. ПРОЕКТИРОВАНИЕ ТУРИСТСКИХ УСЛУГ(дата обращения 18.11.2017)
5. Страны мира. Краткое описание стран мира, фотоматериалы, новости, архив. Сайт создан на основе HTML и CSS технологий [Электронный ресурс], <http://www.worlds.ru/#> (дата обращения: 06.10.2017).
6. Географический справочник «О странах». [Электронный ресурс], <http://ostranah.ru/> (дата обращения: 06.10.2017).
7. Все страны мира. Основные сведения по географии, природе, истории, культуре, экономике, государственному устройству и вероисповеданию всех стран мира. [Электронный ресурс], <http://stranymira.com/> (дата обращения: 06.10.2017).
8. Сайт vseprostrany.ru – проект, где обобщены и систематизированы сведения о странах мира. В разделе «[Общее о Земле](#)» можно найти информацию о [физической карте мира](#), [географических поясах и зонах](#), изучить [политическую карту мира](#), [языковые семьи и народы мира](#), [мировые религии](#). Представлен материал о [населении мира](#), [минеральных ресурсах планеты](#), [мировом транспорте](#) и [сельском хозяйстве](#), а также можно работать с [агроклиматической картой мира](#) и [картой социально-экономического развития](#) стран мира. Раздел «[Страны мира](#)» посвящен описанию отдельных государств [Европы](#), [Азии](#), [Америки](#), [Африки](#), [Австралии и Океании](#) и их различных характеристик. Хронологические сведения об истории стран представлены в разделе «[История стран мира](#)». Раздел «[История географии](#)» содержит информацию о важнейших этапах исследования нашей планеты и великих географических открытиях. [Электронный ресурс], <http://vseprostrany.ru/> (дата обращения: 06.10.2017).
9. Портал о странах и народах мира. Ресурс позволяет выбрать интересующую страну, воспользовавшись интерактивной картой, перейдя по ссылке соответствующей части света, либо алфавитным списком стран. Новости, специальные темы, архив. [Электронный ресурс], <http://www.portalostranah.ru/> (дата обращения: 06.10.2017).
10. Страны мира. Карты, экономика, государственное устройство и политическая система, история, население, география. [Электронный ресурс], <http://ru-world.net> (дата обращения: 06.10.2017).

11. Политическая карта мира. [Электронный ресурс] <http://www.youtube.com/watch?v=JlMndcXh8zc> (дата обращения: 06.10.2017).
12. Аналитический центр при правительстве Российской Федерации. Источник оперативного экспертного мнения по широкому кругу вопросов социально-экономического развития страны. [Электронный ресурс], <http://ac.gov.ru> (дата обращения: 07.10.2017).
13. Мультимедийный информационный ресурс «Живая карта» <http://www.2r.ru/> . Сетевое издание по туризму, отдыху и путешествиям «ЖИВАЯ КАРТА» является информационным ресурсом, направленным на популяризацию и продвижение туризма в российских регионах и за рубежом. (дата обращения 18.11.2017)

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Место проведения практики: туристские фирмы, предприятия рекреационной сферы, гостиничные и рекреационные комплексы, рекламные компании, офисы компаний и фирм и другие учреждения, на базе которых может осуществляться подготовка бакалавра туризма.

Местом проведения практики (базой практики) являются предприятия, организации всех форм собственности сферы рекреации и туризма, отделы и подразделения структур государственного управления рекреацией туризмом в г. Рязани и Рязанской области, а также фирмы, работающие в сфере информационных технологий и управленческого консультирования. Кафедра формирует банк данных о базах практики, который ежегодно обновляется и дополняется. В случае возможности долговременного сотрудничества кафедры с предприятиями по организации производственной практики студентов и необходимости его юридического оформления, может быть заключен договор-соглашение между университетом и предприятием о проведении производственной практики студентов. Производственную практику обучающийся должен пройти на предприятии (организации) сферы рекреации и туризма, выполнить индивидуальное задание, подготовить и защитить отчет по практике. В качестве постоянной базы производственной практики используются мощности предприятий рекреации и туризма: «Интерконтакт - Плюс», «Арго-тур», «Элита-тур», «Ветер странствий», «Добродей», «Мастер-тур», Туристский информационный центр города Рязани. Конгресс-отель Форум. Для полноценного прохождения производственной практики в туристских фирмах необходимо наличие компьютерной техники, оргтехники, возможности выхода в сеть Интернет, телефона, факса, электронной почты.

11. Иные сведения и материалы

Задания к преддипломной практике

Задание 1. Характеристики деятельности предприятия

При выполнении данного задания необходимо провести анализ предприятия, на котором студент проходит преддипломную практику на основе изучения организационных и иных документов предприятия, интервьюируя руководителя предприятия. Характеристика предприятия дается в соответствии с предложенным планом.

1. Предприятие.

Название предприятия (полное и сокращенное), организационно-правовая форма предприятия, адрес (юридический и фактический).

Отраслевая принадлежность – дается на основании ОКВЭД, ОКУН.

Виды деятельности предприятия (основные и дополнительные).

Учредительные и нормативные документы.

Миссия организации.

Краткая история деятельности предприятия.

Государственное регулирование отрасли, в которой действует предприятие.

Этап жизненного цикла, на котором находится предприятие, оценка перспектив дальнейшего развития предприятия.

Анализ местоположения предприятия (центр, спальный район, пригород, транспортная доступность, близость остановок, наличие парковки, «соседи» предприятия).

2. Организационная структура управления предприятием.

Схема организационной структуры управления предприятием, звенья и уровни управления.

Структурные подразделения предприятия, их функции, взаимодействие подразделений. Нормы, правила, процедуры распределения прав и обязанностей, иерархия подчинения на предприятии.

Основные методы и стили управления, применяемые на предприятии.

Конкурентные стратегии, используемые предприятием (лидерство по затратам, индивидуализация, фокусирование и др.).

Планирование деятельности предприятия (текущее и оперативное планирование), долгосрочные цели предприятия.

Организация контроля деятельности предприятия и его подразделений (методы контроля, объекты контроля, система стандартов контроля предприятия).

Взаимодействие руководителей подразделений, их должностные обязанности.

Наличие информационных систем управления.

Система коммуникаций на предприятии.

3. Подразделение, в котором студент проходит практику

Характеристика подразделения (Положение о структурном подразделении: место в оргструктуре, основные функции, количество сотрудников, руководство подразделением, взаимодействие с другими подразделениями).

Должностные инструкции работников подразделения.

4. Характеристика деятельности предприятия.

Характеристика основного продукта или услуги предприятия.

Характеристика дополнительных продуктов или услуг оказываемых предприятием.

Материально-техническая база предприятия (основные средства, нематериальные активы, оборотные активы).

Объем реализованной продукции (среднее количество проданных туров, среднее количество туристов, которое обслуживает предприятие за год).

Рентабельность по основному виду деятельности предприятия.

Квалификационные требования, предъявляемые к работникам руководством предприятия. Их соответствие Постановлению Министерства труда и социального развития «Квалификационные требования (профессиональные стандарты)», а также квалификационным характеристикам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий.

Оценка результатов труда и система стимулирования работников на предприятии.

Численность работающих на предприятии, возрастная и половая структура работников, профессионально-образовательная структура персонала,

Основные туристские направления, по которым работает предприятие, анализ туров, предлагаемых предприятием.

Стратегия маркетинга, применяемая на предприятии (продуктовая, ценовая, сбытовая, коммуникационная).

Особенности организации сбыта продукта (услуги), структура каналов сбыта.

Рекламная деятельность предприятия: виды и средства используемые в рекламе предприятия, частота упоминания предприятия в СМИ и Интернете.

Тенденция внедрение новых услуг на предприятии, деятельность по разработке и внедрению новых туров.

Система маркетинговой информации. Применение методов исследования туристского рынка. Способы использования полученной информации.

Конкурентоспособность оказываемых услуг (результаты сравнения «своих» продуктов и услуг с продуктами и услугами конкурентов, данные о спросе).

Оценка уровня осведомленности о фирме и предлагаемых ею услугах, восприятие имиджа компании, представления о качестве услуги и уровне обслуживания на предприятии в регионе, в котором действует фирма.

Анализ клиентов предприятия: социальное положение, референтные группы, род занятий, экономическое положение, культурная среда существования туриста.

Доля, занимаемая предприятием на туристском рынке региона.

Факторы успеха в конкурентной борьбе на рынке.

Оценка основных конкурентов предприятия: организационно-правовая форма; численность персонала; активы; доступ к другим источникам средств; объемы продаж; доля рынка; рентабельность; руководители фирмы; наличие и размеры сети филиалов; перечень основных видов услуг; другие количественные данные (например, стоимость услуг, расходы на рекламу и т.д.), репутация конкурентов; известность, престиж; опыт руководства и сотрудников; частота трудовых конфликтов; приоритеты на рынке; гибкость маркетинговой стратегии; эффективность продуктовой стратегии; работа в области внедрения на рынок новых продуктов; ценовая, сбытовая и коммуникационная стратегии; организация маркетинга; контроль маркетинга; уровень обслуживания клиентов; приверженность клиентов; реакция конкурентов на изменение рыночной ситуации.

5. Анализ маркетинговой среды предприятия

Характеристика и анализ факторов внутренней среды (организация управления, технологии, основные средства, персонал и др.).

Характеристика и анализ факторов внешней среды:

- характеристика возможных покупателей предлагаемых услуг (по трем-четырем основным характеристикам, например демографическим, экономическим, социальным, психологическим и т. п.) и их потребностей.

- факторы, формирующие покупательские предпочтения и влияющие на их рыночное поведение, потребности, неудовлетворенные предоставленными услугами;

- анализ поставщиков и смежников предприятия, их краткая характеристика, виды предоставляемых услуг предприятию (транспортные, гостиничные предприятия, предприятия питания, страховые и кредитные компании);

- основные конкуренты предприятия: намерения конкурентов, текущие стратегии конкурентов (лидерство в области затрат; дифференциация; концентрация), возможности конкурентов.

6. Проведите анализ туристского рынка региона, на котором действует предприятие.

- регион, в котором действует предприятие: площадь, численность населения, возрастной состав населения, уровень экономического развития, относительно соседних регионов, группы влияния в регионе;

- социально-культурная характеристика: здоровье, образование и социальная мобильность населения, общественное мнение, нормы поведения и ограничения, уровень и стиль жизни и т.д.;

- масштаб рынка (его емкость, объем продаж туристского продукта и услуг, количество предприятий, действующих на туристском рынке региона, выделите турагентов и туроператоров, укажите основные туристские направления, по которым они работают);

- тип рынка (конкурентный, монополистический, и т.д.);

- наличие сезонных колебаний спроса и их влияние на деятельность предприятия;

- основные туристские направления, предлагаемые турпредприятиями, средние цены на рынке по предлагаемым турам, предприятия с максимальной и минимальной ценой на схожие турпродукты.

7. Проведите SWOT-анализ предприятия.

Укажите перспективы дальнейшего развития предприятия, исходя из результатов SWOT-анализа.

Результат анализа деятельности предприятия отражается в Отчете отдельной главой. Описание должно сопровождаться графиками, диаграммами и статистическим материалом

Задание 2. Индивидуальное задание (соответствующее теме ВКР)

Индивидуальное задание студент разрабатывает в соответствии с темой ВКР. В качестве индивидуального задания может быть разработка и составление туристского маршрута, новая инновационная услуга для индустрии туризма, разработка социальных и иных проектов, способных увеличить привлекательность региона для туристов.

Задание 2.1. Разработка проекта (по теме дипломной работы)

В качестве предполагаемых проектов могут быть: разработка анимационного мероприятия для предприятия сферы туризма, разработка бизнес-плана предприятия туризма, разработка инновационной услуги в сфере туризма.

Введение (цели проекта; на кого направлен проект, краткая характеристика нового продукта, планируемый результат; способы достижения поставленных целей; сроки

осуществления проекта; необходимые затраты, связанные с реализацией проекта; ожидаемые результаты). *На данном этапе проводится исследование туристского рынка, направленное на изучение потребности в развитии предлагаемого проекта.*

Анализ положения дел в области проводимых работ по проекту. В этом разделе дается анализ текущего состояния, тенденций и прогноза развития сферы применения инноваций (туризм, средства размещения). Перечисляются сильные и слабые стороны последних новшеств и возможных конкурентов, а также вероятные категории потребителей, на которых рассчитан проект.

Общие положения. Данный раздел содержит описание целей, задач, стратегии и предмета туристского проекта или продукта. В данном разделе дается характеристика туристской организации (юридический статус, организационно-правовая форма, виды деятельности и др.), анализ текущего состояния рынка сбыта туристских услуг и оценку перспектив создания или развития того или иного сегмента туристского рынка.

Содержание. В данном разделе необходимо полностью раскрыть тему проекта, представить свойства и наглядные данные предлагаемого продукта или услуги, описание его уникальности, следует представить описание, модели, фотографии, а также предоставить сведения о потенциальных потребителях услуги и потребностях, на удовлетворение которых направлен этот товар или услуга. Рекомендуется сделать прогноз цен, по которым планируется реализовать предлагаемый продукт или услугу.

Анализ конкуренции. Необходимо раскрыть информацию о конкурентах. При этом анализируется количество конкурентов, сравнивается качество предлагаемых туристских продуктов или услуг, объемы реализации предлагаемых продуктов (услуг, работ), цены, а также сильные и слабые стороны конкурентов по бизнесу.

План маркетинга. В данном разделе рассматриваются: сбытовая политика предприятия по продвижению предлагаемого продукта или услуги (контакты с потребителем, учет его запросов); методы распространения услуги (каналы сбыта); методы ценообразования; рекламная политика компании; стимулирование продаж (скидки и др.); формирование имиджа предприятия.

Персонал. В данном разделе необходимо определить численность персонала; провести формирование штатного расписания; определить квалификационные требования к персоналу; выбрать формы оплаты и методы стимулирования труда; определение режима работы; разработка кадровой политики, системы подготовки кадров и др.

Организационный и производственный план. Указываются производственные процессы, применяемые информационные технологии, необходимое дополнительное оборудование для оснащения рабочих мест, количество новых сотрудников, новых точек продаж и другие вопросы, связанные с производством и реализацией продукта (услуг). Описывается схема организации продаж продукта (услуги), количество и квалификация персонала (необходимость его обучения, привлечения консультантов со стороны).

Финансовый план. В этом разделе определяют средства, необходимые для финансирования проекта, а также источники их получения. Рассматривается порядок расчетов с поставщиками и потребителями, срок возврата кредитов и проценты по ним, методы определения себестоимости услуг и др., прогнозы финансовых результатов.

Заключение. В данном разделе даются общие выводы по проекту, обзор использованной литературы.

Задание 2.2. Разработка тура по теме ВКР

Методические рекомендации по формированию тура

Проектирование тура предусматривает согласование возможностей предприятия, осуществляющее это проектирование с запросами туристов. Проект должен содержать конкретные требования по обеспечению безопасности услуги, минимизации рисков для потребителей услуги и их имущества, обслуживающего персонала и окружающей среды.

При подготовке тура студент обязан раскрыть следующую информацию:

1. Описание маршрута:

- а) маршрут путешествия;
- б) перечень туристских предприятий-исполнителей услуги;
- в) период предоставления туров каждым предприятием-исполнителем услуги;
- г) состав экскурсий и достопримечательных объектов, посещаемых туристами;
- д) перечень предполагаемых туристских походов, прогулок;
- е) комплекс досуговых мероприятий, в которых планируется участие туристов;
- ж) продолжительности пребывания в каждом пункте маршрута;
- з) количества туристов, участвующих в путешествии;
- и) виды транспорта для внутримаршрутных перевозок;
- к) потребности в инструкторах-методистах по туризму, экскурсоводах, гидах-переводчиках, другом обслуживающем персонале и необходимой дополнительной их подготовки;
- л) необходимого количества транспортных средств;
- м) форм и подготовку рекламных, информационных и картографических материалов, описания путешествия для информационных листовок к туристским путевкам.

2. Программу тура, характеристику объектов размещения (адреса, названия, условия размещения), условий питания

3. Калькуляция тура.

4. Данные о стране туристской поездки, об обычаях местного населения, святынях, различных памятниках; о состоянии окружающей природной среды, условиях обмена валюты и т. д.;

5. Условия безопасности туристов на маршруте

6. Сведения о необходимых адресах и телефонах (посольства/консульства России, имена и фамилии официальных лиц)

7. Сведения о принимающей туристской фирме (телефоны, адреса, фамилии, порядок разрешения конфликтных ситуаций)

8. Образец ваучера и листок отметок к ваучеру (или заменяющие их документы, согласованные с принимающей стороной)

9. Информация о правилах въезда в страну, временного пребывания там, о таможенных требованиях.

Конкретные требования к процессу обслуживания туристов должны быть не ниже требований действующих нормативных документов.

Материалы, прилагаемые к отчету

1. Проведение исследований на рынке туристских услуг.

Проведение исследований туристских предпочтений (опрос, анкетирование и др.), с целью выявления их предпочтений на туристском рынке в регионе. Проведение анализа полученной информации (Таблица 1).

Анализ полученной информации может быть оформлен в виде таблицы, в которой необходимо отразить следующую информацию:

Таблица – 1 – Анализ исследования туристских предпочтений

Вопрос 1	Вопрос 2
Анализ результатов	Анализ результатов	Анализ результатов

2. *Технологическая карта туристского путешествия (приложение А)*

В ней определены основные показатели маршрута (продолжительность путешествия, число туристов в группе, даты заездов, примерное (ожидаемое) количество туристов, стоимость путевки); программа обслуживания туристов по маршруту; описание путешествия.

Также может быть приложен, если требуется, «Паспорт трассы туристского похода (приложение Б)», «Технологическая карта экскурсии» (приложение В), «Маршрут транспортной экскурсии» (приложение Г).

3. *Информационный листок (Приложение Д)*

Обязательно должен выдаваться клиенту на руки. В нем отражены основные сведения о стране пребывания, принимающей фирме, условия безопасности туристов на маршруте, необходимые контактные телефоны для связи с Посольством России, с принимающей фирмой. В нем могут содержаться и другие документы: памятка-программа тура, карты, проспекты и т.д.

4. *Каталог маршрута*

В нем отражается вся информация по маршруту: о стране пребывания, посещаемых городах, описание отелей и экскурсий. Обычно это красочно оформленный альбом, в котором клиент может найти информацию, которая его заинтересует по маршруту.

5. *Калькуляция тура (Приложение Е)*

Туроператор рассчитывает стоимость туристской путевки. Кроме стоимости проезда и пакета услуг принимающей фирмы в стоимость путевки включаются накладные расходы (арендная плата, телефонные переговоры, факсовая переписка, использование информационных сетей), закладывается прибыль фирмы-оператора и комиссия фирмам, работающим по агентскому соглашению, а также налоги, относимые на себестоимость. В итоге получается цена, по которой будут реализовываться путевки на данный маршрут.

6. *Образец ваучера*

Туристский ваучер прилагается к туристской путевке. На основании его осуществляется урегулирование взаиморасчетов между туроператором или турагентом, направляющим туриста, и туроператором по приему или лицами, предоставившими конкретные услуги. Ваучер выдается направляющей фирмой туристам-индивидуалистам или руководителю группы на руки как подтверждения их права получить от принимающей фирмы, перечисленные в нем услуги. По прибытии туристов в пункт назначения ваучер передается принимающей стороне.

7. *Сравнение нового тура с турами, предлагаемыми конкурентами*

После разработки тура необходимо провести сравнительный анализ вновь созданного тура с другими турами, предлагаемыми различными туроператорами (Таблица 2).

Таблица – 2 – Рекомендуемые критерии сравнения

Критерии сравнения	Тип 1	Тип 2	Тип 3
--------------------	-------	-------	-------

Название тура (насколько оно отражает содержание)			
Структура турпродукта (предлагаемые услуги в пакете – транспорт, размещение, питание, экскурсионное обслуживание, страхование туриста и т.д.)			
Соответствие предлагаемых услуг заявленному туру			
Дополнительные услуги, предлагаемые в программе тура			
Возможности предоставления скидок для разных категорий туристов			
Возможность изменения структуры тура по желанию туриста			
Преимущества и недостатки рассмотренных туров			

Примерные темы для индивидуальных заданий по ВКР

1. Анализ организации туризма в Италии
2. Анализ туристско-рекреационного потенциала Крыма, как главного фактора развития туризма
3. Анализ развития туризма в Турции
4. Анализ туристско-рекреационного потенциала и тенденций развития туризма в Касимовском районе Рязанской области
5. Анализ развития туризма в Греции
6. Анализ туристско-рекреационного потенциала и особенности развития туризма в Швеции
7. Оценка потенциала развития агротуризма в Рязанской области
8. Анализ развития горного туризма в России
9. Анализ туристско-рекреационного потенциала и особенности развития туризма в Рыбновском районе Рязанской области
10. Анализ современного этапа развития экологического туризма в регионах мира
11. Культурно-историческое наследие, как фактор развития туризма в Рязанской области
12. Проблемы создания и развития туристских кластеров в России
13. Анализ развития туризма в Великобритании

14. Роль Франции в развитии международного туризма
15. Анализ развития и современного состояния туризма в Краснодарском крае
16. Анализ развития и современного состояния туризма в городах Золотого кольца России
17. Анализ развития туризма в Ленинградской области
18. Анализ развития и современного состояния туризма в США
19. Анализ развития туризма в Китае
20. Анализ развития и современного состояния международного туризма Германии
21. Роль дворянских усадеб в развитии культурно-познавательного туризма в Рязанской области
22. Анализ туристско-рекреационного потенциала и развития туризма в Нижегородской области
23. Анализ развития туризма Краснодарского края
24. Предпосылки развития и современного состояния туристской отрасли в Тульской области
25. Анализ туристско-рекреационного потенциала и особенности развития туризма в Республике Татарстан
26. Роль Санкт-Петербурга в развитии туризма России
27. Анализ развития туризма в Республике Крым

Приложения

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Производственная практика

Преддипломная практика

Паспорт фонда оценочных средств по практике для промежуточного контроля успеваемости

№	Контролируемые этапы практики	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Организационно-методический	ПК-4	Составление и защита

2	Подготовительный	ОПК-2, ПК-4	отчета по преддипломной практике Составление дневника практики Отзыв руководителя практики Отзыв руководства предприятия Зачет
3	Производственный	ОПК-2, ПК-4, ПК-13	
4	Аналитический	ОПК-2, ПК-4,	
5	Отчетный	ОПК-2, ПК-4,	
6	Итоговый	ОПК-2, ПК-5	

Требования к результатам обучения по практике

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОПК-2	Способностью к разработке туристского продукта	Знать	ОПК 2 З1
		основы маркетинга в туристской индустрии, структуру туристской отрасли, особенности и состав туристского продукта и его составных элементов	
		Уметь	ОПК 2 У1
		оценивать рынки сбыта, потребителей, клиентов, конкурентов в туристской индустрии	
Владеть	ОПК 2 В1		
	навыками создания новых туристских продуктов и услуг с использованием современных технологий и методов проектирования		
ПК 4	способностью организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом	Знать	ПК 4 З1
		организационные основы профессиональной деятельности в туристской индустрии, структуру туристской отрасли,	

	социальной государства	политики	особенности и туристского продукта особенности организации туристской деятельности в России; требования к информационной безопасности туристской индустрии	
			Уметь	
			использовать различные источники информации по объекту туристского продукта; использовать пакеты прикладных программ для решения конкретных задач профессиональной деятельности в туристской индустрии	ПК 4 У1
			Владеть	
			коммуникационными навыками в устной и письменной формах; навыками анализа и обобщения полученной информации связанной с решением конкретных задач профессиональной деятельности туристского предприятия	ПК 4 В1
ПК 5	способностью рассчитать и проанализировать затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновать управленческое решение		Знать	
			систему основных экономических показателей деятельности туристского предприятия; принципы формирования затрат предоставления туристского продукта; виды управленческих решений.	ПК 5 З1
			Уметь	
			проводить финансовый и экономический анализа деятельности, туристских предприятий, рассчитывать стоимость турпродукта, анализировать управленческие решения	ПК 5 У2
			Владеть	
			приемами сбора информации, обработки	ПК 5В1

		и анализа показателей на макро- и микро- уровне; методами определения затрат туристских предприятий	
ПК 13	Способностью к общению с потребителями туристского продукта, обеспечению процесса обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов	Знать	
		структуру процесс и обслуживания потребителей и (или) туристов с учетом социальных, экономических, природных и др. факторов	ПК 13 З1
		Уметь	
		использовать офисные технологии и специальное программное обеспечение туристской деятельности, интернет-технологии	ПК 13 У1
		Владеть	
		навыки оценки эффективности результатов деятельности навыками разрешения проблемных ситуаций, возникающих в ходе обслуживания потребителей и (или) туристов	ПК 13 В1

Оценочные средства для промежуточной аттестации по практике

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального задания обучающегося по практике.

Примерная форма отчета как оценочного средства результатов практики

№	Этапы и содержание работы по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Организационно-методический Проводится предварительное собрание по производственной практике. На данном этапе студент работает с фактическим (в том числе статистическим) материалом, электронными ресурсами, методической, научной и учебной литературой для усиления теоретической	ПК-4 З1; У1; В1

	подготовки к производственной практике. Контроль этапа осуществляет факультетский руководитель практики	
2	<p align="center">Подготовительный</p> <p>На данном этапе проводится подготовка необходимой документации, выбор базы прохождения преддипломной практики, проведение инструктажа по технике безопасности, выдача индивидуального задания, рабочего графика практики. Проведение установочной конференции, установление целей и задач преддипломной практики.</p>	ОПК-2: 31; У1; В1 ПК-4: 31; У1; В1
3	<p align="center">Производственный</p> <p>Студенты направляются в места прохождения преддипломной практики. Знакомятся с предприятием, учредительными и нормативными документами, организационно-правовой формой, организационной структурой управления, должностными обязанностями основных категорий работников. Собирают материал, необходимый для выполнения выпускной квалифицированной работы</p>	ОПК-2: 31; У1; В1 ПК-4: 31; У1; В1 ПК-13: 31; У1; В1
4	<p align="center">Аналитический</p> <p>Студенты проводят анализ хозяйственной деятельности предприятия. Поводят анализ маркетинговой среды туристского предприятия. Изучают систему работы с клиентами. Анализируют и систематизируют материал, собранный для выпускной квалификационной работы</p>	ОПК-2: 31; У1; В1 ПК-4: 31; У1; В1
5	<p align="center">Отчетный</p> <p>На данном этапе студент сдает, а групповой руководитель проверяет Отчет по преддипломной практике. Студент, не сдавший Отчет в установленные сроки или не внесший необходимые исправления и дополнения по рекомендации группового руководителя, считается не аттестованным по преддипломной практике. Студенты, вовремя сдавшие Отчеты и не имеющие по ним нареканий, допускаются к защите на итоговой конференции. Контроль этапа осуществляет групповой и факультетский руководители практики.</p>	ОПК-2: 31; У1; В1 ПК-4: 31; У1; В1
6	<p align="center">Итоговый</p> <p>На данном этапе проводится итоговая конференция по преддипломной практике, на которой студенты выступают с презентацией своих Отчетов, рассказывают о важных и интересных моментах практики, анализируют удачные эпизоды практики и ошибки, высказывают мнения о практике и пожелания по ее усовершенствованию. Групповой руководитель делает отчет об итогах практики, зачитывает фамилии аттестованных и неаттестованных студентов (с указанием причин). На конференции выступают факультетский руководитель практики и заведующий преддипломной практикой университета, высказывая мнения и оценки. Преддипломная практика завершается выставлением зачета в ведомость и зачетные книжки студентов.</p>	ОПК 2: 31; У1; В1 ПК-5: 31; У1; В1

Показатели и критерии оценивания компетенций

Результаты выполнения обучающимися заданий практики оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено». В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций, формируемых в процессе проведения практики.

«Зачтено» - выставляется обучающемуся если он владеет навыками поиска возможных партнеров в деятельности предприятия сферы обслуживания и туризма, толерантного отношения и восприятия социальных и этноконфессиональных различий населения, коммуникативной работы в коллективе туристского предприятия и учреждения; может применять научные методы проектирования, владеет приемами и технологиями разработки туристских маршрутов, в том числе с применением компьютерных и информационных технологий, навыками работы в глобальной сети и социальных сетях, навыками работы с туристской информацией, работы с оргтехникой; владеет технологией организации туристско-рекреационной деятельности, оценкой ее эффективности теоретическими знаниями в сфере туризма, применением современных стратегий в области создания туристского продукта; владеет навыками исследования и выбора партнеров принимающей стороной, согласования турпродукта с партнером, навыками работы с клиентами; демонстрирует знания основных подходов к проектированию туристского продукта, знает цели проектирования в туризме, методические приемы проектирования в туризме; знает возможности применения информационных технологий в проектной деятельности в туризме. Использует инструментарий информационных технологий; владеет навыками создания туристического продукта, согласно нормативным документам по качеству, стандартизации и сертификации в туристской индустрии; может организовать общение с потребителями туристских услуг.

«Не зачтено» - выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуального задания, оформления документов по практике. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у него предусмотренных программой практики компетенций.

Образец индивидуального задания на преддипломную практику

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет _____
 Кафедра _____
 Код, наименование направления и профиля
 подготовки _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На _____ преддипломную _____ практику _____ студента

_____ (фамилия, имя, отчество)
 _____ (курс) _____ (группа) _____ (очной, заочной формы
 обучения)

1. Тема задания на практику (для НИР и преддипломной практики) _____

2. Срок практики с _____ по _____ Срок сдачи студентом отчета _____

3. Место прохождения практики _____

4. Вид практики (тип) практики _____

№	Содержание работы	Форма отчетности
1		
2		
3		
...		
...		
...		
...		
...		
...		

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель практики от РГУ имени С.А. Есенина _____

 Подпись _____ расшифровка подписи _____

Руководитель практики от профильной организации _____

 Подпись _____ расшифровка подписи _____

Задание принял к исполнению (студент) _____

 Подпись _____ расшифровка подписи _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2

Образец совместного рабочего графика (плана) проведения практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет _____
Кафедра _____
Код, наименование направления и профиля
подготовки _____

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ
ПРАКТИКИ**

(_____)

(вид, тип практики)

Студента

_____ (фамилия, имя, отчество)
_____ (курс) _____ (группа) _____ (очной, заочной формы
обучения)

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	<i>Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета и от профильной организации; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</i>		<i>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел. (подпись студента) Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)</i>

2	Основной	<i>Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника (отчета) по практике; наблюдение и анализ уроков учителя, уроков других студентов с методистом и т.п.</i>		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)
3	Заключительный	<i>Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета и ВКР, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.</i>		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)

Руководитель практики
от РГУ имени С.А. Есенина _____

Подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации _____

Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Образец титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

(практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа _____

Направление _____

Направленность (профиль) _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики

(Ф.И.О. подпись)

Руководитель практики
от профильной организации

(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 2018

