МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан естественно-географического факультета

С.В. Жеглов

30 августа 2018 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Уровень основной профессиональной образовательной программы: **магистратура**

Направление подготовки: **06.04.01 Биология**

Направленность (профиль) подготовки: **Мониторинг биоразнообразия и экологическая экспертиза**

Форма обучения: **очная**

Срок освоения ОПОП: **нормативный – 2 года**

Курс, семестр, трудоемкость – 1 курс, 2 семестр, 4 недели, 6 з.е.

Факультет: Естественно-географический

Кафедра: Биологии и методики ее преподавания

Рязань, 2018

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями проведения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются: закрепление, расширение и углубление теоретических знаний студентов, полученных во время аудиторных занятий по дисциплинам базовой и вариативной частей блока 1, и приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, приобретение первичных практических и коммуникативных навыков работы по специальности в учреждениях и организациях, работающих в сфере биологии и экологии, на основе знаний, умений и навыков, полученных студентами во время аудиторных занятий и при прохождении учебной научно-исследовательской практики и выполнения НИР, формирование профессиональных компетенций и сбор материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной работы.

2. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ – стационарная.

3. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ – непрерывно.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является необходимой составляющей профессиональной подготовки будущего специалиста, готовит его к профессиональной деятельности по специальности, позволяет ощутить разницу между учебной и трудовой деятельностью, соотнести свои знания и умения, творческие, коммуникативные способности с требованиями, которые предъявляет уровень деятельности в профессиональном коллективе.

Данная практика интегрирует знания и умения, полученные студентом на ранее освоенных специальных учебных курсах, учебной практике и при выполнении НИР, выводит его подготовку на более высокий уровень, где основным компонентом становится знание документации, методических приемов, умение работать в коллективе.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к блоку Б2 (Б2.П2) разделу Производственная практика.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности базируется на следующих теоретических дисциплинах ОПОП: Учение о биосфере (1 семестр), Компьютерные технологии в биологии (2 семестр), Современные методы биологических исследований (2 семестр), Популяционная биология (2 семестр), а также на знаниях, полученных при прохождении учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (2 семестр).

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся профессиональных (ПК) и профессиональных вузовских (ПКВ-1) компетенций

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ПК-2	способностью планировать и реализовывать профессиональные мероприятия (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры)	1.Набор стандартных методик проведения тематических исследований. 2.Основные правила написания отчета по первичным данным	1. применить стандартную методику в конкретном учебном исследовании. 2.составить отчет по выполненным заданиям	1. Приемами проведения исследований по стандартным методикам.
2.	ПКВ-1	способностью проводить полевые исследования по оценке состояния и охране природных экосистем и разрабатывать научные рекомендации по восстановлению природных комплексов и их компонентов	1.Принципы подбора необходимых методик в конкретном исследовании по оценке состояния и охране природных экосистем. 2.примерный перечень рекомендаций по восстановлению природных комплексов и их компонентов	1. Выполнить конкретное полевое исследование на основе модельных видов. 2. дать оценку состояния природного комплекса по индикаторным видам	1.Методиками полевых исследований. 2. Навыками использования оценки состояния конкретного природного комплекса

4.2. Карта компетенций практики

Карта компетенций производственной практики – практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности					
В процессе прохождения данной практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции:					
профессиональные компетенции:					
	формулировка	Перечень компонентов	Технологии формирования	Формы оценочного средства	

ПК-2	способностью планировать и реализовывать профессиональные мероприятия (в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры)	Знать: 1.Набор стандартных методик проведения тематических исследований. 2.Основные правила написания отчета по первичным данным Уметь: 1. применить стандартную методику в конкретном учебном исследовании. 2. составить отчет по выполненным заданиям. Владеть: 1. Приемами проведения исследований по стандартным методикам.	Самостоятельная работа студентов , исследовательская деятельность ,индивидуальные консультации	докладная руководителя практики по месту прохождения практики, анализ индивидуального дневника практики студента, индивидуальное собеседование; отчет по практике	Пороговый: магистрант в основном овладел компетенцией: знает: базовый перечень методик проведения тематических исследований; основные правила компоновки материалов исследования в отчете; умеет: выбрать в зависимости от конкретной темы базовый набор методик; владеет: навыком подготовки первичного отчета. Повышенный: знает: специфику выполнения геоботанических исследований по Браун-Бланке и доминантному принципу, набор методов проведения популяционных исследований; умеет: использовать стандартные бланки для проведения самостоятельных полевых исследований; владеет: навыком самостоятельной подготовки отчета по результатам индивидуальных наблюдений с использованием литературы
Профессиональные вузовские компетенции:					
ПКВ-1	способностью проводить полевые исследования по оценке состояния и охране природных экосистем и разрабатывать научные рекомендации по восстановлению природных комплексов и их компонентов	Знать: 1. Принципы подбора необходимых методик в конкретном исследовании по оценке состояния и охране природных экосистем. 2. примерный перечень рекомендаций по восстановлению природных комплексов и их компонентов Уметь: 1. Выполнить конкретное полевое исследование на основе модельных видов. 2. дать оценку состояния природного комплекса по индикаторным видам. Владеть: 1. Методиками полевых исследований. 2. Навыками использования оценки состояния конкретного природного комплекса			Пороговый: магистрант в основном овладел компетенцией: знает: базовый перечень методических указаний для выбора необходимых методик для проведения тематического исследования; основные приемы первичной обработки данных с помощью компьютера; умеет: провести тематическое исследование и выполнить первичную обработку собранных данных; владеет: навыком проведения биоэкологического исследования под руководством преподавателя. Повышенный: знает: специфику подбора методик в зависимости от темы исследования, может провести геоботаническое описание, составить флористический список видов; набор необходимых рекомендаций по восстановлению природных комплексов и их компонентов умеет: оценить состав и структуру популяции конкретного вида на основе ранее полученных знаний; применять необходимые рекомендации по восстановлению природных комплексов и их компонентов в

					конкретном исследовании; владеет: навыком самостоятельной проведения биоэкологического исследования, анализа собранных данных и оформления первичного отчета

4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В качестве планируемых результатов обучения при прохождении преддипломной практики студенты сдают:

- индивидуальный отчет по результатам проведения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (проверяются компетенции ПК-2 и ПКВ-1);
- контрольные вопросы в процессе защиты отчета (проверяются компетенции ПК-2 и ПКВ-1);
- описание методик обработки полученных данных;
- библиографический список проработанной литературы;
- содержание выпускной квалификационной работы.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели.
В том числе, контактная работа – 4,8 часа.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап, включающий установочную конференцию и проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности	Определение и подбор методов исследования, приборов, оборудования. Инструктаж по технике безопасности	Собеседование
2	Практический этап (исследовательский)	Выполнение конкретных видов исследовательской деятельности, ознакомление со спецификой работы организации (подразделения) – места прохождения практики	Отчет, Собеседование
3	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике,		коллективный разбор конкретных ситуаций
	проведение итоговой конференции.		Защита отчета

	Отчет		

Организация деятельности практикантов

Подготовка и организация практики проводится под общим руководством руководителя магистерской программы.

Непосредственное руководство и ответственность за организацию практики возлагается на руководителя практики, именуемого в дальнейшем *Руководитель практики* (=руководитель магистерской программы). Руководитель практики непосредственно осуществляет планирование и руководство практикой, подчиняется по вопросам практики заведующему кафедрой иностранных языков факультета истории и международных отношений.

Руководитель практики в целях ее подготовки и проведения обеспечивает:

- проведение организационных мероприятий и формирует базу практики;
- перед началом практики проводит организационное занятие и знакомит практикантов с рабочей программой практики, определяет задачи практикантов и групповых руководителей;
- контролирует и регулирует выполнение текущей работы практикантами и групповыми руководителями от кафедры (= научными руководителями магистрантов);
- координирует свою работу с заведующим кафедрой иностранных языков факультета истории и международных отношений и групповыми руководителями практики;
- обеспечивает практикантов учебно-методической литературой, формами отчетности;
- изучает и обобщает материалы практики для последующего использования в учебном процессе;
- совместно с групповыми руководителями готовит и проводит итоговую конференцию, составляет отчет о результатах прохождения практики.

Групповой руководитель практики (научный руководитель магистранта):

- на основе рабочей программы преддипломной практики разрабатывает индивидуальную программу прохождения практики каждым магистрантом;
- обеспечивает научно-методическое руководство прохождения практики, закрепленными за ним магистрантами;
- консультирует практикантов по вопросам теории и практики исследования, анализирует текущие результаты деятельности практикантов;
- контролирует соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка РГУ имени С.А. Есенина практикантами;

- при нарушениях практикантами дисциплины информирует Руководителя практики от кафедры иностранных языков факультета истории и международных отношений;

- подводит итоги прохождения практики, составляет характеристику практиканта по результатам его научно-практической деятельности, совместно с факультетским руководителем практики готовит итоговую конференцию, участвует в составлении отчета по преддипломной практике и пишет Отчет научного руководителя преддипломной практики.

Магистрант-практикант обязан:

- перед началом практики получить у группового руководителя практики индивидуальное задание и ознакомиться с содержанием Программы производственной практики.
- своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим в РГУ имени С.А. Есенина правилам внутреннего трудового распорядка дня;
- нести ответственность за выполненную работу наравне со штатными сотрудниками учреждения;
- в процессе работы магистрант должен стремиться доказать свою профессиональную компетентность и педагогическую культуру, активно участвовать в жизни кафедры биологии и методики ее преподавания РГУ имени С.А. Есенина;
- выполнять относящиеся к программе практики указания руководителей практики;
- вести сбор и изучение материалов, относящихся к тематике практики;
- качественно оформить и своевременно предоставить отчетную документацию по материалам практики.

В период прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на выпускающую кафедру.

Предусмотрены следующие формы отчетности по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- *если практика проводится в СП Университета:*

• индивидуальное задание;
• рабочий график (план) проведения практики;
• отчет;
• дневник *(факультативно)*;

- *если практика проводится на базе профильных организаций:*

• индивидуальное задание (согласованное с руководителем практики от профильной организации);
• совместный рабочий график (план) проведения практики;
• отчет;
• дневник *(факультативно)*;
• отзыв / характеристика с места прохождения практики.

Индивидуальное задание для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании формулируется тема предполагаемого исследования, дается перечень подлежащих рассмотрению вопросов, ставится задача проведения эксперимента и т.п., конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации. **(Приложение 2.1)**

Рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации. **(Приложение 2.2)**

Отчет о прохождении практики должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием, а также краткое описание использованных методик проведения эксперимента, наблюдения, при необходимости указать использованную литературу. **(Приложение 2.3)**

Дневник оформляется в произвольной форме, соблюдается временная последовательность выполнения заданий и видов работ, коротко излагаются результаты дня.

Отзыв/характеристика. Отзыв/характеристика составляется и подписывается руководителем профильной организации и заверяется печатью. В характеристике должны отражаться оценка уровня подготовки обучающегося, проявленного при выполнении заданий практики, а также его отношение к работе **(Приложение 2.4)**

7. ИНФОРМАЦИОННЫЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ: экскурсии, работа с документацией по научной лаборатории, работа с картографическими материалами, с учебно-методической литературой, разбор конкретных ситуаций по отдельным темам, проведение работы в Гербарии им. Е.Г. Гущиной, выполнение флористического и геоботанического описания. В зависимости от профиля организации студент должен быть готов к

применению ранее освоенных и отработанных методов работы: выезд на место для проведения оценки состояния природного комплекса или его компонента.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике

№ п/п	Наименование	Автор (ы)	Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
						В библиотеке	На кафедре
	2	3	4	5	6	7	8
1	Методы экологических исследований: учебно-методическое пособие	Е. М. Иванов, Е. В. Бирюкова, В. В. Черная	Рязань, РГУ, 2009		2	64	
2	Красная книга Рязанской области.	отв. ред. В. П. Иванчев, М. В. Казакова	Рязань : Голос губернии, 2011. - 626		2	20	3
3	Учебный определитель лишайников Средней России: учебно-методическое пособие	Е. Э. Мучник, И. Д. Инсарова, М. В. Казакова	Рязань : РГУ, 2011. - 360 с		2	4	10

Примеры оценочных средств

Этап	Форма контроля	Примеры оценочных средств (контрольные вопросы и задания)
1	2	3
1	Индивидуальное собеседование	1. Сфера деятельности организации на базе которого проводилась практика 2. Особенности деятельности организации — места прохождения практики среди подобных по данному профилю. 3.Структура деятельности. Характер типичных и единичных работ и предоставляемых услуг.
2	Индивидуальное собеседование	1. Направление применения теоретических и практических знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения, в практической деятельности. 2. Основные типы документов, особенности документооборота. 3. Возможности проведения научно-исследовательских работ по материалам организации — места прохождения практики.
3	Индивидуальное собеседование	1. Характер материалов полученных на практике, их применимость для подготовки выпускной квалификационной работы. 2. Навыки и умения, приобретенные во время

		практики. 3. Результаты анализа материалов, полученных на практике.
4	Защита отчета	Структура дневника-отчета: Введение. Общие сведения об организации, в которой проходила практика. Сведения о ежедневно выполнявшейся работе. Анализ результатов, полученных в процессе практики. Предложения по использованию полученных результатов. Заключение.

9. Формы промежуточной аттестации по итогам практики

Руководитель организации в дневнике практики (в соответствующем разделе) дает оценку работе практиканта, степени выполнения задания на практику и уровню компетенций студента.

На основании предоставленного отчета руководитель студенческой практики (сотрудник ВУЗа) проводит промежуточную аттестацию, анализируя материалы индивидуального письменного дневника-отчета студента о выполнении задания по практике согласно установленным требованиям и плану работ. После устранения недоработок и замечаний проводится итоговый зачет.

Итоговый зачет по практике выставляется по результатам зашиты отчета по практике, в процессе которой студенту задаются вопросы, касающиеся как особенностей прохождения самой практики, так и полученных материалов для подготовки ВКР, приобретенных умениях и навыках.

9.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

2016/2017	Доступ к ЭБС «Университетская библиотека on-line». Договор с ООО «НексМедиа» от 15 декабря 2016 г., № 002-01/17 Доступ к реферативной и наукометрической электронной базе "Scopus" издательства Elsevier на платформе Scopus. Договор с ООО "Эко-Вектор", 18 мая 2016 г., № 15 Доступ к полнотекстовой базе диссертаций «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки». Договор с ФГБУ «РГБ» от 05 октября 2016 г. №095/04/0330 Доступ к ЭБС BOOK.ru. Договор с ООО «КноРус медиа» от 02 ноября 2016, №43-2016/12 Доступ к ЭБС «ZNANIUM.COM». Договор с ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М» от 15 ноября 2016 г., №1936 эбс Доступ к ЭБС «ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-online.ru». Договор с ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 18 апреля 2017, № 2957	01.01.2017 - 31.01.2017 01.06.2016 - 31.05.2017 18.10.2016 -20.12.2017 02.11.2016 - 02.11.2017 15.11.2016 - 14.11.2017 19.04.2017 - 18.04.2018
2017/2018	Доступ к реферативной и наукометрической электронной базе "Scopus" издательства Elsevier на	01.06.2017 - 31.05.2018

	платформе Scopus. Договор с "Эко-Вектор Ай-Пи", 29 мая 2017 г., № 5	
	Доступ к ЭБС BOOK.ru. Договор с ООО «КноРус медиа» от 02 ноября 2017, №11249948	02.11.2017 - 01.11.2018
	Доступ к ЭБС «ZNANIUM.COM». Договор с ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М» от 16 ноября 2017 г., №2611 эбс	16.112017 - 16.11.2018
	Доступ к ЭБС «Лань». Договор с ООО «Издательства Лань» от 14 ноября 2017 г. №145/17	14.11.2017 - 13.11.2018
	Лицензионный доступ к международной базе данных индексов научного цитирования Web of Science в рамках Национальной подписки, осуществленной при поддержке Министерства образования и науки Российской Федерации	01.04.2017 - по настоящее время
	Доступ к полнотекстовой базе диссертаций «Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки». Договор с ФГБУ «РГБ» от 4 декабря 2017г. №095/04/0225	21.12.2017 - 20.06.2018
	Доступ к электронной базе данных «East View» «Вестники МГУ» и Архиву «Издания по общественным и гуманитарным наукам». Лицензионный договор № 259-П от 04 декабря 2017 г. с ООО «ИВИС»	25.12.2017 - 31.12.2018
	Доступ к ЭБС «Университетская библиотека on-line». Договор с ООО «НексМедиа» от 29 декабря 2017 г., №277-12/17 года	01.01.2018 - 31.12.2018

Обеспечение студента во время практики необходимым информационно-справочным ресурсом осуществляется в той организации, на базе которой проводится практика.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

(Лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы)

1. Учебно-методические, научно-методические, технические ресурсы лаборатории по изучению и охране биоразнообразия РГУ имени С.А. Есенина;
2. Полевое оборудование кафедры биологии и методики преподавания биологии;
3. Полевое снаряжение лаборатории и кафедры.

Название ПО	№ лицензии
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2018-0142от 30/03/2018г
Офисное приложение Libre Office	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемая

Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	свободно распространяемая
PDF ридер Foxit Reader	свободно распространяемая
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	свободно распространяемая
Запись дисков Image Burn	свободно распространяемая
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	свободно распространяемая

Приложение 2.1

Образец индивидуального задания на практику

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет естественно-географический
Кафедра биологии и методики ее преподавания
Код, наименование направления и профиля подготовки – 06.04.01 Биология «Мониторинг биоразнообразия и экологическая экспертиза»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

- если практика проводится на базе профильных организаций

На производственную практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студента

_____
(фамилия, имя, отчество)

_____*(курс)*_____*(группа)*_____очной формы обучения

Срок практики с _____ по _____Срок сдачи студентом отчета _____

Место прохождения практики_____

Вид практики (тип) практики - производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

№	Содержание работы	Форма отчетности
1		
2		
3		
…		
…		
…		
…		
…		
…		

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____ _____
Подпись расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации_____ _____
Подпись расшифровка подписи

Задание принял к исполнению(студент)_____ _____
Подпись расшифровка подписи

«____»_____ 20___г.

Приложение 2.2

Образец совместного рабочего графика (плана) проведения практики

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет естественно-географический
Кафедра биологии и методики ее преподавания
Код, наименование направления и профиля подготовки – 06.04.01 Биология «Мониторинг биоразнообразия и экологическая экспертиза»

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

- если практика проводится на базе профильных организаций

(_____)

(вид, тип практики)

Студента

_____

(фамилия, имя, отчество)

_____*(курс)*_____*(группа)*_____очной формы обучения

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности *Пример*	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	*Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета и от профильной организации; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.*		*Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел.* (подпись студента) Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)
2	Основной	*Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника (отчета) по практике; наблюдение и анализ уроков учителя, уроков других студентов с методистом и т.п.*		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)

3	Заключительный	*Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.*		Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____ _____
Подпись расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации_____ _____
Подпись расшифровка подписи

«____»_____ 20___г.

Приложение 2.3

Образец титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет естественно-географический

Кафедра биологии и методики ее преподавания

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа_____

Направление – 06.04.02 Биология

Направленность (профиль) Мониторинг биоразнообразия и экологическая экспертиза

Место прохождения практики _____

_____

Сроки прохождения практики

с «___»_____20__ г. по «___»_____20__ г.

Руководитель практики

_____
(Ф.И.О. подпись)

Руководитель практики
от профильной организации

_____
(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 2018