

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан естественно-географического факультета


С.В. Жеглов
«30» августа 2018 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Преддипломная

Уровень основной профессиональной образовательной программы

магистратура (прикладной)

Направление подготовки

44.04.01. Педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки **Естественнонаучное образование**

Форма обучения **очная**

Сроки освоения ОПОП **нормативный 2 года**

Курс, семестр, трудоемкость **2 курс, 4 семестр, 216 часов, 6 з.е. (4 недели)**

Факультет **Естественно-географический**

Кафедра **Экономической и социальной географии и туризма**

Рязань 2018

При разработке рабочей программы дисциплины в основу положены:

1. ФГОС ВО по направлению подготовки **44.04.01. Педагогическое образование (уровень магистратуры)** утвержденный приказом Минобрнауки России от « 21 » ноября 2014 № 1505

2. Учебный план направления подготовки 44.04.01. Педагогическое образование (уровень магистратуры), направленность (профиль) Естественнонаучное образование одобрен Ученым советом РГУ имени С.А. Есенина от «30» августа 2018 г. Протокол № 1.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры химии от «30» августа 2018 г. Протокол № 1.

Заведующий кафедрой

(К.Н. Гаврилов)

Рабочая программа практики одобрена Учебно-методическим советом естественно-географического факультета от «30» августа 2018 г. Протокол № 1.

Председатель Учебно-методического совета естественно-географического факультета

(Е.И. Мишнина)

Разработчик

доцент (С.В. Жеглов)

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Развитие профессиональных компетенций в рамках научно-исследовательской деятельности посредством осуществления теоретического и эмпирического исследования по теме ВКР в виде обобщения, систематизации, оформления и представления полученных результатов научному руководителю и на заседании выпускающей кафедры в форме предзащиты.

2. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ: стационарная

3. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ: внеаудиторная.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Преддипломная практика реализуется в рамках вариативной части блока 2 (Б2.П.3). Преддипломная практика завершает процесс обучения в магистратуре, углубляет и закрепляет теоретические и методические знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплин профессионального цикла, а также курсы вариативной части, включая дисциплины, установленные вузом. Достижение целей преддипломной практики, содержание и планирование деятельности в период преддипломной практики определяется также имеющимися наработками по теме исследования, сделанными во время обучения и в рамках всех видов практик.

4.1. Перечень планируемых результатов при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций

| № п/п | Номер/ индекс компете ции | Содержание компетенции (или ее части) | Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики | | |
|-------|------------------------------------|---|--|---|--|
| | | | В результате прохождения практики обучающиеся должны: | | |
| | | | Знать | Уметь | Владеть |
| 1. | ОК-4 | способностью формировать ресурсно- информационные базы для осуществления практической деятельности различных сферах | способы организации научных исследований, анализа эмпирического материала, подходы к организации самостоятельно й научной деятельности, знать источники научной | анализировать, систематизироват ь и обобщать результаты научных исследований в своей предметной области; рассматривать проблематику собственного исследования в контексте имеющихся научных наработок; | навыками организации научных исследований , поиска и анализа источников научной информации, формировани я ресурсно- информацион ной базы для использовани |

| | | | | | |
|----|--------|--|---|---|--|
| | | | информации | формулировать и решать конкретные научно-исследовательские задачи; собирать и исследовать эмпирический материал | я в профессиональной деятельности |
| 2. | ПК-1 | способностью применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам | пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения; стандартов | использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения; использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся; осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе. | способностью использовать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных |
| 3. | ПК-4 | готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность | современные технологии обучения и воспитания; - современные методы диагностики состояния обучающихся; - современные оздоровительные технологии; | использовать современные методы обучения и воспитания в учебном процессе; - использовать современные методы диагностики, контроля и коррекции состояния обучающихся; - адаптировать методы обучения и воспитания к современным требованиям учебно-воспитательного процесса; | навыками разработки технологий обучения и воспитания в современных социально-экономических условиях. |
| 4. | ПК -12 | готовностью к систематизации, обобщению и распространению | закономерности педагогических процессов, функционирования | обобщать педагогический опыт; разрабатывать и | современным и методами сбора, обработки и |

| | | | | | |
|--|--|---|---|---|--|
| | | отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области | и образовательных учреждений; цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения и профессионального выбора школьников : тенденции развития соответствующей области профессиональной деятельности | представлять руководству организации и педагогическому коллективу предложения и рекомендации по формированию образовательных программ, совершенствованию условий их реализации на основе изучения требований рынка труда владеть: | систематизации, обобщения педагогического опыта; |
|--|--|---|---|---|--|

4.2. Карта компетенций практики

| Карта компетенций практики | | | | | |
|---|--|--|---|--|---|
| Преддипломная практика | | | | | |
| В процессе прохождения данной практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции: | | | | | |
| компетенции | | перечень компонентов | технологии формирования | форма оценочного средства | уровни освоения компетенции |
| индекс | формулировка | | | | |
| Общекультурные компетенции | | | | | |
| ОК-4 | способностью формировать ресурсно-информационные базы для осуществления практической деятельности в различных сферах | Знает: способы организации научных исследований, анализа эмпирического материала, подходы к организации самостоятельной научной деятельности, знать источники научной информации Умеет: анализировать, систематизировать и обобщать результаты научных исследований в своей | Технология организации учебной и научно-исследовательской деятельности на занятиях Инструктаж Самостоятельная работа Информационные технологии | Составление и защита отчета по практике Устное собеседование Индивидуальное задание Разработки учебных занятий Дневник практики отчет | Пороговый: способы организации научных исследований, анализа эмпирического материала, подходы к организации самостоятельной научной деятельности, знать источники научной информации Повышенный: способен анализировать, систематизировать и обобщать результаты |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|
| | | <p>предметной области; рассматривать проблематику собственного исследования в контексте имеющихся научных работ; формулировать и решать конкретные научно-исследовательские задачи; собирать и исследовать эмпирический материал Владеет: навыками организации научных исследований, поиска и анализа источников научной информации, формирования ресурсно-информационной базы для использования в профессиональной деятельности</p> | | | <p>научных исследований в своей предметной области; рассматривать проблематику собственного исследования в контексте имеющихся научных работ; формулировать и решать конкретные научно-исследовательские задачи; собирать и исследовать эмпирический материал; навыками организации научных исследований, поиска и анализа источников научной информации, формирования ресурсно-информационной базы для использования в профессиональной деятельности</p> |
|--|--|--|--|--|---|

Профессиональные компетенции:

| | | | | | |
|------|---|--|--|---|---|
| ПК-1 | <p>способностью применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам</p> | <p>Знать: пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения; Уметь: использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения; использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательные</p> | <p>Технология организации учебной и научно-исследовательской деятельности на занятиях Инструктаж Самостоятельная работа Информационные технологии</p> | <p>Составление и защита отчета по практике Устное собеседование Индивидуальное задание Разработки учебных занятий Дневник практики отчет</p> | <p>Пороговый: знает требования стандартов второго поколения к уровню подготовки обучающихся в профильных классах и современные образовательные методики Повышенный: Применять полученные теоретические и практические знания и навыки в при подготовке к</p> |
|------|---|--|--|---|---|

| | | | | | |
|------|--|---|--|---|---|
| | | <p>й процесс всех обучающихся; осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе.</p> <p>Владеть: способностью использовать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p> | | | <p>профессиональной деятельности. навыками организации и проведения уроков, лекций, элективных курсов для обучающихся в профильных естественнонаучных классах</p> |
| ПК-4 | <p>готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность</p> | <p>Знать: современные технологии обучения и воспитания; - современные методы диагностики состояния обучающихся; - современные оздоровительные технологии; Уметь: использовать современные методы обучения и воспитания в учебном процессе; использовать современные методы диагностики, контроля и коррекции состояния обучающихся; - адаптировать методы обучения и воспитания к современным требованиям</p> | <p>Технология организации учебной и научно-исследовательской деятельности на занятиях</p> <p>Инструктаж</p> <p>Самостоятельная работа</p> <p>Информационные технологии</p> | <p>Составление и защита отчета по практике</p> <p>Устное собеседование</p> <p>Индивидуальное задание</p> <p>Разработки учебных занятий</p> <p>Дневник практики</p> <p>отчет</p> | <p>Пороговый: знает современные и традиционные методы и технологию обучения предметам естественнонаучного цикла</p> <p>Повышенный: способен планировать учебные занятия с использованием различных методов, приемов, технологий. Владеет навыками проведения уроков с использованием различных методов, приемов, технологий</p> |

| | | | | | |
|--------|---|---|---|--|--|
| | | учебно-воспитательного процесса; Владеть: навыками разработки технологий обучения и воспитания в современных социально-экономических условиях. | | | |
| ПК -12 | готовностью к систематизации, обобщению и распространению отечественного и зарубежного методического опыта в профессиональной области | знать: закономерности педагогических процессов, функционирования образовательных учреждений; цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения и профессионального выбора школьников; тенденции развития соответствующей области профессиональной деятельности уметь: обобщать педагогический опыт; разрабатывать и представлять руководству организации и педагогическому коллективу предложения и рекомендации по формированию образовательных программ, совершенствованию условий их | Технология организации учебной и научно-исследовательской деятельности на занятиях Инструктаж Самостоятельная работа Информационные технологии | Составление и защита отчета по практике Устное собеседование Индивидуальное задание Разработки учебных занятий Дневник практики отчет | Пороговый: знает закономерности педагогических процессов, функционирования образовательных учреждений Повышенный: Владеет разрабатывать и представлять руководству организации и педагогическому коллективу предложения и рекомендации по формированию образовательных программ, совершенствованию условий их реализации на основе изучения требований рынка труда |

| | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|
| | | реализации на основе изучения требований рынка труда владеть: современными методами сбора, обработки и систематизации, обобщения педагогического опыта; | | | |
|--|--|---|--|--|--|

4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

| Оценочное средство | Компетенции | Компоненты компетенции |
|---|----------------------------|--|
| Составление и защита отчета по практике | ОК-4; ПК-1; ПК-4; ПК-11 | Умеют применять полученные теоретические и практические знания и навыки в при подготовке к профессиональной деятельности и при подготовке магистерской диссертации; навыками организации и проведения уроков, лекций, элективных курсов для обучающихся в профильных естественнонаучных классах; навыками применения современных и традиционных методов и технологию обучения предметам естественнонаучного цикла; владеют способностью использовать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов |
| Дневник практики | ПК-1; ПК-4; ПК-11 | Способен находить и изучать современные образовательные стандарты среднего и высшего образования. Может использовать современные методы обучения и воспитания в учебном процессе; использовать современные методы диагностики, контроля и коррекции состояния обучающихся; адаптировать методы обучения и воспитания к современным требованиям учебно-воспитательного процесса |
| Устное собеседование | ПК-1; ПК-4; ПК-11 | Умеет планировать учебные занятия с использованием различных методов, приемов, технологий; обобщать педагогический опыт; разрабатывать и представлять руководству организации и педагогическому коллективу предложения и рекомендации по формированию образовательных программ, совершенствованию условий их реализации на основе изучения требований рынка труда; владеет современными методами сбора, обработки и систематизации, обобщения педагогического опыта |
| Разработки | ОК-4; ПК-1; | Уметь разрабатывать учебно-методические материалы для проведения учебных занятий, как традиционным |

| | | |
|------------------------|----------------------------|---|
| учебных занятий | ПК-4; ПК-11 | способом, так и с использованием технических средств обучения, в том числе новейших компьютерных технологий; активизировать познавательную и практическую деятельность обучающихся на основе методов и средств интенсификации обучения; реализовать систему контроля степени усвоения учебного материала; проводить на требуемом уровне основные виды учебных занятий с использованием информационно-компьютерных технологий; выполнять анализ результатов педагогических экспериментов, проводимых с целью повышения эффективности обучения. |
| Индивидуальное задание | ОК-4; ПК-1; ПК-4; ПК-11 | Способен осуществлять базовые виды педагогической деятельности; проводить занятия с использованием современных педагогических и информационных технологий обучения; отбирать учебный материал в соответствии с типом занятия; использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения; использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся; осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе. |

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 4 недели, в том числе объем контактной работы составляет 16,8 часов.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| № п/п | Этапы практики | Содержание этапов | Формы текущего контроля |
|-------|-----------------------------|---|---------------------------------------|
| 1 | Организационно-методический | Составление с руководителем плана работы в соответствии с целями и задачами программы практики, на основе учебного материала, определение структуры магистерской диссертации | План работы |
| 2 | Подготовительный этап | Проведение инструктажа по технике безопасности во время прохождения практики в профильных организациях. Проведение установочной конференции: ознакомление с программой прохождения практики; составление плана работы магистранта на период педагогической практики; подготовка необходимой документации, выбор базы прохождения | Установочная конференция Журнал ТБ |

| | | | |
|---|-----------------------|---|--|
| | | практики, работа с научной и методической литературой | |
| 3 | Производственный этап | Посещение занятий преподавателей в образовательном учреждении. Подготовка к организации и проведению учебных и воспитательных занятий. Проведение занятий по дисциплине (по согласованию с куратором практики). Проведение исследований и сбор материала по теме магистерской диссертации | Перечень посещенных занятий. Анализ посещенных занятий Разработки плана-конспекта учебных и воспитательных занятий. |
| 4 | Отчетный этап | Оформление индивидуального отчета о прохождении практики. Выступление на итоговой конференции. защита отчетов; обсуждение и анализ результатов практики и подведение итогов. В отчете отражаются сведения о выполненной работе с приложением соответствующих материалов, удостоверяющих качество ее выполнения. При составлении отчета проверяются навыки составления планов-конспектов для учебных занятий, способность проведения самоанализа занятий, выполнения других видов учебно-методической, воспитательной и организационной работы, самооценку своей деятельности в качестве педагога образовательного учреждения. Готовит материалы по магистерской диссертации | Индивидуальный отчет |

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения преддипломной практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики, собирает материал по теме магистерской диссертации. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на выпускающую кафедру.

Предусмотрены следующие формы отчетности по производственной практике:

индивидуальное задание (согласованное с руководителем практики от профильной организации);

совместный рабочий график (план) проведения практики;

индивидуальный отчет;

дневник;

отзыв / характеристика с места прохождения практики.

Индивидуальное задание для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и научным

руководителем по теме магистерской диссертации, выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании приводится перечень задач, которые выполняет обучающийся на практике: составление общей характеристики образовательного учреждения, как базы практики (по типовому плану), разработка индивидуальной темы в соответствии с темой магистерской диссертации (см. пункт Иные сведения и материалы), конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации (см. Приложение 1).

Рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации (см. Приложение 2).

Отчет о прохождении практики должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием, а также включать полностью выполненные задания (см. пункт Иные сведения и материалы).

Структура Отчета о практике:

Титульный лист

Введение: цели и задачи практики, сроки практики, место прохождения, должность

Описание и анализ деятельности образовательного учреждения

Разработка индивидуальной темы исследования в соответствии с темой магистерской диссертации

Анализ посещенных учебных занятий

План-конспект проведенных учебных занятий

Заключение – выводы и предложения

Дневник

Дневник преддипломной практики, подписанный заведующим кафедрой и деканом факультета, выдается студенту на установочной конференции как персональное направление на конкретное предприятие. Студент ведет дневник на протяжении всей преддипломной практики, отмечая в нем все виды выполняемых работ в образовательной организации. В конце практики в дневник вносится рукописный отзыв руководителя профильной организации о работе студента (возможно с выставлением оценки) и рукописный отзыв самого студента о прошедшей практике. Дневник подписывается руководителем предприятия, подпись фиксируется печатью организации и предоставляется групповому руководителю для проверки вместе с отчетом по практике. Ксерокопия дневника или дневник без подписи и печати не может быть взят на проверку и засчитан как документация по производственной практике.

Отзыв/характеристика составляется и подписывается руководителем профильной организации и заверяется печатью. В характеристике должны отражаться оценка уровня подготовки обучающегося, проявленного при выполнении заданий практики, а также его отношение к работе.

По результатам оценки указанных элементов выставляется общий зачет.

Зачет ставится в том случае, когда все элементы промежуточной аттестации представлены студентом в полной мере. Практика не засчитывается, когда студент систематически нарушал производственную дисциплину, получил нарекания от руководства образовательной организации и руководителя практики, не выполнил индивидуальное задание, не предоставил отчет и дневник, не явился на установочную и итоговую конференции, не сдал вовремя документацию. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

На производственной практике студентами используются:

- Технологии научно-исследовательской деятельности
- ГИС-технологии
- информационные технологии сбора и обработки информации
- мультимедийные технологии (создание презентаций, просмотр учебных видеофрагментов)
- Технология дифференцированного и индивидуализированного обучения,
- применение лекционно-семинарско-зачетной системы обучения в школе
- технологии проектного обучения

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

9. Литература

9.1 Основная литература

| № п/п | Наименование, автор (ы), год, вид и место издания | Семестр | Количество экземпляров |
|----------|---|---------|------------------------|
|----------|---|---------|------------------------|

| | | | В библиотеке | На кафедре |
|---|--|---|--------------|------------|
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Таможняя Е.А., Смирнова М.С., Душина И.В. Методика обучения географии: учебник и практикум. – М.: Юрайт, 2016, 321 с | 3 | ЭБС | 0 |
| 2 | Жебровская О.О. Методика составления рабочей программы по учебному предмету. https://docviewer.yandex.ru (дата обращения 01.12.2017) | 3 | ЭБС | |
| 3 | Минченков, Е.Е. Общая методика преподавания химии [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Москва : Издательство "Лаборатория знаний", 2015. — 597 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/84076 . — Загл. с экрана (дата обращения 01.12.2017) | 3 | ЭБС | |

9.2 Дополнительная литература

| № п/п | Наименование, автор (ы), год, вид и место издания | Используется при изучении разделов | Семестр | Количество экземпляров | |
|-------|---|------------------------------------|---------|------------------------|------------|
| | | | | В библиотеке | На кафедре |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Тиванова, Л.Г. Методика обучения химии: учебное пособие [Электронный ресурс]. / Л.Г. Тиванова, С.М. Сирик, Т.Ю. Кожухова. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2013. - 156 с. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232817 (дата обращения 01.12.2017) | | 3 | ЭБС | 1 |
| 2 | Румянцев А.В., Барина И.И., Алексеев А.И., Климанова О.А., Холина В.Н., Низовцев В.А., Кузнецов А.П., Дронов В.П. Учебники по географии для общеобразовательных учреждений 9 и 10- 11 классов учебная система Вертикаль. – М.: Дрофа, 2016 http://geo.metodist.ru/ (дата обращения 01.12.2017) | | 3 | - | |

| | | | | | |
|---|--|-----|---|-----|---|
| 3 | Иванова, Р.Г. Химия. Программа для 8–11 классов общеобразовательных учреждений. Тематическое планирование для 8–9 классов общеобразовательных учреждений [Электронный ресурс] / Р.Г. Иванова, А.С. Корощенко. - М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2014. - 96 с. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234850 (дата обращения 01.12.2017) | | 3 | - | |
| 4 | Сухоруков В.Д., Суслов В.Г. Методика обучения географии: учебник и практикум. – М.: Юрайт, 2017, 359 с https://www.biblio-online.ru/viewer/6610290E-7845-4259-B88F-3E85DC36D350#page/1 (дата обращения 01.12.2017) | | 3 | ЭБС | |
| 5 | Интегрированный урок : опыт разработки и проведения: учебно-методическое пособие Под редакцией: Захарова М. А., Карпачева И. А http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_re&book_id=272144 (дата обращения 01.12.2017) | | 3 | ЭБС | |
| 6 | Панчешникова Л.М. Методика обучения географии в школе: учебное пособие для студентов педвузов. – М.: Просвещение, 1983. – 320 с | 1-8 | 3 | 39 | 1 |
| 7 | Карташова, Н.С. Методика преподавания биологии: общая методика : учебно-методическое пособие для лабораторно-практических занятий и самостоятельной работы студентов / Н.С. Карташова, Е.В. Кулицкая ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тульский государственный педагогический университет им. Л. Н. Толстого». - 4-е изд., испр. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 70 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4591-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277853 (дата обращения 01.12.2017) | | 3 | ЭБС | |
| 8 | Верзилин, Николай Михайлович. Общая методика преподавания биологии [Текст] : учебник для студентов пед. ин-тов по | | 3 | 56 | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| биологич. спец. / Н. М. Верзилин, В. М. Корсунская. - 4-е изд. - М. : Просвещение , 1983. - 383 с. : ил. | | | | |
|--|--|--|--|--|

9.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. Министерство образования и науки РФ. <http://минобрнауки.рф/> (дата обращения 18.11.2017)
2. Социальная сеть работников образования. <http://nsportal.ru/> Общешкольная тематика, администрирование, география, дополнительное образование, лаборатория педагогического мастерства, тематические подборки материалов. (дата обращения 18.11.2017)
3. Завуч-инфо. Сайт для учителя <http://www.zavuch.ru/> Методическая библиотека, конференции, самодиагностика, кейсы, естественные науки, портфолио(дата обращения 18.11.2017)
4. Проект «Инфоурок» - ведущий образовательный портал России, который создан специально для учителей. В рамках проекта проводятся самые массовые международные олимпиады и конкурсы по предметам школьной программы. «Инфоурок» даёт возможность пройти курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки, является базой для размещения методических материалов и разработок, с помощью которых учителя могут делиться опытом или, наоборот, искать идеи среди работ своих коллег. Проект «Инфоурок» предлагает видеоуроки по основным предметам школьной программы, проводит вебинары на актуальные и интересные темы. <https://infourok.ru/info/about.html>(дата обращения 18.11.2017)
5. Учебно-методический кабинет. <http://ped-kopilka.ru/> Советы и рекомендации учителям. Методические разработки учителей. Обмен опытом(дата обращения 18.11.2017)
6. Библиотека методических материалов для учителя. <http://www.metod-kopilka.ru/> «Методическая копилка учителя» - это web-ресурс, предназначенный в качестве методического и информационного средства для учащихся и учителей (преподавателей) общего полного и начального профессионального образования. Основная задача этого ресурса - оказание посильной помощи учителям. Здесь Вы найдёте полезную для себя информацию: организационные, методические и нормативные документы, лабораторно-практические работы, учебные пособия, лекции, конспекты, дидактический материал, материалы к ГИА и ЕГЭ, ЭОР, презентации, видеоуроки. (дата обращения 18.11.2017)
7. Учительский портал. <http://www.uchportal.ru/> Статьи, конкурсы, портфолио, видеоуроки, подготовка к ЕГЭ, методические разработки, тренажеры(дата обращения 18.11.2017)

8. Методическая лаборатория по географии. <http://geo.metodist.ru/> Нормативные документы, методическое обеспечение, ФГОС, педагогическая мастерская, олимпиада, журнал Учитель географии, конкурсы и проекты(дата обращения 18.11.2017)
9. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». <http://window.edu.ru/> обеспечение свободного доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования. (дата обращения 18.11.2017)

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Базами практик могут являться школы, средние профессиональные организации, вузы. Для проведения преддипломной практики необходим доступ к учебной и научной литературе, компьютерной техники, возможности выхода в сеть Интернет, телефона, канцтоваров.

10.1 Требования к программному обеспечению учебного процесса.

| Стандартный набор ПО (в компьютерных классах) | № лицензии |
|--|---|
| Операционная система WindowsPro | договор №Tr000043844 от 22.09.15г. |
| Антивирус Kaspersky Endpoint Security | договор №14/03/2018-0142от 30/03/2018г. |
| Офисное приложение Libre Office | свободно распространяемое ПО |
| Архиватор 7-zip | свободно распространяемое ПО |
| Браузер изображений Fast Stone ImageViewer | свободно распространяемое ПО |
| PDF ридер Foxit Reader | свободно распространяемое ПО |
| Медиа проигрыватель VLC mediaplayer | свободно распространяемое ПО |
| Запись дисков Image Burn | свободно распространяемое ПО |
| DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in | свободно распространяемое ПО |
| Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков) | |
| Антивирус Kaspersky Endpoint Security | договор №14/03/2018-0142от 30/03/2018г. |
| Офисное приложение Libre Office | свободно распространяемое ПО |
| Архиватор 7-zip | свободно распространяемое ПО |
| Браузер изображений Fast Stone ImageViewer | свободно распространяемое ПО |
| PDF ридер Foxit Reader | свободно распространяемое ПО |

| | |
|--|------------------------------|
| Медиа проигрыватель VLC mediaplayer | свободно распространяемое ПО |
| Запись дисков Image Burn | свободно распространяемое ПО |
| DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in | свободно распространяемое ПО |

11. Иные сведения и материалы

Примерные темы для индивидуальных заданий

| № | Тема |
|----|---|
| 1 | Характеристика методов обучения |
| 2 | Информационно-коммуникативные технологий управления педагогическим процессом дошкольной организации. |
| 3 | Работа с кадрами в условиях педагогического холдинга. |
| 4 | Формирование познавательной активности детей старшего школьного возраста в проектной деятельности |
| 5 | Подготовка педагогов естественнонаучных дисциплин к преподаванию в условиях федерального государственного образовательного стандарта общего образования |
| 6 | Формирование профессиональных компетенций в инновационной деятельности в сфере образования |
| 7 | Возможности внеклассной работы для развития познавательного интереса к изучению окружающего мира |
| 8 | Экскурсии как средство формирования исследовательской деятельности у детей школьного возраста |
| 9 | Музейная работа как средство патриотического воспитания учащейся молодежи в дисциплинах естественнонаучного цикла |
| 10 | Проектирование активных форм воспитания в условиях дополнительного образования. |

| | |
|----|---|
| 11 | Формирование ценностных ориентаций учащихся средствами учебной и внеучебной деятельности в дисциплинах естественнонаучного цикла |
| 12 | Формирование активной гражданской позиции старшеклассников в условиях дополнительного образования |
| 13 | Система методической подготовки учителя географии в педагогическом вузе в условиях модернизации образования |
| 14 | Методическая система обучения методу моделирования студентов естественнонаучных направлений подготовки в педвузах |
| 15 | Методические основы подготовки учителей к проектированию учебного процесса в современной информационной образовательной среде (в системе дополнительного профессионального образования) |
| 16 | Моделирование компетентности участников открытого общего образования |
| 17 | Индивидуализация обучения школьников средствами образовательных технологий в условиях классно-урочной системы (на примере обучения химии) |
| 18 | Естественнонаучное образование студентов гуманитарных направлений подготовки в условиях интеграции научного знания |
| 19 | Экологическое образование для устойчивого развития как важное направление модернизации высшей школы России |
| 20 | Развитие личного опыта педагога в процессе его профессиональной подготовки |
| 21 | Методическая подготовка будущего учителя к организации личностно ориентированного учебно-воспитательного процесса по дисциплинам естественнонаучного цикла |
| 22 | Развитие систем оценки качества подготовки специалистов |
| 23 | Экологическое образование в интересах устойчивого развития как надпредметное направление модернизации школьного образования |
| 24 | Дидактические условия развития личности в системе школьного естественнонаучного образования |
| 25 | Педагогическая концепция формирования экологической компетентности учащихся |
| 26 | Теория и технологии формирования биологической грамотности на интегративной основе |

| | |
|----|--|
| 27 | Этнокультурная парадигма школьного географического образования как средство реализации культурологического подхода |
| 28 | Региональное образовательное пространство: принципы формирования и прогнозирования развития |

Приложения

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Паспорт фонда оценочных средств по практике для промежуточного контроля успеваемости

| № | Контролируемые этапы практики | Код контролируемой компетенции | Наименование оценочного средства |
|---|-------------------------------|--------------------------------|--|
| 1 | Организационно-методический | ПК 1, ПК 4, ПК 11 | Составление и защита отчета по производственной практике |
| 2 | Подготовительный | ПК 1, ПК 4, ПК 11 | |
| 3 | Производственный | ПК 1, ПК 4, ПК 11 | |
| 5 | Отчетный | ПК 1, ПК 4, ПК 11 | Составление дневника практики Отзыв руководителя практики Отзыв руководства предприятия Зачет |

Требования к результатам обучения по практике

| Индекс компетенции | Содержание компетенции | Элементы компетенции | Индекс элемента |
|--------------------|--|--|-----------------|
| ОК-4 | Способностью формировать ресурсно-информационные базы для осуществления практической деятельности в различных сферах | знать | ОК4 31 |
| | | способы организации научных исследований, анализа эмпирического материала, подходы к организации самостоятельной научной | |

| | | | |
|------|--|---|---------|
| | | деятельности, знать источники научной информации | |
| | | уметь | |
| | | анализировать, систематизировать и обобщать результаты научных исследований в своей предметной области; формулировать и решать конкретные научно-исследовательские задачи; собирать и исследовать эмпирический материал | ОК4 У1 |
| | | владеть | |
| | | навыками организации научных исследований, поиска и анализа источников научной информации, формирования ресурсно-информационной базы для использования в профессиональной деятельности | ОК4 В1 |
| ПК 1 | способностью применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам | Знать | |
| | | пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения; стандартов | ПК1 З1 |
| | | Уметь | |
| | | использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения; использовать и апробировать специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся; осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе. | ПК 1 У2 |
| | | Владеть | |
| | | способностью использовать образовательные программы по учебному | ПК 1 В1 |

| | | | |
|-------|--|---|----------|
| | | предмету в соответствии с требованиями образовательных | |
| ПК 4 | готовностью к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность | Знать | |
| | | современные технологии обучения и воспитания; современные методы диагностики со стояния обучающихся; современные оздоровительные технологии | ПК 4 З1 |
| | | Уметь | |
| | | использовать современные методы обучения и воспитания в учебном процессе; использовать современные методы диагностики, контроля и коррекции состояния обучающихся; адаптировать методы обучения и воспитания к современным требованиям учебно-воспитательного процесса | ПК 4 У1 |
| | | Владеть | |
| | | навыками разработки технологий обучения и воспитания в современных социально-экономических условиях | ПК 4 В1 |
| ПК-11 | Готовность к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях. Осуществляющих образовательную деятельность | Знать | |
| | | закономерности педагогических процессов, функционирования образовательных учреждений; цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения и профессионального выбора школьников: тенденции развития соответствующей области профессиональной деятельности | ПК 11 З1 |
| | | Уметь | |
| | | обобщать педагогический опыт; разрабатывать и | ПК 11 У1 |

| | | | |
|--|--|--|----------|
| | | представлять руководству организации и педагогическому коллективу предложения и рекомендации по формированию образовательных программ, совершенствованию условий их реализации на основе изучения требований рынка труда | |
| | | Владеть | |
| | | современными методами сбора, обработки и систематизации, обобщения педагогического опыта | ПК 11 В1 |

Оценочные средства для промежуточной аттестации по практике (зачет)

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального задания обучающегося по практике.

Примерная форма отчета как оценочного средства результатов практики

| № | Этапы и содержание работы по практике | Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов |
|---|--|---|
| 1 | Организационно-методический Составление с руководителем плана работы в соответствии с целями и задачами программы практики, на основе учебного материала, определение структуры магистерской диссертации | ПК 1 31 У1 В1 ПК 4 31 У1 В1 ПК 11 31 У1 В1 |
| 2 | Подготовительный Проведение инструктажа по технике безопасности во время прохождения преддипломной практики в профильных организациях. Проведение установочной конференции: ознакомление с программой прохождения практики; составление плана работы магистранта на период педагогической практики; подготовка необходимой документации, выбор базы прохождения практики, работа с научной и методической литературой | ОК 4 31 У1 В1 ПК 1 31 У1 В1 ПК 4 31 У1 В1 ПК 11 31 У1 В1 |
| 3 | Производственный Посещение занятий преподавателей в образовательном учреждении. Подготовка к организации и проведению учебных и воспитательных занятий. Проведение занятий по | ОК 4 31 У1 В1 ПК 1 31 У1 В1 ПК 4 31 У1 В1 ПК 11 31 У1 В1 |

| | | |
|---|--|--|
| | дисциплине (по согласованию с куратором практики). Проведение исследований и сбор материала по теме магистерской диссертации | |
| 4 | <p>Отчетный</p> <p>Оформление индивидуального отчета о прохождении практики. Выступление на итоговой конференции. защита отчетов; обсуждение и анализ результатов практики и подведение итогов. В отчете отражаются сведения о выполненной работе с приложением соответствующих материалов, удостоверяющих качество ее выполнения. При составлении отчета проверяются навыки составления планов-конспектов для учебных занятий, способность проведения самоанализа занятий, выполнения других видов учебно-методической, воспитательной и организационной работы, самооценку своей деятельности в качестве педагога образовательного учреждения. Готовит материалы по магистерской диссертации</p> | <p>ОК 4 31 У1 В1</p> <p>ПК 1 31 У1 В1</p> <p>ПК 4 31 У1 В1</p> <p>ПК 11 31 У1 В1</p> |

Показатели и критерии оценивания компетенций

Результаты выполнения обучающимися заданий практики оценивается по шкале «зачтено» - «не зачтено». В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций, формируемых в процессе проведения практики.

«Зачтено» - выставляется магистранту, полностью выполнившему задачи практики; владеющему высоким теоретическим и методическим уровнем решения профессиональных задач, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии и технологии разработки и реализации учебных проектов, овладевшему коммуникативными умениями; все элементы отчета по практике подготовлены и оформлены полностью, аккуратно и грамотно, отчет сдан в срок.

«Не зачтено» - выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуального задания, оформления документов по практике. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у него предусмотренных программой практики компетенций.

Образец индивидуального задания на преддипломную практику

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет _____
 Кафедра _____
 Код, наименование направления и профиля
 подготовки _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На _____ преддипломную _____ практику _____ студента

_____ (курс) _____ (группа) _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (очной, заочной формы обучения)

1. Тема задания на практику (для НИР и преддипломной практики) _____

2. Срок практики с _____ по _____ Срок сдачи студентом отчета _____

3. Место прохождения практики _____

4. Вид практики (тип) практики _____

| № | Содержание работы | Форма отчетности |
|-----|-------------------|------------------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| ... | | |
| ... | | |
| ... | | |
| ... | | |
| ... | | |
| ... | | |

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель практики

от РГУ имени С.А. Есенина _____

Подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации _____

Подпись

расшифровка подписи

Задание принял к исполнению (студент) _____

Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2

Образец совместного рабочего графика (плана) проведения практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет _____

Кафедра _____

Код, наименование направления и профиля

подготовки _____

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(_____)

(вид, тип практики)

Студента

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (курс) _____ (группа) _____ (очной, заочной формы обучения)

| № | Этапы практики | Планируемые виды деятельности | Сроки выполнения | Отметка о выполнении |
|---|-----------------|---|------------------|---|
| 1 | Организационный | <i>Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета и от профильной организации; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</i> | | <i>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел. (подпись студента)</i> |

| | | | | |
|---|----------------|---|--|--|
| | | | | Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации) |
| 2 | Основной | <i>Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника (отчета) по практике; наблюдение и анализ уроков учителя, уроков других студентов с методистом и т.п.</i> | | Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации) |
| 3 | Заключительный | <i>Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета и ВКР, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.</i> | | Выполнено (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации) |

Руководитель практики
от РГУ имени С.А. Есенина _____

Подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации _____

Подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение 3

Образец титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа _____

Направление _____

Направленность (профиль) _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики

(Ф.И.О. подпись)

Руководитель практики от профильной организации

(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 2017