МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор института психологии,
педагогики и социальной работы

Л.А. Байкова
«30» августа 2018 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

ТИП ПРАКТИКИ
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Уровень

основной профессиональной образовательной программы: бакалавриат

Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки: Психология образования

Форма обучения: заочная

Сроки освоения ОПОП: нормативный – 4,6 года

Курс 4; трудоемкость 3 1/3 недели, 5 з.е.

Институт: **психологии, педагогики и социальной работы**

Кафедра: **общей психологии**

Рязань, 2018

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями проведения производственной практики (производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) являются:

- развитие и закрепление теоретических знаний;

-непосредственное участие обучающегося в организации деятельности психологической службы конкретного образовательного учреждения;

-развитие практических навыков психодиагностической, коррекционно-развивающей, профилактической работы, психологического просвещения, психологического консультирования;

-формирование профессиональных компетенций, необходимых для работы в профессиональной деятельности психолога.

2. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика может иметь стационарный и выездной характер. Способ проведения будет зависеть от территориального расположения организации-базы практики.

3. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится дискретно, с полным отрывом от учебных занятий в университете на срок, предусмотренный учебным планом.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Производственная практика проводится на четвертом курсе и является одним из важнейших разделов структуры учебного плана подготовки бакалавра, представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика следует после таких учебных предметов как: общая и экспериментальная психология, социальная психология, психология развития, педагогика, общепсихологический практикум, профессиональная этика, учебной практики.

И предшествует таким учебными дисциплинами как: основы артерапии, техники и приемы психодрамы, профессиональная этика в профессиональной деятельности педагога-психолога.

Практика реализуется в рамках Блока 2. – Б2.П.2

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся профессиональных (ПК) компетенций:

Профессиональные компетенции:

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики, обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	**ПК-2**	готовность реализовать профессиональные задачи образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ	-специфику организации совместной и индивидуальной деятельности детей, основанную на применении развивающих образовательных программ; - соответствующие методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи	-применять психолого-педагогические приемы организации деятельности детей, основанной на применении оздоровительных и коррекционно-развивающих образовательных программ; - применять необходимые методы и технологии, позволяющие решать оздоровительные и коррекционно-развивающие задачи	-навыками организации индивидуальной и совместной деятельности, основанную на применении оздоровительных и коррекционно-развивающих образовательных программ; - процедурой проведения рекомендованных методов и технологий, позволяющие решать оздоровительные и коррекционно-развивающие задачи
2	**ПК-5**	Способность осуществлять сбор данных об индивидуальных особенностях дошкольников, проявляющихся в образовательной деятельности и взаимодействии со взрослыми и сверстниками	-психологические особенности детей дошкольного возраста; - сущность и особенности культурного взаимодействия в современном обществе; - принципы и методику организации совместной деятельности, межличностного взаимодействия субъектов образовательного среды ДОУ.	- проводить индивидуальные и групповые занятия с детьми, определяя и реализуя во взаимосвязи коррекционные, образовательные и воспитательные задачи; -учитывать национально-психологические особенности детей как представителей конкретных этнических общностей при решении психологических задач в организации и проведении межличностное взаимодействие субъектов образовательной	-нормами взаимодействия и сотрудничества в профессиональной деятельности; -принципами работы педагога-психолога; -средствами психологической помощи; - способами организации межличностного взаимодействия, руководствуясь принципами толерантности, диалога и сотрудничества; -способами организации и проведения индивидуальных , групповых и коллективных форм досуговой деятельности в ДОУ.

				среды ДОУ.	
3	**ПК-6**	Способность осуществлять взаимодействие с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом – психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников	- формы взаимодействия с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом-психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; - особенности программ социального сопровождения и поддержки обучающихся. - психологические особенности семьи как малой группы, типы семей, жизненный цикл семьи; - факторы, благоприятствующие и дестабилизирующие функционирование семьи; - родительские установки и стили воспитания детей в семье, типы семей «группы риска», - методы диагностики семейных отношений.	- осуществлять взаимодействие с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом-психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; - систематизировать и анализировать эмпирические знания о взаимоотношения х в семье;	- способами взаимодействия с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом-психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; - способами составления программы социального сопровождения и поддержки обучающихся.
4	**ПК-8**	Способность проводить диагностику уровня освоения детьми содержания учебных программ с помощью стандартных предметных заданий, внося (совместно с методистами) необходимые изменения в построении	- методы диагностики; - основные принципы и нормы сбора и первичной обработки информации об уровне освоения детьми содержания учебных программ; - основные правила первичной	- осуществлять первичную обработку результатов психологической диагностики уровня освоения детьми содержания учебных программ; - применять на практике основные принципы и нормы сбора и	- навыками, позволяющими осуществлять сбор результатов психологической диагностики - основными принципами и нормами сбора и первичной обработки информации о психологических характеристиках участников образовательного

		образовательной деятельности	обработки результатов психологических наблюдений и диагностики;	первичной обработки информации о психологических характеристиках участников образовательного процесса; - использовать основные правила первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики; - подбирать методы и методики сбора и первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики	процесса; - навыками первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики; - основными методами и методиками сбора и первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики.
5.	**ПК-9**	способность участвовать в построении и изменении индивидуальной образовательной траектории обучающегося	- индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития детей с разными типами нарушенного развития; - психологические особенности ведущих видов деятельности детей и подростков; - содержание и организацию работы ПМПК	- выявлять в результате психолого-диагностического исследования индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития обучающегося, с целью построения индивидуальной образовательной траектории	- навыками анализа и психологической оценки развития психики детей и подростка с ЗПР, -навыками интерпретации полученных данных: анализа, синтеза, типологизации, классификации и др. -навыками составления характеристики о ребенке для обсуждения его проблем на психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательного учреждения
6.	**ПК-10**	готовность создавать условия, облегчающие адаптацию детей к учебному процессу на начальном этапе обучения в образовательной организации	-психолого-педагогические особенности адаптации детей к учебному процессу на начальном этапе обучения в образовательной организации; -специфику организации	- создавать условия, облегчающие адаптацию детей к учебному процессу; -применять психолого-педагогические приемы организации деятельности	-навыками организации индивидуальной и совместной деятельности детей в соответствии с возрастными нормами их развития; - процедурой составления

			совместной и индивидуальной деятельности детей в соответствии с возрастными нормами их развития	детей в соответствии с возрастными нормами их развития	психолого-педагогических рекомендаций родителям и педагогам по вопросам адаптацию детей к учебному процессу на начальном этапе обучения
7.	**ПК - 13**	Готовность осуществлять сбор данных об индивидуальных особенностях детей, проявляющихся в образовательной деятельности и в общении со сверстниками	- методы и методики сбора данных об индивидуальных особенностях детей, проявляющихся в образовательной деятельности и в общении со сверстниками, - специфику дошкольного образования и особенностей организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста	- использовать современные методы, позволяющие обеспечивать соблюдение педагогических условий развития дошкольников в образовательной организации; - планировать и осуществлять психолого-педагогическую и коррекционно-развивающую работу с детьми, имеющими проблемы в развитии	- современными и традиционными методами, позволяющими обеспечивать соблюдение педагогических условий развития дошкольников в образовательной организации - навыками обработки и интерпретации результатов психологического исследования.

4.2. Карта компетенций практики

Карта компетенций практики					
В процессе прохождения данной практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции:					
компетенции		перечень компонентов	технологии формирования	форма оценочного средства	уровни освоения компетенции
индекс	формулировка				
ПК-2	готовность реализовать профессиональные задачи образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ	Знать: - специфику организации совместной и индивидуальной деятельности детей, основанную на применении развивающих образовательных программ; - соответствующие методы и технологии, позволяющие решать	- Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа	Отчет, собеседование зачет	ПОРОГОВЫЙ - специфику организации совместной и индивидуальной деятельности детей, основанную на применении развивающих образовательных программ; ПОВЫШЕННЫЙ - применять необходимые методы и технологии, позволяющие

		диагностически е и коррекционно-развивающие задачи Уметь: - применять психолого-педагогические приемы организации деятельности детей, основанной на применении оздоровительны х и коррекционно-развивающих образовательных программ; - применять необходимые методы и технологии, позволяющие решать оздоровительны е и коррекционно-развивающие задачи Владеть: -навыками организации индивидуальной и совместной деятельности, основанную на применении оздоровительны х и коррекционно-развивающих образовательных программ; - процедурой проведения рекомендованны х методов и технологий, позволяющие решать оздоровительны е и коррекционно-развивающие задачи			решать оздоровительные и коррекционно-развивающие задачи
ПК-5	Способность осуществлять сбор данных об индивидуальных особенностях	Знать: психологические особенности детей дошкольного	- Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа	Отчет, собеседовани е зачет	ПОРОГОВЫЙ психологические особенности детей дошкольного возраста

	дошкольников, проявляющихся в образовательной деятельности и взаимодействии со взрослыми и сверстниками	возраста; - сущность и особенности культурного взаимодействия в современном обществе; - принципы и методику организации совместной деятельности, межличностного взаимодействия субъектов образовательного среды ДОУ. <u>Уметь:</u> - проводить индивидуальные и групповые занятия с детьми, определяя и реализуя во взаимосвязи коррекционные, образовательные и воспитательные задачи; -учитывать национально-психологические особенности детей как представителей конкретных этнических общностей при решении психологических задач в организации и проведении межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды ДОУ. <u>Владеть:</u> нормами взаимодействия и сотрудничества в профессиональной деятельности; -принципами работы педагога-психолога; -средствами			ПОВЫШЕННЫЙ проводить индивидуальные и групповые занятия с детьми, определяя и реализуя во взаимосвязи коррекционные, образовательные и воспитательные задачи;

		психологическ ой помощи; - способами организации межличностного взаимодействия, руководствуясь принципами толерантности, диалога и сотрудничеств а; -способами организации и проведения индивидуальн ых, групповых и коллективных форм досуговой деятельности в ДОУ.			
ПК-6	Способность осуществлять взаимодействие с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом – психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников	<u>Знать:</u> - формы взаимодействия с семьей, педагогическим и работниками, в том числе с педагогом-психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; - особенности программ социального сопровождения и поддержки обучающихся. - психологические особенности семьи как малой группы, типы семей, жизненный цикл семьи; - факторы, благоприятству ющие и дестабилизирую щие функционирован ие семьи; - родительские установки и стили	- Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа	Отчет, собеседовани е зачет	ПОРОГОВЫЙ - формы взаимодействия с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом-психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; ПОВЫШЕННЫЙ - способами составления программы социального сопровождения и поддержки обучающихся.

		воспитания детей в семье, типы семей «группы риска», - методы диагностики семейных отношений. <u>Уметь:</u> - осуществлять взаимодействие с семьей, педагогическим и работниками, в том числе с педагогом-психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; - систематизировать и анализировать эмпирические знания о взаимоотношениях в семье; <u>Владеть:</u> - способами взаимодействия с семьей, педагогическим и работниками, в том числе с педагогом-психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; - способами составления программы социального сопровождения и поддержки обучающихся.			
ПК-8	Способность проводить диагностику уровня освоения детьми содержания учебных программ	<u>Знать:</u> - методы диагностики; - основные принципы и нормы сбора и первичной	- Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа	Отчет, собеседование зачет	ПОРОГОВЫЙ основные принципы и нормы сбора и первичной обработки информации об

	с помощью стандартных предметных заданий, внося (совместно с методистами) необходимые изменения в построении образовательной деятельности	обработки информации об уровне освоения детьми содержания учебных программ; - основные правила первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики; <u>Уметь:</u> - осуществлять первичную обработку результатов психологической диагностики уровня освоения детьми содержания учебных программ; - применять на практике основные принципы и нормы сбора и первичной обработки информации о психологических характеристиках участников образовательного процесса; - использовать основные правила первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики; - подбирать методы и методики сбора и первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики <u>Владеть:</u> - навыками, позволяющими осуществлять			уровне освоения детьми содержания учебных программ; ПОВЫШЕННЫЙ основными методами и методиками сбора и первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики.

		сбор результатов психологической диагностики - основными принципами и нормами сбора и первичной обработки информации о психологических характеристиках участников образовательного процесса; - навыками первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики; - основными методами и методиками сбора и первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики.			
ПК – 9	способность участвовать в построении и изменении индивидуальной образовательной траектории обучающегося	<u>Знать:</u> - индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития детей с разными типами нарушенного развития; - психологические особенности ведущих видов деятельности детей и подростков; - содержание и организацию работы ПМПК <u>Уметь:</u> - выявлять в результате психолого-диагностического исследования индивидуальные особенности психического и психофизиологи	- Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа	Отчет, собеседование зачет	ПОРОГОВЫЙ - индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития детей с разными типами нарушенного развития; - психологические особенности ведущих видов деятельности детей и подростков; ПОВЫШЕННЫЙ выявлять в результате психолого-диагностического исследования индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития обучающегося, с целью построения индивидуальной образовательной

		ческого развития обучающегося, с целью построения индивидуальной образовательной траектории Владеть: навыками анализа и психологической оценки развития психики детей и подростка с ЗПР, -навыками интерпретации полученных данных: анализа, синтеза, типологизации, классификации и др. -навыками составления характеристики о ребенке для обсуждения его проблем на психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательного учреждения			траектории
ПК - 10	готовность создавать условия, облегчающие адаптацию детей к учебному процессу на начальном этапе обучения в образовательной организации	Знать: -психолого-педагогические особенности адаптации детей к учебному процессу на начальном этапе обучения в образовательной организации; -специфику организации совместной и индивидуальной деятельности детей в соответствии с возрастными нормами их развития Уметь: - создавать условия, облегчающие адаптацию детей к учебному процессу; -применять	- Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа	Отчет, собеседование зачет	ПОРОГОВЫЙ - психолого-педагогические особенности адаптации детей к учебному процессу на начальном этапе обучения в образовательной организации; ПОВЫШЕННЫЙ - процедурой составления психолого-педагогических рекомендаций родителям и педагогам по вопросам адаптацию детей к учебному процессу на начальном этапе обучения

		психолого-педагогические приемы организации деятельности детей в соответствии с возрастными нормами их развития Владеть: -навыками организации индивидуальной и совместной деятельности детей в соответствии с возрастными нормами их развития; - процедурой составления психолого-педагогических рекомендаций родителям и педагогам по вопросам адаптацию детей к учебному процессу на начальном этапе обучения			
ПК - 13	Готовность осуществлять сбор данных об индивидуальных особенностях детей, проявляющихся в образовательной деятельности и в общении со сверстниками	Знать: - методы и методики сбора данных об индивидуальных особенностях детей, проявляющихся в образовательной деятельности и в общении со сверстниками, - специфику дошкольного образования и особенностей организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста Уметь: - использовать современные методы, позволяющие обеспечивать соблюдение	- Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа	Отчет, собеседование зачет	ПОРОГОВЫЙ методы и методики сбора данных об индивидуальных особенностях детей, проявляющихся в образовательной деятельности и в общении со сверстниками ПОВЫШЕННЫЙ современными и традиционными методами, позволяющими обеспечивать соблюдение педагогических условий развития дошкольников в образовательной организации

		педагогических условий развития дошкольников в образовательной организации; - планировать и осуществлять психолого-педагогическую и коррекционно-развивающую работу с детьми, имеющими проблемы в развитии Владеть: - современными и традиционными методами, позволяющими обеспечивать соблюдение педагогических условий развития дошкольников в образовательной организации - навыками обработки и интерпретации результатов психологического исследования.			

4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В качестве основного оценочного средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, позволяющего оценить уровень сформированности компетенций, выступает отчет (ПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-13), в котором обучающиеся представляют информацию, подтверждающую наличие у студентов соответствующих компетенций.

В ходе зачета преподаватель проводит собеседование с обучающимся, с целью оценить уровень сформированности компетенций. В качестве возможных вопросов для собеседования могут быть использованы следующие:

1. Опишите содержание и организацию деятельности психолога в образовательном учреждении (ПК-2).
2. Охарактеризуйте основные форма работы с дошкольниками, младшими школьниками, подростками и старшеклассниками (ПК-9).
3. Как осуществляется психодиагностическая работа в образовательном учреждении? (ПК-8).

4. Как осуществляется консультационная работа в образовательном учреждении? (ПК-10).

5. Расскажите об основных требованиях к личности практического психолога (ПК-5).

6. Перечислите основные этические аспекты деятельности практического психолога в ДОУ. (ПК-6).

7. Приведите примеры психолого-педагогической диагностики для дошкольников (младших школьников, подростков) по изучению личности, темперамента, характера, профессиональной направленности и т.д. (ПК-8).

8. Приведите пример методики групповых занятий для детей дошкольного, младшего школьного возраста и подростков (ПК-13).

9. Расскажите об особенностях детей с отклонениями в развитии (ПК-13).

10. В чем состоит профилактическая работа психолога в образовательной организации? (ПК-10).

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 5 зачетных единицы, 3 1/3 недели, в том числе контактная работы – 6,9 часа.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Установочная конференция Инструктаж по технике безопасности Ведение дневника	Ведомость по технике безопасности Собеседование
2	Производственный этап	Знакомство с педагогом-психологом и организацией его работы и базы практики в целом. Изучение программно-методического обеспечения коррекционно-развивающей, психопрофилактической, психодиагностической, психологического просвещения. Выполнение практических заданий психолога в качестве ассистента. Обработка диагностического материала, оформление текущей документации. Выполнение самостоятельного индивидуального задания. Ведение дневника	Индивидуальный план практики Собеседование Письменный отчет

3	Итоговый этап	Самостоятельная работа (подготовка отчета, оформление документации, анализ собственной деятельности на практике совместно с психологом) Ведение дневника Участие в итоговой конференции	Отзыв-характеристика Письменный отчет Доклады-презентации

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам производственной практики обучающихся проводится зачет, на котором обучающиеся представляют и защищают свои отчеты о проделанной работе в период практики. (весь пакет документов по практике сдается групповому руководителю *за 2 дня до завершения срока практики).*

Отчет обучающегося о прохождении практики – это один из документов, позволяющих оценить результаты производственной практики. Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме.

После окончания практики организовывается и проводится итоговая конференция по практике, в качестве докладчиков, выступают обучающиеся, рекомендованные преподавателями-руководителями практики.

В тех случаях, когда программа практики не выполнена, получен отрицательный отзыв о работе практиканта на практике, не соблюден срок предоставления отчета, и других отчетных документов (индивидуальное задание, программа, дневник практики и характеристика студента) обучающийся может быть направлен на практику повторно, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом вуза.

В ходе прохождения производственной практики обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для прохождения промежуточной аттестации по итогам практики.

Данный пакет должен включать:

1. Индивидуальное задание на практику (приложение 2.1);
2. Рабочий график (план) проведения практики (приложение 2.2);
3. Дневник практики (приложение 2.6);
4. Отчет об итогах практики (приложение 2.3);
5. Характеристика (отзыв) обучающегося с места прохождения практики (приложение 2.4; 2.7).

<u>1. Индивидуальное задание на практику.</u>

Индивидуальное задание по практике – это персональное задание прохождения практики. Задание составляется обучающимся до выхода на практику. В него входит описание задач, которые обучающийся планирует решить во время практики. Задачи индивидуального задания практики должны соответствовать общим задачам практики согласно программе практики. Если у обучающегося возникают затруднения в оформлении индивидуального задания практики, он имеет право обратиться за консультацией к руководителю практики или преподавателю, который осуществляет руководство его научной работой. Индивидуальное задание по практике заверяется руководителем практики от кафедры и утверждается деканом факультета. При выходе на практику практикант должен предоставить данное задание для ознакомления руководителю практики принимающей организации. (Методические рекомендации по выполнению индивидуальных заданий производственной практики представлены в разделе 11.ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ).

2. Совместный рабочий график (план) проведения практики.

План – это документ, который определяет цель, содержание и объем практики. Программа согласовывается с руководителем практики в вузе.

3. Дневник практики.

В дневнике практики фиксируются все выполненные в ходе практики работы и проведенные мероприятия. В период прохождения практики обучающийся ежедневно, с первого дня пребывания на практике, записывает содержание и результаты выполняемой работы. Записи в дневнике ежедневно подписываются руководителем практики от организации. По окончании практики дневник предоставляется на проверку руководителю практики от кафедры.

4. Отчет об итогах практики.

Отчет о прохождении практики – это краткое описание всех видов работ, которые были выполнены студентом во время прохождения практики. В отчет также входят следующие пункты:

- описание места практики,
- описание процесса решения рабочих задач, поставленных в индивидуальном рабочем плане,
- трудности и проблемы практики, предложения по совершенствованию ее организации,
- степень удовлетворенности практикой.

Отчет предоставляется руководителю практики от организации, заверяется его подписью и печатью учреждения. Незаверенный отчет кафедрой не принимается.

Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым обучающимся в письменной форме. Объем отчета 10-20 страниц без приложений, межстрочный интервал - через 1,5 интервал, шрифт: 12, Times New Roman, отступ абзац – 1 см. Параметры страницы:

Отступы:
сверху – 2 см;
снизу – 2 см;
слева – 3 см;
справа – 1,5 см.

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

1. Введение. В введении четко обозначаются цели и задачи практики, сроки прохождения практики, дается подробное описание должности, в которой проходила практика общая характеристика предприятия, учреждения, в котором проходила практика.

2. Отчет о выполнении конкретных заданий. На основе программы и индивидуального задания по практике, обучающийся готовит подробный отчет о выполнении конкретных заданий, который он получил от руководителей практики в университете и в организации.

3. Заключение. В заключении практикант делает общие выводы по итогам практики, обозначает достоинства и недостатки, связанные с организацией практики, как со стороны организации, так и со стороны вуза

4. Приложения. В приложение обучающийся может включить копии служебных документов, с которыми он знакомился и работал в период практики, которые он описывает в своем отчете по практике, разместить таблицы, схемы, рисунки, диаграммы; представить фотоотчет.

5. Характеристика обучающегося с места прохождения практики.

Характеристика составляется руководителем практики от организации, учреждения. В ней дается оценка следующих аспектов:

- уровень теоретических знаний обучающегося,
- отметки о личностных качествах обучающегося, его отношении к делу,
- рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки обучающегося.

Характеристика подписывается руководителем практики от организации, и заверяется печатью организации, учреждения, в котором обучающийся прошел практику. Незаверенная характеристика кафедрой не принимается.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В ходе производственной практики обучающиеся используют весь комплекс научно-исследовательских и научно-производственных методов и технологий для выполнения различных видов работ.

В ходе выполнения индивидуального задания, обучающиеся могут использовать компьютерную технику и системы связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки необходимой информации.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

9.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Блинов, В. И. Теоретические и методические основы педагогического сопровождения группы обучающихся: учебное пособие для СПО / В. И. Блинов, И. С. Сергеев; под общ. ред. В. И. Блинова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 133 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09149-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/05BCEF18-4A46-4FBF-8636-DCCD7A468E1F. (дата обращения: 07.07.2018).		7	ЭБС	
2.	Болотова, А. К. Настольная книга практикующего психолога: практ. пособие / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08734-5. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/4025D8B8-EC7F-47FA-A6C6-E20F4A0D1534. (дата обращения: 07.07.2018).	-	7	ЭБС	
3.	Введение в профессию: психолог: учебник и практикум для СПО / В. Н. Панферов, С. В. Васильева, А. В. Микляева, С. А. Безгодова; под ред. В. Н. Панферова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 291 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7795-0. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/0A2AD55C-8AD1-4459-A94B-4F1EDFA206C2. (дата обращения: 07.07.2018).	-	7	ЭБС	

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Коряковцева, О. А. Технология социальной работы с семьей и детьми: учебное пособие для СПО / О. А. Коряковцева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 225 с. — (Серия: Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08985-1. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/514F5EB8-1CDA-4AD9-8EFF-30732C3FD398. (дата обращения: 07.07.2018).	-	7	ЭБС	
2.	Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / М. В. Крулехт. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 195 с. — (Серия: Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05461-3. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/AAD88C09-8638-47FB-A70A-4B96AA1D1443. (дата обращения: 07.07.2018).	-	7	ЭБС	
3.	Крежевских, О. В. Развивающая предметно-пространственная среда дошкольной образовательной организации: учебное пособие для академического бакалавриата / О. В. Крежевских. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 165 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-05042-4. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/9740BFF9-21CC-4522-9086-0E6D697D5F89. (дата обращения: 07.07.2018).				
4.	Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Основы научной деятельности студента. Курсовая работа: учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 119		7	ЭБС	

	с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-09443-5. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/A3A64812-04DC-4845-B686-77F1ED7B0ACE. (дата обращения: 07.07.2018).				
5.	Обухов, А. С. Введение в профессию: психолог образования + доп. Материалы на сайте: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Обухов, А. М. Федосеева, Э. Байфорд; под общ. ред. А. С. Обухова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 391 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7225-2. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/EB9B5845-3004-4DE8-8802-3E78501A4AFF. (дата обращения: 07.07.2018).	-	7	ЭБС	
6.	Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса: учебник и практикум для академического бакалавриата / А. С. Обухов [и др.]; под общ. ред. А. С. Обухова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 422 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02531-6. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/5C00C690-8D66-4C1C-98E5-0CCE90267D1C. (дата обращения: 07.07.2018).	-	7	ЭБС	
7.	Рогов, Е. И. Практикум школьного психолога: практ. пособие / Е. И. Рогов. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 435 с. — (Серия: Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00817-3. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/35735DEE-E09C-414E-A99D-D6754E69740C. (дата обращения: 07.07.2018).	-	7	ЭБС	
8.	Руководство практического психолога. Психолог в школе: практ. пособие / И. В. Дубровина [и др.]; под ред. И. В. Дубровиной. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 267 с. — (Серия: Профессиональная	-	7	ЭБС	

	практика). — ISBN 978-5-534-08757-4. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/8DAD6491-8412-45CF-A3CA-2060CA61AD61. (дата обращения: 07.07.2018).				
9.	Тьюторское сопровождение одаренных старшеклассников: учебное пособие для академического бакалавриата / Е. Н. Лекомцева [и др.]; отв. ред. Е. Н. Лекомцева. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 260 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-08577-8. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/315BC826-3CC3-43B1-AFBB-0511E019B23E. (дата обращения: 07.07.2018).	-	7	ЭБС	
10.	Хухлаева, О. В. Психологическая служба в образовании. Школьный психолог : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / О. В. Хухлаева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 353 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-06780-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F6B67261-1C63-4BA4-BFEE-764D77B46D6E. (дата обращения: 07.07.2018).		7	ЭБС	

9.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. – Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: https://dlib.eastview.com (дата обращения: 02.06.2018).

2. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: http://e-learn2.rsu. edu.ru/moodle2 (дата обращения: 15.06.2018).

3. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://znanium.com (дата обращения: 15.06.2018).

4. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным

текстам по паролю. – Режим доступа: http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3 (дата обращения: 15.06.2018).

5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 22.06.2018).

6. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . – Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: http://diss.rsl.ru (дата обращения: 07.07.2018).

7. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru (дата обращения: 20.06.2018).

9.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1.Портал психологических изданий [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: http://psyjournals.ru , свободный (дата обращения: 07.06.2018).

2. Психологический навигатор [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: http://www.psynavigator.ru/, свободный (дата обращения: 07.06.2018).

3. Психология на русском языке [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: http://www.psychology.ru/ , свободный (дата обращения: 07.06.2018).

4. Журнал «Вопросы психологии» [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: http://www.voppsy.ru/ , свободный (дата обращения: 07.06.2018).

5. Портал академическая психология-практике [Электронный ресурс] :

психологический портал. – Режим доступа: http://portal-psychology.ru/ , свободный (дата обращения: 07.06.2018)

6. Московский психологический журнал [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: http://magazine.mospsy.ru/ , свободный (дата обращения: 07.06.2018).

7. Сибирский психологический журнал [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: http://journals.tsu.ru/psychology/ , свободный (дата обращения: 07.06.2018).

8. Психологический центр "ПсиХРОН" [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: http:// www.psytest.ru , свободный (дата обращения: 07.06.2018).

9. А. Я. Психология: описания психологических тестов, тестирование онлайн, тренинги, упражнения, статьи, советы психологов [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: http://azps.ru , свободный (дата обращения: 07.06.2018).

10. Электронный журнал «Психологическая наука и образование» [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: http://www.psyedu.ru , свободный (дата обращения: 07.06.2018).

11. Книги и статьи по психологии [Электронный ресурс] : психологический портал. – Режим доступа: http://litpsy.ru , свободный (дата обращения: 07.06.2018).

12. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: http://window.edu.ru, свободный (дата обращения: 07.06.2018).

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Организация, на базе которой организуется и проводится производственная практика обучающихся, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей профессиональную подготовку к коммуникативному виду деятельности. Производственная практика проводится в форме непосредственного участия обучающегося в работе психолого-педагогического коллектива, занимающегося проблемами психолого-педагогического сопровождения детей, подростков и других категорий населения, в т.ч. на кафедрах, в научных центрах и институтах РГУ имени С.А. Есенина.

В качестве баз производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности могут выступать организации, с которыми Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина заключил соответствующие договоры на проведение практики *(См. Приложение 2.5.)*.

В качестве *баз практики* выступают:

1. Муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения детские сады № 2, 110, 116, 138.
2. Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения школы № 4, 5, 14, 51, 56, 68
3. Государственное бюджетное образовательное учреждение «Рязанская школа-интернат», «Школа-интернат «Вера».
4. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр психолого-медико-социального сопровождения детей и подростков».
5. Управление Министерства внутренних дел России по Рязанской области.

11.Иные сведения и материалы

ЗАДАНИЯ ДЛЯ производственной практики

(производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Задание 1. **Психолого-педагогическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ**

А) Познакомиться с содержанием и методами работы педагога-психолога в образовательной организации. Определить объём и направления профессиональной деятельности педагога-психолога. Сделать записи в дневнике практики.

Спланировать виды деятельности, которые самостоятельно будут выполняться в образовательной организации в ходе практики. Письменно оформить план работы в образовательной организации на период производственной (психолого-педагогической) практики.

Б) Провести хронометраж деятельности педагога-психолога (один день). В течение одного рабочего дня педагога-психолога фиксируются его виды деятельности, проводится хронометраж. Делается запись в таблице:

№ п/п	Вид деятельности педагога-психолога	Длительность работы	Место работы

В) Составить циклограмму деятельности педагога-психолога (неделя). После беседы с педагогом-психологом, ознакомления с его документацией составляется циклограмма его деятельности за неделю. Запись делается в таблице:

День недели	Вид деятельности	Время работы	Место работы

Обратить внимание на наличие всех видов деятельности педагога-психолога в течение недели (записать отсутствующий вид деятельности).

Задание 2. Психологическая диагностика

Подготовиться и провести психологическую диагностику обучающихся (возрастной группы) с использованием современных стандартизированных методов и технологии, включая информационные образовательные ресурсы.

Составить психолого-педагогические заключения по результатам диагностического обследования с целью ориентации педагогов, преподавателей, администрации образовательных организаций и родителей (законных представителей) о проблемах личностного и социального развития обучающихся.

А) Провести наблюдение за поведением ребёнка в разных видах деятельности. Результаты наблюдения заполняются в протоколе.

Б) Провести беседу с воспитателем группы с целью изучения индивидуальных особенностей ребёнка.

В) Проведение психолого-педагогического исследования особенностей психического развития ребенка. Обследование ребёнка организуется с соблюдением правил проведения психологической диагностики, с разрешения родителей (или лиц их заменяющих), по согласованию и под наблюдением педагога-психолога ОУ (студенты под руководством педагога-психолога выбирают диагностические методики; проводят их с ребёнком). Студенты заполняют протокол, составляют характеристику.

Параметры психологической характеристики на ребенка-дошкольника - приложение 5.

Письменно оформить протоколы психологической диагностики, психологические заключения. (см. ФОС)

Задание 3. Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса

Подготовить и провести просвещение педагогов/ родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам развития, воспитания и обучения детей разных возрастов.

Оформить текст психологического просвещения (материал, стенд, информационный листок, букле, презентация и др.).

Задание 4. Выступление на кафедральной научно-практической конференции об опыте самостоятельной работы в качестве педагога-психолога образовательного учреждения с освещением всех направлений деятельности (в том числе и научно-исследовательской).

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

ВИД ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

ТИП ПРАКТИКИ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

№ п/	Контролируемые этапы практики (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный этап	ПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-13	Ведомость по технике безопасности
2.	Производственный этап	ПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-13	Дневник, отчет
3.	Итоговый этап	ПК-2, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-13	Зачет

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Элементы компетенции	Индекс элемента
ПК-2	готовность реализовать профессиональные задачи образовательных, оздоровительных и коррекционно-развивающих программ	знать	
		- специфику организации совместной и индивидуальной деятельности детей, основанную на применении развивающих образовательных программ	ПК-2 З1
		- соответствующие методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи	ПК-2 З2
		уметь	
		- применять психолого-педагогические приемы организации деятельности детей, основанной на применении оздоровительных и коррекционно-развивающих образовательных программ	ПК-2 У1
		- применять необходимые методы и технологии, позволяющие решать оздоровительные и коррекционно-развивающие задачи	ПК-2 У2
		владеть	

		-навыками организации индивидуальной и совместной деятельности, основанную на применении оздоровительных и коррекционно-развивающих образовательных программ	ПК-2 В1
		-процедурой проведения рекомендованных методов и технологий, позволяющие решать оздоровительные и коррекционно-развивающие задачи	ПК-2 В2
ПК-5	'пособность осуществлять бор данных об ндивидуальных особенностях ошкольников, проявляющихся образовательной еятельности и взаимодействии о взрослыми и сверстниками	знать	
		психологические особенности детей дошкольного возраста	ПК-5 З1
		принципы и методику организации совместной деятельности, межличностного взаимодействия субъектов образовательного среды ДОУ.	ПК-5 З2
		сущность и особенности культурного взаимодействия в современном обществе	ПК-5 З3
		уметь	
		проводить индивидуальные и групповые занятия с детьми, определяя и реализуя во взаимосвязи коррекционные, образовательные и воспитательные задачи	ПК-5 У1
		учитывать национально-психологические особенности детей как представителей конкретных этнических общностей при решении психологических задач в организации и проведении межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды ДОУ	ПК-5 У2
		владеть	
		нормами взаимодействия и сотрудничества в профессиональной деятельности; -принципами работы педагога-психолога	ПК-5 В1
		средствами психологической помощи	ПК-5 В2
		способами организации межличностного взаимодействия, руководствуясь принципами толерантности, диалога и сотрудничества	ПК-5 В3
		способами организации и проведения индивидуальных, групповых и коллективных форм досуговой деятельности в ДОУ.	ПК-5 В4
ПК-6	Способность осуществлять взаимодействие с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом – психологом, образовательной организации по вопросам воспитания,	знать	
		формы взаимодействия с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом- психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников	ПК-631

	обучения и развития дошкольников	особенности программ социального сопровождения и поддержки обучающихся	ПК-6 З2
		психологические особенности семьи как малой группы, типы семей, жизненный цикл семьи; факторы, благоприятствующие и дестабилизирующие функционирование семьи	ПК-6 З3
		родительские установки и стили воспитания детей в семье, типы семей «группы риска»	ПК-6 З4
		методы диагностики семейных отношений	ПК-6 З3
		уметь	
		осуществлять взаимодействие с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом- психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников	ПК-6 У1
		систематизировать и анализировать эмпирические знания о взаимоотношениях в семье	ПК-6 У2
		владеть	
		способами взаимодействия с семьей, педагогическими работниками, в том числе с педагогом- психологом, образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников	ПК-6 В1
		способами составления программы социального сопровождения и поддержки обучающихся	ПК-6 В2
	Способность проводить диагностику уровня освоения детьми содержания учебных программ с помощью стандартных предметных заданий, внося (совместно с методистами) необходимые изменения в построении образовательной деятельности	знать	
		- методы диагностики	ПК-8 З1
		основные принципы и нормы сбора и первичной обработки информации об уровне освоения детьми содержания учебных программ	ПК-8 З2
		основные правила первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики	ПК-8 З3
		уметь	
		осуществлять первичную обработку результатов психологической диагностики уровня освоения детьми содержания учебных программ	ПК-8 У1
		применять на практике основные принципы и нормы сбора и первичной обработки информации о психологических характеристиках участников образовательного процесса	ПК-8 У2
		использовать основные правила первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики	ПК-8 У3
		подбирать методы и методики сбора и	ПК-8 У4

		первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики	
		владеть	
		навыками, позволяющими осуществлять сбор результатов психологической диагностики	ПК-8 В1
		основными принципами и нормами сбора и первичной обработки информации о психологических характеристиках участников образовательного процесса	ПК-8 В2
		навыками первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики	ПК-8 В3
		основными методами и методиками сбора и первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики.	ПК-8 В4
ПК-9	способность участвовать в построении и изменении индивидуальной образовательной траектории обучающегося	знать	
		индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития детей с разными типами нарушенного развития	ПК-9 З1
		психологические особенности ведущих видов деятельности детей и подростков	ПК-9 З2
		содержание и организацию работы ПМПК	ПК-9 З3
		уметь	
		выявлять в результате психолого-диагностического исследования индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития обучающегося, с целью построения индивидуальной образовательной траектории	ПК-9 У1
		владеть	
		навыками анализа и психологической оценки развития психики детей и подростка с ЗПР	ПК-9 В1
		навыками интерпретации полученных данных: анализа, синтеза, типологизации, классификации и др.	ПК-9 В2
		навыками составления характеристики о ребенке для обсуждения его проблем на психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательного учреждения	ПК-9 В3
ПК-10	готовность создавать условия, облегчающие адаптацию детей к учебному процессу на начальном этапе обучения в образовательной организации	знать	
		психолого-педагогические особенности адаптации детей к учебному процессу на начальном этапе обучения в образовательной организации	ПК-10 З1
		специфику организации совместной и индивидуальной деятельности детей в соответствии с возрастными	ПК-10 З2

		нормами их развития	
		уметь	
		создавать условия, облегчающие адаптацию детей к учебному процессу	ПК-10 У1
		применять психолого-педагогические приемы организации деятельности детей в соответствии с возрастными нормами их развития	ПК-10 У2
		владеть	
		навыками организации индивидуальной и совместной деятельности детей в соответствии с возрастными нормами их развития	ПК-10 В1
		процедурой составления психолого-педагогических рекомендаций родителям и педагогам по вопросам адаптацию детей к учебному процессу на начальном этапе обучения	ПК-10 В2
ПК - 13	Готовность осуществлять сбор данных об индивидуальных особенностях детей, проявляющихся в образовательной деятельности и в общении со сверстниками	знать	
		методы и методики сбора данных об индивидуальных особенностях детей, проявляющихся в образовательной деятельности и в общении со сверстниками	ПК-13 З1
		специфику дошкольного образования и особенностей организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста	ПК-13 З2
		уметь	
		использовать современные методы, позволяющие обеспечивать соблюдение педагогических условий развития дошкольников в образовательной организации	ПК-13 У1
		планировать и осуществлять психолого-педагогическую и коррекционно-развивающую работу с детьми, имеющими проблемы в развитии	ПК-13 У2
		владеть	
		современными и традиционными методами, позволяющими обеспечивать соблюдение педагогических условий развития дошкольников в образовательной организации	ПК-13 В1
		навыками обработки и интерпретации результатов психологического исследования	ПК-13 В2

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ (ЗАЧЕТ)

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального (типового) задания обучающегося по практике.

№	Этапы и содержание работы по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1.	Инструктаж по технике безопасности	ПК-2 В1 ПК-6 З2 ПК-13 З1ПК-13 В1
2.	Знакомство с педагогом-психологом и организацией его работы и базы практики в целом.	ПК-2 З1 ПК-2 У1 ПК-6З1 ПК-6 У1 ПК-9 З1 ПК-10 З1ПК-10 В2 ПК-13 З2 ПК-13 У1
3.	Изучение программно-методического обеспечения коррекционно-развивающей, психопрофилактической, психодиагностической, психологического просвещения.	ПК-2 У1 ПК-2 В1 ПК-5 З3 ПК-6 У2 ПК-6 В1 ПК-6 В2 ПК-8 З1 ПК-8 У1 ПК-9 У1 ПК-9 В2 ПК-10 У1
4.	Выполнение практических заданий педагога-психолога в качестве ассистента	ПК-2 З2 ПК-2 У2 ПК-2 В2 ПК-5 З2 ПК-5 У2 ПК-5 В3 ПК-5 В4 ПК-8 З2 ПК-8 У2 ПК-8 В2
5.	Обработка диагностического материала, оформление текущей документации. Выполнение самостоятельного индивидуального задания.	ПК-5 З1 ПК-5 У1 ПК-5 В1 ПК-5 В2 ПК-8 З3 ПК-8 У3 ПК-8 В3 ПК-9 З2 ПК-9 В1 ПК-10 У2 ПК-10 В1 ПК-13 У2 ПК-13 В1
6.	Собеседование по результатам практики и сдача зачета.	ПК-8 У4 ПК-8 В1 ПК-8 В4 ПК-9 З3 ПК-9 В3 ПК-10 З2 ПК-10 В2 ПК-13 В2

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на практике оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Таблица 4.2).

«Зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; умело применил полученные знания во время прохождения практики, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических и (или) научно-исследовательских задач.

«Не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

Приложение 2

Приложение 2.1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
Кафедра общей психологии
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) подготовки: Психология образования

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На производственную практику (*производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*) студента _____

(фамилия, имя, отчество)

_____*(курс)*_____*(группа)*_____ *(заочной формы обучения)*

1. Тема задания на практику_____

2. Срок практики с _____ по _____Срок сдачи студентом отчета _____

3. Место прохождения практики_____

4. Вид практики (тип) практики: производственная практика (производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

№	Содержание работы	Форма отчетности
1.	Знакомство с местом проведения практики	Отметка в рабочем графике проведения

		практики и в отчете о практике
2.	Знакомство с психологической документацией.	Отметка в рабочем графике проведения практики и в отчете практики
3.	Посещение занятий педагога-психолога, подготовка к проведению психологических занятий	Анализ занятий педагога-психолога
4.	Выполнение индивидуального задания по практике	Отчет о выполнении задания
5.	Участие в итоговой конференции.	Отметка в рабочем графике проведения практики и в отчете о практике

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____ _____
Подпись расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации_____ _____
Подпись расшифровка подписи

Задание принял к исполнению (студент)_____ _____
Подпись расшифровка подписи

«____»_____ 20___г.

Приложение 2.2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
Кафедра общей психологии
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) подготовки: Психология образования

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика

(*производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*)

(вид, тип практики)

Студента

_____

(фамилия, имя, отчество)

_____*(курс)*_____*(группа)*_____ *(заочной формы обучения)*

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	Установочная конференция Инструктаж по технике безопасности Ведение дневника		*Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел* (подпись студента) *Выполнено* (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)

2	Основной	Знакомство с педагогом-психологом и организацией его работы и базы практики в целом. Изучение программно-методического обеспечения коррекционно-развивающей, психопрофилактической, психодиагностической, психологического просвещения. Выполнение практических заданий психолога в качестве ассистента. Обработка диагностического материала, оформление текущей документации. Выполнение самостоятельного индивидуального задания. Ведение дневника		*Выполнено* (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)
3	Заключительный	Самостоятельная работа (подготовка отчета, оформление документации, анализ собственной деятельности на практике совместно с психологом) Ведение дневника Участие в итоговой конференции		*Выполнено* (подпись руководителя практики от РГУ, подпись руководителя практики от профильной организации)

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____ _____
Подпись расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации_____ _____
Подпись расшифровка подписи

«____»_____ 20___г.

Приложение 2.3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы
Кафедра общей психологии

ОТЧЕТ

По производственной практике
(*производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*)

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа_____
Направление: 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль): Психология образования

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики
с «___» _____20__ г. по «__» _____20__ г.

Руководитель практики

_____
(Ф.И.О. подпись)

Руководитель практики
от профильной организации

_____
(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 2017

Приложение 2.4

ОТЗЫВ
о прохождении производственной практики
(*производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*)

_____
(Ф.И.О. студента)

в период с _____по _____ проходил производственную (*производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*) практику в _____
(название организации)

За время прохождения практики _____исполнял обязанности:
(Ф.И.О. студента)
_____

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:
1._____
2._____
3._____
n…_____

Приобрел навыки *(обобщенно отражающие планируемые результаты практики)*:
1._____
2._____
3._____
n…_____

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:
_____
_____
_____
_____
(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организаторские умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе.)

Замечания *(если имеются)*:

Практика может быть оценена на _____
(оценка отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Подпись руководителя профильной организации _____
(Ф.И.О. с указанием занимаемой должности, печать)

МП
Адрес организации: _____

Приложение 2.5

Договор
о проведении практики студентов
Рязанского государственного университета
имени С.А. Есенина

г. Рязань «___» _____20 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина», именуемый в дальнейшем «**Университет**», *в лице ректора Ф.И.О.*, действующего на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 февраля 2017 г. № 12-07 -03/11, Устава РГУ имени С.А. Есенина и _____, действующего на основании Устава, в соответствии с «Положением о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего образования», утвержденным приказом Минобразования РФ от 25.03.2003 №1154, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. «Учреждение» обязуется организовать процесс для прохождения студентами «Университета» учебной, производственной, педагогической, научно-исследовательской и преддипломной практики, предусмотренной государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (ФГОС ВО) в соответствии с учебными планами по направлению в сроки, установленные календарным планом согласно Приложению.

2. Права и обязанности сторон

2.1. «Учреждение» обязуется:

2. Предоставить университету места для проведения, учебной, производственной, педагогической, научно-исследовательской и преддипломной практики студентов в соответствии с ежегодно прилагаемым календарным планом; количество мест указывается в календарном плане.

3. В первый день практики проинструктировать студентов-практикантов о действующих правилах внутреннего распорядка Учреждения.

4. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации; в необходимых случаях проводить обучение студентов-практикантов безопасным методам работы.

5. Обеспечить практикантам организационное и учебно-техническое руководство путем выделения квалифицированных руководителей.

6. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы учебной, производственной, педагогической, научно-исследовательской и преддипломной практики. Не допускать использования студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов.

7. Предоставить студентам и представителям Университета, ответственным за практику, возможность пользоваться необходимыми материалами, кроме информационных материалов, составляющих коммерческую тайну Учреждения.

8. Назначить квалифицированных специалистов для руководства учебной, производственной, педагогической, научно-исследовательской и преддипломной практики практикой в подразделениях учреждения.

9. В случае зачисления студентов в штат Учреждения, обеспечить табельный учет выходов на работу студентов-практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка учреждения сообщать Университету.

10. По окончании учебной, производственной, педагогической, научно-исследовательской и преддипломной практики дать отзыв о работе каждого студента-практиканта и качества подготовленного им отчета.

2.2. «Университет» обязуется:

10.1. За месяц до начала практики представить Учреждению для согласования программу учебной, производственной, педагогической, научно-исследовательской и преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

10.2. Представить Учреждению список студентов, направляемых на учебной, производственной, педагогической, научно-исследовательской и преддипломной практику, не позднее, чем за неделю до начала практики.

10.3. Направить в Учреждение студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

10.4. Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных преподавателей.

10.5. Разработать и согласовать с Учреждением тематический план проведения специалистами Учреждения лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.
10.6. Своевременно ознакомить руководителей практики от Учреждения с требования ФГОС ВО к содержанию и уровню профессиональной подготовки специалистов.
10.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников учреждения.
10.8. Оказывать работникам учреждения, руководителям учебной, производственной, педагогической, научно-исследовательской и преддипломной практики студентов, методическую помощь в организации и проведении практики.
10.9. Рассматривать вопросы, связанные с нарушением дисциплины студентами, и принимать необходимые меры воздействия на студентов-практикантов.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с действующим законодательством РФ.
3.2. Расследование и учет несчастных случаев, если они произойдут со студентами в период прохождения практики, производится в соответствии с действующим законодательством.

4. Заключительные положения

4.1. Договор вступает в силу после подписания обеими сторонами и действует по *« « 20 г.*
4.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон.
4.3. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, решаются в установленном законом порядке.

Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

«Заказчик»	«Учреждение»
ИНН 6231016055 КПП 6234011001 БИК 046126001 УФК по Рязанской области (ФГБОУ ВО «Рязанский государственный университет имени С.А.Есенина», л/с 20596У03780 р/с 40501810700002002 р/с бюджет. 40105810500000010001 ГРКЦ ГУ Банка России по Ряз. области г.Рязани КБК 00000000000000000130 И.о. ректора ФГБОУ ВО «Рязанский государственный университет имени С.А.Есенина» *_Ректора _____ Ф.И.О.* *«___» _____ 20___г.* М.п.	

Приложение 2.6

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет_____
Направление подготовки_____

Д н е в н и к
Производственной практики

1. Фамилия практиканта_____
2. Имя, отчество практиканта_____
3. Курс, группа _____
4. Принимающая организация_____
(название)

5. Руководители производственной практики:
в организации _____
(Ф.И.О., должность)

в университете _____
(Ф.И.О., должность)

6. Сроки производственной практики по приказу

с « » _____ 20 г. по « » _____ 20 г.

Дата	*Содержание работы*	*Подпись*

Приложение 2.7

ХАРАКТЕРИСТИКА
деятельности обучающегося во время практики
на обучающегося ____ курса заочного отделения
направление подготовки_____
факультета _____
Рязанского государственного университета имени С.А. Есенина
Ф.И.О. _____.

_____ проходил практику в _____ в период с _____ по ______. За время прохождения практики зарекомендовал себя квалифицированным, грамотным, дисциплинированным и ответственным специалистом.

Результаты прохождения практики свидетельствуют о том, что _____ способен в полном объеме применить знания, полученные им за время практики. Качество оформления отчета свидетельствует об аккуратности, добросовестности и исполнительности студента.

Директор _____ *Подпись*

М.П.