МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор института психологии, педагогики и социальной работы
_____ Л.А. Байкова
«30» августа 2018 г

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ

ТИП ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (КОНСУЛЬТАТИВНАЯ)

Уровень основной профессиональной образовательной программы: магистратура
Направление подготовки: 37.04.01 Психология
Направленность (профиль) подготовки: Психология личности
Форма обучения: очная
Сроки освоения ОПОП: нормативный - 2 года
Курс, семестр, трудоемкость – 2 курс- 1 сем. - 2 недели, 3 з.ед.
Институт психологии, педагогики и социальной работы
Кафедра психологии личности, специальной психологии и коррекционной педагогики

Рязань 2018

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями проведения практики является развитие деятельных способностей, профессиональных умений и навыков в области психологического консультирования (индивидуального и группового).

2. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика носит стационарный характер

3. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится дискретно**,** с полным отрывом от учебных занятий в университете на срок, предусмотренный учебным планом.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Практика включена в систему профессиональной подготовки обучающихся, которые получают возможность применить теоретические знания на уровне практического решения проблемных ситуаций обучения, воспитания, психологического сопровождения. Практика взаимодействия в учебной ситуации создает предпосылки осознания студентом-магистрантом потребности в получении нового знания, его интериоризации и применения. Практика способствует систематизации теоретических знаний по психологии в процессе практической деятельности психолога-консультанта для формирования активной профессиональной позиции. Содержание практики строится с учетом как наличного уровня знаний, навыков и умений студентов, так и особенностей практической деятельности психолога, которые необходимо освоить студенту. Основными специфическими особенностями профессиональной деятельности практического психолога являются многоуровневость, полифункциональность, полилогичность, полисемантичность, коммуникативность, личностная включенность, эмоциональная «загруженность», использование психологической информации в соответствии с требованиями этического кодекса психолога, динамичность и оперативность. Практика как специально организованная форма обучения предполагает деятельность студентов-практикантов в условиях, аналогичных вышеперечисленным, что позволяет целостно, комплексно опредмечивать профессиональную направленность студентов. В процессе прохождения практики актуализируются процессы содержательного обобщения информации из различных учебных дисциплин, формируется целостная система психологических знаний и умений как инструментария профессиональной деятельности психолога.

В основе содержания практики лежат знания, полученные обучающимися при изучении учебных дисциплин, включенных в базовую и вариативную части:

- Методологические проблемы психологии
- Актуальные проблемы теории и практики современной психологии
- Отрасли психологии, психологические практики и психологические службы
- Преподавание психологии в системе высшего и дополнительного образования
- Психология характера
- Акцентуированные личности
- Основы психоконсультирования и психокоррекции личности
- Научно-исследовательская работа с научно-исследовательским семинаром
- Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (диагностическая)

Освоение практического учебного материала позволит подготовить обучающегося для успешного прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (коррекционно-развивающая), преддипломной практики, а так же для освоения дисциплин базовой и вариативной частей:

- Статистические методы в психологии
- Научные школы и теории в современной психологии
- Инновационные и коммуникационные технологии в деятельности психолога
- Личность и индивидуальность и их развитие и семье
- Психология самосознания и самореализации
- Особенности и развитие волевых свойств личности
- Возрастная психодиагностика личности

Практика реализуется в рамках производственной практики Блока 2 (Б.2.П.4).

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	ПК-3	Способность анализировать базовые механизмы психических процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом антропометрических, анатомических и физиологических параметров жизнедеятельности человека в фило-социо- и онтогенезе	1) особенности развития психических процессов, состояний и свойств в различные периоды онтогенеза; 2) методы и методики диагностики личности; 3) правила оформления психодиагностического заключения и порядок проведения консультации на его основе	1) формулировать цели и планировать консультативный процесс в соответствии с психодиагностическим заключением; 2) вести консультативную беседу; выбирать и применять адекватные целям консультирования методы, техники и приемы; 3) рефлексировать ход и результаты консультативных сессий	1) навыками проведения консультационной сессии; 2) навыками оценивания эффективности консультативного процесса; 3) навыками формулирования корректных рекомендаций клиенту по закреплению результатов консультативного процесса
2	ПК-5	Готовность к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных	1) подходы и методы диагностики и коррекции, методы и	1) интерпретировать результаты психологической диагностики;	1) навыками выявления психологической проблемы как предмета

		видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам	стратегии консультирования; 2) принципы реализации консультативной практики на основе результатов психодиагностики; 3) методы оценки эффективности проведенной консультативной работы	2) осуществлять психологическое консультирование и коррекцию психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека на основе результатов психодиагностики; 3) вести документацию в процессе консультативной работы	потенциального консультативного процесса; 2) навыками постановки целей, выбора метода, реализации консультативного процесса; 3) навыками оценки эффективности консультативной практики

4.2. Карта компетенций практики

Карта компетенций практики					
В процессе прохождения данной практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции:					
Профессиональные компетенции:					
компетенции		**перечень компонентов**	**технологии формирования**	**форма оценочного средства**	**уровни освоения компетенции**
ПК-3	Способность анализировать базовые механизмы психических процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом антропометрических, анатомических и физиологических параметров жизнедеятельности человека в фило-социо- и онтогенезе	**Знать:** порядок проведения консультации на основе психодиагностического заключения **Уметь:** вести консультативную беседу; выбирать и применять адекватные целям консультирования методы, техники и приемы **Владеть:** навыками оценивания эффективности консультативного процесса	- Выполнение индивидуальных заданий - Самостоятельная работа	Отчет, собеседование	**Пороговый** Знать методы и техники психологического консультирования **Повышенный** уметь анализировать и корректировать проявления личности в ходе консультативной работы
ПК-5	Готовность к диагностике, экспертизе и	**Знать:** принципы реализации и	- Выполнение индивидуальных заданий	Отчет, собеседование	**Пороговый** Знать методы

	коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам	методы оценки эффективности консультативной работы **Уметь:** осуществлять психологическое консультирование и коррекцию психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека на основе результатов психодиагностики **Владеть:** навыками постановки целей и выбора метода консультативного процесса в зависимости от результатов диагностики	- Самостоятельная работа		диагностики, экспертизы и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека **Повышенный** осуществлять эффективную психологическую помощь в ходе консультативной работы, давать рекомендации клиентам

4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В качестве основного оценочного средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике, позволяющего оценить уровень сформированности компетенций, выступает отчет**,** в котором обучающиеся представляют информацию, подтверждающую наличие у него соответствующих компетенций.

В ходе зачета преподаватель проводит собеседование с обучающимся с целью оценить уровень сформированности компетенций. В качестве возможных вопросов для собеседования могут быть использованы следующие:

1. Какая работа проводится в учреждении, где Вы проходили практику? (ПК-3, ПК-5)
2. Какими методами, формами организации и средствами осуществляется консультативная работа с различными категориями лиц специалистами учреждения? (ПК-3, ПК-5)
3. Особенности ведения документации, отражающей консультативный процесс (ПК-3, ПК-5).
4. Техники разработки психолого-педагогических рекомендаций клиентам по закреплению результатов консультативной работы (ПК-3, ПК-5).
5. Особенности проведения индивидуального и группового консультирования (ПК-3, ПК-5).

Критерии оценки практики:

1.Активное участие в практике и выполнение предусмотренного программой вида деятельности на различных этапах практики.

2. Наличие интереса к деятельности практического психолога, заинтересованность в работе, уважение и эмпатия по отношению к коллегам и клиентам.

3. Степень самостоятельности, наличие творчества при оказании помощи специалистам учреждения в разработке профессионально-значимых мероприятий, занятий.

4. Наличие в отчете всех материалов по запланированным программой практики заданиям.

5. Научность стиля изложения текстового материала (обоснованность и логичность содержания, корректность формулировок выводов, владение профессиональным тезаурусом психолога).

6. Формулировка корректных рекомендаций клиенту по закреплению результатов консультативного процесса.

7. Эффективность консультативного процесса.

8. Структурированность и четкость содержания всех разделов отчета.

9. Критичность и адекватность содержания анализа субъективных и объективных (организационных) трудностей прохождения практики.

10. Степень полноты выполнения всех заданий, предусмотренных практикой.

11. Активность в обсуждении процедуры обследования и диагностики, консультирования и коррекции, анализе различных мероприятий.

12. Характеристика деятельности магистранта (участие в жизни группы, помощь в подготовке различных мероприятий, формулирование цели и планирование консультативного процесса в соответствии с психодиагностическим заключением, проведение консультативной беседы; выбор и применение адекватных целям консультирования методов, техник и приемов, оформление психологических заключений, формулировка корректных рекомендации клиенту по закреплению результатов консультативного процесса) со стороны руководителя организации.

13.Качество оформления и своевременная сдача отчетной документации.

14. Оценка, выставляемая ответственными за практику с принимающей стороны.

15. Оценка за оформление документации по практике факультетского руководителя практики.

16.Защита отчета и презентация на конференции по итогам практики.

Ожидаемые результаты:

1. Расширение теоретических представлений студентов в области консультирования в сторону их большей осмысленности и полноты.
2. Наличие положительной динамики в развитии консультативных умений у студентов по критериям полноты, осознанности, гибкости, самостоятельности и оригинальности.
3. Развитие рефлексии студентов в сторону большей реалистичности самооценки собственных консультативных умений.
4. Формирование психологической установки на дальнейшее овладение знаниями в области консультирования и на совершенствование собственных консультативных умений.

Установочная конференция по практике проводится в университете за неделю до начала работы студентов в учреждениях. Заключительная конференция проводится в университете после проверки руководителем практики отчетной документации студентов.

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 2 недели.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	1) установочная конференция; 2) инструктаж по технике безопасности; 3) подготовка и оформление организационных документов по практике; 4) установочные педагогические советы в принимающей организации	Ведомость по технике безопасности Собеседование
2	Основной	1) описание организационной структуры и психологической службы учреждения; 2) перечень основных функций психолога в организации; 3) описание используемого психологом методического обеспечения (средства и инструменты профессиональной деятельности психолога) в учреждении; 4) описание технического обеспечения деятельности психолога (компьютерные программы, компьютерные варианты тестов, статистические программы, аудио- и видеоаппаратура и т.д.); 5) описание отчетности в деятельности психолога (записи консультативных сессий); 6) подготовка к проведению консультативного процесса (диагностика; формулирование цели и планирование консультативного процесса в соответствии с психодиагностическим заключением; выбор и применение адекватных целям консультирования методов, техник и приемов); 7) проведение консультативного процесса; 8) оформление психологических заключений; 9) разработка рекомендаций клиенту по закреплению результатов консультативного процесса; 10) подготовка письменного отчета о консультативной сессии: • запрос и проблемы клиента; • цели и задачи консультативного процесса; • методы и стратегии консультирования; • продолжительность консультативного процесса (количество и частота терапевтических сессий); • консультативные приемы и техники, специфика терапевтических интервенций; • особенности установления и развития раппорта с клиентом;	Дневник прохождения практики Письменный отчет

		• специфика трудностей консультанта в процессе терапии (проекция и контрперенос); • развитие отношений консультанта и клиента; • критерии эффективности консультативного процесса; • результаты консультативного процесса	
3	Заключительный	1) педагогический совет учреждения по итогам практики; 2) оформление документации по практике; 3) заключительная конференция по итогам практики	Отчетная документация Презентация

Кроме выполнения обязательной консультативной работы, студент в ходе практики может участвовать в консультативной работе (групповой или индивидуальной) психологов учреждения, выполняет дополнительные аналитические задания по самооценке собственных консультативных умений.

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам практики обучающихся проводится зачет, на котором обучающиеся представляют и защищают свои отчеты о проделанной работе в период практики. Отчет готовится на основании дневника и других документов по практике.

К обязательной документации студентов относятся:

1. Подробный письменный отчет о выполнении консультативной работы.
2. Дневник практики, который заполняется каждый день.
3. Отзыв/характеристика студента, заверенная директором (зам. директора) учреждения с подписью и печатью.

Итоговая аттестация:

Зачет/незачет за практику каждому студенту выставляется на основании следующих параметров:

- знание практикантом содержания и методов консультативной работы,
- уровень развития у студента отдельных компонентов консультативных умений,
- полнота объема выполненной работы,
- соответствие качества письменных отчетов предъявляемым требованиям,
- уровень профессиональной культуры студента (в общении с администрацией, коллегами и другими лицами),
- дисциплинированность и добросовестность практиканта.

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В ходе практики обучающиеся используют весь комплекс научно-исследовательских методов и технологий для выполнения запланированного вида работ.

В ходе выполнения индивидуального задания обучающиеся могут использовать компьютерную технику и системы связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки необходимой информации.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

9.1 Основная литература

№ п/п	наименование	автор(ы)	год и место издания	количество экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1.					
1	Консультативная психология [Текст] : учебное пособие / Е. Е. Сапогова	Сапогова Елена Евгеньевна	М. : Академия, 2008	34	-
2	Семейная психология [Текст] : учебное пособие / Т. В. Андреева	Андреева Татьяна Владимировна	СПб. : Речь, 2004	30	-
3	Семейная психология [Текст] : учебное пособие / Л. Б. Шнейдер. - 4-е изд	Шнейдер, Лидия Бернгардовна	М. : Академический Проект: Трикста, 2008.	48	-

9.2 Дополнительная литература

№ п/п	наименование	автор(ы)	год и место издания	количество экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1.	Возрастная психология: феноменология развития, детство, отрочество [Текст] : учебник / В. С. Мухина. - 6-е изд., стереотип.	Мухина Валерия Сергеевна	М. : Академия, 2000	11	-
2.	Возрастная психология [Текст] : учебник / Л. Ф. Обухова	Обухова Людмила Филипповна	М. : Высшее образование: МГППУ	21	-
3.	Практикум по возрастной психологии [Текст] : учебное пособие	под ред. Е. И. Изотовой	Москва : Академия, 2013	10	-

9.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

Психологические ресурсы Интернета Научные учреждения и общества психологов
htpp.'//www.ipras.ru/ - Институт психологии РАНhtpp://www.pirao.ru/ - Институт психологии РАО htpp://www.psikolog.org.tr — Турецкое психологическое общество htpp://www.psychology.org.nz — Новозеландское общество психологов
htpp://www.psychoanalysis.ru — Психоаналитическая ассоциация Российской Федерация
htpp://www.oppl.kub.ru — Общероссийская профессиональная психотерапевтическая лига
htpp://www.harvard.edu/Harvard Psychology- факультет психологии Гарвардского университета (США)
htpp://www.strath.ac.uk/psychology- факультет психологии Стратклайдского университета (Великобритания)
htpp://www.flogiston.ru — факультет психологии МГУ

Учреждения дополнительного психологического образования:

htpp://www.ipd.ru — Институт развития личности
htpp://www.gestalt.ru — Московский Гештальт Институт
htpp://www.psyinst.ru — Институт психотерапии и клинической психологии
htpp://www.psychology.ru - Академия практической психологии при МГПУ
htpp://www.transpersonal.ru - Институт трансперсональной психологии
htpp://www.experiment.lv - Педагогический центр «Эксперимент» - центр развивающего обучения по методике Давыдова. Латвия htpp://www.komanda.ru - Команда — психологический тренинговый центр htpp://www.psycho.ru - Центр «Психология и бизнес on-line»
htpp://www.vzmakh.ru/psycho.html - Центр «Взмах»
htpp://www.thanatotherapy.ru - Институт танатотерапии обращение к процессам умирания и смерти

Психологические журналы и периодика:

htpp://www.voppsy.ru - «Вопросы психологии» htpp://www.psyedu.ru - «Психологическая наука и образование» htpp://www.psy-gazeta.ru/ - «Психологическая газета» psy 1september.ru — еженедельник «Школьный психолог»
htpp://www.psy.msu.ru/science/vestnik/index.html — Вестник Московского университета. Серия 14. Психология htpp://www.vlad-sadovsk.chat.ru/article.htm — Психологический вестник

Психологические сайты:

htpp://www.childpsy.ru - «Детский психолог». Материалы по возрастной психологии, психологической службе системы образования. Новости. Тесты. . htpp://www.psyonline.ru - «Психотерапия и консультирование». Консультации психолога. Книги и статьи. Психологические тесты.
http://www.rusmedserver.ru/med/pedagog/41.html - Материалы по общей, возрастной и педагогической психологии, психодиагностике, объективная психология, психология эмоциональных отношений

Библиотеки психологической литературы:

htpp://www.ctest.ru — подборка тестов личности

10. Перечень информационных технологий (лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы)

Название ПО	№ лицензии
MS Office 2007 Russian acdmc open	46041249
MS Win Rmt Dsktp Svcs CAL 2008	48122055

MS Windows Vista Business Russian	45266243
LibreOffice	свободно распространяемая
7-zip	свободно распространяемая
FastStoneImageViewer	свободно распространяемая
FoxitReader	свободно распространяемая
doPdf	свободно распространяемая
VLC media player	свободно распространяемая
ImageBurn	свободно распространяемая
DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемая

11. Иные сведения и материалы

Методические рекомендации к оформлению отзыва/характеристики

Отзыв-характеристика составляется руководителем практики от организации.

В отзыве-характеристике должны быть отражены:

- Ф.И.О. студента;
- название практики;
- степень теоретической и практической подготовки студента;
- степень реализации целей и задач практики;
- количественная и качественная характеристика выполнения плана прохождения практики;
- заинтересованность студента-практиканта;
- дисциплинированность;
- профессиональная любознательность;
- оценка работы (выводы по итогам работы и возможные перспективы дальнейшего совершенствования профессиональной деятельности);

Заверяется отзыв подписью руководителя практики от организации.

Дневник по практике

В дневнике практики фиксируются все выполненные в ходе практики работы и проведенные мероприятия. В период прохождения практики обучающийся ежедневно, с первого дня пребывания на практике, записывает содержание и результаты выполняемой работы. Записи в дневнике в конце практики подписываются руководителем практики от организации. По окончании практики дневник предоставляется на проверку руководителю практики от кафедры.

Методические рекомендации к оформлению отчета по практике

В отчете по практике должны быть отражены:

- Ф.И.О. студента;
- название практики;
- база и сроки прохождения практики;
- цели и задачи практики, степень их реализации;
- обзор используемых методов консультирования,

- результаты консультативной работы;
- степень выполнения запланированных задач в соответствии с заданиями на практику и содержанием основных разделов практики;
- анализ причин неуспешного выполнения заданий по практике;
- самостоятельная оценка работы (выводы и рекомендации по итогам работы);
- возможные перспективы дальнейшего совершенствования профес- сиональной деятельности.

Отчет по практике составляется индивидуально каждым студентом и должен отражать его деятельность в период практики. Отчет может быть дополнен приложениями (фотографиями, рисунками, схемами, графиками, копиями документов ОУ и пр.)

На последней странице отчета ставится дата и подпись студента-практиканта.

Приложение 1.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (КОНСУЛЬТАТИВНАЯ)

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

№ п/	Контролируемые этапы практики	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.	Подготовительный	ПК-3, ПК-5	ЗАЧЕТ
2.	Основной		
3.	Заключительный		

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Элементы компетенции	Индекс элемента
ПК 3	Способность анализировать базовые механизмы психических процессов, состояний и индивидуальных различий с учетом антропометрических, анатомических и физиологических параметров жизнедеятельности человека в фило-социо- и онтогенезе	знать	
		особенности развития психических процессов, состояний и свойств в различные периоды онтогенеза;	ПК3 З1
		методы и методики диагностики личности;	ПК3 З2
		правила оформления психодиагностического заключения и порядок проведения консультации на его основе	ПК3 З3
		уметь	
		формулировать цели и планировать консультативный процесс в соответствии с психодиагностическим заключением	ПК3 У1
		вести консультативную беседу; выбирать и применять адекватные целям консультирования методы, техники и приемы;	ПК3 У2
		рефлексировать ход и результаты консультативных сессий	ПК3 У3
		владеть	

		навыками проведения консультационной сессии	ПК3 В1
		навыками оценивания эффективности консультативного процесса	ПК3 В2
		навыками формулирования корректных рекомендаций клиенту по закреплению результатов консультативного процесса	ПК3 В3
ПК 5	Готовность к диагностике, экспертизе и коррекции психологических свойств и состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме и патологии с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития, факторов риска, принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам	знать	
		подходы, методы диагностики и коррекции	ПК5 З1
		принципы подбора методов диагностики с учетом онто- и дизонтогенетического развития личности;	ПК5 З2
		принципы подбора методов диагностики в зависимости от социальных категорий обследуемых	ПК5 З3
		уметь	
		выдвигать обоснованные гипотезы о причинах тех или иных отклонений в развитии личности и проверять их в ходе диагностического обследования;	ПК5 У1
		ставить психологический диагноз, интерпретировать психологические данные	ПК5 У2
		осуществлять психологическое прогнозирование, перевод психологических знаний в значимую и доступную психологическую информацию, формулировку психологического заключения	ПК5 У3
		владеть	
		навыками использования в реальных условиях методик, направленных на диагностику познавательных процессов, коммуникативных качеств, эмоционально-волевой и мотивационно - потребностной сфер личности;	ПК5 В1
		навыками осуществлять профессиональную рефлексию (реализовывать самоанализ деятельности с целью выявления индивидуального стиля, его достоинств и недостатков, прогнозировать дальнейшее профессиональное развитие и намечать пути необходимых коррекций);	ПК5 В2
		навыками углубления теоретических знаний психодиагностических методов исследования, совершенствования	ПК5 В3

		организационного, технологического и интерпретационного аспектов диагностической работы	

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ (ЗАЧЕТ)

По итогам производственной практики проводится итоговая конференция, на которой студенты представляют и защищают свои отчеты о проделанной работе.

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального (типового) задания обучающегося по практике.

Отчет должен быть сдан на выпускающую кафедру в установленные сроки.

В тех случаях, когда программа практики не выполнена, получен отрицательный отзыв о работе практиканта на практике, не соблюден срок предоставления отчета, и других отчетных документов обучающийся может быть направлен на практику повторно, в свободное от учебы время. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом вуза.

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЕТА КАК ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

№	Этапы и содержание работы по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	1) установочная конференция; 2) инструктаж по технике безопасности; 3) подготовка и оформление организационных документов по практике; 4) установочные педагогические советы в принимающей организации	ПК3 З1,З2,У1 ПК5 З1,У1
2	1) описание организационной структуры и психологической службы учреждения; 2) перечень основных функций психолога в организации; 3) описание используемого психологом методического обеспечения (средства и инструменты профессиональной деятельности психолога) в учреждении; 4) описание технического обеспечения деятельности психолога (компьютерные программы, компьютерные варианты тестов, статистические программы, аудио- и видеоаппаратура и т.д.); 5) описание отчетности в деятельности психолога (протоколы методик, записи консультативных сессий, отчеты о научно-исследовательской работе и т.п.); 6) проведение психодиагностического обследования респондентов; 7) оформление протоколов диагностического обследования;	ПК3 З1, З2, З3, У1, У2, У3 ПК5 З1, З2, З3, У1, У2, У3

	8) анализ, интерпретация и обобщение диагностических данных; 9) составление психологического заключения по результатам диагностического обследования; 10) подготовка письменного отчета о диагностическом обследовании (протоколы по всем методикам, интерпретация данных отдельно по каждой методике и обобщение результатов диагностического обследования в целом)	
3	1) педагогический совет учреждения по итогам практики; 2) оформление документации по практике; 3) заключительная конференция по итогам практики	ПК3 В1, В2, В3 ПК5 В1, В2, В3

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценки практики:

1.Активное участие в практике и выполнение предусмотренного программой вида деятельности на различных этапах практики.

2. Наличие интереса к деятельности практического психолога, заинтересованность в работе, уважение и эмпатия по отношению к коллегам и клиентам.

3. Степень самостоятельности, наличие творчества при оказании помощи специалистам учреждения в разработке профессионально-значимых мероприятий, занятий.

4. Наличие в отчете всех материалов по запланированным программой практики заданиям.

5. Научность стиля изложения текстового материала (обоснованность и логичность содержания, корректность формулировок выводов, владение профессиональным тезаурусом психолога).

6. Формулировка корректных рекомендаций клиенту по закреплению результатов консультативного процесса.

7. Эффективность консультативного процесса.

8. Структурированность и четкость содержания всех разделов отчета.

9. Критичность и адекватность содержания анализа субъективных и объективных (организационных) трудностей прохождения практики.

10. Степень полноты выполнения всех заданий, предусмотренных практикой.

11. Активность в обсуждении процедуры обследования и диагностики, консультирования и коррекции, анализе различных мероприятий.

12. Характеристика деятельности магистранта (участие в жизни группы, помощь в подготовке различных мероприятий, формулирование цели и планирование консультативного процесса в соответствии с психодиагностическим заключением, проведение консультативной беседы; выбор и применение адекватных целям консультирования методов, техник и приемов, оформление психологических заключений, формулировка корректных рекомендации клиенту по закреплению результатов консультативного процесса) со стороны руководителя организации.

13.Качество оформления и своевременная сдача отчетной документации.

14. Оценка, выставляемая ответственными за практику с принимающей стороны.

15. Оценка за оформление документации по практике факультетского руководителя практики.

16.Защита отчета и презентация на конференции по итогам практики.

Ожидаемые результаты:

5. Расширение теоретических представлений студентов в области консультирования в сторону их большей осмысленности и полноты.
6. Наличие положительной динамики в развитии консультативных умений у студентов по критериям полноты, осознанности, гибкости, самостоятельности и оригинальности.
7. Развитие рефлексии студентов в сторону большей реалистичности самооценки собственных консультативных умений.
8. Формирование психологической установки на дальнейшее овладение знаниями в области консультирования и на совершенствование собственных консультативных умений.

Установочная конференция по практике проводится в университете за неделю до начала работы студентов в учреждениях. Заключительная конференция проводится в университете после проверки руководителем практики отчетной документации студентов.

Шкала оценивания.

Зачет/незачет за практику каждому студенту выставляется на основании следующих параметров:

- оценка психологической готовности магистранта к работе в современных условиях (оцениваются мотивы, движущие начинающим преподавателем в работе, его понимание целей и задач, стоящих перед современной профессиональной школой);
- оценка технологической готовности магистранта к работе в современных условиях (оценивается общая дидактическая, методическая, техническая подготовка начинающего преподавателя, знание нормативных документов по организации учебно-воспитательного процесса высшей школы, владение преподаваемым предметом);
- оценка умений планировать свою деятельность (учитывается умение магистранта прогнозировать результаты своей деятельности, учитывать реальные возможности и все резервы, которые можно привести в действие для реализации намеченного);
- оценка преподавательской деятельности магистранта (выполнение учебных программ, качество проведённых занятий, степень самостоятельности, интерес занимающихся к предмету, владение активными методами обучения);
- оценка работы магистранта над повышением своего профессионального уровня (оценивается поиск эффективных методик и технологий преподавания, самосовершенствования);
- оцениваются личностные качества магистранта (культура общения, уровень интеллектуального, нравственного развития и др.);
- оценка отношения к практике, к выполнению поручений руководителя.

- **«зачтено»** - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.
- **«не зачтено»** - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

Приложение 2.1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы_____
Кафедра психологии личности, специальной психологии и коррекционной педагогики
Код, наименование направления и профиля подготовки_37.04.01 Психология
направленность (профиль) Психология личности

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На производственную практику студента
_____
(фамилия, имя, отчество)
_____*(курс)*_____*(группа)*_____*(очной формы обучения)*

1. Тема задания на практику_____
_____

2. Срок практики с _____ по _____Срок сдачи студентом отчета _____

3. Место прохождения практики_____

4. Вид практики (тип) практики_____

№	Содержание работы	Форма отчетности
1		
2		
3		
…		
…		
…		
…		
…		
…		

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____ _____
Подпись расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации_____ _____
Подпись расшифровка подписи

Задание принял к исполнению(студент)_____ _____
Подпись расшифровка подписи

«____»_____ 20___г.

Приложение 2.2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы_____
Кафедра психологии личности, специальной психологии и коррекционной педагогики
Код, наименование направления и профиля подготовки_37.04.01 Психология
направленность (профиль) Психология личности

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (КОНСУЛЬТАТИВНАЯ)

Студента _____
(фамилия, имя, отчество)
_____*(курс)*_____*(група)*_____*(очной формы обучения)*

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	1) установочная конференция; 2) инструктаж по технике безопасности; 3) подготовка и оформление организационных документов по практике; 4) установочные педагогические советы в принимающей организации	1 неделя (первые дни)	*Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел.* (подпись студента) Выполнено (Подпись руководителя от профильной организации)
2	Основной	1) описание организационной структуры и психологической службы учреждения; 2) перечень основных функций психолога в организации; 3) описание используемого психологом методического обеспечения (средства и инструменты профессиональной деятельности психолога) в учреждении; 4) описание технического обеспечения деятельности психолога (компьютерные	1-2 неделя	Выполнено

		программы, компьютерные варианты тестов, статистические программы, аудио- и видеоаппаратура и т.д.); 5) описание отчетности в деятельности психолога (протоколы методик, записи консультативных сессий, отчеты о научно-исследовательской работе и т.п.); 6) проведение психодиагностического обследования респондентов; 7) оформление протоколов диагностического обследования; 8) анализ, интерпретация и обобщение диагностических данных; 9) составление психологического заключения по результатам диагностического обследования; 10) подготовка письменного отчета о диагностическом обследовании (протоколы по всем методикам, интерпретация данных отдельно по каждой методике и обобщение результатов диагностического обследования в целом)		
3	Заключительный	1) педагогический совет учреждения по итогам практики; 2) оформление документации по практике; 3) заключительная конференция по итогам практики	2 неделя (последние дни)	Выполнено

Руководитель практики
от РГУ имени С.А.Есенина _____ _____
Подпись расшифровка подписи

Руководитель практики
от профильной организации_____ _____
Подпись расшифровка подписи

«____»_____ 20___г.

Приложение 2.3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы_____
Кафедра психологии личности, специальной психологии и коррекционной педагогики

ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа_____

Направление подготовки 37.04.01 Психология

Направленность (профиль) Психология личности

Место прохождения практики _____

_____

Сроки прохождения практики

с «___»_____20__ г. по «___»_____20__ г.

Руководитель практики

_____
(Ф.И.О. подпись)

Руководитель практики
от профильной организации

_____
(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 2018

Приложение 2.4

ХАРАКТЕРИСТИКА

_____
(Ф.И.О. студента)

в период с _____по _____ проходил производственную практику

_____
(название и адрес организации)

За время прохождения практики _____исполнял обязанности:
(Ф.И.О. студента)

_____

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:
1._____
2._____
n…_____

Приобрел навыки *(обобщенно отражающие планируемые результаты практики)*:
1._____
2._____
n…_____

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:
_____
_____
_____
_____

(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организаторские умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе.)

Замечания *(если имеются)*:

Практика оценена на _____
(оценка отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Подпись руководителя профильной организации _____
(Ф.И.О. с указанием занимаемой должности, печать)

МП

Приложение 2.5

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы_____
Кафедра психологии личности, специальной психологии и коррекционной педагогики

ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа_____

Направление 37.04.01 Психология

Направленность (профиль) Психология личности

Место прохождения практики _____

_____

Сроки прохождения практики

с «___»_____20__ г. по «___»_____20__ г.

Руководитель практики
от профильной организации

_____
(Ф.И.О. подпись)