

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»**

Утверждаю:

Директор института психологии,  
педагогике и социальной работы



Л.А. Байкова

«30» августа 2018 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**ВИД ПРАКТИКИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

**ТИП ПРАКТИКИ**

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Уровень основной профессиональной образовательной программы –  
**магистратура**

Направление подготовки **39.04.02 Социальная работа**

Направленность (профиль) подготовки – **Социально-психологические технологии работы с населением**

Форма обучения - **очная**

Сроки освоения ОПОП – **2 года**

Курс, семестр, трудоемкость - **1 курс – 2 семестр – 3 з.е.**

Институт психологии, педагогики и социальной работы

Кафедра **социальной психологии и социальной работы**

Рязань 2018

## **1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Целями проведения производственной практики являются формирование компетенций, необходимых для эффективной научно-исследовательской, социально-технологической деятельности в социальной сфере

## **2. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Практика является стационарной.

## **3. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Практика проводится дискретно, с полным отрывом от учебных занятий в университете на срок, предусмотренный учебным планом.

## **4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА**

Производственная практика относится к Блоку 2.

В соответствии с учебным планом ОПОП производственная практика является обязательным видом практики. Она ориентирована на:

- изучение актуальных социальных проблем в учреждениях, организациях;
- изучение эффективных технологий по оказанию социально-экономических, социально-психологических, социально-педагогических и медико-социальных услуг в области социального обслуживания населения;
- выявление инновационных технологий социальной работы с различными группами населения в различных сферах жизнедеятельности;
- исследовательскую деятельность по актуальным проблемам социальной работы.

Производственная практика предусматривает межпредметные связи со следующими дисциплинами: "Психология социальной работы", «Социальная психология - продвинутый уровень», "Социальная работа с малыми группами", "Квалитология в социальной работе", а также взаимосвязана с учебной практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков и НИР (с семинаром).

Освоение практического материала позволит подготовить обучающегося для освоения следующих дисциплин: "Объектно и субъектно-ориентированные CASE-технологии в социальной работе", «Социальная психология - продвинутый уровень», "Организационная психология", "Социально-психологическое консультирование различных категорий населения", "Психология общения и социально-психологический тренинг с различными категориями населения", а также производственной (преддипломной) практики.

### **4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики		
			В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ПК-1	способностью проводить фундаментальные и прикладные научные исследования в области социальной работы на основе использования отечественного и зарубежного опыта, с помощью современных исследовательских методов, с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий	особенности прикладного диссертационного исследования и процедуру проведения социально-психологической диагностики	проводить прикладные диссертационные исследования и проводить социально-психологическую диагностику, обрабатывать полученные результаты	навыками проведения прикладного исследования, обработки его результатов и навыками проведения социально-психологической диагностики и обработки результатов
2.	ПК-2	способностью профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчёты, представлять результаты исследовательской работы с учётом специфики исследования теории и практики социальной работы	требования к составлению индивидуально-графика работы; требования к структуре аналитического отчёта по итогам практики	соблюдать строгое выполнение индивидуального плана-графика работы; составлять аналитический отчёт по итогам практики	навыками выполнения заданий практики в соответствии с индивидуальным планом-графиком работы; навыками составления и оформления аналитического отчёта по итогам практики
3.	ПК-11	владению знаниями об основных тенденциях развития социально-технологической деятельности и	основные тенденции развития социально-технологической деятельности, сферу своей профессиональ	анализировать социально-психологические технологии, применяемые в работе учреждения с	навыками анализа социально-психологических технологий, применяемых в работе

		готовностью к их применению в сфере своей профессиональной деятельности	ной деятельности	населением, и социально-психологические технологии по теме диссертационного исследования	учреждения с населением, и социально-психологических технологий по теме диссертационного исследования
4.	ПК-12	способностью конструировать и реализовывать технологии оказания социальных услуг	социальные технологии и социально-психологические технологии оказания социальных услуг	конструировать социально-психологические технологии по теме диссертационного исследования и реализовывать их в рамках социального проекта	навыками конструирования социально-психологических технологий по теме диссертационного исследования и реализации в рамках социального проекта

## 4.2. Карта компетенций практики

Карта компетенций практики					
В процессе прохождения данной практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции:					
Профессиональные компетенции:					
компетенции	перечень компонентов	технологии формирования	форма оценочного средства	уровни освоения компетенции	компетенции
индекс	формулировка				
ПК-1	способностью проводить фундаментальные и прикладные научные исследования в области социальной работы на основе использования отечественного и зарубежного опыта, с помощью современных исследовательских методов, с применением современной аппаратуры, оборудования, информационны	<u>Знать:</u> особенности прикладного диссертационного исследования и процедуру проведения социально-психологической диагностики <u>Уметь:</u> проводить прикладные диссертационные исследования и социально-психологическую диагностику,	- Самостоятельная работа - Выполнение заданий практики, в том числе индивидуальных заданий	Отчет, собеседование	<b>пороговый</b> проводит социально-психологическую диагностику и обрабатывает ей результаты совместно с научным руководителем <b>повышенный</b> проводит социально-психологическую диагностику и самостоятельно обрабатывает её результаты

	х технологий	обрабатывать полученные результаты <u>Владеть:</u> навыками проведения прикладного исследования, обработки его результатов и навыками проведения социально-психологической диагностики и обработки результатов			
ПК-2	способностью профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчёты, представлять результаты исследовательской работы с учётом специфики исследования теории и практики социальной работы	<u>Знать:</u> требования к составлению индивидуального плана-графика работы; требования к структуре аналитического отчёта по итогам практики <u>Уметь:</u> соблюдать строгое выполнение индивидуального плана-графика работы; составлять аналитический отчёт по итогам практики <u>Владеть:</u> навыками выполнения заданий практики в соответствии с индивидуальным планом-графиком работы; навыками составления и оформления	- Самостоятельная работа - Выполнение заданий практики, в том числе индивидуальных заданий	Отчет, собеседование	<b>пороговый</b> составляет индивидуальный план-график работы и оформляет аналитический отчёт по итогам практики совместно с групповым руководителем практики <b>повышенный</b> самостоятельно составляет индивидуальный план-график работы и оформляет аналитический отчёт по итогам практики

		аналитическог о отчёта по итогах практики			
ПК-11	владению знаниями об основных тенденциях развития социально- технологической деятельности и готовностью к их применению в сфере своей профессиональн ой деятельности	<u>Знать:</u> основные тенденции развития социально- технологическ ой деятельности, сферу своей профессиональ ной деятельности <u>Уметь:</u> анализироват ь социально- психологичес кие технологии, применяемые в работе учреждения с населением, и социально- психологичес кие технологии по теме диссертационн ого исследования <u>Владеть:</u> навыками анализа социально- психологичес ких технологий, применяемых в работе учреждения с населением, и социально- психологичес ких технологий по теме диссертационн ого исследования	- Самостоятельная работа - Выполнение заданий практики, в том числе индивидуальных заданий	Отчет, собеседован ие	<b>пороговый</b> знает социально- психологические технологии и основные тенденции их развития в сфере своей профессиональн ой деятельности <b>повышенный</b> анализирует социально- психологическ ие технологии, применяемые в работе учреждения с населением, и социально- психологическ ие технологии по теме диссертационног о исследования
ПК-12	способностью	<u>Знать:</u>	- Самостоятельная	Отчет,	<b>пороговый</b>

	<p>конструировать и реализовывать технологии оказания социальных услуг</p>	<p>социальные технологии и социально-психологические технологии оказания социальных услуг  <u>Уметь:</u>          конструировать социально-психологические технологии по теме диссертационного исследования и реализовывать их в рамках социального проекта  <u>Владеть:</u>          навыками конструирования социально-психологических технологий по теме диссертационного исследования и реализации в рамках социального проекта</p>	<p>работа          - Выполнение заданий практики, в том числе индивидуальных заданий</p>	<p>собеседование</p>	<p>владеет навыками конструирования социально-психологических технологий по теме диссертационного исследования <b>повышенный</b> реализовывает социально-психологические технологии в рамках социального проекта</p>
--	--	---	--	----------------------	--

#### 4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В качестве основного оценочного средства для проведения промежуточной аттестации магистрантов по практике, позволяющего оценить уровень сформированности компетенций, выступает отчет (**ПК-1, ПК-2, ПК-11, ПК-12**), в котором магистранты представляют информацию, подтверждающую наличие у них соответствующих компетенций.

По итогам практики выставляется зачет с оценкой.

В ходе зачета преподаватель проводит собеседование с магистрантами с целью оценить уровень сформированности компетенций. К контрольным заданиям для проведения зачёта по итогам практики относятся следующие:

1. Составление индивидуального плана-графика работы (ПК-2)
2. Социально-психологические технологии работы с населением, применяемые в работе данного учреждения с населением (ПК-11, ПК-12).

3. Инновационные технологии в работе данного учреждения по оказанию социальных услуг населению (ПК-11, ПК-12) .
4. Социальный проект в рамках темы магистерской диссертации (ПК-12).
5. Проведение эмпирического исследования, обработка полученных результатов (ПК-1).
6. Оформление документов по практике в соответствии с требованиями (ПК-2).
7. Участие в работе итоговой конференции (ПК-2).

#### Критерии оценок по практике.

**«Отлично» (5) / «зачтено»** – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; умело применил полученные знания во время прохождения практики / НИР, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических и (или) научно-исследовательских задач.

**«Хорошо» (4) / «зачтено»** - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил себя ответственным и заинтересованным специалистом в будущей профессиональной деятельности; правильно применил теоретические положения при решении практических вопросов и научно-исследовательских задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

**«Удовлетворительно» (3) / «зачтено»** - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения, не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике и в научно-исследовательской деятельности, допускал ошибки в планировании и решении задач практики/ НИР, отчет носит описательный характер, без элементов анализа и обобщения.

**«Неудовлетворительно» (2) / «не зачтено»** - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике / научно-исследовательской деятельности. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

## 5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 2 недели, 108 часов, в том числе объём контактной работы – 8,4 ч.

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Этапы практики	Содержание этапов	Формы текущего контроля
1	Организационный этап	- инструктаж по технике безопасности; - знакомство с программой практики, с групповыми руководителями, распределением по объектам; - участие в установочной конференции по практике в университете	Ведомость по технике безопасности Дневник практики
2	Основной этап	- выполнение заданий практики; - сбор, обработка и систематизация эмпирического материала, полученного в ходе выполнения заданий практики; - консультации с групповыми руководителями практики	Индивидуальный план-график работы в дневнике. Дневник практики. Эмпирические материалы. График консультаций
3	Заключительный этап	- обобщение полученных на практике результатов; - участие в итоговой конференции по практике в университете; - сдача материалов практики групповому руководителю.	Отчёт по практике с приложением эмпирических материалов. Собеседование. Характеристика. Дневник с оценками руководителей практики.

## 7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на выпускающую кафедру.

Предусмотрены следующие формы отчетности по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- индивидуальное задание (согласованное с руководителем практики от профильной организации);
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- отчет;
- дневник;

- характеристика с места прохождения практики.

**Индивидуальное задание** для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании формулируется тема предполагаемого исследования, дается перечень подлежащих рассмотрению вопросов, конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты и т.п. Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации (*Приложение 2.1*).

**Рабочий график (план) проведения практики** составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации (*Приложение 2.2*).

**Отчет о прохождении практики** должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием.

Отчет об итогах практики выполняется самостоятельно каждым студентом в письменной форме.

Отчет должен иметь следующую структуру:

1. Введение. В введении четко обозначаются цели и задачи практики, общая характеристика учреждения, в котором проходила практика.

2. Отчет о выполнении конкретных заданий. На основе программы практики и индивидуального задания студент готовит подробный отчет о выполнении конкретных заданий, который он получил от руководителей практики в университете и в организации.

3. Заключение. В заключении практикант делает общие выводы по итогам практики, обозначает достоинства и недостатки, связанные с организацией практики как со стороны организации, так и со стороны вуза, вносит предложения по совершенствованию ее организации.

4. Приложения. В приложения студент может включить копии служебных документов, с которыми он знакомился и работал в период практики, разместить таблицы, схемы, рисунки, диаграммы; представить фотоотчет и т.д.

Отчет предоставляется групповому руководителю практики от университета (*Приложение 2.3*).

**Характеристика** составляется и подписывается руководителем практики от профильной организации, учреждения. В ней дается оценка следующих аспектов:

- уровень теоретических знаний обучающегося
- уровень полученных умений и навыков в период прохождения практики

- отметки о личностных качествах обучающегося, его отношении к выполнению заданий
- рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки обучающегося.

Характеристика заверяется печатью учреждения, в котором обучающийся прошел практику. Незаверенная характеристика не принимается. *(Приложение 2.4).*

**Дневник** практики способствует осмыслению студентом своей работы, формированию практических навыков, овладению методикой правильной оценки своих собственных умений, анализу и оценке социальной деятельности. Полное отражение в дневнике результатов повседневной работы позволяет студенту глубже проникнуть в суть своей профессии.

Дневник практики проверяется групповыми руководителями и институтским руководителем. Состояние дневников учитывается при выставлении оценок за практику.

В содержание дневника входят следующие основные разделы:

- 1) права и обязанности студентов-практикантов;
- 2) этапы практики;
- 3) ежедневный график выполнения заданий *(Приложение 2.5).*

По итогам учебной практики обучающихся проводится зачет, на котором обучающиеся представляют и защищают свои отчеты о проделанной работе в период практики.

Отчетные документы должны быть сданы на выпускающую кафедру за 2 дня до завершения срока практики. После окончания практики организовывается и проводится итоговая конференция по практике.

## **8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ**

В ходе производственной практики обучающиеся используют весь комплекс научно-исследовательских и научно-производственных методов и технологий для выполнения различных видов работ.

В ходе выполнения индивидуального задания обучающиеся могут использовать компьютерную технику и системы связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки необходимой информации.

## **9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **9.1 Основная литература**

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Социально-психологические технологии работы с различными группами		2	ЭБС	

	населения [Текст]: учебное пособие/ Сухов, А.Н., Гераськина, М.Г., Захарова, А.А., Старикова, О.В., Кирсанова, О.С., Корчагина, Л.М., Антонова, С.И. . Под общ. ред. Сухова, А.Н. – Москва, ООО "Издательство "Юнити -Дана", 2019 г. – 271 с. – Режим доступа: <a href="https://elibrary.ru/item.asp?id=35379347">https://elibrary.ru/item.asp?id=35379347</a> (дата обращения: 20.08.2018).				
2.	Стратегия и практика достижения высшей научной квалификации субъектом инновационного труда [Текст]: монография / Анцупов, А. Я., Аристер, Н. И., Вахнина В.В. и др. Под общ. ред. Пахомова, С.И., Кубышко, В.Л.– КТ "Буки-Веди", Москва, 2018. — 550 с. – Режим доступа: <a href="https://elibrary.ru/download/elibrary_35568229_12743508.pdf">https://elibrary.ru/download/elibrary_35568229_12743508.pdf</a> (дата обращения: 20.08.2018).		2	ЭБС	
3.	Сухов, А.Н. Основы психосоциальной работы с населением [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Н. Сухов. – Электрон.дан. – Москва: ФЛИНТА, 2013. – 638 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/20269">https://e.lanbook.com/book/20269</a> . – Загл. с экрана (дата обращения: 20.08.2018).		2	ЭБС	

## 9.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре

1.	Агапов Е.П. Методы исследований в социальной работе [Текст]: учебное пособие. – М., 2014 г.		2	6	-
2.	Павленок, П.Д. Теория, история и методика социальной работы. Избранные работы [Электронный ресурс] : учебное пособие / П.Д. Павленок. — Электрон.дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 592 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/93386">https://e.lanbook.com/book/93386</a> . — Загл. с экрана (дата обращения 20.08 2018 г.)		2	ЭБС	
3.	Практикум по психосоциальной работе с населением [Текст]: учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по направлению бакалавриата и магистратуры «Социальная работа». Под ред. А.Н. Сухова. – Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Рязань, 2016. – 113 с.		2	30	-
4.	Психология социальной работы [Текст] : учебное пособие / А. М. Руденко, С. И. Самыгин. - Москва : Дашков и К, 2014. - 268 с.		2	6	
5.	Социальная психология [Электронный ресурс] : [учебное пособие для студентов вузов] / под ред. А. Н. Сухова; [А. Н. Сухов [и др.]. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 615 с. - Заглавие с титул.экрана. - Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118148">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118148</a> (14.10.2016). - Рек. Учебно-		2	ЭБС	

	методическим центром. - Рек. Научно-исследовательским ин-том образования и науки. - ISBN 978-5-238-02192- (Дата обращения: 20.08.2018).				
6.	Сухов А.Н., Захарова А.А. Подготовка и защита квалификационных работ [Текст]: методические рекомендации. – Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Рязань, 2013. – 88 с.		2	30	-

### 9.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы:

1. BOOK.ru [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 20.08.2018).
2. East View [Электронный ресурс]: [база данных]. – Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С.А. Есенина. – Режим доступа: <http://dlib.eastview.com> (дата обращения: 20.08.2018).
3. Moodle [Электронный ресурс]: среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. - Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С.А. Есенина, из любой точки, имеющий доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 20.08.2018).
4. Royal Society of Chemistry journals [Электронный ресурс]: [база данных]. – Доступ к полным текстам архива научных журналов 1841-2007 гг. из сети РГУ имени С.А. Есенина. – Режим доступа: <http://pubs.rsc.org/en/Journals?key=Title&value=Current> (дата обращения: 20.08.2018).
5. Znanium.com [Электронный ресурс]: электронная библиотека.– Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 20.08.2018).
6. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 20.08.2018).
7. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main.ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main.ub_red) (дата обращения: 20.08.2018).
8. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс]: официальный сайт /Рос. гос. б-ка. - Москва: Рос. гос. б-ка, 2003. - Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 20.08.2018).

9. Юрайт [Электронный ресурс]: электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 20.08.2018).
10. Научная библиотека РГУ имени С.А. Есенина [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/> (дата обращения: 20.08.2018).
11. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrarv.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
12. КиберЛенинка [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://cuberleninka.ru/?> свободный (дата обращения: 20.08.2018).
13. EqWorld. The World of Mathematical Equations [Электронный ресурс]: Международный научно-образовательный сайт. – Режим доступа: <http://eqworld.ipmnet.ru/indexr.htm>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
14. Министерство труда и социальной защиты РФ [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.rosmintrud.ru>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
15. Правительство Рязанской области [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.ryazangov.ru>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
16. Министерство труда и социальной защиты населения Рязанской области [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <https://mintrudsoc.ryazangov.ru>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
17. Социальная работа / Портал о социальной работе [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://soc-work.ru>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
18. О социальной работе из первых рук [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <https://socfaqtur.wordpress.com>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
19. Социалка. Неформальный сайт социальных работников [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://socialka.clan.su> (дата обращения: 20.08.2018).

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Организация, на базе которой организуется и проводится производственная практика магистрантов, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей профессиональную подготовку к коммуникативному виду деятельности.

В качестве баз производственной практики могут выступать организации, с которыми Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина заключил соответствующие договоры на проведение практики.

Основным условием выбора организации для проведения производственной практики является возможность магистранта получить определенные практические умения и навыки коммуникативной деятельности в сфере государственного и муниципального управления, сформировать соответствующие компетенции.

В качестве *баз практики* выступают:

1. Министерство социальной защиты населения Рязанской области
2. ГБУ РО «Комплексный центр социального обслуживания населения города Рязань»
3. ГБУ РО «Комплексный центр социального обслуживания населения «Семья»

## **11. Иные сведения и материалы**

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

## Приложение 1

### Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

ВИД ПРАКТИКИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

ТИП ПРАКТИКИ  
Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Паспорт фонда оценочных средств по практике для промежуточного контроля успеваемости

№ п/п	Контролируемые этапы практики (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Организационный этап	ПК-2	Отчёт, дневник практики, характеристика
2.	Основной этап	ПК-1, ПК-11, ПК-12	Отчёт, дневник практики, характеристика
3.	Заключительный этап	ПК-2	Отчёт, дневник практики, характеристика

### ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ПК-1	способностью проводить фундаментальные и прикладные научные исследования в области социальной работы на основе использования отечественного и зарубежного опыта, с помощью современных исследовательских	знать	
		1 особенности прикладного диссертационного исследования	ПК-1 31
		2 процедуру проведения социально-психологической диагностики	ПК-1 32
		уметь	
		1 прикладные диссертационные	ПК-1 У1

	методов, с применением современной аппаратуры, оборудования, информационных технологий	исследования	
		2 проводить социально-психологическую диагностику и обрабатывать полученные результаты	ПК-1 У2
		владеть	
		1 навыками проведения прикладного исследования, обработки его результатов	ПК-1 В1
		2. навыками проведения социально-психологической диагностики и обработки её результатов	ПК-1 В2
ПК-2	способностью профессионально составлять и оформлять научно-техническую документацию, научные отчёты, представлять результаты исследовательской работы с учётом специфики исследования теории и практики социальной работы	знать	
		1 требования к составлению индивидуального плана-графика работы	ПК-2 31
		2 требования к структуре аналитического отчёта по итогам практики	ПК-2 32
		уметь	
		1 соблюдать строгое выполнение индивидуального плана-графика работы	ПК-2 У1
		2 составлять аналитический отчёт по итогам практики	ПК-2 У2
		владеть	
		1 навыками выполнения заданий практики в соответствии с индивидуальным планом-графиком работы	ПК-2 В1
2 навыками составления и оформления аналитического отчёта по итогам практики	ПК-2 В2		
ПК-11	владению знаниями об основных тенденциях развития социально-технологической деятельности и готовностью к их применению в сфере своей профессиональной деятельности	знать	
		1 основные тенденции развития социально-технологической деятельности,	ПК-11 31
		2 сферу своей профессиональной деятельности	ПК-11 32
		уметь	
		1 анализировать социально-психологические технологии, применяемые в работе учреждения с населением	ПК-11 У1
		2 анализировать социально-психологические технологии по теме диссертационного исследования	ПК-11 У2

		владеть	
		1 навыками анализа социально-психологических технологий, применяемых в работе учреждения с населением	ПК-11 В1
		2 навыками анализа социально-психологических технологий по теме диссертационного исследования	ПК-11 В2
ПК-12	способностью конструировать и реализовывать технологии оказания социальных услуг	знать	
		1 социальные технологии	ПК-12 З1
		2 социально-психологические технологии оказания социальных услуг	ПК-12 З2
		уметь	
		1 конструировать социально-психологические технологии по теме диссертационного исследования	ПК-12 У1
		2 реализовывать социально-психологические технологии в рамках социального проекта	ПК-12 У2
		владеть	
		1 навыками конструирования социально-психологических технологий по теме диссертационного исследования	ПК-12 В1
2 навыками реализации социально-психологических технологий в рамках социального проекта	ПК-12 В2		

### ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ (ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЁТ)

Основной формой оценочного средства по практике является отчёт. Структура и содержание отчёта полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального (типового) задания обучающегося по практике.

#### ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЁТА КАК ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

№	Этапы и содержание работы по практике	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
---	---------------------------------------	---

1.	Составление индивидуального плана-графика работы	ПК-2 31В1У1
2.	Социально-психологические технологии работы с населением, применяемые в работе данного учреждения с населением	ПК-11 31В1У1
3.	Инновационные технологии в работе данного учреждения по оказанию социальных услуг населению	ПК-11 31В1У1 ПК-12 31У1В1
4.	Социальный проект в рамках темы магистерской диссертации (ПК-12).	ПК-12 32В2У2 ПК-11 32В2У2
5.	Проведение эмпирического исследования, обработка полученных результатов	ПК-1 31В1У1 32В2У2
6.	Оформление документов по практике в соответствии с требованиями	ПК-2 32В2У2
7.	Участие в работе итоговой конференции	ПК-2 31В1У1 32В2У2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы  
 Кафедра социальной психологии и социальной работы  
 Код, наименование направления и профиля подготовки 39.04.02 Социальная работа

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на производственную практику по получению профессиональных умений и опыта  
 профессиональной деятельности

студента

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
 \_\_\_\_\_ (курс) \_\_\_\_\_ (группа) \_\_\_\_\_ (очной формы обучения)

1. Тема задания на практику \_\_\_\_\_
2. Срок практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ Срок сдачи студентом отчета
3. Место прохождения практики \_\_\_\_\_
4. Вид практики (тип) практики \_\_\_\_\_

№	Содержание работы	Форма отчетности
1.	Осуществить информационно-аналитическую деятельность по теме магистерской диссертации: завершить изучение литературы по теме магистерской диссертации, подобрать и обосновать диагностические методики, определить объем выборки респондентов	Список литературы, диагностические методики в соответствии с темой магистерской диссертации
2.	Провести эмпирическое исследование по теме магистерской диссертации: осуществить сбор эмпирического материала по теме магистерской диссертации, обработать полученные результаты	График работы по проведению эмпирического исследования Отчёт
3.	Разработать социальный проект по оказанию психосоциальной помощи в рамках темы магистерской диссертации: разработать теоретико-методологическую и процедурную части социального проекта, в том числе подобрать и обосновать активные методы воздействия на объект исследования (тренинги)	Рабочий вариант социального проекта

Содержание практики и планируемые результаты практики согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель практики

от РГУ имени С.А.Есенина \_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

Руководитель практики

от профильной организации \_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

Задание принял к исполнению (студент) \_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Институт психологии, педагогики и социальной работы  
 Кафедра социальной психологии и социальной работы  
 Код, наименование направления и профиля подготовки 39.04.02 Социальная работа

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ  
 ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
 по получению профессиональных умений и опыта профессиональной  
 деятельности**  
 (вид, тип практики)

Студента

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
 \_\_\_\_\_ (курс) \_\_\_\_\_ (группа) \_\_\_\_\_ (очной, заочной формы обучения)

№	Этапы практики	Планируемые виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	Организационный	Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от профильной организации; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	1 день практики	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел. Студент - _____  Выполнено  Руководитель практики от РГУ _____  Руководитель практики от профильной организации _____

2	Основной	<p>Анализ целей и основных направлений деятельности учреждения; изучение документов и основных нормативных актов, регламентирующих деятельность учреждения по оказанию помощи различным группам населения; анализ структуры учреждения; изучение специфики деятельности структурных подразделений учреждения.</p> <p>Изучение кадрового состав учреждения (должностные права, обязанности, квалификационные требования сотрудников).</p> <p>Изучение социального положения в регионе той группы населения, на которую направлено научное исследование, и определение проблемы и системы помощи данной группе населения</p> <p>Изучение психосоциальных технологий в работе учреждения с той группой населения, на которую направлено научное исследование, и определение результатов, полученных от внедрения данных технологий</p>	1-2 недели практики	<p>Выполнено</p> <p>Руководитель практики от РГУ _____</p> <p>Руководитель практики от профильной организации _____</p>

3	Заключительный	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.	2 неделя практики	Выполнено Руководитель практики от РГУ _____ Руководитель практики от профильной организации _____
---	----------------	---	-------------------	--

Руководитель практики

от РГУ имени С.А.Есенина \_\_\_\_\_

Подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики

от профильной организации \_\_\_\_\_

Подпись

расшифровка подписи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Образец титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

## ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(Тип: Производственная практика по получению профессиональных умений  
и опыта профессиональной деятельности)

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Направление \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

**Сроки прохождения практики**

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. подпись)

**Руководитель практики  
от профильной организации**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. подпись)

Характеристика составляется и подписывается руководителем практики от профильной организации, учреждения. В ней дается оценка следующих аспектов:

- уровень теоретических знаний обучающегося
- уровень полученных умений и навыков в период прохождения практики
- отметки о личностных качествах обучающегося, его отношении к выполнению заданий
- рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки обучающегося.

Характеристика заверяется печатью учреждения, в котором обучающийся прошел практику. Незаверенная характеристика не принимается.

Примерный шаблон характеристики

## **ХАРАКТЕРИСТИКА**

деятельности студента \_\_\_\_\_  
(ф.и.о.)

во время прохождения практики

\_\_\_\_\_ проходил практику в  
(ф.и.о.)

\_\_\_\_\_ (название учреждения)  
в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

За время прохождения практики ...

Студент зарекомендовал себя...

Результаты практики свидетельствуют о том, что ...

Рекомендованная оценка за практику " \_\_\_\_\_ ".

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

Студент(ка) \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Направление \_\_\_\_\_

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

**Место прохождения практики** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Сроки прохождения практики**

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. подпись)

**Руководитель практики  
от профильной организации**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 2018