

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан факультета физической
культуры и спорта



С.Б. Петрыгин

« 30 » августа 2018 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ВИД ПРАКТИКИ

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

ТИП ПРАКТИКИ

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И
НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Уровень основной профессиональной образовательной программы
бакалавриат

Направление подготовки: **49.03.02 Физическая культура для лиц с
отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)**

Направленность (профиль) подготовки: **Адаптивное физическое воспитание**

Форма обучения: **заочная**

Срок освоения ОПОП: **нормативный – 4 года 6 месяцев**

Курс, семестр, трудоёмкость – **3 курс, 5 семестр, 2 недели, 3 зач. ед.**

Факультет **физической культуры и спорта**

Кафедра: **Медико-биологических и психологических основ физического
воспитания**

Рязань, 2018

1. ЦЕЛЬ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель учебной практики научиться применять знания, умения, общекультурные и профессиональные компетенции на базах практик, реализующих программы для лиц с отклонениями в состоянии здоровья.

2. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика может иметь стационарный и выездной характер. Способ проведения будет зависеть от территориального расположения организации-базы практики.

3. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится дискретно, с полным отрывом от учебных занятий в университете на срок, предусмотренный учебным планом.

4. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО УНИВЕРСИТЕТА

Практика является обязательным разделом ОПОП бакалавриата и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика реализуется в рамках вариативной части Блока 2 Практики – Б2.У Учебная практика Б2.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Для прохождения практики необходимы следующие предшествующие дисциплины:

Психология и педагогика
Возрастная и педагогическая психология
Русский язык и культура речи
Психология физического воспитания
Психология физического воспитания
Этика делового общения

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), профессиональных (ПК), общепрофессиональных (ОПК) компетенций:

| № п/п | Индекс компетенции | Содержание компетенции | В результате прохождения практики обучающиеся должны: | | |
|-------|--------------------|---|--|---|--|
| | | | Знать | Уметь | Владеть |
| 1. | ОК-5 | способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | <ul style="list-style-type: none"> - основы риторики и ораторского искусства; - основные принципы построения монологической речи, диалога, основные принципы построения монологической речи, диалога; - понимать роль и значимость грамотной речи в межличностной вербальной коммуникации участников совместной деятельности; | <ul style="list-style-type: none"> - грамотно и логично строить устную и письменную речь на русском и иностранном языке; - использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном языке и иностранном языке в учебной и профессиональной деятельности; - представлять информацию (учебную, научную и т.д.) широкой аудитории; | <ul style="list-style-type: none"> - нормами русского литературного языка; - иностранным языком в объеме, необходимом для осуществления коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. |
| 2. | ОК-6 | Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | <ul style="list-style-type: none"> - основы теории общения, - способы создания благоприятного психологического климата в коллективе, - основы делового этикета | <ul style="list-style-type: none"> - адаптироваться в гетерогенном коллективе, - строить позитивные межличностные отношения, поддерживать атмосферу сотрудничества, - адекватно воспринимать психологические, культурные особенности коллег | <ul style="list-style-type: none"> - методами конструктивного взаимодействия с коллегами, - способами решения конфликтных ситуаций, - навыками поддержания благоприятного психологического климата в коллективе |
| 3. | ОК-7 | Способностью к самоорганизации и самообразованию | <ul style="list-style-type: none"> - содержание процессов самоорганизации и самообразования, | <ul style="list-style-type: none"> - планировать цели, - устанавливать приоритеты при выборе способов принятия | <ul style="list-style-type: none"> - приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при |

| | | | | | |
|----|-------|--|--|---|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - особенности и технологии реализации процессов самоорганизации и самообразования, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; | <ul style="list-style-type: none"> решений, - самоорганизовываться и самообразовываться | <ul style="list-style-type: none"> выполнении профессиональной деятельности, - навыками самообразования и самоорганизации |
| 4. | ОК-11 | <p>способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения</p> | <ul style="list-style-type: none"> - сущность законов развития природы, общества и мышления; - сущность методов анализа, способов получения, обобщения и систематизации информации; | <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск необходимой информации, - воспринимать, анализировать, обобщать и систематизировать полученную информацию; - находить оптимальные способы достижения поставленных целей; | <ul style="list-style-type: none"> - методами анализа, способами получения и обобщения информации; - культурой мышления, способностью к обобщению информации; - навыками извлечения необходимой для решения проекта информации для выработки системного целостного взгляда на решаемую проблему. |
| 5. | ОПК-5 | <p>умением планировать содержание занятий и других форм использования физических упражнений с учетом возраста, пола, нозологических форм заболеваний занимающихся, санитарно-гигиенических основ образовательной деятельности, климатических, национальных, религиозных особенностей</p> | <ul style="list-style-type: none"> - планирование содержания занятий и других форм использования физических упражнений с учетом возраста, пола, нозологических форм заболеваний занимающихся, - показания и противопоказания к занятиям отдельными видами физических упражнений; - методы и методические приемы обучения двигательным действиям и развития физических и координационных | <ul style="list-style-type: none"> - понимать, принимать, приобщать детей-инвалидов к занятиям адаптивной физической культурой, - формулировать задачи (образовательные, воспитательные, профилактические, лечебно-восстановительные); - подбирать доступные средства, методы, методические приемы, организационные формы занятий. | <ul style="list-style-type: none"> - методикой проведения занятий для различных нозологических групп занимающихся с учетом возраста и пола, - методами обучения двигательным действиям, |

| | | | | | |
|----|-------|---|--|--|---|
| | | | способностей, воспитания и самовоспитания занимающихся, | | |
| 6. | ПК-1 | умением обучать лиц с отклонениями в состоянии здоровья специальным знаниям и способам их рационального применения при воздействии на телесность в соответствии с выделяемыми видами адаптивной физической культуры | <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и термины адаптивной физической культуры; - предмет, цель, приоритетные задачи адаптивной физической культуры; - основные виды адаптивной физической культуры | <ul style="list-style-type: none"> - использовать достижения науки для выбора используемых методов физической культуры; - выделять и применять методы формирования знаний в адаптивной физической культуре; - обучать двигательным действиям в адаптивной физической культуре. | <ul style="list-style-type: none"> - основными компонентами (видами) адаптивной физической культуры; - способами рационального использования средств и методов адаптивной физической культуры; - методами и формами организации адаптивной физической культуры. |
| 7. | ПК-12 | умением работать в междисциплинарной команде специалистов, реализующих процесс восстановления лиц с ограниченными возможностями здоровья | <ul style="list-style-type: none"> - формы и методы организации адаптивной физической культуры; - тенденции интеграции и дифференциации в адаптивной физической культуре и спорте; - цели и задачи адаптивной двигательной рекреации, ее ведущих функций и принципов. | <ul style="list-style-type: none"> - формулировать и выделять задачи, средства и формы организации адаптивной физической культуры; - конкретизировать цели и задачи адаптивной двигательной рекреации, ее функций; - выделять межпредметные связи в процессе организации восстановления лиц с ограниченными возможностями здоровья. | <ul style="list-style-type: none"> - основными знаниями и умениями в процессе использования средств и методов реабилитации лиц с отклонениями в состоянии здоровья; - основными принципами развития физических возможностей; - средствами и методами видов адаптивной двигательной рекреации с учетом различных нозологических форм. |

4.2. Карта компетенций практики

| Наименование практики: | | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности с лицами имеющими отклонения в состоянии здоровья | | | |
|--|---|---|---|---|--|
| В процессе прохождения практики обучающийся формирует и демонстрирует следующие компетенции: | | | | | |
| Общекультурные компетенции | | | | | |
| Компетенции | | Перечень компонентов | Технологии формирования | Форма оценочного средства | Ступени уровней освоения компетенций |
| Индекс | Формулировка | | | | |
| ОК-5 | способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | <p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы риторики и ораторского искусства; - основные принципы построения монологической речи, диалога, основные принципы построения монологической речи, диалога; - понимать роль и значимость грамотной речи в межличностной вербальной коммуникации участников совместной деятельности; <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно и логично строить устную и письменную речь на русском и иностранном языке; - использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на родном языке и иностранном языке в учебной и профессиональной деятельности; - представлять информацию (учебную, научную и т.д.) | <p>Обзорная лекция</p> <p>Учебно-методическая работа</p> <p>Самостоятельная работа</p> <p>Технология индивидуального и группового консультирования в период педагогической практики</p> | <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальное задание; - совместный рабочий график (план) проведения практики; - отчет; - зачет | <p>Пороговый</p> <p>Может осуществлять подбор грамматических, фразеологических и синтаксических средств языка. Владеет методами повышения речевой культуры. Знает основы построения публичной речи.</p> <p>Повышенный</p> <p>Знает основы грамматики, фразеологии, синтаксиса русского языка, правила использования этих знаний при оформлении необходимых документов; основные языковые средства и принципы их употребления; принципы построения и логику устной и письменной речи; грамматические, лексические и стилистические особенности русской речи</p> |

| | | | | | |
|------|---|---|---|---|---|
| | | <p>широкой аудитории;</p> <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормами русского литературного языка; - иностранным языком в объеме, необходимом для осуществления коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. | | | |
| ОК-6 | <p>Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p> | <p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы теории общения, - способы создания благоприятного психологического климата в коллективе, - основы делового этикета <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - адаптироваться в гетерогенном коллективе, - строить позитивные межличностные отношения, поддерживать атмосферу сотрудничества, - адекватно воспринимать психологические, культурные особенности коллег <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами конструктивного взаимодействия с коллегами, - способами решения конфликтных ситуаций, - навыками поддержания благоприятного | <p>Обзорная лекция</p> <p>Учебно-методическая работа</p> <p>Самостоятельная работа</p> <p>Технология индивидуального и группового консультирования в период педагогической практики</p> | <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальное задание; - совместный рабочий график (план) проведения практики; - отчет; - зачет | <p>Пороговый: Уметь собирать и обрабатывать информацию во время практики</p> <p>Повышенный: Осуществлять выбор средств и методов в области адаптивного физического воспитания</p> |

| | | | | | |
|-------|--|---|---|---|---|
| | | психологического климата в коллективе | | | |
| ОК-7 | Способностью к самоорганизации и самообразованию | <p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание процессов самоорганизации и самообразования, - особенности и технологии реализации процессов самоорганизации и самообразования, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать цели, - устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений, - самоорганизовываться и самообразовываться <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности, - навыками самообразования и самоорганизации | <p>Обзорная лекция</p> <p>Учебно-методическая работа</p> <p>Самостоятельная работа</p> <p>Технология индивидуального и группового консультирования в период педагогической практики</p> | <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальное задание; - совместный рабочий график (план) проведения практики; - отчет; - зачет | <p>Пороговый:</p> <p>Знает содержание процессов самоорганизации и самообразования.</p> <p>Повышенный:</p> <p>Владеет приемами саморегуляции, навыками самообразования и самоорганизации</p> |
| ОК-11 | способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения | <p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность законов развития природы, общества и мышления; - сущность методов анализа, способов получения, обобщения и систематизации | <p>Обзорная лекция</p> <p>Учебно-методическая работа</p> <p>Самостоятельная работа</p> <p>Технология индивидуального и</p> | <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальное задание; - совместный рабочий график (план) проведения практики; - отчет; - зачет | <p>Пороговый:</p> <p>Знает сущность законов развития природы, общества и мышления; сущность методов анализа, способов получения, обобщения и</p> |

| | | | | | |
|---|---|--|---|---|--|
| | | <p>информации;</p> <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск необходимой информации, - воспринимать, анализировать, обобщать и систематизировать полученную информацию; - находить оптимальные способы достижения поставленных целей; <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами анализа, способами получения и обобщения информации; - культурой мышления, способностью к обобщению информации; - навыками извлечения необходимой для решения проекта информации для выработки системного целостного взгляда на решаемую проблему. | <p>группового консультирования в период педагогической практики</p> | | <p>систематизации информации;</p> <p>Повышенный:</p> <p>Владеет методами анализа, способами получения и обобщения информации; навыками извлечения необходимой для решения проекта информации.</p> |
| Общепрофессиональные компетенции | | | | | |
| ОПК-5 | <p>умением планировать содержание занятий и других форм использования физических упражнений с учетом возраста, пола, нозологических форм заболеваний занимающихся, санитарно-</p> | <p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирование содержания занятий и других форм использования физических упражнений с учетом возраста, пола, нозологических форм заболеваний занимающихся, - показания и противопоказания к занятиям отдельными видами физических упражнений; - методы и методические | <p>Обзорная лекция Учебно-методическая работа Самостоятельная работа Технология индивидуального и группового консультирования в период педагогической</p> | <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальное задание; - совместный рабочий график (план) проведения практики; - отчет; - зачет | <p>Пороговый</p> <p>планирование содержания занятий и других форм использования физических упражнений с учетом возраста, пола, нозологических форм заболеваний занимающихся, показания и</p> |

| | | | | | |
|------|--|--|---|---|---|
| | гигиенических основ образовательной деятельности, климатических, национальных, религиозных особенностей | приемы обучения двигательным действиям и развития физических и координационных способностей, воспитания и самовоспитания занимающихся, Уметь - понимать, принимать, приобщать детей-инвалидов к занятиям адаптивной физической культурой, - формулировать задачи (образовательные, воспитательные, профилактические, лечебно-восстановительные); - подбирать доступные средства, методы, методические приемы, организационные формы занятий. Владеть - методикой проведения занятий для различных нозологических групп занимающихся с учетом возраста и пола, - методами обучения двигательным действиям, | практики | | противопоказания к занятиям отдельными видами физических упражнений. Повышенный Владеть методикой проведения занятий для различных нозологических групп занимающихся с учетом возраста и пола, методами обучения двигательным действиям. |
| ПК-1 | умением обучать лиц с отклонениями в состоянии здоровья специальным знаниям и способам их рационального применения при | Знать - основные понятия и термины адаптивной физической культуры; - предмет, цель, приоритетные задачи адаптивной физической культуры; | Обзорная лекция Учебно-методическая работа Самостоятельная работа Технология индивидуального и | - индивидуальное задание; - совместный рабочий график (план) проведения практики; - отчет; - зачет | Пороговый Знает основные понятия и термины адаптивной физической культуры; умеет выделять методы формирования знаний в АФК. |

| | | | | | |
|-------|---|--|---|--|---|
| | <p>воздействию на телесность в соответствии с выделяемыми видами адаптивной физической культуры</p> | <p>- основные виды адаптивной физической культуры Уметь - использовать достижения науки для выбора используемых методов физической культуры; - выделять и применять методы формирования знаний в адаптивной физической культуре; - обучать двигательным действиям в адаптивной физической культуре. Владеть - основными компонентами (видами) адаптивной физической культуры; - способами рационального использования средств и методов адаптивной физической культуры; - методами и формами организации адаптивной физической культуры.</p> | <p>группового консультирования в период педагогической практики</p> | | <p>Повышенный Умеет обучать двигательным действиям в адаптивной физической культуре; владеет способами рационального использования средств и методов адаптивной физической культуры</p> |
| ПК-12 | <p>умением работать в междисциплинарной команде специалистов, реализующих процесс восстановления лиц с ограниченными возможностями здоровья</p> | <p>Знать - формы и методы организации адаптивной физической культуры; - тенденции интеграции и дифференциации в адаптивной физической культуре и спорте; - цели и задачи адаптивной двигательной рекреации, ее ведущих функций и принципов</p> | <p>Обзорная лекция Учебно-методическая работа Самостоятельная работа Технология индивидуального и группового консультирования в период</p> | <p>- индивидуальное задание; - совместный рабочий график (план) проведения практики; - отчет; - зачет</p> | <p>Пороговый Знает формы и методы организации АФК; умеет выделять задачи, средства и формы организации АФК. Повышенный Умеет выделять межпредметные связи в процессе организации</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|--------------------------------|--|---|
| | | <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать и выделять задачи, средства и формы организации адаптивной физической культуры; - конкретизировать цели и задачи адаптивной двигательной рекреации, ее функций; - выделять межпредметные связи в процессе организации восстановления лиц с ограниченными возможностями здоровья <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными знаниями и умениями в процессе использования средств и методов реабилитации лиц с отклонениями в состоянии здоровья; - основными принципами развития физических возможностей; - средствами и методами видов адаптивной двигательной рекреации с учетом различных нозологических форм | <p>педагогической практики</p> | | <p>восстановления лиц с ограниченными возможностями здоровья; владеет средствами и методами видов адаптивной двигательной рекреации с учетом различных нозологических форм.</p> |
|--|--|--|--------------------------------|--|---|

4.3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (Приложение 1)

Промежуточная аттестация обучающихся по Практике предусматривает зачет. Она включает оценки за комплект отчетной документации.

Отчетную документацию по практике оценивает групповой руководитель практики по кафедре медико-биологических и психологических основ физического воспитания.

При выставлении оценки учитывается:

- участие в обсуждении посещенных занятий;
- представление отчетной документации в указанные сроки и в соответствии с требованиями;
- сформированность компетенций, предусмотренных практикой.

В ходе Практики студенты поэтапно оформляют **отчетную документацию**:

1. Индивидуальное задание (ОК-5 32, 33, У1, У2, ОК-6 32, У1, У2, У3, ОК-6 В1, В2, В3, ОК-7 31, 32, У1, У2, У3, В1, В2, ОК-11 У1, У2, В1, В2, В3, ОПК-5 У2, ПК-1 31, 32, У2, В2; ПК-12 31, 33, У1, В1), включающее:

- Анализ занятия (ОК-5 31,32, 33, У1, У2, У3, В1, В2, ОК-6 31, 32, 33, У1, У2, У3, В1, В2, В3, ОК-7 31, 32, У1, У2, У3, В1, В2, ОК-11 31, 32, У1, У2, У3, В1, В2, В3, ОПК-5 31, 32, 33, У1, У2, У3, В1, В2; ПК-1 У1, У2, У3, 31, 32, 33, В1, В2, В3; ПК-12 У1, У2, У3, 31, 32, 33, В1, В2, В3)

2. Совместный рабочий график (план) проведения практики (ОК-5 У2, У3, ОК-6 32, 33, У2, В1, В3, ОК-7 У1, ОК-11 В1, В2, В3)

3. Отчет по практике (ОК-5 31,32, 33, У1, У2, У3, В1, В2, ОК-6 31, 32, 33, У1, У2, У3, В1, В2, В3, ОК-7 31, 32, У1, У2, У3, В1, В2, ОК-11 31, 32, У1, У2, У3, В1, В2, В3, ОПК-5 31, 32, 33, У1, У2, У3, В1, В2)

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ

Общая трудоемкость практики в 5 семестре составляет: 2 недели – 3 зачетных единиц – общее количество часов: 108 часов, в том числе объем контактной работы 1,2 часов.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Содержание этапов | Формы текущего контроля |
|-------|--------------------------|--|--|
| 1. | Подготовительный: | 1. Участие в проводимой на кафедре установочной конференции по вопросам содержания и | Ведомость по технике безопасности Получение |

| | | | |
|----|------------------------|--|---|
| | | организации практики; 2. Составление рабочего плана-графика на период практики 3. Знакомство с учреждением; | индивидуальных заданий |
| 2. | Основной: | 1. Посетить два занятия с целью наблюдений за отдельными сторонами учебно-воспитательного процесса; 2. Провести анализ занятия по АФК | Контрольные посещения занятий. |
| 3. | Заключительный: | 1. Обработка полученных данных. 2. Презентация отчета по практике на итоговой конференции. | Отчет по практике Характеристика на студента |

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В период прохождения учебной практики «По получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» обучающийся поэтапно формирует пакет документов, необходимых для промежуточной аттестации по итогам практики. Данные документы в установленные сроки студент предоставляет на выпускающую кафедру. Зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Предусмотрены следующие формы отчетности по учебной практике «По получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности с лицами имеющими отклонения в состоянии здоровья»:

- индивидуальное задание (согласованное с руководителем практики от профильной организации);
- совместный рабочий график (план) проведения практики;
- отчет;
- отзыв с места прохождения практики.

Индивидуальное задание для обучающегося, которое необходимо выполнить в период практики, разрабатывается руководителем практики от университета и выдается студенту перед началом практики. В индивидуальном задании конкретизируется содержание деятельности и планируемые результаты. Индивидуальное задание согласуется с руководителем практики от профильной организации. *(Приложение 2.1)*

Совместный рабочий график (план) проведения практики составляется руководителем практики от факультета. В нем отражается перечень запланированных мероприятий, исходя из цели, задач практики и места ее прохождения. Устанавливаются сроки выполнения запланированных мероприятий с указанием конкретных дат. Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем практики от профильной организации. *(Приложение 2.3)*

Отчет о прохождении практики (Приложение 2.2) должен содержать описание проделанной работы в соответствии с графиком и индивидуальным заданием, а также предложения и впечатления по практике.

Отзыв. Отзыв составляется и подписывается руководителем профильной организации и заверяется печатью. В отзыве должны отражаться оценка уровня подготовки обучающегося, проявленного при выполнении заданий практики, а также его отношение к работе. (Приложение 2.4)

8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

В ходе практики, обучающиеся используют весь комплекс научно-производственных методов и технологий для выполнения различных видов работ.

В ходе выполнения индивидуального задания, обучающиеся могут использовать компьютерную технику и системы связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки необходимой информации.

В условиях Практики студентам необходимо использовать разнообразные образовательные технологии: технология реабилитационной деятельности, профессиональной ориентации, взаимодействия и общения, разбор конкретных методик реабилитации, активные формы проведения занятий.

Активные формы проведения занятий:

Проблемно-деятельностное обучение – последовательная и целенаправленная постановка задач реабилитационной деятельности. Эффективность поставленных задач реализуется составлением адекватных и целесообразных методик реабилитационной деятельности. В итоге у студентов воспитывается опыт творческой деятельности, формируются способности: к планированию заданной деятельности согласно поставленным задачам по реабилитации лиц с отклонениями в состоянии здоровья.

Дифференцированное обучение – учёт индивидуальных анатомо-физиологических особенностей, уровня физического развития лиц, требующих реабилитационных мероприятий с целью компенсации утраченных или ослабленных функций организма. Устранение возникающих в процессе занятий, проводимых студентами, индивидуальных ошибок, коррекция используемых рекомендуемых методик реабилитации.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

9.1 Основная литература

| № п/п | Автор (ы), наименование, вид издания, место издания и издательство, год | Используется при изучении разделов | Семестр | Количество экземпляров | |
|-------|---|------------------------------------|---------|------------------------|------------|
| | | | | В библиотеке | На кафедре |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

| | | | | | |
|---|---|---------|---|-------|--|
| 1 | Холодов Ж.К. Теория и методика физической культуры и спорта: учебник. - М.: Издательский центр «Академия», 2014. - 480 с. (есть и пред. изд.) | 1, 2, 3 | 5 | 10+10 | |
| 2 | Адаптивная физическая культура: краткий словарь терминов / [авт.-сост. В. М. Ериков, А. А. Никулин]; РГУ им. С. А. Есенина. - Рязань : РГУ, 2015. - 200 с. | 1, 2, 3 | 5 | 50 | |
| 3 | Макеева, В.С. Теория и методика физической культуры : учебно-методическое пособие / В.С. Макеева ; Межрегиональная Академия безопасности и выживания. - Орел : МАБИВ, 2014. - 132 с. : табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428644 (04.05.2016). | 1, 2, 3 | 5 | | |

9.2 Дополнительная литература

| № п/п | Автор (ы), наименование, вид издания, место издания и издательство, год | Используется при изучении разделов | Семестр | Количество экземпляров | |
|-------|---|------------------------------------|---------|------------------------|------------|
| | | | | В библиотеке | На кафедре |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Теория и организация АФК / под общ.ред. С.П.Евсеева. Т. 1. - М.: Советский спорт, 2003. | 1, 2, 3 | 5 | 5 | |
| 2 | Теория и организация АФК / под общ.ред. С.П.Евсеева. Т. 2. - М.: Советский спорт, 2007. | 1, 2, 3 | 5 | 5 | |
| 3 | Жук И.А. Общая патология и тератология. - М.: Академия, 2003. | 1, 2, 3 | 5 | 5 | 2 |
| 4 | Сапего, А.В. Частные методики адаптивной физической культуры : учебное пособие / А.В. Сапего, О.Л. Тарасова, И.А. Полковников ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет». - Кемерово : Кемеровский государственный | 1, 2, 3 | 5 | | |

| | | | | | |
|---|---|---------|---|--|--|
| | университет, 2014. - 228 с. : ил. - Библиогр. в кн [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278924 (21.05.2016). | | | | |
| 5 | Фокина, И.В. Гимнастические упражнения в системе реабилитации лиц с ограниченными возможностями : электронное учебно-методическое пособие / И.В. Фокина ; Кафедра теоретических основ физической культуры, Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет». - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014. - 110 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437465 (21.05.2016) 6 сем, разделы 1-9. | 1, 2, 3 | 5 | | |
| 6 | Миллер, Л.Л. Спортивная медицина : учебное пособие / Л.Л. Миллер ; Национальный государственный университет физической культуры, спорта и здоровья им. П.Ф. Лесгафта, Санкт-Петербург. - М. : Человек, 2015. - 184 с. : табл. - Библиогр.: с. 172-175. - ISBN 978-5-906131-47-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=298248 (05.05.2016). | 1, 2, 3 | 5 | | |

9.3 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. - Режим доступа: <http://elibrarv.ru/defaultx.asp>, свободный (дата

обращения: 15.04.2018).

2. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. - Режим доступа: <https://cvberleninka.ru/>? свободный (дата обращения: 15.04.2018).

3. EqWorld. The World of Mathematical Equations [Электронный ресурс] : Международный научно-образовательный сайт. - Режим доступа: <http://eqworld.ipmnet.ru/indexr.htm>, свободный (дата обращения: 15.04.2018).

4. Prezentacva.ru [Электронный ресурс]: образовательный портал. - Режим доступа: <http://prezentacva.ru>. свободный (дата обращения: 15.04.2018).

5. Библиотека методических материалов для учителя [Электронный ресурс] : образовательный портал // Инфоурок. - Режим доступа: <https://infourok.ru/biblioteka>. свободный (дата обращения: 15.04.2018).

6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. - Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения: 15.04.2018).

7. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] : [образовательный портал]. - Режим доступа: <http://www.school.edu.ru>. свободный (дата обращения: 15.04.2018).

8. Российская педагогическая энциклопедия [Электронный ресурс] : электронная энцикл. // Гумер — гуманитарные науки. - Режим доступа: http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/resspenc/mdexphp, свободный (дата обращения: 15.04.2018).

9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] // Единое окно доступа к образовательным ресурсам. - Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>. свободный (дата обращения: 15.04.2018).

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Требования к помещениям, местам для проведения учебной практики: базовые учреждения должны иметь помещения с набором приспособлений и инвентаря для различных разделов программы, раздевалки с учетом особенностей больных.

Требования к специализированному оборудованию: согласно особенностям проведению занятий с больными различных нозологических групп.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Вид практики: Учебная практика

Тип практики: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

| № п/ | Контролируемые этапы практики (результаты по разделам) | Код контролируемой компетенции (или её части) | Наименование оценочного средства |
|------|--|---|----------------------------------|
| 1. | Подготовительный этап | ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-11, ОПК-5, ПК-1, ПК-12 | Зачет |
| 2. | Основной этап | | |
| 3. | Заключительный этап | | |

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

| Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части) | Элементы компетенции | Индекс элемента |
|--|---|---|-----------------|
| ОК-5 | способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | знать | |
| | | 1 основы риторики и ораторского искусства; | ОК-5 31 |
| | | 2 основные принципы построения монологической речи, диалога, основные принципы построения монологической речи, диалога; | ОК-5 32 |
| | | 3 понимать роль и значимость грамотной речи в межличностной вербальной коммуникации участников совместной деятельности | ОК-5 33 |
| | | уметь | |
| | | 1 грамотно и логично строить устную и письменную речь на русском и иностранном языке;- | ОК-5 У1 |
| 2 использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на | ОК-5 У2 | | |

| | | | |
|---|--|---|---------|
| | | родном языке и иностранном языке в учебной и профессиональной деятельности; | |
| | | 3 представлять информацию (учебную, научную и т.д.) широкой аудитории; | ОК-5 У3 |
| | | владеть | |
| | | - нормами русского литературного языка; | ОК-5 В1 |
| | | - иностранным языком в объеме, необходимом для осуществления коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. | ОК-5 В2 |
| ОК-6 | Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | знать | |
| | | 1 основы теории общения, | ОК-6 31 |
| | | 2 способы создания благоприятного психологического климата в коллективе, | ОК-6 32 |
| | | 3 основы делового этикета | ОК-6 33 |
| | | уметь | |
| | | 1 адаптироваться в гетерогенном коллективе, | ОК-6 У1 |
| | | 2 строить позитивные межличностные отношения, поддерживать атмосферу сотрудничества, | ОК-6 У2 |
| | | 3 адекватно воспринимать психологические, культурные особенности коллег | ОК-6 У3 |
| | | владеть | |
| | | 1 методами конструктивного взаимодействия с коллегами, | ОК-6 В1 |
| 2 способами решения конфликтных ситуаций, | ОК-6 В2 | | |
| 3 навыками поддержания благоприятного психологического климата в коллективе | ОК-6 В3 | | |
| ОК-7 | Способностью к самоорганизации и самообразованию | знать | |
| | | 1 содержание процессов самоорганизации и самообразования, | ОК-7 31 |
| | | 2 особенности и технологии реализации процессов самоорганизации и | ОК-7 32 |

| | | | | |
|-------|--|--|---------------------------|--|
| | | самообразования, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности | | |
| | | уметь | | |
| | | 1 планировать цели, | ОК-7 У1 | |
| | | 2 устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений, | ОК-7 У2 | |
| | | 3 самоорганизовываться и самообразовываться | ОК-7 У3 | |
| | | владеть | | |
| | | 1 приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении профессиональной деятельности, | ОК-7 В1 | |
| | | 2 навыками самообразования и самоорганизации | ОК-7 В2 | |
| ОК-11 | способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения | знать способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения | информационные технологии | |
| | | 1 сущность законов развития природы, общества и мышления; | ОК-11 З1 | |
| | | 2 сущность методов анализа, способов получения, обобщения и систематизации информации; | ОК-11 З2 | |
| | | уметь | | |
| | | 1 осуществлять поиск необходимой информации, | ОК-11 У1 | |
| | | 2 воспринимать, анализировать, обобщать и систематизировать полученную информацию; | ОК-11 У2 | |
| | | 3 находить оптимальные способы достижения поставленных целей; | ОК-11 У3 | |
| | | владеть | | |
| | | 1 методами анализа, способами получения и обобщения информации; | ОК-11 В1 | |
| | | 2 культурой мышления, способностью к обобщению информации; | ОК-11 В2 | |
| | | 3 навыками извлечения необходимой для решения проекта информации для выработки системного целостного взгляда на решаемую проблему. | ОК-11 В3 | |
| ОПК-5 | умением планировать содержание занятий и | знать | | |
| | | 1 планирование содержания | ОПК-5 З1 | |

| | | | |
|------|--|--|----------|
| | других форм использования физических упражнений с учетом возраста, пола, нозологических форм заболеваний занимающихся, санитарно-гигиенических основ образовательной деятельности, климатических, национальных, религиозных особенностей | занятий и других форм использования физических упражнений с учетом возраста, пола, нозологических форм заболеваний занимающихся, | |
| | | 2 показания и противопоказания к занятиям отдельными видами физических упражнений | ОПК-5 32 |
| | | 3 методы и методические приемы обучения двигательным действиям и развития физических и координационных способностей, воспитания и самовоспитания занимающихся, | ОПК-5 33 |
| | | уметь | |
| | | 1 понимать, принимать, приобщать детей-инвалидов к занятиям адаптивной физической культурой, | ОПК-5 У1 |
| | | 2 формулировать задачи (образовательные, воспитательные, профилактические, лечебно-восстановительные); | ОПК-5 У2 |
| | | 3 подбирать доступные средства, методы, методические приемы, организационные формы занятий. | ОПК-5 У3 |
| | | владеть | |
| | | 1 методикой проведения занятий для различных нозологических групп занимающихся с учетом возраста и пола, | ОПК-5 В1 |
| | | 2 методами обучения двигательным действиям, | ОПК-5 В2 |
| ПК-1 | умением обучать лиц с отклонениями в состоянии здоровья специальным знаниям и способам их рационального применения при воздействии на телесность в соответствии с выделяемыми видами адаптивной физической культуры | знать | |
| | | - основные понятия и термины адаптивной физической культуры; | ПК-1 31 |
| | | - предмет, цель, приоритетные задачи адаптивной физической культуры; | ПК-1 32 |
| | | - основные виды адаптивной физической культуры | ПК-1 33 |
| | | уметь | |
| | | - использовать достижения науки для выбора используемых методов физической культуры | ПК-1 У1 |
| | | - выделять и применять методы формирования знаний в адаптивной физической | ПК-1 У2 |

| | | | |
|-------|--|--|----------|
| | | культуре; | |
| | | - обучать двигательным действиям в адаптивной физической культуре | ПК-1 У3 |
| | | владеть | |
| | | - основными компонентами (видами) адаптивной физической культуры; | ПК-1 В1 |
| | | - способами рационального использования средств и методов адаптивной физической культуры; | ПК-1 В2 |
| | | - методами и формами организации адаптивной физической культуры. | ПК-1 В3 |
| ПК-12 | умением работать в междисциплинарной команде специалистов, реализующих процесс восстановления лиц с ограниченными возможностями здоровья | знать | |
| | | - формы и методы организации адаптивной физической культуры; | ПК-12 31 |
| | | - тенденции интеграции и дифференциации в адаптивной физической культуре и спорте; | ПК-12 32 |
| | | - цели и задачи адаптивной двигательной рекреации, ее ведущих функций и принципов | ПК-12 33 |
| | | уметь | |
| | | - формулировать и выделять задачи, средства и формы организации адаптивной физической культуры; | ПК-12 У1 |
| | | - конкретизировать цели и задачи адаптивной двигательной рекреации, ее функций; | ПК-12 У2 |
| | | - выделять межпредметные связи в процессе организации восстановления лиц с ограниченными возможностями здоровья | ПК-12 У3 |
| | | владеть | |
| | | - основными знаниями и умениями в процессе использования средств и методов реабилитации лиц с отклонениями в состоянии здоровья; | ПК-12 В1 |
| | | - основными принципами развития физических возможностей; | ПК-12 В2 |
| | | - средствами и методами видов адаптивной двигательной рекреации с учетом различных | ПК-12 В3 |

| | | |
|--|----------------------|--|
| | нозологических форм. | |
|--|----------------------|--|

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ (ЗАЧЕТ)

Основной формой оценочного средства по практике является отчет. Структура и содержание отчета полностью соответствует структуре и содержанию индивидуального (типового) задания обучающегося по практике.

ФОРМА ОТЧЕТА КАК ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

| № | *Этапы и содержание работы по практике | Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов |
|----|--|---|
| 1. | <p>Подготовительный:</p> <p>1. Составить рабочий план-график на период практики</p> <p>2. Знакомство с учреждением;</p> | <p>ОК-5 32, 33, У1, У2, ОК-6 32, У1, У2, У3, ОК-6 В1, В2, В3, ОК-7 31, 32, У1, У2, У3, В1, В2, ОК-11 У1, У2, В1, В2, В3, ОПК-5 У2, ПК-1 31, 32, У2, В2; ПК-12 31, 33, У1, В1</p> |
| 2. | <p>Основной:</p> <p>1. Посетить два занятия с целью наблюдений за отдельными сторонами учебно-воспитательного процесса;</p> <p>2. Провести анализ занятия по АФК</p> | <p>ОК-5 31,32, 33, У1, У2, У3, В1, В2, ОК-6 31, 32. 33, У1, У2, У3, В1, В2, В3, ОК-7 31, 32, У1, У2, У3, В1, В2, ОК-11 31, 32, У1, У2, У3, В1,В2, В3, ОПК-5 31, 32, 33, У1, У2, У3, В1, В2; ПК-1 У1, У2, У3, 31, 32, 33, В1, В2, В3; ПК-12 У1, У2, У3, 31, 32, 33, В1, В2, В3</p> |
| 3. | <p>Заключительный:</p> <p>1. Обработка полученных данных.</p> <p>2. Презентация отчета по практике на итоговой конференции.</p> | <p>ОК-5 31,32, 33, У1, У2, У3, В1, В2, ОК-6 31, 32. 33, У1, У2, У3, В1, В2, В3, ОК-7 31, 32, У1, У2, У3, В1, В2, ОК-11 31, 32, У1, У2, У3, В1,В2, В3, ОПК-5 31, 32, 33, У1, У2, У3, В1, В2</p> |

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на практике оцениваются по пятибалльной шкале.

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых в процессе проведения практики.

«Зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; умело применил полученные знания во время прохождения практики, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических и (или) научно-исследовательских задач.

«Зачтено» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил себя ответственным и заинтересованным специалистом в будущей профессиональной деятельности; правильно применил теоретические положения при решении практических вопросов и научно-исследовательских задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Зачтено» - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения, не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике и в научно-исследовательской деятельности, допускал ошибки в планировании и решении задач практики, отчет носит описательный характер, без элементов анализа и обобщения.

«Не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует низкое качество выполнения индивидуальных заданий, оформление документов по практике не соответствует требованиям, обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике. Представленные документы и результаты собеседования с обучающимся не свидетельствуют о сформированности у последнего предусмотренных программой практики компетенций.

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Приложение 2.1.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет _____

Кафедра _____

Код, наименование направления и профиля подготовки: 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)

Направленность (профиль) подготовки: Адаптивное физическое воспитание

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

На _____ учебную _____ практику _____ студента _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ (курс) _____ (группа) _____ (очной, _____ заочной формы обучения)

2. Срок практики с _____ по _____

Срок сдачи студентом отчета _____

3. Место прохождения практики _____

4. Тип практики Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

| № | Содержание работы | Форма отчетности |
|---|--|-------------------|
| 1 | Знакомство с учреждением | Собеседование |
| 2 | Анализ посещенных занятий | Собеседование |
| 3 | Составление полного отчета о практике. | Отчет по практике |

Руководитель практики

от РГУ имени С.А.Есенина _____

Подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики

от профильной организации _____

Подпись

расшифровка подписи

Задание принял к исполнению (студент) _____

Подпись

расшифровка подписи

« _____ » _____ 20 ____ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
 УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Факультет _____

Кафедра _____

Код, наименование направления и профиля подготовки: 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)

Направленность (профиль) подготовки: Адаптивное физическое воспитание

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской

деятельности)

(вид, тип практики)

Студента _____

(фамилия, имя, отчество)

(курс)

(группа)

(очной, заочной формы обучения)

| № | Этапы практики | Планируемые виды деятельности | Сроки выполнения | Отметка о выполнении |
|---|-----------------|---|------------------|---|
| 1 | Организационный | <i>Участие в установочной конференции; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практике; согласование индивидуального задания с руководителем практики от университета и от профильной организации; прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</i> | | <i>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка прошел. (подпись студента) Выполнено Подпись руководителя от РГУ имени С.А.Есенина Выполнено подпись руководителя от профильной организации</i> |
| 2 | Основной | <i>Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника (отчета) по практике; наблюдение и анализ уроков учителя, уроков других студентов с методистом и т.п.</i> | | <i>Выполнено Подпись руководителя от РГУ имени С.А.Есенина Выполнено подпись руководителя от профильной организации</i> |

| | | | | |
|---|----------------|--|--|---|
| 3 | Заключительный | <i>Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление отчета, публичная защита отчета по практике на итоговой конференции.</i> | | Выполнено Подпись руководителя от РГУ имени С.А.Есенина Выполнено подпись руководителя от профильной организации |
|---|----------------|--|--|---|

Руководитель практики

от РГУ имени С.А.Есенина

Подпись

расшифровка подписи

Руководитель практики

от профильной организации

Подпись

расшифровка подписи

«___» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А.
ЕСЕНИНА»

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Студент(ка) _____
Ф.И.О.

Курс _____ Группа _____

Направление _____

Направленность (профиль) _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики

(Ф.И.О. подпись)

**Руководитель практики
от профильной организации**

(Ф.И.О. подпись)

Рязань, 2017

ОТЗЫВ

о прохождении учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности»

_____ (Ф.И.О. студента)
в период с _____ по _____ проходил (вид, тип)
практику в _____

_____ (название организации)
За время прохождения практики _____ исполнял
обязанности:

_____ (Ф.И.О. студента)

Изучил вопросы / выполнял следующие виды работ:

1. _____
2. _____
3. _____
- п... _____

Приобрел навыки (обобщенно отражающие планируемые результаты практики):

1. _____
2. _____
3. _____
- п... _____

Проявил следующие профессиональные и личностные качества:

(добросовестное отношение к делу, дисциплинированность, ответственность, самостоятельность в решении поставленных задач, своевременность и точность выполнения указаний руководителя практики, инициативность, коммуникабельность, творческий подход, организаторские умения и навыки, стремление к овладению новыми знаниями, умениями, а также приемами профессиональной деятельности, способность своевременно реагировать на замечания руководства и устранять недостатки в работе.)

Замечания (если имеются):

Практика может быть оценена на _____
(зачет, незачет)

Подпись руководителя профильной организации _____
(Ф.И.О. с указанием занимаемой
должности)

МП

Адрес организации: _____

