

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:

Декан

физико-математического

факультета

Н.Б. Федорова

«30» августа 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА И ЭТИКЕТ

Уровень основной профессиональной образовательной программы: бакалавриат

Направление подготовки: 43.03.01 Сервис

Направленность (профиль) подготовки: Сервис в индустрии моды и красоты _

Форма обучения: очная

Сроки освоения ОПОП: нормативный (4 года)

Факультет: физико-математический

Кафедра: культурологии

Рязань, 2018 г.

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Профессиональная этика и этикет» является формирование у студентов компетенций в процессе приобретения знаний и понимания процесса различных теоретических и практических способов проблематизации нравственно-этического бытия человека, уяснения специфики моральной философии и профессионального видения в понимании базовых этических категорий, понятий и принципов и их преломления в сфере профессиональной деятельности по направлению «сервис», формирования умений выстраивать организацию сервиса в соответствии с нормами профессиональной этики и этикета.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Учебная дисциплина **Б1.Б.14 «Профессиональная этика и этикет»** относится к базовой части Блока 1.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения, формируемые предшествующими дисциплинами:

- История
- Мировая художественная культура / История искусств

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения, владение, формируемые данной учебной дисциплиной:

1. Производственная практика
2. Государственный экзамен

2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК) (общепрофессиональных-ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОК-1	способность использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности	специфику, возможности и границы этического как формы осмысления культуры, человеческого смыслополагания и действия культуры, суть понятий «профессиональная этика» и «этикет»	оперировать основными понятиями «профессиональная этика» и «этикет»; квалифицированно высказываться об общих особенностях сферы этического, языке этики и основных этических категориях; ориентироваться в основных вопросах профессиональной этики и этикета	понятийным аппаратом дисциплины;
	ОК-4	способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ключевые положения основных теоретических концепций и типологии этических учений, их основное содержание, ключевые категории и термины каждого из направлений этического знания и специфики этикета	применять полученные знания для практического осуществления этических подходов и решения вопросов формирования этикета в профессиональной деятельности	основами анализа специфики этических подходов; навыками этического решения вопросов в профессиональной деятельности
2.	ОК-6	способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права	основные принципы гуманизма в установлении деловых партнерских отношений, теоретические основы этики делового общения, профессионально-этические принципы и нормы в сервисной деятельности	использовать основные принципы гуманизма в установлении деловых партнерских отношений, определять значение тех или иных этических подходов принципов и норм в сервисной деятельности	основными коммуникативными методами и приемами делового общения в профессиональной сфере;
4.	ПК-8	способность к диверсификации сервисной	способы организации сервисной деятельности в соответствии с	анализировать специфику развития сервисной	основными формами и методами формирования толерантного

		деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями	этнокультурными, историческими и религиозными традициями; правила поведения с точки зрения этики и этикета с представителями разных культур	деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями; руководствоваться в своей деятельности современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества	поведения в сфере сервиса; навыками руководства в своей деятельности принципами толерантности, диалога и сотрудничества формирования вкусов и потребностей населения; уважением моральных ценностей и культурных стандартов представителей разных культур
5.	ПК-11	готовность к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса	кодекс профессиональной этики работников сервиса	организовывать свою деятельность в соответствии с основными положениями кодекса профессиональной этики работников сервиса	владеть техникой невербального общения в процессе ведения деловых бесед и переговоров;

2.5 Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
Профессиональная этика и этикет					
Целью освоения учебной дисциплины «Профессиональная этика и этикет» является формирование у студентов компетенций в процессе приобретения знаний и понимания процесса различных теоретических и практических способов проблематизации нравственно-этического бытия человека, уяснения специфики моральной философии и профессионального видения в понимании базовых этических категорий, понятий и принципов и их преломления в сфере профессиональной деятельности по направлению «сервис», формирования умений выстраивать организацию сервиса в соответствии с нормами профессиональной этики и этикета					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Формы оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-1	способность использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности	Знать: специфику, возможности и границы этического как формы осмысления культуры, человеческого смыслополагания и действия культуры, суть понятий «профессиональная этика» и «этикет» Уметь: оперировать основными понятиями «профессиональная этика» и «этикет»; квалифицированно высказываться об общих особенностях сферы этического, языке этики и основных этических категориях; ориентироваться в основных вопросах профессиональной этики и этикета Владеть: понятийным аппаратом дисциплины	Путем проведения лекционных, семинарских, занятий, применения новых образовательных технологий, организации самостоятельных работ.	Коллоквиум Контрольная работа Собеседование Тестирование Индивидуальные домашние задания Реферат Эссе Экзамен	ПОРОГОВЫЙ Знает специфику, возможности и границы этического как формы осмысления культуры, человеческого смыслополагания и действия культуры, суть понятий «профессиональная этика» и «этикет», Владеет понятийным аппаратом дисциплины ПОВЫШЕННЫЙ Умеет оперировать основными понятиями «профессиональная этика» и «этикет»; квалифицированно высказываться об общих особенностях сферы этического, языке этики и основных этических категориях; ориентироваться в основных вопросах профессиональной этики и этикета
ОК-4	способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и	Знать: способы организации сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями;	Путем проведения лекционных, семинарских, занятий, применения новых образовательных	Коллоквиум Контрольная работа Собеседование Тестирование Индивидуальные домашние задания	ПОРОГОВЫЙ Знает способы организации сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями; правила поведения с точки зрения этики и этикета

	культурные различия	правила поведения с точки зрения этики и этикета с представителями разных культур Уметь: применять полученные знания для практического осуществления этических подходов и решения вопросов формирования этикета в профессиональной деятельности Владеть: основами анализа специфики этических подходов; навыками этического решения вопросов в профессиональной деятельности	технологий, организации самостоятельных работ.	Реферат Эссе Экзамен	с представителями разных культур Владеет основами анализа специфики этических подходов; навыками этического решения вопросов в профессиональной деятельности ПОВЫШЕННЫЙ Способен применять полученные знания для практического осуществления этических подходов и решения вопросов формирования этикета в профессиональной деятельности
ОК-6	способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права	Знать: основные принципы гуманизма в установлении деловых партнерских отношений, теоретические основы этики делового общения, профессионально-этические принципы и нормы в сервисной деятельности Уметь: использовать основные принципы гуманизма в установлении деловых партнерских отношений, определять значение тех или иных этических подходов принципов и норм в сервисной деятельности Владеть: основными коммуникативными методами и приемами делового общения в профессиональной сфере;	Путем проведения лекционных, семинарских, занятий, применения новых образовательных технологий, организации самостоятельных работ.	Коллоквиум Контрольная работа Собеседование Тестирование Индивидуальные домашние задания Реферат Эссе Экзамен	ПОРОГОВЫЙ Знает основные принципы гуманизма в установлении деловых партнерских отношений, теоретические основы этики делового общения, профессионально-этические принципы и нормы в сервисной деятельности Владеет основными коммуникативными методами и приемами делового общения в профессиональной сфере; ПОВЫШЕННЫЙ Способен использовать основные принципы гуманизма в установлении деловых партнерских отношений, определять значение тех или иных этических подходов принципов и норм в сервисной деятельности
Профессиональные компетенции					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Формы оценочного	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				

				средства	
ПК-8	способность к диверсификации сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями	<p>Знать: способы организации сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями; правила поведения с точки зрения этики и этикета с представителями разных культур</p> <p>Уметь: анализировать специфику развития сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями; руководствоваться в своей деятельности современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества</p> <p>Владеть: основными формами и методами формирования толерантного поведения в сфере сервиса; навыками руководства в своей деятельности принципами толерантности, диалога и сотрудничества; формирования вкусов и потребностей населения; уважением моральных ценностей и культурных стандартов представителей разных культур</p>	Путем проведения лекционных, семинарских, занятий, применения новых образовательных технологий, организации самостоятельных работ.	<p>Коллоквиум</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Собеседование</p> <p>Тестирование</p> <p>Индивидуальные домашние задания</p> <p>Реферат</p> <p>Эссе</p> <p>Экзамен</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>Знает способы организации сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями; правила поведения с точки зрения этики и этикета с представителями разных культур</p> <p>Владеет основными формами и методами формирования толерантного поведения в сфере сервиса; навыками руководства в своей деятельности принципами толерантности, диалога и сотрудничества; формирования вкусов и потребностей населения; уважением моральных ценностей и культурных стандартов представителей разных культур</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>Способен анализировать специфику развития сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями; руководствоваться в своей деятельности современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества</p>
ПК-11	готовность к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида,	<p>Знать: кодекс профессиональной этики работников сервиса</p> <p>Уметь: организовывать свою деятельность в соответствии с</p>	Путем проведения лекционных, семинарских, занятий, применения новых	<p>Коллоквиум</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Собеседование</p> <p>Тестирование</p> <p>Индивидуальные</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>Знает кодекс профессиональной этики работников сервиса</p> <p>Владеет техникой невербального общения в процессе ведения деловых бесед и</p>

	формы и объема процесса сервиса	основные положения кодекса профессиональной этики работников сервиса Владеть: техникой невербального общения в процессе ведения деловых бесед и переговоров	образовательных технологий, организации самостоятельных работ.	домашние задания Реферат Эссе Экзамен	переговоров ПОВЫШЕННЫЙ Способен организовывать свою деятельность в соответствии с основными положениями кодекса профессиональной этики работников сервиса
--	---------------------------------	--	--	--	---

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр № 7 (часов)	
1	2	3	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	48	48	
В том числе:			
Лекции (Л)	24	24	
Практические занятия (ПЗ)	24	24	
Самостоятельная работа студента (всего)	60	60	
В том числе:			
<i>СРС в семестре:</i>	60	60	
Работа с конспектами по разделу	8	8	
Работа с литературой по теме индивидуального домашнего задания	8	8	
Выполнение индивидуальных домашних заданий	8	8	
Работа с дополнительной литературой по теме контрольной работы	2	2	
Выполнение контрольной работы	2	2	
Работа со справочными, научными и учебно-методическими материалами	9	9	
Подготовка к эссе	3	3	
Подготовка к коллоквиуму	3	3	
Подготовка к тестированию	8	8	
Подготовка к собеседованию	4	4	
Подготовка к защите электронных рефератов-презентаций	5	5	
<i>СРС в период сессии:</i>			
Вид промежуточной аттестации -	зачет (З)	36	36
	экзамен (Э)		
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	144	144
	Зач. ед.	4	4

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
7	1	<p style="text-align: center;">Место этики в системе гуманитарного знания; этика как явление духовной культуры. Нормативные образцы личности.</p>	<p>Этимологическое и научное содержание терминов "этика", "мораль", "нравственность", история их становления. Кризис ценностей и потребность его преодоления как социокультурная основа теоретических размышлений о морали. Многообразии этико-культурных традиций. Своеобразие европейской этики по сравнению с этикой Востока (конфуцианский, буддистской, индийской, арабско-мусульманской).</p> <p>Определение морали, способы ее обоснования, возможности познания и сознательного культивирования - основное проблемное поле этики. Натурализм и антинатурализм - основные теоретические оппозиции этики. Эвдемонизм (эпикуреизм, утилитаризм) и ригоризм (стоицизм, кантианство) - основные нормативные оппозиции этики.</p> <p>Этика как рефлексия над нравственными основаниями культуры. Историческое изменение ее предмета: широкое понимание морали в античности и средние века; спецификация морали в Новое время; проблематизация морали и моральный нигилизм в этике 19 века; релятивирование морали и этики в философии постмодернизма. Интерпретация морали как выражения индивидуально-ответственного поведения - вдохновляющий пафос и основа предметного единства европейской этики.</p> <p>Происхождение и эволюция нравственности. Структура нравственности. Основные свойства нравственности. Функции нравственности и задачи этики</p>
7	2	<p style="text-align: center;">Профессиональная этика и профессиональная мораль</p>	<p>Понятие профессиональной этики и профессиональной морали. Место и роль профессиональной этики в общей системе нравственных отношений современного общества. Специфичность содержания и форм моральных требований в различных профессиях. Современные представления о должностном поведении бизнесмена, менеджера, секретаря-референта, работников сервиса, социальных работников. Основные нормы профессиональной этики представителей профессий, объектом труда которых является человек. Абсолютные правила и универсальность.</p> <p>Назначение профессиональной этики. Основные принципы профессиональной этики работников сервиса. Профессиональные кодексы как способы закрепления стандартов профессионального поведения. Функции профессиональной этики. Профессионально-этические представления в сервисной деятельности: категории, принципы, нормы. Этика служебных взаимоотношений. Профессионально-нравственные требования к</p>

			<p>специалистам в сфере сервиса. Проблема кодификации норм поведения в сервисной деятельности. Профессия и специальность. Профессионализм как нравственная черта личности. Деловая мораль и рыночные отношения</p>
7	3	Этика и этикет	<p>Этика делового общения в профессиональной сфере. Понятие коммуникаций, их виды. Структура коммуникативного процесса. Особенности деловой коммуникации. Коммуникативный аспект общения в профессиональной сфере. Общение как обмен информацией. Коммуникативные барьеры в ситуациях общения. Перцептивный аспект общения в профессиональной сфере. Общение как восприятие (перцепция) людьми друг друга. Эталоны и стереотипы восприятия. Межличностная аттракция в официально-деловых контактах. Интерактивный аспект общения в профессиональной сфере. Общение как взаимодействие партнеров. Этикет как важнейшая часть человеческой культуры. Протокол деловой встречи. Стили и культура деловых переговоров: американский стиль, французский, немецкий, японский стиль. Общая характеристика поведения и деловых качеств представителей различных культур: европейской, конфуцианской, исламской и т.д. Взаимосвязь этики и этикета.</p>
7	4	Этикет в сфере сервиса	<p>Специфика этикета в сфере сервиса. Этика сферы предпринимательства: взаимосвязь этики и этикета. Этическая и социальная ответственность организации. Понятие корпоративности и корпоративной этики. Требования к деловой речи и речевая грамотность. Обращение. Знакомства и приветствия. Значение интонации. Функции и задачи этикета: соединение сфер взаимоотношений людей в обществе. Правовой и нравственный аспекты современного этикета. Сущность современного этикета: принципы и правила.</p>

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ПЗ	СРС	всего	
7	1	Место этики в системе гуманитарного знания; этика как явление духовной культуры. Нормативные образцы личности.	8	8	20	36	
	1.1	Этимологическое и научное содержание терминов "этика", "мораль", "нравственность", история их становления.	2	2	5	9	2 неделя Индивидуальное домашнее задание
	1.2	Многообразие этико-культурных традиций.	2	2	5	9	3 неделя Эссе
	1.3	Определение морали, способы ее обоснования, возможности познания и сознательного культивирования - основное проблемное поле этики.	2	2	5	9	4 неделя Коллоквиум
	1.4	Этика как рефлексия над нравственными основаниями культуры. Историческое изменение ее предмета в течение веков.	2	2	5	9	5 неделя Контрольная работа
7	2	Профессиональная этика и профессиональная мораль	8	8	18	34	
	2.1	Понятие профессиональной этики и профессиональной морали; их место и роль в общей системе нравственных отношений современного общества	2	2	5	9	6 неделя Защита электронного реферата-презентации
	2.2	Специфичность содержания и форм моральных требований в различных профессиях	2	2	5	9	7 неделя Индивидуальное домашнее задание
	2.3	Основные нормы профессиональной этики представителей профессий, объектом труда которых является человек	2	2	4	8	8 неделя Тестирование Защита электронного реферата-презентации
	2.4	Деловая мораль и рыночные отношения	2	2	4	8	
7	3	Этика и этикет	4	4	14	24	

	3.1	Этика делового общения в профессиональной сфере	2	2	6	10	9 неделя Эссе
	3.2	Этикет как важнейшая часть человеческой культуры	2	2	8	14	10 неделя Собеседование
	4	Этикет в сфере сервиса	4	4	8	22	
7	4.1	Этика сферы предпринимательства: взаимосвязь этики и этикета.	2	2	4	10	11 неделя Защита электронного реферата-презентации Тестирование
	4.2	Функции и задачи этикета: соединение сфер взаимоотношений людей в обществе; правовой и нравственный аспекты современного этикета	2	2	4	12	12 неделя Собеседование
7	1-4	По разделам 1-4				36	экзамен
		ИТОГО	24	24	60	144	

2.3. Лабораторный практикум не предусмотрен

2.4. Курсовые работы не предусмотрены

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
7	1	Место этики в системе гуманитарного знания; этика как явление духовной культуры. Нормативные образцы личности.	Работа с конспектами по разделу Работа с литературой по теме индивидуального домашнего задания Выполнение индивидуальных домашних заданий Работа с дополнительной литературой по теме контрольной работы Выполнение контрольной работы Работа со справочными, научными и учебно-методическими материалами Подготовка к эссе Подготовка к коллоквиуму	3 3 2 2 2 2 3 3
	2	Профессиональная этика и профессиональная мораль	Работа с конспектами по разделу Работа с литературой по теме индивидуального домашнего задания Выполнение индивидуальных домашних заданий Подготовка к тестированию Подготовка к защите электронных рефератов-презентаций Работа со справочными, научными и учебно-методическими материалами	3 3 3 3 3 3
	3	Этика и этикет	Работа с конспектами по разделу Работа с литературой по теме индивидуального домашнего задания Выполнение индивидуальных домашних заданий Работа со справочными, научными и учебно-методическими материалами Подготовка к тестированию Подготовка к собеседованию	2 2 3 2 3 2
	4	Этикет в сфере сервиса	Подготовка к защите электронных рефератов-презентаций Работа со справочными, научными и учебно-методическими материалами Подготовка к тестированию Подготовка к собеседованию	2 2 2 2
ИТОГО в семестре				60

3.2. График работы студента

Семестр № 7

Форма оценочного средства	Условное обозначение	Номер недели											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Коллоквиум	Кл				+								
Контрольная работа	Кнр					+							
Собеседование	Сб										+		+
Тестирование письменное, компьютерное	ТСп, ТСк								+			+	
Индивидуальные домашние задания	ИДЗ		+					+					
Реферат	Реф						+		+			+	
Эссе	Э			+						+			

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

3.3.1 Темы рефератов

1. Свообразие европейской этики по сравнению с этикой Востока (конфуцианский, буддистской, индийской, арабско-мусульманской)
2. Этика софистов.
3. Этика Протагора, Сократа и Платона
4. Интерпретация морали как выражения индивидуально-ответственного поведения - вдохновляющий пафос и основа предметного единства европейской этики.
5. Вопросы этики в отечественной культуре: Л.Н. Толстой, Ф. Достоевский
6. Профессиональные кодексы как способы закрепления стандартов профессионального поведения.
7. Профессиональные кодексы парикмахеров и модельеров
8. Особенности психологической подготовки работников для сферы сервиса
9. Этическое и эстетическое в подготовке работников для сферы сервиса
10. Деловая мораль в Западной культуре
11. Формирование культуры рынка в современной России
12. Общение как восприятие (перцепция) людьми друг друга. Эталоны и стереотипы восприятия.
13. Межличностная аттракция в официально-деловых контактах.
14. Интерактивный аспект общения в профессиональной сфере.
15. Понятие корпоративности и корпоративной этики.
16. Требования к деловой речи и речевая грамотность. Обращение. Знакомства и приветствия. Значение интонации.
17. Этикет и культура управления
18. Особенности современного делового этикета
19. Деловая беседа.
20. Особенности этикета европейских культур
21. Особенности этикета восточных культур
22. Нормы этикета в современном мире

Правила оформления рефератов представлены в п. 11 Иные сведения.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине

Рейтинговая система не используется

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Горелова, Т.А. Этика [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.А. Горелова, А.А. Горелов. - 4-е изд., стереотип. - М. : Флинта, 2011. - 416 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83433 (дата обращения: 09.06.2018).	1-4	7	ЭБС	
2	Гусейнов, А.А. Этика [Текст] : учебник / А.А. Гусейнов, Р.Г. Апсерян. - М. : Гардарики, 2006. - 472 с. [есть и др. изд.]	1-4	7	53	-

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Ермакова, Ж. Профессиональная этика и этикет [Электронный ресурс] : практикум : учебное пособие к практическим занятиям / Ж. Ермакова, О. Тетерятник, Ю. Холодилина. - Оренбург : ОГУ, 2013. - 104 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259114 (дата обращения: 09.06.2018).	1-4	7	ЭБС	
2.	Камардина, А.А. Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Камардина. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2013. - 167 с. - Режим доступа:	1-4	7	ЭБС	

	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258824 (дата обращения: 09.06.2018).				
3.	Козловская, Т.Н. Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Т.Н. Козловская, Г.А. Епанчинцева, Л.В. Зубова. - Оренбург : ОГУ, 2015. - 218 с. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439222 (дата обращения: 09.06.2018).	1-4	7	ЭБС	-
4.	Колмогорова, Н.В. Основы общей и профессиональной этики и этикет [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Колмогорова. - Омск : Издательство СибГУФК, 2012. - 276 с. : ил. - Библиогр.: с. 258-259. ; То же [Электронный ресурс]. - – Режим доступа: URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274600 (дата обращения: 09.06.2018).	1-4	7	ЭБС	
5.	Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учебник для высших учебных заведений / М.Н. Росенко, А.В. Бабаева, М.В. Чигирь и др. ; отв. ред. М.Н. Росенко. - СПб. : Издательский дом «Петрополис», 2006. - 200 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253940 (дата обращения: 09.06.2018).	1-4	7	ЭБС	
6.	Профессиональная этика и служебный этикет [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В.Я. Кикоого. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 559 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117054 (дата обращения: 09.06.2018).	1-4	7	ЭБС	

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 09.06.2018).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова] : электронная библиотека. – Режим доступа: – <http://www.hist.msu.ru/ER/index.html> , свободный (дата обращения: 09.06.2018).
2. Институт философии РАН [Электронный ресурс] : [электронная] библиотека. – Режим доступа: <http://ethicscenter.ru/> , свободный (дата обращения: 09.06.2018).
3. Мир истории [Электронный ресурс] : электронный журнал. – Режим доступа: <http://www.historia.ru/> , свободный (дата обращения: 09.06.2018).
4. Наука и техника, экономика и бизнес. – [Электронный ресурс] : порталы, сайты, рубрики, ссылки. – Режим доступа: <http://nauki-online.ru/professionalnaya-etika/> , свободный (дата обращения: 09.06.2018).

5. Центр культурологических ресурсов кафедры культурологии РГУ имени С.А. Есенина [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.syberland.com/vrcis/> , свободный (дата обращения: 09.06.2018).
6. Этика. Образовательный ресурсный центр [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ethicscenter.ru/>, свободный (дата обращения: 09.06.2018).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций – видеопроектор, экран настенный.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: видеопроектор, ноутбук, переносной экран.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствуют.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (Заполняется для ФГОС ВПО)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Пример указаний по видам учебных занятий приведен в виде таблицы

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Эссе	Сочинение небольшого объема и свободной композиции. Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения автора по конкретному поводу или предмету и не претендует на исчерпывающую или определяющую трактовку темы
Реферат	<i>Реферат:</i> Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

- 1. Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.*
- 2. Использование слайд-презентаций при проведении лекционных и практических занятий.*

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

1. Операционная система Windows Pro (договор №Tr000043844 от 22.09.15г.);
2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142 от 30/03/2018г.);
3. Офисное приложение LibreOffice (свободно распространяемое ПО);
4. Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);
5. Браузер изображений FastStoneImageViewer (свободно распространяемое ПО);
6. PDF ридер FoxitReader (свободно распространяемое ПО);
7. PDF принтер doPdf (свободно распространяемое ПО);
8. Медиа проигрыватель VLC media player (свободно распространяемое ПО);
9. Запись дисков ImageBurn (свободно распространяемое ПО);
10. DJVU браузер DjVu Browser Plug-in (свободно распространяемое ПО);

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

***Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине
для промежуточного контроля успеваемости***

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Место этики в системе гуманитарного знания; этика как явление духовной культуры. Нормативные образцы личности.	ОК-1 ОК-4 ОК-6 ПК-8 ПК-11	Экзамен
2.	Профессиональная этика и профессиональная мораль		
3.	Этика и этикет		
4.	Этикет в сфере сервиса		

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-1	способность использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности	знать	
		специфику, возможности и границы этического как формы осмысления культуры, человеческого смыслополагания и действия культуры, суть понятий «профессиональная этика» и «этикет»	ОК1 З1
		уметь	
		оперировать основными понятиями «профессиональная этика» и «этикет»;	ОК1 У1
		квалифицированно высказываться об общих особенностях сферы этического, языке этики и основных этических категориях;	ОК1 У2
		ориентироваться в основных вопросах профессиональной этики и этикета	ОК1 У3
		владеть	
	понятийным аппаратом дисциплины	ОК1 В1	
ОК-4	способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	знать	
		способы организации сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями; правила поведения с точки зрения этики и этикета с представителями разных культур	ОК4 З1
		уметь	

		применять полученные знания для практического осуществления этических подходов и решения вопросов формирования этикета в профессиональной деятельности	ОК4 У1
		владеть	
		основами анализа специфики этических подходов;	ОК4 В1
		навыками этического решения вопросов в профессиональной деятельности	ОК4 В2
ОК-6	способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права	знать	
		основные принципы гуманизма в установлении деловых партнерских отношений, теоретические основы этики делового общения, профессионально-этические принципы и нормы в сервисной деятельности	ОК6 З1
		уметь	
		использовать основные принципы гуманизма в установлении деловых партнерских отношений, определять значение тех или иных этических подходов принципов и норм в сервисной деятельности	ОК6 У1
		владеть	
		основными коммуникативными методами и приемами делового общения в профессиональной сфере;	ОК6 В1
ПК-8	способность к диверсификации сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями	знать	
		способы организации сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями;	ПК8 З1
		правила поведения с точки зрения этики и этикета с представителями разных культур	ПК8 З2
		уметь	
		анализировать специфику развития сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями;	ПК8 У1
		руководствоваться в своей деятельности современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества	ПК8 У2
		владеть	
		основными формами и методами формирования толерантного поведения в сфере сервиса;	ПК8 В1
		навыками руководства в своей деятельности принципами толерантности, диалога и сотрудничества	ПК8 В2
		формирования вкусов и потребностей населения; уважением моральных	ПК8 В3

		ценностей и культурных стандартов представителей разных культур	
ПК-11	готовность к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса	знать	
		кодекс профессиональной этики работников сервиса	ПК11 З1
		уметь	
		организовывать свою деятельность в соответствии с основные положения кодекса профессиональной этики работников сервиса	ПК11 У1
		владеть	
		владеть техникой невербального общения в процессе ведения деловых бесед и переговоров	ПК11 В1

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
(ЭКЗАМЕН)**

	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1.	Сформулируйте понятие «профессиональная этика», приведите его характеристики	OK1 З1, OK1 У1
2.	Объясните суть этико-экономических концепций	OK1 З1, OK1 У1, OK1 У2, OK1 У3, OK1 В1
3.	Объясните, в чем заключается сущность и значимость этических теорий эпохи Античности	OK1 З1, OK1 У2, OK4 З1, OK4 У1, OK4 В1
4.	Этика менеджмента	OK1 З1, ПК11 З1
5.	Объясните, в чем заключались этические идеи Аристотеля. Как они находят отражение в современном деловом мире?	OK1 З1, OK1 У2, OK4 З1, OK4 У1, OK4 В1
6.	Охарактеризуйте основные принципы этики делового человека	OK1 З1, OK1 У1, OK1 У2, OK1 У3, OK1 В1, OK6 З1, OK6 У1
7.	История этики в эпоху Просвещения	OK1 З1, OK4 З1
8.	Кодексы профессиональной этики. Какие особенности кодекса профессиональной этики в сфере сервиса? Приведите примеры	ПК11 З1, ПК11 У1, ПК11 В1
9.	Социальная теория морали Г.В.Ф. Гегеля, её бытование в современной культуре	OK1 З1, OK1 У2, OK4 З1, OK4 У1, OK4 В1
10.	Объясните взаимосвязь понятий «этики» и «этикета». Приведите примеры	OK1 З1, OK1 У1, OK1 В1, OK4 З1
11.	Дайте определение и раскройте сущность основных понятий этики	OK1 З1, OK1 У1, OK1 В1
12.	Проанализируйте этикет с позиции нормы взаимоотношений людей различного правового, социального и интеллектуального статуса	OK6 З1, OK6 У1, OK6 В1
13.	«Генеалогия морали» Ф.Ницше	OK1 З1, OK4 З1
14.	Опишите правила делового этикета	OK1 З1, OK1 У1, OK1 У2, OK1 У3, OK1 В1, OK6 З1, OK6 У1
15.	Сформулируйте сущность этики в русской философской традиции	OK1 З1, OK1 У2, OK4 З1, OK4 У1, OK4 В1
16.	Опишите правила поведения с точки зрения этики и этикета; правила поведения в современном мире.	OK1 З1, OK1 У1, OK1 У2, OK1 У3, OK1 В1, OK6 З1, OK6 У1
17.	Опишите сущность и приведите примеры этических рассуждений в произведениях Л.Н. Толстого и Ф.М. Достоевского	OK1 З1, OK1 У2, OK4 З1, OK4 У1, OK4 В1
18.	Характеристика личностных качеств человека: совесть, долг, честь, достоинство, благородство	OK1 З1, OK4 З1
19.	Научные и духовные взгляды на проблему справедливости	OK6 З1, OK4 З1
20.	Охарактеризуйте относящиеся к этикету нравственные	OK1 З1, OK1 У1,

	требования к общению: вежливость, тактичность, точность, скромность.	ОК1 В1, ОК4 З1, ОК4 У1, ОК4 В2
21.	Охарактеризуйте основные принципы профессиональной этики. В чем сущность этики в сфере сервиса	ОК1 З1, ОК1 У1, ОК1 В1, ОК4 З1, ОК4 У1, ОК4 В1, ОК4 В2, ПК11 З1, ПК11 У1
22.	Дайте определение и охарактеризуйте коммуникативную культуру. Объясните её роль в сфере сервиса	ПК 8 З2, ПК8 У2, ПК8 В2, ПК8 В1
23.	Опишите основные элементы делового этикета. Опишите деловой этикет в сфере сервиса.	ОК1 З1, ОК1 У1, ОК1 У2, ОК1 У3, ОК1 В1, ОК6 З1, ОК6 У1, ПК8 З1, ПК8 У1, ПК8 В3
24.	Профессия и специальность	ОК4 З1, ПК11 З1
25.	Визитные карточки. Деловые подарки и сувениры.	ПК8 З1, ПК8 З2
26.	Профессионализм как нравственная черта личности	ОК4 З1, ПК11 З1, ПК8 З1, ПК8 З2
27.	Этикет в культуре внешности. Одежда для мужчин. Одежда для женщин. Аксессуары.	ПК8 З1, ПК8 З2, ПК11 З1
28.	Невербальные средства общения; их действие в сфере сервиса. Приведите примеры невербального общения с потребителем	ПК11 З1, ПК11 В1
29.	Профессиональная мораль	ОК6 З1, ОК4 З1, ПК11 З1
30.	Происхождение и эволюция нравственности.	ОК6 З1, ОК4 З1, ПК11 З1
31.	Опишите основные свойства нравственности. В чем заключаются функции нравственности и задачи этики.	ОК6 З1, ОК6 У1, ОК6 В1, ОК4 З1, ПК11 З1
32.	Охарактеризуйте место и роль профессиональной этики в общей системе нравственных отношений современного общества.	ОК6 З1, ОК6 У1, ОК6 В1, ОК4 З1, ПК11 З1
33.	Профессионально-этические представления в сервисной деятельности: категории, принципы, нормы. Этика служебных взаимоотношений.	ОК6 З1, ПК8 З1, ПК8 З2, ПК11 З1
34.	Объясните, какие профессионально-нравственные требования предъявляются к специалистам в сфере сервиса.	ПК11 З1, ПК11 У1, ОК4 У1, ОК4 В1, ОК4 В2
35.	Какие существуют коммуникативные барьеры в ситуациях общения? Приведите примеры	ПК8 З1, ПК8 З2, ПК8 У2, ПК8 В2
36.	Стили и культура деловых переговоров: американский стиль, французский, немецкий, японский стиль.	ОК4 З1, ОК6 З1, ПК8 З1, ПК8 З2
37.	Понятие корпоративности и корпоративной этики.	ОК4 З1, ОК6 З1, ПК8 З2
38.	Требования к деловой речи и речевая грамотность.	ОК4 З1, ОК6 З1, ПК8 З2
39.	Общая характеристика поведения и деловых качеств представителей различных культур: европейской, конфуцианской, исламской и т.д.	ОК4 З1, ОК6 З1, ПК8 З1, ПК8 З2
40.	Коммуникативные жесты и их значение: специфика коммуникации в сфере сервиса	ОК6 З1, ОК4 З1, ПК8 З2, ПК11 З1
41.	Просодические и экстралингвистические средства в сфере общения	ОК6 З1, ОК4 З1, ПК8 З2, ПК11 З1
42.	Деловая культура стран Европы, Востока и арабских стран.	ОК4 З1, ОК6 З1,

		ПК8 31, ПК8 32
43.	Культура делового общения по телефону. Приведите примеры делового разговора с клиентом по телефону	ОК6 31, ОК4 31, ПК8 32, ПК11 31, ПК11 У1
44.	Сильная корпоративная культура и её роль в успехе	ОК6 31, ОК4 31, ПК8 32, ПК11 31
45.	Национальные особенности делового общения	ОК6 31, ОК4 31, ПК8 32, ПК11 31
46.	Коммуникативные жесты и их значение: их действие в сфере сервиса.	ОК6 31, ОК4 31, ПК8 32, ПК11 31
47.	Деловая мораль и рыночные отношения	ОК6 31, ОК4 31, ПК8 32, ПК11 31
48.	Этикет деловых приёмов и презентаций	ОК6 31, ОК4 31, ПК8 32, ПК11 31
49.	Самовоспитание сотрудников сферы сервиса в соответствии с современными требованиями этики и профессионального этикета.	ОК6 31, ОК4 31, ПК8 32, ПК11 31
50.	Правовой и нравственный аспекты современного этикета.	ОК6 31, ОК4 31, ПК8 32, ПК11 31

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале на экзамене - по пятибалльной шкале.

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине **Профессиональная этика** (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

«Отлично» (5) – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» (4) – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» (3) – оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

«Неудовлетворительно» (2) – оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.