

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:

Декан

физико-математического

факультета

Н.Б. Федорова

«30» августа 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРАВО

Уровень основной профессиональной образовательной программы
бакалавриат

Направление подготовки **44.03.05 Педагогическое образование**
(с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки **Физика и Иностранный язык**
(**Английский язык**)

Форма обучения **очная**

Сроки освоения ОПОП **нормативный срок освоения 4 года**

Факультет **физико-математический**

Кафедра **финансового, административного права и основ правоведения**

Рязань, 2018

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины **Образовательное право** является развитие правовой культуры студентов, расширение их знаний по вопросам государственной образовательной политики, а также формирование у них профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Учебная дисциплина **Б1.Б.15. «Образовательное право»** относится к базовой части Блока 1.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами. *В связи с тем, то данная дисциплина читается в 2 семестре 1 курса, опора осуществляется на знания студентов по школьному курсу «Обществознания».*

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной. *Учебная дисциплина не имеет последующих учебных дисциплин и с учетом направленности не связана с итоговой государственной аттестацией.*

2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК) (общепрофессиональных- ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1.	ОК-1	способность использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения	основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения	использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения	методами и приемами формирования научного мировоззрения
2.	ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	особенности осуществления коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	методами и приемами коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
3.	ОК-7	способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	базовые правовые знания в различных сферах деятельности	использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	методами и приемами использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности
4.	ОПК-4	готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования	особенности профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования	осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования	методы и приемы осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования

2.5 Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Образовательное право					
Цель дисциплины	Целью освоения учебной дисциплины Образовательное право является развитие правовой культуры студентов, расширение их знаний по вопросам государственной образовательной политики, а также формирование у них профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки.				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-1	способность использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения	<p><i>Знать:</i> основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения</p> <p><i>Уметь:</i> использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения</p> <p><i>Владеть:</i> методами и приёмами формирования научного мировоззрения</p>	Путем проведения лекционных, практических занятий Использования различных технологий обучения, решения ситуационных задач и организации самостоятельной работа обучающихся.	собеседование, зачет	<p style="text-align: center;">ПОРОГОВЫЙ</p> <p>Студенты в основном освоили компетенцию <i>Знают</i> некоторые философские и социогуманитарных представления для формирования научного мировоззрения <i>Умеют</i> использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения <i>Владеют</i> некоторыми методами и приёмами формирования научного мировоззрения</p> <p style="text-align: center;">ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>Студенты освоили компетенцию</p>

					<p><i>Знают</i> философские и социогуманитарных знания для формирования научного мировоззрения</p> <p><i>Умеют</i> использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения</p> <p><i>Владеют</i> методами и приёмами формирования научного мировоззрения</p>
ОК-4	<p>способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p><i>Знать:</i> особенности осуществления коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p> <p><i>Владеть:</i> методами и приёмами коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и</p>	<p>Путем проведения лекционных, практических занятий Использования различных технологий обучения, решения ситуационных задач и организации самостоятельной работа обучающихся.</p>	<p>собеседование, зачет</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>Студенты в основном освоили компетенцию</p> <p><i>Знают</i> основы осуществления коммуникации в устной и письменной формах на русском языке</p> <p><i>Умеют</i> осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке</p> <p><i>Владеть:</i> методами и приёмами осуществления коммуникации в устной и письменной формах на русском языке</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>Студенты освоили компетенцию</p> <p><i>Знают</i> особенности осуществления коммуникации в устной и письменной формах на</p>

		межкультурного взаимодействия			русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия <i>Умеют</i> осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия <i>Владеют</i> методами и приёмами коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-7	способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	<i>Знать:</i> базовые правовые знания в различных сферах деятельности <i>Уметь:</i> использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности <i>Владеть:</i> методами и приёмами использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	Путем проведения лекционных, практических занятий Использования различных технологий обучения, решения ситуационных задач и организации самостоятельной работа обучающихся.	собеседование, зачет	ПОРОГОВЫЙ Студенты в основном освоили компетенцию <i>Знают</i> базовые правовые знания <i>Уметь:</i> использовать базовые правовые знания <i>Владеют</i> некоторыми методами и приёмами использования базовых правовых знаний деятельности ПОВЫШЕННЫЙ Студенты освоили компетенцию <i>Знают</i> базовые правовые знания в различных сферах деятельности <i>Умеют</i> использовать базовые правовые знания в различных

					сферах деятельности <i>Владеют:</i> методами и приёмами использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности
ОПК-4	готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования	<i>Знать:</i> особенности профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования <i>Уметь:</i> осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования <i>Владеть:</i> методами и приёмами осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования	Путем проведения лекционных, практических занятий Использования различных технологий обучения, решения ситуационных задач и организации самостоятельной работа обучающихся.	собеседование, зачет	ПОРОГОВЫЙ Студенты в основном освоили компетенцию <i>Знают</i> некоторые особенности профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования <i>Умеют</i> осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования <i>Владеют</i> некоторыми методами и приёмами осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования ПОВЫШЕННЫЙ Студенты освоили компетенцию <i>Знают</i> особенности профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования <i>Умеют</i> осуществлять профессиональную деятельность

					<p>в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования</p> <p><i>Владеют</i> методами и приёмами осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования</p>
--	--	--	--	--	--

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		№ 2	часов
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	36	36	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	18	18	
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа студента (всего)	36	36	
В том числе			
<i>СРС в семестре:</i>	36	36	
Курсовая работа	КП		
	КР		
<i>Другие виды СРС:</i>			
изучение теоретических вопросов, вынесенных на самостоятельную работу	9	9	
работа с рекомендуемой и самостоятельно подобранной литературой по соответствующей проблематике	9	9	
анализ материалов из Интернета, их фиксация с использованием различных форм представления результатов анализа	9	9	
подбор иллюстративного материала (примеры педагогического опыта, данные статистики и др.) по тематике занятия и его оформление с использованием разных форм фиксации информации	9	9	
<i>СРС в период сессии</i>			
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	3	3
	экзамен (Э)		
ИТОГО: Общая трудоемкость	Часов	72	72
	зач. ед.	2	2

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
2	1	Понятие и общая характеристика государства	Государство и право. Их роль в жизни общества. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Правовое государство.
	2	Понятие и общая характеристика права	Норма права и нормативно-правовые акты. Основные правовые системы современности. Международное право, как особая система права. Источники российского права. Закон и подзаконные акты. Система российского права. Отрасли права. Правонарушение и юридическая ответственность.
	3	Единое образовательное пространство. Мировое, европейское, российское образовательное пространство	Единое образовательное пространство. Мировое образовательное пространство: ядро и периферия. Европейское и российское образовательное пространство
	4	Мировое и европейское законодательство в области образования	Мировое и европейское законодательство в области образования: ключевые законы и нормативно-правовые акты
	5	Политика Российской Федерации в сфере образования. Конституция Российской Федерации об образовании	Суть государственной образовательной политики. Конституция Российской Федерации – основной закон государства – об образовании
	6	Законы Российской Федерации об образовании	Законы Российской Федерации об образовании (1992, 1996, 2012)
	7	Федеральные нормативно-правовые акты об образовании	Разнообразие нормативно-правовых актов Российской Федерации в сфере образования
	8	Региональные, муниципальные	Соотношение федерального,

		законодательные и нормативно-правовые акты об образовании	регионального и муниципального уровней законодательных и нормативно-правовых актов об образовании
	9	Федеральные государственные образовательные стандарты как часть образовательной политики	Понятие стандарта. Разнообразие ФГОС

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра с 1 по 18)
			Л	ПЗ	СРС	всего	
2	1	Понятие и общая характеристика государства	2	2	4	8	2 недели Собеседование
	2	Понятие и общая характеристика права	2	2	4	8	3-4 недели Собеседование
	3	Единое образовательное пространство. Мировое, европейское, российское образовательное пространство	2	2	4	8	5-6 недели Собеседование
	4	Мировое и европейское законодательство в области образования	2	2	4	8	7-8 недели Собеседование
	5	Политика Российской Федерации в сфере образования. Конституция Российской Федерации об образовании	2	2	4	8	9-10 недели Собеседование
	6	Законы Российской Федерации об образовании	6	2	4	8	11- 12 недели Собеседование
	7	Федеральные нормативно-правовые акты об образовании	2	2	4	8	13-14 недели Собеседование
	8	Региональные, муниципальные законодательные и нормативно-правовые акты об образовании	2	2	4	8	15-16 недели Собеседование
	9	Федеральные государственные образовательные стандарты как часть образовательной политики	2	2	4	8	17-18 недели Собеседование
		Итого за семестр	18	18	36	72	

2.3. ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ по учебной дисциплине не предусмотрен.

2.4. КУРСОВЫЕ РАБОТЫ по учебной дисциплине не предусмотрены.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Количество часов
2	1	Понятие и общая характеристика государства	• изучение теоретических вопросов, вынесенных на самостоятельную работу;	1
			• работа с рекомендуемой и самостоятельно подобранной литературой по соответствующей проблематике;	1
			• анализ материалов из Интернета, их фиксация с использованием различных форм представления результатов анализа;	1
			• подбор иллюстративного материала (примеры педагогического опыта, данные статистики и др.) по тематике занятия и его оформление с использованием разных форм фиксации информации	1
2	2	Понятие и общая характеристика права	• изучение теоретических вопросов, вынесенных на самостоятельную работу;	1
			• работа с рекомендуемой и самостоятельно подобранной литературой по соответствующей проблематике;	1
			• анализ материалов из Интернета, их фиксация с использованием различных форм представления результатов анализа;	1
			• подбор иллюстративного материала (примеры педагогического опыта, данные статистики и др.) по тематике занятия и его оформление с использованием	1

			разных форм фиксации информации	
2	3	Единое образовательное пространство. Мировое, европейское, российское образовательное пространство	<ul style="list-style-type: none"> • изучение теоретических вопросов, вынесенных на самостоятельную работу; • работа с рекомендуемой и самостоятельно подобранной литературой по соответствующей проблематике; • анализ материалов из Интернета, их фиксация с использованием различных форм представления результатов анализа; • подбор иллюстративного материала (примеры педагогического опыта, данные статистики и др.) по тематике занятия и его оформление с использованием разных форм фиксации информации 	1 1 1 1
2	4	Мировое и европейское законодательство в области образования	<ul style="list-style-type: none"> • изучение теоретических вопросов, вынесенных на самостоятельную работу; • работа с рекомендуемой и самостоятельно подобранной литературой по соответствующей проблематике; • анализ материалов из Интернета, их фиксация с использованием различных форм представления результатов анализа; • подбор иллюстративного материала (примеры педагогического опыта, данные статистики и др.) по тематике занятия и его оформление с использованием разных форм фиксации информации 	1 1 1 1
2	5	Политика Российской Федерации в сфере образования. Конституция Российской Федерации об образовании	<ul style="list-style-type: none"> • изучение теоретических вопросов, вынесенных на самостоятельную работу; • работа с рекомендуемой и самостоятельно подобранной литературой по соответствующей проблематике; • анализ материалов из Интернета, их фиксация с 	1 1 1

			<p>использованием различных форм представления результатов анализа;</p> <ul style="list-style-type: none"> • подбор иллюстративного материала (примеры педагогического опыта, данные статистики и др.) по тематике занятия и его оформление с использованием разных форм фиксации информации 	1
2	6	Законы Российской Федерации об образовании	<ul style="list-style-type: none"> • изучение теоретических вопросов, вынесенных на самостоятельную работу; • работа с рекомендуемой и самостоятельно подобранной литературой по соответствующей проблематике; • анализ материалов из Интернета, их фиксация с использованием различных форм представления результатов анализа; • подбор иллюстративного материала (примеры педагогического опыта, данные статистики и др.) по тематике занятия и его оформление с использованием разных форм фиксации информации 	1 1 1 1
2	7	Федеральные нормативно-правовые акты об образовании	<ul style="list-style-type: none"> • изучение теоретических вопросов, вынесенных на самостоятельную работу; • работа с рекомендуемой и самостоятельно подобранной литературой по соответствующей проблематике; • анализ материалов из Интернета, их фиксация с использованием различных форм представления результатов анализа; • подбор иллюстративного материала (примеры педагогического опыта, данные статистики и др.) по тематике занятия и его оформление с использованием разных форм фиксации информации 	1 1 1 1

2	8	Региональные, муниципальные законодательные и нормативно-правовые акты об образовании	<ul style="list-style-type: none"> • изучение теоретических вопросов, вынесенных на самостоятельную работу; • работа с рекомендуемой и самостоятельно подобранной литературой по соответствующей проблематике; • анализ материалов из Интернета, их фиксация с использованием различных форм представления результатов анализа; • подбор иллюстративного материала (примеры педагогического опыта, данные статистики и др.) по тематике занятия и его оформление с использованием разных форм фиксации информации 	<p style="text-align: right;">1</p> <p style="text-align: right;">1</p> <p style="text-align: right;">1</p> <p style="text-align: right;">1</p>
2	9	Федеральные государственные образовательные стандарты как часть образовательной политики	<ul style="list-style-type: none"> • изучение теоретических вопросов, вынесенных на самостоятельную работу; • работа с рекомендуемой и самостоятельно подобранной литературой по соответствующей проблематике; • анализ материалов из Интернета, их фиксация с использованием различных форм представления результатов анализа; • подбор иллюстративного материала (примеры педагогического опыта, данные статистики и др.) по тематике занятия и его оформление с использованием разных форм фиксации информации 	<p style="text-align: right;">1</p> <p style="text-align: right;">1</p> <p style="text-align: right;">1</p> <p style="text-align: right;">1</p>
ИТОГО в семестре				36

3.2. График работы студента

Семестр № 1

Форма оценочного средства	Условное обозначение	Номер недели																		*
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Собеседование по теме	СпоТ		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
Зачет	Зач.																			+

* - в период сессии

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Образовательное право»

При изучении данной дисциплины бакалавры выполняют различные виды самостоятельной работы.

При выполнении всех форм самостоятельной работы бакалавры пользуются литературой, указанной в списке основной и дополнительной литературы.

Самостоятельная работа выполняется студентами в процессе изучения всех учебных дисциплин. Она направлена на овладение обучающимися фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками, умениями работы с литературными источниками, практического решения задач, на развитие логического мышления, творческой активности, исследовательского подхода в освоении учебного материала, развитие познавательных способностей.

Выделяют два вида самостоятельной работы студента (СРС):

- непосредственно в ходе аудиторных занятий (лекций, практических, семинарских, лабораторных занятий) под руководством и контролем преподавателя.
- Самостоятельная работа студента во внеаудиторное время без участия преподавателя (дома, в библиотеке, в общежитии и т.д.).

Основными формами внеаудиторной СРС под руководством и контролем преподавателя являются:

- текущие консультации (перед экзаменами и зачетами, в межсессионный период и т. д.);
- выполнение различных видов заданий во время прохождения учебных и производственных практик;
- подготовка докладов и рефератов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ;

- участие в работе научных студенческих кружков, исследовательских лабораторий, конференций, в проведении комплексных научных исследований.

Основными формами внеаудиторной СРС без участия преподавателя являются:

- работа с конспектами лекций (обработка текста); усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной учебной и дополнительной литературы;

- изучение учебной, научной, методической, справочной литературы, в том числе с привлечением электронных средств информации;

- составление различных видов записей прочитанного: конспектирование, аннотирование, реферирование, цитирование, тезирование;

- составление библиографии для различных видов учебных и научных работ;

- подготовка к лабораторным, контрольным работам, их оформление; подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;

- выполнение индивидуальных творческих заданий по различным разделам содержания учебной дисциплины;

- выполнение рефератов, докладов, курсовых и выпускных квалификационных работ, подготовка отчетов по практике, осуществление индивидуальной учебно-исследовательской работы;

- текущий самоконтроль успеваемости на базе традиционных и электронных обучающих и аттестующих тестов.

При выполнении любой формы самостоятельной работы студенту приходится работать с учебной и научной литературой.

Существуют различные виды чтения книги.

Беглое чтение – первый шаг в работе с книгой. Оно предполагает ознакомление с книгой в целом при достаточно высокой скорости (до 300 страниц текста за 1,5-2 часа). Приёмами скорочтения можно овладеть путём специальных тренировок.

Выборочное чтение предполагает углубленное изучение того или иного раздела печатного источника в соответствии с заданной учебной или исследовательской целью. При этом важно соотносить изучаемый раздел с содержанием всей книги (статьи) как часть с целым.

Сплошное чтение применяется при необходимости охватить текст в целом, расчленив его содержание на составные части, показать их соотношение и взаимную связь, сделать основные выводы.

Чтение с проработкой материала применяется при работе с первоисточниками и сопровождается конспектированием наиболее существенного, важного.

Смешанное чтение. В нём сочетаются различные виды чтения в зависимости от содержания материала, целей и задач его изучения. Один и тот же источник может быть сначала бегло просмотрен, затем подвергнут

сплошному или выборочному чтению, критическому разбору читаемого с целью глубокого проникновения в его сущность.

Запись прочитанного учит студента разделять изучаемое на относительно самостоятельные смысловые единицы, выделять в тексте главную мысль, основное положение, тезис и его доказательство, позволяет работать без лишних затрат и времени, повышает работоспособность.

Существует несколько видов систематизированной записи прочитанного: аннотирование, планирование, конспектирование, тезирование, цитирование.

Аннотация - очень краткое изложение содержания. Её можно написать только после прочтения и глубокого осмысления всего текста. В ней обычно даётся оценка книги, статьи. В книгах она обычно помещается в самом начале.

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала. Планы бывают простые и сложные. Образцом простого плана является оглавление книги. В нём содержится только перечень главных вопросов и порядок их рассмотрения. Расчленив каждый пункт простого плана на составляющие его подпункты, можно без особого труда составить сложный расширенный план.

Конспектирование – наиболее распространённая форма рабочей записи, она предусматривает краткое и последовательное изложение содержания прочитанного и включает в себя все другие виды записей.

Тезисы - сжатое изложение основных мыслей, постановка изучаемых вопросов. Здесь нет примеров, фактографического материала. В тезисах должна быть отражена вся логическая структура работы, все основные мысли. В них вырисовывается красная нить содержания работы исследователя.

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора. Выбор цитат нужно подчинять определённой цели (как иллюстрация или подкрепление вывода и т.д.). Каждая цитата заключается в кавычки и сопровождается указанием на её источник.

Существуют и другие виды записей по результатам работы с литературой.

Отзыв - оценка прочитанного. Обычно излагаются ключевые вопросы с оценкой и характеристикой исследования. Отзывы обычно пишутся с целью рекомендации или отклонения обсуждаемых работ к печати, к использованию в практической работе. В отзыве необходимо давать глубоко аргументированные выводы.

Рецензия - это тоже критический отзыв о книге, статье, спектакле, фильме и пр. в рецензии обычно более подробно излагаются основные мысли автора и их критическая оценка. Также даются положительные или отрицательные рекомендации, отклонения.

Резюме - краткая оценка прочитанного, с выводами, главными итогами работы. Оно часто даётся в заключение работы.

Эссе - прозаичное сочинение небольшого объема и свободной

композиции, трактующее ту или иную тему и представляющее попытку передать индивидуальные впечатления и соображения, так или иначе, с ним связанные.

Записи на карточку - важная составляющая в работе с научно-педагогической литературой. Обязательно указывается фамилия, имя, отчество автора, название книги, место издания, название издательства, год издания и общее количество страниц. Если в карточку записывается статья из научного сборника или периодической педагогической печати, то необходимо указать год и номер издания, страницы, указывающие начало и окончание статьи.

Дословные выдержки из научного текста с указанием источника, страницы и автора. Эта форма используется иногда, когда какие-то мысли особенно хорошо изложены и впоследствии предполагается дословно цитировать данный отрывок текста.

Иногда эти выписки делаются с комментариями, когда предполагается выступление с критикой читаемого текста, при написании отзыва или рецензии. Такая форма записей положительно зарекомендовала себя при работе над темой научного исследования.

Примерные вопросы к зачёту:

1. Проанализируйте понятие и признаки государства, функции государства
2. Охарактеризуйте основные теории возникновения государства
3. Охарактеризуйте форму государства: понятие, элементы
4. Объясните понятие, признаки и функции права
5. Проанализируйте принципы права: понятие и виды
6. Поясните структуру нормы права
7. Объясните понятие и структурные элементы системы права.
8. Охарактеризуйте источники права
9. Проанализируйте нормативно-правовые акты: понятие, виды. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве, по кругу лиц
10. Объясните правовые отношения: понятие, признаки, структура
11. Дайте краткую характеристику единого образовательного пространства; назовите законодательную основу его существования
12. Дайте краткую характеристику мирового образовательное пространство; назовите законодательную основу его существования. Охарактеризуйте основные документы
13. Дайте краткую характеристику европейского образовательного пространства; назовите законодательную основу его существования. Охарактеризуйте основные документы
14. Дайте краткую характеристику российского образовательного пространства; назовите законодательную основу его существования. Охарактеризуйте основные документы
15. Дайте краткую характеристику регионального образовательного пространства; назовите законодательную основу его существования.

Охарактеризуйте основные документы

16. Дайте краткую характеристику мирового и европейского законодательства в области образования

17. Дайте краткую характеристику Болонского процесса; назовите законодательную основу его существования

18. Дайте краткую характеристику политики Российской Федерации в сфере образования; назовите её основные законодательные составляющие

19. Раскройте основные положения Конституции Российской Федерации об образовании

20. Кратко охарактеризуйте Законы Российской Федерации об образовании, принятые в 90-х годах XX века

21. Раскройте основные положения ФЗ «Закон Российской Федерации об образовании»

22. Охарактеризуйте федеральные нормативно-правовые акты об образовании

23. Охарактеризуйте основные региональные, муниципальные законодательные и нормативно-правовые акты об образовании. Проанализируйте во время зачета один из локальных актов, принятых на данных уровнях (акт определяется путём случайного выбора непосредственно в ходе зачета)

24. Представьте Федеральные государственные образовательные стандарты как часть образовательной политики

25. Назовите и охарактеризуйте не менее трёх источников информации (учебники, учебные и учебно-методические пособия, монографии, диссертации, статьи и др.) по проблеме курса

3.4. Контрольные работы / рефераты

Контрольные работы / рефераты по данной учебной дисциплине не предусмотрены

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ В ОРГАНИЗАЦИИ» (см. Фонд оценочных средств)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине.

Рейтинговая система в Университете не используется

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Мухаев, Р. Т. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник / Р. Т. Мухаев. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 431 с. – Режим доступа: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119461 (дата обращения: 29.06.2018).	1-9	2	ЭБС	-
2	Чернова, И. Е. Правоведение [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Е. Чернова. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2015. – 284 с. – Режим доступа: //biblioclub.ru/index.php?page=book&id=437058 (дата обращения: 29.06.2018).	1-9	2	ЭБС	
3	Шумилов, В. М. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник / В. М. Шумилова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Юрайт, 2016. – 423 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/C9847C0C-B41A-4ED3-985D-3462D5AFA75E (дата обращения: 29.06.2018)	1-9	2	ЭБС	-

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Гражданский кодекс РФ (части 1) [Электронный ресурс] : от 30.11.1994 № 51-ФЗ; (части 2) от 26.01.1996 № 14-ФЗ // КонсультантПлюс. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/ доступ в сети ун-та (дата обращения: 29.06.2018)	7	2	ЭР	
2	Зенин, И. А. Гражданское право. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / И. А. Зенин. - 17-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 410 с. - (Бакалавр.	7	2	ЭБС	

	Академический курс). – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/A39FD581-4489-4E64-8341-1102C319A71A (дата обращения: 29.06.2018)				
3	Конституционное право России [Электронный ресурс]: учебник / Б. С. Эбзеев [и др.] ; под ред. Б. С. Эбзеева, Е. Н. Хазова, А.С. Прудникова. – 7-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 711 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115399 (дата обращения: 29.06.2018).	3	2	ЭБС	
4	Комментарий к Трудовому кодексу РФ: постатейный, научно- практический [Электронный ресурс] / под ред. С. Н. Бабурина. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Книжный мир, 2017. - 881 с. - (Профессиональные комментарии законодательства Российской Федерации). – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=460124 (дата обращения: 29.06.2018)	9	2	ЭБС	
5	Теория государства и права [Электронный ресурс] : учебник / отв. ред. А. В. Малько. – 5-е изд., стер. – Москва : КноРус, 2016. – 400 с. – Режим доступа: https://www.book.ru/book/917894 (дата обращения: 29.06.2018).	1,2	2	ЭБС	
6	Теория государства и права [Электронный ресурс] : [методические рекомендации] / Д. В. Ирошников; РГУ им. С. А. Есенина. – Рязань : РГУ, 2015. – Режим доступа: http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2/course/view.php?id=297 . (дата обращения: 29.06.2018)	1,2	2	ЭИОС РГУ	

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. ВООК.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 29.06.2018).
2. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 29.06.2018).
3. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс] : сайт. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://polpred.com/> (дата обращения: 29.06.2018).
4. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим

доступа:<http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/2362> (дата обращения: 29.06.2018).

5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 29.06.2018).
6. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 29.06.2018).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Доступ зарегистрированным пользователям по паролю. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 29.06.2018).
2. Администрация города Рязани [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.admrzn.ru>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
3. Библиотека методических материалов для учителя [Электронный ресурс] : образовательный портал // Инфоурок. – Режим доступа: <https://infourok.ru/biblioteka>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
4. Верховный суд Российской Федерации [Электронный ресурс] : [официальный сайт]. – Режим доступа: <http://www.supcourt.ru>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
5. Высший Арбитражный Суд Российской Федерации [Электронный ресурс] : [сайт] // Федеральные Арбитражные Суды Российской Федерации. – Режим доступа: <http://www.arbitr.ru/vas>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
6. Государственная Дума [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
7. Государственная система правовой информации [Электронный ресурс] : официальный интернет-портал правовой информации. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/index.html>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
8. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
9. Информационно-коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : система федеральных образовательных порталов. – Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>, свободный (дата обращения: 28.06.2018).
10. Инфоурок [Электронный ресурс] : образовательный портал. – Режим

- доступа: <https://infourok.ru>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
11. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
 12. Конституционный Суд Российской Федерации [Электронный ресурс] : [сайт]. – Режим доступа: <http://www.ksrf.ru/ru/Pages/default.aspx>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
 13. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
 14. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
 15. Общественная палата Российской Федерации [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.oprf.ru>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
 16. Официальная Россия [Электронный ресурс] : сервер органов государственной власти Российской Федерации. – Режим доступа: www.gov.ru, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
 17. Правительство России [Электронный ресурс] : [официальный сайт]. – Режим доступа: <http://www.government.ru>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
 18. Правительство Рязанской области [Электронный ресурс] : [официальный сайт]. – Режим доступа: <https://www.ryazangov.ru>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
 19. Президент России [Электронный ресурс] : [официальный сайт]. – Режим доступа: <http://www.kremlin.ru>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
 20. Прокуратура Российской Федерации [Электронный ресурс] : [сайт]. – Режим доступа: www.genproc.gov.ru, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
 21. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] : [образовательный портал]. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
 22. Уполномоченный по правам человека в РФ [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: ombudsmanrf.ru, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
 23. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] // Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>, свободный (дата обращения: 29.06.2018).
 24. Юридическая Россия [Электронный ресурс] : федеральный образовательный портал. – Режим доступа: www.law.edu.ru, свободный (дата обращения: 29.06.2018).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения занятий в обычной и интерактивной формах, в т.ч. компьютерные классы; аудитории оборудованные учебно-наглядными пособиями, проекционным и мультимедийным оборудованием, подключенным к локальной и глобальным учебным информационным сетям.

Для качественного обеспечения самостоятельной работы студентов учебная библиотека должна иметь читальный зал.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: на рабочем месте преподавателя должна иметься возможность использования стационарного мультимедийного оборудования, либо возможность использования в любой иной аудитории факультета видеопроектора, ноутбука, переносного экрана.

6.3. Требования к специализированному оборудованию

Для проведения занятий необходимы стационарные либо переносные мультимедийные комплексы, а также компьютерное оборудование.

6.4. Требования к программному обеспечению учебного процесса:

При проведении занятий в компьютерном классе необходимы средства программного обеспечения MS Office: Word, Excel, PowerPoint, а также необходимо подключение рабочих компьютеров студентов к справочным правовым системам «Консультант Плюс», «Гарант», локальной и глобальным учебным информационным сетям.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ *(Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)*

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям и др.
Практические занятия	Готовиться к занятиям надо не накануне, а заблаговременно Изучить план практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательно продумать и изучить вопросы плана, проработать материал обязательной и

	<p>дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.</p> <p>Продумать и подготовить план ответа по каждому вопросу.</p> <p>Сделать необходимые выписки из рекомендуемой литературы.</p> <p>Ответы на вопросы должны быть в свободной форме, но не считывание с листа. Речь должна быть грамотной, последовательной, убедительной.</p> <p>На основе индивидуальных предпочтений можно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой занятия предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.</p> <p>Результат такой работы должен проявиться в способности студентов свободно отвечать на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий.</p> <p style="text-align: center;">Структура практического занятия</p> <p>В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы занятие может состоять из четырех-пяти частей:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой курсов. 2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме семинара. 3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия. 4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой. 5. Подведение итогов занятия. 6. Домашнее задание
Подготовка к зачёту	<p>Зачёт - форма контроля и организации обучения, которая служит формой проверки степени усвоения учебного материала, качества усвоения студентами отдельных разделов учебной программы, сформированности умений и навыков.</p> <p>При подготовке зачету необходимо обратиться к пройденному учебному материалу.</p> <p>Подготовка студента к зачёту включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> -самостоятельная работа в течение семестра; -непосредственная подготовка к зачёту; -подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах для зачёта. <p>При подготовке к зачету студент пользуется литературой, рекомендованной в учебно-методическом комплексе, интернет-ресурсами, повторяет материал, который изучался на практических занятиях</p> <p>В ходе подготовки к зачёту необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.</p> <p>Зачёт проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. Преподаватель вправе задать</p>

	<p>дополнительные и уточняющие вопросы, помогающие выяснить степень знаний студента в пределах учебного материала, вынесенного на зачёт;</p> <p>На подготовку к ответу по вопросам билета студенту дается 30 минут с момента получения им билета. Положительно оценивается стремление студента изложить различные точки зрения на рассматриваемую проблему, выразить свое отношение к ней.</p> <p>Положительные результаты сдачи зачёта оцениваются отметкой «зачтено» и проставляются в ведомости и в зачётной книжке студента; отрицательные результаты – «не зачтено» – вносятся только в ведомость;</p> <p>Отметка «зачтено» ставится, если студент глубоко, прочно усвоил программный материал, показывает умение самостоятельно обобщать теоретический материал, грамотно оперирует основными понятиями и терминами, не допускает ошибок;</p> <p>Отметка «не зачтено» ставится, если студент не владеет значительной частью программного материала, допускает существенные ошибки, не выполняет задания, установленные преподавателем</p>
--	---

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

1. Организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты и skype
2. Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты
3. Использование слайд-презентаций при проведении учебных занятий.

10. Требования к программному обеспечению учебного процесса.

1. Операционная система Windows Pro (договор № Tr000043844 от 22.09.15г.);
2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор № 14/03/2018-0142 от 30/03/2018г.);
3. Офисное приложение LibreOffice (свободно распространяемое ПО);
4. Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);
5. Браузер изображений FastStoneImageViewer (свободно распространяемое ПО);
6. PDF ридер FoxitReader (свободно распространяемое ПО);
7. PDF принтер doPdf (свободно распространяемое ПО);
8. Медиа проигрыватель VLC media player (свободно распространяемое ПО);
9. Запись дисков ImageBurn (свободно распространяемое ПО);
10. DJVU браузер DjVu Browser Plug-in (свободно распространяемое ПО);

11. Иные сведения

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции или её части	Наименование оценочного средства
1.	Понятие и общая характеристика государства	ОК-1 ОК-4 ОК-7 ОПК-4	2 семестр Зачет
2.	Понятие и общая характеристика права		
3.	Единое образовательное пространство. Мировое, европейское, российское образовательное пространство		
4.	Мировое и европейское законодательство в области образования		
5.	Политика Российской Федерации в сфере образования. Конституция Российской Федерации об образовании		
6.	Законы Российской Федерации об образовании		
7.	Федеральные нормативно-правовые акты об образовании		
8.	Региональные, муниципальные законодательные и нормативно-правовые акты об образовании		
9.	Федеральные государственные образовательные стандарты как часть образовательной политики		

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-1	способность использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения	Знать	
		основы научного мировоззрения	ОК1 31
		основы философских знаний для формирования научного мировоззрения	ОК1 32
		основы социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения	ОК1 33
		Уметь	
		Умения формировать научное мировоззрение	ОК1 У1

		Умение использовать основы философских знаний для формирования научного мировоззрения	ОК1 У2
		Умение использовать основы социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения	ОК1 У2
		Владеть	
		методами и приёмами формирования научного мировоззрения	ОК1 В1
		Методами и приёмами использования основы философских знаний для формирования научного мировоззрения	ОК1 В2
		Методами и приёмами использования основы социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения	ОК1 В3
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать	
		особенности осуществления коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК4 З1
		особенности осуществления коммуникации в устной форме на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК4 З2
		особенности осуществления коммуникации в письменной форме на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК4 З3
		Уметь	

		осуществлять коммуникацию для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	OK4 У1
		осуществлять коммуникацию в устной форме на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	OK4 У2
		осуществлять коммуникацию в письменной форме на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	OK4 У3
		Владеть	
		методами и приёмами коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	OK4 В1
		методами и приёмами коммуникации в устной форме на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	OK4 В2
		методами и приёмами коммуникации в письменной форме на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	OK4 В3
OK-7	способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	Знать	
		базовые правовые знания в различных сферах деятельности	OK7 З1
		базовые правовые знания в сфере образования	OK7 З2
		Уметь	
		использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	OK7 У1
		использовать базовые правовые знания в сфере образования	OK7 У2
		Владеть	
		методами и приёмами использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	OK7 В1

		методами и приёмами использовать базовые правовые знания в сфере образования	ОК7 В2
ОПК-4	готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования	Знать	
		особенности профессиональной деятельности в сфере образования	ОПК4 З1
		особенности профессиональной деятельности в сфере образования в соответствии с нормативными правовыми актами	ОПК4 З2
		Уметь	
		осуществлять профессиональную деятельность в сфере образования	ОПК4 У1
		осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования	ОПК4 У2
		Владеть	
		методами и приёмами осуществления профессиональной деятельности в сфере образования	ОПК4 В1
методами и приёмами осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования	ОПК4 В2		

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
(ЗАЧЕТ, 2 семестр)**

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Проанализируйте понятие и признаки государства, функции государства	ОК-1 31, 32, 33 ОК-1 У1, У2, У3 ОК-4 31, 32, 33 ОК-4 31, 32, 33 ОК-7 31, 32 ОК-7 У1, У2 ОПК-4 31, 32 ОПК-4 У1, У2
2	Охарактеризуйте основные теории возникновения государства	ОК-1 31, 32, 33 ОК-1 У1, У2, У3 ОК-4 31, 32, 33 ОК-4 31, 32, 33 ОК-7 31, 32 ОК-7 У1, У2 ОПК-4 31, 32 ОПК-4 У1, У2
3	Охарактеризуйте форму государства: понятие, элементы	ОК-1 31, 32, 33 ОК-1 У1, У2, У3 ОК-4 31, 32, 33 ОК-4 31, 32, 33 ОК-7 31, 32 ОК-7 У1, У2 ОПК-4 31, 32 ОПК-4 У1, У2
4	Объясните понятие, признаки и функции права	ОК-1 31, 32, 33 ОК-1 У1, У2, У3 ОК-4 31, 32, 33 ОК-4 31, 32, 33 ОК-7 31, 32 ОК-7 У1, У2 ОПК-4 31, 32 ОПК-4 У1, У2
5	Проанализируйте принципы права: понятие и виды	ОК-1 31, 32, 33 ОК-1 У1, У2, У3 ОК-4 31, 32, 33 ОК-4 31, 32, 33 ОК-7 31, 32 ОК-7 У1, У2 ОПК-4 31, 32 ОПК-4 У1, У2
6	Поясните структуру нормы права	ОК-1 31, 32, 33 ОК-1 У1, У2, У3 ОК-4 31, 32, 33 ОК-4 31, 32, 33 ОК-7 31, 32 ОК-7 У1, У2

		ОПК-4 31, 32 ОПК-4 У1, У2
7	Объясните понятие и структурные элементы системы права.	ОК-1 31, 32, 33 ОК-1 У1, У2, У3 ОК-4 31, 32, 33 ОК-4 31, 32, 33 ОК-7 31, 32 ОК-7 У1, У2 ОПК-4 31, 32 ОПК-4 У1, У2
8	Охарактеризуйте источники права	ОК-1 31, 32, 33 ОК-1 У1, У2, У3 ОК-4 31, 32, 33 ОК-4 31, 32, 33 ОК-7 31, 32 ОК-7 У1, У2 ОПК-4 31, 32 ОПК-4 У1, У2
9	Проанализируйте нормативно-правовые акты: понятие, виды. Действие нормативно-правовых актов во времени, пространстве, по кругу лиц	ОК-1 31, 32, 33 ОК-1 У1, У2, У3 ОК-4 31, 32, 33 ОК-4 31, 32, 33 ОК-7 31, 32 ОК-7 У1, У2 ОПК-4 31, 32 ОПК-4 У1, У2
10	Объясните правовые отношения: понятие, признаки, структура	ОК-1 31, 32, 33 ОК-1 У1, У2, У3 ОК-4 31, 32, 33 ОК-4 31, 32, 33 ОК-7 31, 32 ОК-7 У1, У2 ОПК-4 31, 32 ОПК-4 У1, У2
11	Дайте краткую характеристику единого образовательного пространства; назовите законодательную основу его существования	ОК-1 31, 32, 33 ОК-1 У1, У2, У3 ОК-4 31, 32, 33 ОК-4 31, 32, 33 ОК-7 31, 32 ОК-7 У1, У2 ОПК-4 31, 32 ОПК-4 У1, У2
12	Дайте краткую характеристику мирового образовательного пространства; назовите законодательную основу его существования. Охарактеризуйте основные документы	ОК-1 31, 32, 33 ОК-1 У1, У2, У3 ОК-4 31, 32, 33 ОК-4 31, 32, 33 ОК-7 31, 32 ОК-7 У1, У2 ОПК-4 31, 32 ОПК-4 У1, У2

<p>13</p>	<p>Дайте краткую характеристику европейского образовательного пространства; назовите законодательную основу его существования. Охарактеризуйте основные документы</p>	<p>ОК-1 31, 32, 33 ОК-1 У1, У2, У3 ОК-4 31, 32, 33 ОК-4 31, 32, 33 ОК-7 31, 32 ОК-7 У1, У2 ОПК-4 31, 32 ОПК-4 У1, У2</p>
<p>14</p>	<p>Дайте краткую характеристику российского образовательного пространства; назовите законодательную основу его существования. Охарактеризуйте основные документы</p>	<p>ОК-1 31, 32, 33 ОК-1 У1, У2, У3 ОК-4 31, 32, 33 ОК-4 31, 32, 33 ОК-7 31, 32 ОК-7 У1, У2 ОПК-4 31, 32 ОПК-4 У1, У2</p>
<p>15</p>	<p>Дайте краткую характеристику регионального образовательного пространства; назовите законодательную основу его существования. Охарактеризуйте основные документы</p>	<p>ОК-1 31, 32, 33 ОК-1 У1, У2, У3 ОК-4 31, 32, 33 ОК-4 31, 32, 33 ОК-7 31, 32 ОК-7 У1, У2 ОПК-4 31, 32 ОПК-4 У1, У2</p>
<p>16</p>	<p>Дайте краткую характеристику мирового и европейского законодательства в области образования</p>	<p>ОК-1 31, 32, 33 ОК-1 У1, У2, У3 ОК-4 31, 32, 33 ОК-4 31, 32, 33 ОК-7 31, 32 ОК-7 У1, У2 ОПК-4 31, 32 ОПК-4 У1, У2</p>
<p>17</p>	<p>Дайте краткую характеристику Болонского процесса; назовите законодательную основу его существования</p>	<p>ОК-1 31, 32, 33 ОК-1 У1, У2, У3 ОК-4 31, 32, 33 ОК-4 31, 32, 33 ОК-7 31, 32 ОК-7 У1, У2 ОПК-4 31, 32 ОПК-4 У1, У2</p>
<p>18</p>	<p>Дайте краткую характеристику политики Российской Федерации в сфере образования; назовите её основные законодательные составляющие</p>	<p>ОК-1 31, 32, 33 ОК-1 У1, У2, У3 ОК-4 31, 32, 33 ОК-4 31, 32, 33 ОК-7 31, 32 ОК-7 У1, У2 ОПК-4 31, 32 ОПК-4 У1, У2</p>
<p>19</p>	<p>Раскройте основные положения Конституции Российской Федерации об образовании</p>	<p>ОК-1 31, 32, 33 ОК-1 У1, У2, У3 ОК-4 31, 32, 33 ОК-4 31, 32, 33</p>

		ОК-7 31, 32 ОК-7 У1, У2 ОПК-4 31, 32 ОПК-4 У1, У2
20	Кратко охарактеризуйте Законы Российской Федерации об образовании, принятые в 90-х годах XX века	ОК-1 31, 32, 33 ОК-1 У1, У2, У3 ОК-4 31, 32, 33 ОК-4 31, 32, 33 ОК-7 31, 32 ОК-7 У1, У2 ОПК-4 31, 32 ОПК-4 У1, У2
21	Раскройте основные положения ФЗ «Закон Российской Федерации об образовании»	ОК-1 31, 32, 33 ОК-1 У1, У2, У3 ОК-4 31, 32, 33 ОК-4 31, 32, 33 ОК-7 31, 32 ОК-7 У1, У2 ОПК-4 31, 32 ОПК-4 У1, У2
22	Охарактеризуйте Федеральные нормативно-правовые акты об образовании	ОК-1 31, 32, 33 ОК-1 У1, У2, У3 ОК-4 31, 32, 33 ОК-4 31, 32, 33 ОК-7 31, 32 ОК-7 У1, У2 ОПК-4 31, 32 ОПК-4 У1, У2
23	Охарактеризуйте основные региональные, муниципальные законодательные и нормативно-правовые акты об образовании. Проанализируйте во время зачета один из локальных актов, принятых на данных уровнях (акт определяется путём случайного выбора непосредственно в ходе зачета)	ОК-1 31, 32, 33 ОК-1 У1, У2, У3 ОК-1 В1, В2, В3 ОК-4 31, 32, 33 ОК-4 31, 32, 33 ОК-4 В1, В2, В3 ОК-7 31, 32 ОК-7 У1, У2 ОК-7 В1, В2 ОПК-4 31, 32 ОПК-4 У1, У2 ОПК-4 В1, В2
24	Представьте Федеральные государственные образовательные стандарты как часть образовательной политики	ОК-1 31, 32, 33 ОК-1 У1, У2, У3 ОК-4 31, 32, 33 ОК-4 31, 32, 33 ОК-7 31, 32 ОК-7 У1, У2 ОПК-4 31, 32 ОПК-4 У1, У2
25	Назовите и охарактеризуйте не менее трёх источников информации (учебники, учебные и учебно-методические пособия, монографии, диссертации, статьи и др.) по проблеме курса	ОК-1 31, 32, 33 ОК-1 У1, У2, У3 ОК-4 31, 32, 33 ОК-4 31, 32, 33

		ОК-7 31, 32 ОК-7 У1, У2 ОПК-4 31, 32 ОПК-4 У1, У2
--	--	--

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине **Образовательное право** (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

«Зачтено» – оценка соответствует повышенному и пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.