

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан естественно-географического
факультета



С.В. Жеглов

«30» августа 2018 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Уровень основной профессиональной образовательной программы:
бакалавриат

Направление подготовки: 43.03.02 Туризм

Направленность (профиль) подготовки: Технология и организация
туроператорских и турагентских услуг

Форма обучения: очная

Сроки освоения ОПОП: 4 года - нормативный

Факультет: естественно-географический

Кафедра: иностранных языков

Рязань, 2018

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины Иностранный язык являются: развитие коммуникативной компетентности бакалавров, позволяющей использовать иностранный язык в профессиональной деятельности; формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО 3+, повышение их профессиональной компетентности, расширение общего кругозора, способности к самообразованию, повышение уровня общей культуры, культуры мышления, общения и речи; воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов, формирование готовности содействовать налаживанию межкультурных и научных связей, представлять свою страну на международных конференциях и симпозиумах, знакомиться с научной и справочной зарубежной профессионально-ориентированной литературой

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Учебная дисциплина Б.1.Б.1 « Иностранный язык» относится к базовой части Блока Б1.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

- литература, история, география, иностранный язык (в объеме школьной программы)

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Иностранный язык второй

- История туризма

- Иностранный язык в профессиональной деятельности

2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	ОК-3	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Фонетические, лексические и грамматические явления, необходимые для осуществления продуктивной коммуникации на ИЯ</p> <p>Правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на ИЯ</p> <p>Основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникационн</p>	<p>Применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на ИЯ при межличностном и межкультурном взаимодействии</p> <p>Публично выступать на ИЯ по проблемам профессиональной деятельности</p> <p>Достигать коммуникационны х целей межличностного общения и межкультурного</p>	<p>ИЯ на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности</p> <p>Навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах</p> <p>Способами решения задач, возникающих при межличностном общении и межкультурном взаимодействии</p>

			ом пространстве	взаимодействия	
2.	ОК-4	способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Основные культурные достижения стран изучаемого языка.</p> <p>Морально-этические нормы, принятые в странах изучаемого языка.</p> <p>Лингвострановедческую информацию, необходимую для общения в профессиональной сфере.</p>	<p>Определять свое поведение согласно условиям коммуникации и нравственным нормам поведения и общения.</p> <p>Поддерживать устные речевые контакты на ИЯ в сферах и ситуациях профессионального общения.</p> <p>Использовать вербальные и невербальные средства вежливого коммуникативного поведения на ИЯ в формальных и неформальных ситуациях общения.</p>	<p>Социолингвистической компетенцией иноязычного общения (навыками использования языковых единиц в соответствии с ситуациями общения).</p> <p>«Стратегической» компетенцией иноязычного общения (навыками компенсировать вербальными и невербальными средствами недостатки в овладении языком).</p> <p>Социальной компетенцией (навыками общения с другими людьми на ИЯ).</p>
3.	ОК -5	способность к самоорганизации и самообразованию	Лингвистические средства ИЯ, необходимые для	Использовать лингвострановедческие и	Страноведческой и социокультурной информацией для

			<p>профессионального общения.</p> <p>Социокультурные сведения в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами.</p> <p>Особенности профессиональной деятельности в избранной сфере в стране изучаемого языка.</p>	<p>социокультурные знания для общения на ИЯ.</p> <p>Читать, переводить, аннотировать и реферировать иноязычные тексты профессиональной направленности.</p> <p>Устанавливать и поддерживать контакты с зарубежными коллегами в профессиональной сфере.</p>	<p>профессионального общения на ИЯ.</p> <p>Необходимыми навыками деловой коммуникации на ИЯ.</p> <p>Навыками перевода, реферирования и аннотирования профессионально-ориентированных текстов.</p>
--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.5 Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Иностраный язык					
Цель дисциплины	Целями освоения учебной дисциплины Иностраный язык являются: развитие коммуникативной компетентности бакалавров, позволяющей использовать иностранный язык в профессиональной деятельности; формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО 3+, повышение их профессиональной компетентности, расширение общего кругозора, способности к самообразованию, повышение уровня общей культуры, культуры мышления, общения и речи; воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов, формирование готовности содействовать налаживанию межкультурных и научных связей, представлять свою страну на международных конференциях и симпозиумах, знакомиться с научной и справочной зарубежной профессионально-ориентированной литературой				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-3	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: Фонетические, лексические и грамматические явления, необходимые для осуществления продуктивной коммуникации на ИЯ; Правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на ИЯ; Основы выстраивания межлич	Проведение практических аудиторных занятий, применение новых образовательных технологий, организация самостоятельной работы студентов. Развитие замыслов и выражение различных коммуникативных намерений в разнообразных ситуациях.	Собеседование. Индивидуальное домашнее задание (тест). Зачет, экзамен	ПОРОГОВЫЙ знает фонетические, лексические и грамматические явления, необходимые для осуществления продуктивной коммуникации на ИЯ ПОВЫШЕННЫЙ Демонстрирует способность

		<p>ностного взаимодействия в коммуникационном пространстве</p> <p>Уметь: Применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на ИЯ при межличностном и межкультурном взаимодействии; Публично выступать на ИЯ по проблемам профессиональной деятельности; Достигать коммуникационных целей межличностного общения и межкультурного взаимодействия</p> <p>Владеть: ИЯ на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности; Навыками межкультурной коммуникации и межличностного</p>			<p>к коммуникации на иностранном языке. Обладает коммуникативной компетентностью на уровне, достаточном для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия в бытовой и профессиональной сферах.</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах; Способами решения задач, возникающих при межличностном общении и межкультурном взаимодействии			
ОК-4	способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать основные культурные достижения стран изучаемого языка. Морально-этические нормы, принятые в странах изучаемого языка. Лингвострановедческую информацию, необходимую для общения в профессиональной сфере.</p> <p>Уметь определять свое поведение согласно условиям коммуникации и нравственным нормам поведения</p>	<p>Проведение практических аудиторных занятий, применение новых образовательных технологий, организация самостоятельной работы студентов. Работа с печатными и аудиотекстами. Передача информации в письменной и устной формах</p>	<p>Собеседование. Индивидуальное домашнее задание (тест). Зачет, экзамен</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ знает основные культурные и научные достижения страны изучаемого языка; ПОВЫШЕННЫЙ знает основные культурные и научные достижения страны изучаемого языка; владеет социокультурной компетенцией иноязычного общения, умениями и навыками устного и письменного профессионально-ориентированного общения на изучаемом языке</p>

		<p>и общения.</p> <p>Поддерживать устные речевые контакты на ИЯ в сферах и ситуациях профессионального общения.</p> <p>Использовать вербальные и невербальные средства вежливого коммуникативного поведения на ИЯ в формальных и неформальных ситуациях общения.</p> <p>Владеть социолингвистической компетенцией иноязычного общения (навыками использования языковых единиц в соответствии с ситуациями общения).</p> <p>«Стратегической» компетенцией иноязычного</p>			
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

		<p>общения (навыками компенсировать вербальными и невербальными средствами недостатки в овладении языком).</p> <p>Социальной компетенцией (навыками общения с другими людьми на ИЯ).</p>			
ОК-5	<p>способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Знать лингвистические средства ИЯ, необходимые для профессионального общения.</p> <p>Социокультурные сведения в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами.</p> <p>Особенности</p>	<p>Проведение практических аудиторных занятий, применение новых образовательных технологий, организация самостоятельной работы студентов. Работа с печатными и аудиотекстами. Передача информации в письменной и устной формах</p>	<p>Собеседование. Индивидуальное домашнее задание (тест). Зачет, экзамен</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ Знает лингвистические средства ИЯ, необходимые для профессионального общения</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ знает коммуникативно-ситуативную соотносимость лингвистических средств иностранного языка; обладает умениями и навыками устного и письменного</p>

		<p>профессиональной деятельности в избранной сфере в стране изучаемого языка.</p> <p>Уметь использовать лингвострановедческие и социокультурные знания для общения на ИЯ.</p> <p>Читать, переводить, аннотировать и реферировать иноязычные тексты профессиональной направленности.</p> <p>Устанавливать и поддерживать контакты с зарубежными коллегами в профессиональной сфере.</p> <p>Владеть страноведческой и социокультурной информацией для</p>			<p>профессионально-ориентированного общения на изучаемом языке</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--------------------------------------------------------------------

		<p>профессионального общения на ИЯ.</p> <p>Необходимыми навыками деловой коммуникации на ИЯ.</p> <p>Навыками перевода, реферирования и аннотирования профессионально-ориентированных текстов.</p>			
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры				
			№ 1	№ 2	№ 3	№ 4	
			часов	часов	часов	часов	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)		180	36	36	54	54	
В том числе:			-	-		-	
Лекции (Л)		-	-	-	-	-	
Практические занятия (ПЗ)		180	36	36	54	54	
Лабораторные работы (ЛР)		-	-	-	-	-	
Самостоятельная работа студента (всего)		180	36	36	54	54	
В том числе			-	-		-	
СРС в семестре		180	36	36	54	54	
Курсовой проект (работа)	КП	-	-	-	-	-	
	КР	-	-	-	-	-	
Другие виды СРС						-	
						-	
Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям, собеседованию, опросу		74	16	14	22	22	
Работа со справочными материалами		26	4	4	9	9	
Изучение аудио-визуальных материалов		26	4	4	9	9	
Перевод и конспектирование литературы		24	6	6	6	6	
Выполнение индивидуальных домашних заданий (тест)		30	6	8	8	8	
СРС в период сессии		36				36	
Вид промежуточной аттестации	зачет (З), зачет с оценкой (ЗО)	-	3	3	3	Э	
	экзамен (Э)	36	-	-		36	
						-	
ИТОГО: общая трудоемкость		Часов	396	72	72	108	144
		зач. ед.	11	2	2	3	4

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ Семестр	№ Раздел	НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛА В ДИДАКТИЧЕСКИХ ЕДИНИЦАХ

1	1	<p>О себе и своей будущей профессии</p>	<p>Фонетика: фонетические стандарты иностранного языка. Ударение, ритм, интонация иноязычной речи.</p> <p>грамматика: части речи: существительное. Местоимения. Предлоги.</p> <p>Лексика: бытовая лексика.</p> <p>Чтение: поисковое чтение текстов по страноведению</p> <p>Аудирование: понимание диалогической и монологической речи.</p> <p>Говорение: диалогическое и монологическое высказывание по заданной тематике в аспекте «общий язык».</p> <p>Письмо: составление плана текста.</p>
1	2	<p>Страны изучаемого языка (социальные проблемы)</p>	<p>Фонетика: основные интонационные модели иноязычной речи.</p> <p>Грамматика: прилагательное. Степени сравнения прилагательных и наречий. Числительное. Союзы. Глагол. Видовременные формы глагола</p> <p>Лексика: общенаучная лексика. Стилистически нейтральная лексика «общего языка».</p> <p>Чтение: чтение с извлечением информации по общенаучной и страноведческой тематике. Ознакомительное чтение.</p> <p>Аудирование: понимание монологической речи по страноведческой тематике.</p> <p>Говорение: диалогическое и</p>

			<p>монологическое высказывание по заданной тематике в аспекте «общий язык» и «специальный язык».</p> <p>Письмо: составление биографии.</p>
2	3	<p>Образование и молодежные организации в странах изучаемого языка</p>	<p>Фонетика: понятие о ненормативном произношении.</p> <p>Грамматика: видовременные формы глагола. (продолжение) Модальные глаголы и их эквиваленты. Словообразование</p> <p>Лексика: профессионально-ориентированная лексика.</p> <p>Чтение: приемы работы со словарем. Поисковое и ознакомительное чтение по направлению подготовки.</p> <p>Аудирование: понимание диалогической и монологической речи по направлению подготовки.</p> <p>Говорение: диалогическое и монологическое высказывание по заданной тематике в аспекте «общий язык» и «специальный язык».</p> <p>Письмо: составление аннотации текста.</p>
2	4	<p>О развитии туризма в странах изучаемого языка</p>	<p>Фонетика: совершенствование навыков произношения в аспекте «язык для специальных целей».</p> <p>Грамматика: активный и пассивный залог. Видовременные формы глагола (продолжение)</p>

			<p>Лексика: термины.</p> <p>Чтение: тексты по профилю подготовки. Просмотровое чтение.</p> <p>Аудирование: понимание диалогической и монологической речи по профилю подготовки.</p> <p>Говорение: диалогическое и монологическое высказывание по заданной профессионально-ориентированной тематике.</p> <p>Письмо: реферирование профессионально-ориентированных текстов.</p>
3	5	Памятные места в странах изучаемого языка	<p>Грамматика: понятие о наклонении (изъявительное, повелительное). Сослагательное наклонение.</p> <p>Лексика: профессионально-ориентированная лексика.</p> <p>Чтение: поисковое, просмотровое и ознакомительное чтение профессионально-ориентированных текстов.</p> <p>Аудирование: прослушивание текстов по избранному направлению.</p> <p>Говорение: устные сообщения по профессиональной тематике.</p> <p>Письмо: составление реферативного сообщения на иностранном языке по предложенной тематике.</p>
3	6	Основные удобства и сервис в гостинице	<p>Грамматика: неличные формы глагола.</p> <p>Лексика:</p>

			<p>профессионально-ориентированная лексика. Термины. Официальная лексика.</p> <p>Чтение: использование различных видов чтения при работе над текстами по избранному направлению и профилю.</p> <p>Аудирование: прослушивание текстов по избранному профилю.</p> <p>Говорение: доклад по профессиональной тематике.</p> <p>Письмо: написание доклада по профессиональной тематике.</p>
4	7	Менеджмент туристического дела	<p>Грамматика: синтаксис. Различные виды предложений (простые, сложные, сложно-подчиненные). Придаточные предложения.</p> <p>Лексика: профессионально-ориентированная лексика. Термины. Газетная лексика.</p> <p>Чтение: чтение текстов по профессионально-ориентированной общественно-политической тематике.</p> <p>Аудирование: прослушивание текстов по тематике избранного направления и профиля.</p> <p>Говорение: реферативное высказывание по тематике газетных и журнальных статей.</p> <p>Письмо: написание</p>

			сочинения
4	8	Деловое письмо	<p>Грамматика: грамматические конструкции, характерные для профессиональной и деловой сферы.</p> <p>Лексика: лексика характерная для деловой сферы.</p> <p>Чтение: чтение деловой корреспонденции.</p> <p>Говорение: диалогическое и монологическое высказывание по тематике деловой сферы.</p> <p>Аудирование: прослушивание текстов по тематике деловой сферы</p> <p>Письмо: написание различных видов деловых писем.</p>

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
1	1	О СЕБЕ И СВОЕЙ БУДУЩЕЙ ПРОФЕССИИ						
1	1.1	Фонетика: фонетические стандарты иностранного языка			1	1	2	4 неделя Собеседование
1	1.2	Грамматика: словообразование. Существительное. Местоимение. Предлоги			3	3	6	4,9 неделя Собеседование
1	1.3	Лексика: Бытовая лексика			3	3	6	3,6 неделя Собеседование
1	1.4	Чтение: поисковое чтение			5	5	10	1-9 неделя

		страноведческих текстов						<i>Собеседование</i>
1	1.5	Аудирование: понимание диалогической и монологической речи			1	1	2	8 неделя <i>Собеседование</i>
1	1.6	Говорение: диалогическое и монологическое высказывание по заданной тематике в аспекте «Общий язык»			3	3	6	5-7 неделя <i>Собеседование по теме</i>
1	1.7	Письмо: составление плана текста			2	2	4	3 неделя <i>Собеседование</i>
		ИТОГО			18	18	36	
1	2	СТРАНЫ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА (СОЦИАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ)						
1	2.1	Фонетика: основные интонационные модели иноязычной речи			1	1	2	10-11 неделя <i>Собеседование</i>
1	2.2	Грамматика: степени сравнения прилагательных и наречий. Числительное. Союзы. Глагол. Видо-временные формы глагола			3	3	6	14,18 неделя <i>Собеседование</i>
1	2.3	Лексика: общенаучная лексика. Стилистически нейтральная лексика «Общего языка».			3	3	6	13,16 неделя <i>Собеседование</i>
1	2.4	Чтение: Чтение с извлечением информации по общенаучной и страноведческой тематике. Ознакомительное чтение.			5	5	10	10-18 неделя <i>Собеседование</i>
1	2.5	Аудирование: Понимание монологической речи по страноведческой тематике.			1	1	2	16 неделя <i>Собеседование</i>
1	2.6	Говорение: Диалогическое и монологическое высказывание в аспекте «Общий язык» и «Специальный язык»			3	3	6	12,17 неделя <i>Собеседование</i>
1	2.7	Письмо: Составление биографии			2	2	4	15 неделя <i>Собеседование</i>
		ИТОГО			18	18	36	
2	3	ОБРАЗОВАНИЕ И МОЛОДЕЖНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ В СТРАНАХ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА						
2	3.1	Фонетика: Понятие о ненормативном произношении			1	1	2	1,2 неделя <i>Собеседование</i>
2	3.2	Грамматика: Видо-временные			3	3	6	4,9 неделя

		формы глагола (продолжение). Модальные глаголы и их эквиваленты. Словообразование						<i>Собеседование</i>
2	3.3	Лексика: Профессионально-ориентированная лексика.			3	3	6	<i>5,8 неделя Собеседование</i>
2	3.4	Чтение: Приемы работы со словарем. Поисковое и ознакомительное чтение профессионально-ориентированных текстов по направлению подготовки			5	5	10	<i>3-7недели Собеседование</i>
2	3.5	Аудирование: Понимание диалогической и монологической речи по направлению подготовки			1	1	2	<i>6 неделя Собеседование</i>
2	3.6	Говорение: Диалогическое и монологическое высказывание в аспекте «Общий язык» и «Специальный язык»			3	3	6	<i>4,9 неделя Собеседование</i>
2	3.7	Письмо: Составление аннотации текста			2	2	4	<i>5 неделя Собеседование</i>
		ИТОГО			18	18	36	
2	4	О РАЗВИТИИ ТУРИЗМА В СТРАНАХ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА						
2	4.1	Фонетика: Совершенствование навыков произношения в аспекте «Язык для специальных целей»			1	1	2	<i>10,11 неделя Собеседование</i>
2	4.2	Грамматика: Активный и пассивный залог. Видо-временные формы глагола (продолжение)			3	3	6	<i>13,17 неделя Собеседование</i>
2	4.3	Лексика: Термины. Тексты по профилю подготовки. Просмотровое чтение.			3	3	6	<i>14,18 неделя Собеседование</i>
2	4.4	Чтение: Тексты по профилю подготовки. Просмотровое чтение.			5	5	10	<i>12-17 недели Собеседование</i>
2	4.5	Аудирование: Понимание диалогической и монологической речи по профилю подготовки			1	1	2	<i>15 неделя Собеседование</i>
2	4.6	Говорение: Диалогическое и монологическое высказывание по заданной профессионально-ориентированной тематике.			3	3	6	<i>16 неделя Собеседование</i>
2	4.7	Письмо: Реферирование профессионально-ориентированных текстов.			2	2	4	<i>16 неделя Собеседование</i>

		ИТОГО			18	18	36	
3	5.	ПАМЯТНЫЕ МЕСТА В СТРАНАХ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА						
3	5.1	Грамматика: Понятие о наклонении (изъявительное, повелительное). Сослагательное наклонение.			6	6	12	4,8 неделя ИДЗ
3	5.2	Лексика: Профессионально-ориентированная лексика.			6	6	12	5,9 неделя ИДЗ
3	5.3	Чтение: Поисковое, просмотровое и ознакомительное чтение профессионально-ориентированных текстов.			6	6	12	2-8 недели ИДЗ
3	5.4	Аудирование: Прослушивание текстов по избранному направлению.			6	6	12	6 неделя ИДЗ
3	5.5	Говорение: Устные сообщения по профессиональной тематике			6	6	12	4,7 неделя Собеседование
3	5.6	Письмо: Составление реферативного сообщения на иностранном языке по предложенной тематике			6	6	12	9 неделя ИДЗ
		ИТОГО			36	36	72	
3	6	ОСНОВНЫЕ УДОБСТВА И СЕРВИС В ГОСТИНИЦЕ						
3	6.1	Грамматика: Неличные формы глагола			3	3	6	13,17 неделя ИДЗ
3	6.2	Лексика: Профессионально-ориентированная лексика. Термины. Официальная лексика.			3	3	6	14,18 неделя ИДЗ
3	6.3	Чтение: Использование различных видов чтения при работе над текстами по избранному направлению и профилю			5	5	10	12-17 недели ИДЗ
3	6.4	Аудирование: Прослушивание текстов по избранному профилю			1	1	2	15 неделя ИДЗ
3	6.5	Говорение: Доклад по профессиональной тематике			3	3	6	16 неделя Собеседование
3	6.6	Письмо: Написание доклада по профессиональной тематике			3	3	6	14 неделя ИДЗ
		ИТОГО			18	18	36	
4	7	МЕНЕДЖМЕНТ			18	18	36	

		ТУРИСТИЧЕСКОГО ДЕЛА						
4	7.1	Грамматика: Синтаксис. Различные виды предложений (простые, сложные, сложно-подчиненные). Придаточные предложения.			6	6	12	7 неделя ИДЗ
4	7.2	Лексика: Профессионально-ориентированная лексика. Термины. Газетная лексика.			6	6	12	3,5 неделя ИДЗ
4	7.3	Чтение: Чтение текстов по профессионально-ориентированной общественно-политической тематике.			6	6	12	2-6 недели ИДЗ
4	7.4	Аудирование: Прослушивание текстов по тематике избранного направления и профиля			6	6	12	1 неделя ИДЗ
4	7.5	Говорение: Реферативное высказывание по тематике газетных и журнальных статей			6	6	12	2-7 недели Собеседование
4	7.6	Письмо: Написание сочинения по теме			6	6	12	5-6 неделя ИДЗ
		ИТОГО			36	36	72	
4	8	ДЕЛОВОЕ ПИСЬМО						
4	8.1	Грамматика: Грамматические конструкции характерные для профессиональной и деловой сфер			2	2	4	10,14 неделя ИДЗ
4	8.2	Лексика: Лексика характерная для деловой сферы			2	2	4	9,14 неделя ИДЗ
4	8.3	Чтение: Чтение деловой корреспонденции			5	5	10	11-15 недели ИДЗ
4	8.4	Говорение: Диалогическое и монологическое высказывание по тематике деловой сферы			1	1	2	14 неделя Собеседование
4	8.5	Аудирование: Прослушивание текстов по тематике деловой сферы			4	4	8	11 неделя ИДЗ
4	8.6	Письмо: Написание различных видов деловых писем			4	4	8	15 неделя ИДЗ
		Итого			18	18	36	<i>экзамен</i>
		Итого:			180	180	396	

2.3. Лабораторный практикум: «не предусмотрен»

2.4. Примерная тематика курсовых работ: «не предусмотрены»

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ с е м е с т р а	№ р аз де л а	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды СРС	Всего часов
1	1	О СЕБЕ И СВОЕЙ БУДУЩЕЙ ПРОФЕССИИ	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям, собеседованию	4
				4
			Работа со справочными материалами	2
			Изучение аудио-визуальных материалов	2
			Перевод и конспектирование литературы	3
	Выполнение индивидуальных домашних заданий	3		
Итого:				18
1	2	СТРАНЫ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА (СОЦИАЛЬНЫ Е ПРОБЛЕМЫ)	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям, собеседованию	4
				4
			Работа со справочными материалами	2
			Изучение аудио-визуальных материалов	2
			Перевод и конспектирование литературы	3
	Выполнение индивидуальных домашних заданий	3		
Итого:				18
Итого в семестре				36

2	3	ОБРАЗОВАНИЕ И МОЛОДЕЖНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ В СТРАНАХ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям, собеседованию	4 3
			Работа со справочными материалами	2
			Изучение аудио-визуальных материалов	2
			Перевод и конспектирование литературы	3
			Выполнение индивидуальных домашних заданий	4
			Итого:	18
2	4	О РАЗВИТИИ ТУРИЗМА В СТРАНАХ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям, собеседованию	4 3
			Работа со справочными материалами	2
			Изучение аудио-визуальных материалов	2
			Перевод и конспектирование литературы	3
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (работа с источниками, оформление)	4+2
			Итого:	18
Итого в семестре				36
3	5	ПАМЯТНЫЕ МЕСТА В СТРАНАХ ИЗУЧАЕМОГО ЯЗЫКА	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям, собеседованию (работа с источниками, оформление)	4+4 3+3
			Работа со справочными материалами (работа с источниками, оформление)	3+3
			Изучение аудио-визуальных материалов (работа с источниками, оформление)	3+3
			Перевод и конспектирование литературы (работа с источниками, оформление)	4
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (работа с источниками, оформление)	4
			Итого:	36
3	6	ОСНОВНЫЕ	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям, собеседованию	4

		УДОБСТВА И СЕРВИС В ГОСТИНИЦЕ	Работа со справочными материалами	4 3 3 2 2
			Итого:	18
Итого в семестре				54
4	7	МЕНЕДЖМЕН Т ТУРИСТИЧЕС КОГО ДЕЛА	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям, собеседованию (работа с источниками, оформление)	4+4 3+3 3+3 3+3
			Работа со справочными материалами (работа с источниками, оформление)	4
			Изучение аудио-визуальных материалов (работа с источниками, оформление)	4
			Перевод и конспектирование литературы (работа с источниками, оформление)	4
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (работа с источниками, оформление)	4
			Итого:	36
4	8	ДЕЛОВОЕ ПИСЬМО	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям, собеседованию	4 4 3 3 2 2
			Работа со справочными материалами	3 3
			Изучение аудио-визуальных материалов	2
			Перевод и конспектирование литературы	2
			Выполнение индивидуальных домашних заданий	2
			Итого:	18
Итого в семестре				54
Всего:				180

3.3 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа, наряду с лекциями и практическими занятиями, является неотъемлемой частью изучения курса «Иностранный язык».

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, списком рекомендованной литературы, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для выполнения заданий.

В процессе освоения дисциплины «Иностранный язык» выделяют 5 видов самостоятельной работы:

1. Самостоятельная работа обучаемого, связанная с выполнением текущих заданий преподавателя по учебному/учебно-методическому пособию и т.д. Они являются одинаковыми для всех членов группы и проверяются на занятии преподавателем.

2. Самостоятельная индивидуальная работа обучаемого, направленная на устранение отдельных пробелов в его знаниях. Данный вид самостоятельной работы является реализацией индивидуального подхода к обучаемым, позволяет осуществить коррекцию и выравнивание уровня их знаний.

3. Самостоятельная работа обучаемого по заданию преподавателя, выполняемая во внеаудиторное время, в том числе с использованием технических средств обучения.

Данный вид работы является обязательным для всех членов группы и выполняется ими, как правило, в одно и то же время. Эта работа предполагает изучающее или ознакомительное чтение дополнительных профессионально-ориентированных текстов, соответствующих по своей тематике текстам, изучаемым на аудиторных занятиях, но содержащих дополнительную информацию и выполнение заданий к ним. Это также может быть работа с использованием технических средств: прослушивание несложных текстов по изучаемой тематике с последующим выполнением заданий, проверяющих их понимание.

4. Индивидуальная самостоятельная работа обучаемых. Этот вид самостоятельной работы является обязательным для всех членов группы. Однако они получают от преподавателя только указания относительно количества материала, который должны прочитать за определенный промежуток времени.

Здесь главным критерием является интерес обучаемых к тематике, отражаемой текстом, а также возможность использования данного материала для докладов, рефератов, квалификационных работ по профилирующим дисциплинам.

5. Самостоятельная работа обучаемого по собственной инициативе.

Этот вид работы не связан непосредственно с учебным материалом, не является обязательным для членов группы, не предполагает написание форм отчетности. Однако, при выполнении этого вида работы обучаемые могут консультироваться с преподавателем по вопросу возникающих в процессе

работы трудностей.

Выполняя данный вид самостоятельной работы, обучаемые видят возможность практического применения иностранного языка в сфере своей профессиональной деятельности. Они узнают новую информацию, находят ей практическое применение и могут поделиться ею со своими товарищами, делая доклады на семинарах, конференциях или, участвуя в дискуссиях на заседаниях круглого стола.

Последовательное выполнение всех видов самостоятельной работы, постепенное усложнение заданий и задач, стоящих перед обучаемыми, прививают им навыки дальнейшей самостоятельной работы с иностранной специальной литературой, развивают интерес к иностранному языку как к дисциплине, действительно имеющей для них практическую значимость, повышают уровень их знаний в области иностранного языка и специальных дисциплин.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучаемых может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу обучаемых по дисциплине и может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения по дисциплине «Деловой иностранный язык» рекомендуется руководствоваться следующими методическими пособиями и рекомендациями, имеющимися на кафедре иностранных языков и официальном сайте:

1. Мамедова А.В. Профессионально-деловое общение. Интерактивные методы. Рязань, Концепция, 2014.
2. Мамедова А.В. Педагогическое стимулирование коммуникативной компетентности будущего специалиста. Рязань, РГУ, 2015.
3. Сухова Е.Е., Мамедова А.В. и др. Vocationally Oriented Newspaper English. Рязань, 2010.
4. Учебно-методическое пособие по английскому языку для студентов ОЗО дистанционной формы обучения Ряз.гос.ун-т имени С.А.Есенина.- Рязань, 2014. Сертификат № 79. Выдан решением Ученого совета РГУ имени С.А.Есенина от 4 июля 2014 г. 1167Кб/200 Кб Олейник Э.Е., Жаркова Е.Ю., Балашова М.В., Голодова О.А. и др. http://www.rsu.edu.ru/wordpress/wp-content/uploads/users/m.mahmudov/Uchebno-metodicheskoe_posobie_%28anglijskij_yazyk%29.pdf

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (см. Фонд оценочных средств)

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Комарова, А. И. Английский язык: туризм и сервис [Электронный ресурс] : учебник / А. И. Комарова, И. Ю. Окс. – Москва : КноРус, 2016. – 248 с. – Режим доступа: https://www.book.ru/book/917223 (дата обращения: 08.11.2016).	1-7	1-4	ЭБС	
2.	Невзорова, Г. Д. Английский язык в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Юрайт, 2017. – 339 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/8EB298C1-8326-4712-A841-311E7D62B566 (дата обращения: 20.04.2017).	3-8	2-4	ЭБС	

5.2. Дополнительная литература

п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Английский язык – Первое сентября [Текст] : учебно-методический журнал / учредитель : ООО «Издательский дом «Первое сентября». – 1992 - . – Москва, 2016 - . – Ежемес. – Предыдущее название: газета Английский язык (до июня 2011).	1-6	1-3	1	

2.	Першина, Е. Ю. Английский язык. Практическая грамматика в 2 ч. Часть 1. Морфология [Электронный ресурс] : учебное пособие для академического бакалавриата / Е. Ю. Першина. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Юрайт, 2016. – 200 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/CF765018-88B5-4D8B-AE53-BA68D168DC43 (дата обращения: 20.04.2017).	1-6	1-3	ЭБС	
3.	Сухова, Е. Е. Английский язык : учебно-методическое пособие / Е.Е. Сухова [и др.]. – Рязань : Концепция, 2014. – 64 с. – Режим доступа: http://elibrary.ru/item.asp?id=23141900 (дата обращения: 08.11.2016).	1-4	1-2	ЭБС	
4.	Филиппова, М. М. Деловой английский язык [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата. – М. : Юрайт, 2017. – 353 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/13127DE7-5C8E-4CEB-B3AD-03EBD2E8AC41 (дата обращения: 20.04.2017).	7-8	4	ЭБС	
5	Английский язык для естественнонаучных направлений [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. В. Полубиченко [и др.] ; под ред. Л. В. Полубиченко. – М. : Юрайт, 2016. – 311 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/7171A331-D902-4B76-AAFB-A1B7E6071F79 (дата обращения: 20.04.2017).	5-8	3-4	ЭБС	

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 08.11.2017).
2. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Доступ зарегистрированным пользователям по паролю. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 08.11.2017).
3. YouTube.ru [Электронный ресурс] : видеохостинг. – Режим доступа: <https://www.youtube.com>, свободный (дата обращения: 08.11.2017).
4. Википедия [Электронный ресурс] : свободная энцикл. – Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org/wiki>, свободный (дата обращения: 08.11.2017).
5. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>, свободный (дата обращения: 08.11.2017).
6. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 08.11.2017).

7. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 08.11.2017).
8. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Рязань, [1990]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 08.11.2017).
9. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 20.04.2017).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. English [online] [Электронный ресурс] : [сайт]. – Режим доступа: <http://www.abc-english-grammar.com>, свободный (дата обращения: 08.11.2017).
2. English For Fun [Электронный ресурс] : образовательно-познавательный проект. – Режим доступа: <http://www.english4fun.ru>, свободный (дата обращения: 08.11.2016).
3. Lingualeo [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://lingualeo.com/ru>, свободный (дата обращения: 08.11.2017).
4. Useful English [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.usefulenglish.ru>, свободный (дата обращения: 08.11.2017).
5. Английские уроки [Электронный ресурс] : сайт. Режим доступа: <http://www.englishhouse.ru>, свободный (дата обращения: 08.11.2017).
6. Английский язык [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.english.ru>, свободный (дата обращения: 08.11.2017).
7. Английский язык для начинающих [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.englishtexts.ru>, свободный (дата обращения 08.11.2017).
8. Образовательные ресурсы Интернета – Английский язык [Электронный ресурс] : сайт // АВ. Alleng.ru. Всем, кто учится. – Режим доступа: <http://www.alleng.ru/english/engl.htm>, свободный (дата обращения: 08.11.2017).

Информационные агентства новостей на английском языке:

- wn.com (= worldnews.com) (Перевод) WorldNews (Всемирные новости) Обзор новостей по страницам информационных агентств мира.
- wnetwork.com (Перевод) WN Networks (Всемирные новостные Сети) Основные рубрики.
- euronews.net (Перевод) EuroNews на английском (Европейские новости)
- euronews.net EuroNews - русскоязычная версия (не машинный перевод, а полностью художественный)

- bbc.co.uk (Перевод) BBC (Би-Би-Си) Internationalversion (Англия)
- cnn.com (Перевод) - агентство новостей CNN (U.S.Edition) (Си-Эн-Эн США)
- usatoday.com (Перевод) USA Today (Америка сегодня) (США)

Газеты на английском языке:

- washingtonpost.com (Перевод) WashingtonPost (Вашингтонпост) (США)
- dailymail.co.uk (Перевод) DailyMail (ДейлиМейл) (Англия)
- guardian.co.uk (Перевод) Guardian (Гардиан) (Англия)
- timesonline.co.ukTheTimes (Таймс) (Англия)

Журналы на английском языке:

- time.com (Перевод) TimeMagazine (Журнал Тайм) (США)
- msnbc.msn.com (Перевод) Newsweek (Журнал Ньюсуик) (США)

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, ноутбук с дисководом, колонки.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: видеопроектор, ноутбук с установленными программами MS Office, Word, Excel, PowerPoint переносной экран, колонки.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ для ФГОС ВПО

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), подготовка рефератов, презентаций. Проведение диагностической работы. Работа над опорно-логическими схемами. Подготовка к коллоквиуму и тестированию.
Индивидуальные домашние задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой по теме задания, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам, оформление.
Подготовка к экзамену (зачету)	При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

1. Использование слайд-презентаций при проведении лекционных и практических занятий.
2. Проверка индивидуальных домашних заданий посредством электронной почты.
3. Применение средств мультимедиа в образовательном процессе (просмотр видеоматериалов).

10. Требования к программному обеспечению учебного процесса

Название ПО	№ лицензии
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2018-0142от 30/03/2018г
Офисное приложение Libre Office	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемая
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	свободно распространяемая
PDF ридер Foxit Reader	свободно распространяемая
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	свободно распространяемая
Запись дисков Image Burn	свободно распространяемая
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	свободно распространяемая

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

*Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного
контроля успеваемости*

п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	О себе и своей будущей профессии	ОК-3, ОК-4, ОК-5	1 семестр Зачет
2.	Страны изучаемого языка (социальные проблемы)	ОК-3, ОК-4, ОК-5	1 семестр Зачет
3.	Образование и молодежные организации в странах изучаемого языка	ОК-3, ОК-4, ОК-5	2 семестр Зачет
4.	О развитии туризма в странах изучаемого языка	ОК-3, ОК-4, ОК-5	2 семестр Зачет
5.	Памятные места в странах изучаемого языка	ОК-3, ОК-4, ОК-5	3 семестр Зачет
6.	Основные удобства и сервис в гостинице	ОК-3, ОК-4, ОК-5	3 семестр Зачет
7.	Менеджмент туристического дела	ОК-3, ОК-4, ОК-5	4 семестр Экзамен
8.	Деловое письмо	ОК-3, ОК-4, ОК-5	4 Семестр Экзамен

**ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЕ**

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-3	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного	Знать	
		1. Фонетические, лексические и грамматические явления, необходимые для осуществления продуктивной коммуникации на ИЯ	ОК 3 31
		2. Правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на ИЯ	ОК 3 32

	взаимодействия	3. Основы выстраивания межличностного взаимодействия в коммуникационном пространстве	ОК 3 З3
		уметь	
		1. Применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на ИЯ при межличностном и межкультурном взаимодействии	ОК 3 У1
		2. Публично выступать на ИЯ по проблемам профессиональной деятельности	ОК 3 У2
		3. Достигать коммуникационных целей межличностного общения и межкультурного взаимодействия	ОК 3 У3
		владеть	
		1. ИЯ на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности	ОК 3 В1
		2. Навыками межкультурной коммуникации и межличностного взаимодействия на иностранном языке в бытовой и профессиональной сферах	ОК 3 В2
		3. Способами решения задач, возникающих при межличностном общении и межкультурном взаимодействии	ОК3 В3
ОК-4	способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать	
		Знать основные культурные достижения стран изучаемого языка.	ОК 4 З1
		2. Морально-этические нормы, принятые в странах изучаемого языка.	ОК 4 З2
		3. Лингвострановедческую информацию, необходимую для общения в профессиональной сфере.	ОК 4 З3

			Уметь	
			1. Уметь определять свое поведение согласно условиям коммуникации и нравственным нормам поведения и общения.	ОК 4 У1
			2. Поддерживать устные речевые контакты на ИЯ в сферах и ситуациях профессионального общения.	ОК 4 У2
			3. Использовать вербальные и невербальные средства вежливого коммуникативного поведения на ИЯ в формальных и неформальных ситуациях общения	ОК 4 У3
			Владеть	
			1. Владеть социолингвистической компетенцией иноязычного общения (навыками использования языковых единиц в соответствии с ситуациями общения).	ОК 4 В1
			2. «Стратегической» компетенцией иноязычного общения (навыками компенсировать вербальными и невербальными средствами недостатки в овладении языком).	ОК 4 В2
			3. Социальной компетенцией (навыками общения с другими людьми на ИЯ).	ОК 4 В3
ОК-5	способность самоорганизации самообразованию	к и	Знать	
			Знать лингвистические средства ИЯ, необходимые для профессионального общения.	ОК 5 31
			2. Социокультурные сведения в объеме, необходимом для	ОК 5 32

		работы с иноязычными текстами.	
		3. Особенности профессиональной деятельности в избранной сфере в стране изучаемого языка.	ОК 5 З3
		Уметь	
		1 Уметь использовать лингвострановедческие и социокультурные знания для общения на ИЯ.	ОК 5 У1
		2. Читать, переводить, аннотировать и реферировать иноязычные тексты профессиональной направленности.	ОК 5 У2
		3. Устанавливать и поддерживать контакты с зарубежными коллегами в профессиональной сфере.	ОК 5 У3
		Владеть	
		1. Владеть страноведческой и социокультурной информацией для профессионального общения на ИЯ.	ОК 5 В1
		2. Необходимыми навыками деловой коммуникации на ИЯ.	ОК 5 В2
		3. Навыками перевода, реферирования и аннотирования профессионально-ориентированных текстов.	ОК 5 В3

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ, ЭКЗАМЕН)

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ 1 семестр)

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Письменный перевод текста общей тематики.	OK3 31 32 33 B1 B2 B3 Y1 Y2 Y3 OK4 31 B1 OK 5 31 32 33
2	Устное высказывание по предложенной ситуации.	OK3 31 32 Y1 B1 B2 B3 OK4 31 32 33 B1 B2 B3 Y1 Y2 Y3 OK5 31 32 33 B1 B2 B3 Y1 Y2 Y3

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ 2 семестр)

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Письменный перевод текста профессиональной тематики.	OK3 31 32 33 B1 B2 B3 Y1 Y2 Y3 OK4 31 B1 OK 5 31 32 33
2	Устное высказывание по профессиональной тематике.	OK3 31 32 Y1 B1 B2 B3 OK4 31 32 33 B1 B2 B3 Y1 Y2 Y3 OK5 31 32 33 B1 B2 B3 Y1 Y2 Y3

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ 3 семестр)

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
2	Беседа по пройденной тематике.	OK3 31 32 Y1 B1 B2 B3 OK4 31 32 33 B1 B2 B3 Y1 Y2 Y3 OK5 31 32 33 B1 B2 B3 Y1 Y2 Y3
2	Реферирование статьи из интернет-источника или СМИ	OK3 31 32 33 B1 B2 B3 Y1 Y2 Y3 OK 5 31 32 33

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
(ЭКЗАМЕН 4 семестр)**

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Письменный перевод профессионально-ориентированного научного текста.	ОК3 31 32 33 B1 B2 B3 Y1 Y2 Y3 ОК4 31 B1 ОК 5 31 32 33
2	Беседа с экзаменаторами на иностранном языке по вопросам, связанным с будущей профессиональной деятельностью студента-бакалавра.	ОК3 31 32 Y1 B1 B2 B3 ОК4 31 32 33 B1 B2 B3 Y1 Y2 Y3 ОК5 31 32 33 B1 B2 B3 Y1 Y2 Y3

Пример текста для перевода

History of tourism

Travel outside a person's local area for leisure was largely confined to wealthy classes, who at times travelled to distant parts of the world, to see great buildings, works of art, learn new languages, experience new cultures, and to taste different cuisines. As early as Shulgi, however, kings praised themselves for protecting roads and building waystations for travelers.¹ During the Roman Republic, spas and coastal resorts such as Baiae were popular among the rich. Pausanias wrote his *Description of Greece* in the 2nd century AD. In ancient China, nobles sometimes made a point of visiting Mount Tai and, on occasion, all five Sacred Mountains.

By the Middle Ages, Christianity, Buddhism, and Islam all had traditions of pilgrimage that motivated even the lower classes to undertake distant journeys for health or spiritual improvement, seeing the sights along the way. The Islamic *hajj* is still central to its faith and Chaucer's *Canterbury Tales* and Wu Cheng'en's *Journey to the West* remain classics of English and Chinese literature.

The 10th- to 13th-century Song dynasty also saw secular travel writers such as Su Shi (11th century) and Fan Chengda (12th century) become popular in China. Under the Ming, Xu Xiake continued the practice. In medieval Italy, Francesco Petrarca also wrote an allegorical account of his 1336 ascent of Mount Ventoux that praised the act of traveling and criticized *frigida incuriositas* ("cold lack curiosity"). The Burgundian poet Michault Taillevent (fr) later composed his own horrified recollections of a 1430 trip through the Jura Mountains

Примеры текстов для реферирования

On the way to Cairo through the Giza – the oldest road in the world

Source: <http://set-travel.com> Tuesday, 08 November 2016 22:02

Giza – an ancient city in Egypt. To be precise, the Giza is located on the left bank of the Nile in Upper Egypt. Giza is also a railway station in the south-west of Cairo, on the railway from Cairo to Aswan. Just Giza – the third largest city in Egypt. the city has a population of 3,088,000 inhabitants. In ancient times, in the days of the pharaohs, Giza was huge, ancient cemetery north of Memphis.

The first time the famous Giza about during the reign of Dynasty IV, during the beginning of construction of the great pyramids. Here are the ancient tombs of the pharaohs of the previous three dynasties. In the Libyan desert, perfectly preserved complex of pyramids of Khufu, Khafre and Menkaure.

This pyramid complex was built at the beginning of the III millennium BC. And it is considered up to now one of the seven wonders of the world velichyshih. Close to the famous pyramids of the solar boat museum and the Great Sphinx of stone. And in the halls of the former palace of the King of today's famous Egyptian Museum of Antiquities.

Today is part of Giza in Cairo, or rather its western part. In Giza are all the embassies and the famous Cairo University. But celebrity brought her not only the pyramid of Cheops, and the oldest road in the world. It was formed during the construction of the Great Pyramids, is on it from the quarries was transported blocks of stone needed for the construction. I end street on the banks of the Nile.

This street just 12 km, and a maximum width of 2 meters. However, the age of this ancient road of more than 4 500 years. Traveling to Egypt in the car, you are sure to drive through this road on the way to Cairo. But the popularity it has received only when it learned of the representatives of the Guinness Book. Street received record-holder status, and it quickly made a list of local attractions.

An Informative Look at the Top 10 Tourist Attractions in Germany

Source: <http://www.buzzle.com/articles/tourist-attractions-in-germany.html>

Germany, the most populous country of the European Union has some really beautiful attractions to offer. This article will take you on a virtual tour through the top 10 must-see attractions in this country.

Germany offers some of the best architectural wonders of the world. At the same time, you will be able to see a Germany that has still maintained its historical roots to this day. This Germany is seen in the rural towns that are even today, concrete-free. It is the seventh-most-visited country in the world; a fact that is not surprising since it spends the most on international tourism (as of 2012), second only to China. It is also one of the safest travel destinations in the world. Known for its cultural and political history, this country has a truckload of attractions for all age-groups. In this article, we'll look at some of the most famous tourist spots, monuments, and cities that are attractions in themselves.

The capital city of Germany, Berlin has several attractions that might hold your interest. One-third of the city comprises forests, gardens, lakes, rivers, and parks. A must-see place is Museum Island - a UNESCO World Heritage Site. Charlottenburg Palace, the largest palace in the city and the oldest surviving Prussian palace, is a great wonder. The other place to visit is the Soviet War Memorial, which was built as a tribute to the Russian soldiers who died fighting Hitler. The Brandenburg Gate in Berlin is one of the most famous sights in the country. The reconstructed Ishtar Gate of Babylon at Pergamon Museum is another great tourist spot. The Berlin Zoological Garden is Europe's most-visited zoo. Internationales Congress Centrum, Europe's biggest

convention center, is located in Berlin.

Dachau Concentration Camp Memorial

Built in the medieval town of Dachau, this was the first concentration camp built by Nazi Germany. Thousands were taken as forced labor and many were killed. It was built in 1933 on the grounds of an abandoned factory. Several years after it was freed by American troops, former prisoners built a memorial at the same location. Today, you will see an inscription that says 'Never Again' in 5 languages, written on a wall at the site. It is a perfect place to witness a part of the political history of this country.

Cologne

Cologne has the most pubs per capita in the country. Located on the banks of the Rhine, this city is the best place to go if you want to see some spectacular medieval architecture. It is home to thirty museums, hundreds of galleries, and beautiful medieval houses. The University of Cologne, one of Europe's oldest and largest, is located here. It is also home to the Cologne Cathedral, the seat of the Catholic Archbishop of Cologne and a World Heritage Site. Most of the buildings in this city are reconstructed as the city was heavily bombed during the Second World War, which resulted in almost complete destruction and 95% reduction in population. This reconstruction gives the city a unique look. While here, you must visit the Twelve Romanesque churches, medieval houses such as Gürzenich, and some of the tallest buildings in the country such as the Colonia and KölnTurm.

Heidelberg

This city was the center of romanticism in the country and is thus called The Romantic City. It is located on the banks of the river Neckar, in a steep valley in the Odenwald. The ancient towers, bridges, and the Heidelberg Castle towering over the old town is a breathtaking sight. One of the oldest universities of Germany, the Heidelberg University (founded in 1386), is still active in Heidelberg. The Alte Brücke or Old Bridge offers the best views of the baroque-style Old Town. The Philosophenweg or Philosopher's Path, where philosophers were once seen taking an evening stroll, is still an important attraction.

The Black Forest

Located in southwestern Germany, this wooded mountain range is famous for several attractions. It has a rich mining history; today, certain mines in the Kinzig valley, Muenster valley, etc., are re-opened for public viewing. Historic towns such as Freiburg, Calw, and Gengenbach are a part of this range and showcase a Germany that is different and unique. A visit to the Black Forest Open Air Museum is also a must; it showcases lives of 16th- and 17th-century farmers from the region. Other attractions include the Triberg Waterfalls and the gorge of the River Wutach.

The Frisian Islands

The Frisian Islands are an archipelago in the east of the North Sea, along the coasts of Netherlands, Germany, and Denmark. The German Frisian Islands constitute islands that are inhabited and those that are uninhabited. The island of Juist is famous for its fresh air. Similarly, the island of Baltrum has been a seaside health resort. Other islands that tourists flock to are Langeoog, Spiekeroog, and Wangerooge.

Munich

The city's motto was Weltstadt mit Herz, which means 'Cosmopolitan city with a heart'. In 2006, it was changed to München mag dich, which means 'Munich loves you'. Munich has some really great attractions to offer. On your visit to Germany, this is one city you're absolutely going to love. Some of the best attractions in the city are The Englischer Garten, St. Luke's Church, Marienplatz, The Frauenkirche, The Bavarian National Museum, The Ludwigstrasse, The Maximilianeum, The Nymphenburg Palace, The Glyptothek, and The National Theatre Munich. Also, the city hosts the annual Oktoberfest; this 16-day festival in September-October attracts approximately 6 million people from all over the world.

Lake Constance

Lake Constance is one of the most scenic freshwater lakes in the world. Situated in the Alps between Germany, Switzerland, and Austria, it makes for a great tourist destination. The three

German islands on the lake are a must-see. These are Mainau (famous for its gardens), Reichenau (a World Heritage Site), and Lindau (famous for shopping at Maximilianstraße). The lake is Central Europe's third largest; 39 mi is its maximum length, with maximum width being 8.7 mi.

The Romantic Road

In the 1950s, travel agents designated a route as the 'Romantic Road' or the 'Romantische Straße' to promote tourism. This 220-mile road is a highway between Würzburg and Füssen. Earlier a trade route, today it links some of the most picturesque towns and castles of the country. On this road, you'll see landscapes that are what the tourists describe as quintessentially German. The entire route has brown-colored signs for easy travel.

Neuschwanstein Castle

This castle is truly one of the best in the world and has been an inspiration for Disneyland's Sleeping Beauty Castle. Built in 1869 by King Ludwig, it survived both the World Wars due to its secluded location. It's a nineteenth-century Romanesque Revival palace, and its location on top of a hill make it a great tourist spot. Sometimes, as many as 6,000 people visit it during peak season.

Germany is a very beautiful country. You need to plan your travel well in advance so that you do not miss any of the attractions mentioned above.

Пример лексико-грамматического теста

Test1

Choose the right variant.

1. His advice___always reasonable. I advise you to follow___.
a) are, them c) is, it
b) are, it d) is, them
2. The applause___deafening. I can't stand___any longer. Let's go out.
a) are, them c) is, them
b) is, it d) are, it
3. The second witness's evidence___more convincing. ___made me believe that the suspect is innocent.
a) are, it c) are, they
b) is, it d) is, they
4. Look, her clothes___brand new. Where did she get the money to buy___?
a) is, it c) are, them
b) are, it d) is, them
5. The Browns who lived in___house___dining with the Harrisons who___their best friends.
a) a three-storey, were, were c) a three-storey's, were, were
b) three-storeys, were, was d) three-storeys', was, were
6. The information he gave us___convincing. I don't think we should check___.
a) is, it c) are, them
b) is, them d) are.it
7. Her pyjamas___made of silk. I like___very much.
a) is, it c) are.it
b) is, them d) are, them
8. These scissors___dull! I can't cut anything with
a) are, them c) is, it
b) is, them d) are, it
9. When I move to London, I'll have to find lodgings. I'm afraid___will be very expensive and I'll have to pay for___half of my salary,
a) it, it c) they, it
b) they, them d) it, them
10. I think billiards___a dull game. I wonder why the youth nowadays___so fond of___?

- a) are, is, it c) are, are, them
 b) is, are, it d) is, are, them
11. He is so depressed. The contents of the letter ___ made public. General public ___ discussing ____.
- a) have been, is, them c) have been, are, them
 b) has been, are, it d) has been, is, it
12. Look! Goods ___ displayed in the window. The manager says that there will be ___ sale.
- a) are, two-days' c) are, a two-days
 b) is, two-day's d) is, a two-day
13. Our family ___ good at playing draughts. Draughts ___ our favourite game. We play ___ every weekend.
- a) is, is, it c) are, are, them
 b) are, is, it d) is, are, it
14. Stop! The traffic ___ heavy and the traffic lights ___ red. In ___ time you will cross the street.
- a) is, is, two-minutes c) are, is, a two-minutes'
 b) are, are, a two-minute d) is, are, two-minutes'
15. He spent ___ holiday at the ___,
- a) a week, Richardsons' c) a weeks, Richardsons
 b) week's, Richardson d) week, Richardson's
16. She was going for ___ walk across the fields to the ___ house. She was sure that he would help her because it was the duty of ___ to help poor people like her.
- a) a ten-miles, governor's-general, governor-generals
 b) a ten-mile's, governor-general's, governors-general
 c) a ten-mile, governor-general's, governor-generals
 d) ten miles', governor-generals', governors-general
17. She wished she had a little garden with ___ and like that of ___.
- a) lilies-of-the-valleys, forgets-me-nots, Mrs. Sand
 b) lily-of-the-valleys, forget-me-nots, Mrs. Sand's
 c) lilies-of-the-valley, forget-me-nots, Mrs. Sand's
 d) lilies-of-the-valleys, forgets-me-not, Mrs. Sand
18. Take your ___ and get out with ___! You got my ___ notice, didn't you?
- a) belonging, it, two weeks c) belongings, them, two week's
 b) belongings, it, a two weeks d) belonging, them, two week's
19. We want to equip our factory with ___ and to install ___ in the assembly shop.
- a) new machineries, them c) new machines, it
 b) a new machinery, it d) new machinery, it
20. Have you got all the ___ of Byron in your home library? — Yes, I have, but I haven't read all of ___.
- a) works, them c) works, it
 b) work, it d) work, them

Примерные дополнительные вопросы к собеседованию:

1. Why is tourism so important nowadays?
2. What is the role of tourism in contemporary economics?
- 3 Tell about any kind of tourism you prefer.

Примерные темы для беседы на экзамене:

1. О себе и своей будущей профессии
2. Страны изучаемого языка (социальные проблемы)
3. Образование и молодежные организации в странах изучаемого языка
4. О развитии туризма в странах изучаемого языка
5. Памятные места в странах изучаемого языка
6. Основные удобства и сервис в гостинице
7. Менеджмент туристического дела
8. Резюме

Примерные дополнительные вопросы для беседы на экзамене и зачете
АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

My profession:

1. Why have you chosen the profession of a tourist manager?
2. When did you choose this profession?
3. What kinds of tourist profession in Britain do you know?
4. What do they deal with?
5. What kinds of professions in tourism do you know?
6. What makes these professions so important?

English speaking countries:

1. What are the main parts and their capitals in Great Britain? What is the official name of GB?
2. Who is the head of the state in GB, USA, New Zealand?
3. What are the main political parties in the USA? When are presidential elections held?
4. What is the jurisdiction of Canada like?
5. What are the main branches of the Australian economy?
6. How many states does the USA (Australia) consist of?

Travelling and means of Travelling

Do many people travel by car?

What are the main advantages to go by train?

Do you like travelling by sea?

What are the cheapest cabins called?

How many people can sleep in a standard cabin?

At what age do children pay the full fare?

Hotels and Accommodation

What is a hotel? What does it provide for a traveler?
Why did old-fashioned inns become symbols of hospitality?
What kinds of hotels are at the top? At the bottom?
What are four broad categories in which it is possible to place hotels?
What is the way of dividing hotels into categories?
Why are there comparable problems and opportunities in all hotels?

Mass-media :

How is the article under review headlined?
Who is the author of the article?
What does the article point out?
What does it stress?
What problems does the article raise?
What is your attitude to the events described in the newspaper article?

Business English correspondence and CV :

What items does CV include?
What information about an applicant should be reflected in a resume?
What types of business letters do you know?
What is the structure of a business letter?
What are the items of a contract?
What is the functional difference between a letter of complaint and a claim?

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено», на экзамене - по пятибалльной шкале.

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине **Иностранный язык** (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

«Отлично» (5) / «зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, понял основное содержание оригинального текста, может выделить основную мысль, определить основные факты, умеет догадываться о значении незнакомых слов из контекста, либо по словообразовательным элементам, либо по сходству с родным языком, его высказывание было связным и логически последовательным. Диапазон используемых языковых средств достаточно широк. Языковые средства были правильно употреблены, в ходе диалога умело использовал реплики,

практически отсутствовали ошибки, нарушающие коммуникацию, или они были незначительны

«Хорошо» (4) / «зачтено» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он понял основное содержание оригинального текста, может выделить основную мысль, определить отдельные факты. Однако у него недостаточно развита языковая догадка, и он затрудняется в понимании некоторых незнакомых слов. Его высказывание было связанным и последовательным. Использовался довольно большой объем языковых средств, которые были употреблены правильно. Однако были сделаны отдельные ошибки, нарушающие коммуникацию, произносимые в ходе диалога реплики были несколько сбивчивыми. Темп речи был несколько замедлен. Отмечалось произношение, страдающее сильным влиянием родного языка. Речь была недостаточно эмоционально окрашена. Элементы оценки имели место, но в большей степени высказывание содержало информацию и отражало конкретные факты.

«Удовлетворительно» (3) / «зачтено» - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, не совсем точно понял основное содержание прочитанного, умеет выделить в тексте только небольшое количество фактов, совсем не развита языковая догадка, если он сумел в основном решить поставленную речевую задачу, но диапазон языковых средств был ограничен, объем высказывания не достигал нормы. Студент допускал языковые ошибки. Некоторые реплики преподавателя вызывали у него затруднения. В некоторых местах нарушалась последовательность высказывания. Практически отсутствовали элементы оценки и выражения собственного мнения. Речь не была эмоционально окрашенной. Темп речи был замедленным.

«Неудовлетворительно» (2) / «не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, не понял текст или понял содержание текста неправильно, не ориентируется в тексте при поиске определенных фактов, не умеет понимать значение незнакомой лексики, если он только частично справился с решением коммуникативной задачи. Высказывание было небольшим по объему (не соответствовало требованиям программы). Отсутствовали элементы собственной оценки. Студент допускал большое количество ошибок, как языковых, так и фонетических. Многие ошибки нарушали общение с преподавателем. Затруднялся ответить на побуждающие к говорению реплики преподавателя. Коммуникация не состоялась.