МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Директор института психологии,
педагогики и социальной работы
Л.А. Байкова
«30» августа 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ МЕНЕДЖМЕНТА»

Уровень основной профессиональной образовательной программы: **бакалавриат**

Направление подготовки: **39.03.02 Социальная работа**

Направленность (профиль) подготовки: **Психосоциальная работа с населением**

Форма обучения: **очная**

Срок освоения ОПОП: **нормативный – 4 года**

Институт **психологии, педагогики и социальной работы**

Кафедра **социальной психологии и социальной работы**

Рязань, 2018

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Социальная психология менеджмента» является формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций установленных ФГОС ВО в единстве фундаментальных и прикладных социально-психологических проблем, а также в области практических применений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП БАКАЛАВРИАТА

2.1. Учебная дисциплина «Социальная психология менеджмента**»** реализуется в рамках обязательных дисциплин вариативной части Блока 1 (Б.1 В. ОД. 11).

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Социальная психология организации
Управление в социальной работе

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной.

- Государственная итоговая аттестация

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных (ОПК) компетенций:

№ п/п	Номер / индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОПК-2	Способность к постановке и обоснованию цели в процессе реализации профессиональной деятельности и путей ее достижения	Категориальный аппарат дисциплины Теоретико-методологические основы психологии управления Психологические особенности управленческой деятельности	Применять полученные знания в профессиональной деятельности Обосновывать использование в профессиональной деятельности необходимые методы управления Организовывать управленческое общение и взаимодействие на основе социальной психологии менеджмента	Навыками управленческой деятельности в работе с персоналом Навыками делового и профессионального этикета
2.	ОПК-8	Способность к предупреждению и профилактике личной профессиональной деградации, профессиональной усталости, профессионального «выгорания»	Особенности личностных и профессиональных характеристик руководителя Характеристику стилей управления Психологические особенности реализации управленческих функций	Работать над самосовершенствованием своей личности как будущего руководителя Реализовывать на практике управленческие функции с использованием знаний социальной психологии Предупреждать негативные социально-психологические явления как в собственной профессиональной деятельности, так и в коллективе	Знаниями о психических процессах личности в практике управленческой деятельности Диагностическим инструментарием социальной психологии менеджмента Навыками повышения своей профессиональной и личной культуры

2.5 Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ МЕНЕДЖМЕНТА					
Цель дисциплины	Целями освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций установленных ФГОС ВО в единстве фундаментальных и прикладных социально-психологических проблем, а также в области практических применений.				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общепрофессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		**Перечень компонентов**	**Технологии формирования**	**Форма оценочного средства**	**Уровни освоения компетенции**
ИНДЕКС	**ФОРМУ-ЛИРОВКА**				
ОПК-2	Способность к постановке и обоснованию цели в процессе реализации профессиональной деятельности и путей ее достижения	Знает: Категориальный аппарат дисциплины Теоретико-методологические основы психологии управления Психологические особенности управленческой деятельности. Умеет: Применять полученные знания в профессиональной деятельности Обосновывать использование в профессиональной деятельности необходимые методы управления Организовывать управленческое общение и взаимодействие на основе социальной психологии менеджмента Владеет:	Путем проведения практических занятий, применения новых образовательных технологий, организации самостоятельной работы студентов.	Собеседование Тестирование Реферат Доклад Контрольная работа Экзамен	**ПОРОГОВЫЙ** Студент способен к постановке и обоснованию цели в процессе реализации профессиональной деятельности и путей ее достижения **ПОВЫШЕННЫЙ** Студент способен на высоком уровне к постановке и обоснованию цели в процессе реализации профессиональной деятельности и путей ее достижения на основе теоретико-методологических

		Навыками управленческой деятельности в работе с персоналом Навыками делового и профессионального этикета			знаний психологии менеджмента
ОПК-8	Способность к предупреждению и профилактике личной профессиональной деградации, профессиональной усталости, профессионального «выгорания»	Знает: Особенности личностных и профессиональных характеристик руководителя Характеристику стилей управления Психологические особенности реализации управленческих функций. Умеет: Работать над самосовершенствованием своей личности как будущего руководителя Реализовывать на практике управленческие функции с использованием знаний социальной психологии Предупреждать негативные социально-психологические явления как в собственной профессиональной деятельности, так и в коллективе. Владеет: Знаниями о психических процессах личности в управленческой деятельности Диагностическим инструментарием социальной психологии менеджмента Навыками повышения своей профессиональной и личной культуры	Путем проведения аудиторных занятий, применения новых образовательных технологий, организации самостоятельной работы студентов.	Собеседование Реферат Тестирование Доклад Контрольная работа Экзамен	**ПОРОГОВЫЙ** Студент способен к предупреждению и профилактике личной профессиональной деградации, профессиональной усталости, профессионального «выгорания» **ПОВЫШЕННЫЙ** Студент на высоком уровне способен к предупреждению и профилактике личной профессиональной деградации, профессиональной усталости, профессионального «выгорания» на основе теоретико-методологических знаний психологии менеджмента

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4 Сем 8
Контактная работа обучающихся с преподавателем	**48**	**48**
В том числе:		
Лекции (Л)	24	24
Практические занятия (ПЗ) и семинары (С)	24	24
Самостоятельная работа студента (всего)	**60**	**60**
В том числе:		
СРС в семестре:		
Выполнение заданий при подготовке к семинарам (изучение и конспектирование литературы)	10	10
Подготовка к устному собеседованию по теоретическим разделам, докладам	10	10
Подготовка к докладам	10	10
Подготовка к тестированию знаний фактического материала	10	10
Подготовка к защите электронных рефератов-презентаций, аннотирование научной статьи	10	10
Работа со справочными материалами, интернет-источниками	10	10
СРС в период сессии:		
Подготовка к экзамену		
Вид промежуточной аттестации - экзамен	36	36
ИТОГО: Общая трудоемкость	**144**	**144**
	4 зач.ед	**4 зач.ед**

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
8	1	**Психологическая характеристика управления**	Предмет, задачи и функции социальной психологии управления. Предыстория науки управления. Формирование основ науки управления. Сущность управленческой деятельности. Личностный и профессиональный профиль руководителя. Характеристики стилей управления.
8	2	**Психология реализации основных управленческих функций**	Психология принятия управленческих решений. Психологические аспекты планирования. Психологические особенности функции контроля. Мотивация и стимулирование в управленческой деятельности Кадровая функция руководителя. Работа с персоналом.
8	3	**Психологические методы управления**	Понятие и классификация психологических методов управления. Управленческое общение. Деловой этикет. Организационная культура. Конфликты в управленческой деятельности. Психологические аспекты организации управленческого взаимодействия.

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (*по неделям семестра*)
			Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
8	**1**	**Психологическая характеристика управления**	10		10	20	40	
	1.1	Предмет, задачи и функции	2		2	4	8	***1 неделя*** Собеседование Доклад

		социальной психологии управления.						
	1.2	Предыстория науки управления. Формирование основ науки управления.	2		2	4	8	***2 неделя*** Собеседование Доклад
	1.3	Сущность управленческой деятельности.	2		2	4	8	***3 неделя*** Собеседование Тестирование Доклад
	1.4	Личностный и профессиональный профиль руководителя.	2		2	4	8	***4 неделя*** Собеседование Доклад Контрольная работа
	1.5	Характеристики стилей управления.	2		2	4	8	***5 неделя*** Собеседование Тестирование Доклад
		Раздел дисциплины № 1	10		10	20	40	
8	**2**	**Психология реализации основных управленческих функций**	6		6	20	32	
	2.1	Психология принятия управленческих решений. Психологические аспекты планирования.	2		2	7	11	***6 неделя*** Собеседование Доклад Контрольная работа
	2.2	Психологические особенности функции контроля. Мотивация и стимулирование в управленческой деятельности	2		2	7	11	***7 неделя*** Собеседование Доклад
	2.3	Кадровая функция руководителя. Работа с персоналом.	2		2	6	10	***8 неделя*** Собеседование Доклад
		Раздел дисциплины № 2	6		6	20	32	
8	3	**Психологические методы управления**	8		8	20	36	
	3.1	Понятие и классификация психологических методов	2		2	5	9	***9 неделя*** Собеседование Доклад

		управления.						
	3.2	Управленческое общение. Деловой этикет	2		2	5	9	***10 неделя*** Собеседование Тестирование Доклад Контрольная работа
	3.3	Организационная культура. Конфликты в управленческой деятельности	2		2	5	9	***11 неделя*** Собеседование Реферат Доклад
	3.4	Психологические аспекты организации управленческого взаимодействия.	2		2	5	9	***12 неделя*** Собеседование Экзамен
		Раздел дисциплины № 3	8		8	20	36	
		ИТОГО	**24**		**24**	**60**	**144**	**Экзамен (36)**

2.3 . Лабораторный практикум по учебной дисциплине не предусмотрен.

2.4 . Курсовые работы по учебной дисциплине не предусмотрены.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ сем	**№ зд**	**Наименование раздела учебной дисциплины**	**Виды СРС**	**Часов**	**Всего часов**
8	1	**Психологическая характеристика управления**	Выполнение заданий при подготовке к семинарам (изучение и конспектирование литературы)	3	20
			Подготовка к устному собеседованию по теоретическим разделам, докладам	3	
			Подготовка к докладам	3	
			Подготовка к тестированию знаний фактического материала	3	
			Подготовка к защите электронных рефератов-презентаций, аннотирование научной статьи	4	
			Работа со справочными материалами, интернет-источниками	4	
8	2		Выполнение заданий при подготовке к семинарам (изучение и конспектирование литературы)	3	

		Психология реализации основных управленческих функций	Подготовка к устному собеседованию по теоретическим разделам, докладам	3	20
			Подготовка к докладам	3	
			Подготовка к тестированию знаний фактического материала	3	
			Подготовка к защите электронных рефератов-презентаций, аннотирование научной статьи	4	
			Работа со справочными материалами, интернет-источниками	4	
8	3	**Психологические методы управления**	Выполнение заданий при подготовке к семинарам (изучение и конспектирование литературы)	3	20
			Подготовка к устному собеседованию по теоретическим разделам, докладам	3	
			Подготовка к докладам	3	
			Подготовка к тестированию знаний фактического материала	3	
			Подготовка к защите электронных рефератов-презентаций, аннотирование научной статьи	4	
			Работа со справочными материалами, интернет-источниками	4	
ИТОГО в семестре				**60**	**60**

3.2. График работы студента

Семестр № 8

Форма оценочного средства	Условное обозна-чение	Номер недели											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Собеседование	Сб	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Тестирование	Тест.	-	-	+	-	+	-	-	-	-	-+	-	
Реферат	Реф											-+	
Доклад	Док.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
Контрольная работа	Кр				+		+				+		
Экзамен	Э												+

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

3.3.1. Вопросы для самостоятельного изучения по дисциплине и тематика рефератов представлены в планах семинарских занятий

3.3.2. Примерные вопросы для собеседования и докладов:

1. Вклад основоположников Школ управления в развитие науки управления.
2. В чем проявляется сущность управленческой деятельности в социальной сфере.
3. Каким должен быть эффективный руководитель?
4. Характеристика стилей управления (достоинства и недостатки при применении на практике).
5. Руководитель и лидер в современном обществе.
6. Подходы к определению сущности управленческой деятельности.
7. Основатели классических школ в науке управления.
8. Опыт создания основ управления в нашей стране
9. Что не относится к основным управленческим функциям?
10. Принципы организации контроля?
11. Значение планирования и прогнозирования в социальном управлении?
12. Типология управленческих решений и планирования.
13. Требования к реализации функции контроля в управленческой деятельности.
14. Теории мотивации в управлении.
15. Кадровые функции руководителя в работе с персоналом.
16. Психологические особенности реализации управленческих функций.
17. Формы управленческого взаимодействия.
18. Аффективные реакции человека.
19. Манипуляция подчиненными и ее последствия
20. Какие методы управления коллективом вызывают у сотрудников негативные состояния?.
21. Стресс в управленческой деятельности руководителя и подчиненных.
22. Культура общения на рабочем месте.
23. Конфликты в организации. Их причины и способы управления конфликтам

Рекомендации к написанию рефератов.

Реферат – небольшое изложение, кратко, но с мотивировкой излагаются основные идеи с выводами, понятиями.

Реферат – это теоретическая работа, суть которой заключается в изложении, отражении точек зрения различных авторов, исследователей на рассматриваемую проблему, или обзор нескольких источников. Другой вариант – анализ какого-либо одного источника или теоретического наследия какого-нибудь классика (в рамках заданной преподавателем темы).

Особенность реферата – отсутствие аналитических, практических частей, в которых приводятся собственные измышления и расчеты. Всё это чаще входит в курсовую или дипломную работу. В реферате же, как правило, не требуется собственных исследований автора по теме, максимум – авторское обобщение и наличие выводов в заключении. Стандартные требования к реферату – наличие оглавления (плана), краткого введения, основной части, состоящей из двух-трех разделов, заключения, и списка литературы. Реферат может иметь объем 4-5 страниц компьютерного текста, все за-

висит от темы и задания.

Подготовка и презентация доклада

Доклад - это сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материл, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию.

Деятельность студента:

- собирает и изучает литературу по теме;
- выделяет основные понятия;
- вводит в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
- озвучивает доклад и иллюстрирует компьютерной презентацией;

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступление, основная часть и заключение.

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать:

- название презентации (доклада)
- сообщение основной идеи
- современную оценку предмета изложения
- краткое перечисление рассматриваемых вопросов
- живую интересную форму изложения
- акцентирование оригинальности подхода

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока должны сопровождаться иллюстрациями разработанной компьютерной презентации.

Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (*см. Фонд оценочных средств*)

4.2. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине

Рейтинговая система в Университете не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1.Основная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Социальная психология [Электронный ресурс] : [учебное пособие для студентов вузов] / под ред. А. Н. Сухова; [А. Н. Сухов [и др.]. - 7-е	1,2,3	8	ЭБС	

	изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 615 с. - Заглавие с титул. экрана. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118148 (14.10.2016). - Рек. Учебно-методическим центром. - Рек. Научно-исследовательским ин-том образования и науки. - ISBN 978-5-238-02192-8. (дата обращения 27.07.2018).				
2	Столяренко, А.М. Психология менеджмента : учебное пособие / А.М. Столяренко, Н.Д. Амаглобели. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 455 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02136-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118133 (05.07.2018).	1,2,3	8	ЭБС	
3	Карпов, Анатолий Викторович. Психология менеджмента [Текст] : учебное пособие / А.В.Карпов. - М. : Гардарики, 2006. - 584 с. - Рек.Мин.образования РФ. - ISBN 5-8297-0018-2	1,2,3	8	31	

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изуч. разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Лисовская, Н.Б. Психология кадрового менеджмента : учебно-методическое пособие / Н.Б. Лисовская, Е.А. Трощинина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. - Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2015. - 224 с. : табл., ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8064-2106-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435428 (05.07.2018).	1,2,3	8	ЭБС	
2	*Коноваленко, В. А.* Психология менеджмента. Теория и практика : учебник для бакалавров / В. А. Коноваленко, М. Ю. Коноваленко, А. А. Со-	1,2,3	8	ЭБС	

	ломатин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 368 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3585-1. [Электронный ресурс] Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/psihologiya-menedzhmenta-teoriya-i-praktika-425911 (дата обращения 23.06.18)				
3	*Селезнева, Е. В.* Психология управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Селезнева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 373 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8378-4. [Электронный ресурс] Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/psihologiya-upravleniya-413178 (дата обращения 23.06.18)	1,2,3	8	ЭБС	
4	*Зуб, А. Т.* Психология управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 372 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00185-3. [Электронный ресурс] Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/psihologiya-upravleniya-412949 (дата обращения 23.06.18)	1,2,3	8	ЭБС	
5	*Кочеткова, А. И.* Прикладная психология управления : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 437 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7962-6. [Электронный ресурс] Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/prikladnaya-psihologiya-upravleniya-413225(дата обращения 23.06.18)	1,2,3	8	ЭБС	
6	Павленок, П.Д. Теория, история и методика социальной работы. Избранные работы [Электронный ресурс] : учебное пособие / П.Д. Павленок. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 592 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93386. — Загл. с экрана (дата обращения 27.07.2018).	1,2,3	8	ЭБС	
7	Кабаченко, Татьяна Сергеевна. Психология управления [Текст] : учебное пособие / Т. С. Кабаченко. - Москва : Педагогическое общество России, 2000. - 384 с. - ISBN 5-93134-066-1	1,2,3	8	8	
8	Розанова, В. А. Психология управления [Текст] : учебное пособие / В. А. Розанова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Управление персоналом, 2003. - 416 с. - ISBN 5-95630-001-9	1,2,3	8	17	
9	Вересов, Н. Н. Психология управления [Текст] : учебное пособие / Н. Н. Вересов. - Москва; Воронеж : МПСИ: МОДЭК, 2001. - 224 с. - (Библиотека менеджера). - ISBN 5-89502-263-4	1,2,3	8	10	

10	Машков, В. Н. Психология управления [Текст] : учебное пособие / В. Н. Машков. - 2-е изд. - Санкт-Петербург : Изд-во Михайлова В. А., 2002. - 253 с. - ISBN 5-8016-0149-X	1,2,3	8	22	

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: http://www.book.ru (дата обращения: 15.04.2018)

2. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. - Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: https://dlib.eastview.com (дата обращения: 15.04.2018).

3. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. - Рязань, [Б.г.]. - Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. - Режим доступа: http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2 (дата обращения: 25.12.2017).

4. Royal Society of Chemistry journals [Электронный ресурс] : [база данных]. - Доступ к полным текстам архива научных журналов 1841-2007 гг. из сети РГУ имени С.А. Есенина. – Режим доступа: http://pubs.rsc.org/en/Journals?key=Title&value=Current (дата обращения:15.04.18).

5. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: http://znanium.com (дата обращения:15.11.2017).

6. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3 (дата обращения: 15.04.2018).

7. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 15.04.2018).

8. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос.гос.б-ка. - Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . - Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: http://diss.rsl.ru (дата обращения: 15.04.2018).

9. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru (дата обращения:20.04.2018).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. - Режим доступа: http://elibrarv.ru/defaultx.asp, свободный (дата обращения: 15.04.2018).

2. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. - Режим доступа: https://cvberleninka.ru/? свободный (дата обращения: 15.04.2018).

3. EqWorld. The World of Mathematical Equations [Электронный ресурс] : Международный научно-образовательный сайт. - Режим доступа: http://eqworld.ipmnet.ru/indexr.htm, свободный (дата обращения: 15.04.2018.

4. Prezentacya.ru [Электронный ресурс] : образовательный портал. - Режим доступа: http://prezentacva.ru. свободный (дата обращения: 15.04.2018).

5. Государственная Дума [Электронный ресурс] : официальный сайт. - Режим доступа: http://duma.gov.ru. свободный (дата обращения: 10.11.2017).

6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. - Режим доступа: http://window.edu.ru, свободный (дата обращения: 15.04.2018).

7. Информационно-коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] : система федеральных образовательных порталов. - Режим доступа: http://www.ict.edu.ru. свободный (дата обращения: 15. 04.2018).

8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] // Единое окно доступа к образовательным ресурсам. - Режим доступа: http://fcior.edu.ru. свободный (дата обращения: 15. 04.2018).

9.Электронная библиотечная система «КнигаФонд»: [Электронный ресурс] // Режим доступа: http://www.knigafund.ru/(дата обращения: 16. 03.2018).

10.Электронная библиотека социологического факультета МГУ [Электронный ресурс] // Режим доступа: http://.socio.msu.ru/1/lib/library Полис http://www.politstudies.ru/(дата обращения: 15. 03.2018).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных занятий – видеопроектор, экран настенный, ноутбук.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: видеопроектор, ноутбук, переносной экран.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствует.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисци-

плины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), в т.ч. и Интернет-источников по заданной теме.
Индивидуальные задания, составление аннотаций научных статей	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники. Составление аннотаций к прочитанным научным источникам (за последние три года), с формулированием собственного мнения о прочитанных материалах и др.
Реферат	Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем *(при необходимости)*

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства, и регламентированного порядка их применения.

Под информационными технологиями понимается использование компьютерной техники и систем связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки информации для всех сфер общественной жизни.

- чтение лекций с использование слайд-презентаций, электронного курса лекций,
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты,
- использование кафедрального сайта «Организация самостоятельной работы студента».

К новым информационным технологиям в образовании относятся:

- применение средств мультимедиа в образовательном процессе (например, презентации, видео);

- доступность учебных материалов через сеть Интернет для любого участника учебного процесса (например, конспекты лекций размещены в Интернет в свободном доступе, видео-курсы лекций, семинаров);

- возможность консультирования обучающихся преподавателями в любое время и в любой точке пространства посредством сети Интернет.

Автоматизация взаимодействий с обучающимися. Позволяет дополнять существующую систему коммуникаций преподавателя с обучающимися, обеспечивать обучающихся необходимой информацией, поддерживать коммуникационные процессы как внутри ВУЗа, так и с внешней средой с помощью компьютерных сетей и других компонентов. К основным компонентам относят базу данных, текстовый процессор, электронную почту и др.

Пример:

1. Компьютерное тестирование по итогам изучения разделов дисциплины.
2. Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
3. Использование слайд-презентаций при проведении практических занятий**.**

10. Требования к программному обеспечению учебного процесса

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Операционная система WindowsPro (договор №Tr000043844 от 22.09.15г.);

Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142от 30/03/2018г.);

Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);

Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);

Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое ПО);

PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);

Медиа проигрыватель VLC mediaplayer (свободно распространяемое ПО);

Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);

DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО);

Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142от 30/03/2018г.);

Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);

Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);

Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое ПО);

PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);

Медиа проигрыватель VLC mediaplayer (свободно распространяемое ПО);

Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);

DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО).

11. Иные сведения

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости

№ П/П	КОНТРОЛИРУЕМЫЕ РАЗДЕЛЫ ДИСЦИПЛИНЫ (РЕЗУЛЬТАТЫ ПО РАЗДЕЛАМ)	КОД КОНТРОЛИРУЕМОЙ КОМПЕТЕНЦИИ (ИЛИ ЕЁ ЧАСТИ)	НАИМЕНОВАНИЕ ОЦЕНОЧНОГО СРЕДСТВА
1.	**Психологическая характеристика управления**	ОПК – 2, ОПК – 8	Экзамен
2.	**Психология реализации основных управленческих функций**		
3.	**Психологические методы управления**		

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Социальная психология менеджмента

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОПК 2	Способность к постановке и обоснованию цели в процессе реализации профессиональной деятельности и путей ее достижения	знать	
		Категориальный аппарат дисциплины	ОПК2 З1
		Теоретико-методологические основы психологии управления	ОПК2 З2
		Психологические особенности управленческой деятельности	ОПК2 З3
		уметь	
		Применять полученные знания в профессиональной деятельности	ОПК2 У1
		Обосновывать использование в профессиональной деятельности необходимые методы управления	ОПК2 У2
		Организовывать управленческое общение и взаимодействие на основе социальной психологии менеджмента	ОПК2 У3
		владеть	
		Навыками управленческой	ОПК2 В1

		деятельности в работе с персоналом	
		Навыками делового и профессионального этикета	ОПК2 В2
ОПК – 8	Способность к предупреждению и профилактике личной профессиональной деградации, профессиональной усталости, профессионального «выгорания»	Знать	
		Особенности личностных и профессиональных характеристик руководителя	ОПК8 З1
		Характеристику стилей управления	ОПК8 З2
		Психологические особенности реализации управленческих функций	ОПК8 З3
		Уметь	
		Работать над самосовершенствованием своей личности как будущего руководителя	ОПК8 У1
		Реализовывать на практике управленческие функции с использованием знаний социальной психологии	ОПК8 У2
		Предупреждать негативные социально-психологические явления как в собственной профессиональной деятельности, так и в коллективе	ОПК8 У3
		Владеть	
		Знаниями о психических процессах личности в практике управленческой деятельности	ОПК8 В1
		Диагностическим инструментарием социальной психологии менеджмента	ОПК8 В2
		Навыками повышения своей профессиональной и личной культуры	ОПК8 В3

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (Экзамен)

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1.	Раскройте сущность предмета, задач и функций дисциплины «Социальная психология менеджмен-	ОПК 2 З1 У1

	та», ее основную проблематику.	
2.	Укажите взаимосвязь «Социальной психологии менеджмента» с другими науками.	ОПК 2 З1 З2
3.	Рассмотрите предысторию науки управления. Охарактеризуйте значение основных школ науки управления.	ОПК 2 З2 У1
4.	Перечислите основные идеи А. Файоля, Ф. Тейлора и Э. Мейо.	ОПК 2 З2 У1
5.	Рассмотрите современное состояние отечественной социальной психологии менеджмента.	ОПК 2 З2 У1
6.	Раскройте этнопсихологические особенности управления в разных странах.	ОПК 2 З2 У1
7.	Сформулируйте необходимость практики применения в социальном менеджменте социально-психологических знаний.	ОПК 2 З1 У1
8.	Раскройте психологические особенности управленческой деятельности.	ОПК 2 З3 У3
9.	Перечислите специфические психологические особенности индивидуальной и коллегиальной деятельности руководителя (достоинства и недостатки).	ОПК 2 З3 У1 ОПК 8 З3 У3
10	Раскройте влияние гендерных факторов на социально-психологические особенности управленческой деятельности.	ОПК 2 З3 У1 ОПК 8 З2 У3
11	Рассмотрите основные подходы к определению сущности управленческой деятельности.	ОПК 2 З3 У1 ОПК 8 З2 У3
12	Перечислите психологические законы и закономерности социальной психологии управления.	ОПК 8 З1 У1 В1
13	Сформулируйте специфику перцептивных процессов в управленческой деятельности.	ОПК 8 З1 У1 В1
14	Рассмотрите специфику мнемических процессов в управленческой деятельности.	ОПК 8 З1 У1 В1
15	Раскройте специфику кратковременной и долговременной памяти в деятельности руководителя.	ОПК 8 З1 У1 В1
16	Определите сущность коммуникативных процессов в управленческой деятельности.	ОПК 8 З1 У1 В1
17	Рассмотрите сущность рефлексивных процессов в управленческой деятельности.	ОПК 8 З1 У1 В1
18	Сформулируйте социально-психологические особенности мышления в управленческой деятельности.	ОПК 8 З1 У1 В1
19	Охарактеризуйте коммуникативные явления в	ОПК 2 У3 В1 ОПК 8 З1 У1 В1 В2

	управленческой деятельности.	
20	Охарактеризуйте сущность эмоционально-волевой регуляция состояний в управленческой деятельности.	ОПК 8 У3 В1
21	Рассмотрите психологическую характеристику стилей управления в различных типологиях.	ОПК 8 З2 У1 В2 В3
22	Дайте психологическую характеристику феномена «лидерство».	ОПК 8 З2 У1 В2 В3
23	Сравните понятия «руководство» и «лидерство»	ОПК 8 З2 У1 В3
24	Перечислите теории лидерства и сформулируйте социально-психологическую характеристику лидеров.	ОПК 8 З2 У1 В3
25	Перечислите профессионально важные психологические качества руководителя.	ОПК 8 З1 У1 В2 В3
26	Раскройте понятие «власть», дайте типологию власти, сформулируйте социально-психологические характеристики власти.	ОПК 8 З1 У1 В3
27	Укажите взаимосвязь: личность руководителя и эффективность управления.	ОПК 8 З1 У1 В3
28	Раскройте сущность социально-психологических особенностей функции принятия решения в деятельности руководителя.	ОПК 8 З3 У2 В3
29	Перечислите организационные факторы управленческих решений и психологические критерии их эффективности.	ОПК 8 З3 У2 В3
30	Предоставьте типологию управленческих решений и нормативные требования к ним.	ОПК 8 З3 У2 В3
31	Рассмотрите социально-психологические аспекты планирования, типологию и принципы планирования.	ОПК 8 З3 У2 В3
32	Перечислите социально-психологические особенности функции контроля.	ОПК 8 З3 У2 В3
33	Перечислите виды контроля, ошибки контроля и требования к осуществлению контроля.	ОПК 8 З3 У2 В3
34	Укажите взаимосвязь «контроль и самоконтроль» в управлении. Перечислите нравственные аспекты осуществления контроля.	ОПК 8 З3 У1 У2 В3
35	Перечислите теории мотивации в управленческой деятельности.	ОПК 8 З3 У2 В3
36	Учет индивидуально-психологических особенностей сотрудников при организации мотивации в практике социального менеджмента.	ОПК 8 З3 У2 В3

37	Сущность эффективности стимулирования в современных условиях управленческой деятельности.	ОПК 8 З3 У2 В3
38	Дайте понятие карьера». Рассмотрите карьеризм как деструктивный фактор в деятельности сотрудников.	ОПК 2 З3 В1 ОПК 8 З3 У2 У3 В3
39	Перечислите технологии профилактики профессионально-эмоционального выгорания средствами мотивации и стимулирования.	ОПК 2 З3 В1 ОПК 8 З3 У2 У3 В2 В3
40	Перечислите системы кадровых функций. Функции руководителя при работе с персоналом.	ОПК 2 У1 В1 ОПК 8 З3 У2 В3
41	Рассмотрите социально-психологические аспекты подбора, расстановки, ротации, обучения персонала.	ОПК 2 У1 В1 ОПК 8 З3 У2 В3
42	Рассмотрите сущность социально-психологической адаптации сотрудников	ОПК 2 У1 В1 ОПК 8 З3 У2 В3
43	Перечислите функциональные обязанности менеджера по персоналу.	ОПК 2 У1 В1 ОПК 8 З3 У2 В3
44	Сформулируйте принципы этики кадрового менеджмента.	ОПК 2 В1 В2 ОПК 8 З3 У2 В3
45	Рассмотрите сущность социально- психологического климата в системе управленческой деятельности.	ОПК 8 У3 В2 В3
46	Раскройте сущность диагностики социально- психологического состояния коллектива.	ОПК 8 У3 В2 В3
47	Определите сущность управленческого взаимодействия, его виды и характеристика.	ОПК 3 У3 В1 ОПК 8 З3 У1
48	Раскройте понятие «делегирование полномочий», обозначьте практику его использования в социальной психологии менеджмента.	ОПК 8 З3 У1
49	Перечислите классификации методов управления. Рассмотрите характеристику социально-психологических методов управления.	ОПК 2 З3 У2
50	Укажите роль управленческого общения в деятельности руководителя и подчиненных.	ОПК 2 З3 У3 ОПК 8 У1 В3
51	Деловой этикет в управленческой деятельности. Этика делового общения.	ОПК 2 У3 В2 ОПК 8 У1 В2 В3
52	Охарактеризуйте стимулирование как метод управленческого воздействия.	ОПК 8 З3 У2
53	Перечислите стратегии поведения руководителя в условиях конфликта.	ОПК 8 У1 У3 В2 В3
54	Охарактеризуйте социально-психологические осо-	ОПК 8 У1 У3 В2 В3

	бенности стресса в управленческой деятельности.	

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на экзамене оцениваются по пятибалльной шкале. В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «Социальная психология менеджмента» (Табл 2.5 рабочей программы дисциплины).

«Отлично» (5) – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» (4) - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» (3) - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

«Неудовлетворительно» (2) - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.