


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю  
Декан факультета  
социологии и управления

  
П.Е. Кричинский  
«30» августа 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
Экономика организации

Уровень основной профессиональной образовательной программы  
бакалавриат

Направление подготовки **38.03.03 Управление персоналом**

Направленность (профиль) подготовки **Управление персоналом**

Форма обучения **очная**

Сроки освоения ОПОП: нормативный - **4 года**

Факультет (институт) **социологии и управления**

Кафедра **управления персоналом**

Рязань, 2018

## ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины *Экономика организации* являются формирование компетенций, позволяющих получить системные знания о деятельности организаций в современных условиях, изучить, как в рамках каждого отдельно взятого предприятия осуществляется процесс управления ограниченными ресурсами для производства полезных продуктов.

### 2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Учебная дисциплина «Экономика организации» относится к вариативной части Блока Б1.В.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

Основы теории управления

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Экономика и социология труда

Оплата труда персонала

## 2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1.	ПК-14	владение навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умение применять их на практике	<ul style="list-style-type: none"> <li>- механизм рыночного функционирования;</li> <li>- виды экономического поведения производителей;</li> <li>- виды стратегий управления</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать экономические цели предприятия;</li> <li>- формировать стратегию развития предприятия;</li> <li>- планировать мероприятия, повышающие эффективность деятельности предприятия</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- специальной экономической терминологией и современным аналитическим инструментарием данной дисциплины</li> </ul>

## 2.5 Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Экономика организации					
Цель дисциплины	являются формирование компетенций, позволяющих получить системные знания о деятельности организаций в современных условиях, изучить, как в рамках каждого отдельно взятого предприятия осуществляется процесс управления ограниченными ресурсами для производства полезных продуктов				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие профессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПК-14	владение навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и обоснования мероприятий по их улучшению и умение применять их на практике	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- механизм рыночного функционирования;</li> <li>- виды экономического поведения производителей;</li> <li>- виды стратегий управления</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать экономические цели предприятия;</li> <li>- формировать стратегию развития предприятия;</li> <li>- планировать мероприятия, повышающие эффективность деятельности предприятия</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- специальной экономической терминологией и современным аналитическим инструментарием данной дисциплины</li> </ul>	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Собеседование, экзамен	<p><b>ПОРОГОВЫЙ</b> Обучающийся знает основные экономические показатели и показатели по труду способен определять методы, процедуры их анализа.</p> <p><b>ПОВЫШЕННЫЙ</b> Обучающийся способен анализировать, диагностировать, оценивать, прогнозировать экономические показатели деятельности организации и разрабатывать мероприятия по их улучшению.</p>

## ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4	№	№	№
		часов	часов	часов	часов
1	2	3	4	5	6
<b>1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)</b>	<b>54</b>	<b>54</b>	-	-	-
В том числе:					
Лекции (Л)	18	18			
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	36	36			
Лабораторные работы (ЛР)					
<b>2. Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>54</b>	<b>54</b>			
В том числе	-	-	-	-	-
<i>СРС в семестре:</i>					
Курсовая работа					
Другие виды СРС:			-	-	-
Подготовка к семинарам (работа с конспектом лекций)	26	26			
Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	28	28			
<i>СРС в период сессии</i>					
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	зачет (З),				
	<b>экзамен (Э)</b>	<b>36</b>	<b>36</b>		
<b>ИТОГО: Общая трудоемкость</b>	<b>Часов</b>	<b>144</b>	<b>144</b>		
	<b>зач. ед.</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3	4
4	1	Предприятие рыночной экономике	<p>Предмет и структура курса «Экономика фирмы». Структура национальной экономики. Предпринимательская деятельность. Предприятие как субъект хозяйствования и многофункциональная система. Виды предприятий и их классификация. Организационно-правовые формы коммерческих предприятий. Управление проектами. Организационная структура предприятия. Основные виды структур управления. Формирование и трансформация организационных структур. Отраслевые особенности структуры предприятия. Производственные подразделения предприятия. Построение рациональной производственной структуры. Характеристика основного, вспомогательного, обслуживающего производств. Оптимизация размеров фирмы. Реинжиниринг. Бизнес-процессы. Разработка товарной стратегии и товарной политики фирмы. Основные принципы организации производства. Продукция предприятия: виды оценки, ассортимент, номенклатура. Производственная программа. Производственная мощность. Определение оптимального объема выпуска продукции. Конкурентоспособность предприятия. Конкурентоспособность продукции предприятия. Качество продукции и услуг. Техническое регулирование и стандарты качества. Управление качеством.</p>
	2	Производственные ресурсы и эффективность их использования	<p>Основные средства, их состав и структура. Классификация основных фондов предприятия. Учет и оценка основных фондов. Виды стоимости основных фондов. Износ основных фондов. Восстановление основных фондов. Нематериальные активы: сущность, назначение, классификация. Амортизация основных средств. Нормы амортизации, их роль и методики разработки. Особенности начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете. Способы начисления амортизации.</p>

		<p>Амортизационный фонд, его планирование и использование фирмой.</p> <p>Показатели эффективности использования основных фондов.</p> <p>Понятие, состав и структура оборотных средств.</p> <p>Классификация оборотных средств. Кругооборот оборотных средств предприятия. Нормирование оборотных средств. Основные принципы нормирования. Понятие абсолютного и относительного высвобождения оборотных средств предприятия.</p> <p>Показатели эффективности использования оборотных средств.</p> <p>специальности, квалификации.</p> <p>Количественная характеристика трудовых ресурсов: списочная численность, явочная численность, среднесписочная численность.</p> <p>Качественные характеристики трудовых ресурсов.</p> <p>Эффективность использования трудовых ресурсов.</p> <p>Производительность труда. Трудоемкость (технологическая трудоемкость, производственная трудоемкость, трудоемкость обслуживания производства, трудоемкость управления производством).</p> <p>Управление кадрами предприятия: кадровая политика; текучесть кадров, оборот кадров. Мотивация труда. Современные теории мотивации. Основные формы мотивации (стимулирования) работников предприятия.</p> <p>Организация труда на предприятии. Нормирование труда. Оплата и мотивация труда. Основные формы и системы заработной платы. Трудовой договор, контракт.</p>
3	<p>Экономический механизм функционирования предприятия в условиях рынка</p>	<p>Теория безубыточности. Понятие себестоимости.</p> <p>Классификация затрат на производство и реализацию продукции.</p> <p>Системы и методы расчета себестоимости продукции.</p> <p>Метод нормативного учета затрат (standart-costing).</p> <p>Метод полного учета затрат (absorption-costing).</p> <p>Концепция direct-costing. Сочетание методов.</p> <p>Проблемы выбора способа калькулирования затрат.</p> <p>Проблемы выбора базы распределения косвенных расходов.</p> <p>Процесс управления затратами на предприятии: планирование и расчет, организация учета затрат по объектам учета и центрам ответственности, контроль затрат по центрам ответственности.</p> <p>Ценовая политика фирмы. Ценообразование.</p> <p>Прибыль организации. Состав валовой прибыли.</p> <p>Порядок определения балансовой, налогооблагаемой и чистой прибыли. Формирование налогооблагаемой прибыли. Налогообложение предприятий.</p>

		<p>Распределение чистой прибыли на предприятиях различных организационно-правовых форм. Рентабельность. Виды рентабельности. Инновации, цикличность их распространения. Планирование инноваций на предприятии. Источники финансирования инноваций. Управление инновационными проектами. Инновационный лизинг. Сущность и виды инвестиций. Инвестиционный проект. Оценка инвестиционного проекта. Понятие и принципы планирования. Основные функции и методы планирования. Планирование и бюджетирование. Стратегическое планирование. Стратегия развития предприятия. Текущее планирование. Основные годовые планы предприятия. Оперативно-календарное планирование. Взаимосвязь основных планов предприятия и логика планирования. Маркетинговая концепция развития предприятия. Сущность, критерии и показатели экономической эффективности производства. Общая и сравнительная экономическая эффективность. Рентабельность. Показатели эффективности отдачи ресурсов. Обобщающие показатели эффективности деятельности предприятия. Оценка социально-экономической деятельности предприятия.</p>
4	Управление предприятием	<p>Содержание процесса управления. Место решения в процессе управления. Структура и процесс принятия решения. Распределение полномочий на принятие решений. Риск при принятии решений. Экономические методы управления. Организационно-распорядительные методы управления. Социально-психологические методы управления. Мотивация исполнителя. Процесс формирования управленческих кадров. Содержание работы руководителя. Стиль управления. Эффективность стиля управления. Основные заповеди делового человека (отечественный и зарубежный опыт). Управление конфликтами. Понятие и виды контроля. Процесс контроля и выбор варианта форм контроля. Контроль и измерение результатов коммерческой деятельности. Действия руководителя при контроле. Организация управления предприятием (фирмой). Типовые организационные структуры управления предприятием (фирмой). Положения о подразделениях предприятия и должностные инструкции. Совет фирмы (АО), его функции и практическая деятельность. Реакция фирмы на изменчивость внешней среды и предпочтительная структура управления. Основные виды и области применения АСУ на предприятии. Система прогнозирования и планирования деятельности предприятия. Место планирования и</p>



		<p>прогнозирования в менеджменте. Обзор техники и видов планирования. Система прогнозов и планов фирмы. Методы разработки и объекты прогнозов на уровне предприятия (фирмы). Экстраполяционное прогнозирование. Роль нормативов в планировании. Комплексный подход к разработке производственной программы предприятия. Оперативное планирование производства (ОПП).</p> <p>Методы управления фирмой в условиях нестабильного рынка. Методы управления, применяемые фирмами при различных уровнях нестабильности рынка. Выбор и оценка стратегической позиции фирмы на рынке. Стратегические зоны хозяйствования (СЗХ). Управление портфелем СЗХ фирмы</p> <p>Обеспечение качества продукции. Понятие качества изделия, основные показатели качества. Обеспечение качества изделий на различных стадиях их жизненного цикла. Организация службы контроля качества на предприятии. Статистические методы управления качеством</p>
--	--	--

## 2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестрам)
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4	<b>1</b>	<b><i>Предприятие в рыночной экономике</i></b>	<b>4</b>		<b>8</b>	<b>8</b>	<b>20</b>	
	1.1.	Предпринимательская деятельность	1		2	2	5	1 неделя, собеседование
	1.2.	Организационная структура фирмы	1		2	2	5	2 неделя, тест, собеседование
	1.3.	Производственная программа предприятия	1		2	2	5	3 неделя, собеседование
	1.4.	Качество и конкурентоспособность продукции фирмы	1		2	2	5	4 неделя, собеседование
	<b>2</b>	<b><i>Производственные ресурсы и эффективность их использования</i></b>	<b>5</b>		<b>10</b>	<b>12</b>	<b>27</b>	
	2.1.	Основные средства	2		2	4	8	5-6 неделя, собеседование
	2.2.	Оборотные средства	1		4	4	9	6-7 неделя, собеседование
	2.3.	Персонал предприятия	2		4	4	10	8-9 неделя,

							собеседование
<b>3.</b>	<b><i>Экономический механизм функционирования предприятия в условиях рынка</i></b>	<b>5</b>		<b>10</b>	<b>18</b>	<b>33</b>	
3.1.	Основы управления затратами предприятия	1		2	4	7	10 неделя, собеседование
3.2.	Прибыль и рентабельность	1		2	2	5	11 неделя, собеседование
3.3.	Инновационная и инвестиционная политика фирмы	1		2	4	7	12 неделя, собеседование
3.4.	Планирование деятельности предприятия	1		2	4	7	13 неделя, собеседование
3.5.	Основы анализа эффективности деятельности предприятия	1		2	4	7	14 неделя, собеседование
<b>4.</b>	<b><i>Управление предприятием</i></b>	<b>4</b>		<b>8</b>	<b>16</b>	<b>28</b>	
4.1.	Процесс управления	1		2	4	7	15 неделя, собеседование
4.2.	Основные методы управления. Управление персоналом. Стили руководства	1		2	4	7	16 неделя, собеседование
4.3.	Организация управления предприятием (фирмой)	1		2	4	7	17 неделя, собеседование
4.4.	Методы управления фирмой в условиях нестабильного рынка	1		2	4	7	18 неделя, собеседование
	<b>ИТОГО</b>	<b>18</b>		<b>36</b>	<b>54</b>	<b>108</b>	
	<i>Разделы дисциплины №1-4</i>					<b>36</b>	<b>экзамен</b>
	<b>ВСЕГО</b>					<b>144</b>	

2.3. Лабораторный практикум *не предусмотрен*

2.4. Примерная тематика курсовых работ *не предусмотрены*

### 3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

#### 3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
4	1.	Предприятие в рыночной экономике	Подготовка к семинарам (работа с конспектом лекций) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	4 4
	2.	Производственные ресурсы и эффективность их использования	Подготовка к семинарам (работа с конспектом лекций) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	6 6
	3.	Экономический механизм функционирования предприятия в условиях рынка	Подготовка к семинарам (работа с конспектом лекций) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	8 10
	4.	Управление предприятием	Подготовка к семинарам (работа с конспектом лекций) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	8 8
ИТОГО				54

3.2. График работы студента  
 Семестр № 4

Форма оценочного средства*	Условное обозначение	Номер недели																				
		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Собеседование	Сб		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			

### 3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа, наряду с лекционным курсом и практическими занятиями, является неотъемлемой частью изучения курса «Экономика организации».

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

В ходе самостоятельной работы изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научные статьи и материалы социологических исследований. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю.

При подготовке к экзамену повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на экзамен и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратит особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

В процесс освоения дисциплины выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе учебной дисциплины.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы), составление плана текста, конспектирование текста, выписки из текста, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом, (составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста), подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на

семинаре, подготовка реферата, тестирование и др.

- для формирования умений: решение практических ситуаций и заданий, подготовка к деловым играм, решение тестов и т.д.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (см. Фонд оценочных средств)

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, вид издания, место издания и издательство, год	Используется при изучении и разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Кучмаева, О. В. Экономика и социология труда [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. В. Кучмаева, О. А. Золотарева, Е. А. Егорова. – Москва : Евразийский открытый институт, 2010. – 318 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90401">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90401</a> (дата обращения: 22.08.2018).	1-3	4	ЭБС	
2.	Тощенко, Ж. Т. Социология труда [Электронный ресурс] : учебник / Ж. Т. Тощенко. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 424 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436864">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=436864</a> (дата обращения: 22.08.2018).	1-3	4	ЭБС	
3.	Шапиро, С. А. Основы экономики и социологии труда [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. А. Шапиро, П. И. Ананченкова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 271 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=469688">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=469688</a> (дата обращения: 22.08.2018).	2-3	4	ЭБС	

## 5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, вид издания, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Алиев, И. М. Экономика труда [Электронный ресурс] : в 2 ч. : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. Ч. 1 / И. М. Алиев, Н. А. Горелов, Л. О. Ильина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. – 203 с. – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/434388">https://www.biblio-online.ru/bcode/434388</a> (дата обращения: 22.08.2018).	2-3	4	ЭБС	
2.	Егорова, Е. А. Экономика и социология труда [Электронный ресурс] : практикум / Е. А. Егорова, О. А. Золотарева, О. В. Кучмаева. – Москва : Евразийский открытый институт, 2010. – 103 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90715">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=90715</a> (дата обращения: 22.08.2018).	1-3	4	ЭБС	
3.	Одегов, Ю. Г. Экономика труда [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко. – М.: Юрайт, 2015. – 423 с. – Режим доступа: <a href="https://biblio-online.ru/viewer/52C1BDCF-6C24-49C3-9072-8519F7450633">https://biblio-online.ru/viewer/52C1BDCF-6C24-49C3-9072-8519F7450633</a> (дата обращения: 22.08.2018).	1-3	4	ЭБС	
4.	Федосеев, В. В. Математическое моделирование в экономике и социологии труда: методы, модели, задачи [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. В. Федосеев. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 167 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114723">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114723</a> (дата обращения: 22.08.2018).	1-3	4	ЭБС	
5.	Экономика и социология труда. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие для академического бакалавриата / О. С. Осипова [и др.]; под общей редакцией О. С. Осиповой. – Москва : Юрайт, 2019. – 401 с. – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/433093">https://www.biblio-online.ru/bcode/433093</a> (дата обращения: 22.08.2018).	2-3	4	ЭБС	
6.	Экономика и социология труда [Электронный ресурс] : учебное пособие-практикум / А. Б. Вешкурова [и др.]. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 222 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495827">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495827</a> (дата обращения: 22.08.2018).	1-3	4	ЭБС	

7.	Яковенко, Е. Г. Экономика труда [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Г. Яковенко, Н. Е. Христолюбова, В. Д. Мостова. – Москва : Юнити-Дана, 2012. – 320 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118366">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118366</a> (дата обращения: 22.08.2018).	1-3	4	ЭБС	
	Периодические издания				
8.	Вестник экономики, права и социологии [Электронный ресурс] : рецензируемый федеральный научно-практический и аналитический журнал. – Режим доступа: <a href="http://www.vestnykeps.ru/">http://www.vestnykeps.ru/</a> , свободный (дата обращения: 22.08.2018).	1-3	4	ЭР	
9.	Журнал социологии и социальной антропологии [Электронный ресурс] : научный журнал / учредители : Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет» (СПбГУ), Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Социологический институт Российской академии наук (СИ РАН), Фонд «Международный Фонд поддержки социогуманитарных исследований и образовательных программ «Интерсоцис». – ISSN 1029-8053. – Режим доступа: <a href="http://www.old.jourssa.ru/">http://www.old.jourssa.ru/</a> , свободный (дата обращения: 22.08.2018).	1-3	4	ЭР	
10.	Мир России. Социология. Этнология [Текст] : [научный журнал] / учредитель : Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики». – ISSN 1811-038X. – Режим доступа: <a href="https://mirros.hse.ru/">https://mirros.hse.ru/</a> , свободный (дата обращения: 22.08.2018).	1-3	4	ЭР	
11.	Экономическая социология [Электронный ресурс] : электронный журнал. – Режим доступа: <a href="http://www.ecsoc.hse.ru">http://www.ecsoc.hse.ru</a> , свободный (дата обращения: 22.08.2018).	1-3	4	ЭР	

### 5.3. БАЗЫ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ И ПОИСКОВЫЕ СИСТЕМЫ:

1. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс] : сайт. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://polpred.com/> (дата обращения: 15.11.2016).
2. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 15.10.2015).
3. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа:



[http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red) (дата обращения: 15.10.2015).

4. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 20.04.2017).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины:

1. ВЦИОМ (Всероссийский центр изучения общественного мнения) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://wciom.ru/about/aboutus/>, свободный (дата обращения: 22.08.2018).

2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения: 22.08.2018).

3. Единый архив экономических и социологических данных [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://sophist.hse.ru/>, свободный (дата обращения: 22.08.2018).

4. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru/>, свободный (дата обращения: 22.08.2018).

5. ФОМ (Фонд общественного мнения) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://fom.ru/>, свободный (дата обращения: 22.08.2018).

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

лекционные аудитории, оснащенные видеопроjectionным оборудованием, средствами звуковоспроизведения и экраном, оборудованные учебной мебелью; библиотека, имеющая учебные места для студентов, оснащенные компьютерной техникой с доступом к базам данных и сети Интернет; компьютерный класс, мультимедийный курс лекций.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

Видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены средства MS Office \_\_: Word, Excel, PowerPoint и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствует.

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (заполняется для ФГОС ВПО)

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться

	в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия (семинар)	<p>Подготовка к каждому практическому занятию должна начинаться с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту можно самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Если предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно).</p> <p>При подготовке к семинарским занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы.</p> <p>Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме и др.</p>
Практические занятия (практическая работа)	Записать тему и цель практической работы, записать коротко предложенные задания. Оформление документов производится в редакторе Microsoft Word с соблюдением всех отступов и интервалов. Все выполненные задания должны быть распечатаны и представлены преподавателю для проверки.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Готовясь к зачету, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания.

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- чтение лекций с использованием слайд-презентаций, графических объектов, схем (через Интернет);
- распространение самостоятельного задания, его проверка и консультирование посредством электронной почты;
- консультирование обучающихся по подготовке к семинарским занятиям посредством электронной почты.

## 10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

<b>Набор ПО в компьютерных классах</b>	
<b>Название ПО</b>	<b>№ лицензии</b>
Операционная система Windows Pro	договор №Tr000043844 от 22.09.15г
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2018-0142 от 30/03/2018г
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО

Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО
<b>Набор ПО для кафедральных ноутбуков</b>	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2018-0142 от 30/03/2018г
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО

## Приложение 1

### Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине Экономика организации

#### *Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости*

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Предприятие в рыночной экономике	ПК-14	экзамен
2.	Производственные ресурсы и эффективность их использования		
3.	Экономический механизм функционирования предприятия в условиях рынка		
4.	Управление предприятием		

## ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ПК-14	владение навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умение применять их на практике	<b>знать</b>	
		1 механизм рыночного функционирования;	ПК-14 31
		2 виды экономического поведения производителей;	ПК-14 32
		3 виды стратегий управления.	ПК-14 33
		<b>уметь</b>	
		1 формировать экономические цели предприятия;	ПК-14 У1
		2 формировать стратегию развития предприятия;	ПК-14 У2
		3 планировать мероприятия, повышающие эффективность деятельности предприятия	ПК-14 У3
		<b>владеть</b>	
		1 специальной экономической терминологией и современным аналитическим инструментарием данной дисциплины	ПК-14 В1

### КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЭКЗАМЕН)

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Предмет курса «Экономика организации» и его место в системе наук	ПК-14 31
2	Переменные и условно-постоянные затраты, точка безубыточности и «эффект масштаба».	ПК-14 У1 ПК-14 31
3	Условия предпринимательской деятельности предприятия	ПК-14 У1 ПК-14 В1
4	Учет и оценка основных фондов предприятия	ПК-14 В1
5	Характеристика предприятия, его цели и предназначение	ПК-14 33 ПК-14 32
6	Качественная характеристика кадрового состава предприятия	ПК-14 33 ПК-14 31
7	Количественные характеристики кадрового состава предприятия	ПК-14 33 ПК-14 31
8	Формы и системы оплаты труда на предприятии	ПК-14 У1 ПК-14 У2
9	Учет деловой репутации	ПК-14 31 ПК-14 В1
10	Классификации предприятий	ПК-14 У1 ПК-14 31
11	Износ основных фондов предприятия. Виды и величина	ПК-14 В1 ПК-14 32

	износа	
12	Понятие производственного процесса. Классификация производственных процессов	ПК-14 32 ПК-14 У3
13	Формы организации производства.	ПК-14 33 ПК-14 31
14	Калькулирование себестоимости продукции. Виды себестоимости продукции.	ПК-14 32 ПК-14 В1
15	Объединения предприятий: финансово-промышленная группа (ФПГ), концерн, холдинг, ассоциация, синдикат, картель, конгломерат.	ПК-14 32 ПК-14 У3
16	Частные показатели эффективности использования основных фондов предприятия	ПК-14 У1 ПК-14 У2
17	Нормирование оборотных средств. Нормы и нормативы оборотных средств	ПК-14 В1 ПК-14 32
18	Содержание и структура основных фондов предприятия	ПК-14 32 ПК-14 У3
19	Методы оценки нематериальных активов	ПК-14 32 ПК-14 У3
20	Среднегодовая стоимость основных фондов предприятия	ПК-14 33 ПК-14 32
21	Способы начисления амортизации нематериальных активов	ПК-14 У1 ПК-14 31
22	Амортизация основных фондов предприятия	ПК-14 31 ПК-14 31
23	Пути снижения себестоимости продукции (работ, услуг)	ПК-14 31 ПК-14 В1
24	Ценообразование на продукцию предприятия	ПК-14 32 ПК-14 У3
25	Рентабельность. Виды рентабельности	ПК-14 33 ПК-14 32
26	Содержание и структура оборотных средств (активов) предприятия	ПК-14 У1 ПК-14 У2
27	Пути повышения производительности труда на предприятии	ПК-14 В1 ПК-14 32
28	Стимулирование труда работников предприятия	ПК-14 31 ПК-14 В1
29	Обобщающие показатели эффективности использования основных фондов предприятия	ПК-14 32 ПК-14 У3
30	Оборачиваемость оборотных средств. Показатели оборачиваемости оборотных средств	ПК-14 У1 ПК-14 31
31	Классификация затрат на производство и реализацию продукции. Состав затрат.	ПК-14 У1 ПК-14 У2
32	Понятие и состав нематериальных активов.	ПК-14 33 ПК-14 32
33	Трудовые ресурсы, персонал и кадры предприятия	ПК-14 32 ПК-14 У3
34	Прибыль предприятия. Виды прибыли	ПК-14 31 ПК-14 31
35	Тарифная система, ее элементы	ПК-14 32 ПК-14 У3
36	Показатели эффективности использования трудовых ресурсов	ПК-14 В1 ПК-14 32
37	Бестарифная система оплаты труда	ПК-14 31 ПК-14 В1
38	Принципы организации производственного процесса	ПК-14 32 ПК-14 У3
39	Инвестиционная деятельность предприятия	ПК-14 33 ПК-14 32
40	Оценка риска деятельности предприятия	ПК-14 У1 ПК-14 31
41	Показатели движения трудовых ресурсов	ПК-14 31 ПК-14 В1
42	Управление деятельностью предприятия	ПК-14 31
43	Особенности планирования работы предприятия в условиях рыночной экономики	ПК-14 31
44	Основные формы и системы заработной платы.	ПК-14 32 ПК-14 У3
45	Оценка социально-экономической деятельности предприятия.	ПК-14 32 ПК-14 У3
46	Распределение трудовых ресурсов фирмы.	ПК-14 32 ПК-14 У3
47	Производственная программа предприятия и основные этапы ее разработки.	ПК-14 32 ПК-14 У3

48	Производственная программа предприятия и основные этапы ее разработки.	ПК-14 32 ПК-14 У3
49	Лизинг элементов основного капитала.	ПК-14 32 ПК-14 У3
50	Планирование исполнения производственной программы	

## ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на экзамене оцениваются по пятибалльной шкале.

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «**Экономика организации**» (Таблица 2.5 Рабочей программы дисциплины)

«Отлично» (5) – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» (4) - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

«Неудовлетворительно» (2) - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.