

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»**

Утверждаю:

Декан юридического факультета
 Т.А. Мечетина
«30» августа 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

**Уровень основной профессиональной
образовательной программы:** бакалавриат

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: государственно-правовой

Форма обучения: очная

Сроки освоения ОПОП: нормативный- 4 года

Факультет: юридический

Кафедра финансового, административного права и основ правоведения

Рязань, 2018

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью освоения дисциплины **Административная ответственность** является дальнейшее развитие у обучающихся сформированных при изучении административного права и процесса представлений о правовом регулировании и порядке применения мер государственного принуждения к лицам, совершившим административное правонарушение.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА.

2.1. Дисциплина «Административная ответственность» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины», является дисциплиной по выбору.

2.2. Для изучения данной дисциплины (модуля) необходимы предшествующие дисциплины (модули):

Теория государства и права;

Административное право;

Административный процесс;

Конституционное право;

Правоохранительные органы;

Уголовное право;

Уголовный процесс.

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Преддипломная практика.

2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1.	ПК-3	Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	<ul style="list-style-type: none"> - основные положения и особенности науки административного права, правовую природу и сущность административной ответственности как вида государственного принуждения и вида юридической ответственности; - сущность и содержание основных понятий, правовых категорий административной ответственности; - содержание стадий производства по делам об административных правонарушениях, 	<ul style="list-style-type: none"> - толковать, анализировать и правильно применять нормы административно - деликтного законодательства; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними административно-деликтные правоотношения; - определять подведомственность дел об административных правонарушениях; 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками: <ul style="list-style-type: none"> - квалификации административных правонарушений; - ведения производства по делам об административных правонарушениях
2.	ПК-11	Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять	<ul style="list-style-type: none"> - основные способы предупреждения административных правонарушений, включая административную превенцию; - систему правовых, организационных, социальных 	<ul style="list-style-type: none"> - выявлять причины и условия, способствующие совершению административных правонарушений; - использовать предусмотренные законодательством виды профилактики административных правонарушений и форм профилактического воздействия; 	<ul style="list-style-type: none"> -разработки и осуществления мероприятий, направленных на предупреждение административных правонарушений, выявление и устранение причин и условий, способствующих их

		причины и условия, способствующие их совершению	мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений.		совершению, на воспитание граждан в духе высокой сознательности и дисциплины, строгого соблюдения законов; -принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина административно-правовыми средствами;
3.	ПК-13	Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	-структуру законодательства об административных правонарушениях; - правила составления процессуальных документов в сфере производства по делам об административных правонарушениях; - особенности составления процессуальных документов применимо к стадии возбуждения, рассмотрения, пересмотра дела об административном правонарушении и исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях.	- осуществлять сбор информации и проводить анализ данных в целях составления процессуальных и иных документов, необходимых для осуществления производства по делу об административном правонарушении; -правильно составлять и оформлять юридические документы по делам об административных правонарушениях	навыками: -анализа федеральных, региональных нормативных актов, устанавливающих процедуры применения мер административной ответственности и принуждения, в части составления процессуальных документов; -процессуального оформления и оценки доказательств в производстве по делу об административном правонарушении;

2.5 Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Административная ответственность					
Цель дисциплины	Целью освоения дисциплины Административная ответственность является дальнейшее развитие у обучающихся сформированных при изучении административного права и процесса представлений о правовом регулировании и порядке применения мер государственного принуждения к лицам, совершившим административное правонарушение				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Профессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНД ЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				

<p>ПК-3</p>	<p>Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения и особенности науки административного права, правовую природу и сущность административной ответственности как вида государственного принуждения и вида юридической ответственности; - сущность и содержание основных понятий, правовых категорий административной ответственности; - содержание стадий производства по делам об административных правонарушениях; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - толковать, анализировать и правильно применять нормы административно-деликтного законодательства; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними административ 	<p>Путем проведения лекционных, практических занятий, организации самостоятельной работы обучающегося</p>	<p>Собеседование, тестирование, индивидуальное домашнее задание, решение практических задач, контрольная работа, зачет</p>	<p>Пороговый: Обучающийся испытывает трудности при осознании административно-процессуальных норм и, как следствие, не в полной мере демонстрирует способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации;</p> <p>Повышенный: Обучающийся демонстрирует способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации, разрабатывает и применяет, с учетом действующего законодательства, алгоритмы решения конкретных проблемных ситуаций и задач в рамках осуществления производства по делам об административных правонарушениях.</p>
--------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>но-деликтные правоотношения - определять подведомственность дел об административных правонарушениях;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками: квалификации административных правонарушений; - ведения производства по делам об административных правонарушениях 			
ПК-11	<p>Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные способы предупреждения административных правонарушений, включая административную превенцию; - систему правовых, организационных, социальных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений. 	<p>Путем проведения лекционных, практических занятий, организации самостоятельной работы обучающегося.</p>	<p>Собеседование, тестирование, индивидуальные домашние задания, контрольная работа, решение практических задач, зачет.</p>	<p>Пороговый:</p> <p>Обучающийся демонстрирует поверхностные знания способов предупреждения правонарушений, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению</p> <p>Повышенный:</p> <p>Обучающийся без затруднений, способен принимать оптимальные организационные решения и совершать юридические действия по сдерживанию</p>

		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -выявлять причины и условия, способствующие совершению административных правонарушений; - использовать предусмотренные законодательством виды профилактики административных правонарушений и форм профилактического воздействия; <p>Владеть:</p> <p>навыками</p> <ul style="list-style-type: none"> -разработки и осуществления мероприятий, направленных на предупреждение административных правонарушений, выявление и устранение причин и условий, способствующих их совершению, на воспитание граждан в духе высокой сознательности и дисциплины, строгого соблюдения законов; -принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина 			<p>административ-ной деликтности в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом создания и реализации действенного механизма нейтрализации факторов, способствующих совершению административных правонарушений.</p>
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		административно-правовыми средствами;			
ПК-13	Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -структуру законодательства об административных правонарушениях; - правила составления процессуальных документов в сфере производства по делам об административных правонарушениях; - особенности составления процессуальных документов применимо к стадии возбуждения, рассмотрения, пересмотра дела об административном правонарушении и исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять сбор информации и проводить анализ данных в целях составления процессуальных и иных документов, необходимых для осуществления производства по делу об 	Путем проведения лекционных, практических занятий, организации самостоятельной работы студента.	Индивидуальные домашние задания, решение практических задач, контрольная работа, собеседование, тестирование зачет	<p>Пороговый: Обучающийся с ошибками, не в полной мере, демонстрирует способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности при осуществлении производства по делам об административных правонарушениях</p> <p>Повышенный:</p> <p>Обучающийся на высоком профессиональном уровне способен отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальных документах, выявлять и анализировать проблемы применения действующего административно- деликтного законодательства в части процессуального закрепления, предлагая возможные варианты его совершенствования.</p>

		<p>административном правонарушении;</p> <p>-правильно составлять и оформлять юридические документы по делам об административных правонарушениях</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками:</p> <p>-анализа федеральных, региональных нормативных актов, устанавливающих процедуры применения мер административной ответственности и принуждения, в части составления процессуальных документов;</p> <p>-процессуального оформления и оценки доказательств в производстве по делу об административном правонарушении;</p>			
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		№ 7	
		часов	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия (ПЗ)	36	36	
Самостоятельная работа студента (всего)	54	54	
В том числе			
<i>СРС в семестре:</i>	54	54	
1Изучение основной и дополнительной литературы, работа со словарями и справочниками;	6	6	
2Изучение нормативно-правовых актов; подготовка к собеседованию	8	8	
3Изучение материалов судебной практики;	6	6	
	8	8	
4Анализ научных статей;			
5Подготовка индивидуального задания к представлению на практическом занятии,	6	6	
6.Решение практических задач;	6	6	
7.Подготовка к контрольной			

работе и тестированию.		8	8
8. Подготовка к зачету.		6	6
Вид промежуточной аттестации	зачет (З),	+	+
	экзамен (Э)		
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	108	108
	зач. ед.	3	3

СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Содержание разделов дисциплины (модуля)

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3	4
7	1	Административная ответственность и публичное принуждение.	Понимание сущности административного принуждения в науке административного права. Соотношение понятий: административное принуждение, административная ответственность и административное правонарушение. Генезис российского законодательства об административной ответственности. Понятие и юридическая природа административной ответственности. Проблема выработки легальной дефиниции «административная ответственность». Законодательство РФ об административных правонарушениях. Основания административной ответственности: нормативное, фактическое, процессуальное. Родовой объект посягательства как критерий разграничения составов административных правонарушений. Субъекты административной ответственности. Система и виды административных наказаний. Основания освобождения от административной ответственности. Административное правонарушение: понятие, основные признаки (противоправность, виновность,

			наказуемость), юридический состав.
	2	Административно-юрисдикционный процесс. Производство по делам об административных правонарушениях	Участники производства по делу об административном правонарушении. Доказательства по делу об административном правонарушении. Применение мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении. Возбуждение юрисдикционного производства. Полномочия юрисдикционных органов и их должностных лиц. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. Исполнение постановлений по делу об административном правонарушении.
7	3	Виды административных правонарушений.	Административные правонарушения, посягающие на права граждан; Административные правонарушения, в области защиты государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации; Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность

2.2. Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестрам)
			Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7	1	Административная ответственность и публичное принуждение	4		8	12	24	1-4 неделя Собеседование, проверка ИДЗ, решения задач, контрольная работа
	2	Административно-юрисдикционный процесс. Производство по делам об административных правонарушениях	6		12	14	32	5-10 неделя Собеседование, проверка ИДЗ, решения задач, контрольная работа.
	3	Виды административных правонарушений.	8		16	22	46	11-18 неделя Собеседование, проверка ИДЗ, решения задач, контрольная работа, тестирование
		Разделы дисциплины № 1-3				6	6	Зачет
		ИТОГО за 7	18		36	54	108	

		семестр					
--	--	----------------	--	--	--	--	--

2.3. Лабораторный практикум
Лабораторный практикум не предусмотрен.

2.4 Примерная тематика курсовых работ
Курсовые работы не предусмотрены.

3.САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА.

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Виды СРС	Всего часов
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
7	1	Административная ответственность и публичное принуждение	1. Изучение основной и дополнительной литературы, работа со словарями и справочниками; 2. Анализ научных статей; 3.Выполнение индивидуальных заданий; 4.Решение практических задач; 5.Подготовка к контрольной работе.	2 4 2 2 2

	2	Административно-юрисдикционный процесс. Производство по делам об административных правонарушениях	<p>1. Изучение основной и дополнительной литературы, работа со словарями и справочниками;</p> <p>2. Изучение нормативно-правовых актов;</p> <p>3. Изучение материалов судебной практики;</p> <p>4. Выполнение индивидуальных заданий;</p> <p>5. Решение практических задач</p> <p>6. Подготовка к контрольной работе</p>	<p>2</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>
7	3.	Виды административных правонарушений	<p>1. Изучение основной и дополнительной литературы, работа со словарями и справочниками;</p> <p>2. Изучение нормативно-правовых актов;</p> <p>3. Изучение материалов судебной практики;</p> <p>4. Анализ научных статей;</p> <p>5. Выполнение индивидуальных заданий;</p> <p>6. Решение практических задач;</p> <p>7. Подготовка к контрольной работе;</p> <p>8. Подготовка к тестированию</p>	<p>2</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>4</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>
7	4.	Зачет	<p>1. Повторение конспектов лекций по разделам- 1-3</p> <p>2. Повторение норм КоАП РФ и другого административно-- процессуального законодательства, судебной</p>	<p>2</p> <p>2</p>

			практики 3.Повторение решения практических задач в течение семестра	2
ИТОГО				54

3.2. График работы студента

Семестр № 7

Форма оценочного средства*	Условное обозначение	Номер недели																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Собеседование	Сб	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
Тестирование компьютерное	ТСк																		+
Индивидуальные домашние задания	ИДЗ	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+				+	
Решение задач	РЗ			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
Контрольная работа	КнР			+							+							+	

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа, наряду с аудиторными занятиями, является неотъемлемой частью изучения дисциплины. Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий. В ходе самостоятельной работы изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями и материалами исследований в данной области. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. При подготовке к зачету повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам.

При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями, размещёнными на официальном сайте университета:

1. Ларина Л.Ю., Ананьев А.Г. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация — бакалавр). – Рязань, 2017. Режим доступа: <https://www.rsu.edu.ru/wp-content/uploads/2014/02/MP-организация-СР-бакалавры.pdf> (дата обращения: 01.06.2017).

2. Мартишина Н.В. Электронный образовательный ресурс «Самостоятельная работа студентов»: свидетельство о регистрации ресурса № 20418 /Мартишина Н.В., Еремкина О.В.; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Дата регистрации 21.10.2014. – Объем 196 Мб (200704 Кб).

3. Страхов В.В. Формы организации учебного процесса в вузе [Электронный ресурс]: метод. рекомендации для молод. преподавателей / В.В. Страхов, Е.Н. Горохова, Т.В. Кременецкая; Ряз. гос. ун-т им. С.А.Есенина. – Рязань, 2012. – URL:http://www.rsu.edu.ru/wordpress/wpcontent/uploads/2015/04/formy_organizacii_uchebnoego_processa.pdf/(дата обращения: 01.06.2017).

3.3.1.Контрольные работы.

Контрольные работы выполняются обучающимися во время проведения аудиторных практических занятий в течение 20-30 минут.

Примерный перечень вопросов контрольной работы по Разделу 1

«Административная ответственность и публичное принуждение».

1. Сформулируйте понятие и укажите характерные признаки административной ответственности.
2. Обозначьте функции и принципы административной ответственности.
3. Возможно ли применение к юридическому лицу такого вида административного наказания как лишение специального права? Может ли юридическое лицо являться субъектом административного правонарушения в области дорожного движения? Проведите юридический анализ ситуации. Аргументируйте свою позицию ссылками на нормы действующего законодательства.

Примерный перечень вопросов контрольной работы по Разделу 2

« Административно-юрисдикционный процесс. Производство по делам об административных правонарушениях».

1. Перечислите и охарактеризуйте не менее 3 мер обеспечения производства по делу об административном правонарушении.
2. Перечислите должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях (не менее 5 примеров).
3. Какие дела о привлечении лиц к административной ответственности подведомственны арбитражным судам? Проанализируйте и укажите критерии разграничения подведомственности таких дел между арбитражными судами и судами общей юрисдикции.

Примерный перечень вопросов контрольной работы по Разделу 3 « Виды административных правонарушений».

1. Охарактеризуйте составы административных правонарушений, перечисленных в главе 5 КоАП РФ, указав основной объект посягательств, виды административных наказаний, субъектов административных правонарушений.
2. Гр. С. самовольно осуществил перепланировку принадлежащего ему на праве собственности жилого помещения. Каковы правовые последствия самовольной перепланировки?

3. В каких случаях пешеход за нарушение ПДД привлекается к административной ответственности?

4.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) (см. Фонд оценочных средств)

Рейтинговая система оценки знаний обучающихся в Университете не используется.

5.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

5.1. Основная литература

№ п/п	Наименование Автор (ы) Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Агапов, А. Б. Административная ответственность [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2017. — 404 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3CF11185-B99C-481F-9488-66EDF84CE850 (дата обращения 02.06.2018)	1-3	7	ЭБС	-
2	Осинцев, Д. В. Административная ответственность[Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / Д. В. Осинцев. — М. : Юрайт, 2018. — 325 с. —Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/418F8576-861B-419A-85F9-C2CE737FF47B (дата обращения 02.06.2018)	1-3	7	ЭБС	-
3	Чепурнова, Н.М. Правовые основы административной ответственности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.М. Чепурнова, И.А. Трофимова. - Москва : Юнити-Дана, 2016. - 255 с. – Режим доступа:	1-3	7	ЭБС	-

http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426496 (дата обращения 02.06.2018)				
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование Автор (ы) Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Административная ответственность [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. И.Ш. Килясханова, А.И. Стахова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 144 с. . – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118245 (дата обращения 02.06.2018)	1-3	7	ЭБС	-
2	Борисов, А.Б. Большой юридический словарь [Электронный ресурс]. / А.Б. Борисов. - М. : Книжный мир, 2010. - 848 с. Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89863 (дата обращения: 02.06.2018).	1-3	7	ЭБС	-
3	Зеленцов, А. Б. Административно-процессуальное право России [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Зеленцов, П. И. Кононов, А. И. Стахов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с. —Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/492A3AED-2CC3-4AD9-BFF7-76D87ED81F9B . (дата обращения 02.06.2018)	1-3	7	ЭБС	-
4	Малько, А.В. Юридическая техника [Электронный ресурс] : словарь-справочник / А.В. Малько, М.А. Костенко, В.В. Яровая ; Российская академия наук, Институт государства и права, Саратовский филиал ; под ред. А.В. Малько. - М. : Директ-Медиа, 2014. - 316 с. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=236492 (дата обращения: 02.06.2018).	1-3	7	ЭБС	-
5	Сафоненков, П. Н. Производство по делам об административных правонарушениях, отнесенных к компетенции таможенных органов[Электронный ресурс] : учебник для вузов / П. Н. Сафоненков. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 251 с. — Режим доступа :	1-3	7	ЭБС	-

	www.biblio-online.ru/book/7382935B-A9F0-4ECE-829C-2CEB4CD96621 . (дата обращения 02.06.2018)				
6	Терминологический словарь-справочник юриста [Электронный ресурс]/ под ред. Ю.В. Гальцева, Г.А. Рябина ; авт.-сост. Ю.В. Гальцев, Г.А. Рябинин и др. - СПб. : Петрополис, 2007. - 405 с. : - Режим доступа http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=255806 (дата обращения 02.06.2018).	1-3	7	ЭБС	-
7	Административное право и процесс [Текст]: ежемесячный научно-практический журнал/ учредитель: Издательская группа "Юрист".-2004-. Москва, 2018.-ISSN: 2071-1166	1-3	7	ЭБС	-

Нормативные правовые акты и иные источники:

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс] : принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) //КонсультантПлюс. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ (дата обращения: 02.06.2018).
2. "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 20.12.2018) [Электронный ресурс] : КонсультантПлюс.– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/(дата обращения: 02.06.2018).
3. "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации"[Электронный ресурс] : федеральный закон от 23.06.2016 N 182-ФЗ (последняя редакция) КонсультантПлюс.– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_199976/ (дата обращения: 02.06.2018).
4. О Государственной границе Российской Федерации [Электронный ресурс] : Закон РФ от 01.04.1993 N 4730-1(ред. от 03.07.2016)(с изм. и доп., вступ. в силу с 15.07.2016)// СПС «КонсультантПлюс», доступ из сети ун-та (дата обращения: 02.06.2018).
5. О некоторых вопросах, возникающих у судов при применении Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях [Электронный ресурс] : постановление

- Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2005 N 5(ред. от 19.12.2013)
// СПС «КонсультантПлюс», доступ из сети ун-та (дата обращения: 02.06.2018).
6. О полиции [Электронный ресурс] : федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ (ред. от 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 04.07.2016) // КонсультантПлюс.– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_110165/ (дата обращения: 02.06.2018).
7. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации [Электронный ресурс] : федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ (ред. от 03.11.2015) // КонсультантПлюс, доступ в сети ун-та (дата обращения: 9.02.2018).
– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_59999/ (дата обращения: 02.06.2018).
8. О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации [Электронный ресурс] : Закон РФ от 25.06.1993 N 5242-1 (ред. от 03.04.2018)// КонсультантПлюс. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_2255/ (дата обращения: 02.06.2018).
9. О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации [Электронный ресурс] : федеральный закон от 25.07.2002 N 115-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.07.2016) // КонсультантПлюс . – Режим доступа:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_221496/
(дата обращения: 02.06.2018).
10. О практике применения судами законодательства о воинской обязанности, военной службе и статусе военнослужащих [Электронный ресурс] : постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2014 N 8(ред. от 28.06.2016) //КонсультантПлюс.– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_163741/ (дата обращения: 02.06.2018).
11. О прокуратуре Российской Федерации [Электронный ресурс] : федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 (ред. от 29.07.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.08.2018) //КонсультантПлюс.– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_262/ (дата обращения: 02.06.2018).

12. О референдуме Российской Федерации [Электронный ресурс] : федеральный конституционный закон от 28.06.2004 N 5-ФКЗ (ред. от 18.06.2018) //КонсультантПлюс.– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48221/ (дата обращения: 02.06.2018).
13. О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения [Электронный ресурс] : федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 29.07.2018) //КонсультантПлюс.– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_219307/ (дата обращения: 02.06.2018).
14. О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях [Электронный ресурс] : федеральный закон от 19.06.2004 N 54-ФЗ (ред. от 07.06.2018) // КонсультантПлюс.– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48103/ (дата обращения: 02.06.2018).
15. О статусе военнослужащих от 27.05.1998 N 76-ФЗ (редакция от 01.07.2018) [Электронный ресурс] : федеральный закон //КонсультантПлюс. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_18853/ (дата обращения: 02.06.2018).
16. О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации федеральный [Электронный ресурс] : закон от 08.05.1994 N 3-ФЗ (ред. от 29.07.2018) //КонсультантПлюс. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_3637/ (дата обращения: 02.06.2018).
17. О чрезвычайном положении [Электронный ресурс] : Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 N 3-ФКЗ (ред. от 03.07.2016) //КонсультантПлюс.– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_31866/ (дата обращения: 02.06.2018).
18. Об общественных объединениях [Электронный ресурс] : федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ (ред. от 02.06.2016) " // КонсультантПлюс.– Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6693/ (дата обращения: 02.06.2018).
15. Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации [Электронный ресурс] : федеральный конституционный закон от 26.02.1997 N 1-ФКЗ (ред. от 31.01.2016) //КонсультантПлюс

– Режим доступа:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_13440/ (дата обращения: 02.06.2018).

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Moodle [Электронный ресурс]: среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [б.г.] – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С.А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет. Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2/>(дата обращения: 10.06.2018).

2. ГАРАНТ [Электронный ресурс] : [База данных] : информационно-правовой портал: сайт. – Доступ свободный. - Режим доступа: <http://www.garant.ru> (дата обращения: 10. 06.2018).

3. Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных / Регион, центр правовой информ. Информправо. – [Б.м., 2002]. – Доступ к полным текстам из сети РГУ имени С.А. Есенина: (дата обращения: 10.06.2018).

4. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc/>(дата обращения: 05.06.2018).

5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. Режим доступа: <http://biblioclub.ru>(дата обращения: 05.06.2018).

6. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс]: официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003. – Доступ к полным текстам из комплексного читального залов библиотеки НБ РГУ имени С.А. Есенина : <http://diss.rsl.ru/>(дата обращения: 10.06.2018).

7. Юрайт : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru>(дата обращения: 05.06.2018).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp> , свободный (дата обращения: 15.04.2018)

2. Верховный Суд РФ [Электронный ресурс]: сайт – URL: <http://www.vsrfl.ru> , свободный (дата обращения: 05.06.2018).

3. Государственная Дума [Электронный ресурс]: официальный сайт. - Режим доступа: <http://duma.gov.ru/> , свободный (дата обращения: 15.04.2018)

4. КиберЛенинка RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> , свободный (дата обращения: 15.04.2018)

5. Конституционный Суд РФ [Электронный ресурс]: сайт – URL: <http://ks.rfnet.ru> , свободный (дата обращения: 05.06.2018).

6. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : сайт – Режим доступа: <http://elibrary.ru>, свободный (дата обращения: 10.06.2018).

7. Решения Европейского Суда по правам человека и информация о нем [Электронный ресурс]: сайт – URL: <http://www.echr.ru> , свободный (дата обращения: 05.06.2018).

8. Российская газета [Электронный ресурс]: сайт – URL:<http://www.rg.ru>, свободный (дата обращения: 05.06.2018).

8. Судебный департамент при Верховном Суде РФ [Электронный ресурс]: сайт – URL: <http://www.cdep.ru>, свободный (дата обращения: 05.06.2018).

9. Суды Российской Федерации [Электронный ресурс] : сайт – Режим доступа: <https://sudrf.ru/>(содержит судебные акты) , свободный (дата обращения: 10.06.2018).

9. Федеральный образовательный портал "Юридическая Россия" [Электронный ресурс]: сайт – Режим доступа: <http://www.law.edu.ru>, свободный (дата обращения: 10.06.2018).

10. Юридический портал для студентов – Режим доступа: <http://www.law-education.ru>, свободный (дата обращения: 10.06.2018).

11. Юридический портал – Режим доступа: <http://www.interlaw.dax.ru>, свободный (дата обращения: 10.06.2018).

12. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – [Москва, 2002]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>, свободный (дата обращения: 10.06.2018).

6.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения лекций и практических занятий, оборудованные столами, стульями, доской для записей.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: не предусмотрены.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствуют.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ *(Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)*

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом, решений практических задач, выполнение индивидуальных домашних заданий.
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо повторить конспекты лекций по соответствующим разделам 1 – 3, повторить нормы КоАП РФ и другого административно-процессуального законодательства, отработать терминологию, повторить ранее изученное в учебниках, комментариях, применимо к каждому вопросу, вынесенному на промежуточную аттестацию, повторить актуальные вопросы судебной практики. Повторить задания, выполняемые в течение семестра.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

(модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Консультирование обучающихся посредством электронной почты.
2. Компьютерное тестирование по итогам изучения разделов дисциплины.
3. Использование электронной информационно-образовательной среды на базе платформы Moodle.

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Перечень информационных технологий (лицензионное программное обеспечение, информационно-справочные системы)

Название ПО	№ лицензии
Операционная система WindowsPro	договор №Tr000043844 от 22.09.2015г.
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2018-0142от 30.03.2018г.
Офисное приложение Libre Office	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер Foxit Reader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer	свободно распространяемое ПО
Запись дисков Image Burn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in	свободно распространяемое ПО
ИПС «КонсультантПлюс» и иные информационные ресурсы Общероссийской Сети Распространения Правовой Информации КонсультантПлюс	договор об информационной поддержке от 01.04.2018 г.

Указанное программное обеспечение установлено на компьютерах в компьютерных классах, аудиториях для самостоятельной работы обучающихся, аудиториях для проведения занятий лекционного и семинарского типа, оборудованных проектором и экраном, на кафедре, обеспечивающей преподавание дисциплины.

11. Иные сведения

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) для промежуточного контроля успеваемости

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Административная ответственность и публичное принуждение	ПК-3 ПК-11 ПК-13	Зачет
2.	Административно-юрисдикционный процесс. Производство по делам об административных правонарушениях		
3.	Виды административных правонарушений		

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ПК-3	Способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	знать	
		З1 - основные положения и особенности науки административного права, правовую природу и сущность административной ответственности как вида государственного принуждения и вида юридической ответственности;	ПКЗ 31
		З2 - сущность и содержание основных понятий, правовых категорий административной ответственности;	ПКЗ 32
		З3 - содержание стадий производства по делам об административных правонарушениях	ПКЗ 33
		уметь	
У1 - толковать, анализировать и правильно применять нормы административно - деликтного законодательства;	ПКЗ У1		

		У2 -анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними административно-деликтные правоотношения;	ПК3 У2
		У3 - определять подведомственность дел об административных правонарушениях;	ПК3 У3
		владеть	
		В1 -навыками квалификации административных правонарушений;	ПК3 В1
		В2 - ведения производства по делам об административных правонарушениях	ПК3 В2
ПК-11	Способность осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	знать	
		31 - основные способы предупреждения адм. правонарушений, включая административную превенцию;	ПК11 31
		32 - систему правовых, организационных, социальных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий,	ПК11 32

		способствующих совершению административных правонарушений.	
		Уметь	
		У1 -выявлять причины и условия, способствующие совершению административных правонарушений;	ПК11 У1
		У2- использовать предусмотренные законодательством виды профилактики административных правонарушений и форм профилактического воздействия;	ПК11 У2
		владеть	
		В1 -навыками разработки и осуществления мероприятий, направленных на предупреждение административных правонарушений, выявление и устранение причин и условий, способствующих их совершению, на воспитание граждан в духе высокой сознательности и дисциплины, строгого	ПК11 В1

		соблюдения законов;	
		В2- принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина административно-правовыми средствами;	ПК11 В2
ПК-13	Способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	знать	
		31- структуру законодательства об административных правонарушениях;	ПК13 31
		32 - правила составления процессуальных документов в сфере производства по делам об административных правонарушениях;	ПК13 32
		33- особенности составления процессуальных документов применимо к стадии возбуждения, рассмотрения, пересмотра дела об административном правонарушении и исполнения постановлений по делам об административных правонарушениях.	ПК13 33
		уметь	
		У1 - осуществлять сбор информации и проводить	ПК13 У1

		анализ данных в целях составления процессуальных и иных документов, необходимых для осуществления производства по делу об административном правонарушении;	
		У2- правильно и полно составлять и оформлять юридические документы по делам об административных правонарушениях	ПК13 У2
		владеть	
		В1 -навыками: анализа федеральных, региональных нормативных актов, устанавливающих процедуры применения мер административной ответственности и принуждения, в части составления процессуальных документов;	ПК13 В1
		В2- процессуального оформления и оценки доказательств в производстве по делу об административном правонарушении;	ПК13 В2

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
(ЗАЧЕТ)**

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Понятие и виды административного принуждения. Административная ответственность как вид юридической ответственности и как форма административного принуждения. Основные принципы административной ответственности	ПК3 31 32 У1 ПК11 31 У1 В2
2	Субъекты административной ответственности, особенности правового статуса специальных субъектов административной ответственности.	ПК3 32 У1 ПК11 31 У1 В2
3	Понятие и основные признаки административного правонарушения. Юридический состав административного правонарушения.	ПК3 32 У2 В1 ПК11 31 У1 В2
4	Основания освобождения от административной ответственности. Общая характеристика.	ПК3 32 У1 У2 В1 В2 ПК11 31 У1 В2 ПК13 31 32 33 В2
5	Виды административных наказаний. Основные и дополнительные административные наказания.	ПК3 32 У1 У2 В2
6	Общие правила назначения административного наказания. Назначение административных наказаний за совершение нескольких административных правонарушений. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.	ПК3 32 33 У1 У2 В2 ПК11 31 У1 В2 ПК13 31 32 33 У1 У2 В1 В2
7	Понятие, особенности и стадии производства по делам об административных правонарушениях. Принципы производства по делам об административных правонарушениях.	ПК3 32 У1 У2 В2 ПК11 31 У1 В2
8	Участники производства по делам об административных правонарушениях. Обстоятельства, исключающие возможность участия в производстве по делу.	ПК3 32 33 У1 У2 В2 ПК11 32 У1 У2 В2

9	Судьи, органы, должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.	ПК3 32 33 У1 У2 В2 ПК11 31 У1 В2 ПК13 31 У1 В2
10	Доказательства: понятие и виды. Предмет доказывания. Оценка доказательств.	ПК3 31 32 У1 У2 В2 ПК13 31 32 У1 В2
11	Возбуждение дела об административном правонарушении: поводы, процессуальное оформление, особенности.	ПК3 31 32 У1 У2 В1 В2 ПК11 32 У1 В2 ПК13 31 32 33 У1 У2 В1 В2
12	Рассмотрение дела об административном правонарушении: порядок и сроки. Постановления и определения, выносимые по результатам рассмотрения дела.	ПК3 31 32 У1 У2 В2 ПК11 32 У1 В2 ПК13 31 32 33 У1 У2 В1 В2
13	Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении.	ПК3 31 32 У1 У2 В2 ПК13 31 32 У1 В2
14	Административное расследование: понятие, основания, порядок и срок проведения.	ПК3 31 32 33 У1 У2 В2 ПК13 31 32 У1 В2
15	Понятие, отличительные признаки и система мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.	ПК3 31 32 У1 У2 В2 ПК11 32 У1 В2 ПК13 31 32 33 У1 У2 В1 В2

16	Порядок и сроки обжалования постановления по делу об административном правонарушении.	ПК3 32 33 У1 У2 В2 ПК11 32 У1 В2 ПК13 31 32 33 У1 У2 В1 В2
17	Пересмотр вступивших в законную силу постановлений по делу об административном правонарушении, решений по результатам рассмотрения жалоб, протестов.	ПК3 32 33 У1 У2 В2 ПК11 32 У1 В2 ПК13 31 32 33
18	Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях: обращение к исполнению, отсрочка и рассрочка исполнения постановления о назначении административного наказания.	ПК3 32 33 У1 У2 В2 ПК13 31 32 33 У1 У2 В1 В2
19	Основания приостановления и прекращения исполнения постановления о назначении административного наказания.	ПК3 32 33 У1 У2 В2 ПК13 31 32 33 У1 У2 В1 В2
20	Особенности исполнения отдельных видов наказаний (на выбор: о наложении административного штрафа, административного ареста, дисквалификации, приостановлении деятельности)	ПК3 32 33 У1 У2 В2 ПК13 31 32 33 У1 У2 В1 В2
21	Административные правонарушения, посягающие на права граждан. Родовой объект посягательства и составы (общая характеристика).	ПК3 31 32 У1 У2 У3 В1 В2 ПК11 31 32 У1 У2 В1 В2 ПК13 31 32 У1 У2 В1 В2

22	Общественный порядок как объект административно-правовой охраны. Виды административных правонарушений, посягающих на общественный порядок, общая характеристика.	ПК3 31 32 У1 У2 У3 В1 В2 ПК11 31 32 У1 У2 В1 В2 ПК13 31 32 У1 У2 В1 В2
23	Административные правонарушения в области обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации.	ПК3 31 32 У1 У2 У3 В1 В2 ПК11 31 32 У1 У2 В1 В2 ПК13 31 32 У1 У2 В1 В2
24	Правовая помощь по делам об административных правонарушениях.	ПК3 32 У1 У2 В2 ПК13 3133 У1 В2
25	Основные направления совершенствования административного законодательства РФ в области предупреждения административных правонарушений.	ПК3 31 32 У2 В2 ПК11 31 32 У2 В1 В2
26	Каково соотношение понятий: «административное принуждение», «административная ответственность» и «административное правонарушение».	ПК3 31 32 В2
27	Р., находясь на рабочем месте, выразилась в отношении сослуживицы в неприличной форме грубой нецензурной бранью, ввиду того, что последняя не успела к сроку выполнить необходимый объем работы. Проведите юридический анализ ситуации. Усматриваются ли в действиях Р. признаки состава правонарушения, предусмотренного ст. 5.61 КоАП РФ?	ПК3 32 У1 У2 В2
28	Усматриваются ли различия между понятиями «установление административной ответственности» и «применение административной ответственности»? При ответе следует сослаться на нормы КоАП РФ.	ПК3 31 32 В2 ПК11 У1 У2 В2
29	Сорин А.В., находясь на стационарном лечении в медицинском учреждении, передал право управления, принадлежащим ему на праве собственности транспортным	ПК3 32 У1 У2 В2

	<p>средством, своему сыну- Сорину В.А.. Через 10 дней на имя Сорина А.В. поступила почтовая корреспонденция- постановление по делу об административном правонарушении, предусмотренном ч. 2 ст. 12.9 КоАП РФ, зафиксированное работающими в автоматическом режиме техническими средствами. Не согласившись с вынесенным постановлением, Сорин А.В., проходивший реабилитацию в медицинском учреждении, решил оспорить вынесенное постановление. Составьте жалобу на постановление по делу об административном правонарушении. Кто уполномочен данную жалобу рассмотреть? В какой срок может быть подана жалоба?</p>	
30	<p>Гражданин Семенов интересуется: за какие нарушения ПДД к водителю может быть применен такой вид наказания как административный арест?</p> <p>Укажите перечень процессуальных действий, предшествующих административному аресту. Каков порядок привлечения к ответственности в виде административного ареста?</p>	<p>ПК3 31 У1 У2 У3 В1 В2</p> <p>ПК11 31 32 У1 У2 В1 В2</p> <p>ПК13 31 32 33 У1 У2 У3</p>
31	<p>Какие из нижеперечисленных правонарушений являются длящимися:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществление деятельности с нарушением условий лицензии на пользование недрами - нарушение установленного законом срока подачи заявления о постановке на учет в налоговом органе; - невыполнение водителем законного требования сотрудника полиции о прохождении медицинского освидетельствования на состояние опьянения; 	ПК3 32 У1 У2 В2
32	<p>11 ноября 2016 года мировой судья рассмотрел материалы дела об административном правонарушении, предусмотренном ч.1 ст. 20.1 КоАП РФ в отношении Комарова С.Д.. О дате, времени и месте рассмотрения дела Комаров был уведомлен по телефону, но на судебное заседание он не явился, о причинах неявки суд не уведомил. Постановление было вынесено в его отсутствие. При составлении постановления мировой судья ошибся в написании фамилии правонарушителя. Вместо " Комаров » в нем значилось «Комарин». Проведите юридический анализ ситуации.</p>	<p>ПК3 32 33 У1 У2 В2</p> <p>ПК13 31 У1 У2 В1 В2</p>

33	<p>Может ли организация «М», зарегистрированная в г. Рязани, принять на работу гражданина Казахстана, имеющего разрешение на временное проживание в Краснодарском крае? Есть ли основания для привлечения работодателя к административной ответственности, предусмотренной ч.4 ст. 18.15 КоАП РФ?</p>	<p>ПК3 32 У1 У2 В1 В2 ПК11 31 32 У1 В1 В2</p>
34	<p>При каких обстоятельствах может быть освобождено от административной ответственности лицо, совершившее административное правонарушение?</p>	<p>ПК3 32 У1 У2 В2</p>
35	<p>Что такое правонарушение с материальным составом, формальным составом? Приведите не менее 3 примеров формальных и материальных составов из КоАП РФ?</p>	<p>ПК3 32 У1 У2 В2</p>
36	<p>Приведите из КоАП РФ и Закона Рязанской области об административных правонарушениях по 3 примеров продолжаемых административных правонарушений.</p>	<p>ПК3 32 У1 У2 В2</p>
37	<p>Найдите в КоАП РФ составы административных правонарушений, субъектами которых являются должностные лица государственных органов</p>	<p>ПК3 32 У1 У2 В2 ПК11 31 33 У1 У2 У3 В1 В2</p>
38	<p>Гражданин С., управляя автомобилем, совершил столкновение с другим транспортным средством, после чего покинул место ДТП, в связи с чем в отношении С. было возбуждено дело об административном правонарушении, предусмотренном ч.2 ст. 12.27. КоАП РФ. В судебном заседании было установлено, что, С. на машине скорой помощи был доставлен в приемный покой близлежащей больницы ввиду причинения ему телесных повреждений. Есть ли основания для привлечения лица к административной ответственности?</p>	<p>ПК3 31 У1 У2 У3 В1 В2 ПК11 31 32 У1 У2 В1 В2 ПК13 31 32 33 У1 У1 В1 В2</p>
39	<p>Разъясните Смирнову С.Д., что представляет собой отсрочка и рассрочка исполнения постановления о назначении административного наказания? В отношении, каких видов административного наказания они применяются? Составьте ходатайство о рассрочке уплаты административного штрафа.</p>	<p>ПК3 31 У1 У2 В2</p>
40	<p>Гр-н Т. проехал на своей автомашине на запрещающий сигнал светофора. Инспектор ГИБДД, после ознакомления с документами, пришел к выводу, что Т. пребывает в состоянии алкогольного опьянения, в связи с чем отстранил Т. от управления транспортным средством, изъял у него ключи и водительское удостоверение, составил протокол о задержании</p>	<p>ПК3 31 33 У1 У2 У3 В1 В2 ПК11 31 32 У1 У2 В1 В2</p>

	транспортного средства, а машину направил на специальную охраняемую стоянку. Далее инспектор отвез гр-на Т. в своем служебном автомобиле в ближайшее медицинское учреждение на предмет освидетельствования на состояние опьянения. Проведите юридический анализ ситуации.	ПК13 31 32 33 У1 У1 В1 В2
41	По одному из оснований, предусмотренных ст. 24.5 КоАП РФ составьте проект постановления о прекращении производства по делу об административном правонарушении.	ПК3 32 У1 У2 В1 В2 ПК13 31 32 33 У1 У1 В1 В2
42	Какие способы и формы предупреждения административных правонарушений являются наиболее действенными? Какие предложения в части совершенствования законодательства в данной сфере вы могли представить?	ПК3 32 У1 У2 В2 ПК11 31 32 У2 В1 В2
43	Проанализируйте Закон Рязанской области «Об административных правонарушениях». Найдите не менее трех норм, которые, на ваш взгляд, нуждаются в совершенствовании. Предложите новые формулировки.	ПК3 31 32 В2 ПК11 32 В1 В2
44	Иванов И.М., проживая в многоквартирном доме, не взирая на многочисленные обращения соседей, каждую пятницу с 22.00 до 24.00 слушает громкую музыку и играет на ударной установке. Сотрудникам полиции дверь не открывает, ссылаясь на ст. 25 Конституции РФ и ст. 17 Международного пакта о гражданских и политических правах. Каким образом можно разрешить ситуацию?	ПК3 31 У1 У2 У3 В1 В2 ПК11 31 32 У1 У2 В1 В2 ПК13 31 33 В1 В2
45	Сорокин Н.М. интересуется: является ли нарушением правил дорожного движения пересечение автомобилем двойной сплошной линии, которой из-за плохой уборки дороги от снега не было видно?	ПК13 31 32 33 У1 У2 В1
46	Представители студии декора, участвовавшие в организации свадебной церемонии, проводимой на берегу озера Баскунчак(Астраханская область, 270 км. к северу от Каспийского моря) , ради эффектной фотосессии, использовали красители в тон платья невесты, в связи с чем воды уникального соленого озера приобрели фиолетовый оттенок. Проведите юридический анализ ситуации. Какие меры административного принуждения могут быть применены в данной ситуации?	ПК3 31 У1 У2 У3 В1 В2 ПК11 31 32 У1 У2 В1 В2 ПК13 31 33 В1 В2
47	Д. нарушила правила пользования платными парковками в г. Рязани. Кто уполномочен вынести постановление об	ПК3 31 33 У1 У2

	административном правонарушении? Куда следует обратиться с жалобой на вынесенное постановление?	У3 В1 В2 ПК11 31 32 У1 У2 В1 В2 ПК13 31 33 В1 В2
48.	Водитель А., выезжая со двора на дорогу, выехал на полосу, которая была предназначена для движения автобусов, во встречном направлении и далее пересек сплошную разделительную линию. Сотрудник ГИБДД, составил протокол об административном правонарушении, предусмотренном ч.3 ст.12.15 КоАП РФ. Мировой судья, рассмотревший дело, лишил водителя права управления транспортным средством на 8 месяцев. Проведите юридический анализ ситуации	ПК3 31 33 У1 У2 У3 В1 В2 ПК11 31 32 У1 У2 В1 В2 ПК13 31 33 В1 В2
49	Фомин К.Р. припарковал свой автомобиль на территории, прилегающей к городскому парку, используемому для занятий физической культурой и спортом. В ожидании своего друга, кому впоследствии намеревался передать право управления транспортным средством, Иванов употребил спиртные напитки. Есть ли основания для привлечения Иванова к административной ответственности?	ПК3 31 У1 У2 У3 В1 В2 ПК11 У2 В1 В2 ПК13 31 33 В1 В2
50	Укажите основные факторы, влияющие на формирование правовой культуры и позитивного типа правосознания в контексте административно-деликтных отношений.	ПК3 31 32 В2 ПК11 32 В1 В2

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по двухуровневой шкале: зачтено / не зачтено.

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «Административная ответственность» (См. карту компетенций).

«Зачтено» – соответствует:

повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, излагает его исчерпывающе, логически последовательно и четко, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе практический материал, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами представления ответа на поставленный вопрос,

пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности в ответе при решении практических задач, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности при ответе на поставлены вопрос,

«Не зачтено» - выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание сути проблемы или поставленного вопроса, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки при изложении материала, неуверенно, с большими затруднениями дает ответы на поставленные вопросы.