


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»**

Утверждаю:

 Декан юридического факультета
Т.А. Мечетина
«30» августа 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО**

Уровень основной профессиональной образовательной программы:
бакалавриат

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: государственно-правовой

Форма обучения: очная

Сроки освоения ОПОП: нормативный – 4 года

Факультет (институт): юридический

Кафедра: конституционного и муниципального права

Рязань, 2018

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. Целью освоения дисциплины «Муниципальное право» является продолжение формирования у обучающихся компетенций, необходимых для осуществления правоохранительной и экспертно-консультационной деятельности в сфере применения муниципального права.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Дисциплина «Муниципальное право» относится к Вариативной части Блока 1.

2.2. Для изучения данной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

Теория государства и права,

Конституционное право России.

История государства и права России

Социология

Административное право

Философия

История государства и права зарубежных стран

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: *Земельное право;*

Налоговое право;

Земельное право;

Избирательное право;

Формы непосредственной демократии;

Местное самоуправление.

2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
2	ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;	- особенности организации и функционирования системы органов местного самоуправления в России; - муниципальное законодательство, регламентирующее деятельность органов местного самоуправления	- применять юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, регулируемые нормами муниципального права; - разьяснять и правильно применять материальные и процессуальные нормы в профессиональной деятельности муниципальных органов	- навыками работы с нормативными правовыми актами и актами муниципальных образований; - навыками анализа правоприменительной практики органов местного самоуправления муниципальных образований; - навыками применения процессуальных норм в реализации муниципальных правоотношений.
2	ПК -15	способен толковать нормативные правовые акты	- виды и основные приемы толкования правовых норм; - содержание основных принципов и норм в сфере муниципальных правоотношений; - практику правоприменения, относящуюся к	- толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие муниципальные правоотношения; - анализировать практику применения норм муниципального права.	- навыками толкования актов муниципального права и решений органов местного самоуправления; - навыками и методами толкования правовых норм в сфере муниципальных правоотношений.

			организации и деятельности местного самоуправления на территории муниципального образования		
3	ПК-16	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - основные положения муниципального права; - сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в муниципальном праве; - особенности муниципального нормотворчества органами местного самоуправления 	<ul style="list-style-type: none"> - квалифицировать муниципальные акты, юридические факты и действия в сфере муниципального права; - анализировать и правильно применять нормы муниципального права; - давать заключения и консультации по вопросам и проблемам муниципального правоотворчества 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска правовой информации для осуществления консультаций в юридической деятельности, находящейся в правовом регулировании муниципального права; - навыками составления заключений и проведения консультаций в сфере муниципальных правоотношений.

2.5 Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Муниципальное право					
Цель дисциплины		продолжение формирования у обучающихся компетенций, необходимых для осуществления правоохранительной и экспертно-консультационной деятельности в сфере применения муниципального права.			
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Профессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;	<p>Знать: - особенности организации и функционирования системы органов местного самоуправления в России;</p> <p>- муниципальное законодательство, регламентирующее деятельность органов местного самоуправления</p> <p>Уметь: - применять юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, регулируемые нормами муниципального права;</p> <p>- разъяснять и правильно применять материальные и процессуальные нормы в профессиональной деятельности муниципальных органов</p> <p>Владеть: - навыками работы с нормативными правовыми актами и актами муниципальных образований;</p> <p>- навыками анализа</p>	Путем проведения лекционных, практических занятий, организации самостоятельной работы студента.	Тестирование, собеседование, индивидуальные домашние задания, решение практических задач, экзамен.	<p>Пороговый: Обучающийся демонстрирует с ошибками способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> <p>Повышенный: Обучающийся демонстрирует высококвалифицированную способность применять нормы материального и процессуального муниципального права в профессиональной</p>

		<p>правоприменительной практики органов местного самоуправления муниципальных образований;</p> <p>- навыками применения процессуальных норм в реализации муниципальных правоотношений.</p>			<p>деятельности и реализовывать их в сфере муниципального управления</p>
ПК -15	<p>способен толковать нормативные правовые акты</p>	<p>Знать: - виды и основные приемы толкования правовых норм; - содержание основных принципов и норм в сфере муниципальных правоотношений;</p> <p>- практику правоприменения, относящуюся к организации и деятельности местного самоуправления на территории муниципального образования</p> <p>Уметь: - толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие муниципальные правоотношения;</p> <p>- анализировать практику применения норм муниципального права</p> <p>Владеть: - навыками толкования актов муниципального права и решений органов местного самоуправления;</p> <p>- навыками и методами толкования правовых норм в сфере муниципальных правоотношений.</p>	<p>Путем проведения лекционных, практических занятий, организации самостоятельной работы студента.</p>	<p>Тестирование, собеседования индивидуальны е домашние задания, решение практических задач, экзамен.</p>	<p>Пороговый: обучающийся демонстрирует поверхностные знания и слабую способность толковать нормативные правовые акты, принимаемые в сфере муниципальных правоотношений</p> <p>Повышенный: обучающийся демонстрирует глубокие знания и самостоятельную способность толковать нормативные правовые акты, принимаемые в сфере муниципальных правоотношений</p>
ПК-16	<p>способен давать квалифицирован</p>	<p>Знать: - основные положения муниципального права;</p>	<p>Путем проведения лекционных,</p>	<p>Тестирование, индивидуальн</p>	<p>Пороговый: обучающийся демонстрирует</p>

	<p>ные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в муниципальном праве;</p> <p>- особенности муниципального нормотворчества органами местного самоуправления</p> <p>Уметь: квалифицировать муниципальные акты, юридические факты и действия в сфере муниципального права;</p> <p>- анализировать и правильно применять нормы муниципального права;</p> <p>- давать заключения и консультации по вопросам и проблемам муниципального правоотворчества</p> <p>Владеть: - навыками поиска правовой информации для осуществления консультаций в юридической деятельности, находящейся в правовом регулировании муниципального права;</p> <p>- навыками составления заключений и проведения консультаций в сфере муниципальных правоотношений.</p>	<p>практических занятий, организации самостоятельной работы студента.</p>	<p>ые домашние задания, собеседования, решение практических задач, экзамен.</p>	<p>поверхностные знания и слабые способности давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах деятельности органов местного самоуправления</p> <p>Повышенный: обучающийся демонстрирует глубокие знания и юридически грамотные способности давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах деятельности органов местного самоуправления</p>
--	--	--	---	---	---

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		№ 4	часов
1	2	3	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	54	54	
В том числе:			
Лекции (Л)	18	18	
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	
Самостоятельная работа студента (всего)	90	90	
В том числе	-	-	
СРС в семестре:	54	54	
Курсовая работа	КП	-	-
	КР	-	-
Другие виды СРС:	54	54	
Изучение основной и дополнительной литературы, изучение нормативных правовых актов	18	18	
Подготовка индивидуального задания	16	16	
Написание реферата	4	4	
Подготовка к тестированию	4	4	
Решение задач	12	12	
СРС в период сессии	36	36	
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	-	-
	экзамен (Э)	+	+
ИТОГО:	часов	108	108
Общая трудоемкость	зач. ед.	3	3

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3	4

4	Раздел 1. Основы муниципаль ного права	Исторические основы развития и реформирования местного самоуправления в России и за рубежом Понятие и сущность местного самоуправления. Комплексный характер отрасли муниципального права Местный референдум, муниципальные выборы, правотворческая инициатива, публичные слушания, территориальное общественное самоуправление, сход граждан, обращения граждан Правовые основы, территориальные основы, финансово-экономические основы
	Раздел 2. Основные институты муниципаль ного права	Представительный орган местного самоуправления, глава муниципального образования, местная администрация и иные органы местного самоуправления Правовые основы муниципальной службы в РФ Основные полномочия органов государственной власти в сфере местного самоуправления, передача государственно-властных полномочий органам МСУ Решение вопросов местного значения органами местного самоуправления Гарантии осуществления местного самоуправления, ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц, контроль и надзор в сфере МСУ

2.2. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестрам)
			Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4	1	Раздел 1. Основы муниципального права	8		18	27	53	1-8 неделя Собеседование. Выполнение ИДЗ. Решение практических задач. Выполнение рефератов.
	2	Раздел 2. Основные институты муниципального права	10		18	27	55	9-18 неделя Собеседование. Выполнение. ИДЗ. Решение практических задач. Тестирование.
		ПрАт				36	36	Экзамен
		ИТОГО	18		36	90	144	

2.3 Лабораторный практикум по дисциплине не предусмотрен.

2.4 Курсовые работы по дисциплине не предусмотрены.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
4		Раздел 1. Основы муниципального права	Изучение основной литературы Изучение дополнительной литературы Изучение нормативных актов Выполнение индивидуальных домашних заданий к занятиям 1-4 раздела 1 Решение практических задач к занятиям 1-4 раздела 1 (12 шт.) Подготовка реферата	3 3 3 4x2=8 12x0,5=6 4
	2	Раздел 2. Основные институты муниципального права	Изучение основной литературы Изучение дополнительной литературы Изучение нормативных актов Выполнение индивидуальных домашних заданий к занятиям 1-4 раздела 2 Решение практических задач к занятиям 1-4 раздела 2 Подготовка к тестированию	3 3 3 4x2=8 12x0,5=6 4
4	Подготовка к ПрАт: экзамен		Повторение конспектов лекций по разделу 1 Повторение конспектов лекций по разделу 2 Повторение норм международного права Отработка терминологии Работа с учебниками Работа с комментариями Работа с нормативными документами Повторение решения практических задач в течение семестра Изучение рабочих тетрадей по практическим занятиям	4 4 4 4 4 4 4 4 4 4
ИТОГО в 4 семестре				54
ИТОГО				54

3.2. График работы студента

Семестр № 4

Форма оценочного средства	Условное обозначение	Номер недели																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Собеседование	Сб	+	+		+		+	+	+		+	+	+	+	+	+	+		
Тестирование компьютерное	ТСк																	+	
Решение задач	РЗ		+	+	+	+	+		+		+		+		+		+	+	+
Индивидуальное домашнее задание	ИДЗ	+	+	+	+		+	+		+		+		+	+	+			+
Реферат	Реф					+													

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа, наряду с аудиторными занятиями, является неотъемлемой частью изучения дисциплины. Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий. В ходе самостоятельной работы изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями и материалами исследований в данной области. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. При подготовке к экзамену повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратит особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного

на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме. Для оптимизации организации и повышения качества обучения студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями, размещёнными на официальном сайте университета:

1. Ларина Л.Ю., Ананьев А.Г. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (квалификация — бакалавр). – Рязань, 2017. Режим доступа: <https://www.rsu.edu.ru/wp-content/uploads/2014/02/MP-организация-СР-бакалавры.pdf> (дата обращения: 01.06.2018).
2. Мартишина Н.В. Электронный образовательный ресурс «Самостоятельная работа студентов»: свидетельство о регистрации ресурса № 20418 / Мартишина Н.В., Еремкина О.В.; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Дата регистрации 21.10.2014. – Объем 196 Мб (200704 Кб).
3. Страхов В.В. Формы организации учебного процесса в вузе [Электронный ресурс]: метод. рекомендации для молод. преподавателей / В.В. Страхов, Е.Н. Горохова, Т.В. Кременецкая; Ряз. гос. ун-т им. С.А.Есенина. – Рязань, 2012. – URL:http://www.rsu.edu.ru/wordpress/wpcontent/uploads/2015/04/formy_organizacii_uchebnogo_processa.pdf (дата обращения: 01.06.2018).

3.3.1.Контрольные работы/рефераты.

Примерные темы рефератов по дисциплине «Муниципальное право»:

1. Муниципальное право в системе российского права
2. Конституция Российской Федерации и местное самоуправление
3. Местное самоуправление в системе политической власти России
4. Укрепление федерализма и местное самоуправление
5. Муниципальные системы зарубежных стран
6. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России
7. Организация местной власти в советский период.
8. Развитие науки муниципального права в России.

9. Субъекты муниципальных правовых отношений
10. Органы местного самоуправления как субъекты гражданского права.
11. Муниципальные образования как субъект муниципального права
12. Ассоциации и союзы муниципальных образований, их виды.
13. Понятие и система местного самоуправления.
14. Современное состояние и перспективы развития местного самоуправления в России
15. Особенности российской системы местного самоуправления.
16. Принципы местного самоуправления.
17. Функции местного самоуправления.
18. Формы непосредственной демократии и общественного самоуправления на местах.
19. Комплектование штатов органов муниципального управления.
20. Система «сдержек и противовесов» в местном самоуправлении.
21. Территориальная организация местного самоуправления.
22. Система органов местного самоуправления.
23. Разграничение государственной власти и местного самоуправления: организационные и территориальные аспекты
24. Понятие и развитие правовых основ местного самоуправления.
25. Федеральное законодательство о местном самоуправлении.
26. Законодательство субъектов РФ о местном самоуправлении.
27. Устав муниципального образования.
28. Финансы местного самоуправления.
29. Муниципальное регулирование инвестиционной деятельности
30. Местное самоуправление и предпринимательство.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (См. Фонд оценочных средств)

Рейтинговая система оценки знаний обучающихся в Университете не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библ.	На каф.
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальное право : учебное пособие [Электронный ресурс]. : в 5 ч. / О.В. Ахрамеева, И.Ф. Дедюхина, О.В. Жданова и др. ; ФГБОУ ВПО Ставропольский гос. аграрный ун-т, Каф. государственного и муниципального управления и права. - Ставрополь : Ставропольский гос. аграрный ун-т, 2015. – Ч. 4. – 43 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438595 (дата обращения 05.06.2018).	1-2	4	ЭБС	-
2	Муниципальное право России[Электронный ресурс]: учебник/ под ред. Гасанов К.К., Хазов Е.Н., Чихлалзе Л.Т.– 8-е изд., перераб. и доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2016. –399 с. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447056 (дата обращения 05.06.2018).	1-2	4	ЭБС	-

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Конституционное право России[Электронный ресурс]: учебник / под ред. Багмет А. М. , Бычкова Е. И., – М.: Юнити-Дана, 2015. – 431 с. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426487 (дата обращения 05.06.2018).	1-2	4	ЭБС	-

Нормативные правовые акты и иные источники:

1. Федеральный закон [Электронный ресурс]: "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // СПС «Консультант плюс», Режим доступа: свободный (дата обращения 05.06.2018).

2. Федеральный закон [Электронный ресурс]: "О государственной регистрации уставов муниципальных образований" от 21.07.2005 № 97-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // СПС «Консультант плюс», Режим доступа: свободный (дата обращения 05.06.2018).

3. Федеральный закон [Электронный ресурс]: "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 № 25-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // СПС «Консультант плюс», Режим доступа: свободный (дата обращения 05.06.2018).

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Moodle [Электронный ресурс]: среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [б.г.] – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С.А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет. Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 10.06.2018).

2. ГАРАНТ [Электронный ресурс] : [База данных] : информационно-правовой портал: сайт. – Доступ свободный. - Режим доступа: <http://www.garant.ru> (дата обращения: 10. 06.2018).

3. Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система: база данных / Регион, центр правовой информ. Информправо. – [Б.м., 2002]. – Доступ к полным текстам из сети РГУ имени С.А. Есенина: (дата обращения: 10.06.2018).

4. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc/> (дата обращения: 05.06.2018).

5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. Режим доступа: <http://biblioclub.ru> (дата обращения: 05.06.2018).

6. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс]: официальный сайт / Рос. гос. б-ка. – Москва : Рос. гос. б-ка, 2003. – Доступ к полным текстам из комплексного читального залов библиотеки НБ РГУ имени С.А. Есенина : <http://diss.rsl.ru/> (дата обращения: 10.06.2018).

7. Юрайт : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 05.06.2018).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp> , свободный (дата обращения: 15.04.2018)
 2. Верховный Суд РФ [Электронный ресурс]: сайт – URL: <http://www.vsrfr.ru> , свободный (дата обращения: 05.06.2018).
 3. Государственная Дума [Электронный ресурс]: официальный сайт. - Режим доступа: <http://duma.gov.ru/> , свободный (дата обращения: 15.04.2018)
 4. КиберЛенинка RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> , свободный (дата обращения: 15.04.2018)
 5. Конституционный Суд РФ [Электронный ресурс]: сайт – URL: <http://ks.rfnet.ru> , свободный (дата обращения: 05.06.2018).
 6. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] : сайт – Режим доступа: <http://elibrary.ru>, свободный (дата обращения: 10.06.2018).
 7. Решения Европейского Суда по правам человека и информация о нем [Электронный ресурс]: сайт – URL: <http://www.echr.ru> , свободный (дата обращения: 05.06.2018).
 8. Российская газета [Электронный ресурс]: сайт – URL: <http://www.rg.ru>, свободный (дата обращения: 05.06.2018).
 8. Судебный департамент при Верховном Суде РФ [Электронный ресурс]: сайт – URL: <http://www.cdep.ru>, свободный (дата обращения: 05.06.2018).
 9. Суды Российской Федерации [Электронный ресурс] : сайт – Режим доступа: <https://sudrf.ru/>(содержит судебные акты) , свободный (дата обращения: 10.06.2018).
 9. Федеральный образовательный портал "Юридическая Россия" [Электронный ресурс]: сайт – Режим доступа: <http://www.law.edu.ru>, свободный (дата обращения: 10.06.2018).
 10. Юридический портал для студентов – Режим доступа: <http://www.law-education.ru>, свободный (дата обращения: 10.06.2018).
 11. Юридический портал – Режим доступа: <http://www.interlaw.dax.ru>, свободный (дата обращения: 10.06.2018).
- Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал / ФГАУ ГНИИ ИТТ «Информика». – [Москва, 2002]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>, свободный (дата обращения: 10.06.2018).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: специализированные лекционные аудитории, оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения и экраном.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: для преподавателя - видеопроектор, ноутбук, переносной или стационарный экран. *На используемых компьютерах, ноутбуках должны быть установлены средства MSOffice: Word, Excel, PowerPoint, браузер для доступа в сеть Интернет.* Для обучающихся специальные требования не предусмотрены.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ *(Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)*

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, подготовка реферата, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), решений практических задач, выполнение индивидуальных домашних заданий.
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо повторить конспекты лекций, повторить нормы муниципального законодательства РФ, отработать терминологию, повторить ранее изученное в учебниках. По каждому вопросу, вынесенному на промежуточную аттестацию, повторить актуальные аспекты судебной практики. Повторить задания, выполняемые в течение семестра.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю),

включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Консультирование обучающихся посредством электронной почты.
2. Компьютерное тестирование по итогам изучения разделов дисциплины.
3. Использование электронной информационно-образовательной среды на базе платформы Moodle.

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Состав программного обеспечения (подлежит ежегодному обновлению):

Операционная система WindowsPro (договор №Tr000043844 от 22.09.15 г.);

Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142 от 30/03/2018 г.);

Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);

Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);

Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое ПО);

PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);

Медиа проигрыватель VLC mediaplayer (свободно распространяемое ПО);

Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);

DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО);

ИПС «КонсультантПлюс» и иные информационные ресурсы Общероссийской Сети Распространения Правовой Информации КонсультантПлюс (договор об информационной поддержке от 01.04.2018 г.).

Указанное программное обеспечение установлено на компьютерах в компьютерных классах, аудиториях для самостоятельной работы обучающихся, аудиториях для проведения занятий лекционного и семинарского типа, оборудованных проектором и экраном, на кафедре, обеспечивающей преподавание дисциплины.

11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости

Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
Раздел 1. Основы муниципального права Раздел 2. Основные институты муниципального права	ПК-5 ПК-15 ПК-16	Экзамен

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;	знать	
		- особенности организации и функционирования системы органов местного самоуправления в России	ПК-5 31
		- муниципальное законодательство, регламентирующее деятельность органов местного самоуправления	ПК-5 32
		уметь	
		- применять юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, регулируемые нормами муниципального права;	ПК-5 У1
		- разъяснять и правильно применять материальные и процессуальные нормы в профессиональной деятельности муниципальных органов	ПК- 5 У2
		Владеть:	
		- навыками работы с нормативными правовыми актами и актами муниципальных образований;	ПК-5 В1
		- навыками анализа правоприменительной практики органов местного самоуправления муниципальных образований;	ПК- 5 В2
- навыками применения процессуальных норм в реализации муниципальных правоотношений	ПК- 5 В3		
ПК -15	способен толковать нормативные	Знать:	
		- виды и основные приемы толкования правовых норм;	ПК -15 31

	правовые акты	- содержание основных принципов и норм в сфере муниципальных правоотношений;	ПК-15 32
		практику правоприменения, относящуюся к организации и деятельности местного самоуправления на территории муниципального образования	ПК-15 33
		Уметь:	
		- толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие муниципальные правоотношения;	ПК-15 У1
		- анализировать практику применения норм муниципального права	ПК-15 У2
		Владеть:	
		- навыками толкования актов муниципального права и решений органов местного самоуправления;	ПК -15 В1
		- навыками и методами толкования правовых норм в сфере муниципальных правоотношений.	ПК -15 В2
ПК-16	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	Знать:	
		- основные положения муниципального права;	ПК-16 31
		- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в муниципальном праве;	ПК-16 32
		- особенности муниципального нормотворчества органами местного самоуправления	ПК-16 33
		уметь	
		- квалифицировать муниципальные акты, юридические факты и действия в сфере муниципального права;	ПК-16 У1
		- анализировать и правильно применять нормы муниципального права;	ПК-16 У2
		- давать заключения и консультации по вопросам и проблемам муниципального правотворчества	ПК-16 У3
		владеть	
- навыками поиска правовой информации для осуществления консультаций в юридической деятельности, находящейся в правовом регулировании муниципального права;	ПК-16 В1		
- навыками составления заключений и проведения консультаций в сфере муниципальных правоотношений.	ПК-16 В 2		

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ АТТЕСТАЦИИ (Экзамен)

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
---	---------------------------------	---

1	Понятие и сущность местного самоуправления	ПК-5 31,32,33,У1,У2,У3,В1,В2, ПК-15 31,33,У1, В2 ПК-16 31,32,33,У1,У2,У3,
2	Осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления в РФ	ПК-5 31,У1, ,В1,В2,В3
3	Вопросы местного значения (предметы ведения) муниципальных образований в РФ	ПК-5 31,32,33,У1, В2,В3 ПК-1531,32,33,У1,У2, ПК-16 31,32,33,У1,У2,У3,В1
4	Территориальная организация местного самоуправления в РФ: понятие, история развития	ПК-5 31,32,33,У1,У2,У3,В1,В2
5	Муниципальное образование в системе местного самоуправления в РФ: порядок образования, виды, границы муниципальных образований	ПК-5 31,32,33,У1, ,В2,В3 ПК-1531,У1,У2,У3,В1,В2 ПК-16 31,32,У2,У3,В1,В2
6	Правовые основы и особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях РФ	ПК-15 32,33,У1,У2,У3,В1,В2 ПК-16 31,32,33,У1,У2,У3,В1,В2
7	Органы местного самоуправления РФ: понятие, структура, правовые основы	ПК-5 31,32,33,У1,У2, ,В3
8	Представительный орган местного самоуправления РФ: порядок формирования, состав, структура, акты, досрочное прекращение полномочий	ПК-5 31,32,33,У1,У2,У3,В1,В2,В3
9	Организация деятельности представительного органа местного самоуправления в РФ .	ПК-5 31,32, ,У2,У3,В1,В2,В3 ПК-16 31,32,33,У1,У2,У3,В1,В2
10	Исключительные полномочия представительного органа местного самоуправления РФ	ПК-5 31,32,33,У1,У2,У3,В1, ПК-1531,32,33,У1, В1,В2 ПК-16 31,32,33,У1,У2, В2
11	Постоянные и временные комиссии (комитеты) представительного органа местного самоуправления РФ	ПК-5 31,32,33,У1,У2, ,В2,В3
12	Правовой статус депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица местного самоуправления РФ	ПК-5 31,32,33,У1,У2,У3,В1,В2
13	Глава муниципального образования – высшее должностное лицо местного самоуправления РФ	ПК-5 31,32,33,У1,У3,В1,В2,В3
14	Правовой статус главы местной администрации	ПК-5 32,33,У1,У2,У3,В1,В2,В3 ПК-15 31,32, У1,У2 ,В1,В2 ПК-16 31,32,У1,У2,У3, ,В2
15	Местная администрация – исполнительно-распорядительный орган муниципального образования: структура и основные полномочия	ПК-5 31,32,У1,У2, В2,В3 ПК-15 31,32,33,У2,У3,В1,В2 ПК-16 31,32 В1,В2
16	Муниципальная служба: понятие и правовое регулирование	ПК-5 31, 33,У1, У3,В1,В2,В3 ПК-1531, ,33,У1,У2, ПК-16 31,32,У2,У3,В1,В2
17	Правовой статус муниципального служащего и государственные гарантии для муниципальных служащих	ПК-5 32,33,У1,У2,У3,В1,В2,В3 ПК-16 31,32, У2,У3,В1,В2
18	Ограничения, связанные с муниципальной	ПК-1531,32,У1,У2,У3,В1,В2

	службой. Ответственность муниципального служащего	ПК-16 31,32,33,У1,У2,У3,В1,В2
19	Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями	ПК-5 32,33,У1,У3,В1,В2
20	Система, порядок подготовки, вступление в силу и отмена муниципальных правовых актов	ПК-5 31,32,33,У1,У2,У3,В2,В3
21	Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления РФ	ПК-5 31,32,33,У1,У2,В3 ПК-1531, 33,У1,У2,У3,В1 ПК-16 31,32,У2,У3,В1,В2
22	Правовое регулирование организации и проведения местного референдума в РФ	ПК-5 31,32,33,У1,У2,У3,В1,В2,В3
23	Правовое регулирование организации и проведения муниципальных выборов в РФ	ПК-15 32,33,У1,У2,У3,В1,В2 ПК-16 31,32, 33,У2,У3, В2
24	Правовые основы организации территориального общественного самоуправления населения	ПК-5 31,32, У1,У2,У3В2,В3
25	Экономическая основа местного самоуправления РФ: понятие, состав, правовое регулирование	ПК-16 31,32,33, У3,В1,В2
26	Решение задач: В уставе одного из субъектов Российской Федерации было зафиксировано, что в случае, если население муниципального образования самостоятельно и добровольно отказалось от реализации права на организацию местного самоуправления, то на данной территории осуществляется государственная власть. Дайте оценку такому положению	ПК-5 32,33,У2,У3,В1,В2,В3
27	Решение задач: Глава района в городе Тюмень принял решение о преобразовании района в муниципальное образование и назначил выборы в районный Совет. Законны ли действия главы района?	ПК-5,В1,В2,В3 ПК-1531,33,У1,У2,У3,В1,В2 ПК-16 31,32,У1,У2,У3,В1,В2
28	Решение задач: На сходе жителей села с численностью жителей 78 человек было принято решение о создании в пределах его территории нового муниципального образования. Районная администрация отменила решение схода, мотивируя свое решение отсутствием финансово-экономических ресурсов и малочисленностью жителей поселения. Проанализируйте ситуацию. Не ущемляются ли в данном случае интересы местного населения?	ПК-5 31,32,33,У1, В1,В2,В3
29	Решение задач: В уставе одного городского округа были установлены границы данного муниципального образования. Нормы устава в этой части противоречили положениям закона соответствующего субъекта Российской Федерации. Регистрирующий орган зарегистрировал устав данного городского округа, ссылаясь на то, что в законодательстве отсутствует запрет на установление в уставах	ПК-5 31,32,У1,У2,У3,В1,В2

	муниципальных образований их границ. Кроме того, регистрирующий орган отметил, что вопрос установления границ муниципальных образований является вопросом местного значения. Представительный орган указанного субъекта Федерации обратился в суд. Каким, по Вашему мнению, должно быть решения суда в данном случае?	
30	Решение задач: Депутаты представительного органа городского поселения на своем заседании присвоили муниципальному образованию статус городского округа и внесли соответствующие изменения в устав муниципального образования. Регистрирующий орган отказался регистрировать данные изменения. Подготовьте мотивированный отказ.	ПК-5 У1,У2,У3,В1,В2,В3 ПК-1531,32,33,У1,У2,У3,В2 ПК-16 31,32,33,У3,В1,В2
31	Решение задач: Формами непосредственной демократии в системе местного самоуправления являются: собрания граждан; сходы граждан; парламентские слушания; областной референдум; правотворческая инициатива; отдел администрации города; городской референдум; трудовые коллективы; городской совет; общественные организации; выборы депутатов краевого Законодательного Собрания; обращение жителей в администрацию района; выборы главы муниципального образования; заседания постоянной комиссии представительного органа муниципального образования. Выберите правильные ответы, обосновав свой выбор со ссылками на законодательство.	ПК-1531,32,33,У1, В1,В2 ПК-16 32,33,У1,У3,В1,В2
32	Группа местных жителей решила инициировать процесс отзыва главы муниципального образования в связи с утратой им доверия населения. Представительный орган муниципального образования заявил, что в таком случае за отзыв главы муниципального образования должны проголосовать не менее 2/3 депутатов представительного органа. Дайте правовую оценку ситуации.	ПК-5 31, У1,У2,У3,В1,В2,В3 ПК-15 31,32, В2 ПК-16 31,У3, В1, В2
33	Решение задач: На местный референдум были вынесены следующие вопросы: об установлении льгот по оплате налогов в местный бюджет для учреждений здравоохранения и образования; о переименовании улиц города; о строительстве аквапарка; об отзыве главы муниципального образования. Какие из этих вопросов могут стать предметом местного референдума?	ПК-16 31,32,33,У1,У2,У3,В1

34	Решение задач: На сходе граждан села Быково, в котором проживает 100 человек, было принято решение не создавать представительный орган местного самоуправления, избрав главу муниципального образования - старосту села, а также его заместителя. Участники схода решили также передать старосте все полномочия по принятию бюджета, планов и программ развития села, установлению местных налогов и сборов, а сход проводить один раз в год для заслушивания отчета старосты об итогах работы за год. Соответствующие положения были внесены в устав села, который был направлен через неделю для регистрации в управление юстиции области. Может ли быть зарегистрирован данный устав?	ПК-5 32,33,У1,У2,У3,В1,В3 ПК-16 31,32,33,У1,У2, В1
35	Решение задач: Комитет территориального общественного самоуправления обратился в представительный орган муниципального образования в порядке правотворческой инициативы с проектом Положения об озеленении улиц. Представительный орган ответил отказом на обращение комитета, мотивировав его тем, что в местном бюджете не предусмотрено финансирование подобного мероприятия. Проанализируйте изложенную ситуацию.	ПК-5 31,32,33,У1,У2, В1 ПК-15 В1,В2 ПК-16 31,32,33,У1,У3,В1,В2
36	Решение задач: Глава города получил жалобу от жителя города на действия начальника отдела социального обеспечения городской администрации. В жалобе из реквизитов был указан только адрес электронной почты, по которому можно дать ответ. Глава города признал жалобу анонимной и отказался рассматривать ее по существу. Правомерны ли действия главы города? Какие обращения признаются анонимными?	ПК-5 31,32,33,У1, В3 ПК-16 31,32,33,У1,У2,У3,В1,В2
37	Решение задач: Городская Дума, губернатор, сельский Совет, глава администрации поселка, управление благоустройства администрации с. Кедровка, районная администрация города, администрация муниципального района, избирательная комиссия городского поселения, областная Дума, министерство здравоохранения Челябинской области, глава города, председатель поселковой Думы. Какие из перечисленных субъектов можно отнести к числу органов местного самоуправления?	ПК531,32,33, У3,В1,В2,В3 ПК-16 31,32,У1,У2,У3,В1,В2
38	Решение задач: Представительный орган поселка	ПК-16 31,33,У1,У2,У3,В1,В2

	<p>решил заслушать отчет главы муниципального образования о его работе по управлению муниципальной собственностью. Однако глава муниципального образования отказался выступить с отчетом, мотивируя это следующим: он, как и депутаты, избран населением; в соответствии с уставом он председательствует на заседаниях представительного органа, за решение указанных вопросов отвечает один из его заместителей. Более того, глава муниципального образования утверждал, что он подконтролен исключительно населению поселка. Проанализируйте ситуацию.</p>	
39	<p>Решение задач: Законодательный орган государственной власти субъекта Российской Федерации принял закон о типовых структурах местных администраций города, района, сельского поселения. В уставе одного из муниципальных образований закреплялась иная структура местной администрации. Регистрирующий орган отказал в регистрации данного устава на том основании, что он противоречит закону субъекта Российской Федерации. Представительный орган данного муниципального образования обратился с заявлением в суд. Проанализируйте указанную ситуацию.</p>	<p>ПК-5 31,32,33,У3,В1,В2,В3 ПК-1531,32,33,У1,У2,У3,В1,В2</p>
40	<p>Решение задач: Избирательная комиссия муниципального образования отказала 66-летнему Петрову в регистрации кандидатом на должность главы муниципального образования на предстоящих выборах, мотивируя свой отказ тем, что в соответствии с законодательством о муниципальной службе предельный возраст для нахождения на муниципальной службе – 65 лет. Петров обжаловал отказ избирательной комиссии в суде. Какое решение должен принять суд?</p>	<p>ПК-31,У2,У3,В1,В2,В3 ПК-15 32,33,У1,У2,У3,В1,В2</p>
41	<p>Решение задач: В уставе городского поселения было определено, что кандидат на должность главы муниципального образования должен иметь высшее образование и проживать на территории поселения не менее года до дня проведения голосования. Прокуратура субъекта Российской Федерации внесла протест, в котором признала незаконность данной нормы. Каково Ваше мнение по этому вопросу?</p>	<p>ПК-15,32,33,У1,У2,У3,В1,В2 ПК-16 31,32,33,У1,У2,У3,В1,В2</p>
42	<p>Решение задач: Городской представительный орган принял решение о ликвидации в городе</p>	<p>ПК-15 31,32,33,У3,В1,В2</p>

	<p>должности главы администрации и передачи всех его полномочий главе муниципального образования, который в соответствии с уставом входил в состав представительного органа. Однако глава администрации обжаловал в суде это решение. Оцените действия органов местного самоуправления с позиции их соответствия требованиям закона.</p>	<p>ПК-16 31,32, У3,В1,В2</p>
43	<p>Решение задач: Муниципальный служащий изъявил желание выдвинуться на выборы депутатов представительного органа муниципального образования. В избирательной комиссии его заявление не приняли, мотивировав свой отказ тем, что муниципальный служащий не может быть депутатом. Правомерен ли отказ избирательной комиссии?</p>	<p>ПК-5 У2,У3,В1,В2,В3 ПК-1531,32,33,У1,У2,У3,В1,В2</p>
44	<p>Решение задач: В устав муниципального образования со статусом городского поселения были включены следующие вопросы местного значения: формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением; содержание и использование муниципального жилищного фонда и нежилых помещений; регулирование планировки и застройки территорий муниципального образования; контроль за использованием земель на территории муниципального района; организация снабжения населения и муниципальных учреждений топливом; законодательство о муниципальной службе; организация мероприятий по охране окружающей среды в границах поселения; выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселения, входящего в состав муниципального района; установление права изъятия у собственников земельных участков для нужд муниципального образования; право определять порядок формирования представительного органа поселения. Проанализируйте ситуацию. Какие вопросы местного значения закреплены законодательством за муниципальными образованиями-поселениями?</p>	<p>ПК-5 33,У1,У2,В1,В2,В3 ПК-16 У1,У2,У3,В1,В2</p>
45	<p>Решение задач: Группа избирателей обратилась к председателю Городской Думы с тем, чтобы наложить штраф на их депутата за то, что он не выполняет свои предвыборные обещания, не организует встреч с избирателями и не отчитывается перед ними. Какие меры</p>	<p>ПК-5 В1,В2,В3 ПК-1531,32,33,У1,У2,У3,В1,В2 ПК-16 31,32,33,У1,У2,У3,В1,В2</p>

	ответственности и в каком порядке могут быть применены к депутату в данном случае?	
46	Решение задач: Население муниципального образования обратилось к губернатору области с предложением провести отзыв главы данного муниципального образования. Губернатор назначил дату проведения голосования по отзыву и отдал распоряжение областной избирательной комиссии организовать процедуру отзыва. Оцените действия губернатора. Как законодательно регулируется процедура отзыва главы муниципального образования?	ПК-5 31,32, У1,У2,У3,В1,В2,В3 ПК-15 31,32,33,У1,У2,В1,В2
47	Решение задач: Представительный орган муниципального образования к началу финансового года не утвердил бюджет муниципального образования. Глава поселения своим постановлением утвердил временный бюджет поселения до утверждения основного бюджета представительным органом. Представительный орган принял решение обратиться в суд на указанные действия главы муниципального образования. Проанализируйте ситуацию. Что представляет собой бюджетный процесс в муниципальном образовании? Из каких этапов он складывается?	ПК-5 У1,У2,У3,В1,В2,В3 ПК-15 31,32,33,В1,В2 ПК-16 31,32,33,У1,У3,В1,В2
48	Решение задач: В сельском поселении Х Саратовской области с населением 800 человек, из которых 70 процентов обладают избирательным правом, был проведен сход граждан. В нем участвовало 350 человек. На сходе был утвержден устав муниципального образования. Затем устав был отправлен в администрацию муниципального района для регистрации. Глава администрации отказал в регистрации на основании того, что 20 процентов участвующих в сходе достигли к моменту голосования 16-летнего возраста. Глава администрации сельского поселения обратился в суд с требованием отмены решения главы администрации муниципального района, основываясь на ст. 78 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ " Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". Какое решение должен принять суд?	ПК-5 33,У1,У2,У3, В3 ПК-15 31,У1,У2,У3,В1,В2 ПК-16 31,32,В1,В2
49	Решение задач: Глава местной администрации, проконсультировавшись в компетентных органах по вопросу экологической обстановки в муниципальном районе, выдал целлюлозному комбинату разрешение на одноразовый сброс вредных веществ на территории района. Областная администрация, мотивируя тем, что в	ПК-5 В1,В2,В3 ПК-1531,У1,У2,У3,В1,В2 ПК-16 31,32,33,У1,У2,У3,В1,В2

	<p>Федеральном законе от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ " Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" нет конкретной статьи, разрешающей выдачу таких разрешений.</p> <p>Но основе законодательства дайте правовую оценку решениям глав районной и областной администраций.</p>	
50	<p>Решение задач: Глава муниципального образования принял решение об установлении административной ответственности руководителей муниципальных унитарных предприятий за несвоевременную регистрацию изменений, вносимых в уставы предприятий. Прокурор города счел незаконным принятое решение и принес протест.</p> <p>Какими органами обеспечивается законность в деятельности органов МСУ, муниципальных унитарных предприятий?</p>	<p>ПК-5 33,У1,У2,У3,В3 ПК-16 31,У1,У2, В2</p>

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на экзамене оцениваются по пятибалльной шкале.

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине (См. карту компетенций).

Оценка	Критерий
отлично	«Отлично» (5) / «зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
хорошо	«Хорошо» (4) / «зачтено» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
удовлетворительно	«Удовлетворительно» (3) / «зачтено» - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

неудовлетворительно	«Неудовлетворительно» (2) / «не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.
---------------------	---