

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:

И. о. декана факультета истории
и международных отношений



(О. И. Амурская)
«30» августа 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ОСНОВЫ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ГРАММАТИКИ АНГЛИЙСКОГО
ЯЗЫКА»

Уровень основной профессиональной образовательной программы –
бакалавриат

Направление подготовки – **44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**

Направленность (профиль) подготовки – **Обществознание и Иностранный язык (Английский язык)**

Форма обучения – **очная**

Сроки освоения ОПОП – **нормативный, 5 лет**

Факультет истории и международных отношений

Кафедра иностранных языков факультета истории и международных отношений

Рязань, 2018

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины «Основы теоретической грамматики английского языка» являются формирование и совершенствование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной педагогической и научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) – Обществознание и Иностранный язык (Английский язык) посредством знакомства с основными положениями грамматики английского языка, общей характеристики современного состояния грамматического строя языка и выявления закономерностей, обуславливающих его своеобразие.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1.2.1. Учебная дисциплина «Основы теоретической грамматики английского языка» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

- Введение в языкознание
- Иностранный язык
- Английский язык (практический) 1-5 семестры
- Практика перевода социально-экономического текста
- Практика перевода общественно-политического текста
- Основы межкультурной коммуникации
- Разговорный английский язык

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Лексикология
- Литература Англии и США
- Английский язык в СМИ
- Английский язык в сфере образования и культуры
- Мультимедийный аспект изучения английского языка
- Теория и практика перевода
- Стилистика
- Методика обучения (профиль Английский язык)
- Страноведение Великобритании и США
- Интерпретация текста
- Педагогическая практика

- ГИА

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер индекс компетенции /	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть (навыками)
1.	ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	1) основные закономерности развития грамматики изучаемого иностранного языка; 2)грамматические средства изучаемого иностранного языка разной стилевой принадлежности 3)грамматические инструменты речевого воздействия в различных сферах коммуникации;	1)анализировать сложные языковые структуры, относящиеся к разным периодам развития грамматики; 2) варьировать выбор грамматических средств изучаемого иностранного языка в соответствии со стилем речи и коммуникативной задачей; 3)прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации общения и адресата;	1)навыками использования грамматических средств изучаемого иностранного языка, относящихся к разным коммуникативным ситуациям;
2.	ОК-6	способность к самоорганизации и самообразованию	1) способы приобретения и обновления знаний в области грамматики; 2) основные источники информации, используе-	1) собирать и оценивать качество информации; 2) отделять основную информацию от второстепенной, обобщать и	1) навыками самостоятельного приобретения и обновления знаний в области грамматики с

			<p>мые в учебной деятельности (словари, справочники, энциклопедии, периодические издания, Интернет-ресурсы и т.д.) и их функциональные возможности;</p> <p>3) технологии использования профессиональных источников информации в процессе самообразования;</p>	<p>систематизировать ее;</p> <p>3) осуществлять рефлексию собственной учебной деятельности;</p>	<p>использованием разнообразных источников информации, включая современные информационные технологии и профессиональное общение с коллегами;</p>
3.	ОПК-5	<p>владение основами профессиональной этики и речевой культуры</p>	<p>1) правила речевого поведения учителя иностранного языка;</p> <p>2) стереотипные, устойчивые формулы общения для установления, поддержания и прерывания контакта собеседников в избранной тональности;</p> <p>3) выражения классного обихода на уроках иностранного языка;</p>	<p>1) выбирать формулы речевого этикета, адекватные ситуации общения;</p> <p>2) следить за точностью, логичностью и выразительностью речи;</p> <p>3) кратко и доступно формулировать задания для обучающихся на иностранном языке;</p>	<p>1) навыками выполнения речевых действий, необходимых для установления и поддержания неконфликтного профессионального общения на иностранном языке.</p>
4.	ПК-11	<p>готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в</p>	<p>1) основные термины, понятия и категории грамматики;</p> <p>2) методы общенаучного и лингвистического исследования;</p>	<p>1) формулировать основные термины, понятия, концепции и теории грамматики;</p> <p>2) выделять лингвистическое</p>	<p>1) навыками лингвистического анализа языковых явлений грамматического уровня языка;</p> <p>2) навыками</p>

		области образования;	3) важнейшие мировоззренческие лингвофилософские концепции и подходы к изучению языка	содержание в прикладных задачах профессиональной деятельности; 3) реферировать и интерпретировать учебную и научную литературу по тематике дисциплины;	реферирования источников, написания докладов и конспектов.
--	--	----------------------	---	---	--

2.5. Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: Основы теоретической грамматики английского языка					
Цель дисциплины:	формирование и совершенствование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной педагогической и научно-исследовательской деятельности по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) – Обществознание и Иностранный язык (Английский язык) посредством знакомства с основными положениями грамматики английского языка, общей характеристики современного состояния грамматического строя языка и выявления закономерностей, обуславливающих его своеобразие.				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенций
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: 1) основные закономерности развития грамматики изучаемого иностранного языка; 2) грамматические средства изучаемого иностранного языка разной стилевой принадлежности; 3)грамматические инструменты речевого воздействия в различных сферах коммуникации; Уметь: 1) анализировать сложные языковые структуры, относящиеся к разным периодам развития грамматики;	Лекции (мультимедийные презентации) Практические занятия Самостоятельная работа	Устное собеседование Терминологический диктант Письменное тестирование Доклад-презентация Зачёт	ПОРОГОВЫЙ Обучающийся продуцирует устные и письменные тексты разной стилевой и жанровой принадлежности на родном и иностранном языке в соответствии с коммуникативной задачей. ПОВЫШЕННЫЙ Обучающийся прогнозирует последствия своей речевой деятельности в различных сферах

		<p>2) варьировать выбор грамматических средств изучаемого иностранного языка в соответствии со стилем речи и коммуникативной задачей;</p> <p>3) прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации общения и адресата;</p> <p>Владеть:</p> <p>1) навыками использования грамматических средств изучаемого иностранного языка, относящихся к разным коммуникативным ситуациям;</p>			<p>общения и использует различные приемы эффективного речевого общения для решения различных коммуникативных задач, в том числе и в ходе профессионального взаимодействия.</p>
ОК-6	<p>способность к самоорганизации и самообразованию.</p>	<p>Знать:</p> <p>1) способы приобретения и обновления знаний в области грамматики;</p> <p>2) основные источники информации, используемые в учебной деятельности (словари, справочники, энциклопедии, периодические издания, Интернет-ресурсы и т.д.) и их функциональные возможности;</p> <p>3) технологии использования профессиональных источников информации в процессе самообразования; использования и</p>	<p>Лекции (мультимедийные презентации)</p> <p>Практические занятия</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p>Устное собеседование</p> <p>Терминологический диктант</p> <p>Письменное тестирование</p> <p>Доклад-презентация</p> <p>Зачёт</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>Обучающийся использует словари, справочники, энциклопедии, периодические издания, Интернет-ресурсы и т.д. при подготовке к аудиторным занятиям и в ходе самостоятельной работы, участвует в научно-исследовательской и внеаудиторной профессионально-</p>

		<p>обновления знаний в области грамматики английского языка.</p> <p>Уметь:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) собирать и оценивать качество информации; 2) отделять основную информацию от второстепенной, обобщать и систематизировать ее; 3) осуществлять рефлексию собственной учебной деятельности; <p>Владеть:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) навыками самостоятельного приобретения и обновления знаний в области грамматики с использованием разнообразных источников информации, включая современные информационные технологии и профессиональное общение с коллегами; 			<p>ориентированной деятельности по заданию и под контролем преподавателя.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>Обучающийся самостоятельно планирует и осуществляет свое самообразование и самосовершенствование на основе знаний, умений и навыков, полученных в ходе обучения в вузе; участвует в студенческих научных мероприятиях и других видах профессионально-ориентированной деятельности с консультационной поддержкой со стороны преподавателя.</p>
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-5	владение основами профессиональной этики и речевой культуры	<p>Знать:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) правила речевого поведения учителя иностранного языка; 2) стереотипные, устойчивые 	<p>Лекции (мультимедийные презентации)</p> <p>Практические</p>	<p>Устное собеседование</p> <p>Терминологический диктант</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>Обучающийся строит свою устную и письменную речь,</p>

	<p>профессиональной деятельности</p>	<p>формулы общения для установления, поддержания и прерывания контакта собеседников в избранной тональности;</p> <p>3) выражения классного обихода на уроках иностранного языка;</p> <p>Уметь:</p> <p>1) правила речевого поведения учителя иностранного языка;</p> <p>2) стереотипные, устойчивые формулы общения для установления, поддержания и прерывания контакта собеседников в избранной тональности;</p> <p>3) выражения классного обихода на уроках иностранного языка;</p> <p>Владеть:</p> <p>1) навыками выполнения речевых действий, необходимых для установления и поддержания неконфликтного профессионального общения на иностранном языке.</p>	<p>занятия</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p>Письменное тестирование</p> <p>Доклад-презентация</p> <p>Зачёт</p>	<p>соблюдая орфоэпические, акцентологические, лексические и грамматические нормы родного и иностранного языков и используя формулы речевого этикета, адекватные ситуации общения.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>Обучающийся организует этичное неконфликтное профессиональное общение на родном и иностранном языках; в ходе общения соблюдает правила речевого поведения учителя, нормы культуры речи и следит за её точностью, логичностью и выразительностью.</p>
Профессиональные компетенции:					
ПК-11	<p>готовность использовать систематизированные теоретические и</p>	<p>Знать:</p> <p>1) основные термины, понятия и категории грамматики;</p> <p>2) методы общенаучного</p>	<p>Лекции (мультимедийные презентации)</p> <p>Практические</p>	<p>Устное собеседование</p> <p>Терминологический диктант</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>Обучающийся оперирует базовыми понятиями</p>

	<p>практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования;</p>	<p>и лингвистического исследования; 3) важнейшие мировоззренческие лингвофилософские концепции и подходы к изучению языка Уметь: 1) формулировать основные термины, понятия, концепции и теории грамматики; 2) выделять лингвистическое содержание в прикладных задачах профессиональной деятельности; 3) реферировать и интерпретировать учебную и научную литературу по тематике дисциплины; Владеть: 1) навыками лингвистического анализа языковых явлений грамматического уровня языка; 2) навыками реферирования источников, написания докладов и конспектов; навыками</p>	<p>занятия Самостоятельная работа</p>	<p>Письменное тестирование Доклад-презентация Зачёт</p>	<p>лингвистических наук, применяет отдельные методы общенаучного и лингвистического исследования при изучении языковых единиц родного и изучаемого иностранного языков, реферировать и интерпретирует научную литературу по тематике дисциплины, формулирует выводы о предмете исследования и оформляет результаты исследования в виде конспекта, реферата и доклада по заданию и под контролем преподавателя. ПОВЫШЕННЫЙ Обучающийся использует термины, понятия и категории лингвистики для описания единиц родного и изучаемого иностранного языков, применяет общенаучные и</p>
--	--	---	--	---	--

					<p>лингвистические методы исследования языковых единиц с учетом лингвофилософских концепций и подходов к изучению человеческого языка, формулирует собственные выводы о предметах исследования, выстраивая логическую цепочку доказательств, выражая и защищая свою точку зрения, оформляет результаты исследования в виде конспектов, рефератов, докладов и презентаций с консультационной поддержкой со стороны преподавателя.</p>
--	--	--	--	--	--

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		№ 6	
		часов	
1	2	3	
Контактная работа	32	32	
В том числе:			
Лекции (Л)	16	16	
Практические занятия (ПЗ), семинары (С)	16	16	
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	
Самостоятельная работа студента (всего)	40	40	
В том числе			
СРС в семестре	40	40	
Курсовой проект (работа)	КП	-	-
	КР	-	-
Другие виды СРС	40	40	
Подготовка к устному собеседованию	18	18	
Подготовка к терминологическому диктанту	4	4	
Подготовка к письменному тестированию	14	14	
Подготовка доклада-презентации	4	4	
СРС в период сессии	-	-	
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	-	-
ИТОГО: общая трудоемкость	часов	72	72
	зач. ед.	2	2

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3	4
6	1	Грамматика английского языка и ее место в системной концепции языка.	<p>Понятие грамматического строя языка. Грамматика как один из разделов науки о языке и ее место в общей теории языка. Проблема синхронии и диахронии в грамматике.</p> <p>Основные разделы грамматики – морфология и синтаксис, их соотношение. Парадигматические и синтагматические связи как отражение грамматической системы и ее функционирования.</p> <p>Основные требования к грамматическому описанию как построению грамматической системы: структурность (установление основных единиц, их отношений и правил взаимодействия), объяснительная и порождающая сила.</p>
6	2	Теория частей речи	<p>Принципы классификации слов по частям речи: семантический, морфологический, дистрибутивный, функциональный. Знаменательная и служебная лексика. Классификация служебной лексики: а) коннекторы; б) детерминаторы.</p>
6	3	Глагол. Общая характеристика	<p>Грамматическое значение глагола. Словообразовательная структура глагола. Морфологическая классификация глаголов. Функциональная классификация глаголов.</p>
6	4	Грамматические категории глагола. Категория вида	<p>Видовой характер глагола. Соотношение видового характера глагола с его грамматическими формами. Грамматические категории глагола</p>
6	5	Категории лица и числа. Категория времени	<p>Система видовременных форм. Систематизированный контекст. Парадигматические разряды.</p>
6	6	Видовременные формы глагола	<p>Основной разряд. Длительный разряд. Перфект. Перфектно-длительный разряд. Общая характеристика видовременных форм. Согласование времен</p>
6	7	Независимые и зависимые глагольные формы	<p>Наклонение. Категория залога. Неличные формы глагола (вербалии).</p>

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ПЗ/С	СРС	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8
6	1	Грамматика английского языка и ее место в системной концепции языка.	1	3	6	10	1 неделя - устное собеседование 2 неделя письменное тестирование, устное собеседование 3 неделя- устное собеседование
6	2	Теория частей речи.	1	2	6	9	4 неделя- письменное тестирование, устное собеседование 5 неделя- письменное тестирование, устное собеседование
6	3	Глагол. Общая характеристика	2	3	6	11	6 неделя - устное собеседование 7 неделя- письменное тестирование, устное собеседование 8 неделя - устное собеседование
6	4	Грамматические категории глагола. Категория вида	2	2	6	10	9 неделя- письменное тестирование, устное собеседование 10 неделя - устное собеседование 11 неделя - устное собеседование
6	5	Категории лица и числа. Категория времени	4	2	6	12	12 неделя- письменное тестирование, устное собеседование 13 неделя - устное собеседование
6	6	Видовременные формы глагола	4	2	6	12	14 неделя - устное собеседование, письменное тестирование 15 неделя -

							бтерминологический диктант устное собеседование
6	7	Независимые и зависимые глагольные формы	2	2	4	8	16 неделя - доклад-презентация, письменное тестирование устное собеседование
ИТОГО за семестр			16	16	40	72	Зачет

2.3. Лабораторный практикум учебным планом не предусмотрен.

2.4. Примерная тематика курсовых работ – курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
6	1	Грамматика английского языка и ее место в системной концепции языка.	Подготовка к устному собеседованию	4
			Подготовка к письменному тестированию	2
6	2	Теория частей речи.	Подготовка к устному собеседованию	4
			Подготовка к письменному тестированию	2
6	3	Глагол. Общая характеристика	Подготовка к устному собеседованию	2
			Подготовка к письменному тестированию	2
6	4	Грамматические категории глагола. Категория вида	Подготовка к устному собеседованию	4
			Подготовка к письменному тестированию	2
6	5	Категории лица и числа. Категория времени	Подготовка к устному собеседованию	2
			Подготовка к письменному тестированию	2
			Подготовка к терминологическому диктанту	2
6	6	Видовременные формы глагола	Подготовка к устному собеседованию	2
			Подготовка к письменному тестированию	2
			Подготовка к терминологическому диктанту	2
6	7	Независимые и зависимые глагольные формы	Подготовка к устному собеседованию	2
			Подготовка к письменному тестированию	2

			Подготовка доклада-презентации	2
итого:				40

3.2. График работы студента Семестр № 6

Форма оценочного средства	Услов. Обозна ч.	Номер недели															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Устное собеседование	Сб	Сб	Сб	Сб	Сб	Сб	Сб	Сб	Сб	Сб	Сб	Сб	Сб	Сб	Сб	Сб	Сб
Терминологический диктант	Тд												Тд				
Тестирование письменное	Тсп		Тс		Тс	Тс		Тс		Тс	Тс			Тс			Тс
Доклад-презентация	Дп																
Зачет	З																

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1) Для подготовки к устному собеседованию, составления опорного конспекта, подготовки доклада-презентации используются следующие учебники и учебные пособия, включенные в список основной литературы по дисциплине:

- Викулова, Е.А. Теоретическая грамматика современного английского языка : учебное пособие / Е.А. Викулова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - 89 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7996-1172-9 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276564> (дата обращения: 05.06.2018).

- Кудисова, Е.А. Learn, Test and Practise Your Grammar=Теория, тестовые и практические задания по грамматике английского языка : учебное пособие по практической грамматике для студентов I–II курсов языковых факультетов / Е.А. Кудисова. - 3-е изд. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа,

2015. - 129 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-6016-4 ; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427888> (дата обращения 05.06.2018)

- Блох, М. Я. Практикум по теоретической грамматике английского языка [Текст] : учебное пособие / М. Я. Блох, Т. Н. Семенова, С. В. Тимофеева. - 2-е изд., испр. - М. : Высшая школа, 2007 (и др. годы изд.). - 471 с. - (English Grammar). - Библиогр.: с. 467-471. - Доп. Мин. образования и науки РФ; Обл. на англ. яз. - ISBN 5-06-004548-X.

- Новое в английской грамматике [Текст] : учебное пособие / Г.А.Вейхман. - М. : Высшая школа, 1990. - 128с. - ISBN 5-06-000829-0

2) Для подготовки к терминологическому диктанту и письменному тестированию, помимо основной учебной литературы, используются следующие лингвистические словари, включенные в список дополнительной литературы по дисциплине, а также их онлайн версии:

– Ахманова, О. С. Словарь лингвистических терминов [Текст] / О. С. Ахманова. – М.: ДомКнига, 2007 (и др. годы изд.). – 576 с.

– Лингвистический энциклопедический словарь [Текст] / Гл. ред. В.Н. Ярцева. – М.: БРЭ, 2002 (и др. годы изд.). – 709 с.

– Розенталь, Д. Э. Словарь-справочник лингвистических терминов [Текст] / Д. Э. Розенталь, М. А. Теленкова. – М.: Астрель: АСТ, 2001 (и др. годы изд.). – 624 с.

– Стариченок, В. Д. Большой лингвистический словарь [Текст] / В. Д. Стариченок. – Ростов-на/Д: Феникс, 2008. – 811 с.

3.3.1. Контрольные работы

Контроль самостоятельной работы обучающихся осуществляется путем написания терминологического диктанта, письменного тестирования, проверки преподавателем составленных студентом глоссария, опорного конспекта и реферата, выступления студентов с докладами-презентациями. Примеры оценочных средств для контроля самостоятельной работы представлены в разделе 4.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ: см. ФОС

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине: не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Викулова, Е.А. Теоретическая грамматика современного английского языка : учебное пособие / Е.А. Викулова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина. - Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2014. - 89 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7996-1172-9 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276564 (дата обращения: 05.06.2018).	1-8	6	ЭБС	
2.	Кудисова, Е.А. Learn, Test and Practise Your Grammar=Теория, тестовые и практические задания по грамматике английского языка : учебное пособие по практической грамматике для студентов I–II курсов языковых факультетов / Е.А. Кудисова. - 3-е изд. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 129 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-6016-4 ; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427888 (дата обращения 05.06.2018)	1-8	6	ЭБС	
3.	Блох, М. Я. Практикум по теоретической грамматике английского языка [Текст] : учебное пособие / М. Я. Блох, Т. Н. Семенова, С. В. Тимофеева. - 2-е изд., испр. - М. : Высшая школа, 2007 (и др. годы изд.). - 471 с. - (English Grammar). - Библиогр.: с. 467-471. - Доп. Мин. образования и науки РФ; Обл. на англ. яз. - ISBN 5-06-004548-X.	1-8	6	15	-
4.	Новое в английской грамматике [Текст] : учебное пособие / Г.А.Вейхман. - М. : Высшая школа, 1990. - 128с. - ISBN 5-06-000829-0 : 0-25.	1-8	6	95	-
5.	Колкер, Я. М. Практическая методика обучения иностранному языку [Текст] : учебное пособие / Я. М. Колкер, Е. С. Устинова, Т. М. Еналиева. - 3-е изд., доп. - Рязань : Приз, 2011. - 332 с. - Рек. Мин. образования РФ. - ISBN 978-5-93918-055-9.	1-8	6	90	-

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Блох, М. Я. Теоретические основы грамматики [Текст] : учеб. пособие / М. Я. Блох. – М.: Высшая школа, 2004 (и др. годы изд.). – 239 с.	1-7	6	21	-
3.	Кубрякова, Е.С. В поисках сущности языка. Когнитивные исследования / Е.С. Кубрякова. - Москва : Знак, 2012. - 204 с. - (Разумное поведение и язык. Language and Reasoning). - ISBN 978-5-9551-0461-4 ; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=219831 (05.06.2018).	1-7	6	ЭБС	-
4.	Мечковская, Н.Б. Социальная лингвистика [Текст] : Пособие для студ. гуман. вузов / Н.Б. Мечковская. - М. : Аспект-Пресс, 2000. - 207с. - ISBN 5-7567-0047-1	1-7	6	40	-
<i>Словари и справочники</i>					
7.	Ахманова, О. С. Словарь лингвистических терминов [Текст] / О. С. Ахманова. – М.: ДомКнига, 2007 (и др. годы изд.). – 576 с.	1-7	6	3	-
8.	Лингвистический энциклопедический словарь [Текст] / Гл. ред. В.Н. Ярцева. – М.: БРЭ, 2002 (и др. годы изд.). – 709 с.	1-7	6	6	-
9.	Розенталь, Д. Э. Словарь-справочник лингвистических терминов [Текст] / Д. Э. Розенталь, М. А. Теленкова. – М.: Астрель: АСТ, 2001 (и др. годы изд.). – 624 с.	1-7	6	11	-
10.	Стариченок, В. Д. Большой лингвистический словарь [Текст] / В. Д. Стариченок. – Ростов-на/Д: Феникс, 2008. – 811 с.	1-7	6	1	-
<i>Периодические издания (научные журналы)</i>					
11.	Вестник Московского университета. Серия 9. Филология [Текст] : научный журнал / учредители : Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, филологический факультет МГУ. – 1946, ноябрь - . – Москва : Изд-во Московского университета, 2016 - . – 6 раз в год. – ISSN 0201-7385, ISSN 0103-0075.	1-7	6	1	-
12.	Вестник Московского университета. Серия 19. Лингвистика и межкультурная коммуникация [Текст] : научный журнал / учредители : Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, факультет иностранных языков и	1-7	6	1	-

	регионоведения МГУ. – 1946 - . – Москва : Изд-во Московского университета, 2016 - . – Ежекварт. – ISSN 0201-7385, ISSN 2074-1588.				
13.	Вестник Пятигорского государственного лингвистического университета [Текст] : научный журнал / учредитель : Пятигорский государственный лингвистический университет. – 1996 - . – Пятигорск, 2016 - . – Ежекварт. – ISSN 2071-6001.	1-7	6	1	-
14.	Вестник Российской академии наук [Текст] : научный и общественно-политический журнал / изд. : Российская академия наук. – 1931 - . – Москва : Наука, 2016 - . – Ежемес. – ISSN 0869-5873.	1-7	6	1	-
15.	Вестник Российского университета дружбы народов. Серия. Психология и педагогика [Текст] : научный журнал / [учредитель : Российский университет дружбы народов]. – 2003 - . – Москва, 2016 - . – Ежекварт. – ISSN 2313-1683.	1-7	6	1	-
16.	Вопросы языкознания [Текст] / учредитель : Российская академия наук; изд. : Российская академия наук. Изд-во «Наука». – 1952 - . – Москва : Наука, 2016 - . – 6 раз в год. – ISSN 0373-658X.	1-7	6	1	-
17.	Известия Российской академии наук. Серия литературы и языка [Текст] : [научный журнал] / учредитель : Российская академия наук. – 1852 - . – Москва : Наука, 2016 - . – 6 раз в год. – ISSN 0321-1711.	1-7	6	1	-
18.	Филологические науки. Вопросы теории и практики [Текст] : научно-теоретический и прикладной журнал / учредитель : ООО Изд-во «Грамота». – 2008 - . – Тамбов : Грамота, 2016 - . – Ежемес. – ISSN 1997-2911.	1-7	6	1	-
19.	Филологические науки. Научные доклады высшей школы [Текст] : международный научный журнал / учредитель и изд. : Инновационный научно-образовательный центр «АЛМАБЕСТ». – 1958 - . – Москва, 2016 - . – 6 раз в год. – ISSN 2310-4287.	1-7	6	1	-

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 15.09. 2018).

2. East View [Электронный ресурс]: [база данных]. – Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С.А. Есенина. – Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 15.09. 2018).

3. Moodle [Электронный ресурс]: среда дистанционного обучения / Ряз.гос.ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С.А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 15.09. 2018).

4. Royal Society of Chemistry journals [Электронный ресурс]: [база данных]. – Доступ к полным текстам архива научных журналов 1841-2007 гг. из сети РГУ имени С.А. Есенина. – Режим доступа: <http://pubs.rsc.org/en/Journals?key=Title&value=Current> (дата обращения: 15.09.2018).

5. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 15.09.2018).

6. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С.А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 15.09.2018).

7. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 15.09.2018).

8. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт/ Рос. гос.б-ка. – Москва: Рос. гос. б-ка, 2003 -. Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 15.09.2018).

9. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 15.09.2018).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины

1) Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал образовательных ресурсов. – [Москва, 2002 —]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 28.05.2018).

2) Википедия [Электронный ресурс] : универсальная многоязычная онлайн-энциклопедия. – Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org/wiki>, свободный (дата обращения: 28.05.2018).

3) Кругосвет [Электронный ресурс] : универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия. – Режим доступа: <http://www.krugosvet.ru>, свободный (дата обращения: 28.05.2018).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям для проведения занятий:

Стандартно оборудованные аудитории для проведения интерактивных

практических занятий: видеопроектор, экран настенный, ноутбук или компьютерный класс.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

Видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены средства MS Office 2010-2016: Word, Excel, PowerPoint; Prezi, Windows MediaPlayer и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: нет.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ: не указываются для ФГОС ВО.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Занятие лекционного типа	<p>Перед каждым лекционным занятием студент знакомится с заданиями к лекции, представленными в рабочей тетради по дисциплине. Преподаватель читает лекцию с использованием мультимедийной презентации, в ходе которой студент составляет опорный конспект лекции, фиксируя в рабочей тетради формулировки определений, краткие ответы на вопросы, выводы и обобщения, заполняя таблицы и т.д.</p> <p>По ходу лекции преподаватель задает вопросы проблемного характера, на которые необходимо дать краткий ответ.</p> <p>В конце лекции проводится терминологический диктант, когда преподаватель диктует определение, а студент должен, не глядя в текст лекции, припомнить термин или понятие и записать его на листе бумаги.</p> <p>По окончании лекции студент изучает конспект лекции и рекомендованную преподавателем литературу, составляет глоссарий терминов и понятий, а также выполняет оставшиеся практические задания в рабочей тетради творческого, проблемного или ситуативного характера.</p> <p>При подготовке к следующему занятию студенту необходимо повторить материал предыдущей лекции по опорному конспекту и ознакомиться с заданиями в рабочей тетради, которые предстоит выполнить в ходе следующей лекции.</p>
Занятие семинарского типа	<p>Подготовка к семинарскому занятию начинается с ознакомления с темой и планом занятия, а также списком рекомендованной литературы и источников в рабочей тетради.</p> <p>Далее студент изучает рекомендованную литературу и составляет глоссарий базовых терминов и понятий и опорный конспект по теме, уделяя особое внимание подбору языковых единиц, иллюстрирующих основные положения и концепции изучаемой темы.</p> <p>Следующим этапом является выполнение творческих, проблемных и ситуативных заданий – написание эссе, решение кейса, проведение мини-исследования и т.д. – и подготовка к их обсуждению на занятии.</p> <p>В ходе семинарского занятия оценивается не только выполнение самого задания, но и участие в дискуссии при его обсуждении.</p> <p>При подготовке к занятию студент также повторяет материал предыдущего занятия и готовится к терминологическому диктанту по предыдущей теме, который проводится в начале каждого семинарского</p>

<p>Доклад-презентация</p>	<p>занятия.</p> <p>Создание доклада-презентации – это вид самостоятельной работы студента по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью компьютерных программ MS PowerPoint и др. Этот вид работы требует координации навыков обучающегося по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Построение доклада традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во <i>вступлении</i> содержатся: 1) формулировка темы; 2) актуальность темы (чем интересно направление исследований, в чем заключается его важность, какие ученые работали в этой области, каким вопросам в данной теме уделялось недостаточное внимание, почему выбрана именно эта тема); 3) цель работы (в общих чертах соответствует формулировке темы доклада и может уточнять ее); 4) задачи работы над темой (конкретизируют цель работы). Также во вступлении может устанавливаться её логическая связь с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, и т. п. В <i>основной части</i> доклада четко и кратко излагается суть вопроса с использованием иллюстраций, фотографий, карт, рисунков. Изложение материала должно быть связным, последовательным, доказательным, лишенным ненужных отступлений и повторений.</p> <p>В <i>заключении</i> обычно подводятся итоги, формулируются главные выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы, предлагаются самые важные практические рекомендации</p>
<p>Терминологический диктант</p>	<p>Преподаватель зачитывает определение термина или понятия, студенты записывают соответствующий термин (понятие). Проводится в конце каждого лекционного и в начале каждого семинарского занятия.</p> <p><i>Преподаватель зачитывает:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. признак, положенный в основу названия и отражающий первоначальное понимание (видение) называемого предмета. 2. языковые средства, служащие для выражения грамматических значений. 3. изучение исторического развития языка, отдельных языковых фактов и системы языка в целом. 4. его постоянные элементы, отличающиеся друг от друга назначением, строением и местом в системе языка. Основной номинативной единицей является слово, коммуникативной – предложение; строевыми единицами являются фонемы и морфемы, формы слов и формы словосочетаний. 5. раздел языкознания, содержащий учение о формах словоизменения, о строении слов, видах словосочетаний и типах пред-

	<p>ложений.</p> <p><i>Студенты записывают:</i></p> <p>1) внутренняя форма слова; 2) грамматическая форма; 3) диахрония; 4) единицы языка; 5) грамматика.</p>
Зачет	<p>Для получения зачета по дисциплине необходимо:</p> <p>1) активно работать на лекционных и семинарских занятиях;</p> <p>2) набрать не менее 15 баллов из 20 в результате письменного тестирования;</p> <p>3) дать развернутый и четкий ответ в ходе устного собеседования по вопросам, вынесенным на зачет (см. ФОС).</p> <p>В случае невыполнения студентом какого-либо из требований к зачету, ему предоставляется время для устранения недочетов и проводится его повторная аттестация (устное собеседование по всем темам курса).</p>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Информационные технологии:

1. Мультимедийные презентации лекционных занятий.
2. Мультимедийные доклады-презентации студентов на семинарских занятиях.
3. Использование справочных онлайн ресурсов при составлении глоссария терминов и понятий и опорных конспектов по разделам дисциплины.
4. Просмотр учебных видеофильмов и лекций ведущих отечественных и зарубежных лингвистов по отдельным темам дисциплины на сайте <http://youtube.com>.

ИТ обработки данных:

1. Компьютерное тестирование по итогам изучения каждого раздела дисциплины.
2. Компьютерное тестирование остаточных знаний посредством СДО Moodle.

Консультирование обучающихся преподавателем вне аудиторных занятий посредством электронной почты и социальной сети «ВКонтакте».

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО

ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Стандартный набор ПО (в компьютерных классах):

Операционная система WindowsPro (договор №Tr000043844 от 22.09.15г.);
Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142от 30/03/2018г.);
Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);
Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое ПО);
PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer (свободно распространяемое ПО);
Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО);

Стандартный набор ПО (для кафедральных ноутбуков):

Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142от 30/03/2018г.);
Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);
Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);
Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое ПО);
PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer (свободно распространяемое ПО);
Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО).

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Грамматика английского языка и ее место в системной концепции языка.	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11	зачет
2.	Теория частей речи	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11	зачет
3.	Глагол. Общая характеристика	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11	зачет
4.	Грамматические категории глагола. Категория вида	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11	зачет
5.	Категории лица и числа. Категория времени	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11	зачет
6.	Видовременные формы глагола	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11	зачет
7.	Независимые и зависимые глагольные формы	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11	зачет

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и	<i>знать</i>	
		основные закономерности развития грамматики изучаемого иностранного языка;	ОК 31
		грамматические средства изучаемого	ОК4 32

	иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	иностранных языков различной стилистической принадлежности;	
		грамматические инструменты речевого воздействия в различных сферах коммуникации;	ОК4 33
		<i>уметь</i>	
		анализировать сложные языковые структуры, относящиеся к разным периодам развития грамматики	ОК4 У1
		варьировать выбор грамматических средств изучаемого иностранного языка в соответствии со стилем речи и коммуникативной задачей	ОК4 У2
		прогнозировать последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации общения и адресата	ОК4 У3
		<i>владеть</i>	
		навыками использования грамматических средств изучаемого иностранного языка, относящихся к разным коммуникативным ситуациям	ОК4 В1
ОК-6	способность к самоорганизации и самообразованию	<i>знать</i>	
		способы приобретения и обновления знаний в области грамматики	ОК6 31
		основные источники информации, используемые в учебной деятельности (словари, справочники, энциклопедии, периодические издания, Интернет-ресурсы и т.д.) и их функциональные возможности	ОК6 32
		технологии использования профессиональных источников информации в процессе самообразования	ОК6 33
		<i>уметь</i>	
		собирать и оценивать качество информации	ОК6 У1
		отделять основную информацию от второстепенной, обобщать и систематизировать ее	ОК6 У2
		осуществлять рефлексию собственной учебной деятельности;	ОК6 У3
		<i>владеть</i>	
		навыками самостоятельного приобретения и обновления знаний в области грамматики с использованием разнообразных источников информации, включая современные информационные технологии и профессиональное общение с коллегами;	ОК6 В1
ОПК-5	владение основами профессиональной этики и речевой культуры	<i>знать</i>	
		правила речевого поведения учителя иностранного языка	ОПК5 31
		стереотипные, устойчивые формулы общения для установления, поддержания и	ОПК5 32

		прерывания контакта собеседников в избранной тональности	
		выражения классного обихода на уроках иностранного языка	ОПК5 33
		<i>уметь</i>	
		выбирать формулы речевого этикета, адекватные ситуации общения	ОПК5 У1
		следить за точностью, логичностью и выразительностью речи	ОПК5 У2
		кратко и доступно формулировать задания для обучающихся на иностранном языке	ОПК5 У3
		<i>владеть</i>	
		навыками выполнения речевых действий, необходимых для установления и поддержания неконфликтного профессионального общения на иностранном языке.	ОПК5 В1
ПК-11	готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования;	<i>знать</i>	
		основные термины, понятия и категории грамматики;	ПК11 31
		методы общенаучного и лингвистического исследования;	ПК11 32
		важнейшие мировоззренческие лингвофилософские концепции и подходы к изучению языка	ПК11 33
		<i>уметь</i>	
		формулировать основные термины, понятия, концепции и теории грамматики	ПК11 У1
		выделять лингвистическое содержание в прикладных задачах профессиональной деятельности	ПК11 У2
		реферировать и интерпретировать учебную и научную литературу по тематике дисциплины	ПК11 У3
		<i>владеть</i>	
		навыками лингвистического анализа языковых явлений грамматического уровня языка;	ПК11 В1
навыками реферирования источников, написания докладов и конспектов.	ПК11 В2		

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

№ п/п	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1.	Понятие грамматического строя языка. Грамматика как один из разделов науки о языке и ее	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11

	место в общей теории языка.	
2.	Основные разделы грамматики – морфология и синтаксис, их соотношение.	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11
3.	Основные требования к грамматическому описанию как построению грамматической системы.	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11
4.	Проблема синхронии и диахронии в грамматике.	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11
5.	Основные грамматические понятия: грамматическая форма, грамматическое значение, грамматическая категория.	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11
6.	Грамматическая категория класса как значимая оппозиция его грамматических форм.	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11
7.	Грамматическое значение глагола. Словообразовательная структура глагола.	
8.	Морфологическая классификация глаголов	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11
9.	Функциональная классификация глаголов.	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11
10.	Грамматические категории глагола	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11
11.	Видовой характер глагола.	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11
12.	Соотношение видового характера глагола с его грамматическими формами.	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11
13.	Система видовременных форм	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11
14.	Систематизированный контекст.	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11
15.	Парадигматические разряды глагола	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11
16.	Основной разряд.	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11
17.	Длительный разряд	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11
18.	Перфект	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11
19.	Перфектно-длительный разряд	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11
20.	Общая характеристика видовременных форм.	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11
21.	Согласование времен	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11
22.	Категория залога.	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11
23.	Возвратный залог	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11
24.	Категория наклонения	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11
25.	Неличные формы глагола (вербалии).	ОК-4, ОК-6, ОПК-5, ПК-11

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкала оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» – «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «Основы теоретической грамматики английского языка» (Таблица 2.5. Карта компетенций дисциплины).

«Зачтено»:

«отлично» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

«хорошо» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

«удовлетворительно» – оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

«Не зачтено»:

«неудовлетворительно» – оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.