МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
И.о.декана факультета истории
и международных отношений
О.И. Амурская
«30» августа 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Основы музейного дела

Уровень основной профессиональной образовательной программы бакалавриат

Направление подготовки 46.03.01 История

Направленность (профиль) подготовки История

Форма обучения очная

Срок освоения ОПОП нормативный, 4 года

Факультет истории и международных отношений

Кафедра истории России

Рязань, 2018

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины заключаются в формировании у студентов компетенций музейного дела, представлений о музееведении как научной дисциплине, исследующей процессы сохранения социальной информации, её познания и передачи с помощью музейных предметов; в решении задачи дать теоретические знания и сформировать практические навыки в основных направлениях музейной деятельности.

Изучение дисциплины позволит овладеть необходимыми знаниями и умениями, которые можно применить для освоения последующих гуманитарных дисциплин.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1.Учебная дисциплина относится к вариативной части Блока 1.

2.2.Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами*:*

«История России»

Знания: основы отечественной истории.

Умения: устанавливать причинно-следственные связи в развитии российского общества.

Владения: базовыми представлениями об основах истории, понимать взаимообусловленность факторов общественно-исторического процесса.

«Основы археографии»

Знания: общепрофессиональные теоретические представления о публикациях разновидовых источников

Умения: понимать, излагать и критически анализировать базовую информацию, касающуюся мировой археографии, использовать теоретические знания на практике.

Владения: навыками, приемами и необходимым инструментарием комплексного анализа.

«Археология»

Знания: основные принципы и особенности организации историко-культурных мероприятий и исследований.

Умения: выявлять историко-культурные аспекты из социокультурной среды первобытных народов, цивилизаций древнего мира и государственных образований средневековья.

Владения: технологиями выявления и информационного обеспечения

и сопровождения историко-культурных моментов в деятельности организаций и учреждений.

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

1. «Источниковедение»
2. «История России XX века»
3. «История региональной России: источники, исследования, методика изучения».

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК):

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть (навыками)
1	2	3	4	5	6
1.	ОК-6	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Общепрофессиональные теоретические представления об историко-культурном процессе.	Отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения.	Современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества, понимать необходимость использования их в своей профессиональной деятельности.
2.	ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	Методы обоснования своей личной позиции и оценки рассматриваемых исторических источников, документов и явлений.	Извлекать и систематизировать информацию из различных вещественных и письменных исторических источников.	Необходимыми базовыми знаниями, предметов, предшествующих курсу музееведения.
3.	ОПК-1	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и	Основы работы с ИКТ.	Использовать знания, полученные в ходе изучения музейного дела и искать нужную	Навыками применения технологий и методик получения, переработки и

		библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		информацию в глобальных компьютерных сетях.	управления информацией в процессе обучения.
4.	ПК-3	Способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области специальных исторических дисциплин	Взаимосвязь специальных исторических дисциплин с музееведением и их роль в изучении истории.	Применять знания музееведения в учебном и воспитательном процессе.	Технологиями приобретения, обработки и использования знаний в области музейного дела.
5.	ПК-9	Способность к работе в архивах и музеях, библиотеках, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах	Место и роль музейных разысканий в работе историка.	Использовать знания музееведения в научно-исследовательской деятельности.	Методами отбора необходимой информации, как вручную, так и с помощью компьютерных технологий.
6.	ПК-10	Способность к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований	Терминологию и категорийный аппарат музееведения.	Представлять результаты индивидуальной познавательной деятельности в формах конспекта, реферата, контрольной, курсовой работы, исследовательского проекта, публичной презентации в рамках участия в научно-практических конференциях, в выпускной квалификационной работе	Методами составления текстов научного стиля (конспекты, аннотации, рефераты, творческие эссе) с использованием различных приемов компрессии текста.

2.5. Карта компетенций дисциплины.

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	**Основы музейного дела**				
Цель дисциплины	Цели освоения дисциплины заключаются в формировании у студентов следующих компетенций: освоение научно-методических и технологических основ хранения, учета, комплектования, использования документов и музейного дела, представлений о музееведении как научной дисциплине, исследующей процессы сохранения социальной информации, её познания и передачи с помощью музейных предметов; в решении задачи дать теоретические знания и сформировать практические навыки в основных направлениях музейной деятельности. Изучение дисциплины позволит овладеть необходимыми знаниями и умениями, которые можно применить для освоения последующих гуманитарных дисциплин.				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-6	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Комплектование, учет и хранение музейных фондов. Экскурсионная и выставочная деятельность.	Лекции. Доклад по теме.	Зачет.	**Пороговый:** Знать методы социальных и гуманитарных наук. **Повышенный:** Использовать методы социальных и гуманитарных наук в профессиональной деятельности
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	Знакомство с организацией музейной деятельности.	Практические занятия.	Тест. Зачет.	**Пороговый:** Подбирать аргументы, факты. **Повышенный:** Обобщать аргументы, факты, использовать их при подготовке научных и профессиональных работах

Общепрофессиональные компетенции:					
ОПК-1	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Работа с музейными базами данных.	Практические занятия, рефераты.	Контрольная работа.Тест. Зачет.	**Пороговый:** Подбирать аргументы, факты. **Повышенный:** Обобщать аргументы, факты, использовать их при подготовке научных и профессиональных работах
Профессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПК-3	Способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области специальных исторических дисциплин	Научная подготовка и документация музейной экспозиции.	Лекции, доклад по теме.	Контрольная.	**Пороговый:** Умеет мыслить, анализировать, ставить цели. **Повышенный:** Умеет готовить обзоры, аннотации, рефераты в соответствие с поставленной целью
ПК-9	Способность к работе в архивах и музеях, библиотеках,	Фонды музея, их состав, источники комплектования, организация учета и хранения материалов музея.	Практические занятия.	Тесты.	**Пороговый:** Разбираться в объективных причинах развития исторического процесса

	владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах				**Повышенный:** Использовать знания об объективных причинах развития истории при решении политических и этнических проблем.
ПК-10	Способность к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований	Материалы фондов музеев, использование их при написании каких-либо научно-исследовательских работ.	Практические занятия.	Тесты.	**Пороговый:** Умеет мыслить, анализировать, ставить цели. **Повышенный:** Умеет готовить обзоры, аннотации, рефераты в соответствие с поставленной целью.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			№ 1	№2	№3	**№4**
			часов	часов	часов	часов
1		2	3	4	5	6
1.Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)		54	-	-	-	54
В том числе:						
Лекции (Л)		18	-	-	-	18
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)		36	-	-	-	36
Лабораторные работы (ЛР)		-	-	-	-	-
2.Самостоятельная работа студента (всего)		54	-	-	-	54
В том числе			-	-	-	-
СРС в семестре:		-	-	-	-	-
Курсовая работа	КП	-	-	-	-	-
	КР	-	-	-	-	-
Другие виды СРС:		54	-	-	-	54
Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям и тестированию и т.д.		18	-	-	-	18
Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями)		18	-	-	-	18
Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)		18	-	-	-	18
СРС в период сессии		-	-	-	-	-
Вид промежуточной аттестации	зачет (З),	3	-	-	-	3
	экзамен (Э)	-	-	-	-	-
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	108	-	-	-	108
	зач. ед.	3	-	-	-	3

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3	4
4	1	Музей как научно-образовательный и культурный комплекс	ВВЕДЕНИЕ Предмет и задачи курса Значимость музееведческих знаний и их применение в научной, культурной и образовательной деятельности человечества. Значение музееведческих знаний в формировании исторического мышления человека. Определение музея. Социальные функции музеев. Специфика музея как научного и образовательного учреждения. Типы музеев, их профильные группы. Общественные музеи. Типовое положение об общественном музее. Школьные музеи.
4	2	История музейного дела за рубежом	История появления первых европейских музеев: от «мусейонов» и кунсткамер до современных музеев. Особенности складывания крупных музейных собраний мира. Лувр, Британский национальный музей, Дрезденская картинная галерея, Ватиканские музеи, Метрополитен-музей. Современная мировая музейная сеть. Виртуальный музей.
4	3	История музейного дела в России	История формирования российских музеев: развитие от частного коллекционирования к осознанию общественного музейного статуса памятников истории и культуры. Столичные и провинциальные музеи, их специфика. Музейное дело в СССР. Музейное строительство в Российской Федерации в 1990-х гг. Перспективы развития музейной

			сети в современной России.
4	4	Основные направления деятельности музея	Структура работы в музее: комплектование фондов, фондовая, экспозиционная, научно-просветительная работа. Все сферы деятельности музея связаны с образованием и постоянным пополнением фондовых коллекций, слагающих музейное собрание. Понятие «фонды музея». Научная организация фондов музея. Структура фондов музея. Изучение музейных предметов. Атрибуция предметов. Научное описание фондовых материалов. Подготовка фондовых материалов к использованию в научно-исследовательской и пропагандистско-воспитательной работе, к изданию каталогов музея. Основы научной методики комплектования фондов. Планирование комплектования в соответствии с профилем и состоянием фондов музея (перспективное, текущее). Виды комплектования.
4	5	Музейная экспозиция	Основной задачей постоянной экспозиции является ее образовательно-воспитательная функция. Музейный показ должен органично сочетать научный уровень, информативность, познавательность, образность и занимательность. Научный проект экспозиции состоит из разработки научной концепции, тематико-структурного и тематико-экспозиционного планов. Принципы и системы построения экспозиций, в том числе экспозиций исторического профиля. Методы создания музейных экспозиций. Экспозиционные материалы. Этапы экспозиционной работы. Виды экспозиций. Особенности экспозиций музеев исторического профиля. Методы проектирования музейных экспозиций: коллекционный (систематический), иллюстративно-

			тематический, ансамблевый (в естественнонаучных музеях – ландшафтный), музейно-образный или художественно-мифологический.
4	6	Формы культурно-образовательной деятельности	Цели, задачи и специфика массовой работы музеев. Виды и формы идейно-воспитательной, образовательной и научно-просветительной работы музеев: экскурсии, лекции, школьные уроки, групповые и индивидуальные консультации и т. д. Виды музейных экскурсий. Популяризация музея и ее формы. Информация и реклама. Путеводители по музейным экспозициям и выставкам. Временные выставки в экс-позициях. Передвижные выставки и экспозиции музеев в других музеях, кинотеатрах, домах культуры и т. д. Использование прессы, радио и телевидения в пропаганде музейных собраний.

2.2. Разделы учебной дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (*по неделям семестра*)
			Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
4	1	Музей как научно-образовательный и культурный комплекс	3		6	9	18	*2-4 неделя* Коллоквиум
4	2	История музейного дела за рубежом	3		6	9	18	*5-7 неделя* Собеседование
4	3	История музейного дела в России	3		6	9	18	*8-10 неделя* Тестирование
4	4	Основные направления	3		6	9	18	*11-13 неделя*

		деятельности музея						Коллоквиум
4	5	Музейная экспозиция	3		6	9	18	*14-16 неделя* Реферат
4	6	Музей и формы культурно-образовательной деятельности	3		6	9	18	*17-18 неделя* тестирование
		ВСЕГО:	18		36	54	108	зачет

2.3. Лабораторный практикум – не предусмотрен.
2.4. Примерная тематика курсовых работ – не предусмотрены.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
4	**1**	Музей как научно-образовательный и культурный комплекс	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям и тестированию и т.д.	3
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями)	3
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	3
4	**2**	История музейного дела за рубежом	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям и тестированию и т.д.	3
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями)	3
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	3
4	**3**	История музейного дела в России	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям и тестированию и т.д.	3
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями)	3
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	3
4	**4**	Основные направления	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям и тестированию и т.д.	3

		деятельности музея	Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями)	3
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	3
4	**5**	Музейная экспозиция	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям и тестированию и т.д.	3
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями)	3
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	3
4	**6**	Музей и формы культурно-образовательной деятельности	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям и тестированию и т.д.	3
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями)	3
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка докладов, рефератов и т.д.)	3
в семестре				54

3.2. График работы студента

Семестр № 4.

Форма оценочного средства	Условное обозначение	Номер недели																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Коллоквиум	Кл		+	+	+							+	+	+					
Собеседование	Сб					+	+	+											
Тестирование письменное, компьютерное	ТСп, ТСк								+	+	+							+	+
Реферат	Реф														+	+	+		

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Вопросы для самоконтроля:

Примерные вопросы:

1. Понятие музей, музееведение.
2. Объект, предмет и метод музееведения.
3. Структура музееведения.
4. Музейный предмет и его свойства.
5. Музейный предмет. Изучение музейного предмета.
6. Социальные функции музея.
7. Классификация музеев.
8. Музеи исторического профиля.
9. Музеи художественного профиля.
   Музеи естественнонаучного профиля

Мемориальные музеи.
Коллекционирование в Античную эпоху.
Коллекционирование в Средние века.
Исторические предпосылки возникновения музеев.

Темы для рефератов:

1. Музеи Западной Европы с XVII веке.
2. Музеи Западной Европы с XVIII веке.
3. Возникновение музеев в России (XVIII век).
4. Развитие европейских музеев в XIX веке.
5. Особенности возникновения и развития музеев в странах Америки, Африки и Азии.
6. Музеи мира в XX веке.
7. Музей в тоталитарном обществе.
8. Государственная музейная сеть и её современное состояние.
9. Основные направления и виды научно-исследовательской работы в музее.
10. Фонды музея. Научная организация фондов музея.
11. Комплектование фондов музея.
12. Учёт музейных фондов.
13. Хранение музейных фондов.
14. Музейная экспозиция. Основные понятия.
15. Методы построения экспозиции.
16. Экспозиционные материалы.
17. Научное проектирование экспозиции.
18. Научная концепция выставки.
19. Художественное проектирование экспозиции.
20. Культурно-образовательная деятельность музеев.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (см.Фонд оценочных средств)

Примеры оценочных средств

Вид Контроля	Форма контроля	Примеры оценочных средств
Текущ.	Тест	1. Родоначальники музеев в России: А) Рычков П.И.; Б) Ключевский В.О.; В)Тихомиров М.Н.; +Г) Ломоносов М.В. 2. Музейная выставка - это: А) работа реставраторов Б) экскурсия +В) временная тематическая экспозиция Г) работа фондов 3. Экспозиция – это: А) дисциплина, изучающая гербы как исторический источник +Б) правила и приемы построения музейной наглядности В) наука, изучающая употреблявшиеся в прошлом меры длины, площади, объема, веса – в их историческом развитии. Г) наука, изучающая системы летосчисления и календари различных народов.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Юренева Т.Ю. Музееведение: учебник для высшей школы. – М., 2003.	1-3	4	25	-
2	Лысикова О.В. Музеи мира. – М., 2002.	3	2	15	-
3	Сотникова С.И. Музеология: пособие для вузов. – М., 2004.	1	2	5	-
4	Столяров Б.А. Музейная педагогика. История, теория, практика: учебное пособие. – М., 2004.	1	2	6	-

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1	Галкина Т.В. Музееведение: основы создания экспозиции: учебно-методическое пособие. – Томск, 2004.	1	4	2	-
2	Барри Л. Менеджмент в музейном деле. – М., 2002.	1	4	-	-
3	Мазный Н.К. Музейная выставка: история проблемы, перспективы. – М., 1997.	1	4	1	-
4	Поляков Т.П. Мифология музейного проектирования. – М., 2003.	1	4	-	-
5	Российская музейная энциклопедия. Под ред. Янина В.Л. – М., 2005.	1	4	1	-
6	Шляхтина Л.М. Основы музейного дела: теория и практика. – М., 2005.	1	4	2	-
7	Юхневич М.Ю. Я поведу тебя в музей: учебное пособие по музейной педагогике. – М., 2001.	1	4	1	-

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. .www.ryazankremlin.ru – Рязанский кремль – сайт Рязанского историко-архитектурного музея-заповедника.
2. http//www.rspu.ryazan.ru|elibrary – Рязанские достопамятности. Образовательная электронная библиотека документов по истории и культуре области.
3. www.Sothebys.com – Поиск музейный коллекций

www.Christies.com – Поиск музейных коллекций

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

4. http://library.rsu.edu.ru – Электронная библиотека РГУ имени С.А. Есенина
5. http://www.eLibrary.ru – Научная электронная библиотека
6. http://www.biblioclub.ru – Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, др. оборудование, два компьютерных класса.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: Видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены средства MS Office __: Word, Excel, PowerPoint и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствуют

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ: указываются для ФГОС ВПО. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме.
Реферат	Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением работы.
Собеседование	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении

образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии:
- применение средств мультимедиа в образовательном процессе (презентации, видео);
- возможность консультирования обучающихся преподавателем в любое время и в любой точке пространства посредством сети Интернет.

ИТ обработки данных.
1. Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.
2.Использование слайд-презентаций при проведении практических занятий.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ (ЛИЦЕНЗИОННОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ)

Набор ПО в компьютерных классах	
Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows Pro	договор №Tr000043844 от 22.09.15г
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2018-0142 от 30/03/2018г
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО
Набор ПО для кафедральных ноутбуков	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2018-0142 от 30/03/2018г
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО

Приложение 1

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Музей как научно-образовательный и культурный комплекс Музей как научно-образовательный и культурный комплекс	ОК-6, ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-9, ПК-10	Зачет
2.	История музейного дела за рубежом	ОК-6, ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-9, ПК-10	Зачет
3.	История музейного дела в России	ОК-6, ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-9, ПК-10	Зачет
4.	Основные направления деятельности музея	ОК-6, ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-9, ПК-10	Зачет
5.	Музейная экспозиция	ОК-6, ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-9, ПК-10	Зачет
6.	Музей и формы культурно-образовательной деятельности	ОК-6, ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-9, ПК-10	зачет

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	**Содержание компетенции**	**Элементы компетенции**	**Индекс элемента**
ОК-6	Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные,	**знать**	**ОК-6 З1**
		Общепрофессиональные теоретические представления об историко-культурном процессе.	

	этнические, конфессиональные и культурные различия	**уметь**	**ОК-6 У1**
		Отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения.	
		владеть	**ОК-6 В1**
		Современными принципами толерантности, диалога и сотрудничества, понимать необходимость использования их в своей профессиональной деятельности.	
ОК-7	Способность к самоорганизации и самообразованию	**Знать**	**ОК-7 З1**
		Методы обоснования своей личной позиции и оценки рассматриваемых исторических источников, документов и явлений.	
		Уметь	**ОК-7 У1**
		Извлекать и систематизировать информацию из различных исторических источников.	
		Владеть	**ОК-7 В1**
		Необходимыми базовыми знаниями, предметов, предшествующих курсу музееведения.	
ОПК-1	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	**Знать**	**ОПК-1 З1**
		Основы работы с ИКТ.	
		Уметь	**ОПК-1 У1**
		Использовать знания, полученные в ходе изучения музейного дела и искать нужную информацию в глобальных компьютерных сетях.	
		Владеть	**ОПК-1 В1**
		Навыками применения технологий и методик получения, переработки и управления информацией в процессе обучения.	
ПК-3	Способность использовать в исторических исследованиях базовые знания в области специальных исторических дисциплин	**Знать**	**ПК-3 З1**
		Взаимосвязь специальных исторических дисциплин между собой и их роль в изучении истории.	
		Уметь	**ПК-3 У1**
		Применять знания музееведения в учебном и	

		воспитательном процессе.	
		Владеть	**ПК-3 В1**
		Технологиями приобретения, обработки и использования знаний в области музейного дела.	
ПК-9	Способность к работе в архивах и музеях, библиотеках, владение навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах	**Знать**	**ПК-9 З1**
		Место и роль музейных разысканий в работе историка.	
		Уметь	**ПК-9 У1**
		Использовать знания музееведения в научно-исследовательской деятельности.	
		Владеть	**ПК-9В1**
		Методами отбора необходимой информации, как вручную, так и с помощью компьютерных технологий.	
ПК-10	Способность к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований	**Знать**	**ПК-10 З1**
		Терминологию и категорийный аппарат музееведения.	
		Уметь	**ПК-10 У1**
		Представлять результаты индивидуальной познавательной деятельности в формах конспекта, реферата, контрольной, курсовой работы, исследовательского проекта, публичной презентации в рамках участия в научно-практических конференциях, в выпускной квалификационной работе.	
		Владеть	**Пк-10 В1**
		Методами составления текстов научного стиля (конспекты, аннотации, рефераты, творческие эссе) с использованием различных приемов компрессии текста.	

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (зачет)

№	***Содержание оценочного средства**	**Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов**
1	Предмет и содержание курса музееведения, связь с другими дисциплинами.	ОК 6 З1, У1,В1; ОК-7 З1, У1, В1; ОПК-1 З1, У1, В1; ПКЗ З1, У1,В1; ПК9 З1, У1, В1; ПК-10

		З1, У1, В1
2	Закон РФ «О музейном деле в Российской Федерации».	ОК 6 З1, У1,В1; ОК-7 З1, У1, В1; ОПК-1 З1, У1, В1; ПКЗ З1, У1,В1; ПК9 З1, У1, В1; ПК-10 З1, У1, В1
3	Основные правила работы государственных музеев.	ОК 6 З1, У1,В1; ОК-7 З1, У1, В1; ОПК-1 З1, У1, В1; ПКЗ З1, У1,В1; ПК9 З1, У1, В1; ПК-10 З1, У1, В1
4	Открытое хранение.	ОК 6 З1, У1,В1; ОК-7 З1, У1, В1; ОПК-1 З1, У1, В1; ПКЗ З1, У1,В1; ПК9 З1, У1, В1; ПК-10 З1, У1, В1
5	Сбор древностей по указам Петра I.	ОК 6 З1, У1,В1; ОК-7 З1, У1, В1; ОПК-1 З1, У1, В1; ПКЗ З1, У1,В1; ПК9 З1, У1, В1; ПК-10 З1, У1, В1
6	Создание Кунсткамеры.	ОК 6 З1, У1,В1; ОК-7 З1, У1, В1; ОПК-1 З1, У1, В1; ПКЗ З1, У1,В1; ПК9 З1, У1, В1; ПК-10 З1, У1, В1
7	Коллекционирование в России в ХУШ веке.	ОК 6 З1, У1,В1; ОК-7 З1, У1, В1; ОПК-1 З1, У1, В1; ПКЗ З1, У1,В1; ПК9 З1, У1, В1; ПК-10 З1, У1, В1
8	Коллекционирование в России в Х1Х века.	ОК 6 З1, У1,В1; ОК-7 З1, У1, В1; ОПК-1 З1, У1, В1; ПКЗ З1, У1,В1; ПК9 З1, У1, В1; ПК-10 З1, У1, В1
9	История становления и развития музейного дела в России до 1917 г.	ОК 6 З1, У1,В1; ОК-7 З1, У1, В1; ОПК-1 З1, У1, В1; ПКЗ З1, У1,В1; ПК9 З1, У1, В1; ПК-10 З1, У1, В1
10	Музейное дело в первое десятилетие советской власти (1917-1929).	ОК 6 З1, У1,В1; ОК-7 З1, У1, В1; ОПК-1 З1, У1, В1; ПКЗ З1, У1,В1; ПК9 З1, У1, В1; ПК-10 З1, У1, В1
11	Музейное дело в условиях укрепления административной системы (1930-е годы).	ОК 6 З1, У1,В1; ОК-7 З1, У1, В1; ОПК-1 З1, У1, В1; ПКЗ З1, У1,В1; ПК9 З1, У1, В1; ПК-10 З1, У1, В1
12	Музейное дело в СССР в 60 – 80-е годы ХХ века.	ОК 6 З1, У1,В1; ОК-7 З1, У1, В1; ОПК-1 З1, У1, В1; ПКЗ З1, У1,В1; ПК9 З1, У1, В1; ПК-10 З1, У1, В1
13	Российское музейное дело в 90-е гг. ХХ века.	ОК 6 З1, У1,В1; ОК-7 З1, У1, В1; ОПК-1 З1, У1, В1; ПКЗ З1, У1,В1; ПК9 З1, У1, В1; ПК-10 З1, У1, В1
14	Современные проблемы музейного дела в России.	ОК 6 З1, У1,В1; ОК-7 З1, У1, В1; ОПК-1 З1, У1, В1; ПКЗ З1, У1,В1; ПК9 З1, У1, В1; ПК-10

		З1, У1, В1
15	Проблемы формирования музейного Фонда РФ на современном этапе.	ОК 6 З1, У1,В1; ОК-7 З1, У1, В1; ОПК-1 З1, У1, В1; ПКЗ З1, У1,В1; ПК9 З1, У1, В1; ПК-10 З1, У1, В1
16	Госкаталогизация музейных предметов.	ОК 6 З1, У1,В1; ОК-7 З1, У1, В1; ОПК-1 З1, У1, В1; ПКЗ З1, У1,В1; ПК9 З1, У1, В1; ПК-10 З1, У1, В1
17	Музейная выставка и экспозиция.	ОК 6 З1, У1,В1; ОК-7 З1, У1, В1; ОПК-1 З1, У1, В1; ПКЗ З1, У1,В1; ПК9 З1, У1, В1; ПК-10 З1, У1, В1
18	Пути поступления новых предметов.	ОК 6 З1, У1,В1; ОК-7 З1, У1, В1; ОПК-1 З1, У1, В1; ПКЗ З1, У1,В1; ПК9 З1, У1, В1; ПК-10 З1, У1, В1
19	Реставрация музейных предметов.	ОК 6 З1, У1,В1; ОК-7 З1, У1, В1; ОПК-1 З1, У1, В1; ПКЗ З1, У1,В1; ПК9 З1, У1, В1; ПК-10 З1, У1, В1
20	Хранение музейных предметов.	ОК 6 З1, У1,В1; ОК-7 З1, У1, В1; ОПК-1 З1, У1, В1; ПКЗ З1, У1,В1; ПК9 З1, У1, В1; ПК-10 З1, У1, В1
21	Учет музейных предметов.	ОК 6 З1, У1,В1; ОК-7 З1, У1, В1; ОПК-1 З1, У1, В1; ПКЗ З1, У1,В1; ПК9 З1, У1, В1; ПК-10 З1, У1, В1
22	Современные тенденции в экспонировании.	ОК 6 З1, У1,В1; ОК-7 З1, У1, В1; ОПК-1 З1, У1, В1; ПКЗ З1, У1,В1; ПК9 З1, У1, В1; ПК-10 З1, У1, В1
23	Направления деятельности современных музеев.	ОК 6 З1, У1,В1; ОК-7 З1, У1, В1; ОПК-1 З1, У1, В1; ПКЗ З1, У1,В1; ПК9 З1, У1, В1; ПК-10 З1, У1, В1
24	Федеральные государственные музеи и состав их фондов.	ОК 6 З1, У1,В1; ОК-7 З1, У1, В1; ОПК-1 З1, У1, В1; ПКЗ З1, У1,В1; ПК9 З1, У1, В1; ПК-10 З1, У1, В1
25	Структура государственных музеев в России.	ОК 6 З1, У1,В1; ОК-7 З1, У1, В1; ОПК-1 З1, У1, В1; ПКЗ З1, У1,В1; ПК9 З1, У1, В1; ПК-10 З1, У1, В1
26	Обеспечение сохранности артефактов.	ОК 6 З1, У1,В1; ОК-7 З1, У1, В1; ОПК-1 З1, У1, В1; ПКЗ З1, У1,В1; ПК9 З1, У1, В1; ПК-10 З1, У1, В1

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины (модуля)).

«зачтено» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.