

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:  
Директор института иностранных языков



Е.Л. Марьяновская  
«30» августа 2018 г.

Рабочая программа дисциплины

## **Основы академического письма (2ИЯ)**

**Уровень основной профессиональной образовательной программы:**  
бакалавриат

**Направление подготовки:** 44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
(с двумя профилями подготовки)

**Направленность (профили)** Иностранный язык (Английский язык) и  
Иностранный язык (Немецкий язык)

**Форма обучения** очная

**Сроки освоения ОПОП** нормативный срок обучения (5 лет)

Институт иностранных языков

Кафедра второго иностранного языка и методики его преподавания

Рязань, 2018

## **Вводная часть**

### **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целью освоения дисциплины «Основы академического письма (2ИЯ)» является формирование и совершенствование у обучающихся определенного состава общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, что подразумевает:

- развитие и совершенствование компетенций в области устной научной коммуникации, необходимый для эффективного общения в академической среде;
- развитие умения выражать идеи в письменном виде и аргументировать их;
- развитие и совершенствование навыков написания эссе, статей и аннотаций.

Цели освоения дисциплины соответствуют общим целям ОПОП.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА**

**2.1.** Дисциплина «Основы академического письма (2ИЯ)» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

**2.2.** Для изучения дисциплины «Основы академического письма (2ИЯ)» необходимы следующие предшествующие дисциплины:

Практический курс второго иностранного языка

**2.3.** Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной дисциплиной:

Практический курс второго иностранного языка

Новые тенденции в обучении 2ИЯ / Обучение ИЯ с профессионально-ориентированной направленностью (2ИЯ)

## 2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения профессиональной образовательной программы.

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) / профессионально-специализированных (ПСК) компетенций:

№ п/п	№/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	- специфику межличностной и межкультурной коммуникации на изучаемом языке - языковые нормы устного и письменного общения, этические и нравственные нормы поведения, принятые в стране изучаемого языка.	- выражать свои коммуникативные намерения, учитывая время, место, цели и условия коммуникации.	- основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания.
2	ПСК-2	Способность использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемых иностранных языках	- лексические и грамматические структуры; - основные правила выражения коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия)	- ориентироваться в выборе языкового материала для реализации своего коммуникативного намерения.	- навыками построения высказываний на изучаемом языке для реализации своего коммуникативного намерения.
3	ПСК-3	Умение выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемых иностранных языках в соответствии с социокультурными	- основы речевого этикета на иностранном языке, правила оформления эссе, статьи, аннотации	- последовательно излагать аргументы, вводить каждый новый аргумент связующими фразами или словами	- навыком логичного построения высказывания

		особенностями изучаемых языков			
--	--	--------------------------------	--	--	--

## 2.5 Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
Наименование дисциплины: <b>Основы академического письма (2ИЯ)</b>					
Целью освоения дисциплины «Основы академического письма (2ИЯ)» является формирование и совершенствование у обучающихся определенного состава общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, что подразумевает:					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие и совершенствование компетенций в области устной научной коммуникации, необходимый для эффективного общения в академической среде;</li> <li>- развитие умения выражать идеи в письменном виде и аргументировать их;</li> <li>- развитие и совершенствование навыков написания эссе, статей и аннотаций.</li> </ul>					
Цели освоения дисциплины соответствуют общим целям ОПОП.					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<b>Знать:</b> - специфику межличностной и межкультурной коммуникации на изучаемом языке - языковые нормы устного и письменного общения, этические и нравственные нормы поведения, принятые в стране изучаемого языка. <b>Уметь:</b> - выражать свои коммуникативные намерения,	Практические занятия, самост. работа	письменные задания Зачет	<b>Пороговый:</b> знает базовые языковые нормы культуры устного и письменного общения, принятые в стране изучаемого языка. умеет ориентироваться в выборе языкового материала для реализации своего коммуникативного намерения. владеет основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей

		<p>учитывая время, место, цели и условия коммуникации.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания.</p>			<p>высказывания.</p> <p><b>Повышенный:</b></p> <p>умеет грамотно применять знание специфики межличностной и межкультурной коммуникации на изучаемом языке;</p> <p>владеет широким спектром лингвистических средств для выражения своих коммуникативных намерений и решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>
<b>Профессионально-специализированные компетенции</b>					
<b>КОМПЕТЕНЦИИ</b>		<b>Перечень компонентов</b>	<b>Технологии формирования</b>	<b>Форма оценочного средства</b>	<b>Уровни освоения компетенции</b>
<b>ИНДЕКС</b>	<b>ФОРМУЛИРОВКА</b>				
ПСК-2	<p>способность использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемых иностранных языках</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>- лексические и грамматические структуры;</p> <p>- основные правила выражения коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия)</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- ориентироваться в выборе языкового материала для реализации своего коммуникативного намерения.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками построения высказываний на изучаемом языке для реализации своего</p>	<p>Практические занятия, самост. работа</p>	<p>письменные задания</p> <p>Зачет</p>	<p><b>Пороговый:</b></p> <p>знает основные правила выражения коммуникативного контекста</p> <p>умеет выражать свои коммуникативные намерения, учитывая время, место, цели и условия коммуникации.</p> <p>владеет основными навыками и умениями построения высказываний с учетом реализации коммуникативных целей.</p> <p><b>Повышенный:</b></p> <p>знает правила выражения коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия).</p>

		коммуникативного намерения.			умеет грамотно выражать свои коммуникативные намерения владеет навыками и умениями построения высказываний с учетом реализации коммуникативных целей на высоком уровне.
ПСК-3	Умение выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемых иностранных языках в соответствии с социокультурными особенностями изучаемых языков	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы речевого этикета на иностранном языке, правила оформления эссе, статьи, аннотации</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- последовательно излагать аргументы, вводить каждый новый аргумент связующими фразами или словами</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыком логичного построения высказывания</li> </ul>	Практические занятия, самост. работа	письменные задания Зачет	<p><b>ПОРОГОВЫЙ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>знать базовые нормы этикета, принятые в письменном общении на иностранном языке;</li> <li>знать правила оформления эссе, статьи, аннотации</li> <li>пользоваться основными грамматическими и лексическими структурами для оформления высказывания</li> </ul> <p><b>ПОВЫШЕННЫЙ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>убедительно излагать аргументы, сообщать и запрашивать дополнительную информацию;</li> <li>последовательно излагать аргументы, вводить каждый новый аргумент связующими фразами или словами;</li> <li>аргументировано выразить согласие или несогласие с высказанной точкой зрения (в рамках изученной тематики) с убедительным изложением «за» и «против».</li> </ul>

## ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		№9	
<b>1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)</b>	<b>22</b>	<b>50</b>	
В том числе:			
Практические занятия (П)	22	22	
<b>2. Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	
СРС в семестре	<b>50</b>	<b>50</b>	
В том числе:			
Работа над письменной речью (выполнение письменных заданий)	16	16	
Чтение и анализ литературы по теме	15	15	
Анализ научных статей	8	8	
Подготовка к зачету	11	11	
СРС в период сессии			
Вид промежуточной аттестации	Зачет	3	зачет
	Экзамен	Э	-
<b>ИТОГО: общая трудоемкость</b>	<b>Часов</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
	<b>Зач.ед.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Содержание разделов дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
9	1	Особенности академического письма.	Общие требования к научной работе. Виды академических текстов. Стиль изложения. Ошибки в письменных научных работах.
	2	Выбор журнала. Работа с источниками.	Ссылки и правила цитирования. Плагиат. Составление библиографии
	3	Структурирование и подготовка к написанию научного текст	Особенности структуры научного текста: название (заголовок); аннотация; ключевые слова; введение; обзор литературы; основная часть (методология, результаты); выводы и дальнейшие перспективы исследования; список литературы). Основные критерии выбора темы. Типичные ошибки при формулировании темы. Два компонента в заглавии и их формулировка: контекст и тема. Основные требования к содержанию и оформлению

			научного текста. Деление текста на абзацы. Понятие ключевых слов.
4	Практические рекомендации к написанию научного текста		Ознакомление с правилами немецкой пунктуации. Рекомендации по стилистике научного текста и корректному использованию в тексте сравнений, синонимов, визуальной информации, примеров, аббревиатур, аргументов, союзов и др.
5	Написание научного текста		Организация работы над научной статьей: определение научной проблемы, способа её решения и всевозможных научных данных, доказывающих правильность выбранного способа. Алгоритм написания и опубликования научной статьи (формулировка замысла и составление плана статьи; развитие научной гипотезы; осуществление обратной связи между разделами статьи; обращение к ранее опубликованным материалам по данной теме; четкая логическая структура компоновки отдельных разделов статьи; отбор и подготовка материалов; группирование материалов; проработка рукописи; проверка правильности оформления, литературная правка). Написание аннотации.

## 2.2. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9	1	Особенности академического письма.			4	8	12	1-2 нед.: Письм.задан. Анализ литер.
	2	Выбор журнала. Работа с источниками.			4	8	12	3-4 нед.: Письм.задан. Анализ литер.
	3	Структурирование и подготовка к написанию научного текст			6	14	20	5-7 нед: Письм.задан. Анализ литер. Анализ науч.статей
	4	Практические рекомендации к написанию научного текста			2	4	6	8 нед. Письм.задан. Анализ литер.
	5	Написание научного текста			6	16	22	9-11 нед.: Письм.задан. Анализ литер. Анализ науч.статей



		<b>ИТОГО за семестр</b>			<b>22</b>	<b>50</b>	<b>72</b>	<b>зачет</b>
--	--	-------------------------	--	--	-----------	-----------	-----------	--------------

2.3. Лабораторный практикум не предусмотрен.

2.4. Курсовые работы не предусмотрены.

### 3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

#### 3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды СРС	Всего часов
9	1	Особенности академического письма.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Выполнение письменных заданий</li> <li>Чтение и анализ литературы по теме</li> <li>Подготовка к зачету</li> </ul>	3 3 2
	2	Выбор журнала. Работа с источниками.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Выполнение письменных заданий</li> <li>Чтение и анализ литературы по теме</li> <li>Подготовка к зачету</li> </ul>	3 3 2
	3	Структурирование и подготовка к написанию научного текст	<ul style="list-style-type: none"> <li>Выполнение письменных заданий</li> <li>Чтение и анализ литературы по теме</li> <li>Анализ научных статей</li> <li>Подготовка к зачету</li> </ul>	4 4 4 2
	4	Практические рекомендации к написанию научного текста	<ul style="list-style-type: none"> <li>Выполнение письменных заданий</li> <li>Чтение и анализ литературы по теме</li> <li>Подготовка к зачету</li> </ul>	2 1 1
	5	Написание научного текста	<ul style="list-style-type: none"> <li>Выполнение письменных заданий</li> <li>Чтение и анализ литературы по теме</li> <li>Анализ научных статей</li> <li>Подготовка к зачету</li> </ul>	4 4 4 4
<b>Итого в семестре</b>				<b>50</b>

#### 3.2. График работы студента

##### Семестр №9

Форма оценочного средства	Условн. обозначение	Номер недели										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Выполнение письменных заданий	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ	ПЗ
Чтение и анализ литературы по теме	Ч	Ч	Ч	Ч	Ч	Ч	Ч	Ч	Ч	Ч	Ч	Ч
Анализ научных статей	НС					НС	НС	НС		НС	НС	НС

#### 3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

АВВУУ [Электронный ресурс]: [образовательный портал]. – Режим доступа: – - <https://www.lingvolive.com/ru>, свободный (дата обращения: 25.05.2018) (Немецко-русский онлайн словарь).

#### 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (см. Фонд оценочных средств)

##### 4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине

Рейтинговая система в Университете не используется.

#### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Основная литература

№ п/п	Наименование и вид издания Автор Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Иванов, П. Ф. Языковая культура Германии [Электронный ресурс] : учебное пособие / П. Ф. Иванов, О. Н. Огорокова. - 2-е изд., стер. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 74 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453945">//biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=453945</a> (дата обращения: 25.05.2018).	1-5	9	ЭБС	
2.	Стилистика русского языка: деловая письменная речь [Текст] : учебно-методическое пособие / РГУ имени С. А. Есенина; [авт.-сост. Н. С. Редькина]. - Рязань : РГУ, 2015. - 60 с. - То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <a href="http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/1812">http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/1812</a> (дата обращения: 25.05.2018).	1-5	9	ЭБС	-

##### 5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование и вид издания Автор Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	Короткина, И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — М. : Юрайт, 2017. — 295 с. — Режим доступа: <a href="https://www.biblionline.ru/book/A5EA32DC-93EB-43A6-39475-3A0FCF96A3D8">https://www.biblionline.ru/book/A5EA32DC-93EB-43A6-39475-3A0FCF96A3D8</a> (дата обращения: 15.05.2018).	1-5	9	ЭБС	
2	Кремер, И. Ю. Реализация процесса аргументации в немецком критическом	1-5	9	11	1

тексте [Текст] : учебное пособие / И. Ю. Кремер; РГПУ им. С. А. Есенина. - Рязань : РГПУ, 2003. – 32 с.				
---	--	--	--	--

### 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. ВООК.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 15.04.2018).
2. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. - Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 15.04.2018).
3. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. - Рязань, [Б.г.]. - Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. - Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 25.12.2017).
4. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 15.11.2017).
5. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. - Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 15.04.2018).
6. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red) (дата обращения: 15.04.2018).
7. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. - Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . - Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 15.04.2018).
8. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения- 20.04.2018).

### 5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Start Deutsch [Электронный ресурс] : немецкий язык онлайн. – Режим доступа: <http://startdeutsch.ru/interesno/poleznye-materialy/869-pismo-na-nemetskom>, свободный (дата обращения: 15.05.2018).
2. Грамота.ру [Электронный ресурс] : справочно-информационный портал. – Режим доступа: [www.gramota.ru](http://www.gramota.ru), свободный (дата обращения: 15.05.2018).
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения: 15.05.2018).
4. Институт русского языка им. В.В. Виноградова РАН [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: [www.ruslang.ru](http://www.ruslang.ru), свободный (дата обращения: 15.05.2018).
5. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>, свободный (дата обращения: 15.05.2018).

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

### **6.1. Требования к аудиториям для проведения занятий:**

стандартно оборудованная аудитория для проведения практических занятий по иностранному языку: доска, магнитофон, видеоманитофон, DVD-проигрыватель, телевизор, ноутбук.

### **6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:**

видеопроектор, ноутбук, переносной экран для проведения интерактивных занятий

### **6.3. Требования к специализированному оборудованию:**

специализированное оборудование не требуется.

## **7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (заполняется для стандарта ФГОС ВПО)**

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Выполнение письменных заданий	Необходимо регулярно записывать и повторять устойчивые фразы и выражения для логического построения письменного высказывания, характерные для того или иного контекста. Выполнение практических письменных заданий. Работа с текстами (поиск необходимых лексических единиц, анализ особенностей их употребления). Стилистические ограничения по использованию. Составление собственных письменных высказываний с использованием изучаемых лексических единиц. Анализ лингвистических средств оформления научной статьи, грамматических и лексических конструкций, терминологии по теме, а также степени раскрытия темы, стиля изложения и структурированности.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на материалы практических занятий, список рекомендованной основной и дополнительной литературы.

## **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

- доступность учебных материалов через сеть Интернет для любого участника образовательного процесса
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты.

## **10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142 от 30/03/2018г.);  
Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);  
Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);

Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое ПО);  
PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);  
Медиа проигрыватель VLC mediaplayer (свободно распространяемое ПО);  
Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);  
DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО).

## **11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ**

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

*Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости*

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
1	Особенности академического письма.	ОК4, ПСК2, ПСК3	Зачет
2	Выбор журнала. Работа с источниками.		
3	Структурирование и подготовка к написанию научного текст		
4	Практические рекомендации к написанию научного текста		
5	Написание научного текста		

**ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	знать	
		- специфику межличностной и межкультурной коммуникации на изучаемом языке	ОК4 31
		- языковые нормы устного и письменного общения, этические и нравственные нормы поведения, принятые в стране изучаемого языка.	ОК4 32
		Уметь	
		- выражать свои коммуникативные намерения, учитывая время, место, цели и условия коммуникации.	ОК4 У1
		Владеть	
		- основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания.	ОК4 В1
ПСК-2	способность использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемых	Знать	
		- лексические и грамматические структуры;	ПСК2 31
		- основные правила выражения коммуникативного контекста (время, место, цели и условия	ПСК2 32

	иностранных языках	взаимодействия)	
		Уметь	
		- ориентироваться в выборе языкового материала для реализации своего коммуникативного намерения.	ПСК2 У1
		Владеть	
		- навыками построения высказываний на изучаемом языке для реализации своего коммуникативного намерения.	ПСК2 В1
ПСК-3	Умение выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемых иностранных языках в соответствии с социокультурными особенностями изучаемых языков	знать	
		- основы речевого этикета на иностранном языке, правила оформления эссе, статьи, аннотации	ПСК3 З1
		уметь	
		- последовательно излагать аргументы, вводить каждый новый аргумент связующими фразами или словами	ПСК3 У1
		Владеть	
		- навыком логичного построения высказывания	ПСК3 В1

### КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1.	Написание статьи (эссе, аннотации)	ОК 4 З1, З2, У1, В1; ПСК2 З1, З2, У1, В1; ПСК3 З1, У1, В1

### ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «Основы академического письма (2ИЯ)» (Таблица 2.5. рабочей программы дисциплины).

При выполнении письменной работы (написание статьи / эссе / аннотации, по теме научного исследования, которая выбирается согласно профилю обучения) оценивается не только правильность использования грамматических и лексических конструкций, но также полнота раскрытия темы, ясность изложения и структурированность.

Оценка	Критерии
Зачтено	отлично владеет навыками письменной речи (свободное и вариативное использование лексики, предусмотренной тематикой, отсутствие грубых грамматических ошибок). (соответствует повышенному уровню и оценке «отлично»)
	владеет навыками письменной речи в достаточной степени (использование основной лексики, предусмотренной тематикой, небольшое количество грамматических ошибок)

	<p>(соответствует повышенному уровню и оценке «хорошо»)</p> <p>владеет навыками письменной речи (использование ограниченного набора лексики, наличие многочисленных лексических и грамматических ошибок, не нарушающих понимание (соответствует пороговому уровню и оценке «удовлетворительно»)</p>
Не зачтено	<p>не владеет навыками письменной речи (ограниченный лексический запас, грубые грамматические ошибки, нарушающие понимания) (соответствует оценке «неудовлетворительно»)</p>