

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Рязанский государственный университет имени С.А. Есенина»

Утверждаю:  
Директор института иностранных языков



Е.Л. Марьяновская  
«30» августа 2018 г.

Рабочая программа дисциплины

## **Особенности устной и письменной коммуникации (2ИЯ)**

**Уровень основной профессиональной образовательной программы:**  
бакалавриат

**Направление подготовки:** 44.03.05 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (с двумя профилями подготовки)

**Направленность (профили)** Иностранный язык (Французский язык) и Иностранный язык (Английский язык)

**Форма обучения** очная

**Сроки освоения ОПОП** нормативный срок обучения (5 лет)

Институт иностранных языков

Кафедра второго иностранного языка и методики его преподавания

Рязань, 2018

## **Вводная часть**

### **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целью освоения дисциплины «Особенности устной и письменной коммуникации (2ИЯ)» является формирование у обучающихся определенного состава профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, что подразумевает:

- Владеть нормами речевого поведения в иноязычном социуме, социокультурными умениями, дискурсивными способами выражения коммуникативных целей; знать композиции устного и письменного текста, особенности нейтрального и официального регистров.
- Использовать модели социальных ситуаций в речи, выстраивать устный и письменный текст в зависимости от ситуации общения, свободно выражать свои мысли в устной и письменной форме с использованием разнообразных языковых средств, уметь применять нужный регистр в зависимости от коммуникативной ситуации.
- Владеть этическими и нравственными нормами поведения, основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей, основными способами выражения семантической, структурной и коммуникативной преемственности между частями высказывания особенностями нейтрального, неофициального и официального регистров.

Цели освоения дисциплины соответствуют общим целям ОПОП.

### **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА**

**2.1.** Дисциплина «Особенности устной и письменной коммуникации (2ИЯ)» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

**2.2.** Для изучения дисциплины «Особенности устной и письменной коммуникации (2ИЯ)» необходимы следующие предшествующие дисциплины:

- Иностранный язык
- Практический курс второго иностранного языка

**2.3.** Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной дисциплиной:

- Практический курс второго иностранного языка (английский)
- Новые тенденции в обучении 2ИЯ
- Обучение ИЯ с профессионально-ориентированной направленностью (2ИЯ)

**2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения профессиональной образовательной программы.**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) / профессионально-специализированных (ПСК) компетенций:

№ п/п	№/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	- специфику межличностной и межкультурной коммуникации на изучаемом языке - языковые нормы устного и письменного общения, этические и нравственные нормы поведения, принятые в стране изучаемого языка.	- выстраивать устный и письменный текст в зависимости от ситуации общения	- основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания.
2	ПСК-2	Способность использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемых иностранных языках	- композиции устного и письменного текста, - особенности нейтрального и официального регистров	- ориентироваться в выборе языкового материала для реализации своего коммуникативного намерения.	- навыками построения высказываний на изучаемом языке для реализации своего коммуникативного намерения.
3	ПСК-3	Умение выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемых иностранных языках в соответствии с социокультурными особенностями изучаемых языков	- основы речевого этикета на иностранном языке, правила ведения дискуссии - этикетные нормы обращения к знакомым и незнакомым людям	- свободно выражать свои мысли в устной и письменной форме с использованием разнообразных языковых средств	- нормами речевого поведения в иноязычном социуме, - социокультурными умениями, - дискурсивными способами выражения коммуникативных целей

## 2.5 Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
Наименование дисциплины: <b>Особенности устной и письменной коммуникации (2ИЯ)</b>					
Целью освоения дисциплины «Особенности устной и письменной коммуникации (2ИЯ)» является формирование у обучающихся определенного состава профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, что подразумевает:					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Владеть нормами речевого поведения в иноязычном социуме, социокультурными умениями, дискурсивными способами выражения коммуникативных целей; знать композиции устного и письменного текста, особенности нейтрального и официального регистров.</li> <li>• Использовать модели социальных ситуаций в речи, выстраивать устный и письменный текст в зависимости от ситуации общения, свободно выражать свои мысли в устной и письменной форме с использованием разнообразных языковых средств, уметь применять нужный регистр в зависимости от коммуникативной ситуации.</li> <li>• Владеть этическими и нравственными нормами поведения, основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей, основными способами выражения семантической, структурной и коммуникативной преемственности между частями высказывания особенностями нейтрального, неофициального и официального регистров.</li> </ul>					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<b>Знать:</b> - специфику межличностной и межкультурной коммуникации на изучаемом языке - языковые нормы устного и письменного общения, этические и нравственные нормы поведения, принятые в стране изучаемого языка. <b>Уметь:</b> - выстраивать устный и	Изучение устойчивых выражений и словосочетаний для выражение собственного мнения, аргументации, выводов в устной и письменных	Выполнение теста (Multiple-choice test) Письменное высказывание с элементами рассуждения по предложенной теме (формат ЕГЭ) Связанное	<b>Пороговый:</b> знает базовые языковые нормы культуры устного и письменного общения, принятые в стране изучаемого языка. умеет ориентироваться в выборе языкового материала для реализации своего коммуникативного намерения. владеет основными дискурсивными способами реализации

		письменный текст в зависимости от ситуации общения <b>Владеть:</b> - основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания.	формах; Составление диалогов по образцу;	тематическое монологическое высказывание – передача основного содержания увиденного с выражением своего отношения, оценки, аргументации. - (в формате и по требованиям ЕГЭ) Зачет	коммуникативных целей высказывания. <b>Повышенный:</b> умеет грамотно применять знание специфики межличностной и межкультурной коммуникации на изучаемом языке; владеет широким спектром лингвистических средств для выражения своих коммуникативных намерений и решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
Профессионально-специализированные компетенции					
<b>КОМПЕТЕНЦИИ</b>		<b>Перечень компонентов</b>	<b>Технологии формирования</b>	<b>Форма оценочного средства</b>	<b>Уровни освоения компетенции</b>
<b>ИНДЕКС</b>	<b>ФОРМУЛИРОВКА</b>				
ПСК-2	Способность использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в конкретной ситуации общения на изучаемых иностранных языках	<b>Знать:</b> - композиции устного и письменного текста, - особенности нейтрального и официального регистров <b>Уметь:</b> - ориентироваться в выборе языкового материала для реализации своего коммуникативного намерения. <b>Владеть:</b> - навыками построения высказываний на изучаемом языке для реализации своего	Составление диалогов по образцу;  Подготовка монологических высказываний по предложенному видеоряду, прочитанному тексту  Участие в	Условный диалог-расспрос (формат ОГЭ) Тематическое монологическое высказывание с вербальной опорой в тексте задания (формат ОГЭ) Устная и письменная презентация темы (Debate and essay	<b>Пороговый:</b> знает основные правила построения устного и письменного текста умеет выражать свои коммуникативные намерения, учитывая особенности нейтрального и официального регистров. владеет основными навыками и умениями построения высказываний с учетом реализации коммуникативных целей. <b>Повышенный:</b>

		коммуникативного намерения.	обсуждении программных тем устной речи, написание эссе на заданную тему	topics)	знает правила выражения коммуникативного контекста умеет грамотно выражать свои коммуникативные намерения владеет навыками и умениями построения высказываний с учетом реализации коммуникативных целей на высоком уровне.
ПСК-3	Умение выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемых иностранных языках в соответствии с социокультурными особенностями изучаемых языков	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы речевого этикета на иностранном языке, правила ведения дискуссии</li> <li>- этикетные нормы обращения к знакомым и незнакомым людям</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- свободно выражать свои мысли в устной и письменной форме с использованием разнообразных языковых средств</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормами речевого поведения в иноязычном социуме,</li> <li>- социокультурными умениями,</li> <li>- дискурсивными способами выражения коммуникативных целей</li> </ul>	<p>Изучение устойчивых выражений и словосочетаний для выражение собственного мнения, аргументации, выводов в устной и письменных формах;</p> <p>Упражнения на перефраз, интерпретацию ситуации и речевого поведения в ее рамках;</p>	<p>Эссе (в формате и по требованиям ЕГЭ)</p> <p>Связанное тематическое монологическое высказывание с использованием основных коммуникативных типов речи (описание, повествование, рассуждение, характеристика) - (в формате и по требованиям ЕГЭ)</p>	<p><b>Пороговый:</b></p> <p>знать базовые нормы этикета, принятые в устном и письменном общении на иностранном языке; знать правила ведения дискуссии на официальном и нейтральном уровне; владеть этикетными нормами обращения к знакомым и незнакомым людям; умеет выражать свои мысли в устной и письменной форме с использованием разнообразных языковых средств</p> <p><b>Повышенный:</b></p> <p>Знает основы речевого этикета на иностранном языке, правила ведения дискуссии; последовательно излагать аргументы, вводить каждый новый аргумент связующими фразами или словами; аргументировано выразить согласие или несогласие с высказанной точкой зрения (в</p>

					рамках изученной тематики) с убедительным изложением «за» и «против».
--	--	--	--	--	---

## ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры	
			№9	
<b>1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)</b>		<b>22</b>	<b>50</b>	
В том числе:				
Практические занятия (П)		22	22	
<b>2. Самостоятельная работа студента (всего)</b>		<b>50</b>	<b>50</b>	
В том числе:				
СРС в семестре		50	50	
Подготовка к тесту		12	12	
Анализ образцов диалогов и монологов в школьных УМК и в учебных видеофрагментах		2	2	
Подготовка диалогов и монологов на основе проведенного анализа		4	4	
Работа над письменной речью (подборка устойчивых фраз и выражений для логического построения письменного высказывания, подготовка письменного высказывания: эссе, презентация и т.п.)		14	14	
Работа над устной речью (подборка устойчивых фраз и выражений для логического построения устного высказывания, подготовка устного высказывания в монологической и диалогической форме и т.п.)		6	6	
Подготовка к зачету		12	12	
СРС в период сессии				
Вид промежуточной аттестации	Зачет	3	зачет	
	Экзамен	Э	-	
<b>ИТОГО: общая трудоемкость</b>		<b>Часов</b>	<b>72</b>	
		<b>Зач.ед.</b>	<b>2</b>	

## 2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Содержание разделов дисциплины

№ страницы	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
9	1	Особенности устной и письменной речи 2ИЯ	Устная и письменная речь как важный компонент профессионализма, как лингвокультурный феномен.



2	Формы устной речи	Условный диалог-расспрос, ситуативные диалоги, Связанное тематическое монологическое высказывание
3	Особенности устной речи 2ИЯ	Совершенствование умения порождать спонтанное высказывание с заданной смысловой установкой в рамках тем: Молодежные проблемы, СМИ, Народная дипломатия.
4	Особенности написание писем на 2ИЯ (английский)	Личное письмо. Официальное письмо: Виды официальных писем. Написание e-mail
5	Деловое письмо	Составление резюме, написание заявления при устройстве на работу. Заполнение визовых анкет.
6	Особенности творческого письма (creative writing) на 2ИЯ	Написание эссе (For and against essay), Письменное высказывание с элементами рассуждения (Opinion composition)

## 2.2. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9	1	Особенности устной и письменной речи 2ИЯ			2	8	10	1 нед.: Комментирование видеофрагментов; Описательный анализ образцов письменной речи (письмо, эссе)
	2	Формы устной речи			2	6	8	2 нед.: Презентация и комментирование форматов диалога и монолога на 2ИЯ (кинофрагмент, аудиозаписи к ОГЭ и ЕГЭ)
	3	Особенности устной речи 2ИЯ			6	12	18	3-5 нед.: Разыгрывание монологов и диалогов в рамках определенных тем. Написание личных писем

							социального характера (поздравления, приглашения и т.п.) доклада и т.п.)	
	4	Особенности написание личных писем на 2ИЯ (английский)			4	6	10	6-7 нед.: Написание личных писем социального характера (поздравления, приглашения и т.п.)
	5	Деловое письмо			4	8	12	8-9 нед.: Написание деловых писем
	6	Особенности творческого письма (creative writing) на 2ИЯ			4	10	14	10-11 нед.: Написание эссе (по темам устной речи)
		<b>ИТОГО за семестр</b>			<b>22</b>	<b>50</b>	<b>72</b>	<b>зачет</b>

2.3. Лабораторный практикум не предусмотрен.

2.4. Курсовые работы не предусмотрены.

### 3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

#### 3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды СРС	Всего часов
9	1	Особенности устной и письменной речи 2ИЯ	<ul style="list-style-type: none"> <li>Работа над устной речью (подборка устойчивых фраз и выражений для логического построения устного высказывания)</li> <li>Работа над письменной речью (подборка устойчивых фраз и выражений для логического построения письменного высказывания)</li> <li>Подготовка к тесту</li> <li>Подготовка к зачету</li> </ul>	2  2  2 2
	2	Формы устной речи	<ul style="list-style-type: none"> <li>Анализ образцов диалогов и монологов в школьных УМК и в учебных видеофрагментах</li> <li>Подготовка к тесту</li> <li>Подготовка к зачету</li> </ul>	2  2 2
	3	Особенности устной речи 2ИЯ	<ul style="list-style-type: none"> <li>Подготовка диалогов и монологов на основе проведенного анализа</li> <li>Работа над устной речью (подборка</li> </ul>	4 4

			устойчивых фраз и выражений для логического построения устного высказывания) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка к тесту</li> <li>• Подготовка к зачету</li> </ul>	2 2
	4	Особенности написание личных писем на 2ИЯ (английский)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Работа над письменной речью (написание личных писем социального характера (поздравления, приглашения и т.п.)</li> <li>• Подготовка к зачету</li> </ul>	4 2
	5	Деловое письмо	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Работа над письменной речью (написание деловых писем: приглашение на участие в конференции, запрос и т.п.)</li> <li>• Подготовка к тесту</li> <li>• Подготовка к зачету</li> </ul>	4 2 2
	6	Особенности творческого письма (creative writing) на 2ИЯ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Работа над письменной речью (написание тематических эссе)</li> <li>• Подготовка к тесту</li> <li>• Подготовка к зачету</li> </ul>	4 4 2
<b>Итого в семестре</b>				<b>50</b>

### 3.2. График работы студента Семестр №9

Форма оценочного средства	Усло вн. обозн ачен ие	Номер недели										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Тест	Т	Т				Т				Т		Т
Работа над устной речью	У	У		У	У	У						
Работа над письменной речью	П	П					П	П	П	П	П	П
Анализ образцов диалогов и монологов в школьных УМК и в учебных видеофрагментах	А		А									
Подготовка диалогов и монологов на основе проведенного анализа	ДМ			ДМ	ДМ	ДМ						

### 3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

- 1) Планы-конспекты практических занятий;

- 2) Материалы для аудирования и видеосмотра;
- 3) Учебно-методические пособия по английскому языку (основная и дополнительная литература).

#### 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (см. Фонд оценочных средств)

##### 4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине

Рейтинговая система в Университете не используется.

### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 5.1. Основная литература

№ п/п	Наименование и вид издания Автор Год и место издания	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	<a href="#">Дроздова Т. Ю. , Тоткало Н. В.</a> Everyday VOCABULARY Grammar : For Intermediate Students. The KEYS (Ключи): [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Ю. Дроздова, Н.В. Тоткало. – Санкт-Петербург.: <a href="#">Антология</a> , 2010. – 64 с. – Режим доступа <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=213312&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=213312&amp;sr=1</a> (дата обращения: 30.04.2018)	1-6	9	ЭБС	
2.	<a href="#">Ермолаева Е. Н. , Соколова Н. С.</a> Academic Writing: [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Н. Ермолаева, Н.С. Соколова. – Кемерово: <a href="#">Кемеровский государственный университет</a> , 2012. – 144 с. – Режим доступа <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=232338&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=232338&amp;sr=1</a> (дата обращения: 30.04.2018)	1-6	9	ЭБС	
3.	<a href="#">Мирошниченко А. А.</a> Бизнес-коммуникации. Мастерство делового общения. Практическое руководство [Электронный ресурс] : учебник / А.А. Мирошниченко. – Москва: <a href="#">Книжный мир</a> , 2008. – 384 с. – Режим доступа <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=89669&amp;sr=1">http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=89669&amp;sr=1</a> (дата обращения: 30.04.2018)	1-6	9	ЭБС	

#### 5.2. Дополнительная литература

№	Наименование и вид издания	Использу	Семе	Количество
---	----------------------------	----------	------	------------

п/п	Автор Год и место издания	ется при изучении разделов	стр	экземпляров	
				В библио теке	На кафедр е
1	Богацкий, И. С. Бизнес-курс английского языка [Текст] : словарь-справочник / И. С. Богацкий, Н. М. Дюканова. – 5-е изд., перераб. – М.; Киев : Рольф: Айрис-пресс: Логос, 2000. – 352 с. – (Как сделать карьеру).	1-6	9	2	
2	Павлоцкий, В. М. Ключ к успеху [Текст] = English key to success : учебное пособие по английскому языку / В. М. Павлоцкий. – СПб. : КАРО, 2003. – 240 с.	1-6	9	2	

### 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. BOOK.ru [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://www.book.ru> (дата обращения: 15.04.2018).
2. East View [Электронный ресурс] : [база данных]. - Доступ к полным текстам статей научных журналов из сети РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com> (дата обращения: 15.04.2018).
3. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. - Рязань, [Б.г.]. - Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. - Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 17.04.2018).
4. Znanium.com [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <http://znanium.com> (дата обращения: 17.04.2018).
5. Труды преподавателей [Электронный ресурс]: коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. - Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 15.04.2018).
6. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red) (дата обращения: 15.04.2018).
7. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] : официальный сайт / Рос. гос. б-ка. - Москва : Рос. гос. б-ка, 2003 - . - Доступ к полным текстам из комплексного читального зала НБ РГУ имени С. А. Есенина. - Режим доступа: <http://diss.rsl.ru> (дата обращения: 15.04.2018).
8. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. - Доступ к полным текстам по паролю. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения- 20.04.2018).

#### **5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrarv.ru/defaultx.asp> , свободный (дата обращения: 15.04.2018).
2. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> , свободный (дата обращения: 15.04.2018).
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. - Режим доступа: <http://window.edu.ru> , свободный (дата обращения: 15.04.2018).
4. British Council: TeachingEnglish Британский Совет [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.teachingenglish.org.uk/>, свободный (дата обращения: 21.05.2018)
5. Collins Dictionary [Электронный ресурс] : электронный англоязычный словарь. – Режим доступа: <https://www.collinsdictionary.com/>, свободный (дата обращения: 21.05.2018)
6. Pearson Academic [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://pearsonpte.com/test-takers/preparation/speaking/>, свободный (дата обращения: 21.05.2018)
7. Randall's ESL Cyber Listening Lab Academic [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.esl-lab.com/>, свободный (дата обращения: 21.05.2018)
8. WoordHunt [Электронный ресурс] : электронный англо-русский и русско-английский словарь. – Режим доступа: <http://woordhunt.ru/>, свободный (дата обращения: 21.05.2018)

#### **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

##### **6.1. Требования к аудиториям для проведения занятий:**

стандартно оборудованная аудитория для проведения практических занятий по иностранному языку: доска, магнитофон, видеомангнитофон, DVD-проигрыватель, телевизор, ноутбук.

##### **6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:**

видеопроектор, ноутбук, переносной экран для проведения интерактивных занятий

##### **6.3. Требования к специализированному оборудованию:**

специализированное оборудование не требуется.

#### **7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (заполняется для ФГОС ВПО)**

#### **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Работа над письменной и устной речью	Необходимо регулярно записывать и повторять устойчивые фразы и выражения для логического построения письменного и устного высказывания, характерные для того или иного контекста. Выполнение практических письменных и устных заданий. Работа с текстами (поиск необходимых лексических единиц, анализ особенностей их употребления). Стилистические ограничения по использованию. Составление собственных высказываний с использованием изучаемых лексических единиц.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на материалы практических занятий.

**9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

- доступность учебных материалов через сеть Интернет для любого участника образовательного процесса
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты.

**10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2018-0142 от 30/03/2018г.);  
 Офисное приложение Libre Office (свободно распространяемое ПО);  
 Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);  
 Браузер изображений Fast Stone ImageViewer (свободно распространяемое ПО);  
 PDF ридер Foxit Reader (свободно распространяемое ПО);  
 Медиа проигрыватель VLC media player (свободно распространяемое ПО);  
 Запись дисков Image Burn (свободно распространяемое ПО);  
 DJVU браузер DjVuBrowser Plug-in (свободно распространяемое ПО).

**11. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ**

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся  
по дисциплине**

***Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля  
успеваемости***

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
1	Особенности устной и письменной речи 2ИЯ	ОК4, ПСК2, ПСК3	Зачет
2	Формы устной речи		
3	Особенности устной речи 2ИЯ		
4	Особенности написания писем на 2ИЯ (английский)		
5	Деловое письмо		
6	Особенности творческого письма (creative writing) на 2ИЯ		

**ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

Индекс с компет енции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-4	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	знать	
		- специфику межличностной и межкультурной коммуникации на изучаемом языке	ОК4 31
		- языковые нормы устного и письменного общения, этические и нравственные нормы поведения, принятые в стране изучаемого языка.	ОК4 32
		Уметь	
		- выстраивать устный и письменный текст в зависимости от ситуации общения	ОК4 У1
		Владеть	
		- основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания.	ОК4 В1
ПСК-2	Способность использовать языковые средства для достижения коммуникативных целей в	Знать	
		- композиции устного и письменного текста,	ПСК2 31
		- особенности нейтрального и	ПСК2 32



	конкретной ситуации общения на изучаемых иностранных языках	официального регистров	
		Уметь	
		- ориентироваться в выборе языкового материала для реализации своего коммуникативного намерения.	ПСК2 У1
		Владеть	
		- навыками построения высказываний на изучаемом языке для реализации своего коммуникативного намерения.	ПСК2 В1
ПСК-3	Умение выстраивать стратегию устного и письменного общения на изучаемых иностранных языках в соответствии с социокультурными особенностями изучаемых языков	знать	
		- основы речевого этикета на иностранном языке, правила ведения дискуссии	ПСК3 31
		- этикетные нормы обращения к знакомым и незнакомым людям	ПСК3 32
		уметь	
		- свободно выражать свои мысли в устной и письменной форме с использованием разнообразных языковых средств	ПСК3 У1
		Владеть	
		- нормами речевого поведения в иноязычном социуме,	ПСК3 В1
		- социокультурными умениями,	ПСК3 В2
- дискурсивными способами выражения коммуникативных целей	ПСК3 В3		

## КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1.	Подготовка тематического монологического высказывания	ОК4 31, 32, У1, В1; ПСК2 31, 32, У1, В1; ПСК3 31, 32, У1, В1, В2, В3
2.	Подготовка письменного высказывания по предложенной теме	

## ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «Особенности устной и письменной коммуникации (2ИЯ)» (Таблица 2.5. рабочей программы дисциплины).

### 1. Монологическое высказывание

Оценка	Критерии
зачтено	отлично владеет навыками устной речи (нормативная

	фонетика, свободное и вариативное использование лексики, предусмотренной тематикой, отсутствие грубых грамматических ошибок). Содержание высказывания соответствует ситуации общения, отличается связностью, полнотой, спонтанностью, беглостью, аргументированностью. Речь лексически и грамматически разнообразна. Единичные ошибки, исправляемые путем самокоррекции, не учитываются. (соответствует повышенному уровню и оценке «отлично»)
	владеет навыками устной речи в достаточной степени (наличие незначительного количества фонетических ошибок, использование основной лексики, предусмотренной тематикой, небольшое количество грамматических ошибок). Речь лексически и грамматически разнообразна, но недостаточно беглая. (соответствует повышенному уровню и оценке «хорошо»)
	владеет навыками устной речи (наличие значительного количества фонетических ошибок, использование ограниченного набора лексики, наличие многочисленных лексических и грамматических ошибок, не нарушающих понимание). Высказывание ограничено воспроизведением программного материала в знакомых ситуациях, с многочисленными лексическими и грамматическими ошибками. (соответствует пороговому уровню и оценке «удовлетворительно»)
не зачтено	- оценка выставляется, если обучающийся не достигает порогового уровня, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, препятствующие пониманию смысла, неуверенно, с большими затруднениями формулирует высказывание. (соответствует оценке «неудовлетворительно»)

## 2. Письменное высказывание

Оценка	Критерии
Зачтено	отлично владеет навыками письменной речи (свободное и вариативное использование лексики, предусмотренной тематикой, отсутствие грубых грамматических ошибок). (соответствует повышенному уровню и оценке «отлично»)
	владеет навыками письменной речи в достаточной степени (использование основной лексики, предусмотренной тематикой, небольшое количество грамматических ошибок) (соответствует повышенному уровню и оценке «хорошо»)
	владеет навыками письменной речи (использование ограниченного набора лексики, наличие многочисленных лексических и грамматических ошибок, не нарушающих понимание (соответствует пороговому уровню и оценке «удовлетворительно»)
Не зачтено	не владеет навыками письменной речи (ограниченный лексический запас, грубые грамматические ошибки, нарушающие понимания) (соответствует оценке «неудовлетворительно»)