

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан факультета экономики

 В.С. Отто

«30» августа 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Новое в бухгалтерском учете и налогообложении

Уровень основной профессиональной образовательной программы:

бакалавриат

Направление подготовки:

38.03.01 *Экономика*

Направленность (профиль) подготовки *Бухгалтерский учет, анализ и аудит*

Форма обучения:

очная

Сроки освоения ОПОП:

нормативный, 4 года

Факультет:

экономики

Кафедра:

учета и аудита

Рязань, 2018

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся компетенций в области теоретических знаний по бухгалтерскому учету и налогообложению и практических навыков по методологии и организации системы налогообложения и бухгалтерского учета деятельности организаций различных форм собственности, в связи с изменениями законодательства.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Учебная дисциплина «Новое в бухгалтерском учете и налогообложении» реализуется в вариативной части Блока 1 (обязательная дисциплина).

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- «Теория бухгалтерского учета»;
- «Бухгалтерский финансовый учет»;
- «Бухгалтерский учет расчетных отношений»;
- «Бухгалтерский учет налогооблагаемых показателей»;
- «Бухгалтерское дело»;
- «Налоги и налогообложение»;
- «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету»;
- «Документирование бухгалтерского учета»;
- «Бухгалтерский учет хозяйственных процессов»;
- «Бухгалтерский учет в торговле»;
- «Бухгалтерский учет в малом бизнесе».

2.3. Знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной, необходимы для подготовки к итоговой государственной аттестации.

2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1.	ПК-7	Способность используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор	<ul style="list-style-type: none"> - основные отечественные и зарубежные источники информации, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и налогообложения; - теоретические основы бухгалтерского учета и налогообложения; - методологию бухгалтерского учета и налогообложения. 	<ul style="list-style-type: none"> - применять новые основные положения налогового и бухгалтерского законодательства; - собирать необходимые данные для решения вопросов в области бухгалтерского учета и налогообложения; - анализировать изменения налогового и бухгалтерского законодательства с целью информационного обзора. 	<ul style="list-style-type: none"> - способностью собирать необходимые данные и подготавливать информационный обзор в связи с изменениями налогового и бухгалтерского законодательства; - навыками по исчислению налогов и сборов и правильности ведения бухгалтерского учета, в связи с изменениями законодательства.

2.5 Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ <i>Новое в бухгалтерском учете и налогообложении</i>					
Цель дисциплины	Целью освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся компетенций в области теоретических знаний по бухгалтерскому учету и налогообложению и практических навыков по методологии и организации системы налогообложения и бухгалтерского учета деятельности организаций различных форм собственности, в связи с изменениями законодательства.				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Профессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПК- 7	Способность используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные отечественные и зарубежные источники информации, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и налогообложения; - теоретические основы бухгалтерского учета и налогообложения; - методологию бухгалтерского учета и налогообложения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять новые основные положения налогового и бухгалтерского законодательства; - собирать необходимые данные для решения вопросов в области бухгалтерского учета и налогообложения; - анализировать изменения налогового и бухгалтерского законодательства с целью информационного обзора. <p>Владеть:</p>	<p>Лекции</p> <p>Практические занятия</p> <p>Самостоятельная работа</p>	<p>Информационный отчет</p> <p>Тестирование</p> <p>Экзамен</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ</p> <p>Знает основные законодательные и нормативные акты, регламентирующие ведение бухгалтерского учета и налогообложения.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ</p> <p>Способен на основании отечественных и зарубежных источников информации подготовить информационный отчет в области исчисления налогов и сборов и правильности ведения бухгалтерского учета, в связи с изменениями законодательства.</p>

		<ul style="list-style-type: none">- способностью собирать необходимые данные и подготавливать информационный обзор в связи с изменениями налогового и бухгалтерского законодательства;- навыками по исчислению налогов и сборов и правильности ведения бухгалтерского учета, в связи с изменениями законодательства.			
--	--	---	--	--	--

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		8
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	48	48
В том числе:		
Лекции (Л)	24	24
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	24	24
Лабораторные работы (ЛР)		
2. Самостоятельная работа студента (всего)	60	60
В том числе		
СРС в семестре:		
Курсовая работа	КП	
	КР	
Другие виды СРС:		
- самостоятельное изучение литературных источников	20	20
- работа с нормативно-правовыми актами	20	20
- подготовка домашних заданий	12	12
- выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям	8	8
СРС в период сессии		
Вид промежуточной аттестации	зачет (З), зачет с оценкой (ЗО)	
	экзамен (Э)	36
ИТОГО: Общая трудоемкость	часов	144
	зач. ед.	4

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестр	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
8	1	Новое налогообложении	<p>Тема 1. Поправки и изменения, вносимые в часть первую Налогового кодекса</p> <p>Администрирование страховых взносов. Документы о выплатах, которые не облагаются страховыми взносами. Новые КБДК по страховым взносам. Предоставление информации о полномочиях обособленных подразделений. Пояснения по НДС в электронном виде. Оплата налогов, сборов и взносов за других лиц. Новый порядок расчета пеней для организаций. Документ о</p>

			<p>статусе налогового резидента. Штрафы физических лиц о несообщении об объектах недвижимости и транспортных средствах.</p> <p>Тема 2. Новое в налогообложении организаций Изменения в порядке исчисления и уплаты НДС. Новая форма декларации по НДС в 2017 г. Изменения в порядке исчисления и уплаты налога на прибыль. Изменения в порядке создания резерва по сомнительным долгам в 2017 г. Изменение в порядке исчисления и уплаты акцизов. Изменение сроков уплаты страховых взносов в 2017 г. Изменения в порядке исчисления и уплаты имущественных налогов.</p> <p>Тема 3. Новое в налогообложении ИП и физических лиц Новая форма 3-НДФЛ в 2017 г. Налог на недвижимость физических лиц. Налоговые каникулы. НДФЛ при независимой оценке квалификации работника. Новый социальный налоговый вычет по НДФЛ.</p> <p>Тема 4. Новое в налогообложении малого бизнеса Изменения в порядке исчисления и уплаты УСН, ЕНВД, ЕСХН, патентной системы. Лимиты УСН. Максимальный размер основных средств для плательщиков УСН. Фиксированные страховые взносы ИП. Коэффициент дефлятор по ЕНВД на 3 года.</p>
8	2	Новое бухгалтерском учете	<p>Тема 5. Изменения законодательства в бухгалтерском учете Крайний срок выплаты заработной платы. Увеличение компенсаций за задержку заработной платы. Обновление форм отчетности по страховым взносам Отмена лимита по ОС. Изменения в порядке начисления амортизации. Изменения в кадровом учете.</p> <p>Тема 6. Изменения в порядке формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности Изменения в порядке формирования бухгалтерской и налоговой отчетности. Новая форма отчетности для малых предприятий в органы статистики.</p>

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестрам)
			Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
8	1.	Новое в налогообложении	16		16	40	72	
		Поправки и изменения, вносимые в часть первую Налогового кодекса	4		4	10	18	1 неделя - информационный отчет
		Новое в налогообложении организаций	6		4	10	20	2 неделя - информационный отчет
		Новое в налогообложении ИП и физических лиц	4		2	10	16	3 неделя - информационный отчет
		Новое в налогообложении малого бизнеса	2		4	10	16	4 неделя - информационный отчет
	Новое в налогообложении			2		2	5 неделя - тестирование	
8	2.	Новое в бухгалтерском учете	8		8	20	36	
		Изменения законодательства в бухгалтерском учете	6		4	10	20	6 неделя - информационный отчет
		Изменения в порядке формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности	2		2	10	14	7 неделя - информационный отчет
	Новое в бухгалтерском учете			2		2	8 неделя - тестирование	
		Разделы 1-2	24		24	60	108	
		Контроль					36	Экзамен
		ВСЕГО					144	

2.3. Лабораторный практикум не предусмотрен

2.4 Курсовые работы по дисциплине не предусмотрены

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
8	1.	Новое в налогообложении	Работа с нормативно-правовыми актами	12
			Изучение и конспектирование литературы	14
			Выполнение домашних заданий	8
			Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям	6
8	2.	Новое в бухгалтерском учете	Работа с нормативно-правовыми актами	8
			Изучение и конспектирование литературы	6
			Выполнение домашних заданий	4
			Выполнение заданий при подготовке к практическим занятиям	2
		Итого за семестр		60

3.2. График работы студента

Семестр № 8

Форма оценочного средства	Условное обозначение	Номер недели							
		1	2	3	4	5	6	7	8
Информационный отчет*	ИО	+	+	+	+		+	+	
Тестирование	ТСп, ТСк					+			+

* каждый обучающийся должен представить информационный отчет не менее чем по двум темам

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа, наряду с аудиторными занятиями, является неотъемлемой частью изучения дисциплин «Новое в бухгалтерском учете и налогообложении».

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

В ходе самостоятельной работы изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями и

материалами исследований в данной области. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

При подготовке к экзамену повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на экзамен и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями, размещёнными на официальном сайте:

1. Мартишина Н.В. Электронный образовательный ресурс «Самостоятельная работа студентов»: свидетельство о регистрации ресурса № 20418 / Мартишина Н.В., Еремкина О.В.; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Дата регистрации 21.10.2014. – Объем 196 Мб (200704 Кб).

2. Мишакова Н. А., Истомина Т. И., Енькова М. О. Организация самостоятельной работы студентов. Методические рекомендации для преподавателей и студентов. - Редакционно-издательский центр РГУ имени С. А. Есенина, Рязань, 2014 г., - 40 с.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (см. Фонд оценочных средств)

4.1 Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Алисенов, А.С. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / А.С. Алисенов. - М.: Юрайт, 2017. - 457 с. - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-399812 (дата обращения: 20.08.2018).	2	8	ЭБС	
2.	Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Г.Б. Поляк [и др.]; под ред. Г.Б. Поляка. - 2-е изд., пер. и доп. - М.: Юрайт, 2017. - 474 с. - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/nalogi-i-nalogooblozhenie-406319 (дата обращения: 20.08.2018).	1	8	ЭБС	

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Горюнова, Н.Н. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / Н.Н. Горюнова, Ю.А. Колыхаева, Т.Р. Сыроватская. - М.: Юрайт, 2017. - 230 с. - Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/nalogi-i-nalogooblozhenie-408996 (дата обращения: 20.08.2018).	1	8	ЭБС	
2.	Налоговый кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс]: часть 1 от 31.07.1998 N146-ФЗ и часть 2 от 05.08.2000 N117-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // ГАРАНТ. - Режим доступа: http://ivo.garant.ru/#/document/10900200/paragraph/1:1 (дата обращения: 20.08.2018).	1	8	ЭР	
3.	О бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: федеральный закон от 06.12.2011 N402-ФЗ (с изменениями и дополнениями) //	2	8	ЭР	

	КонсультантПлюс. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/ (дата обращения: 20.08.2018).			
4.	Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций ПБУ 18/02» [Электронный ресурс]: приказ Минфина РФ от 19.11.2002 N114н (ред. от 06.04.2015) // КонсультантПлюс. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40313/ (дата обращения: 20.08.2018).	2	8	ЭР
4.	План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению [Электронный ресурс]: утвержден Приказом Минфина РФ от 31.10.2000 N94н (ред. от 08.11.2010) // КонсультантПлюс. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/fd05066bbb0a451cf5dc95b2af35808cbef2509e/ (дата обращения: 20.08.2018).	2	8	ЭР

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс]: сайт. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://polpred.com> (дата обращения: 20.08.2018).
2. ГАРАНТ [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
3. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
4. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/> (дата обращения: 20.08.2018).
6. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
7. Юрайт [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 20.08.2018).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
2. БУХ.1С [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <https://buh.ru/>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
3. Бухгалтерия.ру [Электронный ресурс]: сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов. – Режим доступа: <http://www.buhgalteria.ru/>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
4. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: сайт журнала. – Режим доступа: <http://www.buhgalt.ru/>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
5. БухСофт [Электронный ресурс]: онлайн-сервис для автоматизации бухгалтерского учета. – Режим доступа: <https://www.buhsoft.ru/>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
6. Главбух [Электронный ресурс]: сайт журнала. – Режим доступа: <https://www.glavbukh.ru/>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
7. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/ru/>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
8. Налоговая политика и практика [Электронный ресурс]: сайт журнала. – Режим доступа: www.nalogkodeks.ru/, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
9. Российская газета [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <https://rg.ru/>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
10. Российский налоговый курьер [Электронный ресурс]: сайт журнала. – Режим доступа: <https://www.rnk.ru/>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
11. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Требования к аудиториям для проведения занятий:

Необходимы стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций – видеопроектор, ноутбук, экран. Необходимы стандартно оборудованные аудитории для проведения практических занятий, как в традиционной, так и в интерактивной форме – ноутбук, проектор, экран или компьютерный класс, доступ к сети Интернет.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

Необходимы ноутбуки или компьютеры с доступом к сети Интернет и установленной программой для создания и обработки офисных документов Word, Excel, Power Point и тд.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: не требуется.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (заполняется только для ФГОС ВПО)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются теоретические вопросы, связанные с изменениями, вносимые в бухгалтерский учет и налогообложение организаций различных форм собственности. Обучающиеся составляют конспект лекций: кратко, схематично, последовательно фиксируют основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечают важные мысли, выделяют ключевые слова, термины. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания по рассмотренным на лекциях вопросам, развиваются навыки применения изменений в законодательстве по бухгалтерскому учету и налогообложению.

При подготовке к практическим занятиям обучающийся должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить необходимые нормативно-правовые документы;
- изучить конспекты лекций.

При самостоятельной работе с учебниками и учебными пособиями рекомендуется придерживаться определенной последовательности. Читая и конспектируя тот или иной раздел учебника, необходимо твердо усвоить основные определения, понятия и классификации. Формулировки определений и основные классификации надо знать на память. После усвоения соответствующих понятий и закономерностей следует решить задачи или проанализировать примеры их практического применения на опыте зарубежных и российских предприятий, закрепляя тем самым проработанный теоретический материал.

При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, задачи, решённые на практических занятиях, рекомендуемую литературу и др.

**9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ,
ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, включая перечень программного
обеспечения и информационных справочных систем**

1. Консультирование посредством электронной почты.
2. Использование слайд-презентаций при проведении лекционных занятий.

**10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА:**

Набор ПО в компьютерных классах	
Название ПО	№ лицензии
Операционная система Windows Pro	договор №Tr000043844 от 22.09.15г
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2018-0142 от 30/03/2018г
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО
Набор ПО для кафедральных ноутбуков	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2018-0142 от 30/03/2018г
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Новое в налогообложении	ПК- 7	Экзамен
2.	Новое в бухгалтерском учете		

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ПК- 7	Способность используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор	Знать:	
		1. Основные отечественные и зарубежные источники информации, регламентирующие порядок ведения бухгалтерского учета и налогообложения	ПК731
		2. Теоретические основы бухгалтерского учета и налогообложения	ПК732
		3. Методологию бухгалтерского учета и налогообложения	ПК733
		Уметь:	
		1. Применять новые основные положения налогового и бухгалтерского законодательства	ПК7У1
		2. Собирать необходимые данные для решения вопросов в области бухгалтерского учета и налогообложения	ПК7У2
		3. Анализировать изменения налогового и бухгалтерского законодательства с целью информационного обзора.	ПК7У3
		Владеть:	
		1. Способностью собирать необходимые данные и подготавливать информационный обзор в связи с изменениями налогового и бухгалтерского законодательства	ПК7 В1
2. Навыками по исчислению налогов и сборов и правильности ведения бухгалтерского учета, в связи с изменениями законодательства	ПК7 В2		

**КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
(ЭКЗАМЕН)**

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1.	Изменения в порядке исчисления и уплаты НДС	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
2.	Изменения в порядке исчисления и уплаты налога на прибыль	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
3.	Изменения в порядке исчисления и уплаты налога на имущество организаций	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
4.	Изменения в порядке исчисления и уплаты транспортного налога с организаций	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
5.	Изменения в порядке исчисления и уплаты транспортного налога с физических лиц	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
6.	Изменения в порядке исчисления и уплаты налога на имущество организаций	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
7.	Изменения в порядке исчисления и уплаты налога на имущество физических лиц	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
8.	Изменения в порядке исчисления и уплаты земельного налога с организаций	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
9.	Изменения в порядке исчисления и уплаты земельного налога с физических лиц	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
10.	Изменения в порядке исчисления и уплаты акцизов	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
11.	Изменения в порядке исчисления и уплаты НДФЛ	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
12.	Изменения в порядке исчисления и уплаты страховых взносов	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
13.	Изменения в порядке исчисления и уплаты УСН	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
14.	Изменения в порядке исчисления и уплаты ЕНВД	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
15.	Изменения в порядке исчисления и уплаты ЕСХН	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
16.	Изменения в порядке исчисления и уплаты патентной системы налогообложения	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
17.	Изменения в порядке исчисления и уплаты налогов, уплачиваемых ИП	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
18.	Изменения в порядке исчисления и уплаты взносов	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
19.	Изменения в порядке уплаты и взыскания налогов	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
20.	Изменения в порядке проведения налоговых проверок	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
21.	Изменения в нормативном регулировании бухгалтерского учета	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
22.	Изменения в порядке отражения объектов учета	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
23.	Изменения в порядке ведения бухгалтерского учета малыми предприятиями	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2

24.	Изменения в порядке формирования и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
25.	Изменения в порядке формирования и представления налоговой отчетности	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
26.	Бухгалтерский учет и изменения в порядке учета основных средств	ПК731 ПК732 ПК733 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
27.	Бухгалтерский учет и изменения в порядке учета нематериальных активов	ПК731 ПК732 ПК733 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
28.	Бухгалтерский учет и изменения в порядке учета материалов	ПК731 ПК732 ПК733 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
29.	Бухгалтерский учет и изменения в порядке учета товаров	ПК731 ПК732 ПК733 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
30.	Бухгалтерский учет и изменения в порядке учета готовой продукции	ПК731 ПК732 ПК733 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
31.	Бухгалтерский учет и изменения в порядке учета собственного капитала	ПК731 ПК732 ПК733 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
32.	Бухгалтерский учет и изменения в порядке учета резервов	ПК731 ПК732 ПК733 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
33.	Бухгалтерский учет и изменения в порядке учета расчетов с поставщиками и подрядчиками	ПК731 ПК732 ПК733 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
34.	Бухгалтерский учет и изменения в порядке учета расчетов с покупателями и заказчиками	ПК731 ПК732 ПК733 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
35.	Бухгалтерский учет и изменения в порядке учета расчетов с учредителями	ПК731 ПК732 ПК733 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
36.	Бухгалтерский учет и изменения в порядке учета расчетов по кредитам и займам	ПК731 ПК732 ПК733 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
37.	Бухгалтерский учет и изменения в порядке учета расчетов с бюджетом по налогам и сборам	ПК731 ПК732 ПК733 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
38.	Бухгалтерский учет и изменения в порядке учета расчетов с внебюджетными фондами по страховым взносам	ПК731 ПК732 ПК733 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
39.	Бухгалтерский учет и изменения в порядке учета расчетов с персоналом по оплате труда	ПК731 ПК732 ПК733 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
40.	Бухгалтерский учет и изменения в порядке учета расчетов с персоналом по прочим операциям	ПК731 ПК732 ПК733 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
41.	Бухгалтерский учет и изменения в порядке учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами	ПК731 ПК732 ПК733 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2

42.	Бухгалтерский учет и изменения в порядке учета финансовых результатов	ПК731 ПК732 ПК733 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
43.	Бухгалтерский учет и изменения в порядке учета затрат	ПК731 ПК732 ПК733 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
44.	Бухгалтерский учет и изменения в порядке учета НДС	ПК731 ПК732 ПК733 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
45.	Бухгалтерский учет и изменения в порядке учета кассовых операций	ПК731 ПК732 ПК733 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
46.	Изменения в порядке составления бухгалтерского баланса	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
47.	Изменения в порядке составления отчета о финансовых результатах	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
48.	Изменения в персонифицированном учете и отчетности	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
49.	Изменения в порядке расчета и взимания государственной пошлины	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
50.	Изменения, вносимые в первичные документы и документооборот	ПК731 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
	Информационный обзор*	
	Новые информационные системы отбора кандидатов на выездные и камеральные проверки по НДС	ПК731 ПК732 ПК733 ПК7У1 ПК7У2 ПК7У3 ПК7В1 ПК7 В2
	Практика применения ККТ в соответствии с изменениями в Федеральный закон	
	Повышение НДС до 20%: практический анализ.	
	Новое в нормативно-правовом регулировании исчисления и уплаты налога на прибыль	
	Налоговые споры: инструменты досудебного урегулирования	
	Отчетность по НДС – комментарии к изменениям 2-НДС и 6-НДС	
	Онлайн-кассы: основные ошибки предпринимателей, критерии проверки и наказаний	
	Основные новации по специальным налоговым режимам. Судебная практика.	
	Налог на имущество организаций: перспективы 2019 года. Дальнейшая «регионализация» льгот.	
	Изменения в бухгалтерском учете: поправки в ПБУ и новые ФСБУ	
	Особенности оплаты больничных листов несколькими работодателями	
	Обзор изменений по формам налоговых деклараций	
	Новые правила представления бухгалтерской отчетности	

* На момент допуска к экзамену обучающийся должен иметь в наличии информационные отчеты по каждой теме (таблица 2.2)

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

Экзамен

Результаты выполнения обучающимся заданий на экзамене оцениваются по пятибалльной шкале.

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине **«Новое в бухгалтерском учете и налогообложении»** (Таблица 2.5. рабочей программы дисциплины).

«Отлично» (5) – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» (4) - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» (3) - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

«Неудовлетворительно» (2) - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.