

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:  
Декан факультета экономики

 В.С. Отто

«30» августа 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Бухгалтерский учет расчетных отношений**

Уровень основной профессиональной образовательной программы:

*бакалавриат*

Направление подготовки:

38.03.01 *Экономика*

Направленность (профиль) подготовки

*Бухгалтерский учет, анализ и аудит*

Форма обучения:

*заочная*

Сроки освоения ОПОП:

*нормативный, 4 года 6 мес.*

Факультет:

*экономики*

Кафедра:

*учета и аудита*

Рязань, 2018

# **ВВОДНАЯ ЧАСТЬ**

## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся компетенций в области теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета расчетных отношений организаций различных форм собственности.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

2.1. Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет расчетных отношений» реализуется как дисциплина по выбору в вариативной части Блока 1.

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения, формируемые предшествующей дисциплиной:

- «Теория бухгалтерского учета»;
- «Документирование бухгалтерского учета».

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения, владение, формируемые данной учебной дисциплиной:

- «Бухгалтерский учет хозяйственных процессов»;
- «Бухгалтерский учет в малом бизнесе»;
- «Бухгалтерский учет в торговле»;
- «Бухгалтерская (финансовая) отчетность»;
- «Бухгалтерский учет налогооблагаемых показателей»;
- «Аудит»;
- «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету»;
- «Новое в бухгалтерском учете и налогообложении».

**2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

**Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных (ПК) компетенций:**

№ п/п	Номер компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ПК-14	Способен осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организаций и формировать на его основе бухгалтерские проводки	<ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные акты в области документирования учетного процесса и постановки бухгалтерского учета на предприятии;</li> <li>- методику учета расчетных отношений, в т.ч. учета денежных средств</li> <li>- порядок документирования хозяйственных операций</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать рабочий план счетов для субъектов хозяйствования;</li> <li>- формировать бухгалтерские проводки по учету расчетов, в т.ч. по учету денежных средств;</li> <li>- осуществлять документирование хозяйственных операций.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основными принципами организации документооборота;</li> <li>- методикой ведения бухгалтерского учета, в частности составления бухгалтерских проводок по учету расчетных отношений и денежных средств.</li> </ul>
2.	ПК- 15	Способен формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- систему нормативного регулирования бухгалтерского учета по вопросам расчетных отношений, виды финансовых обязательств</li> <li>- источники получения информации о расчетах и методы ее обработки в системе бухгалтерского учета;</li> <li>- порядок проведения инвентаризации расчетов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать и обобщать информацию о состоянии расчетов в системе бухгалтерского учета;</li> <li>- формировать бухгалтерские проводки по учету источников и финансовых обязательств организации;</li> <li>- отражать результаты инвентаризации расчетов на счетах бухгалтерского учета</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками отражения хозяйственных операций по расчетным операциям, в т.ч. по финансовым обязательствам;</li> <li>- методикой проведения инвентаризации ценностей и расчетных операций.</li> </ul>

## 2.5 Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ <i>Бухгалтерский учет расчетных отношений</i>					
Цели изучения дисциплины: <i>Целью изучения дисциплины</i> является формирование у обучающихся компетенций в области теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета расчетных отношений организаций различных форм собственности.					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Профессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПК-14	Способен осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организаций и формировать на его основе бухгалтерские проводки	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативные акты в области документирования учетного процесса и постановки бухгалтерского учета на предприятии;</li> <li>- методику учета расчетных отношений, в т.ч. учета денежных средств;</li> <li>- порядок документирования хозяйственных операций</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать рабочий план счетов для субъектов хозяйствования;</li> <li>- формировать бухгалтерские проводки по учету расчетов, в т.ч. по учету денежных средств;</li> <li>- осуществлять документирование хозяйственных операций.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основными принципами организации документооборота;</li> <li>- методикой ведения бухгалтерского</li> </ul>	<p>Лекции;</p> <p>Лабораторные работы;</p> <p>Самостоятельная работа.</p>	Зачет	<p><b>ПОРОГОВЫЙ</b></p> <p>Имеет представление о порядке формирования рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации; методике составления бухгалтерских проводок.</p> <p><b>ПРОДВИНУТЫЙ</b></p> <p>Владеет практическими навыками ведения учета расчетных отношений и организации документооборота.</p>

		учета, в частности составления бухгалтерских проводок по учету расчетных отношений и денежных средств.			
ПК-15	Способен формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систему нормативного регулирования бухгалтерского учета по вопросам расчетных отношений, виды финансовых обязательств</li> <li>- источники получения информации о расчетах и методы ее обработки в системе бухгалтерского учета;</li> <li>- порядок проведения инвентаризации расчетов.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- собирать и обобщать информацию о состоянии расчетов в системе бухгалтерского учета;</li> <li>- формировать бухгалтерские проводки по учету источников и финансовых обязательств организации;</li> <li>- отражать результаты инвентаризации расчетов на счетах бухгалтерского учета</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками отражения хозяйственных операций по расчетным операциям, в т.ч. по финансовым обязательствам;</li> <li>- методикой проведения инвентаризации ценностей и расчетных операций.</li> </ul>	Лекции Лабораторные работы; Самостоятельная работа.	Зачет	<p><b>ПОРОГОВЫЙ</b></p> <p>Имеет общее представления о бухгалтерском учете источников и финансовых результатов деятельности организации, а также методах ее обобщения и обработки; знает алгоритм составления корреспонденции счетов.</p> <p><b>ПОВЫШЕННЫЙ</b></p> <p>Умеет в практической деятельности формировать учетные записи по учету источников, финансовых результатов и результатов инвентаризации.</p>

## ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		2з	
<b>1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	
В том числе:			
Лекции (Л)	4	4	
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)			
Лабораторные работы (ЛР)	6	6	
<b>2. Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>58</b>	<b>58</b>	
В том числе			
<b>СРС в семестре:</b>			
Курсовая работа	КП		
	КР		
Другие виды СРС:			
- изучение и конспектирование литературы	24	24	
- работа с нормативно-правовыми актами	20	20	
- подготовка к лабораторным занятиям	14	14	
<b>3. СРС в период сессии (подготовка к зачету)</b>			
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	<b>4</b>	<b>4</b>
	экзамен (Э)		
<b>ИТОГО: Общая трудоемкость</b>	<b>часов</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

### 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
2з	1	Учет расчетов с контрагентами	<p style="text-align: center;"><b>Тема 1. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками</b></p> <p>Экономическое содержание расчетов с поставщиками и подрядчиками.</p> <p>Документальное оформление операций по учету расчетов с поставщиками и подрядчиками. Счет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», его характеристика. Бухгалтерские записи по учету финансовых обязательств перед поставщиками. Особенности отражения в учете товаров в пути и неотфактурованных поставок.</p> <p>Учет авансов выданных. Учет денежных средств при расчетах с поставщиками. Инвентаризация</p>

расчетов с поставщиками. Отражение операций по счету 60 в регистрах бухгалтерского учета.

### **Тема 2. Учет расчетов с покупателями и заказчиками**

Экономическое содержание расчетов с покупателями и заказчиками. Документальное оформление операций по учету расчетов с покупателями и заказчиками.

Счет 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», его характеристика. Бухгалтерские записи по учету расчетов с покупателями. Учет авансов полученных. Учет финансовых обязательств перед покупателями по авансам полученным. Учет денежных средств при расчетах с покупателями. Инвентаризация расчетов с покупателями. Отражение операций по счету 62 в регистрах бухгалтерского учета.

Формирование и учет резервов по сомнительным долгам. Отражение операций по счету расчетов в регистрах бухгалтерского учета. Отражение операций по счету 75 в регистрах бухгалтерского учета.

### **Тема 3. Учет расчетов с учредителями, разными дебиторами кредиторами**

Экономическое содержание расчетов с учредителями. Счет 75 «Расчеты с учредителями». Уставный капитал как источник финансирования. Задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал. Финансовые обязательства перед учредителями по выплате дивидендов. Оформление учредительной документации. Бухгалтерские записи по учету расчетов с учредителями. Учет денежных средств при расчетах с учредителями.

Экономическое содержание расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Счет 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», его характеристика. Организация учета расчетов по имущественному и личному страхованию, расчетов по претензиям, расчетов по дивидендам и другим доходам от участия в уставных капиталах других организаций, депонированным суммам. Учет финансовых обязательств перед прочими кредиторами. Первичный учет. Бухгалтерские записи по счету 76 «Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами». Учет денежных средств при расчетах с разными дебиторами и кредиторами. Инвентаризация расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Отражение операций по счету 76 в регистрах бухгалтерского учета.

### **Тема 4. Учет расчетов по кредитам и займам**

Нормативное регулирование учета расчетов по кредитам и займам. Экономическое содержание

			<p>кредитов и займов. Характеристика счета 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам». Корреспонденция счетов. Синтетический и аналитический учет. Учет финансовых обязательств по выплате основного долга и процентов по краткосрочным кредитам и займам.</p> <p>Характеристика счета 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам». Корреспонденция счетов. Синтетический учет. Учет финансовых обязательств по выплате основного долга и процентов по долгосрочным кредитам и займам. Учет операций по учету (дисконту) векселей и иных долговых обязательств.</p> <p>Учет денежных средств при расчетах с банками по кредитам. Отражение операций по расчетам по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам в регистрах бухгалтерского учета.</p>
23	2	Учет расчетов с персоналом	<p><b>Тема 5. Учет расчетов с персоналом по оплате труда</b></p> <p>Экономическое содержание оплаты труда. Нормативные документы, регламентирующие порядок учета труда и его оплаты. Виды и формы оплаты труда. Порядок оформления трудовых отношений.</p> <p>Первичные документы по учету труда. Учет отработанного времени. Принципы начисления зарплаты и других выплат. Учет расчетов по трудовым отпускам и временной нетрудоспособности. Учет финансовых обязательств перед персоналом организации. Виды и учет удержаний из заработной платы. Обобщение и группировка данных по учету труда.</p> <p>Характеристика счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда». Корреспонденция счетов. Синтетический и аналитический учет. Учет денежных средств при расчетах с персоналом по оплате труда. Инвентаризация расчетов с персоналом по оплате труда. Отражение операций по учету труда и его оплаты в регистрах бухгалтерского учета.</p> <p><b>Тема 6. Учет расчетов с подотчетными лицами</b></p> <p>Нормативное регулирование учета расчетов с подотчетными лицами. Первичные документы. Порядок выдачи и использования подотчетных сумм. Особенности приема, проверки и утверждения авансовых отчетов. Построение аналитического и синтетического учета. Учет финансовых обязательств перед подотчетными лицами. Счет 71 «Расчеты с подотчетными лицами», его характеристика. Бухгалтерские записи по учету расчетов с подотчетными лицами. Учет денежных средств при расчетах с подотчетными лицами. Инвентаризация расчетов с подотчетными лицами. Отражение операций по счету 71 в регистрах бухгалтерского</p>



			<p>учета.</p> <p><b>Тема 7. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям</b></p> <p>Сущность прочих операций. Счет 73 «Расчеты с персоналом по прочим операциям», его характеристика, субсчета.</p> <p>Особенности учета расчетов по займам, выданным работникам организации.</p> <p>Учет расчетов с работниками по возмещению материального ущерба.</p> <p>Первичные документы. Бухгалтерские записи по счету 73. Учет денежных средств при расчетах с персоналом по прочим операциям. Отражение операций по учету расчетов с персоналом по прочим операциям в регистрах бухгалтерского учета.</p>
2з	3	Учет расчетов с государством	<p><b>Тема 8. Учет расчетов по налогам</b></p> <p>Нормативное регулирование учета расчетов по налогам.</p> <p>Счет 68 «Расчеты по налогам и сборам», его характеристика. Формирование налоговой базы в бухгалтерском учете. Отражение финансовых обязательств организации по налогам. Бухгалтерские записи по учету налогов. Учет денежных средств при расчетах с бюджетом по налогам. Отражение операций по счету 68 в регистрах бухгалтерского учета.</p> <p><b>Тема 9. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению</b></p> <p>Нормативное регулирование учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению.</p> <p>Счет 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению», его характеристика. Отражение финансовых обязательств организации по страховым взносам. Бухгалтерские записи по счету 69. Субсчета, открываемые к счету 69. Особенности учета расчетов по социальному страхованию и обеспечению, расчетов по пенсионному обеспечению, расчетов по обязательному медицинскому страхованию. Учет денежных средств при расчетах по страховым взносам. Отражение операций по счету 69 в регистрах бухгалтерского учета.</p>

## 2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)				
			Л	ЛР	ПЗ	СРС	всего
<b>1. Учет расчетов с контрагентами</b>			<b>2</b>	<b>2,5</b>		<b>22</b>	<b>26,5</b>
2з	1.1	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками	0,5	0,5		6	7
2з	1.2	Учет расчетов с покупателями и заказчиками	0,5	0,5		6	7
2з	1.3	Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами	0,5	1		6	7,5
2з	1.4	Учет расчетов по кредитам и займам	0,5	0,5		4	5
<b>2. Учет расчетов с персоналом</b>			<b>1,5</b>	<b>2</b>		<b>24</b>	<b>27,5</b>
2з	2.1	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	1	1		10	12
2з	2.2	Учет расчетов с подотчетными лицами		0,5		6	6,5
2з	2.3	Учет расчетов с персоналом по прочим операциям	0,5	0,5		8	9
<b>3. Учет расчетов с государством</b>			<b>0,5</b>	<b>1,5</b>		<b>12</b>	<b>14</b>
2з	3.1	Учет расчетов по налогам	0,5	1		6	7,5
2з	3.2	Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению		0,5		6	6,5
<b>Разделы 1-3</b>			<b>4</b>	<b>6</b>		<b>58</b>	<b>68</b>
<b>Контроль (зачет)</b>							<b>4</b>
<b>ИТОГО</b>							<b>72</b>

## 2.3 Лабораторный практикум

№ семестра	№ раздела	Наименование темы учебной дисциплины	Наименование лабораторных работ	Всего часов
2з	1.1	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками	1. Решение ситуационных задач: - по учету расчетов с поставщиками и подрядчиками; - по учету расчетов с поставщиками по авансам выданным	0,5
2з	1.2	Учет расчетов с покупателями и заказчиками	1. Решение ситуационных задач: - по учету расчетов с покупателями и заказчиками; - по учету расчетов с покупателями по авансам полученным; - по учету резерва по сомнительным долгам	0,5
2з	1.3	Учет расчетов с разными дебиторами и	1. Решение ситуационных задач: - по учету имущественного и личного страхования;	1

		кредиторами	- по учету претензий сторонним организациям; - по учету полученных дивидендов; - по учету депонированных сумм	
2з	1.4	Учет расчетов по кредитам и займам	1. Решение ситуационных задач: - по учету долгосрочных кредитов и займов - по учету краткосрочных кредитов и займов	0,5
2з	2.1	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	1. Решение ситуационных задач: - по начислению и выплате заработной платы; - по учету пособий по временной нетрудоспособности; - по учету отпускных	1
2з	2.2	Учет расчетов с подотчетными лицами	1. Решение ситуационных задач по учету расчетов с подотчетными лицами	0,5
2з	2.3	Учет расчетов с персоналом по прочим операциям	1. Решение ситуационных задач: - по выдаче ссуд работникам организации; - по удержаниям с работников в счет возмещения материального ущерба	0,5
2з	3.1	Учет расчетов по налогам	1. Решение ситуационных задач по начислению и уплате налогов и сборов	1
2з	3.2	Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению	1. Решение ситуационных задач по начислению и уплате страховых взносов во внебюджетные фонды	0,5
		ИТОГО		6

#### 2.4. Курсовые работы по дисциплине не предусмотрены

### 3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

#### 3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды СРС	Всего часов
2з	1	Учет расчетов с контрагентами	Работа с нормативно-правовыми актами Изучение и конспектирование литературы Подготовка к лабораторным занятиям	8 8 6
2з	2	Учет расчетов с персоналом	Работа с нормативно-правовыми актами Изучение и конспектирование литературы Подготовка к лабораторным занятиям	8 10 6
2з	3	Учет расчетов с государством	Работа с нормативно-правовыми актами Изучение и конспектирование литературы Подготовка к лабораторным занятиям	4 6 2
		<b>Итого за семестр</b>		<b>58</b>

#### 3.2. График работы студента (заполняется для очной формы обучения)

#### 3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа, наряду с аудиторными занятиями, является неотъемлемой частью изучения дисциплины «Бухгалтерский учет расчетных отношений».

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и лабораторных работ.

В ходе самостоятельной работы изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями и материалами исследований в данной области. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

При подготовке к зачету повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями, размещёнными на официальном сайте:

1. Мартишина Н.В. Электронный образовательный ресурс «Самостоятельная работа студентов»: свидетельство о регистрации ресурса № 20418 / Мартишина Н.В., Еремкина О.В.; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Дата регистрации 21.10.2014. – Объем 196 Мб (200704 Кб).

2. Мишакова Н. А., Истомина Т. И., Енькова М. О. Организация самостоятельной работы студентов. Методические рекомендации для преподавателей и студентов. - Редакционно-издательский центр РГУ имени С. А. Есенина, Рязань, 2014 г., - 40 с.

#### **4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (см. Фонд оценочных средств)**

**4.1 Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине не используется.**

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Основная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Кузина, Е.И. Бухгалтерский учет расчетных отношений [Электронный ресурс]:/ Е.И. Кузина; РГУ им. С.А. Есенина. - Рязань: РГУ, 2015. - Режим доступа: <a href="http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2/course/view.php?id=585">http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2/course/view.php?id=585</a> (дата обращения: 20.08.2018).	1-3	2з	ЭИОС РГУ	
2.	Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / Л.В. Бухарева [и др.]; под ред. И.М. Дмитриевой. - 2-е изд., пер. и доп. - М.: Юрайт, 2018. - 495 с. - Режим доступа: <a href="https://biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-412758">https://biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-412758</a> (дата обращения: 20.08.2018).	1-3	2з	ЭБС	

### 5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Алексеева, Г.И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Г.И. Алексеева. - М.: Юрайт, 2018. - 268 с. - Режим доступа: <a href="https://biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-otdelnye-vidy-obyazatelstv-413294">https://biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-otdelnye-vidy-obyazatelstv-413294</a> (дата обращения: 20.08.2018).	1-2	2з	ЭБС	
2.	Алексеева, Г.И. Бухгалтерский финансовый учет. Расчеты по оплате труда [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Г.И. Алексеева. - М.: Юрайт, 2017. - 215 с. - Режим доступа: <a href="https://biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-raschety-po-oplate-truda-413301">https://biblio-online.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-raschety-po-oplate-truda-413301</a> (дата обращения: 20.08.2018).	2	2з	ЭБС	
3.	О бухгалтерском учете [Электронный	1-3	2з	ЭР	

	ресурс]: федеральный закон от 06.12.2011 N402-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // КонсультантПлюс. - Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/</a> (дата обращения: 20.08.2018).				
4.	План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению [Электронный ресурс]: утвержден Приказом Минфина РФ от 31.10.2000 N94н (ред. от 08.11.2010) // КонсультантПлюс. - Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/fd05066bbb0a451cf5dc95b2af35808cbef2509e/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/fd05066bbb0a451cf5dc95b2af35808cbef2509e/</a> (дата обращения: 20.08.2018).	1-3	2з	ЭР	
5.	Учет расходов по займам и кредитам [Электронный ресурс]: положение по бухгалтерскому учету ПБУ 15/2008 // КонсультантПлюс. - Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81165/42f329318aab173857102284f93fa6bddaa0c5fc/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81165/42f329318aab173857102284f93fa6bddaa0c5fc/</a> (дата обращения: 20.08.2018).	1	2з	ЭР	
6.	Учет расчетов по налогу на прибыль организаций [Электронный ресурс]: положение по бухгалтерскому учету ПБУ 18/02 // КонсультантПлюс. - Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40313/2010d850e808cca6d7525a2aec2cb1aceffec643/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40313/2010d850e808cca6d7525a2aec2cb1aceffec643/</a> (дата обращения: 20.08.2018).	1	2з	ЭР	
7.	Учетная политика организации [Электронный ресурс]: положение по бухгалтерскому учету ПБУ 1/2008 // КонсультантПлюс. - Режим доступа: <a href="http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/2d52707f5a4d5314b9e470a9bf59cb826ec848dd/">http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_81164/2d52707f5a4d5314b9e470a9bf59cb826ec848dd/</a> (дата обращения: 20.08.2018).	1	2з	ЭР	
8.	Шевелев, А.Е. Бухгалтерский учет расчетов [Текст]: учебное пособие / А.Е. Шевелев, Е.В. Шевелева. - М.: КноРус, 2012. - 506 с.	1-3	2з	21	

### **5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

#### *Интернет-ресурсы*

1. Moodle [Электронный ресурс]: среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2/login/index.php> (дата обращения: 20.08.2018).
2. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс]: сайт. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://polpred.com> (дата обращения: 20.08.2018).
3. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultan.ru>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
4. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/> (дата обращения: 20.08.2018).
6. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 - ]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
7. Юрайт [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 20.08.2018).

### **5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
2. БУХ.1С [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <https://buh.ru/>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
3. Бухгалтерия.ру [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <http://www.buhgalteria.ru/>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
4. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: сайт журнала. – Режим доступа: <http://www.buhgalt.ru/>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
5. БУХСОФТ [Электронный ресурс]: сайт бухгалтерских программ и онлайн-сервисов. – Режим доступа: <http://www.buhsoft.ru/>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
6. Главбух [Электронный ресурс]: сайт журнала. – Режим доступа: <https://www.glavbukh.ru/>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).
7. Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <https://www.ipbr.org/>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).



8. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <https://www.minfin.ru/ru/>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).

9. Российская газета [Электронный ресурс]: сайт. – Режим доступа: <https://rg.ru/>, свободный (дата обращения: 20.08.2018).

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1 Требования к аудиториям для проведения занятий:**

Необходимы стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций – видеопроектор, ноутбук, экран. Необходимы стандартно оборудованные аудитории для проведения лабораторных занятий, как в традиционной, так и в интерактивной форме – ноутбук, проектор, экран или компьютерный класс, доступ к сети Интернет.

### **6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:**

Необходимы ноутбуки или компьютеры с доступом к сети Интернет и установленной программой для создания и обработки офисных документов Word, Excel, Power Point и тд.

**6.3. Требования к специализированному оборудованию:** не требуется.

## **7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

(заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- лабораторные занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются теоретические вопросы, связанные с учетом расчетных отношений. Обучающиеся составляют конспект лекций: кратко, схематично, последовательно фиксируют основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечают важные мысли, выделяют ключевые слова, термины. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на лабораторном занятии.

В ходе лабораторных занятий углубляются и закрепляются знания по рассмотренным на лекциях вопросам, развиваются навыки применения приёмов и способов ведения бухгалтерского учета расчетов.

При подготовке к лабораторным занятиям обучающийся должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить необходимые нормативно-правовые документы;
- изучить конспекты лекций.

При самостоятельной работе с учебниками и учебными пособиями рекомендуется придерживаться определенной последовательности. Читая и конспектируя тот или иной раздел учебника, необходимо твердо усвоить основные определения, понятия и классификации. Формулировки определений и основные классификации надо знать на память. После усвоения соответствующих понятий и закономерностей следует решить задачи или проанализировать примеры их практического применения на опыте зарубежных и российских предприятий, закрепляя тем самым проработанный теоретический материал.

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, задачи, решённые на лабораторных занятиях, рекомендуемую литературу и др.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении лекций и лабораторных работ может быть использован электронный образовательный ресурс «Бухгалтерский учет расчетных отношений», размещенный в электронной информационно-образовательной среде РГУ имени С.А. Есенина.

Использование электронного образовательного ресурса позволяет:

- обеспечить доступность учебных материалов через сеть Интернет для любого участника учебного процесса;
- осуществлять компьютерное тестирование обучающихся по итогам изучения разделов дисциплины;
- дополнять существующую систему коммуникаций преподавателя с обучающимися.

## **10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА:**

<b>Набор ПО в компьютерных классах</b>	
<b>Название ПО</b>	<b>№ лицензии</b>
Операционная система Windows Pro	договор №Tr000043844 от 22.09.15г
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2018-0142 от 30/03/2018г
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО

DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО
<b>Набор ПО для кафедральных ноутбуков</b>	
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №14/03/2018-0142 от 30/03/2018г
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации  
обучающихся по дисциплине**

*Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного  
контроля успеваемости*

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции или её части	Наименование оценочного средства
1	Учет расчетов с контрагентами	ПК-15, ПК-16	Зачёт
2	Учет расчетов с персоналом		
3	Учет расчетов с государством		

**ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЕ**

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ПК-14	Способен осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организаций и формировать на его основе бухгалтерские проводки	Знать:	
		1. Нормативные акты в области документирования учетного процесса и постановки бухгалтерского учета на предприятии	ПК1431
		2. Методику учета расчетных отношений, в т.ч. учета денежных средств	ПК1432
		3. Порядок документирования хозяйственных операций	ПК1433
		Уметь:	
		1. Разрабатывать рабочий план счетов для субъектов хозяйствования	ПК14У1
		2. Формировать бухгалтерские проводки по учету расчетов, в т.ч. по учету денежных средств	ПК14У2
		3. Осуществлять документирование хозяйственных операций	ПК14У3
		Владеть:	
		1. Основными принципами организации документооборота	ПК14В1
2. Методикой ведения бухгалтерского учета, в частности составления	ПК14В2		

		бухгалтерских проводок по учету расчетных отношений и денежных средств.	
ПК-15	Способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	Знать:	
		1. Систему нормативного регулирования бухгалтерского учета по вопросам расчетных отношений, виды финансовых обязательств	ПК15 31
		2. Источники получения информации о расчетах и методы ее обработки в системе бухгалтерского учета	ПК1532
		3. Порядок проведения инвентаризации расчетов	ПК1533
		Уметь:	
		1. Собирать и обобщать информацию о состоянии расчетов в системе бухгалтерского учета	ПК15 У1
		2. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников и финансовых обязательств организации	ПК15 У2
		3. Отражать результаты инвентаризации расчетов на счетах бухгалтерского учета	ПК15 У3
		Владеть:	
		1. Навыками отражения хозяйственных операций по расчетным операциям, в т.ч. по финансовым обязательствам	ПК15 В1
2. Методикой проведения инвентаризации ценностей и расчетных операций.	ПК15 В2		

### КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (зачёт)

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Виды финансовых обязательств при расчетах с контрагентами	ПК15 31
2	Разработка рабочего плана счетов по учету расчетов	ПК1431 ПК14У1
3	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками	ПК1431 ПК1432 ПК1433 ПК14У2 ПК14У3 ПК14В2 ПК1531 ПК15У2 ПК15 В1 ПК1533
4	Учет расчетов по авансам выданным	ПК1431 ПК1432 ПК1433 ПК14У2 ПК14У3 ПК14В2 ПК1531 ПК15У2 ПК15 В1 ПК1533
5	Порядок отражения финансовых обязательств в виде дивидендов в учете дивидендов	ПК1431 ПК1432 ПК1433 ПК14У2 ПК14У3 ПК14В2 ПК1531 ПК15У2

		ПК15 В1 ПК1533
6	Теоретические основы учета расчетных отношений	ПК14У1 ПК1433 ПК14У3 ПК14В1
7	Документирование расчетов по оплате труда	ПК1433 ПК14У3 ПК14В1
8	Учет депонированной заработной платы	ПК1431 ПК1432 ПК1433 ПК14У2 ПК14У3 ПК14В2 ПК1531 ПК15У2 ПК15 В1
9	Порядок расчета и отражения в учете пособия по временной нетрудоспособности	ПК1432 ПК14У2 ПК14В2 ПК1531 ПК1532 ПК15У1
10	Учет расчетов с покупателями и заказчиками	ПК1431 ПК1432 ПК1433 ПК14У2 ПК14У3 ПК14В2 ПК1531 ПК15У2 ПК15 В1 ПК1533
11	Учет финансовых обязательств по авансам полученным	ПК1431 ПК1432 ПК1433 ПК14У2 ПК14У3 ПК14В2 ПК1531 ПК15У2 ПК15 В1 ПК1533
12	Порядок образования и использования резерва по сомнительным долгам	ПК1531 ПК15У2 ПК15 В1 ПК1433 ПК14У2 ПК14У3 ПК14В2 ПК1533
13	Учет расчетов по претензиям	ПК1431 ПК1432 ПК1433 ПК14У2 ПК14У3 ПК14В2 ПК1531 ПК15У2 ПК15 В1 ПК1533
14	Учет расчетов с учредителями	ПК1531 ПК15У1 ПК15У2 ПК15В1
15	Учет источников (вкладов учредителей в уставный капитал)	ПК15У1 ПК15У2
16	Учет расчетов по имущественному и личному страхованию	ПК1431 ПК1432 ПК1433 ПК14У2 ПК14У3 ПК14В2 ПК1531 ПК15У2 ПК15 В1
17	Учет расчетов по причитающимся дивидендам и прочим доходам	ПК1431 ПК1432 ПК1433 ПК14У2 ПК14У3 ПК14В2 ПК1531 ПК15У2 ПК15 В1 ПК1533
18	Учет расчетов с подотчетными лицами	ПК1431 ПК1432 ПК1433 ПК14У2 ПК14У3 ПК14В2 ПК1531 ПК15У2 ПК15 В1
19	Учет финансовых обязательств по предоставленным займам	ПК1431 ПК1432 ПК1433 ПК14У2 ПК14У3 ПК14В2 ПК1531 ПК15У2 ПК15 В1 ПК1533
20	Учет расчетов по возмещению материального ущерба	ПК1431 ПК1432 ПК1433 ПК14У2 ПК14У3 ПК14В2 ПК1531 ПК15У2 ПК15 В1 ПК1533
21	Учет расчетов по вкладам в уставный капитал учредителей	ПК1431 ПК1432 ПК1433 ПК14У2 ПК14У3 ПК14В2 ПК1531 ПК15У2 ПК15 В1 ПК1533
22	Виды налогов и отражение их на счетах бухгалтерского учета	ПК1431 ПК1432 ПК1433 ПК14У2 ПК14У3 ПК14В2 ПК1531 ПК15У2 ПК15 В1 ПК1533
23	Учет финансовых обязательств по страховым взносам	ПК1431 ПК1432 ПК1433 ПК14У2 ПК14У3 ПК14В2 ПК1531 ПК15У2 ПК15 В1 ПК1533
24	Учет затрат по кредитам и займам	ПК1431 ПК1432 ПК1433 ПК14У2 ПК14У3 ПК14В2 ПК1531 ПК15У2 ПК15 В1
25	Порядок учета финансовых обязательств по	ПК1431 ПК1432 ПК1433 ПК14У2

	долгосрочным кредитам и займам	ПК14У3 ПК14В2 ПК1531 ПК15У2 ПК15 В1
26	Учет расчетов по НДС	ПК1431 ПК1432 ПК1433 ПК14У2 ПК14У3 ПК14В2 ПК1531 ПК15У2 ПК15 В1
27	Виды, системы и формы оплаты труда	ПК1531 ПК15У1
28	Порядок проведения инвентаризации расчетов	ПК1531 ПК1533 ПК15У3
29	Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда	ПК1431 ПК1432 ПК1433 ПК14У2 ПК14У3 ПК14В2 ПК1531 ПК15У2 ПК15 В1
30	Основные бухгалтерские записи по учету денежных средств при расчетах с контрагентами	ПК1432 ПК14У2 ПК14В2
31	Основные бухгалтерские записи по учету денежных средств при расчетах с персоналом	ПК1432 ПК14У2 ПК14В2
32	Основные бухгалтерские записи по учету денежных средств при расчетах с государством	ПК1432 ПК14У2 ПК14В2
Составить бухгалтерские проводки по следующим хозяйственным операциям		
33	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Отражена сумма НДС по приобретенному ОС</li> <li>– Списана себестоимость продукции, реализованной покупателю</li> <li>– Начислен налог на прибыль</li> </ul>	ПК1432 ПК14У2 ПК14В2 ПК15У2 ПК15 В1
34	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Удержан налог на доходы физических лиц из начисленной заработной платы</li> <li>– Поступили денежные средства от покупателей</li> <li>– Создан резерв на оплату отпускных</li> </ul>	ПК1432 ПК14У2 ПК14В2 ПК15У2 ПК15 В1
35	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Удержаны алименты из начисленной заработной платы</li> <li>– Начислено пособие по временной нетрудоспособности за время болезни за счет ФСС</li> <li>– Начислен НДС от суммы полученной предварительной оплаты</li> </ul>	ПК1432 ПК14У2 ПК14В2 ПК15У2 ПК15 В1
36	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Начислен налог на имущество</li> <li>– Начислены страховые взносы на зп основных рабочих</li> <li>– Выдана заработная плата</li> </ul>	ПК1432 ПК14У2 ПК14В2 ПК15У2 ПК15 В1
37	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Сумма НДС предъявлена к вычету</li> <li>– Удержано из начисленной заработной платы за брак по вине работников</li> <li>– Сумма недостачи удержана из з/п работника</li> </ul>	ПК1432 ПК14У2 ПК14В2 ПК15У2 ПК15 В1
38	<ul style="list-style-type: none"> <li>– В качестве вклада в уставный капитал внесены денежные средства</li> <li>– Отражена задолженность учредителей по взносам в уставный капитал</li> <li>– Отражен остаток подотчетной суммы невозвращенный работником</li> </ul>	ПК1432 ПК14У2 ПК14В2 ПК15У2 ПК15 В1

39	<ul style="list-style-type: none"> <li>– В качестве вклада в уставный капитал внесены ОС</li> <li>– Выдан займ работнику из кассы</li> <li>– Списана дебиторская задолженность на дату исчисления срока исковой давности за счет резерва</li> </ul>	ПК1432 ПК14У2 ПК14В2 ПК15У2 ПК15 В1
40	<ul style="list-style-type: none"> <li>– В качестве вклада в уставный капитал внесены материалы</li> <li>– Начислены отпускные работникам за счет созданного ранее резерва на оплату отпусков</li> <li>– Отражен остаток подотчетной суммы невозвращенный работником</li> </ul>	ПК1432 ПК14У2 ПК14В2 ПК15У2 ПК15 В1
41	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Начислена заработная плата рабочим за ремонт здания цеха за выполненные работы</li> <li>– Списана сумма неиспользованного резерва по сомнительным долгам</li> <li>– Отражена сумма уплаченного аванса поставщику</li> </ul>	ПК1432 ПК14У2 ПК14В2 ПК15У2 ПК15 В1
42	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Начислены дивиденды акционерам</li> <li>– Оплачен счет поставщика</li> <li>– Выдана из кассы заработная плата работникам организации</li> </ul>	ПК1432 ПК14У2 ПК14В2 ПК15У2 ПК15 В1
43	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Списана ранее депонированная заработная плата в связи с истечением срока исковой давности</li> <li>– Начислены дивиденды юридическим лицам</li> <li>– Оприходованы материалы от поставщиков</li> </ul>	ПК1432 ПК14У2 ПК14В2 ПК15У2 ПК15 В1
44	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Начислено пособие по временной нетрудоспособности за первые три дня болезни работнику администрации</li> <li>– Возмещена сумма перерасхода подотчетному лицу</li> <li>– Отражена реализация продукции</li> </ul>	ПК1432 ПК14У2 ПК14В2 ПК15У2 ПК15 В1
45	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Начислена заработная плата административно-управленческому персоналу организации</li> <li>– Удержан НДФЛ</li> <li>– Начислены % за пользование работником займов</li> </ul>	ПК1432 ПК14У2 ПК14В2 ПК15У2 ПК15 В1
46	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Удержан налог на прибыль</li> <li>– Выплачены дивиденды работникам организации</li> <li>– Выданы деньги подотчетному лицу</li> </ul>	ПК1432 ПК14У2 ПК14В2 ПК15У2 ПК15 В1
47	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Начислены дивиденды работникам организации</li> <li>– Удержано из начисленной заработной платы в возмещение ущерба по выявленной недостаче</li> <li>– Определен финансовый результат от</li> </ul>	ПК1432 ПК14У2 ПК14В2 ПК15У2 ПК15 В1



	реализации (прибыль)	
48	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Погашена списанная ранее дебиторская задолженность</li> <li>– Выдана депонированная заработная плата</li> <li>– Зачтен ранее выданный подрядчику аванс</li> </ul>	ПК1432 ПК14У2 ПК14В2 ПК15У2 ПК15 В1
49	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Отражен НДС по приобретенным материалам</li> <li>– Депонирована з/п</li> <li>– Перечислены дивиденды юридическим лицам</li> </ul>	ПК1432 ПК14У2 ПК14В2 ПК15У2 ПК15 В1
50	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Отражен зачет предоплаты продукции (аванса), полученной от покупателя</li> <li>– Предъявлен к вычету НДС, ранее начисленный от суммы полученной предоплаты и уплаченный в бюджет</li> <li>– Начислена заработная плата рабочим основного производства за изготовление продукции</li> </ul>	ПК1432 ПК14У2 ПК14В2 ПК15У2 ПК15 В1
51	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Получена частичная предварительная оплата (аванс) от покупателя продукции</li> <li>– Начислен НДС по реализации продукции</li> <li>– Создан резерв по сомнительным долгам</li> </ul>	ПК1432 ПК14У2 ПК14В2 ПК15У2 ПК15 В1
52	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Поступила выручка от покупателя за отгруженную продукцию</li> <li>– Определен финансовый результат от реализации (убыток)</li> <li>– Начислена заработная плата начальнику цеха</li> </ul>	ПК1432 ПК14У2 ПК14В2 ПК15У2 ПК15 В1

## ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

### *Зачет*

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено».

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «**Бухгалтерский учет расчетных отношений**» (Таблица 2.5. рабочей программы дисциплины).

Результат зачета	Критерии
<b>«зачтено»</b>	обучающийся достиг порогового уровня, показал знания основных положений учебной дисциплины, умение решать конкретные практические задачи
<b>«не зачтено»</b>	обучающийся не достиг порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы