

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю  
Декан факультета  
социологии и управления



О.В. Василенкова  
«30» августа 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ПОЛИТОЛОГИЯ**

Уровень основной профессиональной образовательной программы -  
бакалавриат

Направление подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное  
управление

Направленность (профиль) подготовки - Государственная и муниципальная  
служба

Форма обучения - очная

Сроки освоения ОПОП - 4 года (нормативный)

Факультет социологии и управления

Кафедра государственного и муниципального управления и политических  
технологий

Рязань, 2019

# **ВВОДНАЯ ЧАСТЬ**

## **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целью освоения дисциплины «Политология» является формирование у обучающихся компетенций в области теоретических знаний и практических навыков о закономерностях и тенденциях развития политической жизни в ее тесной связи с другими сферами общества, правильного анализа политических процессов и явлений.

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВПО**

2.1. Учебная дисциплина «Политология» реализуется в рамках базовой части Блока 1

2.2. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы следующие знания, умения и владения, формируемые предшествующей дисциплиной:

- «История»;
- «Социология».

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- «Управление общественными отношениями»;
- «Основы государственного и муниципального управления»;
- «Геополитика»;
- «Современная политика»;
- «Политическое управление».

**2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК) и общепрофессиональных (ОПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1	ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	- основы правовых знаний политической науки; - основы политической науки	- использовать основы правовых знаний в политологии.	- навыками применения правовых знаний в текущей деятельности.
2	ОПК- 1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	- нормативно - правовые документы политической науки.	- применять и анализировать нормативно-правовые акты политической науки	- навыками поиска, анализа и использования нормативно-правовых актов в политической науке.

## 2.5. Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: Политология					
Цели изучения дисциплины: формирование у обучающихся компетенций в области теоретических знаний и практических навыков о закономерностях и тенденциях развития политической жизни в ее тесной связи с другими сферами общества, правильного анализа политических процессов и явлений.					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенций
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы правовых знаний политической науки;</li> <li>- основы политической науки</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать основы правовых знаний в политологии.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения правовых знаний в текущей деятельности.</li> </ul>	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	реферат, контрольная работа, экзамен	<p><b>Пороговый:</b> Знает и может применять систему отечественного и международного законодательства в текущей деятельности.</p> <p><b>Повышенный:</b> Применяет навыки правовых знаний в текущей профессиональной деятельности.</p>
Общепрофессиональные компетенции:					
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно - правовые документы политической науки.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять и анализировать нормативно-правовые акты</li> </ul>	Лекции, самостоятельная работа, практические занятия	реферат, контрольная работа, экзамен	<p><b>Пороговый:</b> Владеет навыками поиска и использования нормативных и правовых документов в политической науке</p> <p><b>Повышенный:</b></p>

	деятельности	политической науки <b>Владеть:</b> - навыками поиска, анализа и использования нормативно-правовых актов в политической науке.			Может анализировать основные направления и изменения в современном политическом процессе.
--	--------------	---	--	--	---

## ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### 1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
1	2	3
<b>1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)</b>	<b>54</b>	<b>54</b>
В том числе:		
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ), Семинары (С)	36	36
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
<b>2. Самостоятельная работа студента (всего)</b>	<b>54</b>	<b>54</b>
В том числе	-	-
СРС в семестре:	54	54
Курсовая работа	КП	-
	КР	-
Другие виды СРС:	-	-
Работа со справочными материалами	12	12
Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	17	17
Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка рефератов с презентациями)	9	9
Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	16	16
СРС в период сессии		
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	зачет (З),	
	экзамен (Э)	<b>36</b>
		<b>36</b>
<b>ИТОГО: Общая трудоемкость</b>	<b>часов</b>	<b>144</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>4</b>
		<b>144</b>
		<b>4</b>

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3	4
2	1	Теоретико-методологические основы политической науки	<p>История становления политико-правовой мысли. Политология как отрасль знания: структура, функции, методы. Место теории политики в системе политологических дисциплин. Предметная область и категориально-понятийный аппарат теории политики. Этапы развития теории политики. Актуальные вопросы современной теории политики.</p> <p>Политика как объект теоретических исследований: функции, свойства, виды и уровни. Основные трактовки понятия государства. Нормативно-правовая основа политической системы. Нормативная политическая система. Составные части и признаки государства. Функции и направления деятельности государства. Формы правления и государственного устройства. Политико-правовое сознание. Общее понятие международного права. Сущность и основные принципы формирования и развития правового государства и гражданского общества.</p>
	2	Теории власти и властных отношений	<p>Теоретические подходы к определению сущности политической власти. Признаки, функции и формы политической власти. Легитимность политической власти: понятие, источники, типологии. Механизмы легитимации политической власти. Эволюция понятия политической элиты. Классические и современные теории элит. Основные черты и функции политических элит. Понятие и природа политического лидерства. Основные концепции политического лидерства. Функции и уровни политического лидерства. Основные тенденции развития политических культур. Структурирование политической культуры как научная проблема. Современные подходы к исследованию политической культур</p> <p>Политический анализ: теория, значение, основные методы. Основные парадигмы политического анализа. Методика политического анализа и прогнозирования.</p>

## 2.2. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестрам)
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего	
2	1	<b>Раздел I. Теоретико-методологические основы политической науки</b>	<b>10</b>		<b>20</b>	<b>20</b>	<b>50</b>	
2	1.1	Политология как наука и учебная дисциплина	2		4	4	10	4,8 недели Реферат
2	1.2	Нормативная политическая система	2		4	4	10	
2	1.3	Политическая власть	2		4	4	10	
2	1.4	Правовые основы российского государства. Ключевые положения системы международного права.	2		4	4	10	
2	1.5	Правовое государство и гражданское общество: основные принципы формирования и развития	2		4	4	10	10 неделя Контрольная работа
2	2	<b>Раздел II. Теории власти и властных отношений</b>	<b>8</b>		<b>16</b>	<b>34</b>	<b>58</b>	
2	2.1	Теории политических элит	2		4	8	14	11,13 недели Реферат
2	2.2.	Политическое лидерство как институт политической власти	2		2	6	10	
2	2.3	Политический режим как элемент формы государства	-		2	8	10	14,16 недели, Контрольная работа
2	2.4	Политическая культура как регулятор общественной политики	2		4	6	12	
2	2.5.	Политический анализ как инструмент управления политическими процессами	2		4	6	12	17 неделя Реферат 18 недели Контрольная работа
		Раздел дисциплины № 2	<b>8</b>		<b>16</b>	<b>34</b>	<b>58</b>	
		Разделы 1-2	<b>18</b>		<b>36</b>	<b>54</b>	<b>108</b>	
		Контроль (экзамен)					<b>36</b>	
		<b>ИТОГО:</b>					<b>144</b>	

**2.3. Лабораторный практикум не предусмотрен.**

**2.4. Курсовые работы по дисциплине не предусмотрены**



### 3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

#### 3.1. Виды СРС

Семестр	№ темы	Наименование темы дисциплины	Виды СРС	Всего часов
2	1	Политология как наука и учебная дисциплина	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	2
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка рефератов с презентациями)	-
			Работа со справочными материалами	1
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	1
2	2	Нормативная политическая система	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	1
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка рефератов с презентациями)	-
			Работа со справочными материалами	1
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	2
2	3	Политическая власть	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	2
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка рефератов с презентациями)	1
			Работа со справочными материалами	-
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	1
2	4	Правовые основы российского государства. Ключевые положения системы международного права	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	1
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка рефератов с презентациями)	1
			Работа со справочными материалами	1
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	1
2	5	Правовое государство и гражданское общество: основные принципы формирования и развития	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	1
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка рефератов с презентациями)	-
			Работа со справочными материалами	1
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	2

2	6	Теории политических элит	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	2
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка рефератов с презентациями)	2
			Работа со справочными материалами	2
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	2
2	7	Политическое лидерство как институт политической власти	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	2
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка рефератов с презентациями)	1
			Работа со справочными материалами	1
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	2
2	8	Политический режим как элемент формы государства	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	2
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка рефератов с презентациями)	2
			Работа со справочными материалами	2
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	2
2	9	Политическая культура как регулятор общественной политики	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	2
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка рефератов с презентациями)	2
			Работа со справочными материалами	1
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	1
2	10	Политический анализ как инструмент управления политическими процессами	Выполнение заданий при подготовке к семинарским и практическим занятиям	2
			Выполнение индивидуальных домашних заданий (подготовка рефератов с презентациями)	-
			Работа со справочными материалами	2
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	2
<b>ИТОГО в семестре</b>				<b>54</b>

### 3.2. График работы студента

Семестр № 2

Форма оценочного средства	Условное обозначение	Номер недели																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Контрольная работа	Кнр										+				+		+		+
Реферат	Реф				+				+			+		+				+	

### 3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

Самостоятельная работа, наряду с лекционным курсом и практическими занятиями, является неотъемлемой частью изучения дисциплины «Политология».

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

В ходе самостоятельной работы изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями и прочими материалами по дисциплине. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю.

При подготовке к экзамену повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносимых на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратит особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

В процесс освоения дисциплины выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

*Аудиторная самостоятельная работа* по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

*Внеаудиторная самостоятельная работа* выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе учебной дисциплины.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы), составление плана текста, конспектирование текста, выписки из текста, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом, (составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста), подготовка

мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре, подготовка реферата, тестирование и др.

- для формирования умений: решение практических ситуаций и заданий, подготовка к деловым играм, решение тестов и т.д.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной, самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную, самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения по дисциплине «Политология» студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями, размещенными на официальном сайте:

1. Мартишина, Н.В. Самостоятельная работа студентов [Электронный ресурс]: свидетельство о регистрации ресурса № 20418 / Мартишина Н.В., Еремкина О.В.; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Дата регистрации 21.10.2014. – Объем 196 Мб (200704 Кб).

### **3.3.1. Контрольные работы/рефераты**

#### Методические рекомендации по выполнению и примерные темы контрольных работ

Учебными планами высших учебных заведений предусматривается написание студентами контрольных, которые являются важным звеном в выработке у студентов навыков самостоятельного изучения науки, в глубоком усвоении положений, выводов, законов, приобретении опыта самостоятельного получения и накопления знаний, что необходимо будущему бакалавру в его трудовой деятельности.

Ознакомившись с данными методическими указаниями, студент сможет более конкретно представить требования к контрольной работе, как с точки зрения содержания, так и ее оформления, оценки и порядка защиты. Использование предлагаемых методических советов поможет студентам не только успешно выполнить контрольную работу на избранную тему, но и подготовиться к экзамену.

1. Значение контрольной работы в изучении Политологии.

Контрольная работа является одной из форм подготовки специалистов высшей квалификации. Ее написание имеет большое значение:

- во-первых, она приобщает студентов к самостоятельной творческой работе с литературой и законодательством, приучает находить в них основные положения, относящиеся к избранной проблеме, подбирать, обрабатывать и анализировать конкретный материал, составлять таблицы и диаграммы и на их основе делать правильные выводы;

- во-вторых, студент привыкает четко, последовательно и логически грамотно излагать свои мысли при анализе теоретических проблем;

- в-третьих, работа закрепляет и углубляет знания студентов по изучаемой дисциплине;

- в-четвертых, прививает навыки работы на компьютере.

Она приучает студента к научно-исследовательской работе и способствует приобретению опыта и навыков ведения ее.

Контрольная работа выполняется в соответствии с учебным планом студентами дневного и заочного отделений. Студенты выполняют контрольную работу под руководством преподавателя. Выполненная работа сдается для проверки. Если работа соответствует предъявляемым требованиям, преподаватель оценивает ее положительно и

сообщает об этом студенту. Неудовлетворительно выполненная работа подлежит переработке в соответствии с замечаниями преподавателя. Повторно выполненная работа сдается вместе с первым вариантом и рецензией на нее.

К сдаче экзамена по Политологии допускаются лишь те студенты, которые имеют зачетные контрольные работы.

## 2. Структура работы

Контрольная работа по Политологии должна состоять из следующих частей:

- введения,
- основного текста,
- заключения,
- библиографического списка.

Структура контрольной работы может изменяться в зависимости от темы и ее сложности.

Во введении автор должен показать актуальность избранной проблемы, степень ее разработанности и сформулировать те задачи, которые будут решаться в работе.

Введение должно быть кратким (1-2 страницы).

Во второй части излагается содержание темы. Эту часть рекомендуется разделить на 2-3 вопроса, раскрывающих сущность проблемы. Увеличивать число вопросов не следует, так как это приведет к их поверхностной разработке или значительному превышению объема контрольной работы. Основная часть работы может быть изложена на 10-20 страницах стандартного листа формата А4.

Выводы, составляющие третью часть, вытекают из материалов контрольной работы и содержат обоснованные предложения. Заключение, как и введение, должно быть кратким (1-2 страницы).

В конце контрольной работы прилагается библиографический список, составленный в определенной последовательности.

## 3. Основные требования

Каждый студент, выполняющий контрольную работу, должен знать требования, которые предъявляются к письменным работам.

Основное внимание студент должен уделить всестороннему и глубокому теоретическому освещению изучаемой проблемы, как в целом, так и отдельных ее частей.

Написание контрольной работы необходимо начинать с постановки и изложения содержания основного вопроса каждого раздела. Раскрытие содержания должно быть доказательным, а не декларативным, а также научно аргументированным. Теоретические положения и выводы должны основываться на конкретных материалах реальной действительности. Причем факты и примеры должны быть не случайными, а типичными. Для того чтобы иметь правильные представления о тех или иных общественных явлениях и законах, желательно рассматривать их в историческом аспекте. Но это требование не следует понимать как необходимость всестороннего описания истории возникновения и форм проявления данных явлений и законов. Очень важно, чтобы материал контрольной работы излагался логически последовательно и четко.

Практика ставит проблемы и вопросы, к которым теория не всегда готова. Отсюда по многим проблемам обозначенной сферы специалисты имеют разные точки зрения, и по ним ведутся дискуссии, которые находят отражение в литературе. В контрольной работе студент на основе изученной научной литературы должен определить свою точку зрения по спорному вопросу, аргументировать ее, а потом изложить имеющиеся в литературе точки зрения по исследуемой проблеме и дать их критический разбор. Это придает работе полемический, творческий характер.

Одним из важнейших требований, предъявляемых к студентам, выполняющим контрольные работы, является самостоятельное и творческое их выполнение. К сожалению, некоторые студенты вместо самостоятельной и добросовестной работы над избранной темой занимаются механическим списыванием текстов из опубликованных,

часто устаревших статей, брошюр и книг или Интернета. Такое выполнение контрольной работы недопустимо, так как приводит к тому, что в ней появляются неправильные положения и устаревшие материалы, не отражающие действительной картины экономического развития страны. Подобные работы не приносят студентам пользы и оцениваются неудовлетворительно.

Теоретически грамотно изложить материал в письменной форме - это новый важный этап в выполнении контрольной работы, следующая ступень формирования знаний, их систематизации и сознательного усвоения. Овладев приемами самостоятельного получения информации, студент должен организовать самоконтроль знаний - логически, последовательно, стройно в письменной форме раскрыть вопросы плана избранной темы. Самостоятельный, творческий характер изложения выражается в том, что студент каждый вопрос плана освещает по продуманной им схеме, правильно использует и комментирует цитаты, не перегружая ими текст, не допускает посторонних, отрывочных положений, логически между собой не связанных, приводит самостоятельно выбранный фактический материал для иллюстрации важнейших положений темы, увязывает анализируемые теоретические положения с практической действительностью.

Контрольная работа должна быть написана хорошим литературным языком. Язык, стиль изложения, умение строить краткие предложения, выражать свои мнения в понятной, доступной форме, не допускающей разночтений, играют большую роль. Следует соблюдать единообразие в применении терминов, условных обозначений и сокращений слов, мер веса и длины.

Как показывает практика, часть контрольных работ оценивается неудовлетворительно, потому что в них оказываются серьезные литературные погрешности, которые нередко приводят к искажению содержания вопросов и смысловым ошибкам. Чтобы избежать стилистических и других ошибок, рекомендуется использовать современные издания словарей В. Даля, С. Ожегова, иностранные словари, политико-экономические и юридические энциклопедии.

#### 4. Порядок выполнения контрольной работы

Выполнение контрольной работы целесообразно разбить на 5 этапов:

- выбор темы;
- подбор и изучение литературы;
- составление плана работы;
- собрание и обработка фактического и статистического материала;
- написание контрольной работы.

Тема контрольной работы студентом выбирается самостоятельно по номеру в списке учебной группы из числа тех, которые рекомендуются кафедрой.

При выборе следует учитывать, что в одной учебной группе могут писать работу на одну и ту же тему только два-три студента.

После выбора темы нужно самостоятельно по каталогу составить список необходимой литературы, подобрать ее и изучить. Начинать эту работу следует с исследования перечня литературы, рекомендованной кафедрой в рабочей программе данного курса и планах семинарских занятий по соответствующим темам. При составлении библиографического списка рекомендуется пользоваться библиографическими каталогами, тематическими библиографиями, перечнями статей, опубликованных в журналах за год, в последнем номере того или иного журнала. При этом главная задача студента - из огромной массы российской и зарубежной литературы отобрать только те книги, журналы и статьи, в которых освещаются вопросы, относящиеся к выбранной теме контрольной работы.

При изучении литературы можно рекомендовать делать выписки из книг и статей основных положений, теоретических выводов, определений, доказательств, статистических данных и т. п. Записи лучше вести не в общей тетради, а на отдельных листках. Содержание записей на каждом листе должно относиться только к одному

вопросу работы, из которой сделаны выписки. Листки записей следует сгруппировать по вопросам темы и расположить таким образом, чтобы получилось последовательное освещение изучаемых вопросов. Хорошо составленные выписки помогут студенту лучше усвоить содержание проблемы.

После подбора и изучения литературы студент должен составить тщательно продуманный план контрольной работы, который призван способствовать более полному раскрытию основных ее вопросов. План - это основа работы, и от того, как он составлен, будет зависеть уровень всей письменной работы. План работы тесно связан с ее структурой. Но раз дана структура работы, состоящая из введения, основного раздела и заключения, то задача студента состоит в том, чтобы определить 3-4 вопроса основной ее части, соблюдая их взаимосвязь и последовательность изложения.

Составленный план работы представляется для согласования преподавателю, который консультирует студента.

После того как подобрана и изучена литература, составлен план, подобран и соответствующим образом обработан конкретный (цифровой) материал, можно приступать к написанию контрольной работы. Это весьма трудоемкий и ответственный этап, так как здесь студент должен проявить умение самостоятельно мыслить, анализировать данные, делать обобщения, выводы и конкретные предложения для практики хозяйствования. На этом этапе можно конкретизировать план работы, разбивать узловые вопросы на пункты и подпункты.

#### 5. Оформление контрольной работы

Контрольная работа должна быть соответствующим образом оформлена. К оформлению предъявляются следующие требования:

1. Наличие титульного листа.
2. На второй странице - содержание работы.
3. Библиографический список, составленный в алфавитном порядке фамилий авторов.

Текст работы целесообразно выполнять на одной стороне стандартных листов бумаги формата А4, оставляя слева поля для заметок преподавателя-рецензента. Между строчками должен соблюдаться полуторный интервал. Такой порядок написания работы хорош и тем, что он легко позволяет изъять отдельные неудачно написанные страницы, внести дополнения или переставить некоторые ее части.

Черновой вариант работы следует тщательно отредактировать и напечатать на компьютере без вставок, произвольного сокращения слов. Грамматические и стилистические ошибки исключаются.

На все цитаты и цифровые данные, приводимые в тексте контрольной работы, указываются источники. Страницы контрольной работы должны быть пронумерованы, начиная с титульного. Номера страниц указываются в правой верхней части листа. На листах до второй страницы введения номера не указываются.

Каждый раздел работы принято начинать с новой страницы. Внутри раздела следующий подпункт начинается на той же странице, где закончился предыдущий.

После написания и оформления работы студент должен подписать ее, поставить дату и сдать на кафедру.

#### Примерная тематика контрольных работ

1. Эволюция представлений о политике: классические подходы и современные модели.
2. Современное понимание и категории политики (сущность, структура, виды и функции).
3. Взаимодействие политики с экономикой, моралью, правом и другими сферами общественной жизни.
4. Политология как научная дисциплина: объект, предмет, методы и функции.
5. Политическая наука: ее структура и место в системе общественных наук.

6. История становления и развития политической мысли: этапы, особенности, характерные черты, ведущие мыслители.
7. Современные политологические школы (особенности и характерные черты, основоположники).
8. Традиции и особенности политической мысли в России.
9. Политическая власть: сущность и основные категории.
10. Политическая система общества: понятие, структура, функции и типологии.
11. Государство как политический институт (признаки, происхождение, классификации и функции).
12. Политические партии как политический институт (сущность, возникновение, функции, структура и типологии).
13. Партийные системы. Становление многопартийной системы в современной России.
14. Группы интересов (сущность, классификация, функции, место в политической системе).
15. Гражданское общество: предпосылки возникновения, структура и функции. Гражданское общество в современной России.
16. Политическая культура общества: понятие, структура, функции, типологии.
17. Политический режим как властный порядок: сущность, структура и типология. Политический режим в России.
18. Демократия как политический режим: история и современность.
19. Недемократические политические режимы: специфика и разновидности.
20. Политическая элита: первоначальные теории элит и современные концепции.
21. Понятие «политическая элита», ее место и роль в современном обществе.
22. Политическая идеология: сущность, виды, функции.
23. Политическое участие и политическое поведение.
24. Сущность, этапы и институты политической социализации.
25. Политическое лидерство: сущность, теории происхождения и типология.
26. Политические процессы современности: сущность, компоненты и типология.
27. Политическая модернизация.
28. Политический конфликт.
29. Выборы и избирательные системы. Основные принципы демократических выборов.
30. Мировая политика и международные отношения: сущность и тенденции развития.

#### Методические рекомендации по выполнению и примерные темы рефератов

Важной составляющей самостоятельной работы является подготовка к практическим занятиям, в том числе в форме реферата.

Реферат представляет собой выдержки из использованных источников, однако не исключает самостоятельных выводов. Реферат требует глубокого изучения первоисточников, умения связывать их теоретические положения с современностью, проводить анализ.

Цель написания реферата состоит в том, чтобы научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, уметь популярно излагать сложные вопросы.

Лучшие рефераты служат основой для написания студенческих работ, представляемых на конкурс.

Слово «реферат» имеет два значения: с одной стороны, оно предполагает краткое изложение реферируемой научной работы, книги, статьи. С другой — доклад на заданную тему, сделанный на основе критического обзора литературы и других источников. Рефераты студентов чаще соответствуют второму значению этого слова.

Работа студента над рефератом состоит из следующих этапов:



- выбор темы на основе тематики, разработанной кафедрой;
- накопление информационного материала;
- подготовка и написание реферата;
- защита реферата на семинаре или конференции.

Студенты очных форм обучения представляют реферат на кафедру в течение учебного года. Студенты-заочники — согласно учебному плану.

Реферат должен иметь следующую структуру:

- план,
- краткое введение,
- изложение основного содержания темы,
- заключение,
- список используемой литературы.

Разработка избранной темы начинается с ознакомления с соответствующей литературой. Но прежде, чем приступить к ее подбору, целесообразно наметить общий предварительный план реферата. Предварительный план реферата состоит обычно из трех-четырёх вопросов, в процессе работы он уточняется и конкретизируется.

План - это логическая основа реферата, от правильного его составления во многом зависит структура, содержание, логическая связь частей. Целесообразно предварительно намеченный план реферата согласовать на консультации с преподавателем кафедры, ведущим семинарские занятия или читающим лекционный курс.

План не следует излишне детализировать, в нем перечисляются основные, центральные вопросы темы в логической последовательности. Главы можно не разбивать на параграфы. Перечень основных вопросов заканчивается заключением и краткими выводами, которые представляют обобщение важнейших положений, выдвинутых и рассмотренных в реферате.

Имея предварительный план, студент обращается к библиографии. Существенную помощь в ознакомлении с библиографией студенту могут оказать библиотечные каталоги (алфавитный, систематический, предметный), библиографические указатели (учетно-регистрационные, научно-вспомогательные, рекомендательные, критические), справочная литература (энциклопедии, словари).

Определенную помощь могут оказать учебные и научные издания, в частности журналы, а также различные библиографические пособия. Кроме того, крупнейшие библиотеки страны, такие как Российская национальная библиотека, Государственная национальная библиотека, выпускают рекомендательные библиографические указатели.

При работе над рефератом необходимо внимательно изучить соответствующую теме литературу, включая монографии, статистические сборники, материалы, публикуемые, в том числе, в научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU. и др.

Источниками фактического материала могут служить статистические сборники, газеты, журналы.

Важным моментом является умение записывать информацию. Наиболее распространенными являются две формы записи и хранения материала – конспектирование и ведение картотеки. Они не исключают, а в ряде случаев дополняют друг друга.

Когда студент в достаточной степени накопил и изучил материал по соответствующей теме, он принимается за его систематизацию и разработку более полного плана реферата. Внимательно перечитывая свой конспект или записи на карточках, он располагает материал в той последовательности, которая представляется ему наиболее стройной и целесообразной. Одновременно студент фиксирует собственные мысли, которые он считает нужным изложить в тексте реферата.

Основному тексту в реферате предшествует введение. В нем необходимо показать значение, актуальность рассматриваемой проблемы, обоснованность причины

выбора темы. Кроме того, следует отметить, в каких произведениях известных ученых-экономистов рассматривается изучаемая проблема, сформулировать основную задачу, которая ставится в реферате.

В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению как темы в целом, так и отдельных ее вопросов, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим цифровым материалом. Изложение должно осуществляться в соответствии с составленным планом.

Реферат должен быть написан ясным языком, без повторов, сокращений, противоречий между отдельными положениями.

Большое значение имеет правильное оформление реферата. На титульном листе необходимо указать название вуза, факультета, реферата, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы, план реферата с указанием страниц соответствующих разделов.

Приводимые в тексте цитаты из литературы, а также статистические данные должны быть снабжены соответствующими ссылками на источники, из которых они взяты, с указанием автора, названия работы, тома, страницы. Текст реферата пишется с одной стороны листа с оставлением полей, каждый пункт плана с новой страницы. Страницы должны быть пронумерованы. Объем реферата 10—15 страниц машинописного текста через 1,5 интервала.

В конце реферата приводится список используемой литературы, который составляется в следующей последовательности:

1. Официальные материалы (законы, указы).
2. Остальные использованные в реферате источники в алфавитном порядке фамилий авторов.

Подготовленный реферат, как правило, студентами дневного отделения защищается на семинарском занятии.

Целесообразно тезисы выступления, а точнее — обозначение разделов и подразделов реферата, сокращенное изложение основного материала (определение важнейших понятий, упоминание цифр и фактов, формулировка выводов) размножить и раздать студентам как материал для последующего обсуждения.

Заканчивая подготовку к выступлению с рефератом на семинарском занятии, полезно прочитать весь его текст «для себя». Это будет способствовать закреплению материала в памяти и позволит во время выступления либо совсем не заглядывать в конспект (план, текст), либо свести обращения к нему до минимума.

После обсуждения реферата в группе работа студента оценивается преподавателем и принимается решение о дальнейшей разработке этой темы автором для написания конкурсной работы.

Студенты заочного отделения на представленный реферат должны получить письменную рецензию преподавателя кафедры, где дается общая оценка работы — «зачтено», «не зачтено» - и указываются ее достоинства и недостатки. Если реферат не засчитывается, то с учетом замечаний он должен быть переработан. Повторным рецензированием занимается тот преподаватель, который рецензировал реферат в первый раз.

Студенты, не представившие реферат или не получившие зачета по нему, к экзамену не допускаются.

#### Примерная тематика рефератов

1. Политика и ее роль в обществе.
2. Истоки гражданского общества, его сущность и важнейшие структурные элементы.
3. Исторические корни власти, ее основные параметры.
4. Государство: сущность и принципы организации.

5. Политическая система, ее типологизация.
6. Правовое государство, его принципы.
7. Политические режимы.
8. Понятие «демократия»: истоки и содержание.
9. Личность как объект и субъект политики.
10. Основные исторические вехи формирования партий.
11. Типология политических партий.
12. Современная партийная система в России.
13. Избирательные системы: механизмы и процедуры.
14. Избирательная компания: сущность и основные принципы организация.
18. Тоталитарный политический режим
19. Политическая культура, ее составные элементы.
20. Политическая этика между профессионализмом и моралью.
21. Политическая философия: сущность и основные параметры.
22. Основные течения идейно-политической мысли.
23. Либерально-демократический режим.
24. Консервативная политическая традиция: история развития.
25. Социал-демократия как идейно-политическая мысль.
26. Марксизм как идейно-политическое и социальное явление.
27. Место и роль СМИ в политике.
28. Взаимоотношение СМИ и властных структур.
29. Особенности политического развития России в 90-е годы XX в.
30. Легитимность политической власти.
31. Основные аспекты внутренней и внешней политики современной России.
32. Президентская и парламентская республики: общее и особенное.
33. Характеристика политических партий на современном этапе в России.
34. Типы политической культуры.
35. Политическая идеология и ее основные функции.

#### **4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (см. Фонд оценочных средств)**

**4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине не используется.**

#### **5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### **5.1. Основная литература**

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6

1.	Викторов, В. Ю. Политология [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. Ю. Викторов, А. А. Гусев. – Москва: Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 283 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439693">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=439693</a> (дата обращения: 29.08.2019).	1-2	2	ЭБС	
2.	Гаджиев, К. С. Политология [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / К. С. Гаджиев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2017. – 213 с. – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/book/20BC0745-33F4-4C62-B5B5-FA9D276D4271">https://www.biblio-online.ru/book/20BC0745-33F4-4C62-B5B5-FA9D276D4271</a> (дата обращения: 29.08.2019).	1-2	2	ЭБС	
3.	Мухаев, Р. Т. Политология [Электронный ресурс] : конспект лекций / Р. Т. Мухаев. – Москва : Проспект, 2015. – 224 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=276969">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=276969</a> (дата обращения: 29.08.2019).	1-2	2	ЭБС	

## 5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Ланцов, С. А. Политология [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / С. А. Ланцов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. – 454 с. – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/438121">https://www.biblio-online.ru/bcode/438121</a> (дата обращения: 29.08.2019).	1-2	2	ЭБС	
2.	Сазонова, Н. Н. Политология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Н. Сазонова ; под ред. А.П. Садохина. – Москва : Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 354 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=270286">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=270286</a> (дата обращения: 29.08.2019).	1-2	2	ЭБС	
3.	Шакирова, Э. Политология [Электронный ресурс] : сборник заданий / Э. Шакирова ; Оренбургский государственный университет». – Оренбург : ОГУ, 2014. – 98 с. – Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=270259">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=270259</a> (дата обращения: 29.08.2019).	2	2	ЭБС	

### **5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:**

1. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс] : сайт. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://polpred.com> (дата обращения: 29.08.2019).
2. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 29.08.2019).
3. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red) (дата обращения: 29.08.2019).
4. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 - ]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 29.08.2019).
5. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 29.08.2019).

### **5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины**

1. Elibrary.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 29.08.2019).
2. Администрация города Рязани [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.admrzn.ru/>, свободный (дата обращения: 29.08.2019).
3. Администрация города Рязани [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.admrzn.ru/>, свободный (дата обращения: 29.08.2019).
4. Вестник Московского университета. Серия 12. Политические науки [Электронный ресурс] : научный журнал. – Режим доступа: <http://polit.msu.ru/vestnik/> (дата обращения: 29.08.2019).
5. Всероссийский Центр изучения общественного мнения [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: [www.wciom.ru](http://www.wciom.ru) (дата обращения: 29.08.2019).
6. Государственная Дума Российской Федерации [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.duma.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 29.08.2019).
7. Журнал «Власть» [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: [www.isras.ru/authority.html](http://www.isras.ru/authority.html) (дата обращения: 29.08.2019).
8. Журнал «Выборы: теория и практика» [Электронный ресурс]: научно-практический журнал. – Режим доступа: [http://www.ryazan.izbirkom.ru/etc/26\\_2\\_version.pdf](http://www.ryazan.izbirkom.ru/etc/26_2_version.pdf) (дата обращения: 29.08.2019).
9. Журнал «Полис. Политические исследования» [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: [www.politstudies.ru](http://www.politstudies.ru) (дата обращения: 29.08.2019).
10. Журнал «Полития» [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: [www.politeia.ru](http://www.politeia.ru) (дата обращения: 29.08.2019).
11. Журнал «Политком» [Электронный ресурс]: информационный сайт политических комментариев. – Режим доступа : [www.politcom.ru](http://www.politcom.ru) (дата обращения: 29.08.2019).

12. Журнал «Общественные науки и современность» [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: [www.ecsocman.edu.ru/ons](http://www.ecsocman.edu.ru/ons) (дата обращения: 29.08.2019).
13. Журнал «Социально-гуманитарное знание» [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://socgum-zhurnal.ru> (дата обращения: 29.08.2019).
14. Журнал «Социологические исследования» [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: [www.isras.ru/socis.html](http://www.isras.ru/socis.html) (дата обращения: 29.08.2019).
15. КиберЛенинка [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru>, свободный (дата обращения: 29.08.2019).
16. Московская Школа Политических Исследований [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <https://dic.academic.ru/dic.nsf/ruwiki/1833828> (дата обращения: 29.08.2019).
17. Официальный интернет-портал Правовой информации [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/index.html> (дата обращения: 29.08.2019).
18. Правительство Российской Федерации [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.government.ru/>, свободный (дата обращения: 29.08.2019).
19. Правительство Рязанской области [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.ryazanreg.ru/>, свободный (дата обращения: 29.08.2019).
20. Президент Российской Федерации [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.kremlin.ru/>, свободный (дата обращения: 29.08.2019).
21. Рязанская областная Дума [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.duma.ryazan.net/>, свободный (дата обращения: 29.08.2019).
22. Совет Федерации Российской Федерации [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.council.gov.ru/>, свободный (дата обращения: 29.08.2019).
23. Фонд «Общественное мнение» [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: [www.fom.ru](http://www.fom.ru) (дата обращения: 29.08.2019).

## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:**

лекционные аудитории, оснащенные видеопроекционным оборудованием, средствами звуковоспроизведения и экраном, оборудованные учебной мебелью; библиотека, имеющая учебные места для студентов, оснащенные компьютерной техникой с доступом к базам данных и сети Интернет; компьютерный класс, мультимедийный курс лекций.

### **6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:**

Видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены средства MS Office: Word, Excel, PowerPoint и др.

### **6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствует.**

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

(заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия (семинар)	Подготовка к каждому практическому занятию должна начинаться с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту можно самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Если предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). При подготовке к семинарским занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме и др.
Контрольная работа	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Готовясь к зачету, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания.

**9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

- чтение лекций с использованием слайд-презентаций, графических объектов, видео-аудио-материалов (через Интернет);
- распространение домашнего задания, его проверка и консультирование посредством электронной почты;
- применение средств мультимедиа в образовательном процессе (презентации, видео);
- консультирование обучающихся и интерактивное общение посредством сети Интернет.

**10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА:**

<b>Набор ПО для кафедральных ноутбуков</b>	
<b>Название ПО</b>	<b>№ лицензии</b>
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №02-ЗК-2019 от 15.04.2019г
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО



## Приложение 1

### Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

#### *Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости*

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
1	Теоретико-методологические основы политической науки	ОК-4, ОПК-1	Экзамен
2	Теории власти и властных отношений		

#### ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать	
		- основы правовых знаний политической науки.	ОК4З1
		Уметь	
		- использовать основы правовых знаний в политологии.	ОК4У1
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Владеть	
		- навыками применения правовых знаний в текущей деятельности.	ОК4В1
		Знать	
		- нормативно - правовые документы политической науки.	ОПК1З1
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Уметь	
		- применять и анализировать нормативно-правовые акты политической науки	ОПК1У1
		Владеть	
		- навыками поиска, анализа и использования нормативно-правовых актов в политической науке.	ОПК1В1

#### КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (Экзамен)

№	*Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов

1.	Политология как отрасль знания: понятие, структура, функции.	ОК432
2.	Методы политической науки	ОК432
3.	Особенности западной политической науки: основные школы	ОК432
4.	Развитие политологии в Росси в конце XIX- XXI вв.	ОК432
5.	Политика как объект теоретических исследований: функции, свойства, виды и уровни.	ОК431, ОК4У1
6.	Нормативно-правовая основа политической системы.	ОПК131, ОПК1У1, ОПК1В1
7.	Взаимосвязь политики с другими сферами общественной жизни (право, экономика, социальная сфера и др.)	ОК4У1, ОК4В1
8.	Власть как политическая категория.	ОК431, ОК4У1
9.	Средства и механизм осуществления власти.	ОК432
10.	Основные ветви власти и принцип разделения властей.	ОК432
11.	Структурные элементы власти и типология её источников и ресурсов.	ОК431, ОК432
12.	Акты нормативной основы политической системы общества.	ОПК131, ОПК1У1, ОПК1В1
13.	Составные части нормативной основы политической системы	ОПК131, ОПК1У1, ОПК1В1
14.	Политическое сознание: сущность и структура.	ОК432
15.	Система выборов органов власти и типы избирательных систем.	ОК4В1
16.	Легитимность власти: понятие, виды, значение	ОК431
17.	Политические основы конституционного строя РФ.	ОК431
18.	Конституционная характеристика российского государства.	ОК431, ОК432
19.	Проблема взаимодействия ветвей власти в государстве.	ОК431, ОК4В1
20.	Понятие и нормы международного права и их ценность для современного общества.	ОК431
21.	Международно-правовая система: принципы формирования.	ОПК131
22.	Источники международного права.	ОПК131, ОПК1У1
23.	Классические и современные теории элит.	ОК432
24.	Основные черты и функции политических элит.	ОК432
25.	Типология политических элит.	ОК432
26.	Воспроизводство элит: механизмы и критерии рекрутирования.	ОК432
27.	Проблема контроля за деятельностью политических элит.	ОК432
28.	Понятие и природа политического лидерства.	ОК432
29.	Основные концепции политического лидерства.	ОК4В1
30.	Функции и уровни политического лидерства.	ОК432
31.	Стили и типы политического лидерства.	ОК432
32.	Основные подходы к трактовке понятия и сущности политических режимов.	ОК432
33.	Понятие, признаки и структура политического режима.	ОК432
34.	Типология политических режимов.	ОК432
35.	Демократия как форма и ценность общественного устройства.	ОК431, ОК4У1
36.	Тоталитаризм в отечественной истории.	ОК432
37.	Пути и механизмы демократизации политических режимов.	ОК431, ОК4У1, ОПК1У1
38.	Понятие политической культуры	ОК432

39.	Типология политической культуры	
40.	Политические субкультуры, их виды и особенности	ОК432, ОК4В1
41.	Особенности российской политической культуры	ОК432
42.	Политическая социализация как важнейшая функция политической культуры	ОК432
43.	Предмет и функции политического анализа.	ОПК1У1, ОПК1В1
44.	Основные подходы к пониманию сущности политического анализа.	ОПК1В1
45.	Методологические основания политического анализа.	ОК432, ОПК131
46.	Становление и развитие политического анализа как научной дисциплины.	ОК432
47.	Уровни и формы массового политического участия.	ОК432
48.	Права человека и международные «стандарты» в этой области.	ОК4В1
49.	Природа и особенности социально-политических конфликтов.	ОК4В1
50.	Способы разрешения политических конфликтов.	ОК4В1

## ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

*Экзамен*

Результаты выполнения обучающимся заданий на экзамене - по пятибалльной шкале (выбрать необходимое). В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «**Политология**» (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

«Отлично (5)» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

«Хорошо (4)» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

«Удовлетворительно (3)» - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ;

«Неудовлетворительно (2)» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.