

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю
Декан факультета
социологии и управления



О.В. Василенкова
«30» августа 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

Уровень основной профессиональной образовательной программы - бакалавриат

Направление подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) подготовки - Государственная и муниципальная служба

Форма обучения - очная

Сроки освоения ОПОП - 4 года (нормативный)

Факультет социологии и управления

Кафедра социологии

Рязань, 2019

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ СОЦИАЛЬНАЯ ПСИХОЛОГИЯ

Целями освоения дисциплины является: развитие у обучающихся необходимых личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Учебная дисциплина «Социальная психология организации» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1.

2.2. Для изучения данной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:
«Социология».

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:
«Конфликтология».

2.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), и профессиональных (ПК) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1	2	3	4	5	6
1.	ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<ul style="list-style-type: none"> - основные правила и принципы социальной коммуникации в коллективе; - социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности представителей тех или иных социальных общностей 	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять работу в коллективе, учитывая социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей, толерантно воспринимать эти различия 	<ul style="list-style-type: none"> навыками взаимодействия в коллективе с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
2.	ПК-19	способность эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	<ul style="list-style-type: none"> - понятийный аппарат по социальной психологии организации, необходимый для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы; - основные теории мотивации, лидерства и власти; 	<ul style="list-style-type: none"> - применять на практике теоретические знания для решения стратегических и оперативных управленческих задач; - проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, и организации групповой работы; - навыками проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики

			- процессы групповой динамики и принципы формирования команды; - методологию проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры.		организационной культуры
--	--	--	---	--	--------------------------

2.5 Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ Социальная психология организации					
Цель дисциплины	развитие у обучающихся необходимых личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление; формирование у студентов представлений о механизмах и закономерностях развития и функционирования различных социальных групп, поведении и деятельности людей, обусловленном включенностью в эти группы, а так же социально-психологических характеристиках малых и больших групп.				
В процессе освоения данной дисциплины магистрант формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: - основные правила и принципы социальной коммуникации в коллективе; - социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности представителей тех или иных социальных общностей. Уметь: - осуществлять работу в коллективе, учитывая социальные, этнические,	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Тестирование, собеседование, зачет	ПОРОГОВЫЙ Имеет общее представление о принципах взаимодействия с участниками коллектива с учетом их различий ПОВЫШЕННЫЙ Способен эффективно осуществлять

		<p>конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей, толерантно воспринимать эти различия.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками взаимодействия в коллективе с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий 			<p>взаимодействие с коллективом для решения профессиональных задач, учитывая специфику каждого его участника</p>
ПК-19	<p>способность эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятийный аппарат по социальной психологии организации, необходимый для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы; - основные теории мотивации, лидерства и власти; - процессы групповой динамики и принципы формирования команды; - методологию проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике теоретические знания для решения стратегических и оперативных управленческих задач; - проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры. <p>Владеть:</p>	<p>Лекции, практические занятия, самостоятельная работа</p>	<p>Тестирование, собеседование, зачет</p>	<p>ПОРОГОВЫЙ Имеет общее представление о теориях мотивации, лидерства и власти, а также порядке проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры.</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ Способен выбрать необходимые инструменты для решения стратегических и оперативных управленческих задач, провести аудит человеческих ресурсов и диагностику организационной культуры.</p>

		<ul style="list-style-type: none">- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, и организации групповой работы;- навыками проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры			
--	--	---	--	--	--

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		№ 5	№ 6	№7	№ 8
		часов	часов	часов	часов
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) всего:	54	-	54	-	-
В том числе:		-		-	-
Лекции (Л)	18	-	18	-	-
Практические занятия (ПЗ), семинары (С)	36	-	36	-	-
Лабораторные работы (ЛР)		-		-	-
Самостоятельная работа студента (всего)	54	-	54	-	-
В том числе		-		-	-
<i>СРС в семестре</i>				-	-
Курсовой проект (работа)					
Другие виды СРС:		-		-	-
Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям	16	-	16	-	-
Конспектирование учебных материалов, первоисточников, видеозаписей и др.	26		26		
Выполнение индивидуальных домашних заданий	12	-	12	-	-
<i>СРС в период сессии</i>				-	-
Вид промежуточной аттестации	зачет		зачет		
ИТОГО: общая трудоемкость	часов	108	-	108	-
	зач. ед.	3	-	3	-

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
6	1	Введение в организационную психологию. Основные теоретические подходы к пониманию социальной организации.	Понятие и структура социальной организации. Понятие, классификация и место социально-психологических явлений в структуре социальных организаций. Цель и миссия социальных организаций, их классификация. Функции и жизненный цикл социальных организаций. Западные социально-психологические теории организаций. Отечественные социально-психологические теории организаций. Основные теории мотивации, лидерства и власти, необходимые для решения стратегических и оперативных управленческих задач
6	2	Социально-психологические явления в структуре организации	Понятие, структура и функции организационной культуры. Социально-психологическая характеристика культуры различных социальных организаций. Основные правила и принципы социальной коммуникации в коллективе. Характеристика процессов групповой динамики и принципов формирования команды. Понятие и показатели социально-психологического климата социальных организаций. Характеристика социально-психологического климата в различных социальных организациях. Социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности представителей тех или иных социальных общностей в коллективе. Понятие, структура и функции репутации социальных организаций. Социально-психологическая характеристика репутации различных социальных организаций. Понятие, структура, виды, функции и основные стадии конфликтов в организации. Социально-психологическая характеристика конфликтов в различных организациях.
6	3	Прикладная психология организации	Программное обеспечение диагностики организаций. Диагностика организаций. Социально-психологический аудит организации. Социально-психологическая диагностика культуры организаций. Диагностика социально-психологического климата социальных организаций. Социально-психологическая диагностика репутации социальных организаций. Социально-психологическая диагностика конфликтов в социальных организациях. Социально-психологическая диагностика личности руководителя. Социально-психологическая диагностика карьерного роста. Социально-психологическая диагностика делового общения. Социально-психологическая диагностика управленческого общения. Социально-психологическая диагностика профессиональной идентичности персонала. Диагностика социально-психологической компетентности персонала.

		<p>Диагностика профессиональной адаптивности персонала организации. Особенности социально-психологической диагностики криминальных конфликтов, делинквентного поведения и угроз безопасности организаций</p> <p>Понятие мониторинга организаций. Особенности мониторинга социально-психологических явлений в различных организациях</p> <p>Понятие, виды и функции менеджмента организациями.</p> <p>Социально-психологическая характеристика стратегического планирования</p> <p>Личность руководителя: социально-психологический аспект.</p> <p>Управленческая команда: понятие структура и функции.</p> <p>Профотбор персонала. Карьерный рост персонала.</p> <p>Социально-психологические основы маркетинга. Управление профессиональной деятельностью по сбыту персонала различных организаций.</p> <p>Социально- психологические особенности делового общения. Управленческое общение.</p> <p>Понятие, задачи, сферы применения и виды управленческого консультирования. Методы и техники управленческого консультирования.</p> <p>Понятие, структура и функции профессиональной идентичности персонала. Анализ практики развития профессиональной идентичности и пути её совершенствования. Сущность корпоративного поведения.</p> <p>Понятие, структура и механизмы социально-психологической адаптации персонала. Анализ практики развития адаптивности персонала и пути ее совершенствования.</p> <p>Развитие социально-психологической компетентности персонала.</p> <p>Понятие и виды социально-психологического тренинга. Социально-психологический тренинг управленческой команды.</p> <p>Основные направления развития репутации социальных организаций. Значение рекламы в развитии социальных организаций.</p> <p>Понятие, структура, функции негативных социально-психологических явлений. Социально-психологическая характеристика негативных социально-психологических явлений. Дезорганизация и сопротивление в социальных организациях. Анализ практики преодоления негативных социально-психологических явлений и пути совершенствования.</p> <p>Понятие, структура и функции корпоративной безопасности. Профессиональная компетентность персонала в обеспечении корпоративной безопасности.</p>
--	--	--

2.2. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПР	СРС	всего	
6	1	Введение в организационную психологию. Основные теоретические подходы к пониманию социальной организации	2		4	8	14	
6	1.1	Понятие, официальная и неофициальная структура, функции и классификация организаций. Основные теоретические подходы к пониманию социальной организации.	2		4	8	14	1-2 нед. Собеседование
6	2	Социально-психологические явления в структуре организации	6		12	16	34	
6	2.1	Организационная культура социальной организации. Социально-психологический климат социальной организации.	2	-	4	8	14	3-4 нед. Собеседование, тестирование
6	2.2	Общение как реализация внутригруппового взаимодействия. Формальное и неформальное общение. Структура общения: коммуникативная, перцептивная и интерактивная стороны общения.	2	-	4	4	10	5-6 нед. Тестирование
6	2.3	Репутация социальной организации. Организационные конфликты.	2		4	4	10	7-8 нед. Собеседование
6	3	Прикладная социальная психология организации	10		20	30	60	
6	3.1	Программное обеспечение и методики диагностики организации.	2		4	4	10	9-10 нед. Собеседование
6	3.2	Мониторинг социально-психологических явлений в организации.	2		4	4	10	11-12 нед. Тестирование, собеседование
6	3.3	Сущность менеджмента социальной организации. Личность руководителя и управленческая команда.	2		2	4	8	13 нед. Собеседование
6	3.4	Основы управления персоналом: профотбор и карьерный рост персонала.	-		2	4	6	14 нед. Собеседование

6	3.5	Развитие профессиональной адаптивности и социально-психологической компетентности персонала.	2		2	4	8	15 нед. Тестирование
6	3.6	Профессиональная идентичность и корпоративное поведение персонала.	-		2	4	6	16 нед. Собеседование
6	3.7	Социально-психологический тренинг управленческой команды. Развитие репутации социальной организации.	2		4	6	12	17-18 нед. Собеседование
		Итого за семестр:	18	-	36	54	108	зачет

2.3. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен.

2.4. Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№	№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды СРС	Всего часов
1	2	3	4	5
6	1	Введение в организационную психологию. Основные теоретические подходы к пониманию социальной организации	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям; Конспектирование учебных материалов, первоисточников, видеозаписей и др.	4 4
6	2	Социально-психологические явления в структуре организации	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям; Выполнение индивидуальных домашних заданий; Конспектирование учебных материалов, первоисточников, видеозаписей и др.	4 4 8
6	3	Прикладная социальная психология организации	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям; Выполнение индивидуальных домашних заданий; Конспектирование учебных материалов, первоисточников, видеозаписей и др.	8 8 14
		ИТОГО		54

3.2. График работы студента Семестр № 6

Форма оценочного средства	Условное обозначение	Номер недели																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Тестирование	ТСп				+	+	+					+				+			
Собеседование	Сб	+	+	+				+	+	+	+		+	+	+		+	+	+

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа, наряду с лекционным курсом и практическими занятиями, является неотъемлемой частью изучения дисциплины «Социальная психология организации».

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

В ходе самостоятельной работы изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями и прочими материалами по дисциплине. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю.

При подготовке к зачету повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратит особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

В процесс освоения дисциплины выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Содержание внеаудиторной самостоятельной работы определяется в соответствии с рекомендуемыми видами заданий согласно рабочей программе учебной дисциплины.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, дополнительной литературы), составление плана текста, конспектирование текста, выписки из текста, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом, (составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, заполнение рабочей тетради, аналитическая обработка текста), подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре, подготовка реферата, тестирование и др.

- для формирования умений: решение практических ситуаций и заданий, подготовка к деловым играм, решение тестов и т.д.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной, самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную, самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения по дисциплине «Социальная психология организации» студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями, размещенными на официальном сайте:

1. Мартишина, Н.В. Самостоятельная работа студентов [Электронный ресурс]: свидетельство о регистрации ресурса № 20418 / Мартишина Н.В., Еремкина О.В.; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Дата регистрации 21.10.2014. – Объем 196 Мб (200704 Кб).

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (см. фонд оценочных средств)

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Почебут, Л. Г. Организационная социальная психология: учебное пособие для академического бакалавриата / Л. Г. Почебут, В. А. Чикер. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 246 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/438113 (дата обращения: 25.08.2019).	1–3	6	ЭБС	–

2.	Гулевич, О. А. Психология межгрупповых отношений: учебник для бакалавриата и специалитета / О. А. Гулевич. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 345 с. - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/431344 (дата обращения: 25.08.2019).	1–3	6	ЭБС	–
3.	Козлова, Э. М. Социальная психология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Э. М. Козлова, С. В. Нищитенко; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : СКФУ, 2017. – 170 с. : ил. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483718 (дата обращения: 25.08.2019).	3	6	ЭБС	–

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор(ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Семечкин, Н. И. Социальная психология [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Н. И. Семечкин. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2018. – 423 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/438364 (дата обращения: 25.08.2019).	1–3	6	ЭБС	–
2.	Социальная психология [Электронный ресурс] : учебник / под ред. А. М. Столяренко. – 3-е изд., доп. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 431 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446598 (дата обращения: 25.08.2019).	1–3	6	ЭБС	–
3.	Социальная психология [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Н. Сухов [и др.]. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 615 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118148 (дата обращения: 25.08.2019).	1-3	6	ЭБС	–
4.	Социальная психология: современная теория и практика [Электронный ресурс] : учебное пособие для академического бакалавриата / В. В. Макерова [и др.]; под общ. ред. Л. В. Оконечниковой. – Москва : Юрайт, 2018. – 231 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/441486 (дата обращения: 25.08.2019).	1-3	6	ЭБС	–

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс] : сайт. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://polpred.com> (дата обращения: 25.08.2019).
2. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 25.08.2019).
3. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 25.08.2019).
4. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 25.08.2019).
5. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 25.08.2019).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины:

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 25.08.2019).
2. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>, свободный (дата обращения: 25.08.2019).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий:

лекционные аудитории, оснащенные видеопроекторным оборудованием, средствами звуковоспроизведения и экраном, оборудованные учебной мебелью; библиотека, имеющая учебные места для магистрантов, оснащенные компьютерной техникой с доступом к базам данных и сети Интернет; компьютерный класс.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

Видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерном классе должны быть установлены средства MS Office: Word, Excel, PowerPoint и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствует.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (заполняется только для ФГОС ВПО)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности магистранта
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки,

	<p>обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p>
<p>Практические занятия (семинар)</p>	<p>Подготовка к каждому практическому занятию должна начинаться с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений магистранту можно самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Если предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно).</p> <p>При подготовке к семинарским занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы.</p> <p>Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме и др.</p>
<p>Подготовка к зачету</p>	<p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Готовясь к экзамену, магистрант ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания.</p>

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ:

- чтение лекций с использованием слайд-презентаций, графических объектов, видео- аудио- материалов (через Интернет);
- распространение домашнего задания, его проверка и консультирование посредством электронной почты;
- применение средств мультимедиа в образовательном процессе (презентации, видео);
- консультирования обучающихся и интерактивное общение в любое время и в любой точке пространства посредством сети Интернет (соцсеть «ВКонтакте»).

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Набор ПО для кафедральных ноутбуков	
Название ПО	№ лицензии
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №02-ЗК-2019 от 15.04.2019г
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ОК-6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать:	
		- основные правила и принципы социальной коммуникации в коллективе;	ОК6 31
		- социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности представителей тех или иных социальных общностей	ОК6 32
		Уметь:	
		- осуществлять работу в коллективе, учитывая социальные, этнические, конфессиональные, культурные особенности представителей различных социальных общностей, толерантно воспринимать эти различия	ОК6 У1
		Владеть:	
		- навыками взаимодействия в коллективе с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	ОК6 В1
ПК-19	способность эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	Знать:	
		- понятийный аппарат по социальной психологии организации, необходимый для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы;	ПК19 31
		- основные теории мотивации, лидерства и власти;	ПК19 32
		- процессы групповой динамики и принципы формирования команды;	ПК19 33
		- методологию проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры	ПК19 34
		Уметь:	
		- применять на практике теоретические знания для решения стратегических и оперативных управленческих задач;	ПК19 У1
		- проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	ПК19 У2
		Владеть:	

		- навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, и организации групповой работы;	ПК19 В1
		- навыками проведения аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной	ПК19 В2

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (зачет)

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1.	Понятие и структура социальной организации.	ПК19 31
2.	Понятие, классификация и место социально-психологических явлений в структуре социальных организаций.	ПК19 31
3.	Социально-психологическая характеристика культуры различных социальных организаций.	ПК19 31
4.	Понятие и показатели социально-психологического климата социальных организаций.	ПК19 31
5.	Характеристика социально-психологического климата в различных социальных организациях.	ПК19 31
6.	Основные правила и принципы социальной коммуникации в коллективе.	ПК19 31
7.	Характеристика социальных, этнических, конфессиональных и культурных особенности представителей тех или иных социальных общностей	ОК6 32
8.	Понятие, структура, виды, функции и основные стадии конфликтов в организации.	ПК19 31, ОК6 32
9.	Социально-психологическая характеристика конфликтов в различных организациях.	ПК19 31, ОК6 32
10.	Порядок проведения социально-психологического аудита организации.	ПК19 34, ПК19 У1, ПК19 У2, ПК19 В2
11.	Порядок проведения социально-психологической диагностики культуры организаций.	ПК19 34, ПК19 У1, ПК19 У2, ПК19 В2
12.	Порядок проведения диагностики социально-психологического климата социальных организаций.	ПК19 34, ПК19 У1, ПК19 У2, ПК19 В2
13.	Порядок проведения социально-психологической диагностики репутации социальных организаций.	ПК19 34, ПК19 У1, ПК19 У2, ПК19 В2
14.	Порядок проведения социально-психологической диагностики конфликтов в социальных организациях.	ПК19 34, ПК19 У1, ПК19 У2, ПК19 В2
15.	Порядок проведения социально- психологической диагностики личности руководителя.	ПК19 34, ПК19 У1, ПК19 У2, ПК19 В2
16.	Порядок проведения социально-психологической диагностики карьерного роста.	ПК19 34, ПК19 У1, ПК19 У2, ПК19 В2
17.	Порядок проведения социально- психологической диагностики делового общения.	ПК19 34, ПК19 У1, ПК19 У2, ПК19 В2
18.	Порядок проведения социально- психологической	ПК19 34, ПК19 У1, ПК19 У2,

	диагностики управленческого общения.	ПК19 В2
19.	Особенности социально-психологической диагностики криминальных конфликтов, делинквентного поведения и угроз безопасности организаций	ПК19 34, ПК19 У1, ПК19 У2, ПК19 В2
20.	Особенности мониторинга социально-психологических явлений в различных организациях.	ПК19 34, ПК19 У1, ПК19 У2, ПК19 В2
21.	Социально-психологическая характеристика стратегического планирования	ПК19 31
22.	Личность руководителя: социально-психологический аспект.	ПК19 32, ОК6 31, ОК6 32, ОК6 У1, ОК6 В1
23.	Управленческая команда: понятие структура и функции.	ПК19 31, ПК19 32, ПК19 33, ОК6 31, ОК6 32, ОК6 У1, ОК6 В1
24.	Социально- психологические особенности делового общения.	ПК19 31, ОК6 31, ОК6 32, ОК6 У1, ОК6 В1
25.	Управленческое общение.	ПК19 31, ПК19 32, ПК19 33, ОК6 31, ОК6 32, ОК6 У1, ОК6 В1
26.	Понятие, задачи, сферы применения и виды управленческого консультирования.	ПК19 31, ПК19 32, ПК19 33
27.	Методы и техники управленческого консультирования.	ПК19 31, ПК19 32, ПК19 33
28.	Сущность корпоративного поведения.	ПК19 31, ОК6 31, ОК6 32, ОК6 У1, ОК6 В1
29.	Понятие, структура и механизмы социально-психологической адаптации персонала.	ПК19 31, ПК19 32, ПК19 33
30.	Развитие социально-психологической компетентности персонала.	ПК19 33, ПК19 У1, ПК19 В1
31.	Понятие и виды социально-психологического тренинга.	ПК19 31, ПК19 32, ПК19 33, ОК6 31, ОК6 32
32.	Социально-психологический тренинг управленческой команды.	ПК19 31, ПК19 32, ПК19 33, ОК6 32, ОК6 У1, ОК6 В1
33.	Основные теории мотивации, лидерства и власти, необходимые для решения стратегических и оперативных управленческих задач	ПК19 32, ПК19 У1, ПК19 В1
34.	Характеристика процессов групповой динамики и принципов формирования команды и их применение на практике	ПК19 33, ПК19 У1, ПК19 В1, ОК6 31, ОК6 У1, ОК6 В1

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено». В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине **«Социальная психология организации»** (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

«зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает,

умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

«зачтено» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

«зачтено» - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ;

«не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.