

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю
Декан факультета
социологии и управления



О.В. Василенкова
«30» августа 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
УПРАВЛЕНИЕ ГРАДООБСЛУЖИВАЮЩЕЙ СФЕРОЙ

Уровень основной профессиональной образовательной программы –
бакалавриат

Направление подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное
управление

Направленность (профиль) подготовки - Государственная и муниципальная
служба

Форма обучения - заочная

Сроки освоения ОПОП – 4 года 6 мес. (нормативный)

Факультет социологии и управления

Кафедра государственного и муниципального управления и политических
технологий

Рязань, 2019

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Управление градообслуживающей сферой» являются формирование профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО, комплексов знаний, умений и владений в сфере управления городом (муниципалитетом) и его хозяйством как единой системой, сущности современной системы управления городским хозяйством, получение навыков по разработке и реализации проектов, направленных на развитие органов государственного или муниципального управления городским хозяйством.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВУЗА

2.1. Дисциплина «Управление градообслуживающей сферой» реализуется в рамках вариативной (дисциплины по выбору) части Блока 1.

2.2. Для изучения данной дисциплины необходимы следующие предшествующие дисциплины:

- теория управления
- основы государственного и муниципального управления.

2.3. Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной:

- управление государственным и муниципальным имуществом;
- муниципальное управление экономикой;
- принятие и исполнение государственных решений;
- управление проектами;
- экологическое право.

2.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих профессиональных (ПК) компетенций

№ п/п	Номер/ индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине. В результате изучения дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
1	ПК-3	умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (часть компетенции)	Основные экономические методы управления градообразующей сферой; Методы принятия управленческих решений по формированию и развитию объектов градообразующей сферы; Социальные, политические, экономические закономерности и тенденции развития градообразующей сферы;	Определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции развития градообразующей сферы; Принимать управленческие решения по развитию объектов градообразующей сферы; Определять метод управления градообразующим муниципальным имуществом;	Навыками анализа социальных и экономических закономерностей и тенденций развития градообразующей сферы; Навыками принятия управленческих решений в части развития объектов градообразующей сферы;

2.5 Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
УПРАВЛЕНИЕ ГРАДООБСЛУЖИВАЮЩЕЙ СФЕРОЙ					
Целями освоения дисциплины «Управление градообслуживающей сферой» являются формирование профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО, комплексов знаний, умений и владений в сфере управления городом (муниципалитетом) и его хозяйством как единой системой, сущности современной системы управления городским хозяйством, получение навыков по разработке и реализации проектов, направленных на развитие органов государственного или муниципального управления городским хозяйством.					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Профессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Формы оценочного средства	Уровни освоения компетенции
ИНДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ПК-3	умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (часть компетенции)	<p><u>Знать:</u> Основные экономические методы управления градообразующей сферой; Методы принятия управленческих решений по формированию и развитию объектов градообразующей сферы; Социальные, политические, экономические закономерности и тенденции развития градообразующей сферы;</p> <p><u>Уметь:</u> Определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции развития градообразующей сферы; Принимать управленческие решения по развитию объектов градообразующей сферы; Определять метод управления</p>	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа	Зачет	<p>ПОРОГОВЫЙ Может определять возможность применения основных экономических методов управления государственными и муниципальными объектами в градообразующей сфере</p> <p>ПОВЫШЕННЫЙ Может определять необходимые экономические методы для осуществления управления государственными и муниципальными объектами в градообразующей сфере и обосновывать свой выбор</p>

		градообразующим муниципальным имуществом; <u>Владеть:</u> Навыками анализа социальных и экономических закономерностей и тенденций развития градообразующей сферы; Навыками принятия управленческих решений в части развития объектов градообразующей сферы;			
--	--	--	--	--	--

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		3л часов
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), (всего)	14	14
В том числе:		
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия (ПЗ), семинары (С)	6	6
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа студента (всего)	90	90
В том числе		
СРС в семестре	-	-
Курсовой проект (работа)	КП	-
	КР	-
Другие виды СРС		
Работа с нормативно-правовыми актами	28	28
Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	62	62
СРС в период сессии	-	-
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	4
	экзамен (Э)	
ИТОГО: общая трудоемкость	часов	108
	зач. ед.	3

2. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание тем дисциплины

семестр	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
3л	1	Градообслуживающая сфера как важнейший объект муниципального управления	Понятие градообслуживающей сферы, ее организация. Основные цели и задачи городского хозяйства. Город как объект управления. Закономерности развития города. Роль городов в социально-экономическом развитии страны. Инфраструктура муниципального образования. Сущность и состав городского хозяйства. Цели и принципы управления градообслуживающей сферой. Показатели уровня развития градообслуживающей сферы. Разграничение полномочий в сфере городского развития между уровнями управления. Правовое регулирование местного самоуправления. Территория муниципального образования (города). Вопросы местного значения, влияющие на развитие городского хозяйства. Функции муниципальных органов в управлении градообслуживающей сферой.
3л	2	Муниципальное управление общественной безопасностью	Основные проблемы и правовые основы обеспечения безопасности. Система общественной безопасности как объект управления. Обеспечение общественного порядка в муниципальном образовании. Обеспечение пожарной безопасности в муниципальном образовании. Гражданская оборона и действия в чрезвычайных ситуациях. Другие сферы и комплексный подход к муниципальному управлению общественной безопасностью.
3л	3	Муниципальное управление жилищно-коммунальным комплексом (ЖКК). Управление жилищным фондом	Общие проблемы управления и реформирования ЖКК. Государственная политика реформирования ЖКК. Задачи органов местного самоуправления по реформированию ЖКК. Изменение отношений собственности в жилищной сфере. Управление многоквартирными жилыми домами.
3л	4	Муниципальное управление коммунальным хозяйством	Состояние и проблемы инженерного обеспечения поселений. Государственная политика в сфере инженерного обеспечения поселений. Функции органов местного самоуправления в сфере инженерного обеспечения поселений. Муниципальное управление общегородским коммунальным хозяйством.
3л	5	Муниципальное управление транспортным комплексом	Городской транспортный комплекс как объект управления. Особенности управления транспортным комплексом города. Задачи муниципального управления транспортом. Проблемы транспортного комплекса

			города. Содержание плана развития городского пассажирского транспорта. Стратегические направления развития городского пассажирского транспорта. Критерии эффективности функционирования городского транспорта. Органы муниципального управления транспортом
3л	6	Муниципальное регулирование потребительского рынка	Значение потребительского рынка для жизнедеятельности муниципального образования. Основные сферы потребительского рынка. Задачи и механизмы муниципального регулирования потребительского рынка.
3л	7	Муниципальное управление строительством	Муниципальный строительный комплекс. Подотрасли, этапы и нормативная база строительной деятельности. Проектная документация на строительство. Механизмы и органы муниципального управления строительством.
3л	8	Управление санитарной очисткой и благоустройством городских территорий	Благоустройство территории как объект муниципального управления. Основные задачи и виды работ по благоустройству городских территорий. Содержание комплексной программы по благоустройству территории города. Управление озеленением городских территорий. Управление уборкой и санитарной очисткой городских территорий. Планирование и организация работ по благоустройству. Управление комплексом благоустройства городских территорий. Комплексное управление муниципальными отходами.
3л	9	Муниципальное управление состоянием окружающей среды	Экологическая ситуация и экологические проблемы городов. Цели и задачи муниципальной экологической политики. Механизмы реализации муниципальной экологической политики. Участие населения в решении экологических проблем городов.

2.2. Разделы дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ темы	Наименование темы дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	ПЗ/С	СРС	всего	
3л	1	Градообслуживающая сфера как важнейший объект муниципального управления	0,5	-	-	9,5	10	
3л	2	Муниципальное управление общественной безопасностью	0,5	-	-	11,5	12	
3л	3	Муниципальное управление жилищно-коммунальным комплексом (ЖКК). Управление жилищным фондом	1	-	-	10	11	
3л	4	Муниципальное управление коммунальным хозяйством	1	-	1	9	11	
3л	5	Муниципальное управление транспортным комплексом	1	-	1	10	12	
3л	6	Муниципальное регулирование потребительского рынка	1	-	1	10	12	
3л	7	Муниципальное управление строительством	1	-	1	10	12	
3л	8	Управление санитарной очисткой и благоустройством городских территорий	1	-	1	10	12	
3л	9	Муниципальное управление состоянием окружающей среды	1	-	1	10	12	
		Темы 1-9	8		6	90	104	
		Контроль					4	
		ИТОГО					108	Зачет

2.3. Лабораторный практикум

Лабораторный практикум не предусмотрен.

2.4. Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены.

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ темы	Наименование темы дисциплины	Виды СРС	Всего часов
3л	1	Градообслуживающая сфера как важнейший объект муниципального управления	Работа с нормативно-правовыми актами	3,5
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	6
3л	2	Муниципальное управление общественной безопасностью	Работа с нормативно-правовыми актами	3,5
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	8
3л	3	Муниципальное управление жилищно-коммунальным комплексом (ЖКК). Управление жилищным фондом	Работа с нормативно-правовыми актами	4
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	6
3л	4	Муниципальное управление коммунальным хозяйством	Работа с нормативно-правовыми актами	2
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	7
3л	5	Муниципальное управление транспортным комплексом	Работа с нормативно-правовыми актами	3
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	7
3л	6	Муниципальное регулирование потребительского рынка	Работа с нормативно-правовыми актами	3
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	7
3л	7	Муниципальное управление строительством	Работа с нормативно-правовыми актами	3
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	7
3л	8	Управление санитарной очисткой и благоустройством городских территорий	Работа с нормативно-правовыми актами	3
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	7
3л	9	Муниципальное управление состоянием окружающей среды	Работа с нормативно-правовыми актами	3
			Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы	7
ИТОГО				90

3.2. График работы студента (заполняется для очной формы обучения)

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа, наряду с лекционным курсом и практическими занятиями, является неотъемлемой частью изучения курса.

Приступая к изучению дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести тетради для конспектирования лекций и практических занятий.

В ходе самостоятельной работы изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, научными статьями и материалами по дисциплине. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

При подготовке к зачету повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на зачет и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Для оптимизации организации и повышения качества обучения по дисциплине студентам рекомендуется руководствоваться следующими методическими рекомендациями, имеющимися на официальном сайте:

1. Мартишина Н.В. Электронный образовательный ресурс «Самостоятельная работа студентов»: свидетельство о регистрации ресурса № 20418 / Мартишина Н.В., Еремкина О.В.; Ряз. гос. ун-т им. С.А. Есенина. – Дата регистрации 21.10.2014. – Объем 196 Мб (200704 Кб).

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (см. Фонд оценочных средств)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по дисциплине не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата : в 2 ч. Ч. 2 : Муниципальное управление : / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под ред. С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. – Москва : Юрайт, 2019. – 194 с. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/438469 (дата обращения: 25.08.2019).	1-9	3л	ЭБС	
2.	Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учебник / Р. Т. Мухаев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 687 с. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117906 (дата обращения: 25.08.2019).	1-9	3л	ЭБС	

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Сессия	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1	2	3	4	5	6
1.	Жилищный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] : федеральный закон от 29.12.2004 № 188-ФЗ // КонсультантПлюс. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_51057/ , свободный (дата обращения: 25.08.2019).	1-9	3л	ЭР	
2.	Заборова, Е. Н. Городское управление [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Н. Заборова ; Уральский федеральный университет им. Первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Изд-во Уральского университета, 2014. – 298 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id	1-9	3л	ЭБС	

	=276019 (дата обращения: 25.08.2019).				
3.	Земельный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс] : федеральный закон от 25.10.2001 № 136-ФЗ // КонсультантПлюс. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_33773/ , свободный (дата обращения: 25.08.2019).	1-9	3л	ЭР	
4.	Моисеев, А. Д. Муниципальное управление [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Д. Моисеев, Л. В. Московцева, А. С. Шурупова. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 159 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116721 (дата обращения: 25.08.2019).	1-9	3л	ЭБС	
5.	Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации [Электронный ресурс] : федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ // КонсультантПлюс. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/ , свободный (дата обращения: 25.08.2019).	1-9	3л	ЭР	
6.	Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации [Электронный ресурс] : указ Президента РФ от 14.11.2017 № 548 // ИПП «Гарант». - Режим доступа: http://ivo.garant.ru/#/document/71809662/paragraph/1:4 (дата обращения: 25.08.2019).	1-9	3л	ЭР	
7.	Селезнева, Ж. В. Стратегическое планирование развития городского хозяйства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ж. В. Селезнева ; Самарский государственный архитектурно-строительный университет. – Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2013. – 118 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256115 (дата обращения: 25.08.2019).	1-9	3л	ЭБС	
8.	Управление городским хозяйством [Электронный ресурс] : [учебно-методическое пособие] / С. Н. Новиков; РГУ им. С. А. Есенина. - Рязань : РГУ, 2015. - Заглавие с титул. экрана. - Режим доступа: http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2/course/view.php?id=501 . - Вход только для зарегистрированных пользователей. (дата обращения: 25.08.2019).	1-9	3л	ЭР	

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

1. Moodle [Электронный ресурс] : среда дистанционного обучения / Ряз. гос. ун-т. – Рязань, [Б.г.]. – Доступ, после регистрации из сети РГУ имени С. А. Есенина, из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://e-learn2.rsu.edu.ru/moodle2> (дата обращения: 25.08.2019).
2. Polpred.com Обзор СМИ [Электронный ресурс] : сайт. – Доступ после регистрации из любой точки, имеющей доступ к Интернету. – Режим доступа: <http://polpred.com> (дата обращения: 25.08.2019).
3. ГАРАНТ.РУ [Электронный ресурс]: информационно-правовой портал. – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>, свободный (дата обращения: 25.08.2019).
4. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : официальный сайт. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>, свободный (дата обращения: 25.08.2019).
5. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 25.08.2019).
6. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 25.08.2019).
7. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 25.08.2019).
8. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 25.08.2019).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины:

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Доступ зарегистрированным пользователям по паролю. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 25.08.2019).
2. Киберленинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>, свободный (дата обращения: 25.08.2019).
3. Труды преподавателей [Электронный ресурс] : коллекция // Электронная библиотека Научной библиотеки РГУ имени С. А. Есенина. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <http://dspace.rsu.edu.ru/xmlui/handle/123456789/3> (дата обращения: 25.08.2019).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям (помещениям, местам) для проведения занятий: стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций – видеопроектор, экран настенный. Два компьютерных класса.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся: видеопроектор, ноутбук, переносной экран. В компьютерных классах установлены средства MS Office: Word, Excel, Power Point и др.

6.3. Требования к специализированному оборудованию: отсутствует.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (Заполняется только для ФГОС ВПО)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (перечисление понятий) и др.
Практические занятия	Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.), прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решений задач по алгоритму и др.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ:

- использование электронной информационно-образовательной среды в учебном процессе;
- использование слайд-презентаций при проведении практических занятий.

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Набор ПО для кафедральных ноутбуков	
Название ПО	№ лицензии
Антивирус Kaspersky Endpoint Security	договор №02-ЗК-2019 от 15.04.2019г
Офисное приложение LibreOffice	свободно распространяемое ПО
Архиватор 7-zip	свободно распространяемое ПО
Браузер изображений FastStoneImageViewer	свободно распространяемое ПО
PDF ридер FoxitReader	свободно распространяемое ПО
Медиа проигрыватель VLC media player	свободно распространяемое ПО
Запись дисков ImageBurn	свободно распространяемое ПО
DJVU браузер DjVu Browser Plug-in	свободно распространяемое ПО

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине для промежуточного контроля успеваемости

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
1.	Градообслуживающая сфера как важнейший объект муниципального управления	ПК-3	Зачет
2.	Муниципальное управление общественной безопасностью		
3.	Муниципальное управление жилищно-коммунальным		
4.	Муниципальное управление транспортным комплексом		
5.	Муниципальное управление коммунальным хозяйством		
6.	Муниципальное регулирование потребительского рынка		
7.	Муниципальное управление строительством		
8.	Управление санитарной очисткой и благоустройством городских		
9.	Муниципальное управление состоянием окружающей среды		

Приложение 1

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
ПК-3	умение применять основные экономические методы управления государственным муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (часть компетенции)	Знать:	
		Основные экономические методы управления градообразующей сферой;	ПК3 З1
		Методы принятия управленческих решений по формированию и развитию объектов градообразующей сферы;	ПК3 З2
		Социальные, политические, экономические закономерности и тенденции развития градообразующей сферы;	ПК3 З3
		Уметь:	
		Определять социальные, политические, экономические закономерности и тенденции развития градообразующей сферы;	ПК3 У1
		Принимать управленческие решения по развитию объектов градообразующей сферы;	ПК3 У2
		Определять метод управления градообразующим муниципальным имуществом;	ПК3 У3
		владеть	
		Навыками анализа социальных и экономических закономерностей и тенденций развития градообразующей сферы;	ПК3 В1
Навыками принятия управленческих решений в части развития объектов градообразующей сферы;	ПК3 В2		

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)

№ п/п	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Понятие градообслуживающей сферы, ее организация. Основные цели и задачи городского хозяйства. Город как объект управления. Закономерности развития города.	ПК3 З1 ПК3 У1 ПК3 У3
2	Инфраструктура муниципального образования. Сущность и состав городского хозяйства.	ПК3 З1 ПК3 У1
3	Цели и принципы управления градообслуживающей сферой.	ПК3 З1 ПК3 У3
4	Показатели уровня развития градообслуживающей сферы.	ПК3 З1 ПК3 У2 ПК3 В1
5	Разграничение полномочий в сфере городского развития между уровнями управления.	ПК3 З1 ПК3 У3
6	Правовое регулирование местного самоуправления. Территория муниципального образования (города).	ПК3 З1 ПК3 У3
7	Вопросы местного значения, влияющие на развитие городского хозяйства. Функции муниципальных органов в управлении градообслуживающей сферой.	ПК3 З1 ПК3 У1 ПК3 В2
8	Основные проблемы и правовые основы обеспечения безопасности. Система общественной безопасности как объект управления.	ПК3 З2 ПК3 З3 ПК3 У3 ПК3 В1
9	Обеспечение общественного порядка в муниципальном образовании. Обеспечение пожарной безопасности в муниципальном образовании.	ПК3 З2 ПК3 У1 ПК3 У2 ПК3 У3 ПК3 В1
10	Гражданская оборона и действия в чрезвычайных ситуациях.	ПК3 З2 ПК3 У1
11	Другие сферы и комплексный подход к муниципальному управлению общественной безопасностью.	ПК3 З2 ПК3 У1 ПК3 У2 ПК3 У3
12	Общие проблемы управления и реформирования ЖКК. Государственная политика реформирования ЖКК. Задачи органов местного самоуправления по реформированию ЖКК.	ПК3 З2 ПК3 З3 ПК3 У1 ПК3 У2 ПК3 У3 ПК3 В1
13	Изменение отношений собственности в жилищной сфере. Управление многоквартирными жилыми домами.	ПК3 З2 ПК3 У1 ПК3 У2 ПК3 У3 ПК3 В1
14	Состояние и проблемы инженерного обеспечения поселений. Государственная политика в сфере инженерного обеспечения поселений.	ПК3 З2 ПК3 З3 ПК3 У3 ПК3 В2
15	Функции органов местного самоуправления в сфере инженерного обеспечения поселений. Муниципальное управление общегородским коммунальным хозяйством.	ПК3 З2 ПК3 З3 ПК3 У1 ПК3 В1
16	Городской транспортный комплекс как объект управления. Особенности управления транспортным комплексом города.	ПК3 З2 ПК3 У2
17	Задачи муниципального управления транспортом. Проблемы транспортного комплекса города.	ПК3 З2 ПК3 У2 ПК3 У3 ПК3 В2
18	Содержание плана развития городского пассажирского транспорта.	ПК3 З2 ПК3 У1 ПК3 У2 ПК3 У3 ПК3 В1 ПК3 В2

19	Стратегические направления развития городского пассажирского транспорта. Органы муниципального управления транспортом.	ПК3 32 ПК3 33 ПК3 У1 ПК3 У2 ПК3 У3 ПК3 В1 ПК3 В2
20	Критерии эффективности функционирования городского транспорта.	ПК3 32 ПК3 У1 ПК3 У3 ПК3 В1
21	Значение потребительского рынка для жизнедеятельности муниципального образования.	ПК3 32 ПК3 33
22	Основные сферы потребительского рынка.	ПК3 32
23	Задачи и механизмы муниципального регулирования потребительского рынка.	ПК3 32 ПК3 У2 ПК3 У3 ПК3 В1
24	Механизмы и органы муниципального управления строительством.	ПК3 32 ПК3 У2 ПК3 У3 ПК3 В1
25	Муниципальный строительный комплекс. Подотрасли, этапы и нормативная база строительной деятельности.	ПК3 32 ПК3 У3 ПК3 В1
26	Проектная документация на строительство.	ПК3 32 ПК3 У2
27	Благоустройство территории как объект муниципального управления. Основные задачи и виды работ по благоустройству городских территорий.	ПК3 32 ПК3 У2
28	Содержание комплексной программы по благоустройству территории города.	ПК3 32 ПК3 У1 ПК3 У2
29	Управление озеленением городских территорий. Управление уборкой и санитарной очисткой городских территорий.	ПК3 32 ПК3 У1 ПК3 У2 ПК3 У3 ПК3 В1
30	Планирование и организация работ по благоустройству.	ПК3 32 ПК3 У1 ПК3 У2 ПК3 В1 ПК3 В2
31	Управление комплексом благоустройства городских территорий.	ПК3 32 ПК3 33 ПК3 У2 ПК3 У3 ПК3 В1
32	Комплексное управление муниципальными отходами.	ПК3 32 ПК3 33 ПК3 У2 ПК3 У3 ПК3 В1
33	Экологическая ситуация и экологические проблемы городов.	ПК3 32 ПК3 33 ПК3 У2
34	Цели и задачи муниципальной экологической политики.	ПК3 32 ПК3 У1 ПК3 В1
35	Механизмы реализации муниципальной экологической политики.	ПК3 32 ПК3 У1 ПК3 У2 ПК3 В1 ПК3 В2
36	Участие населения в решении экологических проблем городов.	ПК3 32 ПК3 33 ПК3 У3 ПК3 В1

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются по шкале «зачтено» - «не зачтено». В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине **«Управление градообслуживающей сферой»** (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

«зачтено» – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое

решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;

«зачтено» - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

«зачтено» - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ;

«не зачтено» - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.