


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.А. ЕСЕНИНА»

Утверждаю:
Декан
физико-математического
факультета
 Н.Б. Федорова
«30» августа 2019 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ЦИФРОВИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО И УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА»

Уровень основной профессиональной образовательной программы:
бакалавриат

Направление подготовки: **38.03.05 Бизнес-информатика**

Направленность (профиль) подготовки: **Цифровая экономика**

Форма обучения: **очная**

Сроки освоения ОПОП: **нормативный срок освоения 4 года**

Факультет: **физико-математический**

Кафедра: **информатики, вычислительной техники и методики преподавания информатики**

Рязань 2019

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Цифровизация бухгалтерского и управленческого учета» является формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций в процессе изучения студентами концепций учета, базовых принципов ведения бухгалтерского учета и терминологии, используемой в учете, а также с ролью и значением информации, формируемой в бухгалтерском учете, в практике принятия деловых решений.

Задачи дисциплины:

- ознакомить с понятиями и определениями, используемыми в изучаемом курсе и основами нормативного регулирования организации и ведения бухгалтерского учета в Российской Федерации;
- научить использовать на практике элементы метода бухгалтерского учета;
- научить отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета и анализировать состояние бухгалтерского баланса в результате осуществляемых хозяйственных операций;
- познакомить с основными законодательными и нормативными актами, регламентирующими ведение бухгалтерского учета активов, собственного капитала, обязательств, хозяйственных процессов, доходов, расходов и финансового результата;
- ознакомить с понятиями и определениями отдельных объектов бухгалтерского наблюдения и методами их оценки;
- дать понятие сущности управленческого учета, познакомить с концепцией управленческого учета.
- предмет, объекты, методы и цели управленческого учета. Информация в системе управленческого учета.
- изучить возможности системы «1С: Бухгалтерия 8»;
- развить и углубить навыки самостоятельного решения практических задач.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП БАКАЛАВРИАТА

2.1. Дисциплина **Б1.В.09 «Цифровизация бухгалтерского и управленческого учета»** относится к вариативной части блока Б1 (обязательные дисциплины).

2.2. Для изучения дисциплины необходимы знания, умения, навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

- *Цифровая инфраструктура предприятия;*
- *Программирование;*
- *«Экономика фирмы».*

2.3. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения, навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- *Цифровые ресурсы предприятия;*
- *Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;*
- *Итоговая государственная аттестация.*

2.4. Требования к результатам освоения учебной дисциплины «Цифровизация бухгалтерского и управленческого учета»

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПКВ) компетенций:

№ п/п	Номер/индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать:	Уметь:	Владеть (навыками):
1	ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	основные нормативные и правовые документы в области бухгалтерского и управленческого учета.	использовать знания нормативных и правовых документов в своей деятельности.	навыками исследования и анализа информации в профессиональной области, уметь применять полученные знания на практике.
2	ПКВ-2	готовность к выбору, проектированию и реализации цифровых ресурсов предприятия	состав и структуру информационных систем предприятия, технологию работы и конфигурирования в среде 1С: Бухгалтерия 8.	выбирать оптимальные решения для реализации различных хозяйственных задач.	навыками работы в различных операционных системах; навыками программирования в среде 1С: Бухгалтерия 8.

2.5. Карта компетенций дисциплины

КАРТА КОМПЕТЕНЦИЙ ДИСЦИПЛИНЫ					
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ: ЦИФРОВИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО И УПРАВЛЕНЧЕСКОГО УЧЕТА					
Цель дисциплины: формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций в процессе изучения студентами концепций учета, базовых принципов ведения бухгалтерского учета и терминологии, используемой в учете, а также с ролью и значением информации, формируемой в бухгалтерском учете, в практике принятия деловых решений					
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общепрофессиональные компетенции:					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Уровни освоения компетенций
ИН-ДЕКС	ФОРМУЛИРОВКА				
ОПК 1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>Знать: основные нормативные и правовые документы в области бухгалтерского и управленческого учета.</p> <p>Уметь: использовать знания нормативных и правовых документов в своей деятельности.</p> <p>Владеть: навыками исследования и анализа информации в профессиональной области, уметь применять полученные знания на практике.</p>	Путем проведения лекционных, лабораторных занятий, применения новых образовательных технологий, организации самостоятельной работы студентов	Защита лабораторных работ, экзамен	<p>Пороговый Способен решать стандартные задачи</p> <p>Повышенный Способен решать задачи повышенной сложности</p>
Профессиональные компетенции:					
ПКВ 2	готовность к выбору, проектированию и реализации цифровых ресурсов предприятия	<p>Знать: состав и структуру информационных систем предприятия, технологию работы и конфигурирования в среде 1С: Бухгалтерия 8.</p> <p>Уметь: выбирать оптимальные решения для реализации различных хозяйственных задач.</p> <p>Владеть: навыками работы в различных операционных системах; навыками программирования в среде 1С: Бухгалтерия 8.</p>	Путем проведения лекционных, лабораторных занятий, применения новых образовательных технологий, организации самостоятельной работы студентов	Защита лабораторных работ, экзамен	<p>Пороговый Способен решать стандартные задачи</p> <p>Повышенный Способен решать задачи повышенной сложности</p>

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		№ 7 часов
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	68	68
В том числе:		
Лекции (Л)	34	34
Лабораторные работы (ЛР)	34	34
Самостоятельная работа студента (всего)	76	76
В том числе:		
Изучение литературы и других источников	40	40
Подготовка к выполнению лабораторных работ	36	36
Подготовка к защите лабораторных работ	36	36
Контроль	36	36
Вид промежуточной аттестации	зачет (З)	
	экзамен (Э)	+
ИТОГО: общая трудоемкость	часов	180
	зач. ед.	5

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Содержание разделов учебной дисциплины

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Содержание раздела в дидактических единицах
1	2	3	4
7	1	Общие принципы работы в программе «1С: Бухгалтерия 8».	Назначение и основные функциональные возможности конфигурации Создание учетной политики организации «1С: Бухгалтерия 8». Ввод списка пользователей. Работа пользователей. Структура конфигурации «1С: Бухгалтерия 8». Настройка параметров учета. Термины и методы бухгалтерского учета: баланс, актив, пассив, дебет, кредит, сальдо, двойная запись, типы бухгалтерских счетов и записей, проводка, сторнирование.
	2	План счетов в системе «1С Бухгалтерия 8».	План счетов. Основные свойства плана счетов. Предопределенные элементы. Иерархия в плане счетов. Маска кода счета. Порядок счета, предназначение. Настройка порядка счета. Подчинение плану счетов. Признаки учета счета. Стандартные табличные части для счетов. Формы плана счетов. Модули плана счетов. Синтетический и аналитический учет.
	3	Основные хозяйственные операции бухгалтерского учета.	Основные правила работы со справочниками, журналами и списками документов, с документами поступления товаров и услуг, на покупку материалов от контрагента.

7	4	Формирование регламентированных отчетов. Стандартные отчеты	Регламентированные отчеты: баланс, отчет о финансовых результатах. Стандартные отчеты: ОСВ, анализ счета, карточка счета.
	5	Конфигурирование в «1С: Бухгалтерия 8». Регистр бухгалтерии	Регистр бухгалтерии. Связь регистра с планом счетов. Универсальность хранения данных в бухгалтерском учете. Свойства и структура регистра бухгалтерии. Таблицы в базе данных для регистра бухгалтерии: таблицы движений регистра бухгалтерии, таблицы итогов. Хранение данных в регистре в виде записей. Программная работа с регистром бухгалтерии. Запись в регистр бухгалтерии. Схема работы с набором записей при проведении документа.
	6	Конфигурирование в «1С: Бухгалтерия 8». Автоматизация аналитического учета. Автоматизация количественного учета.	Настройка плана видов характеристик «Виды субконто». Настройка плана счетов, регистра бухгалтерии для аналитического учета. Хранение данных аналитического учета в таблицах базы данных. Хранение итогов по объектам аналитики. Формирование проводок по аналитике. Настройка плана счетов, регистра бухгалтерии для поддержки количественного учета. Программное заполнение данных по количеству в документе.
	7	Конфигурирование в «1С: Бухгалтерия 8». Документы для ведения хозяйственных операций бухгалтерского учета.	Разработка документов для ведения бухгалтерского учета. Формирование проводок бухгалтерского учета с помощью регистров бухгалтерии при проведении документов.
	8	Конфигурирование в «1С: Бухгалтерия 8». Отчеты БУ.	Разработка отчетов для ведения бухгалтерского учета. Создание отчета «Оборотно-сальдовая ведомость». Настройка схемы компоновки данных для ОСВ. Указание параметров в запросе компоновки данных. Корректное наложение условий в СКД. Задание отборов в пользовательском режиме. Иерархия счетов в ОСВ. Разработка отчета «Анализ счета».
	9	Конфигурирование в «1С: Бухгалтерия 8». Разработка отчетов (аналитических отчетов и отчетов для ведения количественного учета).	Разработка отчетов для ведения количественного и аналитического учета. Разработка отчета «Ведомость по учету ТМЦ». Передача нескольких значений в параметр «Субконто» схемы компоновки данных. Отчет по товарам. Общая схема формирования отчета. Настройка СКД для отчета по товарам. Отчет «Ведомость по взаиморасчетам».

2.2. Разделы учебной дисциплины, виды учебной деятельности и формы контроля

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела учебной дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу студентов (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)
			Л	ЛР	СРС	всего	
7	1	Общие принципы работы в программе «1С: Бухгалтерия 8».	4	4	6	14	2 неделя: Текущий контроль (Защита ЛР № 1)
	2	План счетов в системе «1С Бухгалтерия 8».	4	4	6	14	4 неделя: Текущий контроль (Защита ЛР № 2)
	3	Основные хозяйственные операции бухгалтерского учета.	4	4	6	14	5 неделя: Текущий контроль (Защита ЛР № 3)
	4	Формирование регламентированных отчетов. Стандартные отчеты	2	2	6	10	7 неделя: Текущий контроль (Защита ЛР № 4)
	5	Конфигурирование в «1С: Бухгалтерия 8». Регистр бухгалтерии	4	4	6	14	8 неделя: Текущий контроль (ЛР № 5)
	6	Конфигурирование в «1С: Бухгалтерия 8». Автоматизация аналитического учета. Автоматизация количественного учета.	4	4	6	14	11 неделя: Текущий контроль (Защита ЛР № 6)
	7	Конфигурирование в «1С: Бухгалтерия 8». Документы для ведения хозяйственных операций бухгалтерского учета.	4	4	6	14	13 неделя: Текущий контроль (Защита ЛР № 7)
	8	Конфигурирование в «1С: Бухгалтерия 8». Отчеты БУ.	4	4	10	18	16 неделя: Текущий контроль (Защита ЛР № 8)
	9	Конфигурирование в «1С: Бухгалтерия 8». Разработка отчетов (аналитических отчетов и отчетов для ведения количественного учета).	4	4	10	18	18 неделя: Текущий контроль (Защита ЛР № 9)
		Разделы дисциплины 1-9	34	34	76	144	
		Контроль				36	Экзамен
		ИТОГО	34	34	76	180	

2.3. Лабораторный практикум

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела	Наименование лабораторных работ	Всего часов
7	1	Общие принципы работы в программе «1С: Бухгалтерия 8».	Лабораторная работа № 1. Создание новой ИБ по шаблону «1С: Бухгалтерия 8». Создание нового пользователя. Работа в пользовательском режиме. Создание учетной политики организации «1С: Бухгалтерия 8». Настройка параметров учета.	4
	2	План счетов в системе «1С: Бухгалтерия 8».	Лабораторная работа № 2 Настройка, добавление счетов. Субконто. Синтетический и аналитический учет. Отражение операций на синтетических счетах. Отражение операций в аналитическом учете. Сопоставление синтетических и аналитических счетов. Пример отражения операций в виде проводок.	4
	3	Основные хозяйственные операции бухгалтерского учета.	Лабораторная работа № 3 Основные правила работы со справочниками, журналами и списками документов, с документами поступления товаров и услуг, на покупку материалов от контрагента.	4
	4	Формирование регламентированных отчетов. Стандартные отчеты	Лабораторная работа № 4 Регламентированные отчеты: баланс, отчет о финансовых результатах. Стандартные отчеты: ОСВ, анализ счета, карточка счета.	2
	5	Конфигурирование в «1С: Бухгалтерия 8». Регистр бухгалтерии	Лабораторная работа № 5 Регистр бухгалтерии. Связь регистра с планом счетов. Универсальность хранения данных в бухгалтерском учете. Свойства и структура регистра бухгалтерии. Таблицы в базе данных для регистра бухгалтерии: таблицы движений регистра бухгалтерии, таблицы итогов. Хранение данных в регистре в виде записей. Программная работа с регистром бухгалтерии. Запись в регистр бухгалтерии. Схема работы с набором записей при проведении документа.	4
	6	Конфигурирование в «1С: Бухгалтерия 8». Автоматизация аналитического учета. Автоматизация количественного учета.	Лабораторная работа № 6 Настройка плана видов характеристик «Виды субконто». Настройка плана счетов, регистра бухгалтерии для аналитического учета. Хранение данных аналитического учета в таблицах базы данных. Хранение итогов по объектам	4

			аналитики. Формирование проводок по аналитике. Настройка плана счетов, регистра бухгалтерии для поддержки количественного учета. Программное заполнение данных по количеству в документе.	
7	7	Конфигурирование в «1С: Бухгалтерия 8». Документы для ведения хозяйственных операций бухгалтерского учета.	Лабораторная работа № 7 Разработка документов для ведения бухгалтерского учета. Формирование проводок бухгалтерского учета с помощью регистров бухгалтерии при проведении документов. Документ «Реализация товаров». Расчет стоимости при выбытии. Отладка механизма контроля остатков и списания стоимости. Формирование проводки по выручке от реализации. Документ «Операция».	4
	8	Конфигурирование в «1С: Бухгалтерия 8». Отчеты БУ.	Лабораторная работа № 8 Разработка отчетов для ведения бухгалтерского учета. Создание отчета «Оборотно-сальдовая ведомость». Настройка схемы компоновки данных для ОСВ. Указание параметров в запросе компоновки данных. Корректное наложение условий в СКД. Задание отборов в пользовательском режиме. Иерархия счетов в ОСВ. Разработка отчета «Анализ счета». Использование оператора «В иерархии» в отборах данных.	4
	9	Конфигурирование в «1С: Бухгалтерия 8». Разработка отчетов (аналитических отчетов и отчетов для ведения количественного учета).	Лабораторная работа № 9 Разработка отчетов для ведения количественного и аналитического учета. Разработка отчета «Ведомость по учету ТМЦ». Передача нескольких значений в параметр «Субконто» схемы компоновки данных. Отчет по товарам. Общая схема формирования отчета. Настройка СКД для отчета по товарам. Отчет «Ведомость по взаиморасчетам». Настройка отборов по контрагенту.	4
		ИТОГО		34

2.4. Курсовые работы по дисциплине *не предусмотрены*

3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

3.1. Виды СРС

№ семестра	№ раздела	Наименование раздела	Виды СРС	Всего часов
7	1	Общие принципы работы в программе «1С: Бухгалтерия 8».	Подготовка к лабораторной работе № 1 Подготовка к защите лабораторной работы № 1 Работа с литературой	2 2 4
	2	План счетов в системе «1С Бухгалтерия 8».	Подготовка к лабораторной работе № 2 Подготовка к защите лабораторной работы № 2 Работа с литературой	2 2 4
	3	Основные хозяйственные операции бухгалтерского учета.	Подготовка к лабораторной работе № 3 Подготовка к защите лабораторной работы № 3 Работа с литературой	с
	4	Формирование регламентированных отчетов. Стандартные отчеты	Подготовка к лабораторной работе № 4 Подготовка к защите лабораторной работы № 4 Работа с литературой	2 2 4
	5	Конфигурирование в «1С: Бухгалтерия 8». Регистр бухгалтерии	Подготовка к лабораторной работе № 5 Подготовка к защите лабораторной работы № 5 Работа с литературой	2 2 4
	6	Конфигурирование в «1С: Бухгалтерия 8». Автоматизация аналитического учета. Автоматизация количественного учета.	Подготовка к лабораторной работе № 6 Подготовка к защите лабораторной работы № 6 Работа с литературой	2 2 4
	7	Конфигурирование в «1С: Бухгалтерия 8». Документы для ведения хозяйственных операций бухгалтерского учета.	Подготовка к лабораторной работе № 7 Подготовка к защите лабораторной работы № 7 Работа с литературой	2 2 4
	8	Конфигурирование в «1С: Бухгалтерия 8». Отчеты БУ.	Подготовка к лабораторной работе № 8 Подготовка к защите лабораторной работы № 8 Работа с литературой	2 2 6
	9	Конфигурирование в «1С: Бухгалтерия 8». Разработка отчетов (аналитических отчетов и отчетов для ведения количественного учета).	Подготовка к лабораторной работе № 9 Подготовка к защите лабораторной работы № 9 Работа с литературой	2 2 6
		ИТОГО в семестре		76

3.2. График работы студента

Семестр № 7

Форма оценочного средства	Усл. Обозн.																	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Защита лабораторных работ	ЗЛР		+		+	+		+	+			+		+			+	+

3.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Ажеронок В.А., Габец А.П., Гончаров Д.И. и др. Профессиональная разработка в системе 1С: Предприятие 8. (2-е изд.) В 2-х томах [Текст] :– М.: Издательство «1С - Паблишинг», 2012

2. Белов В.В. Проектирование информационных систем [Текст] :– М.: Издательский центр «Академия», 2013 – 219 с. ;

3. Учебники, учебные пособия, ресурсы сети Интернет (см. раздел 5).

3.3.1. Контрольные работы/рефераты не предусмотрены

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

(см. Фонд оценочных средств)

4.1. Рейтинговая система оценки знаний обучающихся по учебной дисциплине

Рейтинговая система не используется.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Адуева, Т.В. Бухгалтерские информационные системы / Т.В. Адуева; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : ТУСУР, 2016. – 87 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480665	1-9	7	ЭБС	

2.	Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник для прикладного бакалавриата / А. Л. Гапоненко [и др.]; под общ. ред. А. Л. Гапоненко. - М.: Юрайт, 2017. - 398 с. - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/1E3DEA6A-69B6-49BE-8465-9E0758351292 (дата обращения: 30.08.2019).	1-9	7	ЭБС	
----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	---	-----	--

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Автор (ы), наименование, место издания и издательство, год	Используется при изучении разделов	Семестр	Количество экземпляров	
				В библиотеке	На кафедре
1.	Никитаева, А.Ю. Корпоративные информационные системы / А.Ю. Никитаева, О.А. Чернова, М.Н. Федосова ; Министерство образования и науки РФ, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2017. – 149 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493253	1-9	7	ЭБС	
2.	Пакулин, В.Н. 1С:Бухгалтерия 8.1 / В.Н. Пакулин. – 2-е изд., испр. – Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. – 68 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429106	1-9	7	ЭБС	

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

3. Научная библиотека РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

4. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

5. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red (дата обращения: 30.08.2019).

6. Электронный каталог НБ РГУ имени С. А. Есенина [Электронный ресурс] : база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих

в фонд НБ РГУ имени С.А. Есенина. – Рязань, [1990 -]. – Режим доступа: <http://library.rsu.edu.ru/marc>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

7. Юрайт [Электронный ресурс] : электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> (дата обращения: 30.08.2019).

8. Колпинский Н.Н.. 1С Предприятие 8.2. Конфигурирование. Базовый курс. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://test-portal.training1s.ru> свободный (дата обращения: 30.08.2019).-

9. Онлайн-уроки. Разработка конфигурации «1С: Предприятие 8.2» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://1c-uroki.ru> свободный (дата обращения: 30.08.2019).

10. Самоучитель по «1С Предприятие 8» Администрирование. Конфигурирование. [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://manual1c.ru> свободный (дата обращения: 30.08.2019).

11. Учебник по «1С: Предприятие 8» [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://1c-esse.buter.ru/8esse7.php?pg=7> , свободный (дата обращения: 30.08.2019).

5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

2. Prezentacya.ru [Электронный ресурс] : образовательный портал. – Режим доступа: <http://prezentacya.ru/>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]: федеральный портал. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

5. Интернет Университет Информационных технологий. [Электронный ресурс] : сайт. – Режим доступа: <http://www.intuit.ru/>, свободный (дата обращения 10.06.2018).

6. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

7. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] : образовательный портал. – Режим доступа: <http://www.school.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

8. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [Электронный ресурс] : Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – Режим доступа: <http://fcior.edu.ru>, свободный (дата обращения: 30.08.2019).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Требования к аудиториям для проведения занятий:

Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения занятий в обычной и интерактивной формах, в том числе компьютерные классы, аудитории, оборудованные проекционным и мультимедийным оборудованием, подключенным к локальной и глобальным учебным информационным сетям.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся:

Персональный компьютер под управлением MS Windows, LibreOffice, комплект архиваторов, файлов для архивации, антивирус.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

(Заполняется только для стандарта ФГОС ВПО)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	<p>Освоение дисциплины идет с помощью объектно-ориентированных сред языков программирования. Учитывая, что курс выстроен по разделам, большинство из которых охватывает теоретические вопросы, преподавателю необходимо соблюсти баланс между количеством материала на самостоятельную работу и лабораторными работами.</p> <p>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.</p>
Лабораторная работа	<p>Освоение дисциплины идет с помощью ПО «1С: Предприятие 8» Учитывая, что курс выстроен по модулям, большинство из которых охватывает теоретические вопросы, преподавателю необходимо соблюсти баланс между количеством материала на самостоятельную работу и лабораторными работами.</p> <p>Лабораторные работы, предложенные в данном курсе, выстраиваются в схему практического освоения системы «1С: Предприятие 8».</p> <p>В лекционной части курса присутствует описание работы системы «1С: Предприятие 8». Перед проведением лабораторных работ преподавателям рекомендуется предоставлять студентам информацию по использованию инструментария и техническим приемам виде разда-</p>

	<p>точного материала по данной теме лабораторных работ. Наилучшим вариантом может служить предоставление лабораторных работ в виде практикума с непременной практико-теоретической частью в электронном виде, где были бы представлены практические приемы работы, описание основных инструментов, необходимых для выполнения задания конкретной темы лабораторной работы.</p> <p>В соответствии с запланированным на самостоятельную работу временем составить схемы алгоритмов и программы решения соответствующего варианта учебной задачи.</p> <p>Согласовать заранее составленные схемы и программы с преподавателем, ведущим занятие. Тексты программ должны содержать короткие комментарии, отражающие тему и номер лабораторной работы, номер варианта, фамилию студента, связь тех или иных переменных с условием задачи, а также комментарии, отражающие основные шаги алгоритмов.</p> <p>Защитить оформленную лабораторную работу, продемонстрировав теоретические и практические знания, умения и навыки по соответствующей теме.</p>
Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, типовые практические задания и др.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

- использование сервисов электронной почты для обмена оперативной информацией;
- дистанционное консультирование посредством университетской системы e-learn.rsu.edu.ru;
- работа в электронных библиотечных системах;
- мультимедийные презентации проектов, отчетов по практике

Для организации учебной и самостоятельной работы обучаемых используется технология удаленного доступа. Для каждой из учебных групп на сервере кафедры ИВТ и МПИ созданы каталоги с соответствующими правами доступа. В каталоге группы создан подкаталог для данной учебной дисциплины, в котором по мере необходимости преподавателем размещаются рабочая программа дисциплины, электронные варианты лекций, электронные обучающие ресурсы, задания к лабораторным работам, графики выполнения лабораторных работ, материалы для самостоятельной работы, контрольные материалы, оценки текущих результатов учебной деятельности обучающихся и др. материалы для организации учебного процесса по данной дисциплине. Материалы, размещенные в каталоге группы доступны любому обучающемуся соответствующей группы посредством локальной компьютерной сети университета с любого рабочего места компьютерных классов кафедры ИВТ и МПИ.

В каталоге группы также для каждого обучающегося создан личный подкаталог, к которому разрешен доступ только обучающемуся и преподавателям ка-

федры. В личном подкаталоге обучающийся размещает результаты своей учебной деятельности: выполненные лабораторные работы, отчеты и другие результаты.

10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

1. Операционная система Windows Pro (договор №Tr000043844 от 22.09.15г.);
2. Антивирус Kaspersky Endpoint Security (договор №14/03/2019-0142 от 30/03/2019г.);
3. Система автоматизации деятельности предприятия 1С: Предприятие 8. (договор №КО/01-2018 от 08.02.18г.);
4. Офисное приложение LibreOffice (свободно распространяемое ПО);
5. Архиватор 7-zip (свободно распространяемое ПО);
6. Браузер изображений FastStoneImageViewer (свободно распространяемое ПО);
7. PDF ридер FoxitReader (свободно распространяемое ПО);
8. PDF принтер doPdf (свободно распространяемое ПО);
9. Медиа проигрыватель VLC media player (свободно распространяемое ПО);
10. Запись дисков ImageBurn (свободно распространяемое ПО);
11. DJVU браузер DjVu Browser Plug-in (свободно распространяемое ПО).

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

*Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине
для промежуточного контроля успеваемости*

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины (результаты по разделам)	Код контролируемой компетенции) или её части)	Наименование оценочного средства
1	Общие принципы работы в программе «1С: Бухгалтерия 8».	ОПК -1 ПКВ-2	Экзамен
2	План счетов в системе «1С Бухгалтерия 8».		
3	Основные хозяйственные операции бухгалтерского учета.		
4	Формирование регламентированных отчетов. Стандартные отчеты		
5	Конфигурирование в «1С: Бухгалтерия 8». Регистр бухгалтерии		
6	Конфигурирование в «1С: Бухгалтерия 8». Автоматизация аналитического учета. Автоматизация количественного учета.		
7	Конфигурирование в «1С: Бухгалтерия 8». Документы для ведения хозяйственных операций бухгалтерского учета.		
8	Конфигурирование в «1С: Бухгалтерия 8». Отчеты БУ.		
9	Конфигурирование в «1С: Бухгалтерия 8». Разработка отчетов (аналитических отчетов и отчетов для ведения количественного учета).		

**ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЕ**

Индекс компетенции	Содержание компетенции	Элементы компетенции	Индекс элемента
1	2	3	4
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных тре-	знать	
		З1 основные нормативные и правовые документы в области бухгалтерского и управленческого учета.	ОПК-1 З1
		Уметь	
		У1 использовать знания нормативных и правовых документов в своей деятельности.	ОПК-1 У1
		Владеть	
		В1 навыками исследования и анализа информации в профессиональной области, уметь применять полученные знания на практике.	ОПК-1 В1

	бований информационной безопасности		
ПКВ-2	готовность к выбору, проектированию и реализации цифровых ресурсов предприятия	Знать	
		З1 состав и структуру информационных систем предприятия, технологию работы и конфигурирования в среде 1С: Бухгалтерия 8.	ПКВ-2 З1
		Уметь	
		У1 Выбирать оптимальные решения для реализации различных хозяйственных задач.	ПКВ-2 У1
		Владеть	
		В1 навыками работы в различных операционных системах; навыками программирования в среде 1С: Бухгалтерия 8.	ПКВ-2 В1

КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (Экзамен 7 СЕМЕСТР)

№	Содержание оценочного средства	Индекс оцениваемой компетенции и ее элементов
1	Охарактеризуйте назначение и основные функциональные возможности конфигурации.	ОПК-1 У1 ПКВ-2 З1
2	Дайте алгоритм создания учетной политики организации «1С: Бухгалтерия 8».	ОПК-1 З1 ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1
3	Ввод списка пользователей. Работа пользователей.	ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1
4	Расскажите о структуре конфигурации «1С: Бухгалтерия 8».	ОПК-1 З1 ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1 ПКВ-2 В1
5	Объясните правила настройки параметров учета.	ОПК-1 У1 ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1
6	Поясните термины и методы бухгалтерского учета: баланс, актив, пассив,	ОПК-1 У1 ОПК-1 В1 ПКВ-2 У1
7	Поясните термины и методы бухгалтерского учета: дебет, кредит	ОПК-1 У1 ОПК-1 В1 ПКВ-2 У1
8	Поясните термины и методы бухгалтерского учета: сальдо, двойная запись,	ОПК-1 У1 ОПК-1 В1 ПКВ-2 У1
9	Поясните термины и методы бухгалтерского учета: типы бухгалтерских счетов и записей,	ОПК-1 У1 ОПК-1 В1 ПКВ-2 У1
10	Поясните термины и методы бухгалтерского учета: проводка, сторнирование.	ОПК-1 В1 ПКВ-2 У1
11	Охарактеризуйте план счетов. Раскройте основные свойства плана счетов.	ОПК-1 В1
12	Что такое predetermined элементы? Иерархия в плане счетов.	ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1
13	Поясните, что такое маска кода счета, порядок счета, предназначение.	ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1
14	Как проходит настройка порядка счета. Подчинение плану счетов. Дайте признаки учета счета.	ОПК-1 В1
15	Покажите стандартные табличные части для счетов, формы плана счетов. Что такое модули плана счетов?	ОПК-1 У1 ПКВ-2 З1 ПКВ-2 В1
16	Раскройте понятия Синтетический и Аналитический учет.	ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1 ПКВ-2 В1
17	Основные правила работы со справочниками, жур-	ОПК-1 З1 ОПК-1 У1 ОПК-1 В1

	налами и списками документов,	ПКВ-2 З1 ПКВ-2 У1
18	Регламентированные отчеты: баланс, отчет о финансовых результатах.	ОПК-1 З1 ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1 ПКВ-2 У1
19	Основные правила работы с документами поступления товаров и услуг,	ОПК-1 В1 ПКВ-2 У1 ПКВ-2 В1
20	Основные правила работы с документами на покупки материалов от контрагента.	ОПК-1 В1 ПКВ-2 У1 ПКВ-2 В1
21	Стандартные отчеты: ОСВ, анализ счета, карточка счета.	ОПК-1 З1 ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1 ПКВ-2 У1 ПКВ-2 В1
22	Регистр бухгалтерии. Покажите связь регистра с планом счетов.	ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1
23	Дайте понятие универсальности хранения данных в бухгалтерском учете. Раскройте свойства и структуру регистра бухгалтерии.	ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1 ПКВ-2 У1 ПКВ-2 В1
24	Таблицы в базе данных для регистра бухгалтерии: таблицы движений регистра бухгалтерии, таблицы итогов.	ОПК-1 У1 ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1 ПКВ-2 В1
25	Раскройте алгоритм хранения данных в регистре в виде записей.	ОПК-1 У1 ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1 ПКВ-2 З1
26	Поясните, что такое Запись в регистр бухгалтерии?	ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1
27	Поясните схему работы с набором записей при проведении документа.	ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1 ПКВ-2 У1
28	Расскажите о программной работе с регистром бухгалтерии.	ОПК-1 В1 ПКВ-2 В1
29	Дайте алгоритм настройки плана видов характеристик «Виды субконто».	ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1 ПКВ-2 У1
30	Дайте алгоритм настройки плана счетов, регистра бухгалтерии для аналитического учета..	ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1
31	Как происходит хранение данных аналитического учета в таблицах базы данных? Хранение итогов по объектам аналитики.	ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1 ПКВ-2 В1
32	Дайте алгоритм формирования проводок по аналитике.	ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1 ПКВ-2 В1
33	Дайте алгоритм плана счетов, регистра бухгалтерии для поддержки количественного учета	ОПК-1 У1 ПКВ-2 З1
34	Программное заполнение данных по количеству в документе.	ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1
35	Поясните общую последовательность разработки документов для ведения бухгалтерского учета..	ОПК-1 З1 ОПК-1 В1
36	Дайте алгоритм формирования проводок бухгалтерского учета с помощью регистров бухгалтерии при проведении документов	ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1
37	Разработка отчета и использование оператора «В иерархии» в отборах данных.	ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1 ПКВ-2 В1
38	Настройка плана счетов, регистра бухгалтерии для поддержки количественного учета. Программное заполнение данных по количеству в документе.	ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1 ПКВ-2 У1 ПКВ-2 В1
39	Разработка отчетов для ведения бухгалтерского учета. Раскройте общий алгоритм создания отчетов	ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1 ПКВ-2 У1
40	Задание отборов в пользовательском режиме.	ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1 ПКВ-2 У1
41	Создание отчета «Оборотно-сальдовая ведомость». Настройка схемы компоновки данных для ОСВ.	ОПК-1 У1 ОПК-1 В1

42	Укажите параметры в запросе компоновки данных. Корректное наложение условий в СКД.	ОПК-1 У1 ОПК-1 В1 ПКВ-2 В1
43	Как создается и применяется отчет по товарам?	ПКВ-2 З1
44	Раскройте иерархию счетов в ОСВ.	ОПК-1 У1 ОПК-1 В1 ПКВ-2 У1
45	Разработка отчета «Анализ счета».	ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1 ПКВ-2 З1
46	Разработка отчетов для ведения количественного и аналитического учета.	ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1 ПКВ-2 З1
47	Разработка отчета «Ведомость по учету ТМЦ».	ОПК-1 У1 ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1
48	Передача нескольких значений в параметр «Суб-конто» схемы компоновки данных.	ОПК-1 У1 ОПК-1 В1 ПКВ-2 В1
49	Общая схема формирования отчета. Настройка СКД для отчета по товарам.	ОПК-1 У1 ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1 ПКВ-2 У1 ПКВ-2 В1
50	Отчет «Ведомость по взаиморасчетам».	ОПК-1 У1 ОПК-1 В1 ПКВ-2 З1

ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ (Шкалы оценивания)

Результаты выполнения обучающимся заданий на зачете оцениваются на экзамене по пятибалльной шкале.

В основе оценивания лежат критерии порогового и повышенного уровня характеристик компетенций или их составляющих частей, формируемых на учебных занятиях по дисциплине «Цифровизация бухгалтерского и управленческого учета» (Таблица 2.5 рабочей программы дисциплины).

«Отлично» (5) – оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

«Хорошо» (4) - оценка соответствует повышенному уровню и выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос или выполнении заданий, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

«Удовлетворительно» (3) - оценка соответствует пороговому уровню и выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, демонстрирует недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

«Неудовлетворительно» (2) - оценка выставляется обучающемуся, который не достигает порогового уровня, демонстрирует непонимание проблемы, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.